

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский авиастроительный лицей»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСО
«Новосибирский
авиастроительный лицей»



С.В.Беляев

20 февраля 2019г.

Согласовано и рекомендовано
к утверждению,
Протокол заседания
Педагогического Совета
ГБПОУ НСО «Новосибирский
авиастроительный лицей»
от 20 февраля 2019г. №10

**Правила приема граждан на обучение
в ГБПОУ НСО «Новосибирский авиастроительный лицей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение в ГБПОУ НСО «Новосибирский авиастроительный лицей» (в части, не урегулированной законодательством об образовании) (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, Уставом ГБПОУ НСО «Новосибирский авиастроительный лицей».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ НСО «Новосибирский авиастроительный лицей» (далее – Лицей) по профессиям (специальностям) среднего профессионального образования (далее – СПО) за счет средств бюджетных ассигнований; по

программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации; по программам дополнительной профессиональной подготовки; по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Лицей осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Количество мест для обучения за счет средств бюджета Новосибирской области определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования Новосибирской области.

1.5. Лицей вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.6. Лицей вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.7. Поступление в Лицей осуществляется без вступительных испытаний на общих основаниях.

1.8. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья поступают в Лицей без вступительных испытаний на общих основаниях.

1.9. Лицей осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Прием документов от поступающих

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Лицея.

2.2. Прием в Лицей для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по личному заявлению поступающих лиц, имеющих основное или среднее полное общее образование.

2.3. Прием заявлений на первый курс по программам СПО начинается не

позднее 20 июня и завершается 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

2.4. Сроки приема заявлений в Лицей на иные формы получения образования (очно-заочная (вечерняя), заочная) устанавливаются до 1 октября.

2.5. Сроки приема заявлений на профессиональные образовательные программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, программы дополнительного профессионального образования устанавливаются по мере комплектования групп.

2.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Лицей, поступающий предъявляет следующие документы:

2.6.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии (3x4 см.);

медицинскую справку 086-У текущего года.

2.6.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ

«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (3x4 см.);

медицинская справка 086-У текущего года.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.7. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Лицей, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все

сведения, предусмотренные настоящим пунктом, или сведения, не соответствующие действительности, Лицей возвращает документы поступающему.

2.9. При поступлении на обучение по профессиям (специальностям), входящим в Перечень профессий (специальностей) и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Лицей обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Лицее и последующей профессиональной деятельности.

2.10. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы,

направленные по почте, принимаются при их поступлении в Лицей не позднее сроков, установленных пунктами 2.3, 2.4. настоящих Правил. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Лицеом.

2.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

2.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.13. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.14. По письменному заявлению, поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Лицеом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. Зачисление в Лицей

3.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации на очную форму получения образования на места за счет средств бюджета – до 15 августа, на очно-заочную (вечернюю), заочную форму обучения – до 1 октября.

3.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Лицея издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ о зачислении в Лицей издается в течение 3 (трех) дней с момента окончания срока представления поступающими оригиналов документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень лиц, указанных в настоящем пункте. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Лицея.

3.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Лицей осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий

вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

3.4. Приемная комиссия Лицея формирует ранжированный (рейтинговый) список поступающих по результату среднего балла аттестата. В случае одинакового результата среднего балла, приоритет отдается оценкам по дисциплинам «Алгебра» и/или «Геометрия», а при равенстве этого показателя – сравнивается балл по дисциплине «Русский язык». При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении, которые выражаются в следующих баллах:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научноисследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» - 1 балл;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 1 балл;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International» - 1 балл;

4) наличие договора о целевом обучении – 1 балла.

3.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления,

зачисление в Лицей осуществляется до 1 декабря текущего года.