

**УТВЕРЖДЕН**

решением общего собрания учредителей  
Негосударственного образовательного частного  
учреждения профессиональной образовательной  
организации Колледж предпринимательства и  
социального управления  
(протокол № 285 от «04» февраля 2019 г.)

## **УСТАВ**

### **Негосударственного образовательного частного учреждения Профессиональной образовательной организации Колледж предпринимательства и социального управления**

Екатеринбург, 2019



## 1. Общие положения

1.1. Негосударственное образовательное частное учреждение профессиональная образовательная организация Колледж предпринимательства и социального управления (далее – Колледж) является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и среднего общего образования.

Организационно-правовая форма – частное учреждение. Тип – профессиональная образовательная организация.

1.2. Колледж является правопреемником муниципального образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж предпринимательства и социального управления» (приказ учредителя муниципального образовательного учреждения «Колледж предпринимательства и социального управления» - Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 675-0 от 15.08.2005 г., п.3.3). Негосударственное образовательное частное учреждение профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства и социального управления» (прежнее наименование: Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж предпринимательства и социального управления»), создано и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, концептуально-программными документами развития образования Свердловской области, другими законодательными актами Российской Федерации по образованию, законодательными актами Свердловской области и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Колледжа на русском языке: Негосударственное образовательное частное учреждение профессиональная образовательная организация Колледж предпринимательства и социального управления;

1.4. Сокращенное наименование Колледжа на русском языке: НОЧУ ПОО КПиСУ.

1.5. Место нахождения: Российская Федерация, Свердловская область, г. Екатеринбург.

1.6. Учредителями Колледжа при создании являлись физические лица:

- Брянцев Александр Александрович (паспорт серия 65 02 № 005500, выдан 12 сентября 2001 года РУВД Чкаловского района г. Екатеринбурга, код подразделения: 662-006, адрес: 620085, г. Екатеринбург, Бульвар Самоцветный д.6, кв. 159);

- Шориков Андрей Федорович (паспорт серия 65 03 № 360298, выдан 23 июля 2002 года Ленинским РУВД города Екатеринбурга, код подразделения 662-001, адрес: 620142, г. Екатеринбург, ул. Степана Разина д.41 кв.11);

- Шориков Сергей Андреевич (паспорт серия 65 03 № 361718, выдан 07 августа 2002 года Ленинским РУВД города Екатеринбурга, код подразделения 662-001, адрес: 620142, г. Екатеринбург, ул. Белинского д. 132 кв. 319.

На момент внесения изменений в устав Колледжа учредителем-собственником является Шориков Андрей Федорович.



1.7. Предметом деятельности Колледжа является осуществление деятельности в области среднего профессионального образования и среднего общего образования при наличии в лицензии соответствующего вида образования. Среднее профессиональное образование направлено на удовлетворение потребностей личности в получении углубленного среднего профессионального образования, на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в области предпринимательства в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством об образовании.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.8. Целями создания Колледжа также являются:

- создание системы многоуровневого непрерывного общего и профессионального образования в системе «Школа-Колледж-ВУЗ» в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
- повышение общеобразовательного уровня граждан независимо от возраста;
- организация профильного обучения учащихся старшей ступени общеобразовательной школы на основе индивидуальных учебных планов обучающихся;
- развитие партнерских взаимосвязей с региональными (районными) учебными центрами, школами, колледжами, университетами, институтами и другими организациями, реализующими программы высшего, среднего, начального, дополнительного профессионального и общего образования;
- содействие созданию системы социальной адаптации, реабилитации и профессиональной подготовки и переподготовки инвалидов, граждан из незащищенных слоев населения, военнослужащих, граждан уволенных с военной службы и членов их семей.

1.9. Колледж реализует следующие виды образовательных программ среднего профессионального образования:

Специальности среднего профессионального образования:

5.38.00.00 Экономика и управление

5.38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

5.38.02.02 Страхование дело по отраслям

5.38.02.03 Операционная деятельность в логистике

5.38.02.04 Коммерция (по отраслям)

5.38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

5.38.02.06 Финансы

5.38.02.07 Банковское дело

5.39.00.00 Социология и социальная работа

5.39.02.01 Социальная работа

5.40.00.00 Юриспруденция

5.40.02.01 Право и организация социального обеспечения

5.40.02.02 Правоохранительная деятельность

5.40.02.03 Право и судебное администрирование

5.43.00.00 Сервис и туризм

5.43.02.10 Туризм

5.43.02.11 Гостиничный сервис

2.09.00.00 Информатика и вычислительная техника

2.09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

2.09.02.02 Компьютерные сети

2.09.02.03 Программирование в компьютерных системах

2.09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

2.09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

2.21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия

2.21.02.05. Земельно-имущественные отношения

Дополнительное профессиональное образование в рамках лицензии Колледжа в области:

- программы повышения квалификации подготовки в рамках специальностей среднего профессионального образования на которые у Колледжа есть лицензия;
- программы профессионального обучения водителей при наличии соответствующей лицензии;
- программы предпрофессионального обучения и подготовки в рамках среднего общего образования.

При реализации данных образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

Кроме того, Колледж осуществляет (может осуществлять при наличии в лицензии соответствующих видов образования):

- проведение учебного и научного консультирования граждан и юридических лиц, в том числе и в области дистанционного образования;
- профессиональное обучение водителей различных категорий, при наличии соответствующей лицензии;
- дополнительным общеобразовательным программам;



- курсы бухгалтерского и налогового учета;
- издательскую деятельность в области научной и учебной литературы;
- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- экспертизу учебных программ, проектов, рекомендаций и других материалов по дистанционным образовательным технологиям;
- инновационную деятельность, связанная с новыми интенсивными технологиями обучения;
- создание и эксплуатация банков информационно-интеллектуальных ресурсов, научных идей, программного обеспечения информационных систем, содействие их наиболее полному и ускоренному использованию на практике;
- содействие трудоустройству безработных граждан, незанятого населения, социально незащищенных слоев населения;
- организация и проведение семинаров, конференций, симпозиумов, выставок по различным проблемам науки и образования.

