

Министерство образования Республики Карелия

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Республики Карелия
«Петрозаводский автотранспортный техникум»
(ГАПОУ РК «Петрозаводский автотранспортный техникум»)

Утверждено

Приказ № 29-ОД от «22» февраля 2019 г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
«ПЕТРОЗАВОДСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
В 2019 ГОДУ

Петрозаводск
2019

Техникум осуществляет приём на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и по программам подготовки специалистов среднего звена.

1. Общие положения организации приёма на образовательные программы среднего профессионального образования

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ;

Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Приказом Министерства образования Республики Карелия от 01.11.2019 № 841 «Об утверждении контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на 2019-2020 учебный год»;

Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Петрозаводский автотранспортный техникум» (далее – Техникум).

Настоящие правила регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Петрозаводский автотранспортный техникум» (далее – Техникум) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Прием в Техникум на обучение осуществляется по основным профессиональным образовательным программам профессионального образования базовой подготовки.

1.2.1. программы подготовки специалистов среднего звена

1.2.1.1. На базе основного общего образования (очная форма обучения):

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Квалификация: техник. Срок обучения 3 г. 10 мес., Количество - 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 35 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц)

23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

Квалификация: специалист. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество - 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц)

08.02.05 «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов»

Квалификация: техник. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество - 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 35 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц)

43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

Квалификация: специалист по сервису на транспорте. Срок обучения 2 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)»

Квалификация: техник. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»

Квалификация: техник-механик. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)»

Квалификация: техник. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

22.02.06 «Сварочное производство»

Квалификация: техник. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц).

1.2.1.2. На базе основного общего образования (заочная форма обучения):

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Квалификация: техник. Срок обучения 4 г. 10 мес., Количество - 20 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц).

1.2.1.3. На базе среднего общего образования (очная форма обучения):

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Квалификация: техник. Срок обучения 2 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»

Квалификация: техник. Срок обучения 2 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

13.02.03 «Электрические станции, сети и системы»

Квалификация: техник-электрик. Срок обучения 2 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

08.02.05 «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов»

Квалификация: техник. Срок обучения 2 г. 10 мес. Количество – 30 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

38.02.03. «Операционная деятельность в логистике»

Квалификация: операционный логист. Срок обучения 1 года 10 месяцев. Количество – 25 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям. Срок обучения 1 год 10 месяцев. Количество – 25 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц).

1.2.1.4. *На базе среднего общего образования (заочная форма обучения):*

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»,

Квалификация: техник. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество – 30 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

13.02.03 «Электрические станции, сети и системы»

Квалификация: техник-электрик. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

08.02.05 «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов»

Квалификация: техник. Срок обучения 3 г. 10 мес. Количество – 30 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

38.02.03. «Операционная деятельность в логистике»

Квалификация: операционный логист. Срок обучения 2 года 10 месяцев. Количество – 10 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям. Срок обучения 2 года 10 месяцев. Количество – 10 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация: бухгалтер. Срок обучения 2 года 10 месяцев. Количество – 10 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)»

Квалификация: техник. Срок обучения 3 года 10 месяцев. Количество – 15 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

1.2.2. программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

1.2.2.1. *На базе основного общего образования (очная форма обучения):*

23.01.03 «Автомеханик»

Квалификация: слесарь по ремонту автомобилей, водитель автомобилей, оператор заправочных станций. Срок обучения 2 года 10 мес. Количество – 25 человек за счет средств бюджета Республики Карелия и 35 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

Квалификация: слесарь по ремонту автомобилей, водитель автомобилей. Срок обучения 2 года 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

23.01.06 «Машинист дорожных и строительных машин»

Квалификация: машинист экскаватора одноковшового, тракторист. Срок обучения 2 года 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 35 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

15.01.25 «Станочник (металлообработка)»

Квалификация: Оператор станков с программным управлением, станочник широкого профиля. Срок обучения 2 года 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 35 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»

Квалификация: сварщик частично механизированной сварки плавлением. Срок обучения 2 года 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 35 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

13.01.10 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)»

Квалификация: электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования. Срок обучения 2 года 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия) и 5 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц);

26.01.01 «Судостроитель-судоремонтник металлических судов»

Квалификация: сборщик корпусов металлических судов. Срок обучения 2 года 10 мес. Количество – 25 человек (за счет средств физических и (или) юридических лиц).

