

СОГЛАСОВАНО
Министр ФК и спорта
Забайкальского края



В.Б. Ломаев

« 18 » 02 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «ССУОР»
Забайкальского края



В.А. Порошин

« 02 » 2019 г.

ПРАВИЛА
приема в ГПОУ «Среднее специальное училище (техникум)
олимпийского резерва» Забайкальского края
на 2019-2020 учебный год.

Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), поступающих в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва» Забайкальского края (далее – Училище, УОР), осуществляющее деятельность на основании Лицензии №112 (75ЛО2 №0001388), выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края 22.10.2018 года, свидетельства о государственной аккредитации № 01, выданного Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края 09.04.2018г., для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования углубленной подготовки за счёт средств краевого бюджета, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. №273;
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 36 от 23.01.2014 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Министерства образования и науки РФ от 11.12.2015г. № 1456), приказа Министерства просвещения РФ от 26.11.2018г. № 243;
- Уставом УОР.

1.2. Училище самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.3. Прием в Училище на первый курс осуществляется на конкурсной основе по заявлению лиц, имеющих среднее (полное) общее образование или начальное профессиональное образование, результатам дополнительных испытаний по общей физической подготовке, с учётом дополнительного медицинского обследования и результатов выступления на соревнованиях по избранному виду спорта.

1.4. Без дополнительных вступительных испытаний в Училище принимаются члены сборных команд Российской Федерации по видам спорта, а также лица, имеющие спортивные звания Мастер спорта России международного класса (МСМК) и Мастер спорта России (МС).

1.5. Объем и структура приема поступающих на обучение за счет средств краевого бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края.

1.6. Подготовка кадров со средним профессиональным образованием по специальности «49.02.01 Физическая культура»:

- классификация выпускника – «Педагог по физической культуре и спорту».
- форма обучения – очная (дневная), бюджетная.
- нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы на базе среднего (полного) общего образования (11 классов) 2 года 10 месяцев.

1.7. Контингент поступающих комплектуется на основе конкурсного отбора в соответствии с результатами вступительных испытаний из числа лиц:

- прошедших предварительную подготовку в спортивных школах (СШ), детско-юношеских спортивных школах (ДЮСШ), спортивных школах олимпийского резерва (СШОР), специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва (СДЮСШОР), школах-интернатах спортивного профиля и спортивных клубах;

- показавших высокие спортивные результаты по видам спорта.

Прием документов проводится по избранному виду спорта:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1. баскетбол | 8. конькобежный спорт |
| 2. биатлон | 9. легкая атлетика |
| 3. бокс | 10. плавание |
| 4. велоспорт | 11. стрельба из лука |
| 5. гимнастика (художественная) | 12. тяжелая атлетика (гиревой спорт) |
| 6. греко-римская борьба | 13. футбол |
| 7. дзюдо (самбо) | 14. хоккей |

1.8. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее

способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

II. Организация приёма граждан в училище

2.1. Организация приёма на обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется приёмной комиссией Училища (далее – приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор Училища.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждённым директором Училища.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Училища.

2.4. При приёме в Училище обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, физической культуры и спорта, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5. Приёмная комиссия имеет право на осуществление проверки документов, предоставляемых поступающими, с целью подтверждения их достоверности, а так же вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации с целью подтверждения достоверности документов.

2.6. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности «49.02.01 Физическая культура» ввиду необходимости наличия у поступающих определенных физических качеств (далее – вступительные испытания) председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утверждёнными председателем приёмной комиссии.

В случае необходимости создаются специальные условия при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья поступающего.

2.7. Вопросы приёма лиц, не достигших или превышающих установленный возраст, и другие вопросы, касающиеся приёма для обучения в Училище, не предусмотренные Уставом и Правилами приёма, разрешаются совместно с Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края.

III. Организация информирования поступающих.

3.1. Училище организует ознакомление поступающих и их родителей (законных представителей) с копиями документов, размещённых на сайте и информационном стенде приёмной комиссии:

- Устава Училища;
- лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- свидетельства о государственной аккредитации с приложениями, дающее право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;

- образовательными программами, реализуемыми в Училище;
- порядком работы приемной комиссии.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте училища ssuor.zabedu.ru и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, утверждённую председателем приемной комиссии:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в училище;
- перечень специальностей, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности; формы получения образования;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления в училище, перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний (нормативах общей физической и специальной физической подготовки);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра;

- особенности проведения вступительных собеседований для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по специальности 49.02.01 Физическая культура;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии мест в общежитии.

3.3. В период приёма документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте училища и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по специальности «49.02.01 Физическая культура».

3.4. Приёмная комиссия училища обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела сайта училища для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в училище.

IV. Прием документов поступающих

4.1. Приём в училище по образовательной программе среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

Приём документов на первый курс начинается с 21 мая. Ввиду обучения по образовательной программе по специальности, требующей от поступающих определенных физических качеств, приём заявлений в училище осуществляется до 10 августа, а при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

При образовании вакантных мест в результате отчисления обучающихся, училище вправе проводить в любое время года дополнительный приём на условиях, предусмотренных настоящими правилами.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Училище поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- медицинская справка Форма № 086/у из КВФД Забайкальского края (для прохождения медосмотра при себе необходимо иметь амбулаторную карту из поликлиники и результаты флюорографии) или заключение ВЭК отделения спортивной медицины ГУ «РЦСП» Забайкальского края;

• 8 фотографий (3x4);

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.99 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 8 фотографий (3x4).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Поступающий имеет право по собственному желанию дополнительно представить следующие документы информативного характера и (или) сведения, характеризующие его с положительной стороны для зачисления в училище, и если они отвечают интересам самого поступающего:

- документ, подтверждающий спортивное звание, разряд (классификационная (разрядная) книжка);
- письмо – ходатайство о принятии в училище от Федерации по спорту, спортивной школы или иной организации соответствующего профиля;
- характеристика из спортивной школы или иной спортивной организации, подписанная тренером и директором;
- документы, подтверждающие наличие особых, социальных или иных прав при поступлении и дальнейшем обучении, установленных законодательством РФ.
- копия полиса обязательного медицинского страхования, действующего на территории РФ;
- копия сертификата о прививках;
- копия ИНН;
- копия СНИЛС;
- документ об отношении к воинской обязанности;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

В заявлении поступающие указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании;
- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензий на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- подтверждение о получении среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, училище возвращает документы поступающему.

4.3. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте или на адрес электронной почты Училища (ssuor@mail.ru), принимаются при их поступлении в училище не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопий образовательной организацией.

4.4. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.6. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются училищем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. Дополнительные вступительные испытания проводятся согласно графику работы приемной комиссии.

Вступительные испытания и конкурсный отбор включает:

- 1) анализ результатов выступлений спортсмена в международных и всероссийских соревнованиях;
- 2) медицинское обследование;
- 3) вступительные испытания по ОФП;

Дополнительные вступительные испытания проводятся
20 августа (с 09-00ч.) – ОФП (испытания по общефизической подготовке).

21 августа (с 09-00ч. – 12-00ч.) – конкурсное собеседование для зачисления на 1 курс.

Результаты собеседования оформляются протоколом.

5.2. Вступительные испытания по ОФП состоят из:

- бег 60м.;
- прыжки в длину с места;
- подтягивание на перекладине (юноши);
- отжимания (девушки);
- кросс 1000 м. (девушки), 2000 м. (юноши);
- упражнение для пресса за 30 сек.

Результаты каждого упражнения оцениваются в баллах согласно таблице.

Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по столбальной шкале.

5.3. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения экзаменов, выбывают из конкурса.

5.4. Повторная сдача вступительных испытаний при получении неудовлетворительной оценки и (или) передача с целью улучшения результатов не допускается.

Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.5. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.6. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников училища или привлеченных лиц, оказывающего поступающему необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

VI. Прием и рассмотрение апелляций по результатам вступительных испытаний

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию ГПОУ «ССУОР» Забайкальского края письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись). Копия протокола решения апелляционной комиссии храниться в деле поступающего.

VII. Порядок зачисления

7.1. Зачисление на места, финансируемые из средств краевого бюджета, проводится после завершения дополнительных вступительных испытаний и конкурсного собеседования.

7.2. После завершения конкурсных вступительных испытаний поступающий обязан предоставить оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 27 августа 2018г.

7.3. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте училища.

7.4. Вне конкурса зачисляются (при условии успешной сдачи вступительных испытаний) спортсмены, показавшие в текущем сезоне наиболее высокие спортивные результаты на всероссийских и международных соревнованиях.

7.5. Дальнейшее зачисление в Училище проводится на основе общего конкурса по наибольшему количеству баллов, набранных на вступительных испытаниях и по итогам конкурсного собеседования.

7.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление осуществляется до 01 декабря 2019г.