1.10. Для достижения этих целей Колледж:

- разрабатывает и реализует образовательные программы разного уровня на основе федеральных государственных образовательных стандартов по запросам работодателей и физических лиц;
- создает творческие коллективы по наиболее актуальным направлениям учебно-методической, научной и просветительской деятельности;
- проводит научные конференции, семинары, симпозиумы, встречи различного уровня и участвует в них;
- устанавливает научные контакты, заключает творческие договоры, подписывает проекты и программы, в том числе с зарубежными партнерами;
- издает научные труды, учебники, учебные пособия, методическую, справочную, периодическую и популярную литературу;
- выходит с ходатайствами об учреждении и присвоении почетных званий и государственных наград;
- оказывает экспертные и консультационные, интеллектуальные, образовательные услуги;
- осуществляет правовую охрану и реализацию объектов интеллектуальной собственности Колледжа.

1.11. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию, Колледж выдает документы о данном уровне образования в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов осуществляется Колледжем по направлениям и специальностям в соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности. Открытие направлений и специальностей

подготовки осуществляется в установленном порядке. Колледж реализует программы дополнительного и профессионального образования на основе договоров с предприятиями, вузами, колледжами, техникумами, организациями любых организационно-правовых форм собственности и физическими лицами.

1.13. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры. Структурные подразделения Колледжа, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации. Осуществление образовательной деятельности в представительстве образовательной организации запрещается.

1.14. Колледж приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.15. Колледж является самостоятельным юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, Колледж вправе в установленном порядке открывать банковские счета в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами РФ, имеет самостоятельный баланс и (или) смету, имеет гербовую печать, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему (в центре глобуса располагаются три красных шара и треугольник. В центре треугольника надпись «КПСУ. В верхней части эмблемы присутствует надпись «СОВЕРШЕНСТВУЯСЬ САМ СОВЕРШЕНСТВУЕШЬ МИР», в нижней части надпись - Колледж предпринимательства и социального управления). Колледж может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

#### **1.16. Права и обязанности Колледжа:**

1.16.1. Имеет право по согласованию с учредителя-собственника и оформлением соответствующего протокола:

- открывать счета в банках на территории РФ;
- пользоваться в установленном порядке банковским кредитом, как в рублях, так и в иностранной валюте;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ, оказание услуг на сумму не свыше шестидесяти тысяч рублей;
- заключать договоры с администрацией Колледжа;
- привлекать для работы российских и иностранных специалистов;
- преобразовываться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;
- предоставлять собственникам Колледжа ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

1.16.2. Без согласования с учредителя-собственника:

- осуществлять процесс обучения в соответствии с настоящим Уставом и лицензией;
- заключать договоры с преподавателями и студентами;
- осуществлять текущий контроль успеваемости обучающихся;
- содействовать деятельности педагогического коллектива;
- осуществлять процессы консультирования и выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, предприятиями и т.д.

1.16.3. Колледж обязан:

- выполнять обязательства, вытекающие из заключенных договоров и в соответствии с действующим законодательством РФ;
- заключать в соответствии с действующим законодательством РФ трудовые договоры с работающими по найму гражданами;
- уплачивать налоги и иные платежи в порядке и размерах, определяемых законодательством РФ;
- получать лицензии и согласования на те виды деятельности, которые подлежат лицензированию и согласованию в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.16.4. Колледж несет ответственность за:

Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

За разработку и утверждение по согласованию с учредителем-собственником программ развития Колледжа.

Колледж при осуществлении своей деятельности вправе иметь иные права и обязанности, не противоречащие действующему законодательству РФ.

1.16.5. Колледж имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ. Филиал и представительство не являются юридическими лицами, наделяются основными и оборотными фондами за счет средств Колледжа и действуют на основании положения, утвержденного директором Колледжа. Имущество филиала или представительства учитывается на балансе Колледжа и на отдельном балансе.

1.17. Колледж получает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ, с момента выдачи ему лицензии.

1.18. Колледж создается учредителями по собственной инициативе с уведомлением соответствующего федерального органа исполнительной власти в сфере образования и регистрируется в соответствии с законодательством РФ.

1.19. Учредительным документом Колледжа является настоящий Устав. Устав Колледжа утверждается учредителем-собственником Колледжа.

1.20. Колледж проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» и областными документами.

1.21. Колледж может получить общественную аккредитацию. Общественной аккредитацией является признание уровня деятельности Колледжа, отвечающего критериям и требованиям соответствующих общественных образовательных, профессиональных, научных и промышленных организаций. Общественная аккредитация не влечет за собой

финансовых или иных обязательств со стороны государства.

1.22. Колледж вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий.

1.24. Колледж может иметь следующие структурные подразделения:

отделение дополнительного образования и повышения квалификации кадров;

факультет управления и менеджмента в составе:

- а) кафедры менеджмента;
- б) кафедры государственного и муниципального управления;
- в) кафедры коммерции и маркетинга;
- факультет финансовый в составе:
  - а) кафедры финансов;
  - б) кафедры банковского дела;
- факультет информационных технологий в составе:
  - а) кафедры прикладной информатики в экономике;
  - б) кафедры автоматизированных систем управления;
- факультет сервиса и услуг в составе:
  - а) кафедры туризма;
  - б) кафедры рекламы;
- факультет права и юриспруденции в составе:
  - а) кафедры права;
  - б) кафедры права и социального обеспечения;

предметные (цикловые) комиссии;

финансово-экономическую службу;

хозяйственно-техническую часть;

службу маркетинга и трудоустройства;

филиалы и представительства;

издательство и книготорговля «Учебная книга».

Структурные подразделения осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, настоящим Уставом, разрабатываемыми и утверждаемыми Колледжем положениями о структурных подразделениях.

1.24. Колледж является составной частью системы непрерывного образования, предоставляет учащимся возможность получения на общедоступной основе платного среднего профессионального образования и среднего общего образования, в том числе и в



пределах государственных образовательных стандартов.

1.25. В Колледже на ряде специальностей углубленно изучается английский язык.

## **2. Прием в Колледж и основные характеристики образовательного процесса**

2.1. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

2.2. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах: очной; очно-заочной (вечерней), заочной. Допускается сочетание различных форм получения образования.

2.3. Прием граждан в Колледж осуществляется в установленном законом порядке на общедоступной основе по личному заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее общее, профессиональное образование различного уровня.

Величина и структура приема студентов на обучение устанавливается учредителем-собственником Колледжа.

Категории граждан, которые пользуются льготами при поступлении в Колледж, определяются действующим законодательством РФ.

Для лиц, окончивших образовательное учреждение основного или среднего общего образования с медалью, а также окончивших образовательное учреждение начального профессионального образования с дипломом с «отличием», Колледжем устанавливаются особые условия приема, которые отражаются в Правилах приема в Колледж.

2.4. При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, гласность и открытость приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Колледж обязан ознакомить поступающих и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема в Колледж и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и определяющими его статус, права и обязанности обучающихся.

2.5. Сроки приема заявлений и порядок приема определяются Правилами приема в Колледж, утверждаемыми ежегодно непосредственно учредителем-собственником Колледжа.

Прием студентов может осуществляться в форме экзамена (устного или письменного) по билетам, собеседования, тестирования, результатов ЕГЭ.

2.6. Для поступающих в Колледж наряду с личным заявлением требуются документы, удостоверяющие его личность, документ о предшествующем уровне образования и необходимое количество фотографий в соответствии с Правилами приема в Колледж. Другие документы представляются поступающим, если он(а) претендует на льготы, установленные законодательством РФ.

2.7. Колледж вправе заключить договор о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.



2.8. Колледж реализует профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки на базе основного общего, среднего общего образования, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

Сроки освоения соответствующих профессионально-образовательных программ по конкретным направлениям (специальностям) и уровням подготовки определяются федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Обучение по основным профессиональным образовательным программам допускается осуществлять в ускоренные и сокращенные сроки обучения по отношению к нормативным, с учетом предшествующего образования обучающегося.

Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности или профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при условии обязательного выполнения требований ФГОС. В этом случае Колледж разрабатывает индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими характеристиками и профессиональными качествами.

2.9. Образовательные программы среднего профессионального образования студентов ведутся на основе учебных планов, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, учебных модулей, дисциплин, расписания занятий, разработанных отделениями, учебной частью и утвержденных научно-методическим Советом Колледжа (учебные планы), кафедрами (программы дисциплин) и директором (календарный учебный график, расписание занятий). Студенты могут проходить обучение по индивидуальным учебным планам, утвержденным научно-методическим Советом Колледжа. Индивидуальные учебные планы должны обеспечивать завершение образования в ускоренные и сокращенные сроки без изменения обязательной программы обучения и требований к специалистам соответствующей квалификации.

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данному направлению (специальности) и календарному учебному графику.

2.10. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Учебный год для студентов всех форм обучения делится на два семестра, заканчивающихся экзаменационными сессиями.

2.11. Перевод студентов с курса на курсе осуществляется решением педагогического совета Колледжа и оформляется соответствующим приказом директора.

2.12. Общая учебная нагрузка студента в неделю не должна превышать 36 часов.

Для студентов очной формы обучения два раза в год в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе 6-9 недель в летний период.

2.13. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, практика, курсовое проектирование (курсовая работа), дипломирование.

2.14. Колледж самостоятелен в выборе системы оценок при промежуточной и итоговой аттестации. Знания, умения и навыки при промежуточной аттестации

определяются следующими оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»), «зачтено» («зачет»), «не зачтено» («незачет») и дифференцированный зачет (Д-зачет). Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, а также текущего контроля успеваемости разрабатываются на основе типовых учебных планов и выбираются Колледжем самостоятельно.

С целью контроля успеваемости проводится текущая аттестация (в середине семестра) и промежуточная аттестация (в конце семестра). Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов и экзаменов в зачетную неделю и экзаменационную сессию. Зачеты и экзамены проводятся как по дисциплинам, изучение которых закончилось, так по дисциплинам, изучение которых продолжается.

2.15 Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного стандарта или образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация по программе среднего общего образования проводится в форме ЕГЭ с возможностью получения аттестата о среднем профессиональном образовании, выданного другой организацией, если Колледж не имеет лицензии на данный вид образовательной деятельности и ее государственной аккредитации.

2.16. В соответствии с требованиями времени педагогический коллектив вправе вносить изменения, корректировать, дополнять учебные программы в интересах обучающихся с обязательным утверждением их учредителем-собственником Колледжа.

2.17. За неуспеваемость (невыполнение учебных планов), нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка Колледжа и нарушения условий договора, заключенного между Колледжем и студентом (его законным представителем), к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из учебного заведения.

Отчисление студентов производится приказом директора после рассмотрения вопроса и принятия соответствующего решения на педагогическом Совете Колледжа.

2.18. Отчисление из состава обучающихся Колледжа происходит по завершению обучения и прохождения итоговой аттестации, при невозможности продолжения обучения по каким-либо причинам, и на других основаниях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Отчисление производится приказом директора Колледжа.

Студенты, отчисленные за неуспеваемость и по причине невозможности продолжения обучения, имеют право на восстановление в Колледж на тот курс, с которого произошло отчисление, на основании личного заявления и при условии сдачи всех задолженностей и разницы по дисциплинам за данный курс. Восстановление производится приказом директора Колледжа.

2.19. Студенты Колледжа имеют право на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами. Оформление ухода в академический отпуск производится

26. марта 2019

приказом директора Колледжа.

2.20. Численность учебной группы в Колледже при очной форме обучения устанавливается в 25 человек, при обучении без отрыва от производства- 15-20 человек.

При проведении практических и семинарских занятий, занятий по физическому воспитанию, учебных занятий по учебным предметам, перечень которых определяется Колледжем самостоятельно (иностранный язык, информатика, прикладная психология, практические и лабораторные занятия по специальным дисциплинам), а также при курсовом проектировании и прохождении практики учебная группа делится на подгруппы численностью 12-15 человек.

Учебные занятия могут проводиться и с отдельными студентами (индивидуальные занятия, индивидуально-творческие формы обучения) при наличии соответствующих средств.

Факультативные занятия проводятся при наличии в группе не менее 15 человек.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (освобожденным социальным педагогом).

2.21. Участниками образовательного процесса в Колледже являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники Колледжа, Колледж. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Уставом и другими, предусмотренными Уставом, локальными актами. При обучении на договорной (контрактной) основе отношения Колледжа и обучающегося, либо организации, направившей обучающегося на обучение, регламентируются и оформляются договором (контрактом). Положения договора (контракта) не должны противоречить Уставу Колледжа и действующему законодательству РФ.

2.22. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является итоговой государственной аттестацией, по результатам которой решается вопрос о присвоении ему соответствующей квалификации и выдаче документа о среднем профессиональном образовании с указанием наименования образовательного учреждения, уровня образования, а также приложения, в котором содержится перечень изученных дисциплин, с указанием их объемов и оценок качества. Оценки по факультативным курсам приводятся в приложении по желанию выпускника.

2.23. Порядок перевода, восстановления и отчисления студентов определяется положением, утвержденным учебно-методическим Советом Колледжа.

2.24. Колледж предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан и юридических лиц.

2.25. Колледж оказывает платные образовательные услуги на следующих основаниях:

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности на соответствующие виды и подвиды образования;
- закрепление в Уставе данной деятельности и ее видов;
- подтверждение Уставом непредпринимательского характера данной деятельности.

2.26. Платные образовательные услуги финансируются за счет средств заказчиков Колледжа.

2.27. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия потребителя, предусмотренные основными целями деятельности Колледжа.

2.28. Колледж также вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности: основные общеобразовательные программы, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы. Общие сроки обучения определяются соответствующими программами (от 16 до 500 и более часов). Освоение программы завершается итоговой аттестацией обучающихся. Обучающиеся, прошедшие аттестацию, получают документ в соответствии с лицензированными программами Колледжа.

Освоение общеобразовательной программы на отделении дополнительного образования завершается выдачей справки об обучении установленного Колледжем образца если Колледж не имеет лицензии и государственной аккредитации на программу среднего общего образования. Обучающиеся, изъявившие желание получить аттестат о среднем общем образовании, могут проходить государственную итоговую аттестацию и получать аттестат в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализуемой ими аккредитованной образовательной программе среднего общего образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

2.29. Формирование групп по дополнительному профессиональному обучению производится по заявлению граждан с учетом выбранного ими направления общеобразовательной подготовки.

2.30. Обучающихся зачисляют в группы численностью до 35 человек.

2.31. Обучение осуществляется:

- с отрывом от производства (дневное обучение);
- без отрыва от производства (вечернее, экстернат и заочное обучение).

2.32. Обучение в Колледже осуществляется специалистами соответствующего профиля, которые принимаются на работу в соответствии со штатным расписанием Колледжа и по договорам. Материально-техническая база Колледжа формируется учредителем-собственником в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, с учетом планируемых результатов реализуемых образовательных программ.

2.33. Календарный учебный график составляется с учетом действующих программ подготовки и переподготовки специалистов, а также с учетом индивидуальных потребностей и возможностей обучающегося.

2.34. Проверка знаний, умений, навыков обучающихся осуществляется путем:

- тестирования;
- устного опроса;
- письменных работ;
- выполнения практических заданий;
- сдачи зачетов и экзаменов;

- проведения итоговых испытаний и выпускных экзаменов.

Оценка знаний производится по пятибалльной системе, сдача зачетов, выполнение практических заданий - «зачет», «незачет». При обучении с применением дистанционных образовательных технологий может использоваться стобальная система оценки. Сущность и параметры стобальной системы оценки отражаются в соответствующих локальных актах Колледжа.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по образовательным программам среднего профессионального образования, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледже на период времени, установленный администрацией Колледжа самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица **в**значается образовательной организацией не более двух раз.

2.35. Отделение дополнительного образования и повышения квалификации кадров является подразделением Колледжа и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об отделении дополнительного образования и повышения квалификации, разрабатываемым Колледжем на основе Федерального закона «Об образовании», и настоящего Устава. Право на ведение данной образовательной деятельности возникает у Колледжа с момента выдачи ему соответствующей лицензии (специального разрешения), если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

2.36. Колледж может осуществлять дополнительную профессиональную образовательную деятельность в отношении учащихся общеобразовательных школ на отделении дополнительного образования на основе индивидуальных специальных образовательных учебных планов. Срок обучения 1-2 года. По окончании выдается удостоверение установленного образца.

### **3. Права и обязанности участников образовательного процесса**

3.1. К участникам образовательного процесса в Колледже относятся: обучающиеся; родители (законные представители); работники Колледжа, Колледж.

3.2. К обучающимся в Колледже относятся студенты и слушатели. Студентом, является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для освоения программ среднего профессионального образования. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка, установленного образца.

Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора для обучения на

отделение дополнительного и профессионального образования, в том числе повышения квалификации кадров. Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента Колледжа соответствующей формы обучения.

3.3. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством РФ, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка Колледжа и иными, предусмотренными настоящим Уставом локальными актами, а также договором между обучающимся (его законными представителями) и Колледжем.

Обучающие обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении и своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, а также самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- иные обязанности обучающихся устанавливаются федеральными законами и договором об образовании.

3.4. Студенты Колледжа имеют право:

- получить платное среднее профессиональное образование;

- на получение образования в соответствии с лицензией и федеральными государственными образовательными стандартами, а также на обучение в рамках этих стандартов по индивидуальным учебным планам, согласованным с кафедрами и отделениями;

- получить знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;

- выбирать элективные (избираемые в обязательном порядке) и факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности)) дисциплины, предлагаемые соответствующими отделением и кафедрой и утвержденные учебно-методическим Советом Колледжа.

- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Колледже, в порядке, предусмотренном индивидуальными договорами со студентами, а также преподаваемые в других колледжах и вузах в рамках сетевой формы получения образования;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления Колледжа;

- пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных образовательным

Исполнительный директор  
Республиканского государственного  
образовательного учреждения  
«Колледж имени  
26 ноября 19

процессом, материальной базой Колледжа, библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Колледжа в порядке, предусмотренном положением о соответствующем структурном подразделении;

- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;

- представлять свои работы для публикации, в том числе и в изданиях Колледжа;

- получать образование по основам военной службы в установленном законодательством РФ порядке;

- высказывать свое мнение об организации учебного процесса, о качестве и методах преподавания и вносить предложения по их совершенствованию, на постановку вопроса перед руководством о замене преподавателей, не обеспечивающих на их взгляд, качественное ведение учебных занятий;

- переходить в другое среднее профессиональное учебное заведение по согласованию между директорами, а также менять формы обучения и направления подготовки в установленном порядке; при переходе из одного колледжа в другой за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени среднего профессионального образования;

