

Министерство образования и науки Пермского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Березниковский политехнический техникум»
(ГБПОУ «БПТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БПТ»

А.Р.Бариева

2019 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Березниковский политехнический техникум»
на 2019-2020 учебный год**

Березники
2019 год

рег.№ _____

Разработчик:	Ответственный секретарь приемной комиссии Шаклеина Светлана Александровна	27.02.19	<i>Шаклеина</i>
Согласовано:	заместитель директора по учебной работе Парцвания Дареджан Арвелодиевна	27.02.19	<i>Парцвания</i>

1 Общие положения

1.1 Настоящие правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Березниковский политехнический техникум» (далее - Техникум) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 г. № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 26.11.2018 г. №243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 23.01.2014 г.№36»;
- Уставом Техникума, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 26 мая 2014г;

В случае официальной публикации новых нормативных документов Правила могут быть изменены.

1.2 В Техникум принимаются граждане Российской Федерации для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счёт средств

краевого бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими или физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения) на общедоступной основе.

1.3 При приеме Техникум обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4 Граждане иностранных государств (включая граждан государств, находящихся на территории бывшего СССР) принимаются в техникум:

- в соответствии с международными договорами;
- в соответствии с прямыми договорами техникума в пределах численности, установленной лицензией, с оплатой стоимости обучения.

1.5 Техникум обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.6 Объём приёма в Техникум за счет средств краевого бюджета в 2019-2020 учебном году соответствует Государственному заданию на подготовку специалистов со средним профессиональным образованием, утверждённым Министерством образования Пермского края.

1.7 Техникум проводит прием на 2019-2020 учебный год на базе основного общего образования на очное обучение, среднего общего, начального профессионального образования на заочное обучение по следующим профессиям и специальностям:

отделение подготовки квалифицированных рабочих и служащих:

Профессия 13.01.10 «Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования»;

Профессия 15.01.05 «Сварщик» (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));

Профессия 15.01.20 «Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике»;

Профессия 15.01.30 «Слесарь»;

Профессия 18.01.05 «Аппаратчик – оператор производства неорганических веществ»;

Профессия 19.01.02 «Лаборант-аналитик»;

отделение подготовки специалистов среднего звена:

Специальность 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских предприятий»

Специальность 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»;

Специальность 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»;

Специальность 15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»;

Специальность 15.02.07 «Автоматизация технологических процессов и производств»;

Специальность 18.02.03 «Химическая технология неорганических веществ»;

1.8 Приём в Техникум на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям осуществляется на общедоступной основе, по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.9 На заочное обучение принимаются граждане имеющие среднее общее образование.

1.10 Структура и объем приема в Техникум на 2019-2020 учебный год приведены в Приложении 1.

2 Организация приёма граждан

2.1 Для организации приема граждан создается приемная комиссия Техникума.

Председателем приемной комиссии является директор Техникума – Бариева Алсина Рафаиловна.

2.2 Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается руководителем Техникума.

2.3 При приёме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3 Организация информирования поступающих

3.1 Техникум объявляет приём граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией Государственной инспекции по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, серия 59Л01 №0001313 от 07.08.2014г., на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми образовательными организациями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии, Техникум размещает указанные документы на официальном сайте – berpt.ru

3.3 Приёмная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде приёмной комиссии до начала приёма документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приёма в техникум;
- перечень специальностей и профессий, по которым техникум объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

Не позднее **1 июня**:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности/профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приёма по каждой специальности/профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4 В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приёмная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан в техникум.

4 Приём документов

4.1 Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов в техникум начинается **18 июня 2019 года**, заканчивается для поступающих:

- на очную форму обучения **14 августа 2019 года**;
- на заочную форму обучения **28 августа 2019 года**.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

4.2 Поступающий в техникум предоставляет:

- заявление на имя директора техникума (приложение 2);
- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии размером 3x4;
- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания особых условий;
- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом и поступающие в техникум:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа

- иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом
 - 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4 Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5 Если при подаче документов абитуриент представляет копию документа об образовании, то он обязан представить оригинал документа об образовании (для зачисления) в срок **до 15 августа 2019 года**.

4.6 Поступающие вправе направить заявление о приеме и необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме по электронному адресу: berpt_priem@mail.ru, в соответствии с Федеральным Законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным Законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным Законом от

7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи". Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается **14 августа 2019 года**. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме, прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы.

4.8 При поступлении в техникум поступающий предоставляет справку по форме №086/у, которую можно получить в поликлинике по месту жительства.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие на обучение по специальности: 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности и предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных обследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные или периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

5 Зачисление в Техникум

5.1 Зачисление в Техникум проводится **16 августа 2019 года**. Директор техникума издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. **19 августа 2019 года** – день размещения приказа о зачислении с пофамильным перечнем зачисленных лиц на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума (berpt.ru).

5.2 В случае, если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, Техникум осуществляет прием на основе результатов освоения абитуриентами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, также наличия договора о целевом обучении.

