

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Новомосковский строительный колледж»

ПРИКАЗ

01.02.2019

№ 19-0

г. Новомосковск

**О введении в действие Порядка приема на обучение
в ГПОУ ТО «НСК» на 2019-2020 учебный год**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», в целях решения организационных вопросов приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01.02.2019 года Порядок приема на обучение в ГПОУ ТО «НСК» на 2019 – 2020 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования (приложение №1).
2. Ранее действующий Порядок приема на обучение в ГПОУ ТО «НСК» на 2018-2019 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования с 01.02.2019 года считать утратившим силу.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор




О.М. Акиншина

Приложение 1
к приказу от 01 февраля 2019 г. № 19-0
«О введении в действие Порядка приема
на обучение в ГПОУ ТО «НСК» на 2019-2020 учебный год»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное образовательное
учреждение Тульской области
«Новомосковский строительный колледж»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете ГПОУ ТО «НСК»
протокол от « 30 » января 2019 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор
 О.М. Акиньшина
« 01 » февраля 2019 г.

ПОРЯДОК
приема на обучение в ГПОУ ТО «НСК»
на 2019-2020 учебный год
по образовательным программам
среднего профессионального образования

Новомосковск, 2019

**ПОРЯДОК
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
В ГПОУ ТО «НСК» НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I. Общие положения

Настоящий порядок приёма на обучение в ГПОУ ТО «НСК» (лицензия на осуществление образовательной деятельности №0133/02576 от 1 июля 2015 года, выданная Министерством образования Тульской области, свидетельство о государственной аккредитации №0134/01092 от 28 января 2015 года, дающее право на выдачу по окончании обучения документа государственного образца о среднем профессиональном образовании от 22 марта 2016 года) разработан в соответствии со следующими документами:

- частью 8 ст.55 Федерального закона РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 36 от 23.01.2014 года "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом министерства образования и науки РФ от 11.12.2015 года №1456 «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом министерства просвещения РФ от 26.11.2018 года №243 «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский строительный колледж»;
- Положением о приёмной комиссии.

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГПОУ ТО «НСК», за счет ассигнований бюджета Тульской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием иностранных граждан на обучение в ГПОУ ТО «НСК» осуществляется за счет ассигнований бюджета Тульской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в ГПОУ ТО «НСК» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет ассигнований

бюджета Тульской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

5. ГПОУ ТО «НСК» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Граждане имеют право получить на общедоступной основе бесплатное среднее профессиональное образование, если образование данного уровня получается впервые.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Количество мест для приема обучающихся за счёт бюджета Тульской области определяется контрольными цифрами приёма, установленными министерством образования Тульской области, в ведении которого находится ГПОУ ТО «НСК».

9. Сверх установленных контрольных цифр приёма принимаются на договорной основе:

- лица, не поступившие на бюджетные места;
- лица, имеющие диплом о среднем профессиональном образовании.

Зачисление на обучение на договорной основе осуществляется при численности студентов в группе не менее 10 человек.

10. ГПОУ ТО «НСК» знакомит поступающих с Уставом учебного заведения, лицензией на осуществление образовательной деятельности по конкретным специальностям и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работы приёмной комиссии.

II. Организация приема в образовательную организацию

11. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приёмной комиссией ГПОУ ТО «НСК» (далее - приёмная комиссия).

12. Председателем приемной комиссии является директор ГПОУ ТО «НСК».

13. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором ГПОУ ТО «НСК».

14. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГПОУ ТО «НСК».

15. При приеме в ГПОУ ТО «НСК» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

16. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

17. ГПОУ ТО «НСК» объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

18. ГПОУ ТО «НСК» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

19. В целях информирования о приеме на обучение ГПОУ ТО «НСК» размещает информацию на своем официальном сайте (nst71.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

20. Приемная комиссия на официальном сайте ГПОУ ТО «НСК» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

20.1. Не позднее 1 марта 2019 года:

- правила приема в ГПОУ ТО «НСК»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний и информацию о формах проведения вступительных испытаний (при необходимости их проведения);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости их проведения);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

20.2. Не позднее 1 июня 2019 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет ассигнований бюджета Тульской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- сроки предоставления оригинала документа государственного образца об образовании;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

21. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГПОУ ТО «НСК» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

22. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГПОУ ТО «НСК» для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

23. Прием в ГПОУ ТО «НСК» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 1).

