

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ  
ИМЕНИ М. И. ГЛИНКИ»**

---

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ГБПОУ «Смоленское  
областное музыкальное училище  
имени М.И. Глинки»  
от 22.01.2024 г. № 20

**Правила приёма**  
на 2024 – 2025 учебный год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленское областное музыкальное училище имени М.И. Глинки» (далее - образовательная организация, Училище) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования углубленной подготовки за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. Училище самостоятельно, ежегодно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие особенности приёма на соответствующий год, не противоречащие Федеральному закону РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказу Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставу ГБПОУ «Смоленское областное музыкальное училище имени М. И. Глинки».

Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в ежегодные правила приема.

1.3. Прием граждан в Училище осуществляется в порядке, определяемом ежегодными правилами приёма граждан в Училище.

1.4. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение в Училище осуществляется на общедоступной основе (без вступительных экзаменов по общеобразовательным дисциплинам).

1.5. Прием граждан в Училище для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование в соответствии с результатами творческих вступительных испытаний, проводимых училищем самостоятельно с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие профессиональные образовательные программы.

- имеющих среднее общее образование в соответствии с результатами творческих вступительных испытаний, проводимых училищем самостоятельно с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие профессиональные образовательные программы.

- имеющих профессиональное образование с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего по результатам творческих вступительных испытаний, проводимых училищем самостоятельно с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Условиями конкурса должно быть гарантировано соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.6. Граждане с ограниченными возможностями здоровья могут участвовать в конкурсе на основании результатов творческих вступительных испытаний, особенности проведения которых установлены главой 5 настоящих Правил приема.

1.7. Вне конкурса при условии успешного прохождения творческих вступительных испытаний в училище принимаются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7.1. Преимущественным правом на поступление в образовательную организацию пользуются:

- граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;

- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок определения лиц, принимавших участие в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с федеральными законами;

- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Объем и структура приема в Училище студентов, обучающихся за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (далее - бюджетные места), определяются в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

1.9. Училище вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием и организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.0. Училище вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

## **2. Организация приема граждан в Училище**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ на конкурсной основе осуществляется приемной комиссией Училища (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор училища.

2.2. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии создаются экзаменационные и апелляционная комиссии.

2.3. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной, экзаменационных и апелляционной комиссий регламентируется Положениями, утвержденными приказом директора училища.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Училища.

2.5. При приеме в училище директор Училища обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.6. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений и документов, представляемых поступающим.

## **3. Организация информирования поступающих.**

3.1. Училище объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Училища, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Училища по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Училище обязано разместить указанные документы на информационном стенде и своем официальном сайте.

3.3. До начала приема документов Училище объявляет следующее:

3.3.1. Не позднее 01 марта:

- ежегодные правила приема в Училище;
- перечень специальностей, на которые Училище объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, экстерната), указанием

основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки) и образования, необходимого для поступления;

- перечень творческих вступительных испытаний по каждой из специальностей, формы их проведения;

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний;

- информацию о наличии мест в общежитии;

- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.3. В период приема документов приемная комиссия информирует, упомянутую в пунктах 3.2 и 3.3 настоящих Правил, ежедневно размещает на официальном сайте музыкального училища: <http://www.muzsmol.gov67.ru>. и помещает на информационном стенде приемной комиссии.

В период приема документов приемная комиссия Училища организует функционирование специальной телефонной линии для ответов на все вопросы поступающих.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием документов для обучения по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования начинается с 15 июня и заканчивается 10 августа (включая документы, поданные через операторов почтовой связи общего пользования).

4.2. Прием в Училище для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан на русском языке.

4.3. При подаче заявления о приеме в Училище поступающий предъявляет на базе основного общего образования, среднего общего образования или среднего профессионального образования с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего следующие документы:

- документ, удостоверяющий его личность (паспорт, ксерокопия 1-ой страницы и страницы с пропиской);

- документ государственного образца об образовании (оригинал или заверенную ксерокопию);

- свидетельство об окончании детской музыкальной школы, музыкального отделения детской школы искусств (при наличии);

- свидетельство ГИА или ЕГЭ (при наличии);

- шесть фотографии 3x4;

- страховое свидетельство (ксерокопию).

4.4. При личном представлении документов поступающим допускается заверение их ксерокопии по оригиналу в Смоленском областном музыкальном училище имени М.И. Глинки.

Лица, имеющие особые права при поступлении в Училище, установленные законодательством Российской Федерации, а также лица с ограниченными возможностями здоровья представляют соответствующие документы при подаче заявления.

4.5. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с Уставом, копией лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения с приложениями к ним по выбранной специальности и заверяется личной подписью поступающего.

В том же порядке подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой представления оригинала документа об образовании;
- ознакомление с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний при приеме;
- согласие на обработку персональных данных, полученных в связи с приемом документов.

4.6. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании или предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

4.7. Лица, поступающие на целевые места, наряду с документами, указанными в пункте 4.3 настоящих Правил, представляют оригиналы документа государственного образца об образовании.