- на ускоренный курс обучения и на получение дополнительных образовательных услуг;

- на прохождение стажировки или специализированного обучения в отечественных и зарубежных колледжах по направлению Колледжа;

- создавать органы самоуправления для решения любых вопросов студенческой жизни;

- на обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа (отделения, кафедры) в установленном законодательством РФ порядке;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести, свободное выражение взглядов и убеждений;

- в свободное от учебы время работать на предприятиях и в организациях любых форм собственности;

- по медицинским показаниям и в других исключительных случаях на академический отпуск в порядке, установленном Минобразования и науки России;

- студентам очной формы обучения предоставляется отсрочка от призыва на военную службу во время обучения в соответствии с законодательством РФ;

- восстановиться в Колледж в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления;

- ознакамливаться с Уставом Колледжа и иными документами;

- иные академические права, предусмотренные ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

3.5. Лица, обучающиеся в не имеющих государственной аккредитации Колледжах среднего профессионального образования и успешно закончившие их, имеют право на текущую и итоговую государственную аттестацию в Колледже.

3.6. Интересы обучающихся представляет общественная организация самоуправления студентов Колледжа.

3.7. Студенты Колледжа обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках



образовательной программы;

- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность

Студенты, получившие неудовлетворительные оценки по результатам сессии, ликвидируют задолженности в установленные администрацией сроки; студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, модулю, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые администрацией Колледжа, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.8. Студент может быть отчислен из Колледжа по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение или по болезни.

3.9. Студент может быть отчислен из Колледжа:

- по личному заявлению студента или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе администрации Колледжа в случае применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения студентом по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в Колледж, за академическую неуспеваемость;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения объяснений в письменной форме, обязательных для студента.

Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска и отпуска по беременности и родам.

3.10. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

3.11. Трудоустройство выпускников Колледжа осуществляется в соответствии с нормативными актами в области труда и занятости, действующими в РФ. Колледж обязан

информировать студентов о положении в сфере занятости, содействовать им в заключении трудовых договоров (контрактов) с предприятиями, учреждениями, организациями.

### 3.12. Работники Колледжа:

3.12.1. В Колледже предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники, педагогические работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Колледже производится по трудовому договору (контракту). При замещении должностей научно-педагогических работников и заключению трудового договора (контракта) может предшествовать конкурсный отбор.

3.12.2. Трудовые отношения других работников Колледжа и Колледжа регулируются трудовым договором (контрактом), который заключается на срок от одного года до трех лет.

3.12.3. Права и обязанности и ответственность работников Колледжа устанавливаются законодательством о труде Российской Федерации, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка Колледжа, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3.12.4. Трудовые отношения работников Колледжа с администрацией регулируются коллективным договором, который заключается на срок от одного года до трех лет.

3.12.5. Научно-педагогические работники Колледжа имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в учебно-методический Совет Колледжа;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления Колледжа;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- раз в пять лет проходить различные формы повышения квалификации;
- пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа;
- определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- свободно выражать собственные взгляды и убеждения, не ущемляющие аналогичное право других и не унижающие человеческое достоинство;
- на свободу совести и выбор политических воззрений, однако в самом Колледже не допускается деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законами РФ;



- объединяться в профсоюзную или иную общественную организацию, деятельность которых допускается и регулируется законодательством РФ;
- ознакамливаться с Уставом Колледжа и иными документами;
- другие права, предусмотренные законодательством РФ.

3.12.6. Для педагогических работников Колледжа устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный отпуск продолжительностью 56 календарных дней. Учебная нагрузка для лиц профессионально-преподавательского состава устанавливается Колледжем самостоятельно в зависимости от их квалификации и специфики деятельности и не может превышать 1 440 часов в учебном году (в пределах должностного оклада).

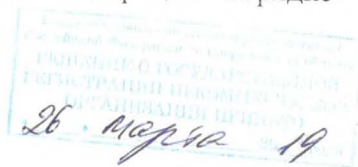
Каждый педагогический работник Колледжа имеет право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, доступ к информации, необходимой для обеспечения образовательного процесса.

3.12.7. Педагогические работники имеют право на длительный отпуск сроком до одного года через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в Колледже. Отпуск предоставляется по рекомендации кафедры решением учебно-методического Совета Колледжа (за счет средств Колледжа, частичной оплаты или без оплаты), как правило, для написания учебников, крупных авторских учебно-методических пособий, монографий, научных стажировок в ведущих отечественных и зарубежных центрах и других целей.

3.12.8. Увольнение педагогических работников, связанное с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года и в соответствии с законодательством РФ.

3.12.9. Научно-педагогические работники Колледжа обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;



- соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

3.12.10. На педагогических работников с их письменного согласия, приказом директора, может быть возложено руководство предметной (цикловой) комиссией, классное руководство, заведование кабинетами или лабораториями по соответствующим предметам.

3.12.11. Инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, учебно-вспомогательный и иной персонал имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- раз в пять лет проходить различные формы повышения квалификации;
- пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- свободно выражать собственные взгляды и убеждения, не ущемляющие аналогичное право других и не унижающие человеческое достоинство;
- на свободу совести и выбор политических воззрений, однако в самом Колледже не допускается деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством РФ;
- объединяться в профсоюзную или иную общественную организацию, деятельность которых допускается и регулируется законодательством РФ;
- ознакамливаться с Уставом Колледжа и иными документами.

3.12.12. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

3.12.13. Должности работников Колледжа устанавливаются в соответствии со штатным расписанием Колледжа, утвержденным учредителем-собственником Колледжа. Назначение на должность производится приказом директора Колледжа.

#### 4. Управление Колледжем

4.1. Органом управления Колледжа является учредитель-собственник Колледжа.

К компетенции учредителя-собственника Колледжа относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Колледжа;
- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;
- образование органов и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- создание филиалов, открытие представительств, участие и создание других организаций;
- разработка штатного расписания;
- открытие расчетных и иных счетов в кредитных организациях;



- инициирование проведения внешней аудиторской проверки;
- реорганизация и ликвидация Колледжа;
- назначать ликвидационную комиссию, утверждать аудиторскую организацию и (или) индивидуального аудитора, утверждать ликвидационный баланс.

