

Министерство образования Республики Башкортостан  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Стерлитамакский политехнический колледж

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБПОУ СПК  
Г.А.Хасанов  
«31» 01 2019 г.



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 16**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГБПОУ СПК**

г. Стерлитамак.

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Стерлитамакский политехнический колледж на 2019 – 2020 учебный год.**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Республики Башкортостан от 01 июля 2013г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23 января 2014 г. № 36;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464.
- Уставом ГБПОУ СПК.

1.2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Стерлитамакский политехнический колледж (далее - колледж) за счет бюджета Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Республики Башкортостан является общедоступным.

1.5 Объем и структура приема студентов за счет средств бюджета Республики Башкортостан (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Республики Башкортостан на конкурсной основе.

1.6. Колледж вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными органами в целях

содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Колледж гарантирует соблюдение права на образование и зачисление лиц из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.9. Перечень специальностей и профессий, на которые колледж объявляет прием на 2019-2020 учебный год в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности для лиц, имеющих основное общее образование (9 кл.) по очной форме обучения

***по специальностям:***

- 15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»
- 15.02.08 «Технология машиностроения»
- 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

***по профессиям:***

- 13.01.10 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»
- 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»
- 15.01.25 «Станочник (металлообработка)»
- 15.01.35 «Мастер слесарных работ»
- 18.01.02 «Лаборант – эколог»
- 18.01.05 «Аппаратчик оператор неорганических веществ»
- 18.01.26 «Аппаратчик-оператор нефтехимического производства»
- 18.01.33 «Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)»
- 23.01.03 «Автомеханик»

Перечень специальностей, на которые колледж объявляет прием на 2019-2020 учебный год в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности для лиц, имеющих среднее общее образование (11кл.) на 2 курс по очной форме обучения при наличии вакантных мест в группах, финансируемых за счет средств бюджета Республики Башкортостан

***по специальностям:***

- 15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»
- 15.02.08 «Технология машиностроения»
- 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Перечень профессий, на которые колледж объявляет прием на 2019-2020 учебный год в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по очно-заочной (вечерней) форме обучения по программам профессиональной подготовки (курсы подготовки) на базе среднего общего образования (11кл.) со сроком обучения от 3 до 6 месяцев по договорам об оказании платных образовательных услуг:

- 10065 Аппаратчик
- 13321 Лаборант химического анализа
- 18559 Слесарь – ремонтник
- 18551 Слесарь по ремонту автомобилей
- 18809 Станочник широкого профиля
- 19601 Швея (машинные работы)
- 19861 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
- 18494 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике
- 16199 Оператор электронно-вычислительных машин
- 19756 Электрогазосварщик

## **II. Организация приема в колледж**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**3.4.1. Не позднее 1 марта:**

правила приема в колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных

образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами приема, в электронной форме;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний. (согласно Приложения № 1)

#### 3.4.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджета Республики Башкортостан, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

## IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей, по которым реализуются образовательные программы среднего профессионального образования в колледже.

Прием документов на первый курс начинается 1 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2019 г., а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

Прием документов для обучения по очно-заочной форме обучения начинается с 15 июля и заканчивается 31 августа 2019 г., а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября 2019 г.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

#### 4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;  
4 фотографии.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не

соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда" (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте колледжа) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами приема. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте колледжа.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных настоящими правилами приема. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией колледжа.

4.6. Колледж не взимает платы с поступающих при подаче документов, а также не требует от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими правилами приема.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Зачисление в колледж**

5.1. Зачисление поступающих в колледж производится только на основании оригиналов документов государственного образца об образовании (квалификации).

Оригиналы документов государственного образца об образовании (квалификации) представляются поступающим:

- подавшим документы до 15 августа - не позднее 20 августа 2019 г.;
- подавшим документы в срок с 16 августа по 30 августа – не позднее 31 августа 2019 г.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется из бюджета Республики Башкортостан, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, т.е. конкурса документов об образовании по среднему баллу аттестата.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата

профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkillsInternational".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

При поступлении на одновременное параллельное обучение по двум образовательным программам среднего профессионального образования (в одном или разных образовательных организациях) оригинал документа об образовании при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту образовательную программу среднего профессионального образования, на которой он будет обучаться как студент. При зачислении на другую образовательную программу среднего профессионального образования в качестве слушателя поступающий представляет заверенную ксерокопию документа об образовании и справку из образовательной организации, где он является студентом. Слушатели зачисляются на места обучения по договору об оказании платных образовательных услуг.