1.3. Прием на обучение в техникум проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством об образовании предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. Прием граждан на обучение по основным профессиональным образовательным программам проводится на общедоступной основе (в соответствии со ст. 111 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

1.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1.6. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются

1.7. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

1.8. При приеме на обучение по образовательным программам Техникума учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличия у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

отдавая предпочтение абитуриентам, имеющим более высокий средний балл аттестата. При равенстве баллов аттестата предпочтение отдается абитуриентам, имеющим более высокие отметки в аттестате по математике и физике.

1.9. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Техникум вправе осуществлять приём сверх установленных бюджетных мест

для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.10. При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

1.8. Для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются равные возможности в получении образования и все необходимые условия.

1.9. Техникум осуществляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности (Регистрационный № 2706 от 17.11.2015 года), свидетельства о государственной аккредитации (Регистрационный № 321 от 11.01.2019 года).

2. Организация приема граждан в техникум

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия). Председатель приемной комиссии - директор Техникума.

2.2. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о приемной комиссии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми Техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте и на информационном стенде.

3.3. До начала приема документов Техникум объявляет следующее:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в техникум;

перечень профессий и специальностей, на которые Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очной, заочной, с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки и образованием, необходимым для поступления (основное общее, среднее общее образование));

условия приема для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности;

количество бюджетных мест для приема по каждой специальности;

количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;

образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. Информация, указанная в пунктах 3.1. и 3.2., 3.3. настоящих Правил, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума на русском языке.

В период приема документов приемная комиссия образовательного учреждения ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

4. Прием документов поступающих

4.1. Прием документов для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на очную, заочную формы обучения начинается 17 июня 2019 года.

4.2 Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. Прием заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 29 августа, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается до 31 декабря текущего года.

4.4. При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане РФ:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;

4 фотографии размером 3x4.

4.4.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на

уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии;

Все переводы должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. В заявлении поступающим также указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

дата и место рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

место жительства;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

специальность(-и), для обучения по которой(-ым) он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования и условий обучения (бюджетные места, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

отметка о необходимости предоставления общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствия указанного свидетельства и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;

согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами настоящего пункта, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документы поступающему.

Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании или предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими правилами, запрещается.

4.6. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных п.п. 4.2, 4.3 настоящих Правил приема.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документов государственного образца об

образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением на следующий адрес: 185001, г.Петрозаводск, пр.Первомайский, 46. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Документы можно направлять в электронно-цифровой форме по электронной почте patt@sampo.ru. Документы, направляемые по электронной почте представляются в файлах форматов JPG или PDF; рекомендуется присылать документы в архивированном виде; ссылки на документы в электронной форме, размещенные на файлообменных сайтах для скачивания, не принимаются.

Документы, направляемые по электронной или по обычной почте, не требуют заверения.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих хранятся в техникуме в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны быть возвращены в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Организация приёма по договорам об оказании платных образовательных услуг

5.1. Приём граждан в Техникум для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5.2. При подаче заявления о приёме в Техникум по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет документы, обозначенные в п. 4.3 и 4.4 настоящих Правил.

5.3. Зачисление граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами заканчивается 25 ноября 2019 года.

6. Зачисление в Техникум

6.1. Поступающие предоставляют оригинал документа государственного образца об образовании в приемную комиссию по очной форме обучения не позднее 21 августа 2019 года, по заочной форме обучения – до 29 августа 2019 г.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов государственного образца об образовании директором Техникума не позднее следующего рабочего дня издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

В случае если численность поступающих превысила количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетной субсидии Республики Карелия и прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Техникум осуществляет зачисление на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об

образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий представил при подаче документов, а также наличия договора о целевом обучении. Для каждого поступающего средний балл рассчитывается до десятых долей. Рейтинг составляется на основании полученных данных от самого высокого значения среднего балла до самого низкого.

Приказ с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

6.3. По письменному заявлению поступающих оригиналы документов государственного образца об образовании и другие документы, представленные поступающим, возвращаются техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. За задержку, а также за несвоевременную выдачу оригинала документа государственного образца об образовании директор образовательного учреждения, а также ответственный секретарь приемной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации