

Департамент здравоохранения Костромской области
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Шарьинский медицинский колледж»

Утверждаю

Директор ОГБПОУ

«Шарьинский медицинский колледж»

Л.В.Болотова

2019г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

в ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж»

на 2019 год

I. Общее положение

1. Настоящие правила определяют порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж» на 2019-2020 учебный год.

2. Правила приема разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» в редакции приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 №1456 (с последующими изменениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2018г. №243 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Закон РФ от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Закон РФ от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» РФ от 14 августа 2013 г. №697;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. № 1346н «Прохождение несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения в период обучения в них»;

- С приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г. №1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- С приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013г. №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям,

требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Уставом ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж».

3. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием в ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж» (далее – колледж) граждан Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования базовой или углублённой подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Костромской области и по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение за счет физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, не противоречащие законодательству Российской Федерации. Приём на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований являются общедоступным, с учетом требований части 4 статьи 68 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

5. Прием в ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж» для обучения по основным профессиональным образовательным программам осуществляется по заявлениям граждан, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- начальное профессиональное образование с получением среднего общего образования;
- среднее профессиональное образование;
- высшее профессиональное образование.

6. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование бесплатно, если образование данного уровня получается ими впервые.

7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

8. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в колледж

9. Для организации приема в колледж создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии колледжа является директор колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности регламентируются «Положением о приемной комиссии» утвержденным директором колледжа.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором колледжа.

11. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

13. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

II. Организация информирования поступающих.

14. ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж» осуществляет прием на основании:

- Лицензии на право ведения образовательной деятельности, серия **44 Л01 № 0000769** от 7 сентября 2015 года выданной Департаментом образования и науки Костромской области (бессрочно);

- Свидетельства о государственной аккредитации, подтверждающего государственный статус образовательного учреждения, серия **44А01 №0000528** от 10 сентября 2015 выданной департаментом образования и науки Костромской области срок действия до 28 июня 2019 года;

- Приказом департамента здравоохранения Костромской области №271/к от 28.04.2017 «Об утверждении количества мест приема в подведомственные образовательные учреждения в 2018 году».

- Устава ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж».

15. Колледж объявляет прием граждан на обучение по федеральным государственным образовательным стандартам по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.05 «Стоматология ортопедическая».

16. Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств бюджета Костромской области определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми приказом департамента здравоохранения Костромской области № 392к от 16.04.2018 «Об утверждении количества мест приема в подведомственные образовательные учреждения в 2019 году».

Объем и структура приема студентов на обучение с полным возмещением затрат утверждена департаментом здравоохранения Костромской области от 29.01.2019 года.

Количество мест приема в областные государственные бюджетные учреждения среднего профессионального образования в сфере здравоохранения Костромской области на 2019 год.

Наименование групп специальностей	Коды групп специальностей	Программа обучения	Срок обучения	Контрольные цифры приема студентов за счет средств областного бюджета			Ожидаемый прием студентов (сверх контрольных цифр) с полным возмещением затрат	
				Очное обучение	Очно-заочное (вечернее) обучение	Заочное обучение	Очное обучение	Очно-заочное (вечернее) обучение
ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж»								
Лечебное дело	31.02.01	На базе среднего (полного) общего образования	3г.10 м.	25	-	-	-	-
Стоматология ортопедическая	31.02.05		2г.10 м.	-	-	-	15	-
			3 г. 10 м.	-	-	-	-	-
Сестринское дело	34.02.01	На базе основного общего образования	3г. 10 м.	50	-	-	-	-
Итого				50	-	-	15	-

17. Приемная комиссия знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, с правами и обязанностями студентов. Колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте.

18. До начала приема документов приемная комиссия колледжа объявляет следующее:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг
- перечень специальностей, на которые колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой и (или) углубленной подготовки) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления
- перечень вступительных испытаний
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра- с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
- возможность приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, в электронно-цифровой форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

19. В период приема документов приемная комиссия колледжа ежедневно информирует поступающих о количестве поданных заявлений, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих 8(49449)-54-284 и 8(49449)-54-353, и посредством электронной почты sharya-med@mail.ru.

Информация, упомянутая в пункте 12 настоящего Положения, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа <http://www.eduportal44.ru/npo/SHARMEDK/DocLib20/Приемная%20комиссия.a.spx>

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием документов на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования начинается **20 июня** и заканчивается **10 августа 2019 г.** – на все формы получения образования. При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2019г.

21. Прием в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению поступающих.

Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы

среднего профессионального образования в образовательном учреждении, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Колледж может предоставить право поступающему подать заявление на несколько специальностей.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

22.1. Граждане Российской Федерации:

- документы, удостоверяющие его личность, гражданство,
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании, документ об образовании и о квалификации:
 - аттестат об основном общем образовании;
 - аттестат о среднем общем образовании;
 - диплом о начальном профессиональном образовании (с обязательным предоставлением аттестата об основном общем образовании);
 - диплом о среднем профессиональном образовании (с обязательным предоставлением аттестата об основном общем или среднем общем образовании);
 - диплом о высшем профессиональном образовании (с обязательным предоставлением аттестата о среднем общем образовании).
- 4 фотографии 3х4.
- оригинал или копию медицинской справки формы 086-У, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

22.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа

государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а так же в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника. Проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст.17 Федерального Закона от 24 мая 1999 №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3x4;

- оригинал или копию медицинской справки формы 086-У, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний

22.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1 - 21.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные требования:

- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- Дата рождения;

- Реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- Сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- Специальность для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы образования (в рамках контрольных цифр приёма, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- Нуждаемость в предоставлении общежития.
- Дополнительные сведения (изучаемый язык и др.)
- Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

23. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствию указанного свидетельства и заверяется личной подписью поступающего. Колледж предоставляет возможность поступающим и (или) их родителям (законным представителям) ознакомиться с квалификационной характеристикой выпускников по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Стоматология ортопедическая», а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии колледжа.

24. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".
- ознакомление с нормами Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

26. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании, предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

27. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронно-цифровой форме (если такая возможность предусмотрена в образовательном учреждении) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи",

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи".

27.1. Документы, направленные через операторов почтовой связи, принимаются при их поступлении в колледж не позднее **10 августа** 2019 г.

27.2. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящим Порядком.

27.3. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

28. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

29. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

30. По согласованию с учредителем срок приема документов продлевается.

31. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания.

32. При приеме на обучение по специальностям «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Стоматология ортопедическая», требующих у поступающих наличие определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, проводятся вступительные испытания:

- Сестринское дело и Лечебное дело на проверку психологических качеств;

- Стоматология ортопедическая на проверку творческих способностей

33. Вступительные испытания проводятся в форме компьютерного тестирования на отделение «Сестринское дело» и «Лечебное дело» и в форме лепки зуба по фантому на отделении «Стоматология ортопедическая».

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

34. Вступительные психологические испытания в ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж» проводятся экзаменационными группами (по 12 человек).

35. Вступительное психологическое испытание по специальностям «Лечебное дело», «Сестринское дело» проводятся на русском языке.

36. При проведении вступительных испытаний экзаменационная комиссия обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, способствующую поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и психологических качеств.

37. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приёмной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 3 июля 2019 года.

38. Результаты вступительных испытаний помещаются на информационный стенд приёмной комиссии «Информация для поступающих» и на официальный сайт колледжа, на следующий день после его проведения после 14.00.

39. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, выбывают из конкурса. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально.

40. Повторная сдача вступительного испытания при получении результата ниже установленного минимального количества баллов и передача вступительного испытания с целью улучшения балла не допускается.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

41. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

42. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников колледжа, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и другие помещения

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

43. На период проведения вступительных испытаний приказом директора колледжа создаётся апелляционная комиссия из членов приёмной комиссии.

44. При проведении вступительного испытания в письменном форме, поступающий может ознакомиться со своей работой в день оглашения результатов вступительного испытания (без внесения каких – либо поправок при этом).

45. По результатам вступительного испытания поступающий, вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии об имеющихся, по его мнению, нарушениях процедуры проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами.

46. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

47. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

48. Поступающий вправе присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

49. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей.

50. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит решение о результате вступительного испытания.

51. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Порядок зачисления

52. Зачисление проводится на основании оригинала документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

Срок представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации – **15 августа 2019 года.**

53. Приёмная комиссия при проведении зачисления рассматривает заявление каждого поступающего со всеми приложенными документами, обеспечивает соблюдение гарантий и прав граждан на образование, установленных законодательством РФ.

54. По истечении сроков представления оригиналов документов государственного образца, об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц,

рекомендованных приёмной комиссией к зачислению, представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

55. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Костромской области, ОГБПОУ «Шарьинский медицинский колледж» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

56. При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие договора о целевом обучении.

При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

55. Решение о зачислении абитуриентов в состав обучающихся должно быть занесено в протокол заседания приемной комиссии.

56. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря 2019 года.

IX. Заключительные положения

58. Настоящие правила вступают в силу с момента утверждения их приказом директора колледжа и действуют в течение всего срока работы приёмной комиссии.

59. Правила могут изменяться. Дополняться при принятии новых правовых документов, регламентирующих работу приёмной комиссии, приёма граждан в профессиональные образовательные организации.