

ПРИНЯТО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Советом Школы

на заседании

Приказом № 7 от 15.01.2016г.

протокол № 2

Педагогического совета

Директор МБОУ Школы № 154

15.01.2016г. протокол № 6



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ ШКОЛЫ №154 Г.О.САМАРА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Согласно Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12 2012 г., ст.28 Образовательное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с ФЗ, иными нормативными правовыми локальными актами РФ и Уставом ОУ.

1.2. ОУ свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.3. К компетенции ОУ в установленной сфере деятельности относится:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся и других нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности в соответствии с ФГОС, образовательными стандартами;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- разработка и утверждение образовательной программы;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ОУ;
- прием обучающихся в ОУ;
- определение списка учебников согласно федеральному перечню;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников ОУ;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- установление требований к одежде обучающихся;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в ОУ и не запрещенной законодательством РФ;
- организация научно-методической работы;
- создание и ведение официального сайта в сети «Интернет» и иные вопросы в соответствии с законодательством РФ.

1.4. ОУ вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием;

1.5. ОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств,

методов обучения и воспитания возрастным, психо-физическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников ОУ;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся, работников ОУ.

1.6. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников ОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности ОУ и ее администрация несут административную ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных нарушениях.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 07 часов 45 мин, если занятия начинаются с первого урока.

2.2. Учащиеся, систематически (более 3 раз в месяц) опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы и к ним могут быть применены взыскания

2.3. При систематических опозданиях в школу учащихся к классному руководителю или в администрацию вызываются родители учащихся.

2.4. В гигиенических целях в любое время года обязательна чистая сменная обувь. Если учащийся явился в школу без сменной обуви, в дневниках данных учеников делается соответственная запись для оповещения родителей.

2.5. Не разрешается нахождение в школе лиц в верхней одежде.

2.6. По решению Совета школы в целях сохранности одежды и обуви учащиеся оставляют верхнюю одежду в раздевалке, которая потом запирается на ключ гардеробщицей.

2.7. За сохранность ценных вещей в карманах верхней одежды администрация ответственности не несет.

2.8. После уроков классный руководитель обязан проводить обучающихся в раздевалку, если необходимо помочь одеться.

2.9. До начала занятий с 07.40 до 8.00 дежурный учитель 1 этажа находится в раздевалке, осуществляет присмотр и порядок в помещении.

2.10. В учебное время учащиеся 1-11-х классов должны носить форменную одежду.

2.11. Учащиеся обязаны иметь опрятный внешний вид; в школе не допускается ношение колец, украшений и аксессуаров вызывающего стиля, излишне яркой декоративной косметики.

2.12. Уроки проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

2.13. Продолжительность урока - 45 минут. В 1-х классах в течение первой четверти продолжительность урока составляет 35 минут.

2.14. Продолжительность перемен определяется приказом директора школы, но не может быть менее 10 минут.

2.15. Во время перемен проводится проветривание кабинетов, пребывание учащихся в классах в это время не допускается.

2.16. Учащиеся заходят в класс только вместе с преподавателем и готовятся к уроку. Сигналом для начала урока служит звонок.

2.17. Вход в класс после звонка является опозданием, о чем делается запись в дневнике учащегося.

2.18. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.

2.19. Удаление учащихся с урока запрещено.

2.20. Снятие учащихся с урока возможно только с согласия учащихся и учителя по распоряжению директора школы или дежурного администратора.

2.21. Учащиеся должны покинуть школу в течение 30 мин. после окончания занятий, кроме случаев, предусмотренных планом внеурочных мероприятий.

2.22. Учащиеся начальной школы должны уходить после окончания занятий или из группы продленного дня только с родителями или доверенными лицами.

УЧАЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

2.23. Приносить в школу медицинские препараты, наркотические средства, взрывчатые вещества (включая петарды), оружие (газовое, пневматическое, стреляющее игрушечными либо пластмассовыми зарядами, водой), газовые баллончики, баллончики с краской, табачные изделия, спички, зажигалки, напитки, содержащие алкоголь, кофеин, стимулирующие препараты и «энерготоники»; колющие, режущие и другие предметы, способные нанести ущерб здоровью обучающихся и персонала либо имуществу школы. В случае обнаружения указанные предметы изымаются работниками школы.

2.24. Курить и употреблять указанные напитки на территории школы.

2.25. Бросать мусор в здании школы и на ее территории.

2.26. Жевать жевательную резинку во время занятий и на переменах.

2.27. Пользование мобильными телефонами, плеерами, электронными играми, калькуляторами во время уроков запрещается;

Так как данные приборы не являются школьными принадлежностями, то администрация за их кражу или потерю ответственность не несет.

2.28. Сквернословить.