Прием документов начинается 01 июня 2019 г.

Прием заявлений в ГПОУ ТО «НСК» на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2019 года, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

Оригинал документа об образовании на очную форму получения образования должен быть предоставлен не позднее 15 августа 2019 года.

Сроки приема заявлений в ГПОУ ТО «НСК» на заочную форму получения образования – до 25 октября 2019 года, а при наличии свободных мест – до 25 ноября 2019 года.

Оригинал документа об образовании на заочную форму получения образования должен быть предоставлен не позднее 25 августа 2019 года.

24. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГПОУ ТО «НСК» поступающий предъявляет следующие документы:

24.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документа, удостоверяющего его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- медицинская справка формы 086-у. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 года №697, поступающий проходит обязательные предварительные медицинские осмотры (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности. Медицинская справка признаётся действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний;

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

- поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

- 4 фотографии 3x4;

- военный билет или приписное свидетельство – юношам.

24.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее

предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

25. Лица с ограниченными возможностями здоровья представляют оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справку установлении инвалидности, выданную Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

26. Дети-инвалиды, инвалиды I-II групп представляют оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности, заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в колледже, выданное Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

27. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в ГПОУ ТО «НСК», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГПОУ ТО «НСК» возвращает документы поступающему.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается их ксерокопирование членом приемной комиссии ГПОУ ТО «НСК».

28. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации №302 н от 12 апреля 2012 года.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России, приёмная комиссия обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в ГПОУ ТО «НСК».

Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 23 настоящего Порядка.

29. Приёмная комиссия заводит на каждого поступающего личное дело, в котором хранятся все сданные документы, с указанием порядкового номера и названием специальности (специализации).

30. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны быть возвращены в приёмную комиссию в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

31. Приёмная комиссия имеет право осуществлять проверку документов, предоставляемых поступающим.

32. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка в приеме документов (Приложение 2).

33. Поступающие, представившие в приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

34. Приёмная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

35. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

V. Зачисление в ГПОУ ТО «НСК»

36. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные ГПОУ ТО «НСК».

37. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГПОУ ТО «НСК» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии.

38. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет ассигнований бюджета Тульской области, ГПОУ ТО «НСК» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов

индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам. Преимуществом пользуются абитуриенты, имеющие более высокую сумму баллов по дисциплинам: математика, русский язык, физика, химия.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

39. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

39.1. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития". Преимуществом пользуются абитуриенты, имеющие достижения в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах по дисциплинам: математика, русский язык, физика, химия.

39.2. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

39.3. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

VI. Заключительные положения

40. Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему, принимаются педагогическим советом ГПОУ ТО «НСК», утверждаются директором колледжа и действуют до замены их новыми.

41. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Порядке, регламентируются другими локальными нормативными актами и решаются приёмной комиссией ГПОУ ТО «НСК», в каждом конкретном случае.

АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ
ПОСТУПАЮЩЕГО В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОМОСКОВСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОТО

	(фамилия)
	(имя)
	(отчество)
	(номер личного мобильного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять меня в ГПОУ ТО «НСК» для обучения по специальности (профессии)

(указывается полное название специальности (профессии))

По очной _____, заочной _____ форме обучения
на места, финансируемые из областного бюджета _____
на места с полным возмещением затрат _____

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении ознакомлен (а) _____

(подпись поступающего)

С правилами оказания платных услуг ознакомлен (а) _____

(подпись поступающего)

Дополнительно сообщая сведения о себе:

Число		Месяц		Год рождения	
Образование (9 или 11 классов)					
Какое образовательное учреждение окончил					
Год окончания образовательного учреждения					
Номер документа об образовании					
Дата выдачи документа об образовании					
Трудовой стаж (если есть)				лет	мес.
Иностранный язык	английский		немецкий		французский

Сведения о родителях:

Мать:

Фамилия		Имя		Отчество	
Место работы				Должность	
Мобильный телефон	8 ()				

Отец:

Фамилия		Имя		Отчество	
Место работы				Должность	
Мобильный телефон	8 ()				
О себе дополнительно сообщая:					

Прописан по адресу:

Почтовый индекс	
Область, район	

Город, поселок, деревня	
Улица, дом, квартира	
Домашний телефон	()

Проживаю по адресу:

Почтовый индекс			
Область, район			
Город, поселок, деревня			
Улица, дом, квартира			
Домашний телефон	()		
Общежитие	Нуждаюсь		не нуждаюсь

Также сообщаю следующее:

Наименование документа	Данные документа
Паспорт гражданина РФ (серия, №)	
Дата выдачи паспорта	
Кем выдан паспорт	
Код подразделения, выдавшего паспорт	
ИНН	
Страховой пенсионный полис	
Страховой медицинский полис (номер)	
Название фирмы, выдавшей страховой медицинский полис	
При поступлении имею следующие льготы	
Документ, предоставляющий право на льготы	

Я, _____, сообщаю, что среднее профессиональное образование получаю впервые _____, не впервые _____, а также мне известно, что последний срок подачи оригиналов документов об образовании в приемную комиссию установлен до 15 августа 2019 года.

Дата подачи заявления
« ____ » _____ 2019 г.

(подпись поступающего)
Подпись поступающего

Подпись совершеннолетнего поступающего/родителей (законных представителей)
несовершеннолетнего поступающего _____

(расшифровка подписи)

Подпись ответственного лица приемной комиссии

(подпись ответственного лица)

« ____ » _____ 2019 г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____ зарегистрированный(ная)

_____ (фамилия, имя, отчество)

по адресу

паспорт _____, выдан _____, _____ (дата)

(кем выдан)

Являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____ года рождения

_____ (ФИО ребенка полностью, число, месяц, год рождения)

На основании п.1 ст.64 Семейного кодекса Российской Федерации, что подтверждается

_____ (документ, подтверждающий, субъект является законным представителем несовершеннолетнего)

даю согласие оператору персональных данных: государственному профессиональному образовательному учреждению Тульской области «Новомосковский строительный колледж» (ГПОУ ТО «НСК») далее ГПОУ ТО «НСК», юридический адрес:301650, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Березовая, д.30,

адреса размещения: 301650, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Березовая, д.30 и ул. Мира д.20

на обработку персональных данных моих или (моих и моего ребенка):

фамилия, имя, отчество; дата рождения (в том числе месяц и год рождения); место рождения; адрес (в том числе адрес фактического места жительства, адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации); семейное положение; социальное положение (подтверждающие документы); имущественное положение (подтверждающие документы); профессия; сведения о доходах (пособиях, стипендии, премиальных выплатах, материальной помощи); пол; данные актов гражданского состояния (в том числе свидетельства о рождении, свидетельства о смерти и свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии)); сведения о гражданстве;

данные документа, удостоверяющего полномочия законного (уполномоченного) представителя; состав семьи; степень родства; род занятий; сведения о служебной (трудовой) деятельности; общий стаж работы; сведения о наличии льгот и особых условиях исчисления (инвалидность); результаты обязательных предварительных медицинских осмотров; сведения о владении иностранными языками; идентификационный номер налогоплательщика; сведения страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (в том числе страховой номер индивидуального лицевого счета); сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; место работы (наименование, адрес, подразделение); место учебы (наименование, адрес); должность; номер расчетного или лицевого счета, реквизиты банка; контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты или сведения о других способах связи); изображение лица, полученное с помощью фото- и видеоприборов (фотография, видеосъемка и т.п.); информация, сообщаемая заявителем в обращении; показания к проведению реабилитационных или абилитационных мероприятий; мероприятия психолого-педагогической реабилитации или абилитации; сроки исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации; прогнозируемый результат исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации; виды помощи, оказываемые ребенку-инвалиду в преодолении барьеров, мешающих получению им услуг на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур наравне с другими лицами, организациями, предоставляющими услуги населению; сведения об ИПРА ребенка - инвалида (номер ИПРА, дата разработки, выдачи, срок реализации); специальность; курс (группа); номер комнаты (проживания); результат (балл); сведения об успеваемости (оценки, табель посещения занятий), расписании занятий обучающегося; сведения об основных достижениях в учебной и внеучебной деятельности (выписки оценок, копии зачетных книжек, дипломов, грамот, сертификатов); информация о здоровье обучающихся; сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа (вид, статус, номер, серия, регистрационный номер, дата выдачи, код профессии, специальности), направление подготовки, специальность, квалификация по документу об образовании, форма обучения); отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях; реквизиты юридических лиц, которые осуществляют обучение физического лица за собственные средства.

