

Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Архангельский техникум строительства и экономики»



УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
А. Г. Филиппов
2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГБПОУ АО
«АРХАНГЕЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ»
НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема в ГБПОУ АО «Архангельский техникум строительства и экономики» на 2019-2020 учебный год (далее - Правила) разработаны на основании документов:

- Федеральный закон Российской Федерации № 273 –ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456, Приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 № 243).

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием в ГБПОУ АО «Архангельский техникум строительства и экономики» в 2019 году:

– граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие, абитуриенты);
– иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане, лица, поступающие, абитуриенты)
для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам:

– за счет средств областного бюджета Архангельской области;

– по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг)

и обеспечивают соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, а также гласность и открытость работы приемной комиссии.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Архангельской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в техникум осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований является общедоступным.

1.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания.

1.7. Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет областного бюджета Архангельской области, определяется контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством образования и науки Архангельской области.

1.8. Прием сверх установленных контрольных цифр приема осуществляется на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.9. Граждане имеют право поступить на места, финансируемые из областного бюджета, если образование данного уровня получается ими впервые.

1.10. Прием на бюджетной основе.

1.10.1. Прием на очную форму обучения на базе среднего общего образования на бюджетной основе осуществляется по специальностям:

07.02.01 Архитектура

Квалификация: архитектор. Срок обучения – 2 года 10 месяцев

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация: техник. Срок обучения 2 года 10 месяцев

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения

Квалификация: техник. Срок обучения – 2 года 10 месяцев

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям. Срок обучения – 1 год 10 месяцев

21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности

Квалификация: техник. Срок обучения – 2 года 10 месяцев

1.10.2. Прием на очную форму обучения на базе основного общего образования на бюджетной основе осуществляется по специальностям:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация: техник. Срок обучения 3 года 10 месяцев

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям. Срок обучения – 3 года 10 месяцев, углубленная подготовка.

1.10.3. Прием на очную форму обучения на базе основного общего образования на бюджетной основе осуществляется по профессиям:

23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин

Квалификация: Тракторист категории В,С,Е, Машинист экскаватора одноковшового. Машинист бульдозера. Срок обучения: 2 года 10 месяцев

23.01.07 Машинист крана (крановщик)

Квалификация: Водитель категории «С», Машинист крана автомобильного. Срок обучения: 2 года 10 месяцев.

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Квалификация: Слесарь по ремонту автомобилей, Водитель автомобиля. Срок обучения: 2 года 10 месяцев

08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

Квалификация: Слесарь-сантехник, Электромонтажник по освещению и осветительным сетям. Срок обучения: 2 года 10 месяцев.

1.10.4. Прием на заочную форму обучения на базе среднего общего образования на бюджетной основе осуществляется по специальности:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация: техник. Срок обучения 3 года 10 месяцев

1.11. Прием на коммерческой основе.

1.11.1. Прием на очную форму обучения на базе среднего общего образования на коммерческой основе осуществляется по специальностям:

07.02.01 Архитектура

Квалификация: архитектор. Срок обучения – 2 года 10 месяцев

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация: техник. Срок обучения 2 года 10 месяцев

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения

Квалификация: техник. Срок обучения – 2 года 10 месяцев

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям. Срок обучения – 1 год 10 месяцев

21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности

Квалификация: техник. Срок обучения – 2 года 10 месяцев

1.11.2. Прием на очную форму обучения на базе основного общего образования на коммерческой основе осуществляется по специальностям:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация: техник. Срок обучения 3 года 10 месяцев

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям. Срок обучения – 3 года 10 месяцев, углубленная подготовка.

1.11.3. Прием на заочную форму обучения на базе среднего общего образования на коммерческой основе осуществляется по специальности:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация: техник. Срок обучения – 3 года 10 месяцев

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ

2.1. Организация приема граждан в техникум осуществляется приемной комиссией, состав которой утверждается приказом директора техникума. Председателем приемной комиссии является директор.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора техникума.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 07.02.01 Архитектура председателем приемной комиссии утверждается состав экзаменационной и апелляционной комиссий.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.

3.1. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.atsie.ru (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

правила приема в образовательную организацию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Архангельской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование телефонной линии и сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием абитуриентов проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2 При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющий его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;
- 4 фотографии размером 3 x 4 см;

4.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии размером 3 x 4 см.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3 Дополнительно поступающий предоставляет следующие документы:

- медицинскую справку по форме 086-у при поступлении на обучение по профессиям (поступающие на профессии Машинист крана (крановщик), Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, Машинист дорожных и строительных машин предоставляют медицинскую справку с отметкой нарколога и психиатра);
- медицинскую справку по форме 086-у при поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры

(обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (07.02.01 Архитектура, 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения);

- оригинал или ксерокопию военного билета (военнослужащие запаса) или приписное свидетельство (лица призывного возраста);
- 2 фотографии размером 3 x 4 см;
- другие документы могут быть представлены, если он претендует на льготы, установленные законодательством РФ. Все документы должны быть датированы текущим годом, кроме документа об образовании.

4.2.4 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.5. Поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.3. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (профессию), для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования и условий обучения (бюджетные места, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируются следующие вопросы:

- факт ознакомления поступающего с уставом;
- факт ознакомления поступающего с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- факт ознакомления поступающего со свидетельством о государственной аккредитации техникума по избранной для поступления специальности (профессии);
- ознакомления поступающего с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с правилами подачи апелляции по результатам проведения дополнительных вступительных испытаний;
- факт согласия на обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Указанные вопросы удостоверяются подписью поступающего.

