

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №75 «Солнышко»

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Педагогического совета  
от 25.08.2020 №4

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Родительского комитета  
От 03.09.2020

УТВЕРЖДАЮ  
заведующая  
С.Д. Голованова

Приказ № 183 от 25.08.2020



Правила внутреннего распорядка воспитанников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 75 «Солнышко»

город Ульяновск

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ детского сада № 75 «Солнышко» (далее - ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (далее - СанПиН), Уставом ДОУ и локальными актами ДОУ, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», п. 16 Указом Губернатора Ульяновской области от 12.03.2020 №19 «О введении режима повышенной готовности и установлении обязательных для исполнения гражданами и организациями правил поведения при введении повышенной готовности» (в ред. от 11.11.2020); рекомендациями к организации работы общеобразовательных учреждений, направленных письмом Роспотребнадзора №02/16587-200-24, Минпросвещения России № ГД-1192/03 от 12.08.2020

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной и коррекционной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила согласуются с Педагогическим советом и Родительским комитетом ДОУ, утверждаются заведующей ДОУ на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.6. Администрация ДОУ, общее собрание трудового коллектива ДОУ, Педагогический совет ДОУ, а также Родительский комитет ДОУ имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы ДОУ.**

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов, в режиме 5 - дневной рабочей недели. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы ДОУ работают в соответствии с утвержденным режимом дня, расписанием организованной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной и

коррекционной работы, составленными в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников и на основании требований СанПиН.

2.4. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.5. Основу режима педагогического процесса в ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических, оздоровительных и лечебно-восстановительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее - ООД) и совместной подгрупповой (в том числе коррекционной) деятельности с детьми, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Прием воспитанников в ДООУ осуществляется с 7.00, забирать воспитанников из ДООУ родители (законные представители) обязаны до 19.00 часов.

### **3. Здоровье воспитанников.**

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДООУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Организация ежедневного «утреннего фильтра» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущения скопления обучающихся. Проведение термометрии лиц, посещающих организацию (на входе), с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учёта при проведении противоэпидемических мероприятий. Наличие при входе и в помещениях Организации антисептических средств для обработки рук. Использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков, а также использование педагогическими работниками масок. Соблюдение обязательных для исполнения правил поведения при введении режима повышенной готовности.

3.1. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или при необходимости направляют в лечебное учреждение при сопровождении медицинского или педагогического работника ДООУ.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и медицинского работника ДООУ, предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.4. О невозможности прихода ребенка в ДООУ по болезни или другой причине родители (законные представители) должны сообщить в ДООУ не позднее 8.00 дня отсутствия.

3.5. Ребенок, не посещающий ДООУ более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.6. Запрет на проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников.**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний) и др.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников могут их маркировать.

4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, своевременно приносить чистые сменные вещи, а также систематически стирать комплект спортивной одежды.

#### **5. Обеспечение безопасности.**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям группы об изменении номера телефона, места жительства, места работы и другую информацию, которая может быть необходима в экстренных ситуациях, при несчастном случае с ребёнком (болезнь, травма и др.).

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОУ.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя и не расписавшись в журнале, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации ДОУ.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Категорически запрещается приносить, передавать воспитанникам в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.7. Запрещается разрешать детям приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.8. Воспитанникам разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН. Не рекомендуется давать детям в ДООУ дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.9. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения.

5.10. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДООУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

5.11. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка с привлечением посторонних специалистов, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с педагогами ДООУ заранее в целях безопасности проведения мероприятия. Обязательным требованием является наличие надлежаще оформленной медицинской книжки у привлекаемых специалистов.

5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории ДООУ.

5.13. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автотранспорте или такси.

5.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДООУ.

## **6. Организация питания.**

6.1. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДООУ.

6.3. Питание в ДООУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного заведующей ДООУ.

6.4. Меню в ДООУ составляется в соответствии с действующими нормативными документами и вывешивается на информационных стендах в приёмных группах.

6.5. В ДООУ организуется 5-ти разовое питание.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на комиссию по организации питания и заведующую ДООУ.

## **7. Права и обязанности воспитанников ДООУ.**

7.1. ДООУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

7.2. Дошкольники, посещающие ДООУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, коррекционной, медицинской и социальной помощи; при необходимости - обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, оздоровительной и лечебно-восстановительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДООУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами, бережно относиться к имуществу ДООУ, а так же не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других детей.

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие.**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

8.3. Дисциплина в ДООУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **9. Разное.**

9.1. Педагоги, специалисты, администрация ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на Общих родительских собраниях ДООУ, активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных мероприятиях с детьми, а также управлении ДООУ, в форме, определяемой Уставом ДООУ.

9.3. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за индивидуальной консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в специально отведенное на это время.

9.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.