2.29. Наносить словесные оскорбления.

2.30. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства.

2.31. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ

3.1. Каждый учащийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя.

3.2. Ученик должен еженедельно давать дневник на подпись родителям.

3.3. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день. Родители обязаны расписаться под замечанием учителя и поставить число.

3.4. В случае пропуска занятий учащиеся должны предъявить классному руководителю оправдательные документы: медицинскую справку (в случае отсутствия более 3-х дней) или заявление родителей.

3.5. Данные о прохождении программы обучения ежегодно заносятся в базу АСУ РСО и личное дело каждого ученика которое хранится в учебной части школы.

4. ОТМЕТКИ

4.1. Основным видом деятельности ребенка в школе является учеба.

4.2. Право на оценку текущих знаний учащихся имеет учитель, который оценивает устные, письменные и тестовые работы. Также учитель ставит четвертные, полугодовые и годовые оценки.

4.3. Отметки, выставленные учителем за устный ответ, доводятся до сведения ученика и его родителей (проставляются в дневник) в день опроса; отметки, выставленные за письменную работу, доводятся до сведения в течение недели.

4.4. Исправление текущей отметки возможно по согласованию с ведущим учителем в удобное для него время.

4.5. Оценки во время экзаменов выставляет экзаменационная комиссия.

4.6. Способы разрешения конфликтов по поводу справедливости оценки, выставленной учителем, указаны в разделе «Решение конфликтов».

4.7. В случае невозможности аттестовать ученика из-за многочисленных пропусков уроков ему может быть назначена административная контрольная работа.

4.8. Информация о назначении административной контрольной работы сообщается ученику и его родителям заранее, но не позднее 3-х дней до времени проведения контрольной работы.

4.9. В случае неявки ученика на административную контрольную работу без уважительной причины ему может быть выставлена итоговая отметка «неудовлетворительно».

4.10. Исправление итоговых оценок возможно по письменному заявлению ученика или его родителей, поданному в течение 2-х дней со дня получения оценки. Для пересмотра оценки приказом директора создается комиссия.

4.11. Школа не имеет права допустить к обучению на следующем уровне ученика, не освоившего образовательную программу предыдущего уровня.

4.12. В случае получения учеником неудовлетворительной отметки за четверть ему назначаются обязательные дополнительные занятия в каникулярное время.

4.13. Учащийся, имеющий годовую неудовлетворительную отметку по одному предмету переводится

в следующий класс «условно». В этом случае родители ученика определяют с директором школы и ведущим учителем сроки ликвидации академической задолженности (в письменном виде).

5. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

5.1. Поведение учащихся регламентируется настоящими Правилами, правилами техники безопасности и локальными актами школы, Уставом школы.

5.2. Каждый ученик, где бы он ни находился, должен демонстрировать качества, утверждающие и подкрепляющие высокую репутацию школы. Он проявляет уважение по отношению к другим людям, заботится о своем внешнем виде, достойно себя ведет.

5.3. Правила поведения в классе:

- приходя на занятие, ученик должен иметь выполненное домашнее задание;
- у ученика на каждом уроке должен быть оформленный дневник установленного образца, который предъявляется учителю по первому требованию;
- учащийся должен иметь все учебные пособия и принадлежности, необходимые для занятий по расписанию;
- учащийся должен быть в классе без опоздания, сигналом к началу урока служит звонок;
- перед началом занятий учащийся должен подготовиться к уроку, выложив на парту дневник, книги, тетради, другие необходимые для урока учебные материалы и письменные принадлежности;
- чтобы задать вопрос или высказаться, ученик обязан поднять руку и попросить разрешения учителя. Недопустимо перебивать учителя или беседовать с другим учеником во время урока.
- учащийся должен проявлять самостоятельность мысли и действия. Списывание категорически запрещено.
- в конце урока ученик должен записать в дневник домашнее задание и сделать другие необходимые записи;
- по окончании урока учащийся должен собрать свои вещи и привести в порядок рабочее место (собрать мусор на парте и под партой);
- категорически запрещается писать и рисовать на партах. Ученик, нарушивший данное правило, обязан в течение перемены отмыть оставленную им грязь;
- категорически запрещается портить имущество и оборудование в классах, в помещениях школы и на её территории. Причиненный школе ущерб возмещают родители виновного ученика.

6. ДИСЦИПЛИНА УЧАЩИХСЯ

6.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и работников школы.

6.2. Дисциплинарным нарушением считается:

- опоздание на занятия,
- пропуски занятий без уважительной причины,
- сквернословие,
- оскорбление словом или действием окружающих людей,
- сознательная порча школьного имущества.