4.2. Учредитель-собственник Колледжа назначает директора Колледжа (символический исполнительный орган) для осуществления текущего руководства деятельностью сроком на пять лет.

4.3. К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя-собственника Колледжа.

4.4. Директор Колледжа, в рамках своей компетенции, без доверенности действует от имени учредителя-собственника Колледжа, представляет его интересы во всех организациях, распоряжается имуществом, заключает договоры, в том числе хозяйственные, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, издает приказы, применяет в установленном порядке меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.

4.5. Директор Колледжа осуществляет:

- оперативное и финансовое управление Колледжем;
- организацию и совершенствование методического обеспечения профессиональной и общеобразовательной подготовки и обучения;
- разработку и утверждение учебных планов;
- разработку и утверждение рабочих программ дисциплин;
- распределение должностных обязанностей;
- разработку и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных актов;
- подготовку и проведение лицензирования и аккредитации.

4.6. Директор предоставляет учредителю-собственнику Колледжа всю необходимую информацию и документы о его деятельности.

4.7. Директор несет персональную ответственность за проведение работ по бронированию военнообязанных, постоянно работающих в Колледже.

4.8. Попечительский Совет Колледжа.

4.9. Попечительский Совет содействует Колледжу в осуществлении задач, предусмотренных уставом, участвует в укреплении материальной базы и в повышении качества оказываемых образовательных услуг.

4.10. Основными задачами деятельности Попечительского Совета являются:

- интеллектуальная, информационная, организационная, финансовая и материальная поддержка Колледжа;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности Колледжа.

4.11. Состав Попечительского Совета в количестве не менее пяти человек формируется и утверждается учредителем-собственником на срок пяти (5) лет. Попечительский Совет является постоянно действующим на общественных началах коллегиальным органом и формируется свободно из лиц, внесших значительный вклад в развитие Колледжа и заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Колледжа. В его состав могут входить Учредители Колледжа, Директор, члены трудового коллектива, студента, представители уполномоченного исполнительного органа государственной власти в сфере образования, органов местного самоуправления,

РЕГИСТР О 1025 ДАТА ВВЕДЕНИЯ  
РЕГИСТРАЦИИ И СВЕДЕНИЯ ОБ  
ОТЛИЧАЮЩИХ ЗНАЧЕНИЯХ  
26 марта 19

предприятия различных форм собственности, общественные и иные организации, деятели науки, культуры, искусства, специалисты других вузов, в том числе и иностранные граждане.

4.12. Руководит деятельностью Попечительского Совета и планирует его работу **Председатель Попечительского Совета**, который избирается из числа членов Попечительского Совета с учетом значимости соответствующего попечителя для деятельности Колледжа и степени его участия в поддержке Колледжа.

**Председатель Попечительского Совета:**

- формирует повестку дня заседания Попечительского Совета;
- обеспечивает выполнение решений Попечительского Совета;
- осуществляет принятие новых членов в Попечительский Совет;
- представляет Попечительский Совет в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- организует взаимодействие Попечительского совета с Учредителями и Директором Колледжа;
- решает иные вопросы в соответствии со своими полномочиями, предусмотренными Положением о Попечительском Совете Колледжа.

4.13. Заседания Попечительского Совета проводятся не реже двух раз в год. Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Попечительского Совета.

4.14. Общее собрание работников и обучающихся в Колледже.

4.14.1 Взаимоотношения сотрудников Колледжа, охрана труда, социальное развитие регулируется законодательством РФ, настоящим Уставом и договором-контрактом и Положением об общем собрании работников Колледжа. Споры, возникшие при исполнении условий контракта, разрешаются в порядке, определяемом действующим законодательством и Положением об общем собрании работников, обучающихся Колледжа.

4.14.2 Форма, система и размеры оплаты труда устанавливаются директором самостоятельно, обеспечивая сотрудникам Колледжа минимальный размер оплаты труда. Отношения работников Колледжа и администрации в лице директора Колледжа регулируются правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденного собственниками Колледжа, а также контрактом, заключенным на определенный срок. Условия контракта не могут противоречить законодательству РФ.

4.15. Помимо предусмотренных трудовым законодательством РФ оснований для увольнения педагогических и других работников по инициативе администрации до истечения срока действия контракта являются:

- повторное в течение года грубое нарушение Устава Колледжа;
- применение, в том числе, однократное, методов воспитания, связанных с насилием над личностью обучающегося;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.16. Колледж несет ответственность и создает для трудового коллектива необходимые условия охраны труда, техники безопасности, соблюдении производственной санитарии.

4.17. Сотрудники Колледжа подлежат социальному и медицинскому страхованию и социальному обеспечению в порядке и на условиях, установленных для рабочих и служащих государственных предприятий. Колледж вносит взносы по социальному и

медицинскому страхованию и социальному обеспечению в порядке и размерах установленных действующим законодательством РФ.

4.18. Колледж может заключать договор со специализированной организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Аудитор ставит свою подпись на годовом отчете в подтверждение его соответствия имеющейся информации о реальном положении дел в Колледже.

4.19. Внутренний аудит осуществляется ревизионной комиссией (ревизором) Колледжа.

Директор и главный бухгалтер Колледжа несут личную ответственность за результаты деятельности Колледжа.

4.20. Учредитель-собственник вправе:

- передавать Колледжу в оперативное управление право владения его имуществом;
- изымать излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество Колледжа и распоряжаться им по своему усмотрению;
- перечислять на счет Колледжа денежные средства, необходимые для его деятельности;
- участвовать в управлении делами Колледжа в порядке, определяемом Уставом Колледжа;
- нести иные права, предусмотренные законодательством РФ,

4.22. Учредитель-собственник обязаны:

- обеспечивать права и социальные гарантии работникам Колледжа и обучающимся в нем;
- обеспечивать охрану здоровья в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- оплачивать работу персонала Колледжа;
- своевременно вносить средства для формирования имущества Колледжа;
- соблюдать требования Устава и действующего законодательства РФ;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

4.23. В колледже для коллегиального управления создается Педагогический совет, который действует на основании Положения.

4.23.1 В состав Педагогического совета входят директор колледжа, заместитель директора, руководители структурных подразделений колледжа, обеспечивающие образовательный процесс, штатные преподаватели колледжа, внутренние совместители, вспомогательный персонал, имеющий педагогическую нагрузку. Срок полномочий определяется сроком трудового договора.

