

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН в Частное общеобразовательное учреждение «Лицей ТГУ»

1.1. Правила приема в ЧОУ «ЛицейТГУ» разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения, в соответствии со следующими правовыми актами и нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами «Гигиеническим требованиям к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), утверждённые постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29.12.2010 № 189;
- Законом Томской области от 12.08.2013 г. № 149-03 «Об образовании в Томской области»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Уставом и локальными актами Учреждения.

2. Права и обязанности

2.1. Учреждение при приеме обучающегося обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.2. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определены уставом Учреждения и иными предусмотренными уставом локальными актами.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать Учреждение и форму получения образования.

3. Порядок приема граждан

3.1 В лицей принимаются дети (как на начало, так и в течение учебного года), имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

3.2 Гражданам может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в лицее.

3.3 Для зачисления ребенка в Учреждение родители (законные представители) детей, предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность, и представляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия паспорта ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- четыре фотографии с уголком, размер 3x4;
- личное дело обучающегося (если обучался в другом образовательном учреждении);
- аттестат об основном общем образовании;

- табель промежуточных отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года);

- медицинские документы: Ф. - 26, Ф - 63.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на все время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей, представившие в Учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

- 3.4 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.
- 3.5 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются Учреждением в журнале приема заявлений.
- 3.6 Прием в Учреждение (зачисление) оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания. На каждого зачисленного в Учреждение ребенка оформляется личное дело обучающегося, в котором хранятся все сданные документы.
- 3.7 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.
- 3.8 Результаты зачисления доводятся Учреждением до сведения родителей (законных представителей), подавших заявление.

4 Приём обучающихся на третью ступень обучения (среднее общее образование)

4.1. На третью ступень обучения принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее (полное) общее образование в профильных классах, обеспечивающих углубленное и расширенное изучение предметов соответствующего профиля.

4.2. Для приёма обучающихся на ступень среднего общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя директора Учреждения и представляют документ государственного образца об основном общем образовании.

4.3 В 10 класс Учреждения принимаются обучающиеся, успешно закончившие 9 класс (аттестат без троек) и выдержавшие тестирование по русскому языку и алгебре. Выпускники 9-х классов с красными аттестатами принимаются в лицей по собеседованию.

4.4. Для зачисления в 10 класс выпускники 9-х классов и их родители (законные представители) представляют в приемную комиссию Учреждения следующие документы:

- заявление о приеме в 10 класс на имя директора от родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающегося (личная подпись ребенка при поступлении в 10 класс);
- аттестат об основном общем образовании;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка;

- личное дело обучающегося;

4.5 Документы, представленные выпускниками 9-х классов или их родителями (законными представителями), регистрируются Учреждением в журнале приема заявлений.

4.6 После окончания приема заявлений зачисление в 10 класс Учреждения оформляется приказом директора Учреждения не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителей.

4.7.В 11 класс Учреждения принимаются обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других образовательных учреждений при наличии свободных мест, после тестирования по основным предметам: русский язык, математика.