6.2.1. Грубым нарушением дисциплины является:

- Применение физической силы для выяснения отношений, запугивания и вымогательства.
- Использование любых средств и веществ, способных привести к отравлениям, взрывам и пожарам.
- Выполнение учебных заданий для других учащихся за денежную плату.
- Азартные игры на деньги.
- Любые проявления и пропаганда расовой, религиозной, национальной нетерпимости.
- Появление в школе учащегося с напитками, указанными в пункте 2.23 настоящих правил, табачными изделиями, токсическими либо наркотическими веществами, оружием.
- Любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

6.3. Любой человек, который считает, что поведение, слова или действия ученика или группы учеников оскорбляют его достоинство, или ставший свидетелем дисциплинарного нарушения, должен немедленно проинформировать об этом дежурного администратора или дежурного учителя.

6.4. В качестве поощрения применяются следующие меры:

- объявление благодарности в приказе по школе;
- объявление благодарности Совета школы;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- объявление благодарности родителям за воспитание ребенка.

7. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ

7.1. Учащиеся школы имеют право:

- на выбор форм получения образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, из перечня предлагаемого ОУ;
- зачет ОУ в установленном порядке учебных предметов, курсов и прочее полученных в другом ОУ;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и достоинства;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы- плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным планом – графиком;
- перевод в другое ОУ, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении ОУ в порядке, установленном Уставом ОУ;
- ознакомлением с нормативно-правовыми документами регламентирующими деятельность ОУ;
- обжалование актов ОУ в установленном законодательством порядке;
- бесплатное пользование библиотекой, спортзалом, школьным Интернетом;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной и другой полезной деятельности;

- Не допускаются:

- угрозы в адрес обучающегося;
- преднамеренная изоляция обучающегося;
- предъявление к ученику чрезмерных требований, не соответствующих возрасту;
- оскорбление и унижение достоинства;
- систематическая необоснованная критика ребенка, выводящая его из душевного равновесия;
- постоянная негативная характеристика ученика;
- демонстративное негативное отношение к ученику .

8. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ . Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять Устав ОУ, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОУ, осуществляющего, образовательную деятельность ,не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу ОУ.

8.2. Дисциплина в Образовательном Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающегося, педагогических работников. Применение мер физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.3. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- предупреждение;
- запись замечания в дневник;
- объявление выговора в приказе по школе;
- временный запрет на участие во внеурочных мероприятиях;
- обнародование проступка на школьной линейке;
- обсуждение проступка в классных коллективах;
- обращение к родителям ученика;
- обращение к школьному родительскому комитету;
- обращение в Совет школы;
- обсуждение проступка на педагогическом совете;

- привлечение милиции или иных государственных структур;

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания ОУ, осуществляющее образовательную деятельность учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, родительского комитета

8.5. По решению ОУ, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15-летнего возраста. Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное воздействие на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование ОУ.

8.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования принимается с учетом мнения родителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.7. ОУ незамедлительно информирует об отчислении обучающегося орган местного самоуправления осуществляющий управление в сфере образования. Родители обязаны в месячный срок принять меры обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

8.8. Обучающийся, родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

9. ПРАВА И СВОБОДЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

9.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса;
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательной программы, учебного плана ОУ, методических материалов и иных компонентов образовательной программы;
- право на бесплатное пользование библиотекой, школьным Интернетом;
- право на участие в управлении ОУ в порядке установленном Уставом;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в форме и порядке установленном законодательством РФ;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм и профессиональной этики педагогических работников;

10. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

10.1. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых предметов в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям педагогической этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в современных условиях, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать условия получения образования лицам с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать с медицинскими учреждениями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности;

- проходить медицинские профилактические осмотры;
- проходить обучение и проверку знаний и навыков по охране труда;
- соблюдать Устав ОУ, правила внутреннего трудового распорядка.

10.2. Педагогические работники ОУ не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

10.3. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции РФ.

10.4. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1ст 48 закона Об образовании, учитывается при прохождении ими аттестации.

11. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ РОДИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

11.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

11.2. Органы государственной власти, органы местного самоуправления и Образовательное Учреждение оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

11.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:
- выбирать до завершения получения ребенком образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций ПМПК формы получения образования и формы обучения, язык, факультативные и элективные предметы, предлагаемые ОУ;

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в ОУ.

- знакомиться с Уставом ОУ, лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами ОУ;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в них, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении ОУ согласно Устава;

- присутствовать при обследовании детей ПМПК, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

11.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получения детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных актов ОУ, режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между ОУ, детьми и родителями;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников ОУ;

11.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законом «Об образовании» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность предусмотренную законодательством РФ.

12. МЕСТА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

12.1. Столовая.