5.3 При равенстве среднего балла аттестата преимущественным правом зачисления пользуются абитуриенты, имеющие результаты индивидуальных достижений и (или) договор о целевом обучении. При этом в первую очередь учитывается договор о целевом обучении. Учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах;
- статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями «Абилимпикс»;
- статус победителя и призера чемпионата «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational».

5.4 При равенстве среднего балла аттестата и отсутствия индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении преимущественным правом

зачисления пользуются абитуриенты, имеющие наибольший средний балл по профилирующим предметам (математика, физика, химия, информатика).

5.5 Абитуриентам, не прошедшим по конкурсу на избранную специальность (профессию), приемная комиссия может предложить рассмотрение его заявления на вакантные места по другой специальности или профессии.

5.6 Зачисление на заочную форму обучения проводится на основании поданных заявлений и предоставленных документов.

5.7 Зачисление в Техникум при наличии свободных мест может осуществляться до **1 декабря** текущего года.

5.8 Решение приемной комиссии о зачислении оформляется протоколом.

5.9 Лицам, не зачисленным в техникум, документы возвращаются в течение следующего рабочего дня со дня решения приемной комиссии.

5.10 Лица, зачисленные в Техникум и не приступившие к занятиям без уважительной причины в течении 10 дней из Техникума отчисляются.

5.11 Все вопросы, связанные с приемом в Техникум, решаются приемной комиссией. Абитуриенты, не согласные с ее решением, вправе подать жалобу председателю приемной комиссии.

Приложение 1

**Структура и объем приема в ГБПОУ
«Березниковский политехнический техникум» на 2019-2020 учебный год**

Код специальности/ профессии	Специальность/ профессия	Квалификация	Базовое образование	Форма обучения	Срок обучения	Количество мест	
						Бюджет	Внебюджет
Отделение подготовки специалистов среднего звена							
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	основное общее	очная	3 года 10 месяцев	25	5
			среднее общее	заочная	3 года 10 месяцев	-	15
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Техник-механик	основное общее	очная	3 года 10 месяцев	25	5
			среднее общее	заочная	3 года 10 месяцев	-	15
15.02.07	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Техник	основное общее	очная	3 года 10 месяцев	25	5
			среднее общее	заочная	3 года 10 месяцев	-	15
18.02.03	Химическая технология неорганических веществ	Техник-технолог	основное общее	очная	3 года 10 месяцев	25	5
			среднее общее	заочная	3 года 10 месяцев	-	15
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Техник	основное общее	очная	3 года 10 месяцев	25	20
			среднее общее	заочная	3 года 10 месяцев	-	15

09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Техник-программист	основное общее	очная	3 года 10 месяцев	-	40
Отделение подготовки квалифицированных рабочих и специалистов							
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, Сварщик частично механизированной сварки плавлением	основное общее	очная	2 года 10 месяцев	25	-
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	основное общее	очная	2 года 10 месяцев	25	-
18.01.05	Аппаратчик – оператор производства неорганических веществ	Аппаратчик абсорбции-аппаратчик адсорбции, Аппаратчик адсорбции-аппаратчик-карбонизации, Аппаратчик сушки-аппаратчик обжига	основное общее	очная	2 года 10 месяцев	25	-
19.01.02	Лаборант-аналитик	лаборант спектрального анализа-лаборант химического анализа, лаборант природного анализа-пробоотборщик	основное общее	очная	2 года 10 месяцев	25	-
15.01.30	Слесарь	Слесарь-ремонтник, Слесарь механосборочных работ	основное общее	очная	2 года 10 месяцев	25	-
15.01.20	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	основное общее	очная	2 года 10 месяцев	25	-

Регистрационный номер

Директору
Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Березниковский политехнический техникум»
Бариевой Алсине Рафаиловне

От	Гражданство:
Фамилия	Документ, удостоверяющий личность,
Имя
Отчество	серия №
Дата рождения	Когда и кем выдан: г.
Место рождения

Проживающего (ей) по адресу: _____

телефон (код) _____

Мать (Ф.И.О., место работы, должность, телефон) _____

Отец (Ф.И.О., место работы, должность, телефон) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по направлению подготовки (специальность/профессия)

по очной форме обучения:

на места, финансируемые из краевого бюджета ,на места с полным возмещением затрат , по целевой контрактной основе .

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году общеобразовательное учреждение (школа № _____ г. _____)

Аттестат /диплом Серия /№ _____ выдан «__» _____ 20__ г.

Имею индивидуальные достижения: да/нет _____

(при наличии достижений, указать какие)

Иностранный язык английский , немецкий , французский язык , другой , не изучал

Общежитие: нуждаюсь /не нуждаюсь

«__» «_____» 20__ г. _____

(подпись поступающего)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении, правилами подачи апелляций ознакомлен(а): _____

(подпись поступающего)

С датой предоставления подлинника документа (аттестата) об образовании ознакомлен(а): _____

(подпись поступающего)

С правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а) _____

(подпись поступающего)

Подпись секретаря приемной комиссии _____ «__» «_____» 20__ г.