4.8. Поступающие имеют право забрать оригиналы документов только по письменному заявлению. Документы должны возвращаться Училищем в течение следующего дня после подачи заявления.

4.9. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования.

4.10. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, заверенные в установленном порядке ксерокопии документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

4.11. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи творческих вступительных испытаний, в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии (в случае ее наличия).

4.13. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 5. Вступительные испытания

5.1. Поступающие в ГБПОУ «Смоленское областное музыкальное училище имени М.И. Глинки» проходят испытания творческой и профессиональной направленности в два потока: с 01 июля по 06 июля и с 11 августа по 12 августа.

Прием осуществляется на следующие специальности:

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты народного оркестра).

- 1.Специальный инструмент (исполнение программы);
- 2.Сольфеджио и музыкальная грамота (письменно и устно);

53.02.06 Хоровое дирижирование

- 1.Дирижирование (исполнение программы);
- 2.Сольфеджио и музыкальная грамота (письменно и устно);

53.02.04 Вокальное искусство

- 1.Сольное пение (исполнение программы);
- 2.Сольфеджио и музыкальная грамота (устно);

После прохождения творческих вступительных испытаний поступающие зачисляются в Училище.

5.2. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.3. Расписание вступительных испытаний, консультаций первого и второго потока утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 15 июня.

5.4. Для поступающих на бюджетные места (по общему конкурсу, по целевому приему, имеющих право на внеконкурсный прием), а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.5. Лицам, представившим документы об участии в программах образовательного центра «Сириус», дополнительно начисляется 2 (два) балла к общему количеству баллов по творческим испытаниям.

5.6. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний или дополнительных вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5.7. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, или индивидуально до их полного завершения.

5.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Училище.

5.9. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

## **6. Проведение вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2. Граждане с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания проходят в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченные возможности.

6.3. При проведении вступительных испытаний разрешается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться).

6.4. В процессе сдачи вступительных испытаний поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут пользоваться необходимыми им техническими средствами.

6.5. Поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний.

6.6. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с п. IV «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 № 457.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам творческого вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное

заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

В случае проведения вступительного испытания в письменной форме поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленной образовательной организацией.

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Поступающий имеет право лично ознакомиться со своей письменной экзаменационной работой в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.5. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами, в соответствии с Положением об апелляционной комиссии.

## **8. Зачисление в Смоленское областное музыкальное училище имени М.И. Глинки**

8.1. Зачисление в Училище проводится на основании результатов конкурса после завершения творческих вступительных испытаний.

8.2. Интервал между датой окончания творческих вступительных испытаний и датой представления оригинала документа государственного образца об образовании для поступающих на бюджетные места, должен составлять не более двух календарных дней.

8.3. Приказы о зачислении в Училище по результатам конкурса публикуются на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Училища.

8.4. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, Училище осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла по общеобразовательным предметам.

8.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.7. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса, Министерство по культуре и туризму Смоленской области в исключительных случаях предоставляет училищу право объявить дополнительный прием на специальности, имеющие важное значение для развития экономики региона. При этом зачисление на вакантные места должно заканчиваться не позднее 15 сентября.

## **9. Особенности проведения приема иностранных граждан.**

9.1. Прием иностранных граждан в училище для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами РФ и межправительственными соглашениями РФ за счет средств областного бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами, в соответствии с Положением о приеме иностранных граждан.

9.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет областного бюджета осуществляется:

- в пределах квоты, установленной Департаментом Смоленской области по культуре и туризму в рамках Постановление Правительства РФ от 22.06.1999 N 662 "Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения";

- на основании Указа Президента РФ от 22.06.2006 N 637 (ред. от 14.09.2012) "О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом" (вместе с "Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом")

- в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года №99-ФЗ « О государственной политике Российской Федерации в отношении

соотечественников за рубежом» - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

9.3. Прием иностранных граждан в Училище осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.4. Прием иностранных граждан в Училище для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях устанавливаемых настоящими Правилами приема.

9.5. Иностранные граждане имеют право на внеконкурсное поступление и преимущественное право на поступление в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.6. Прием документов на первый курс осуществляется в сроки, определяемые в главе 4;

9.7. При подаче заявления о приеме в Училище абитуриентов предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющую личность поступающего, либо документа, удостоверяющую личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с ст. 10 ФЗ от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» (ред. от 30.12.2012 с изменениями, вступившими в силу 11.01.2013);
- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем и (или) среднем общем образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копия документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом к группам, предусмотренным ст. 4 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;
- необходимое количество фотографий.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

9.8. Вступительные экзамены для иностранных граждан, определяются Училищем в соответствии с главой 5 настоящего документа и проводятся в форме, устанавливаемой училищем самостоятельно.

9.9. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств областного бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные главой 8 настоящего документа.

9.10. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимостью обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные главой 8 настоящих правил приема.