4.4. Поступающий оформляет заявление в приемной комиссии техникума. Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме на электронный адрес atsetech@yandex.ru.

При направлении документов по почте и в электронной форме поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, по своему усмотрению подлинники или заверенные в установленном порядке

копии документов об образовании, а также иные документы, предусмотренные Правилами. Документы направляются поступающим заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. Дата отправления документов должна быть не позднее сроков, установленных пунктами 4.13, 4.14 настоящих Правил.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы сдачи вступительных испытаний.

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.9. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.12. Прием документов начинается с 13 июня 2019 г.

4.13 Прием заявлений на места, финансируемые за счет средств областного бюджета, осуществляется до 15 августа 2019 г.

При наличии свободных бюджетных мест - до 25 ноября 2019 г.

Прием заявлений на места с оплатой стоимости обучения осуществляется до 25 августа 2019 г. на очную форму обучения, до 01 октября 2019 г. на заочную форму обучения.

4.14. Прием заявлений на специальность 07.02.01 Архитектура осуществляется до 10 августа 2019 г.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. При поступлении на специальность Архитектура сдается экзамен по рисунку.

5.2. Экзамен по рисунку проводится 12-13 августа 2019 г.

5.3. Для проведения экзамена по рисунку из поступающих формируются экзаменационные группы численностью не более 15 человек. Норма времени на проведение экзамена – 4 академических часа.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе в форме дифференцированного зачета. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.5. Граждане с ограниченными возможностями здоровья, которым не противопоказано обучение в техникуме по специальности Архитектура, сдают экзамен по рисунку с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.6. Лицам, допущенным к вступительным испытаниям, выдаются экзаменационные листы установленной формы с фотографией поступающего, подписанные ответственным секретарем приемной комиссии и скрепленные печатью учебного заведения. Экзаменационный лист является пропуском на вступительные испытания. По окончании вступительных испытаний

экзаменационный лист возвращается ответственному секретарю приемной комиссии и в дальнейшем постоянно хранится в личном деле студента.

5.7. Результаты вступительного испытания объявляются в день его проведения или на следующий день.

Объявление результатов вступительного испытания осуществляется в форме списка, включающего всех сдавших данное вступительное испытание, для обеспечения возможности абитуриенту ознакомиться не только со своим результатом, но и получить информацию об общих результатах сдачи вступительного испытания.

5.8. При приеме документов приемная комиссия информирует поступающих о сроках и месте сдачи вступительных испытаний, о порядке ознакомления с результатами этих вступительных испытаний и о порядке подачи апелляций.

5.9. Лица, забравшие документы после завершения приема документов и получившие на вступительных испытаниях неудовлетворительную оценку, выбывают из конкурса.

Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до полного завершения вступительных испытаний.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию техникума письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами. Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в присутствии членов апелляционной комиссии.

6.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

6.4. При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

6.5. Рассмотрение апелляции осуществляется не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

6.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

6.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результата сдачи вступительного испытания, которое оформляется протоколом.

В случае изменения оценки вносится изменение в экзаменационную работу поступающего, его экзаменационный лист и экзаменационную ведомость. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

Условиями приема на обучение гарантировано соблюдение права на обучение и зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

7.1. Граждане, поступающие в техникум на места, финансируемые из средств областного бюджета, предоставляют в приемную комиссию оригинал документа об образовании не позднее 15 августа 2019 г. Граждане, поступающие на обучение по специальности Архитектура, предоставляют оригинал документа об образовании не позднее 10 августа 2019 года.

7.2 Граждане, поступающие в техникум на места с оплатой стоимости обучения, предоставляют в приемную комиссию оригинал документа об образовании не позднее 25 августа 2019 г. на очную форму обучения и не позднее 30 сентября 2019 г. на заочную форму обучения.

7.3. Зачисление в техникум для обучения по специальности Архитектура производится 15 августа 2019 года, зачисление в техникум на специальности и профессии производится поэтапно с 16 августа 2019 г.

7.4. Зачисление в техникум на места с оплатой стоимости обучения производится только после оплаты суммы в размере не менее чем за первый месяц обучения.

7.5. Если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета Архангельской области, прием на обучение осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования или основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

7.5.1. При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

7.5.2. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации рейтинг поступающих выстраивается в следующем порядке:

- лица, имеющие в документе о предыдущем образовании более высокий балл по математике;

- победители и призеры олимпиад школьников по математике с учетом уровня этапа, победители и призеры конкурсных исследовательских работ школьников с учетом уровня этапа;

- участники олимпиад школьников по математике с учетом уровня этапа, участники конкурсных исследовательских работ школьников с учетом уровня этапа;

- победители и призеры чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" в компетенции, соответствующей профилю выбранной специальности (профессии);

- участники чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" в компетенции, соответствующей профилю выбранной специальности (профессии);

- победители и призеры чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" в компетенции, соответствующей профилю выбранной специальности (профессии);

- участники чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" в компетенции, соответствующей профилю выбранной специальности (профессии);

- выпускники профильного строительного класса МБОУ МО «Город Архангельск» «Средняя школа № 14 с углубленным изучением отдельных предметов имени Я.И. Лейцингера»;

- выпускники средней школы с художественным уклоном (на специальность 07.02.01 Архитектура);

- абитуриенты, предоставившие документ об окончании художественной школы (на специальность 07.02.01 Архитектура);

- абитуриенты, работающие по профилю выбранной специальности (на заочную форму обучения).

7.6. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

7.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря 2019 года.

Разработчик

Заместитель директора
по УПР

 Е.В. Кожина

СОГЛАСОВАНО

Советом техникума

Протокол № 88 от 28 февраля 2019

Секретарь Совета техникума



О.В.Харитонова