Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №47 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета
Протокол от 01 декабря 2015 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий _____ В.В. Андреева
Приказ от 16 декабря 2015 г. № 214

УЧЕТ МНЕНИЯ
родителей – членов Управляющего совета

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка пребывания воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 47 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – образовательная организация) разработаны в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом и другими локальными актами образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в образовательной организации, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе образовательной организации, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила рассматриваются и принимаются на заседании Управляющего совета и утверждаются заведующим образовательной организацией на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация образовательной организации обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе образовательной организации, а также на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.7. Администрация, Управляющий совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы и пребывания воспитанников

2.1. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом образовательной организации.

2.2. Образовательная организация работает с 07.00 до 19.00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.3. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

2.4. Прием детей в образовательную организацию осуществляется с 07.00 до 08.45 часов, в случае невозможности привода ребенка в указанный диапазон времени, необходимо заблаговременно сообщить об этом воспитателю группы.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из образовательной организации до 19.00.

2.6. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию образовательной организации, а

также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.7. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.8. Администрация образовательной организации имеет право объединять группы в случае производственной необходимости и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей и др.), а также проводить замену воспитателей по своему усмотрению в течение всего учебного года.

2.9. При заболевании в группе более половины воспитанников администрация образовательной организации имеет право временно объединять группы, переводить детей в другую группу, а также на время карантина закрыть группу на проветривание по рекомендации врача или РосПотребНадзора.

2.10. Администрация образовательной организации имеет право перекомплектовывать группы на начало учебного года с учетом их наполняемости, возраста, индивидуальных особенностей и темпов развития детей, при необходимости комплектовать разновозрастные группы.

2.11. Основу режима образовательного процесса в образовательной организации составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.12. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.13. Посещение родителями (законными представителями) НОД (занятий) возможно только по приглашению администрации и (или) в специально отведенные дни (праздники в образовательной организации, проведение дней открытых дверей, тематических дней), либо по согласованию с администрацией и в присутствии администрации, уведомив об этом не менее чем за три дня.

2.14. При объявлении карантина в группе образовательной организации запрещается присутствие родителей (законных представителей) во время проведения праздничных мероприятий.

2.15. Родителям (законным представителям) воспитанников фото- и видеосъемка в образовательной организации разрешается только по согласованию с администрацией.

2.16. В целях обеспечения пожарной безопасности и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, при проведении праздничных мероприятий в образовательной организации разрешается присутствие родителей (законных представителей) в количестве не более двух человек от семьи.

3. Здоровье воспитанников

3.1. В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического режима вход родителям (законным представителям) и лицам, их заменяющим, в образовательную организацию осуществляется только при наличии бахил или сменной обуви.

3.2. Контроль утреннего приема детей в образовательную организацию осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в образовательную организацию не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение в сопровождении работника образовательной организации.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в образовательную организацию здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии его здоровья дома.

3.5. При диагностировании у ребенка аллергических заболеваний или других особенностей состояния здоровья, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника образовательной организации и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. В соответствии с постановлением Главного государственного врача РФ от 22.10.2013 года № 60 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114–13 «Профилактика туберкулеза»» воспитанники, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в образовательную организацию.

3.7. Воспитанники, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в образовательную организацию при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

3.8. В соответствии с постановлением Главного государственного врача РФ от 22.07.2011 года № 107 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2951–11 « Профилактика полиомиелита»» воспитанники, не имеющие сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитые против полиомиелита или получившие менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщаются с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения воспитанниками последней прививки ОПВ». Для разобщения детей могут быть использованы другие возрастные группы образовательной организации, где не проводилась иммунизация против полиомиелита, но только при наличии свободных мест. При отсутствии свободных мест в других возрастных группах воспитанник отстраняется от посещения образовательной организации сроком на 60 дней.

3.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в образовательную организацию.

3.10. Ребенок, не посещающий образовательную организацию более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием кода МКБ 10, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в образовательной организации по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего образовательной организацией о приостановлении образовательной деятельности с указанием периода и причин отсутствия воспитанника.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (включительно в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы, которую посещает воспитанник.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет. Забирая ребенка из детского сада до 13.00, родители должны написать заявление, указав причину и отметив, что ответственность за жизнь и здоровье в это время они берут на себя.

5.4. Категорически запрещается забирать детей из группы лицам в нетрезвом состоянии.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательной организации без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Запрещается надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, детали конструктора и т.п.).

5.9. Родителям (законным представителям) категорически запрещается приносить в образовательную организацию и хранить в шкафу для одежды и обуви воспитанников какие-либо лекарственные препараты.

5.10. Воспитанникам запрещается приносить в образовательную организацию жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении образовательной организации.

5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории образовательной организации.

5.13. Запрещается въезд на территорию образовательной организации на личном автотранспорте или такси.

5.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию образовательной организации.

6. Организация питания

6.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Ответственность за организацию питания воспитанников возлагается на администрацию образовательной организации и его штатный персонал.

6.3. Питание в образовательной организации осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденным заведующим образовательной организацией.

6.4. Меню в образовательной организации составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26, и вывешивается на информационных стендах при входе в раздевальную детского сада.

6.5. Питание в детском саду состоит из завтрака, второго завтрака, обеда и полдника. Время приема пищи осуществляется в соответствии с режимом возрастной группы.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения,

соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию, медицинский персонал и Совет по питанию образовательной организации.

7. Игра и пребывание воспитанников на прогулке

7.1. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами образовательной организации в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу образовательной организации; не обижать друг друга; не применять физическую силу; не брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в образовательной организации (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права воспитанников образовательной организации

8.1. Образовательная организация реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие образовательную организацию, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в образовательной организации основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в образовательной организации объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам образовательной организации не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам образовательной организации не допускается.

9.3 Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников образовательной организации за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

10. Разное

10.1. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам образовательной организации в специально отведенное на это время.

10.2. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

10.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях образовательной организации, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.