с целью:

- обеспечения полного исполнения ГПОУ ТО «НСК» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании";
- обеспечение образовательных и социальных отношений между поступающим (обучающимся) и ГПОУ ТО «НСК», а также иными органами государственной власти и местного самоуправления;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учета обучающихся в ГПОУ ТО «НСК»;
- соблюдения порядка и правил приема в ГПОУ ТО «НСК»;
- индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных

носителях;

-учета реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;

-учета обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;

-учета обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку, содействие в обучении, трудоустройстве;

-использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;

-заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;

-обеспечения личной безопасности обучающихся;

-планирования, организации, регулирования и контроля деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Я даю согласие на предоставление персональных данных моих или (моих и моего ребенка) третьим лицам, для обеспечения выполнения ГПОУ ТО «НСК» уставных задач, в объеме, необходимом для получения профессионального образования и для реализации целей обработки персональных данных, указанных в настоящем Согласии.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес данного учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю образовательного учреждения.

« ___ » _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Продолжение Приложения 1
к Порядку приема на обучение в ГПОУ ТО «НСК» на 2019-2020 учебный год
по образовательным программам среднего профессионального образования

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(с целью размещения (публикации) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети
«ИНТЕРНЕТ» и в помещениях ГПОУ ТО «НСК»)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. «О персональных данных»
№152-ФЗ, со статьей152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации

Я, _____ (ФИО)
(ФИО: студента, одного из родителей (законных представителей)

Зарегистрированный(ая)поадресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

_____ (наименование органа выдавшего паспорт)

(число, месяц, год)

Являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____
_____ года рождения

(ФИО ребенка полностью, число, месяц, год рождения)

На основании п.1 ст.64 Семейного кодекса Российской Федерации, что подтверждается

_____ (документ, подтверждающий, субъект является законным представителем несовершеннолетнего)

даю своё согласие оператору персональных данных: государственному
профессиональному образовательному учреждению Тульской области «Новомосковский
строительный колледж» на обработку персональных данных моих (моих и моего
ребенка);

фамилия, имя, отчество, номер группы, сведения об основных достижениях в учебной и
внеучебной деятельности, изображение лица, полученное с помощью фото- и
видеоустройств (фотография, видеосъемка)

с целью опубликования (предоставление доступа неограниченному кругу лиц) на сайте
учреждения (в сети Интернет), стендах в помещениях ГПОУ ТО «НСК» (далее ГПОУ
ТО «НСК») и дальнейшего использования, юридический адрес:301650, Тульская область,
г. Новомосковск, ул. Березовая, д.30,
адреса размещения: 301650, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Березовая, д.30 и ул.
Мира д.20, сайт:https://nst71.ru

Указанный перечень персональных данных моих (моих и моего ребенка) считать
общедоступным.

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

*сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление,
изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ);
обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.*

Обязуюсь представлять информацию об изменениях персональных данных в
течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента
представления бессрочно и может быть отозвано мной посредством составления
соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес
данного учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен
лично под расписку представителю образовательного учреждения.

« ____ » _____ Г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОМОСКОВСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ул. Березовая, д.30,
г. Новомосковск,
Тульской области, 301650

Тел. (факс) (48762) 6-08-74
E-mail:
spo.st.novomoskovsk@tularegion.ru

Настоящим удостоверяется, что приняты следующие документы для поступления
в ГПОУ ТО «НСК» на имя

-
1. Заявление
 2. Аттестат (диплом) № _____ выданный _____ «__» _____ 20__ г.
 3. Фотографии (4 шт.)
 4. Медицинская справка (форма 086-У)
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.

Подпись ответственного лица приёмной комиссии

Дата _____ 2019 года