4.23.2 Руководит работой Педагогического совета директор колледжа, который является председателем данного совета.

4.23.3 Заместителем председателя Педагогического совета колледжа назначается заместитель директора, который руководит Педагогическим советом в отсутствие председателя.

4.23.4 Из состава Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

4.23.5 На заседания Педагогического совета могут быть приглашены руководители и сотрудники организаций, осуществляющих образовательную деятельность

града Екатеринбурга и Свердловской области, председатели Государственных экзаменационных комиссий, специалисты Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и другие лица, связанные с образовательным процессом и подготовкой кадров.

4.23.6 На заседания Педагогического совета могут быть приглашены обучающиеся, родители или иные законные представители обучающихся, слушателей, для обсуждения вопросов организации образовательного процесса, качества подготовки специалистов. Приглашенные лица не имеют права участвовать в голосовании.

4.23.7 Основными задачами Педагогического совета колледжа являются:

- реализация основных направлений деятельности Колледжа в условиях модернизации образования, реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- направление деятельности педагогического коллектива колледжа на совершенствование условий организации образовательного процесса в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- планирование, организация, управление образовательным процессом в колледже;

- внедрение в практическую деятельность преподавателей и руководителей структурных подразделений колледжа достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, содействие повышению квалификации педагогических кадров;

- выработка общих подходов к созданию и реализации Программы развития колледжа.

4.23.8 Порядок работы педагогического совета:

- Педагогический совет собирается в установленные программой деятельности колледжа на год сроки, но не менее 3-4 раз в учебный год;

- Заседания Педагогического совета проходят в соответствии с тематикой заседаний на текущий учебный год, рассматривается на первом в учебном году заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора колледжа;

- Педагогический совет может проводиться в форме большого педагогического совета колледжа и малого педагогического совета. Заседание Педагогического совета правомочно, если в нем участвует 2/3 членов. Все члены Педагогического совета, принимающие участие в голосовании, имеют право одного голоса, решение принимается большинством голосов присутствующих.

- Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, который содержит следующую информацию: повестка; присутствие членов Педагогического совета; информация по каждому вопросу; решения, срок исполнения; выполнение предыдущих решений Педагогических советов;

- Протокол Педагогического совета подписывают – председатель и секретарь;

4.24. В колледже для коллегиального управления создается Общее собрание работников и обучающихся, которое осуществляет свою деятельность на основании отдельного Положения.

4.24.1. Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников и обучающихся колледжа на участие в управлении колледжем.

4.24.2. К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка колледжа и их изменение;



- рассмотрение и заключение коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4.24.3. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, как правило, перед началом учебного года.

4.24.4. Общее собрание составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора по основному месту работы в колледже, а также представители обучающихся колледжа, которые ежегодно выбираются студенческим советом.

4.24.5 В работе Общего собрания участвуют все работники и представители обучающихся (в случае решения вопросов, касающихся интересов обучающихся).

4.24.6 Возглавляет Общее собрание председатель, которым является директор колледжа.

4.24.7 Из числа присутствующих на Общем собрании избирается секретарь сроком на три календарных года. Секретарь принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

4.24.8 Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.24.9 Общее собрание правомочно решать вопросы, если в его работе участвуют не менее половины из представителей обучающихся (в случае, если в повестке дня Общего собрания заявлены вопросы, касающиеся интересов обучающихся) и не менее половины работников колледжа. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель. Каждый член Общего собрания имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания. Решения Общего собрания вступают в законную силу после их утверждения директором колледжа и обязательны к исполнению для всех работников колледжа и обучающихся (в случае решения, касающегося интересов обучающихся).

## 5. Имущество Колледжа. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Имущество Колледжа, переданное ему учредителем-собственником, закрепляется за ним на праве оперативного управления, а также возмездных договоров на недвижимое имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем учредителем-собственником, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу учредителем-собственником, за исключением случаев, когда совершение таких сделок допускается законодательством РФ.

5.2. Имущество Колледжа формируется из следующих источников:

- денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему учредителем-собственником, либо другими физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- средства, получаемые в качестве оплаты за обучение;
- продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Колледжа;
- доходы от собственной деятельности Колледжа и приобретенные на эти доходы

объекты собственности;

- кредиты банков, доходы от оборотов ценных бумаг;
- средства филиалов, представительств и других обособленных подразделений

Колледжа;

- другие источники, не запрещенные действующим законодательством РФ.

5.3. Колледж обязан обеспечить надлежащее содержание закрепленных за ним на праве оперативного управления и принадлежащих ему на праве собственности зданий, сооружений, имущества, оборудования и другого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения.

5.4. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Колледжа несет учредитель-собственник Колледжа.

5.5. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям Колледжа, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

5.6. Колледж ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

5.7. Порядок распоряжения средствами и имуществом, приобретенным за счет доходов от приносящей доход деятельности Колледжа:

- Колледж самостоятельно определяет направление использования средств и имущества, приобретенных за счет приносящей доход деятельности, на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательной деятельности Колледжа;

- Учредитель-собственник Колледжа вправе приостановить приносящую доход деятельность Колледжа, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

5.8. Колледж осуществляет внутренний контроль своей финансово- хозяйственной деятельности на основе осуществления оперативного и бухгалтерского учета результатов своей работы, ведения статистической и бухгалтерской отчетности и соответствии с действующим законодательством РФ. Колледж представляет необходимую информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителем-собственником и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и документами Колледжа.

5.9. Внешний контроль за деятельностью Колледжа осуществляется государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством РФ.

5.10. Результаты финансовой деятельности Колледжа устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета. Финансовый год Колледжа совпадает с календарным годом.

5.11. Колледж самостоятельно или с помощью аудиторской организации осуществляет контроль над своей финансово-хозяйственной деятельностью.

5.12. Ревизионная комиссия (ревизор).

Для проверки ежегодного отчета, кассы и имущества Колледжа, а также для ревизии учета, отчетности и делопроизводства учредителем-собственником Колледжа может избираться Ревизионная комиссия (либо Ревизора) в составе Председателя и двух членов сроком на два года. Членами Ревизионной комиссии не могут быть лица, занимающие какие-либо руководящие должности в Колледже.

Ревизионная комиссия ежегодно предоставляет учредителю-собственнику Колледжа на утверждение отчет о своей работе. Учредитель-собственник и директор обеспечивают предоставление в распоряжение Ревизионной комиссии всех необходимых для проведения ревизии материалов.

Проверка осуществляется Ревизионной комиссией не реже одного раза в год по поручению учредителя-собственника Колледжа.

При отсутствии аудитора Ревизионная комиссия составляет обязательное заключение по годовым отчетам и балансам.

## 6. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Колледжа

6.1. Устав Колледжа является основным документом, определяющим цели, задачи, основные направления его деятельности, отношения с субъектами образовательного процесса и заинтересованными организациями.

6.2. Конкретизация уставных, концептуальных, программных вопросов осуществляется путем разработки соответствующих программ и нормативных (локальных) актов, регламентирующих деятельность Колледжа:

- решения высшего органа управления Колледжем;
- приказы и распоряжения директора Колледжа;
- положение о педагогическом совете Колледжа;
- положение об общем собрании работников и обучающихся;
- правила внутреннего распорядка Колледжа;
- положение о студенческом самоуправлении;
- коллективный договор между учредителями Колледжа и коллективом Колледжа;
- правила приема обучающихся;
- положение об охране труда и расследовании несчастных случаев;
- положение о персонале (правила внутреннего трудового распорядка, трудовые контракты);
- положение о дневном отделении;
- положение о заочном отделении;
- положение об очно-заочном отделении;
- положение об экстернате;
- положение о центре дистанционного образования;
- положение о кафедре;
- положение о филиале;
- положение о представительстве;
- положение об аттестации профессорско-педагогического состава;
- положение о производственной практике обучающихся;
- концепция Колледжа;
- программа деятельности и развития Колледжа;
- планы работы на определенный период;
- положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся;
- положение об организации подготовительных курсов для поступающих в Колледж;



- положение о курсах иностранных языков;
- положение о медицинском обслуживании студентов Колледжа;
- положение о платном образовании;
- положение о курсах подготовки водителей транспортных средств категории «В»;
- положение об «Издательстве и книготорговле «Учебная книга»;
- положение о финансово-экономической службе Колледжа;
- положение о службе маркетинга и трудоустройства;
- положение о предметных (цикловых) комиссиях;
- положение о системе оценки качества знаний студентов;
- положение о приемной, предметной, экзаменационных и апелляционных комиссиях;
- положение о системе управления Колледжем;
- положение об информационно-аналитической службе Колледжа;
- положение об экспертизе качества образования;
- положение о родительском комитете;
- положение о попечительском Совете.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются и утверждаются учредителем-собственником Колледжа и регистрируются в установленном законодательством РФ порядке.

## 7. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Колледжа

- 7.1. Финансовый год Колледжа устанавливается с 1 января по 31 декабря.
- 7.2. Колледж и его должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетах.
- 7.3. Колледж осуществляет оперативный учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законодательством РФ порядке и несет ответственность за ее достоверность.
- 7.4. Колледж предоставляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.
- 7.5. Колледж имеет право в соответствии с законодательством РФ не представлять информацию, содержащую коммерческую тайну.

## 8. Представительства и филиалы Колледжа

- 8.1. Филиал в городе Новоуральске.
- 8.1.1. Полное наименование Филиала: Новоуральский Филиал Государственного образовательного частного учреждения профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства и социального управления».
- 8.1.2. Адрес Филиала: 624130, г. Новоуральск, ул. Юбилейная 7А.
- 8.1.3. Филиал создан на основании ст. 55 Гражданского Кодекса Российской Федерации и действует в соответствии с законодательством РФ и Положением, утвержденным учредителем-собственником Колледжа.
- 8.2. Представительство в городе Первоуральск.

8.2.1. Полное наименование представительства: Первоуральское Представительство Негосударственного образовательного частного учреждения профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства и социального управления».

8.2.2 Адрес представительства: 623100, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Строителей д.64-а.

8.2.3 Первоуральское Представительство Колледжа создано на основании ст. 55 Гражданского Кодекса Российской Федерации и действует в соответствии с законодательством РФ и Положением, утвержденным учредителем-собственником Колледжа.

## 9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав, порядок утверждения Устава и новой редакции

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Колледжа, утверждение Устава Колледжа в новой редакции относится к исключительной компетенции учредителя-собственника Колледжа и принимается в соответствии с пунктом 4.2 Устава Колледжа.

9.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Колледжа, новой редакции Устава осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация некоммерческой организации. Изменения в учредительных документах Колледжа вступают в силу со дня их государственной регистрации. Изменения, вносимые в сведения, указанные в пункте одной статьи пять Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» приобретают юридическую силу со дня их внесения в Единый государственный реестр юридических лиц РФ.

## 10. Реорганизация и ликвидация Колледжа

10.1. Прекращение деятельности Колледжа осуществляется в форме его реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Реорганизация Колледжа может быть осуществлена по решению учредителя - собственника Колледжа в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Колледж может быть ликвидирован:

- по решению учредителя-собственника Колледжа;
- по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством РФ.

10.4. Колледжа устанавливают порядок и сроки ликвидации Колледжа в соответствии с действующим законодательством РФ.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа, она решает все вопросы ликвидации, производит расчеты с кредиторами и от имени Колледжа выступает в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.5. При недостаточности у Колледжа денежных средств для удовлетворения требований кредиторы вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет учредителя-собственника.

10.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Колледжа направляется на цели развития образования.

10.7. При реорганизации или ликвидации Колледжа учредитель-собственник обеспечивает учет и сохранности документов по личному составу сотрудников Колледжа, осуществляет своевременную передачи указанных выше документов в соответствующие государственные органы для хранения в установленном порядке, а также принимает меры для обеспечения сохранности банков и баз данных научной информации, а также документированной информации с ограниченным доступом в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.8 В случае прекращения деятельности Колледжа учредитель-собственник обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия такого перевода устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
17 октября 2005 года, ОГРН 1056604510599  
запись о государственной регистрации изменений в учредительные документы  
внесена 03 апреля 2019 года за № 2196658492347

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 30 (тридцать) листов

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Свердловской области

Д.В. Павин

«05» апреля 2019 г.