- Приём пищи разрешён только в столовой во время перемен или после уроков.
- Посещение учащимися столовой из-за ограниченной пропускной способности помещения осуществляется по установленному графику. ,
- В столовой учащиеся обязаны убирать за собой посуду .

- Ученики обязаны поддерживать чистоту и порядок в столовой.
- Запрещается входить в столовую с рюкзаком на плечах.

12.2. Библиотека.

- Пользование библиотекой бесплатно по утвержденному графику обслуживания учащихся.
- Запрещается делать надписи на книгах и пособиях, принадлежащих школе, вырывать страницы из книг.
- Родители несут материальную ответственность за книги, взятые учеником в библиотеке.
- В случае порчи или утери библиотечной книги или пособия родители ученика обязаны возместить ее (его) точно такой (таким) же или выплатить денежную компенсацию, в пять раз превышающую стоимость книги или пособия.
- Выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

12.3. Спортивный зал.

- Для занятий физкультурой в зале необходима чистая спортивная обувь, не оставляющая полос на полу. Учащиеся без спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.
- Учащиеся освобождаются от уроков физкультуры только по состоянию здоровья. В этом случае должна быть представлена справка от врача.
- Нахождение учащихся в спортивном зале возможно только в присутствии учителя.
- Освобожденные от занятий физкультурой ученики обязаны находиться в спортивном зале во время урока. Ответственность за учащихся несет учитель физкультуры.

12.4. Актный зал.

- Нахождение учащихся в актовом зале возможно только в присутствии учителя.
- Учащиеся обязаны соблюдать порядок и чистоту в актовом зале.

12.5. Туалетные комнаты.

Учащиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок в туалетных комнатах,
- аккуратно пользоваться унитазами и раковинами,
- спускать за собой воду в унитазах,
- выключать воду в раковинах,
- бросать мусор только в корзины,
- не наносить на стены рисунки и надписи,
- не курить.

12.6. Рекреации.

- В рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.
- Лестничные площадки и проходы должны быть свободными. Пользуясь лестницей, учащиеся должны придерживаться правой стороны и идти спокойно, не бежать, не толкаться и не мешать движению других.
- Категорически запрещается писать на стенах, царапать и ломать мебель и оборудование, находящееся в рекреациях.
- Учащиеся обязаны соблюдать чистоту и порядок на лестницах и в рекреациях.

13. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ШКОЛУ РОДИТЕЛЕЙ УЧЕНИКОВ И ПОСТОРОННИХ ЛИЦ

13.1. Нахождение в школе посторонних лиц возможно только с разрешения администрации по письменному обращению учителя, вызвавшего посетителя. При этом вахтер школы записывает в журнал дежурного на посту охраны паспортные данные, время входа и выхода посетителя.

13.2. Родитель (законный представитель) ученика при необходимости встречи с преподавателем школы должен обратиться к вахтеру, который согласовывает разрешение на пропуск родителя с дежурным администратором (преподавателем).

13.3. Для пропуска участников родительских собраний и мероприятий с приглашением родителей классный руководитель (либо организатор мероприятия) сообщает охраннику время и место сбора участников указанных мероприятий, которые должны быть записаны в журнале дежурного на посту охраны.

13.5. Родители учащихся 1-х классов допускаются до и после уроков на первый этаж начальной школы для помощи детям в раздевалке.

13.6. Родителям учащихся и посторонним лицам проход на школьные мероприятия, родительские собрания, консультации с учителями обязателен в сменной обуви или бахилах.

14. РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТОВ

14.1. Для защиты законных прав и интересов ребенка родитель обращается к классному

руководителю либо учителю, в компетенции которого находится решение возникшей проблемы.

14.2. В случаях, когда согласие не достигнуто, необходимо обращаться к заместителю директора школы по воспитательной работе, ответственному за решение возникших вопросов.

14.3. При невозможности решения конфликтной ситуации, родитель обращается с письменным заявлением к директору школы, который обязан в установленный законом срок (1 месяц) дать письменный ответ.

14.4. Административное расследование нарушений может быть проведено только по обращению, поданному в письменной форме.

14.5. Родители имеют право подать заявление о несогласии с выставленной отметкой не позднее, чем через 3 дня после выставления отметки. В этом случае приказом директора создается комиссия специалистов-предметников, которая проверяет знания ученика и выставляет отметку.

14.6. Родители не могут неоправданно вмешиваться в работу педагогов по вопросам, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя.

14.7. Родители учащихся обязаны информировать классного руководителя либо администрацию школы о случаях возникновения конфликтов, связанных с учебно-воспитательным процессом.

14.8. Решение родителей отдать своего ребенка на обучение в данное образовательное учреждение означает, что они разделяют принципы педагогической деятельности, изложенные в уставе школы, и согласны с особенностями педагогического подхода работников школы к методам обучения и воспитания детей.