



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И.И. ПОЛЗУНОВА» (АлтГТУ)

Утверждены
Учёным Советом АлтГТУ
(протокол № 10 от 24 сентября 2018 г.)
с изменениями
(протокол № 2 от 25 февраля 2019 г.)

Правила приёма на обучение в АлтГТУ

на 2019/20 учебный год

(в редакции приказа от 28 февраля 2019 г. № Д-144)

Председатель приёмной
комиссии, ректор

Согласовано:

Начальник правового управления

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



 А.М. Марков

 Н.А. Феско

 П.О. Черданцев

Содержание

1. Общие положения	3
2. Приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета	8
2.1. Общие положения	8
2.2. Приём документов, необходимых для поступления	9
2.3. Вступительные испытания	15
2.4. Конкурсный отбор и зачисление в состав студентов	20
3. Приём на обучение по программам магистратуры	25
3.1. Общие положения	25
3.2. Приём заявлений и документов	26
3.3. Вступительные испытания	30
3.4. Конкурсный отбор и зачисление	32
4. Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	34
4.1. Общие положения	34
4.2. Приём заявлений и документов	34
4.3. Вступительные испытания	38
4.4. Конкурсный отбор и зачисление	39
5. Приём на обучение по программам среднего профессионального образования	42
5.1. Общие положения	42
5.2. Приём заявлений и документов	42
5.3. Отбор и зачисление в состав студентов	44
Приложение №1 Положение о порядке предоставления поступающим особых прав при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета	47
Приложение №2 Положение об организации приёма на целевое обучение	56
Приложение №3 Порядок предоставления поступающими сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров	59
Приложение №4 Положение об особенностях проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья	60
Приложение №5 Положение об апелляции по итогам вступительных испытаний	63
Приложение №6 Положение об учёте индивидуальных достижений поступающих	66
Приложение №7 Особенности проведения приёма иностранных граждан	71
Приложение №8 Перечень направлений подготовки (специальностей) и вступительных испытаний	73
Лист согласования	Ошибка! Закладка не определена.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма составлены на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Федерального закона от 05 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 84-ФЗ);
- приказа Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- постановления Правительства РФ от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнк-

туре)»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 4 сентября 2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 17 января 2014 г. № 21 «Об утверждении перечня специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

– Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (далее – АлтГТУ).

1.2. Настоящие Правила приёма регламентируют приём в АлтГТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и по образовательным программам высшего образования граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие). Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства регламентированы Приложением №7.

1.3. Приём в АлтГТУ осуществляется отдельно на обучение:

– по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы СПО);

– по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (далее – программы бакалавриата и программы специалитета);

– по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры);

– по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.4. Приём на обучение в АлтГТУ осуществляется на первый курс.

1.5. Приём на обучение в АлтГТУ осуществляется:

- в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

- по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.6. Приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований проводится:

- по образовательным программам СПО на общедоступной основе;

- по образовательным программам высшего образования на конкурсной основе.

Приём на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальным нормативным актом АлтГТУ СК ОПД 01-50-2015 «Положение об оказании платных образовательных услуг».

1.7. Условиями приёма в АлтГТУ на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня лиц, независимо от их пола, возраста, национальности, вероисповедания, принадлежности к общественным организациям.

1.8. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приёме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.9. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование уровня, необходимого для освоения выбранной им образовательной программы (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего обра-

зования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.10. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых настоящими Правилами приёма установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в АлтГТУ документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.11. При посещении АлтГТУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами АлтГТУ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.12. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение в АлтГТУ, в том числе для обучения в его филиалах – Бийском технологическом институте (БТИ) и Рубцовском индустриальном институте (РИИ), осуществляется Приёмной комиссией АлтГТУ. Председателем Приёмной комиссии является ректор АлтГТУ. Работу Приёмной комиссии, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приёмной комиссии, назначаемый председателем Приёмной комиссии.

В рамках Приёмной комиссии АлтГТУ создаются приёмные комиссии филиалов АлтГТУ. Непосредственное руководство приёмными комиссиями

филиалов АлтГТУ осуществляют директора соответствующих филиалов, подчиняясь председателю Приёмной комиссии. Работу и делопроизводство приёмных комиссий филиалов, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) в филиалах АлтГТУ организуют ответственные секретари приёмных комиссий филиалов.

Для проведения вступительных испытаний АлтГТУ создаёт в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии определяются положением о ней, утверждённым ректором АлтГТУ. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приёмной комиссии.

1.13. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) АлтГТУ размещает на своём официальном сайте (www.altstu.ru) и информационном стенде Приёмной комиссии: Устав АлтГТУ, копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), содержание основных образовательных программ, а также другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

В АлтГТУ обеспечиваются гласность и открытость работы Приёмной комиссии. При проведении приёма на конкурсной основе поступающим предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

1.14. Лица, указанные в частях 3.1 и 3.3 статьи 5 и статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, принимаются на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами приёма.

2. Приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

2.1. Общие положения

2.1.1. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтверждённое следующими документами:

- документом установленного образца о среднем общем образовании;
- документом установленного образца о среднем профессиональном образовании;
- полученным до вступления в силу Федерального закона документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования или документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования;
- документом установленного образца о высшем образовании.

2.1.2. Обучение по программам бакалавриата или программам специалитета лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования и возможно только по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.1.3. При приёме в АлтГТУ на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счёт бюджетных ассигнований в рамках контрольных цифр выделяются:

- квота приёма на обучение детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – особая квота). Особая квота установлена АлтГТУ в размере 10% (с округлением до целого в большую сторону) от объёма контрольных цифр, выделенных АлтГТУ по каждой совокупности условий поступления по программам бакалавриата, программам специалитета, указанных в пункте 2.1.5. Особенности организации приёма в рамках особой квоты, изложены в Приложении №1;
- квота целевого приёма на обучение (далее – целевая квота). Особенности организации целевого приёма изложены в Приложении №2.

2.1.4. АлтГТУ проводит приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по следующим условиям поступления:

- 1) отдельно для обучения в головном вузе АлтГТУ и для обучения в каждом из его филиалов;
- 2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- 3) по программам бакалавриата – по каждому направлению подготовки в

целом (кроме направления подготовки «Строительство», на которое приём по очной форме обучения ведётся отдельно по двум совокупностям программ); по программам специалитета – по каждой специальности в целом;

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Перечень направлений подготовки по программам бакалавриата (специальностей по программам специалитета) с указанием возможной основы обучения приведён в таблицах П8.1, П8.4, П8.6 Приложения №8.

2.1.5. По каждой совокупности условий поступления АлтГТУ проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приёма на обучение (далее – основания приёма):

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приёма (при его наличии).

2.2. Приём документов, необходимых для поступления

2.2.1. Приём документов для поступления на обучение вне зависимости от формы обучения, как при поступлении на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований (далее – бюджетные места), так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, начинается **13 июня**.

2.2.2. Сроки завершения приёма документов:

а) при поступлении на очную и очно-заочную формы обучения:

– **12 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на бюджетные места по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно (в том числе по результатам дополнительных испытаний творческой направленности);

– **26 июля** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на бюджетные места по результатам ЕГЭ либо имеющих право на приём без вступительных испытаний;

– **16 августа** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

– **28 августа** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам ЕГЭ либо имеющих право на приём без вступительных испытаний;

б) при поступлении на заочную форму обучения:

– **16 августа** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на бюджетные места по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

– **28 августа** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на бюджетные места по результатам ЕГЭ либо имеющих право на приём без вступительных испытаний;

– **13 сентября** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

– **19 сентября** от лиц, поступающих в АлтГТУ на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам ЕГЭ либо имеющих право на приём без вступительных испытаний.

До истечения соответствующих сроков допускается внесение изменений в ранее поданные заявления.

2.2.3. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать в АлтГТУ заявление (заявления) о приёме и участвовать в конкурсе не более чем по 3 направлениям подготовки и (или) специальностям из перечня направлений подготовки (специальностей), по которым АлтГТУ производит набор на первый курс (Приложение №8, таблицы П8.1, П8.4, П8.6).

По каждой из указанных специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приёме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма.

2.2.4. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающим могут быть предоставлены особые права:

а) право на приём без вступительных испытаний;

б) право на приём в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний;

в) преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях;

г) право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ.

Порядок предоставления особых прав (с указанием документов, необходимых к представлению) регламентируется Приложением №1.

2.2.5. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в АлтГТУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

– по месту нахождения филиала;

– уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме (как посредством электронной почты, так и посредством возможностей, реализованных на сайте АлтГТУ).

2.2.6. В случае если документы, необходимые для поступления, представ-

ляются поступающим (доверенным лицом), поступающему или доверенному лицу выдаётся расписка в приёме документов.

2.2.7. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в АлтГТУ не позднее срока завершения приёма документов, установленного в пункте 2.2.2.

2.2.8. В заявлении о приёме поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными настоящими Правилами для приёма на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
- 6) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 2.1.2 Правил приёма;
- 7) условия поступления на обучение и основания приёма;
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 9) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истёк, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 10) сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
- 11) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий (приведены в Приложении №4);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- 13) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 14) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 15) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приёма).

2.2.9. В заявлении о приёме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные сис-

темы общего пользования):

– с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

– с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

– с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

– с датами завершения приёма заявлений о согласии на зачисление;

– с настоящими Правилами приёма, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на бюджетные места – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

5) подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая АлтГТУ; при подаче нескольких заявлений о приёме в АлтГТУ – подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;

б) при поступлении на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пункте 2.1 и в подпункте 1 пункта 2.2 Приложения №1:

– подтверждение подачи заявления о приёме на основании соответствующего особого права только в АлтГТУ;

– при подаче нескольких заявлений о приёме в АлтГТУ – подтверждение подачи заявления о приёме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;

7) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 2.2.14 не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, – обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

2.2.10. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.2.5 заявление о приёме и факты, фиксируемые в нём в соответствии с пунктом 2.2.9, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

2.2.11. При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами для приёма на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы),

подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 2.1.2 (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при представлении документа об образовании, образец которого утверждён Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2.3.5, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность.

Указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме. Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

5) документы, подтверждающие возможность поступающего воспользоваться особым правом (правами) при поступлении (указаны в Приложении №1);

б) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с Приложением №6 (представляются по усмотрению поступающего);

7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

8) 2 фотографии размером 3×4 см – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

2.2.12. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

В ряде случаев (указаны в пункте 5.4 Приложения №1 и пункте 16 Приложения №2) поступающий одновременно с подачей заявления о приёме подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца.

2.2.13. Заявление о приёме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверен-

ным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

2.2.14. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

2.2.15. Если документы, которые представляются согласно пункту 2.2.14 не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, АлтГТУ возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приёме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

2.2.16. При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, указанным в Приложении №3, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

2.2.17. Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов. АлтГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки АлтГТУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответст-

вия и представить недостающие документы Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

2.2.18. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 2.2.5, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

2.2.19. В период проведения приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 2.1.5, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

– в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

2.2.20. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 2.2.19) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приёме.

2.3. Вступительные испытания

2.3.1. Приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приёма лиц, имеющих право на приём на обучение без вступительных испытаний) на базе среднего общего образования проводится на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний¹, проводимых АлтГТУ самостоятельно, и (или) по результатам вступительных испытаний, в случаях, установленных настоящими Правилами приёма.

Приём на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) проводится по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно.

2.3.2. В АлтГТУ установлены перечни общеобразовательных вступительных испытаний для каждого направления подготовки (специальности), на которое АлтГТУ ведёт приём (Приложение №8, таблица П8.1, П8.4, П8.6, столбец 3).

¹ Здесь и далее: общеобразовательные вступительные испытания – вступительные испытания в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (далее – приказ №1204).

При приёме на обучение на направления подготовки «Конструирование изделий лёгкой промышленности», «Архитектура», «Дизайн архитектурной среды» и «Дизайн» предусмотрены два общеобразовательных вступительных испытания и два дополнительных вступительных испытания творческой направленности – «Композиция» и «Рисунок и черчение».

При приёме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний одинаков как для поступающих на базе среднего общего образования, так и для поступающих на базе профессионального образования, одинаков при приёме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиалах, при приёме на различные формы обучения, а также при приёме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3.3. Для ранжирования конкурсных списков АлтГТУ устанавливает приоритетность вступительных испытаний (Приложение №8, таблица П8.1, П8.4, П8.6, столбец 3).

2.3.4. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приёма документов (в соответствии с пунктом 2.2.2) включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.3.5. При реализации прав, указанных в пункте 2.3.4, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2 пункта 2.3.4, поступающие могут

сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 и подпункте 3 пункта 2.3.4, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.3.6. Поступающие на базе профессионального образования могут:

– сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

– сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АлтГТУ самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе среднего общего образования.

2.3.7. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой направленности, оцениваются по 100-балльной шкале.

2.3.8. Для каждого вступительного испытания АлтГТУ устанавливает минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), согласно таблице 1.

Таблица 1 – Минимальное количество баллов

Направление подготовки (специальность)	Предмет	Оценка по 100-балльной шкале
Все направления подготовки и специальности, кроме направлений подготовки «Программная инженерия», «Информационная безопасность»	Русский язык	36
	Математика (профильный уровень)	27
	Физика	36
	Обществознание	42
	Химия	36
	Биология	36
	Композиция	30
	Рисунок и черчение	30
«Программная инженерия», «Информационная безопасность»	Русский язык	40
	Математика	40
	Физика	40

При приёме на обучение по одной образовательной программе минимальное количество баллов одинаково при приёме для обучения в АлтГТУ и для обучения в его филиалах, при приёме на различные формы обучения, а также при приёме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

2.3.9. Общеобразовательные вступительные испытания проводятся в форме письменного тестирования (как для отдельных категорий поступающих, указанных в п. 2.3.4, так и для поступающих на базе профессионального образования).

2.3.10. Если поступающий относится к лицам, указанным в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2.3.4, АлтГТУ по его заявлению может проводить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающего при сдаче им вступительных испытаний.

2.3.11. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.3.12. Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, выставляемому не позднее 1 июня на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии:

– для поступающих на обучение по очной и очно-заочной формам обучения – в период **с 24 июня по 26 июля** (для поступающих исключительно на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – также в период с 17 августа по 29 августа);

– для поступающих на обучение по заочной форме – в период **с 17 августа по 19 сентября**.

По решению Приёмной комиссии допускается проведение вступительных испытаний в более ранние сроки по мере формирования групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

2.3.13. Каждое вступительное испытание, проводимое АлтГТУ самостоятельно (как общеобразовательное, так и дополнительное творческое), проводится в качестве единого для всех конкурсов, для которых оно предусмотрено согласно установленным перечням вступительных испытаний.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

2.3.14. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день или индивидуально в период до завершения вступительных испытаний.

2.3.15. На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.3.16. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

2.3.17. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину, не разговаривать с другими участниками вступительных испытаний;
- работать самостоятельно, не оказывать помощь в выполнении заданий другим участникам вступительных испытаний;
- не иметь при себе и не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки), а также какие-либо электронные устройства;
- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью Приёмной комиссии.

При проведении общеобразовательных вступительных испытаний допускается использовать следующие средства: по математике – линейка; по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор¹; по химии – непрограммируемый калькулятор.

2.3.18. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил приёма уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В этом случае за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется оценка 0 по 100-балльной шкале.

2.3.19. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

2.3.20. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.3.21. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении №5.

¹ Непрограммируемый калькулятор:

- обеспечивает выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arcos, arctg);
- не осуществляет функции средства связи, хранилища базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет).

2.3.22. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении №4 к Правилам приёма.

2.4. Конкурсный отбор и зачисление в состав студентов

2.4.1. По результатам приёма документов и (или) вступительных испытаний АлтГТУ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

2.4.2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:

- список поступающих без вступительных испытаний;
- список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний) , набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

2.4.3. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на приём без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 2.1 Приложения №1 члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 2.1 Приложения №1 победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призёры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 2.1 Приложения №1 призёры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

г) победители олимпиад школьников;

д) призёры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а» – «д» подпункта 1 настоящего пункта, – по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

2.4.4. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, а в случае равенства и по указанному критерию – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной АлтГТУ (Приложение №8, таблицы П8.1, П8.4, П8.6);

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления (раздел 4 Приложения №1);

4) при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие наибольший средний балл документа об образовании.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

2.4.5. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

В списках поступающих указываются следующие сведения:

1) по каждому поступающему без вступительных испытаний:

- основание приёма без вступительных испытаний;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

3) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 2.4.6).

2.4.6. Для зачисления поступающий подаёт заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии Приёмной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в АлтГТУ ранее (при подаче заявления о приёме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приёма (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в АлтГТУ один или несколько раз (с учётом положений, установленных настоящими Правилами приёма).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подаётся в АлтГТУ не ранее дня подачи заявления о приёме и не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приёма заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подаётся в АлтГТУ не позднее 18 часов по местному времени.

2.4.7. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

2.4.8. При приёме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – **27 июля**;

2) **этап приоритетного зачисления** – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

28 июля завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

29 июля издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

а) **первый этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа:

– завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

– в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учётом округления);

3 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) **второй этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 100% указанных мест:

6 августа:

– завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места;

– в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

8 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

2.4.9. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступ-

ления.

2.4.10. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

2.4.11. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в АлтГТУ поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При приёме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по заочной форме обучения, на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения количество подаваемых поступающим заявлений о согласии на зачисление не ограничивается.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в АлтГТУ на указанные места, то поступающий одновременно подаёт заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

2.4.12. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

2.4.13. Для поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на очную и очно-заочную форму по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки:

16 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг;

19 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление на первом этапе зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг;

29 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, желающих быть зачисленными на втором этапе зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг;

30 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление на втором этапе зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.4.14. Для поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на заочную форму устанавливаются следующие

сроки:

29 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в рамках контрольных цифр;

30 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр;

20 сентября завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, желающих быть зачисленными по договорам об оказании платных образовательных услуг;

23 сентября издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.4.15. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

2.4.16. Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1. настоящих Правил приёма в АлтГТУ.

3. Приём на обучение по программам магистратуры

3.1. Общие положения

3.1.1. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

3.1.2. Обучение по программам магистратуры лицами, имеющими диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования и возможно только на основании договоров об оказании платных образовательных услуг. Однако лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеют право быть принятыми на места в рамках контрольных цифр приёма на конкурсной основе на обучение по программам магистратуры, которое не рассматривается как получение этими лицами второго или последующего высшего образования.

3.1.3. При приёме в АлтГТУ на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр выделяется квота целевого приёма на обучение (далее – целевая квота).

Особенности организации целевого приёма изложены в Приложении №2.

3.1.4. АлтГТУ проводит приём на обучение по программам магистратуры по следующим условиям поступления:

1) отдельно для обучения в головном вузе АлтГТУ и для обучения в БТИ (филиале) АлтГТУ;

2) отдельно по очной и заочной формам обучения;

3) по каждому направлению подготовки в целом (кроме направления подготовки «Машиностроение», на которое набор ведётся отдельно по каждой образовательной программе);

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Перечень направлений подготовки по программам магистратуры с указанием возможной основы обучения приведён в таблицах П8.2 и П8.5 Приложения №8.

3.1.5. По каждой совокупности условий поступления АлтГТУ проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приёма на обучение (далее – основания приёма):

– на места в пределах целевой квоты;

– на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

3.1.6. Приём документов от поступающих на программы магистратуры, организацию и проведение вступительных испытаний в магистратуру, а также зачисление на программы магистратуры осуществляет Приёмная комиссия АлтГТУ.

3.2. Приём заявлений и документов

3.2.1. Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры документов на все направления подготовки вне зависимости от формы обучения, как при поступлении на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований (далее – бюджетные места), так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, начинается **13 июня**.

3.2.2. Срок завершения приёма документов как при поступлении на бюджетные места, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – **9 августа**.

3.2.3. Ограничений по количеству направлений подготовки, по которым поступающий вправе участвовать в конкурсе, АлтГТУ не установлено.

3.2.4. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в АлтГТУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

- по месту нахождения филиала;
- уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме (как посредством электронной почты, так и посредством возможностей, реализованных на сайте АлтГТУ).

3.2.5. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим (доверенным лицом), поступающему или доверенному лицу выдаётся расписка в приёме документов.

3.2.6. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в АлтГТУ не позднее срока завершения приёма документов, установленного в пункте 3.2.2.

3.2.7. В заявлении о приёме поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными настоящими Правилами для приёма на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
- 6) сведения об образовании и документе установленного образца;
- 7) условия поступления на обучение и основания приёма;
- 8) сведения о необходимости создания для поступающего специальных

условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием специальных условий (приведены в Приложении №4);

9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

10) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

11) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

12) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приёма).

3.2.8. В одном заявлении поступающий указывает одну программу магистратуры, один набор условий поступления на обучение.

3.2.9. В заявлении о приёме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

– с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

– с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

– с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

– с датами завершения приёма заявлений о согласии на зачисление;

– с настоящими Правилами приёма, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на бюджетные места – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

5) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 3.2.14 не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, – обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

3.2.10. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.2.4 заявление о приёме и факты, фиксируемые в нём в соответствии с пунктом 3.2.9, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

3.2.11. При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами для приёма на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ установленного образца о высшем образовании или соответствующий документ иностранного государства об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при представлении документа об образовании, образец которого утверждён Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение (перечень индивидуальных достижений, которые учитываются при поступлении на обучение по программам магистратуры приведён в таблице П6.2 Приложения №6);

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

6) 2 фотографии размером 3×4 см.

3.2.12. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

В случае, указанном в пункте 16 Приложения №2, поступающий одновременно с подачей заявления о приёме подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца.

3.2.13. Заявление о приёме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Феде-

рального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

3.2.14. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

3.2.15. Если документы, которые представляются согласно пункту 3.2.14 не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, АлтГТУ возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приёме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

3.2.16. При поступлении на обучение по направлениям подготовки, указанным в Приложении №3, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

3.2.17. Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов. АлтГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки АлтГТУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

3.2.18. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 3.2.4, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направле-

ние через операторов почтовой связи общего пользования).

3.2.19. В период проведения приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 3.1.4, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в АлтГТУ лично заявления об отзыве документов:

- в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

3.2.20. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 3.2.19) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приёме.

3.3. Вступительные испытания

3.3.1. При поступлении в АлтГТУ на обучение по программам магистратуры поступающие проходят одно вступительное испытание в форме комплексного экзамена, результаты которого оцениваются по 100-балльной шкале.

3.3.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, кроме вступительных испытаний для направления подготовки «Архитектура», предусматривающих в качестве формы проведения клаузуру.

3.3.3. Вступительные испытания проводятся в период **с 12 по 16 августа** согласно расписанию, выставляемому не позднее 1 июня на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии.

По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день, в частности, если он участвует в конкурсах по нескольким направлениям подготовки.

3.3.4. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, по каждой программе магистратуры составляет 25 баллов.

3.3.5. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

3.3.6. Каждое вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов, для которых оно предусмотрено.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

3.3.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день или индиви-

дуально в период до их полного завершения.

3.3.8. На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

3.3.9. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

3.3.10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину, не разговаривать с другими участниками вступительных испытаний;
- работать самостоятельно, не оказывать помощь в выполнении заданий другим участникам вступительных испытаний;
- не иметь при себе и не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки), а также какие-либо электронные устройства;
- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью Приёмной комиссии;
- не указывать на бланке свои фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии), а также иные метки, позволяющие идентифицировать работу.

3.3.11. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил приёма уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В этом случае за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется оценка 0 по 100-балльной шкале.

3.3.12. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

3.3.13. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

3.3.14. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении №5.

3.3.15. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с

ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении №4 к Правилам приёма.

3.4. Конкурсный отбор и зачисление

3.4.1. Зачислению в АлтГТУ подлежат поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания.

По итогам вступительных испытаний по каждому конкурсу формируется полный пофамильный ранжированный перечень лиц, успешно прошедших вступительные испытания, зачисление которых может рассматриваться Приёмной комиссией.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения.

Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительного испытания.

3.4.2. Для зачисления поступающий подаёт заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии Приёмной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в АлтГТУ ранее (при подаче заявления о приёме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приёма (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в АлтГТУ один или несколько раз (с учётом положений, установленных настоящими Правилами приёма).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подаётся в АлтГТУ не ранее дня подачи заявления о приёме и не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приёма заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подаётся в АлтГТУ не позднее 18 часов по местному времени.

3.4.3. Зачислению на места в рамках контрольных цифр подлежат поступающие, подавшие согласие на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца о высшем образовании не позднее не позднее 18 часов по местному времени **16 августа**.

Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, подавшие согласие на зачисление не позднее 18 часов по местному времени **29 августа**. Зачисление на места по договорам об

оказании платных образовательных услуг осуществляется только после полного выполнения плана бюджетного набора на соответствующие программы магистратуры.

3.4.4. Зачисление на места в рамках контрольных цифр проводится в следующей последовательности: в первую очередь лица, поступающие на места в пределах квоты целевого приёма, затем лица, поступающие на общих основаниях.

3.4.5. При равенстве конкурсных баллов зачислению подлежат (в порядке убывания приоритетности):

- наиболее подготовленные к обучению (критерием считается средний балл в документе о предыдущем образовании);
- поступающие, отслужившие в рядах ВС РФ;
- набравшие больший балл¹ за наличие научных публикаций в изданиях, индексируемых в базах РИНЦ, Scopus, Web of Science (в региональных – 4 балла¹; во всероссийских – 6 баллов¹; в международных – 8 баллов¹ за каждую);
- побеждавшие в студенческой предметной олимпиаде (2 балла¹ за каждую).

3.4.6. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

3.4.7. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры поступающий может по своему усмотрению подать другое заявление о согласии на зачисление.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в АлтГТУ на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление.

3.4.8. Приказ(-ы) о зачислении издаются и публикуются на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии в следующие сроки:

- **19 августа** при зачислении на места в рамках контрольных цифр;
- **30 августа** при зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.4.9. Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.

¹ Указанные баллы **не прибавляются** к баллам, набранным по результатам вступительных испытаний. Они учитываются лишь при ранжировании поступающих при равенстве конкурсных баллов

4. Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.1. Общие положения

4.1.1. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

4.1.2. Обучение по программам аспирантуры лицами, имеющими диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, является получением второго или последующего высшего образования и возможно только на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

4.1.3. При приёме в АлтГТУ на обучение по программам аспирантуры в рамках контрольных цифр выделяется квота приёма на целевое обучение (далее – целевая квота).

Особенности организации целевого приёма изложены в Приложении №2.

4.1.4. АлтГТУ проводит приём на обучение по программам аспирантуры по организации в целом, включая филиалы, по следующим условиям поступления:

- 1) отдельно по очной, заочной формам обучения;
- 2) по каждому направлению подготовки в целом;
- 3) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Перечень направлений подготовки по программам аспирантуры с указанием возможной основы обучения приведён в таблице П8.8 Приложения №8.

4.1.5. По каждой совокупности условий поступления АлтГТУ проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приёма на обучение (далее – основания приёма):

- на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

4.1.6. Приём документов от поступающих на программы аспирантуры, организацию и проведение вступительных испытаний в аспирантуру, а также зачисление на программы аспирантуры осуществляет Приёмная комиссия АлтГТУ.

4.2. Приём заявлений и документов

4.2.1. Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам аспирантуры документов на все направления подготовки вне зависимости от формы обучения, как при поступлении на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований (далее – бюджетные места), так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, начинается **13 июня**.

4.2.2. Срок завершения приёма документов как при поступлении на бюджетные места, так и на места по договорам об оказании платных образователь-

ных услуг – **9 августа**.

4.2.3. Ограничений по количеству направлений подготовки, по которым поступающий вправе участвовать в конкурсе, АлтГТУ не установлено.

4.2.4. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в АлтГТУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

- по месту нахождения филиала;
- уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме (посредством электронной почты).

4.2.5. Если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдаётся расписка в приёме документов.

4.2.6. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в АлтГТУ не позднее срока завершения приёма документов, установленного в пункте 4.2.2.

4.2.7. В заявлении о приёме поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);

2) дату рождения;

3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

5) сведения о документе установленного образца, который представляется поступающим в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.2.11;

6) условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием специальных условий (приведены в Приложении №4);

8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

10) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

11) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приёма).

4.2.8. В одном заявлении поступающий указывает одну программу аспирантуры, один набор условий поступления на обучение.

4.2.9. В заявлении о приёме фиксируются следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

– с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

– с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

– с датами завершения приёма документа установленного образца (заявлений о согласии на зачисление);

– с настоящими Правилами приёма, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АлтГТУ самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплома кандидата наук – при поступлении на обучение на бюджетные места;

5) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приёма документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

4.2.10. Заявление о приёме и факты, указываемые в нём в соответствии с пунктом 4.2.9, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

4.2.11. При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приёме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приёме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приёма документа установленного образца).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города феде-

рального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение (перечень индивидуальных достижений, которые учитываются при поступлении на обучение по программам аспирантуры приведён в таблице Пб.3 Приложения №6);

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

6) 2 фотографии поступающего размером 3×4 см.

4.2.12. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

4.2.13. Заявление о приёме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

4.2.14. Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов. АлтГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки АлтГТУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим сведений, не соответствующих действительности, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством, поступающему необходимо устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы. В случае невозможности или отказа поступающего устранить выявленные несоответствия и представить недостающие документы Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

4.2.15. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 4.2.4). Лица,

отозвавшие документы, выбывают из конкурса. АлтГТУ возвращает документы указанным лицам.

4.3. Вступительные испытания

4.3.1. При поступлении в АлтГТУ на обучение по программам аспирантуры поступающие проходят одно вступительное испытание по специальной дисциплине, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в форме комплексного экзамена, результаты которого оцениваются по 100-балльной шкале.

4.3.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке в письменной форме.

4.3.3. Вступительные испытания проводятся в период **с 12 по 16 августа** согласно расписанию, выставляемому не позднее 1 июня на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии.

По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдать более одного вступительного испытания в один день.

4.3.4. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, по каждой программе аспирантуры составляет 25 баллов.

4.3.5. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

4.3.6. Каждое вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов, для которых оно предусмотрено.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

4.3.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день или индивидуально в период до их полного завершения.

4.3.8. На вступительных испытаниях АлтГТУ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

4.3.9. При опоздании к началу вступительных испытаний без уважительной причины поступающий может быть допущен к испытанию, при этом время на выполнение задания ему не увеличивается.

4.3.10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать только место, указанное при посадке;
- соблюдать тишину, не разговаривать с другими участниками вступительных испытаний;
- работать самостоятельно, не оказывать помощь в выполнении заданий другим участникам вступительных испытаний;

- не иметь при себе и не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники, а также любого вида шпаргалки), а также какие-либо электронные устройства;
- использовать для записей только бланки установленного образца с печатью Приёмной комиссии;
- не указывать на бланке свои фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии), а также иные метки, позволяющие идентифицировать работу.

4.3.11. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил приёма уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В этом случае за выполненную работу независимо от числа правильно выполненных заданий проставляется оценка 0 по 100-балльной шкале.

4.3.12. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее трёх рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

4.3.13. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4.3.14. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций изложены в Приложении №5.

4.3.15. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении №4 к Правилам приёма.

4.3.16. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удалённые с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. АлтГТУ возвращает документы указанным лицам.

4.4. Конкурсный отбор и зачисление

4.4.1. По результатам вступительных испытаний формируется отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

4.4.2. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения.

4.4.3. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительного испытания.

4.4.4. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление) (представленного в соответствии с пунктом 4.4.6);

4.4.5. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

4.4.6. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр поступающие представляют оригинал документа установленного образца не позднее 18 часов по местному времени **16 августа**.

Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающие представляют оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии Приёмной комиссией не позднее 18 часов по местному времени **29 августа**.

4.4.7. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление) в соответствии с пунктом 4.4.6.

4.4.8. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление на места в рамках контрольных цифр проводится в следующей последовательности: в первую очередь лица, поступающие на места в пределах квоты целевого приёма, затем лица, поступающие на общих основаниях.

Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр.

4.4.9. При равенстве всех критериев, предусмотренных пунктом 4.4.3 зачислению подлежат (в порядке убывания приоритетности):

- наиболее подготовленные к обучению (критерием считается средний балл в документе о предыдущем образовании);
- поступающие, отслужившие в рядах ВС РФ;

- набравшие больший балл¹ за наличие научных публикаций в изданиях, индексируемых в базах РИНЦ, Scopus, Web of Science (в региональных – 4 балла¹; во всероссийских – 6 баллов¹; в международных – 8 баллов¹ за каждую);
- побеждавшие в студенческой предметной олимпиаде (2 балла¹ за каждую).

4.4.10. АлтГТУ возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

4.4.11. Приказ(-ы) о зачислении издаются и публикуются на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии в следующие сроки:

- **19 августа** при зачислении на места в рамках контрольных цифр;
- **30 августа** при зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.4.12. Особенности проведения приёма иностранных граждан и лиц без гражданства указаны в Приложении №7.

4.4.13. Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.

¹ Указанные баллы **не прибавляются** к баллам, набранным по результатам вступительных испытаний. Они учитываются лишь при ранжировании поступающих при равенстве конкурсных баллов

5. Приём на обучение по программам среднего профессионального образования

5.1. Общие положения

5.1.1. В АлтГТУ на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы СПО) принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом.

5.1.2. Приём в АлтГТУ для обучения по программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование.

5.1.3. Приём на обучение в АлтГТУ по программам СПО осуществляется:

- на места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

5.1.4. АлтГТУ осуществляет подготовку по специальностям среднего профессионального образования, указанным в таблицах П8.3. и П8.7 Приложения №8 к настоящим Правилам приёма.

5.1.5. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

5.2. Приём заявлений и документов

5.2.1. Приём в АлтГТУ по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

При подаче заявления о приёме в АлтГТУ поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3×4 см.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным

документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии размером 3×4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Поступающие помимо указанных документов вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

5.2.2. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в АлтГТУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые¹;

¹ Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением ква-

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (указана в пункте 5.3.2);
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2.3. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приёма.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в АлтГТУ не позднее сроков, установленных пунктом 5.2.6.

5.2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 5.2.2, и (или) сведения, не соответствующие действительности, и (или) недостоверных документов, Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

5.2.5. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

5.2.6. Приём заявлений и необходимых для поступления на обучение по программам СПО документов начинается **13 июня**.

Приём заявлений от поступающих на очную форму обучения осуществляется **до 15 августа**, от поступающих на заочную форму обучения – **до 19 сентября**.

5.2.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Приёмной комиссией АлтГТУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5.3. Отбор и зачисление в состав студентов

5.3.1. Списки поступающих по каждой специальности ранжируются по убыванию среднего балла результатов освоения образовательной программы, указанных в представленных поступающими документах об образовании (далее – средний балл документа об образовании).

5.3.2. Поступающие на очную форму обучения должны представить ори-

гинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 16 августа**. Лица, до установленного срока не представившие оригинал документа об образовании, а также отозвавшие указанный оригинал, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

При этом поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, представляет оригинал того документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

Зачисление осуществляется согласно заявлению о согласии на зачисление, которое также должно быть подано **до 16 августа**. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приёма (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в АлтГТУ один или несколько раз.

Для поступающих на заочную форму обучения крайний срок предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также заявления о согласии на зачисление – **20 сентября**.

5.3.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректор АлтГТУ издаёт приказ (приказы) о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. В приказе содержится пофамильный перечень указанных лиц.

5.3.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам СПО по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Таким образом, зачислению подлежат поступающие, имеющие наибольший средний балл по указанным в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации общеобразовательным предметам и представившие документы в соответствии с пунктом 5.3.2, до заполнения всех мест, финансируемых за счёт средств федерального бюджета. Средний балл вычисляется с точностью до одной десятичной.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Индивидуальные достижения учитываются в соответствии с Приложением №6.

В случае возникновения полупроходной конкурсной ситуации, когда несколько поступающих имеют равный средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, эквивалентные результаты индивидуальных достижений, а также находятся в одинаковой ситуации в отношении наличия/ отсутствия договора о целевом обучении, по решению Приёмной комиссии проводится дополнительное собеседование.

5.3.6. Лица, не зачисленные на бюджетные места, могут быть зачислены на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

5.3.7. Приказ (приказы) о зачислении на очную форму обучения по результатам конкурса с указанием среднего балла документа об образовании как на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуются **19 августа** на официальном сайте АлтГТУ (www.altstu.ru) и на информационном стенде Приёмной комиссии. Приказы о зачислении на заочную форму обучения публикуются **23 сентября**.

5.3.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в АлтГТУ осуществляется до 1 декабря текущего года.

5.3.9. Все прочие вопросы решаются Приёмной комиссией АлтГТУ в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1 Правил приёма.

Приложение №1
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2019/20 учебный год

Положение о порядке предоставления поступающим особым правам при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

1. Общие положения

1.1. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающим могут быть предоставлены особые права:

- а) право на приём без вступительных испытаний;
- б) право на приём в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний;
- в) преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях;
- г) особые права для победителей и призёров олимпиад школьников:
 - 1) право на приём без вступительных испытаний;
 - 2) право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ.

2. Право на приём без вступительных испытаний, особые права для победителей и призёров олимпиад школьников

2.1. Право на приём в АлтГТУ без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призёры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призёры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ (далее – члены сборных команд), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призёры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призёры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ.

2.2. Победителям и призёрам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки РФ (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) приём без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

2.3. Лицам, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания (испытаний) творческой направленности, если общеобразовательный предмет или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады.

2.4. АлтГТУ предоставляет как победителям, так и призёрам олимпиад школьников одинаковые особые права и преимущества предусмотренные пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения вне зависимости от уровня олимпиады. При этом АлтГТУ не устанавливает ограничений, за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призёра) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

2.5. Для предоставления особых прав, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, и преимущества, указанного в пункте 2.3 настоящего Положения, АлтГТУ установлено соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки (таблица П1.1).

2.6. В случаях, не представленных в таблице П1.1, решение принимается коллегиально на заседании Приёмной комиссии АлтГТУ.

Таблица П1.1

Направление подготовки (специальность)	Профиль олимпиады	Предоставляемое особое право
1	2	3
Для всех направлений подготовки	Русский язык	100 баллов по предмету, соответствующему профилю олимпиады
Архитектура	Математика	
Дизайн архитектурной среды		
Конструирование изделий легкой промышленности		
Дизайн	Обществознание	

Продолжение таблицы П1.1

1	2	3
Наземные транспортно-технологические средства	Математика Физика	Приём без вступительных испытаний
Энергетическое машиностроение	Информатика и ИКТ	
Технология транспортных процессов		
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов		
Машиностроение		
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств		
Инноватика		
Техническая физика		
Материаловедение и технологии материалов		
Строительство		
Строительство уникальных зданий и сооружений		
Электроэнергетика и электротехника		
Информатика и вычислительная техника		
Информационные системы и технологии		
Прикладная информатика		
Программная инженерия		
Информационная безопасность		
Приборостроение		
Технологические машины и оборудование		
Проектирование авиационных двигателей		
Продукты питания из растительного сырья	Математика	
Продукты питания животного происхождения	Физика	
Биотехнология	Химия	
Технология продукции и организация общественного питания	Информатика и ИКТ	
Химическая технология	Биология	
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Математика	
Техносферная безопасность	Физика	
Боеприпасы и взрыватели	Химия	
Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий	Информатика и ИКТ	
Бизнес-информатика	Математика	
Экономическая безопасность	Обществознание	
Экономика	Информатика и ИКТ	
Менеджмент	История	
Государственное и муниципальное управление	География	
Педагогическое образование		

2.7. Особые права, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, и преимущество, указанное в пункте 2.3 настоящего Положения, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников (за исключением творческих

олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов:

– для использования особого права, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Положения, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается АлтГТУ из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утверждаемом Министерством образования и науки РФ, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, – устанавливается АлтГТУ самостоятельно по решению Приёмной комиссии;

– для использования особого права, указанного в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего Положения, или преимущества, указанного в пункте 2.3 настоящего Положения, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

2.8. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов АлтГТУ устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний либо одно или несколько дополнительных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

При установлении нескольких дополнительных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов АлтГТУ предоставляет это право поступающим одновременно по всем указанным испытаниям либо по одному или нескольким испытаниям по выбору поступающих.

2.9. Преимущество, указанное в пункте 2.3 настоящего Положения, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

2.10. Для получения прав (преимуществ), указанных в пунктах 2.1 – 2.3 настоящего Положения, лицам, относящимся к указанным категориям, необходимо представить в сроки, установленные для приёма документов следующие документы:

– для использования особого права или преимущества победителями и призёрами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

– для использования особого права или преимущества победителями и призёрами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром IV этапа всеукраинской

ученической олимпиады;

– для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включён в число членов сборной команды;

– для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, – документ, подтверждающий, что поступающий был включён в число членов сборной команды;

– для использования особого права или преимущества победителями и призёрами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром олимпиады школьников.

Указанные документы принимаются с учётом срока, указанного соответственно в пункте 2.1 или 2.2 настоящего Положения.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии указанных документов. Заверения копий указанных документов не требуется.

3. Право на приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований в пределах особой квоты

3.1. При условии успешного прохождения вступительных испытаний право на приём на обучение в пределах особой квоты имеют:

– дети-инвалиды;

– инвалиды I и II групп;

– инвалиды с детства;

– инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

– дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей¹;

– ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»².

Согласно Федеральному закону от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:

– **дети-сироты** – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

– **дети, оставшиеся без попечения родителей**, – лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлении

¹ Согласно части 14 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» право на приём на обучение в пределах особой квоты для данной категории поступающих предоставляется до 1 января 2019 г.

² Согласно части 14 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» право на приём на обучение в пределах особой квоты для данной категории поступающих предоставляется до 1 января 2019 г.

ем судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

– **лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**, – лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с настоящим Федеральным законом право на дополнительные гарантии по социальной поддержке.

3.2. Для использования права на приём в пределах особой квоты при подаче заявления о приёме поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

3.3. Документ, указанный в пункте 3.2 настоящего Положения, принимается, если срок его действия истекает не ранее дня завершения приёма документов (в соответствии с пунктом 2.2.2 Правил приёма).

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, срок действия которого истекает ранее дня завершения приёма документов, но не ранее дня подачи заявления о приёме. При этом право на приём в пределах особой квоты предоставляется поступающему, если до дня завершения приёма документов включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

4. Преимущественное право зачисления

4.1. Преимущественное право зачисления при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам при условии успешного прохождения вступительных испытаний:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по

месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трёх лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землёй, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоак-

тивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаёмного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооружённого конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесённых к зоне вооружённого конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

4.2. Для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения, необходимо представить документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет.

4.3. Документ, указанный в пункте 4.2 настоящего Положения, принимается, если срок его действия истекает не ранее дня завершения приёма документов (в соответствии с пунктом 2.2.2 Правил приёма).

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, срок действия которого истекает ранее дня завершения приёма документов, но не ранее дня подачи заявления о приёме. При этом преимущественное право зачисления предоставляется поступающему, если до дня завершения приёма документов включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

5. Особенности подачи заявления о приёме

5.1. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счёт бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

– указанное в пункте 2.1 настоящего Положения право на приём без

вступительных испытаний;

– указанное в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Положения право на приём без вступительных испытаний.

5.2. Каждое из особых прав, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, может быть использовано поступающим в АлтГТУ в рамках одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма.

5.3. Одновременно с подачей заявления о приёме с использованием каждого из особых прав, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приёме в АлтГТУ без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

5.4. Поступающий одновременно с подачей заявления о приёме подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 2.4.6 Правил приёма) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

1) на основании особого права, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) на основании особого права, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Положения.

5.5. В случае поступления на обучение в соответствии с двумя подпунктами пункта 5.4 Положения (либо пунктом 16 Приложения №2 и одним или двумя подпунктами пункта 5.4 настоящего Положения) поступающий:

– подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из организаций;

– в заявлениях о приёме в иные организации указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

Приложение №2¹
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2019/20 учебный год

Положение об организации приёма на целевое обучение

1. АлтГТУ вправе проводить целевой приём в пределах установленных им контрольных цифр.

2. Квота целевого приёма на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры по каждой специальности и по каждому направлению подготовки устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Квота целевого приёма устанавливается:

- а) по АлтГТУ с детализацией по головному вузу и его филиалам;
- б) с детализацией по формам обучения;
- в) по специальности или направлению подготовки в целом, кроме направлений подготовки, на которые приём ведётся отдельно по программам академического и прикладного бакалавриата.

3. В случае установления Минобрнауки РФ квоты целевого приёма без детализации по какому-либо из признаков, указанных в пункте 2 настоящего Положения, АлтГТУ самостоятельно осуществляет детализацию квоты целевого приёма по подпунктам «а» и «б», а также при необходимости по подпункту «в» пункта 2 настоящего Положения.

Информация о местах в рамках квоты целевого приёма подлежит размещению на официальном сайте АлтГТУ и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее 1 июня 2018 года.

4. Целевой приём проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приёме, заключаемого АлтГТУ с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – органы или организации).

Минобрнауки РФ может детализировать целевую квоту с выделением отдельных квот для заказчиков. Отдельная квота может выделяться для одного или нескольких заказчиков. В рамках каждой отдельной квоты проводится отдельный конкурс. В случае, если Минобрнауки РФ установило целевую квоту без указанной детализации, АлтГТУ вправе осуществить такую детализацию самостоятельно.

¹ Приложение №2 изложено в соответствии с действующими на 01.10.2018 г. редакциями Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. В связи с изменениями в законодательстве, регламентирующем приём на целевое обучение, ожидается внесение изменений в Приложение №2

5. В списке поступающих на места в пределах квоты целевого приёма указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации.

6. Существенными условиями договора о целевом приёме являются:

– обязательства АлтГТУ по организации целевого приёма гражданина, заключившего договор о целевом обучении;

– обязательства органа или организации, указанных в пункте 4 настоящего Положения, по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

7. Договор о целевом приёме заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Орган или организация направляет в АлтГТУ предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приёме, содержащее сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения для органа или организации, а также сведения о направлениях деятельности органа или организации.

9. АлтГТУ в течение 10 календарных дней со дня получения предложения в письменной форме о заключении договора о целевом приёме в письменной форме сообщает органу или организации о своём согласии на заключение договора о целевом приёме и информирует орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты в рамках целевого приёма, или об отказе в заключении договора о целевом приёме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета.

10. При получении от АлтГТУ согласия на заключение договора о целевом приёме орган или организация в течение 5 календарных дней со дня его получения направляют АлтГТУ подписанный проект договора о целевом приёме и список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приёме, определённых органом или организацией самостоятельно (далее – поступающие).

11. АлтГТУ подписывает проект договора о целевом приёме в течение 5 календарных дней со дня его получения. После подписания проекта договора о целевом приёме 1 экземпляр договора о целевом приёме остается у АлтГТУ.

12. Договор о целевом обучении заключается органом или организацией и поступающим.

13. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

14. Договор о целевом обучении заключается с поступающим до начала целевого приёма. Заключившие с АлтГТУ договор о целевом приёме орган или организация до начала целевого приёма в письменной форме информируют АлтГТУ о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

15. Несовершеннолетние поступающие заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

16. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр в пределах целевой квоты поступающий одновременно с подачей заявления о приёме подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 2.4.6 (при поступлении на программы магистратуры – пунктом 3.4.2) Правил приёма).

17. В случае поступления на обучение в соответствии пунктом 16 настоящего Положения и одним или более подпунктами пункта 5.4 Приложения №1 поступающий:

- подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из образовательных организаций;

- в заявлениях о приёме в иные образовательные организации указывает, в какую образовательную организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

Приложение №3
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2019/20 учебный год

**Порядок предоставления поступающими сведений о прохождении
обязательных предварительных медицинских осмотров**

1. При поступлении в АлтГТУ на обучение по специальностям и направлениям подготовки, указанным в таблице ПЗ.1, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Таблица ПЗ.1

Направление подготовки (специальность)
Электроэнергетика и электротехника
Наземные транспортно-технологические средства
Наземные транспортно-технологические комплексы
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Технология транспортных процессов
Продукты питания из растительного сырья
Продукты питания животного происхождения
Технология продукции и организация общественного питания
Педагогическое образование

2. Поступающий представляет в Приёмную комиссию оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра. Медицинская справка признаётся действительной, если она получена не ранее, чем за 6 месяцев до дня завершения приёма документов (в соответствии с п. 2.2.2).

3. Если поступающий отказывается от прохождения медицинского осмотра, факт отказа фиксируется в письменной форме.

4. В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, или в случае, если поступающий отказывается от прохождения медицинского осмотра, АлтГТУ обеспечивает его информирование о связанных с медицинскими противопоказаниями последствиях в период обучения в АлтГТУ и последующей профессиональной деятельности. Факт информирования фиксируется в письменной форме и заверяется личной подписью поступающего.

Приложение №4
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2019/20 учебный год

**Положение об особенностях проведения вступительных испытаний
для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

1. Согласно Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

АлтГТУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

2. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний лица с ограниченными возможностями здоровья должны указать об этом в заявлении о приёме.

При подаче заявления поступающий представляет документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.

Указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме. Если в документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

3. На основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний поступающим предоставляются следующие условия, указанные ниже в пунктах 7 – 12 настоящего Положения.

4. В АлтГТУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъёмников, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

5. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здо-

ровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников АлтГТУ или привлечённых лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

6. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа относительно его продолжительности для иных поступающих.

7. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

9. На основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжёлыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой направленности – по решению Приёмной комиссии).

Приложение №5
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2019/20 учебный год

Положение об апелляции по итогам вступительных испытаний

1. Общие положения

1.1. По результатам вступительного испытания, проводимого АлтГТУ, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию – аргументированное письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний.

1.2 Апелляция подаётся одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

- по месту нахождения филиала;
- уполномоченному должностному лицу АлтГТУ, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме.

1.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов вступительного испытания и (или) соблюдения установленного порядка проведения вступительного испытания.

1.4. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляция подаётся поступающим в виде заявления в произвольной форме на имя председателя апелляционной комиссии. Заявления, поданные после установленного срока, не рассматриваются.

1.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

Апелляционная комиссия работает в соответствии с расписанием по каждому вступительному испытанию. Время и место проведения апелляции указывается в день ее проведения на доске объявлений Приёмной комиссии.

1.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Присутствие каких-либо иных лиц в аудитории (кроме членов апелляционной комиссии), где проводится апелляция, не допускается.

1.7. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий АлтГТУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

2. Порядок работы апелляционной комиссии АлтГТУ

2.1. Апелляционная комиссия АлтГТУ принимает и рассматривает апелляции двух видов:

- о нарушении порядка проведения вступительного испытания, которое могло оказать существенное негативное влияние на результаты экзамена;
- о несогласии с выставленными баллами (оценкой).

2.2. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов;
- по вопросам, связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению экзаменационной работы, правил поведения во время вступительного испытания, указанные в пунктах 2.3.17, 3.3.10, 4.3.10 Правил приёма, а также Правил приёма в целом.

2.3. При рассмотрении апелляции для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- а) для глухих и слабослышащих: обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;
- б) для слепых, слабовидящих, слепоглухих: обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

2.4. В случае подачи апелляции о нарушении, по мнению поступающего, порядка проведения вступительного испытания ответственный секретарь Приёмной комиссии проводит служебное расследование по фактам, изложенным в поданном заявлении, и оформляет заключение о результатах служебного расследования.

Апелляционная комиссия рассматривает заключение о результатах служебного расследования, устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции и предоставлении поступающему возможности прохождения вступительного испытания в другой (резервный) день. В этом случае результат вступительного испытания, по порядку проведения которого поступающим была подана апелляция, признаётся недействительным, а поступающему назначается дата и место повторной сдачи экзамена по соответствующему предмету.

Решение апелляционной комиссии является окончательными и пересмотру не подлежит.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется его подписью.

2.5. Для экзаменов, проводимых в форме письменного тестирования, при

рассмотрении апелляции проверяется бланк ответов, в котором устанавливается соответствие приведённых поступающим ответов эталонным. Черновики с решениями заданий не анализируются и не учитываются при выставлении оценки.

2.6. При рассмотрении апелляции по дополнительным вступительным испытаниям творческой направленности (композиции, рисунку и черчению) оценка работ повторно не производится. Членами апелляционной комиссии проверяется только правильность дешифровки экзаменационных работ, авторство работы подавшего заявление об апелляции.

2.7. Апелляция по результатам вступительных испытаний в магистратуру, по результатам вступительных испытаний в аспирантуру проводится апелляционными комиссиями, соответствующими тому направлению подготовки, для поступления на которое поступающий сдавал вступительное испытание.

2.8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменений.

В случае необходимости изменения оценки (как в случае её повышения, так и понижения) составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу поступающего.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов.

Решение апелляционной комиссии является окончательными и пересмотру не подлежит.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется его подписью.

Приложение №6
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2019/20 учебный год

Положение об учёте индивидуальных достижений поступающих

1. Поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

2. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета индивидуальные достижения оцениваются по 10-бальной шкале. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающему может быть начислено не более 10 баллов за индивидуальные достижения (далее – балл индивидуальных достижений).

При приёме могут быть учтены индивидуальные достижения, указанные в таблице Пб.1.

Таблица Пб.1

Наименование достижения	Количество баллов
Достижения в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах:	
Победитель (призёр, если предусмотрено): – Ползуновской олимпиады; – краевой открытой олимпиады по информатике; – индивидуальной олимпиады школьников по информатике и программированию (заключительного этапа); – Всероссийской командной олимпиады школьников по программированию (заключительного этапа); – Междисциплинарной многопрофильной олимпиады «Технологическое предпринимательство» (заключительного очного этапа); – Межрегиональных межвузовских открытых соревнований в области информационной безопасности «AltayCTF»; – Всероссийской олимпиады школьников (региональный этап) по предмету, соответствующему общеобразовательному вступительному испытанию; – Всероссийской олимпиады школьников или олимпиады школьников из перечня, утверждённого Минобрнауки РФ (если данное достижение не используется для поступления без вступительных испытаний)	10
Участник финального этапа олимпиады «Шаг в будущее» МГТУ им. Н.Э. Баумана или Многопрофильной инженерной олимпиады «Звезда»	10
Участник финального (заключительного) этапа Ползуновской олимпиады, Междисциплинарной многопрофильной олимпиады «Технологическое предпринимательство» ¹	5
Победитель Открытой личной интернет-олимпиады по программированию «Универсиада Алтая»	5
Призёр Открытой личной интернет-олимпиады по программированию «Универсиада Алтая»	4
Участник Всероссийской олимпиады школьников (региональный этап) по предмету, соответствующему одному из вступительных испытаний	2
Победитель (призёр) региональной олимпиады по робототехнике	4
Победитель (призёр) конкурсов, проводимых Центрами молодёжного инновационного творчества «Политех», «Ползунов»	2

¹ Для участников финальных этапов года приёма и трёх лет, предшествующих году приёма

Продолжение таблицы Пб.1

Победитель (или призёр, или лауреат) конкурсов, организуемых КГБУ ДО «Краевой центр информационно-технической работы»:	
– краевого смотра-конкурса по информатике и программированию	10
– краевого смотра-конкурса юных радиотехников	2
– краевого смотра-конкурса юных деревообработчиков	2
– краевых спортивно-технических соревнований (по радиоспорту, по судомоделизму, по авиамоделизму)	2
– олимпиады для обучающихся края по цифровому прототипированию	2
– конкурса по робототехнике и интеллектуальным системам	2
– краевого конкурса юных техников, рационализаторов, изобретателей, конструкторов «Универсал»	2
– краевой итоговой научно-практической конференции учащихся «Будущее Алтая»	4
Выпускник 2018 года общеобразовательного учреждения, являющегося партнёром АлтГТУ, получивший свидетельство о присвоении квалификации по рабочей профессии	4
Участник чемпионатов «Worldskills Russia»	
– региональный отборочный этап	5
– всероссийский этап	10
Победитель (или призёр) Краевой олимпиады профессионального мастерства, проводимой Минобрнауки Алтайского края или аналогичным органом иного субъекта РФ	10
Участник Всероссийской олимпиады профессионального мастерства	10
Победитель (или призёр, или лауреат) Всероссийского конкурса «Шаг в будущее», «Старт в науку», «Менделеевский конкурс»	
– итоговый этап в Москве	8
– региональный этап в Барнауле	4
Участник Молодёжных Дельфийских игр России	5
Успехи в учёбе:	
Аттестат о среднем общем образовании с отличием ¹	10
Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием ²	10
Успехи в области физкультуры и спорта:	
– Чемпион (призёр) Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Чемпион мира, Европы, Победитель первенства мира, Европы по олимпийским видам спорта, Мастер спорта России международного класса ³ , Мастера спорта (либо гроссмейстер) России ³	10
– Кандидат в мастера спорта ^{3,4,5}	7
– Первый спортивный разряд ^{3,4}	5
– Золотой знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	3
Осуществление волонёрской деятельности:	
При предъявлении Личной книжки добровольца (волонтера)	2

3. При приёме на обучение по программам магистратуры и программы аспирантуры индивидуальные достижения оцениваются по 10-бальной шкале. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и

¹ Под действие данного пункта попадают поступающие, награждённые золотой или серебряной медалью и предоставившие аттестат о среднем (полном) общем образовании соответствующего образца

² Под действие данного пункта попадают поступающие, получившие начальное профессиональное образование и предоставившие диплом с отличием

³ По видам спорта, для получения спортивных разрядов и званий по которым нормы, требования и условия их выполнения регламентированы Единой всероссийской спортивной классификацией. Под действие данного пункта попадают поступающие, получившие аналогичные спортивные разряды и звания по соответствующим видам спорта в Республике Казахстан или Республике Таджикистан, или Кыргызской Республике

⁴ В том числе и в тех случаях, если в установленные сроки разряд не был подтверждён участием в соревнованиях

⁵ При начислении баллов за спортивный разряд Кандидат в мастера спорта, баллы за первый спортивный разряд по тому же виду спорта не назначаются

включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающему может быть начислено не более 10 баллов за индивидуальные достижения (далее – балл индивидуальных достижений).

При приёме могут быть учтены индивидуальные достижения, указанные в таблице Пб.2.

Таблица Пб.2

Наименование достижения	Количество баллов
1	2
Статья ¹ по профилю направления магистратуры (аспирантуры) в научной периодике, индексируемой в системах цитирования РИНЦ, Scopus, Web of Science, статья в изданиях из перечня ВАК – единственный автор – в соавторстве	10 5
Статья ¹ (тезисы) по профилю направления магистратуры (аспирантуры) в сборниках трудов международных, всероссийских, региональных, вузовских конференций, а также городских конференций, проводимых столицами субъектов РФ – единственный автор – в соавторстве	3 2
Победа в конкурсах «УМНИК», «Ползуновские гранты» ²	10
Победитель или призёр вузовской студенческой олимпиады по профилю направления магистратуры (аспирантуры)	5 (победитель); 3 (призёр).
Победитель или призёр региональной студенческой олимпиады по профилю направления магистратуры (аспирантуры)	10 (победитель); 5 (призёр).
Победитель и призёр научно-практических конференций «Молодёжь – Барнаулу», «Наука и молодёжь» (НИМ) по профилю направления магистратуры (аспирантуры) ³	3
Наличие патентов, свидетельств на программы для ЭВМ и баз данных – единственный автор – в соавторстве	10 7
Победа в международном смотре-конкурсе выпускных квалификационных работ по архитектуре и дизайну (учредитель Межрегиональная общественная организация содействия архитектурному образованию (МООСАО)) ⁴	10
Победа в международных и общероссийских смотрах-конкурсах выпускных квалификационных работ по архитектуре и дизайну (Арх-идея, Амур, Азия-проект) ⁴	7
Победитель или призёр международной олимпиады в сфере информационных технологий «IT-Планета» – финальный этап – региональный этап	10 5

¹ При предъявлении списка опубликованных и приравненных к ним научных работ, заверенного печатью факультета (института), на котором реализуется выбранная поступающим образовательная программа

² При предъявлении подтверждающих документов, заверенных гербовой печатью

³ При начислении баллов по данному основанию баллы за публикацию соответствующей статьи (тезисов) не начисляются

⁴ При поступлении на направления подготовки 07.04.01 «Архитектура», 07.05.01 «Архитектура»

Продолжение таблицы П6.2

1	2
Наличие сертификата ¹ : – «1С: Специалист» – «1С: Профессионал»	10 2
Финалист Международной олимпиады по программированию на платформе «1С: Предприятие 8»	5

4. Для поступающих на программы магистратуры, являющихся победителями или призёрами Всероссийской студенческой олимпиады, комплексный экзамен, сданный на положительную оценку, оценивается в 100 баллов.

Кроме того, для поступающих на программы магистратуры «Программная инженерия» и «Информатика и вычислительная техника» комплексный экзамен, сданный на положительную оценку, оценивается в 100 баллов в следующих случаях:

- наличие сертификата IEEE Computer Society CSDA / CSDP;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призёром международного или Российского финала Imagine Cup;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является участником или призёром международного финала ACM ICPC;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является участником или призёром международного финала GMC;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является победителем международного финала международной олимпиады в сфере информационных технологий «IT-планета», занявшим 1, 2 или 3 место;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призёром Всероссийской студенческой олимпиады по информатике, программированию или математике;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призёром Открытой международной студенческой Интернет-олимпиады по дисциплине «Информатика»;
- наличие диплома, подтверждающего, что поступающий является призёром Открытой международной студенческой Интернет-олимпиады по дисциплине «Математика».

5. При приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утвер-

¹ При поступлении на направление подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика»

ждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (2 балла за индивидуальные достижения, полученные по результатам Ползуновской олимпиады, 1 балл за каждое иное индивидуальное достижение);

– наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (5 баллов);

– наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International» (5 баллов).

Поступающему может быть начислено не более 10 баллов за индивидуальные достижения.

6. Поступающие должны подтвердить свои индивидуальные достижения документально. Индивидуальные достижения учитываются в том случае, если период, начиная с даты получения документа, подтверждающего результат индивидуального достижения, до дня завершения приёма включительно составляет не более установленного нормативно-правовыми актами срока.

Если срок действия документа, подтверждающего индивидуальное достижение, не установлен, то такое индивидуальное достижение учитывается при подтверждении факта, что оно получено не ранее 1 сентября 2017 года (при приёме на обучение по программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата и программам специалитета) или не ранее 1 сентября 2015 года (при приёме на обучение по программам магистратуры и программам аспирантуры).

Не принимаются к рассмотрению документы, заполненные ненадлежащим образом (отсутствие фотографии, печатей, подписей должностных лиц, даты выдачи и т.п. в тех случаях, когда документ предполагает их наличие).

7. Для рассмотрения документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающих, приказом ректора создается комиссия по оценке индивидуальных достижений, назначается её председатель.

8. Допускается после подачи заявления о приёме дополнить его сведениями об индивидуальных достижениях, предоставив подтверждающие документы, но не позднее срока завершения приёма документов от соответствующей категории поступающих.

Приложение №7
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2019/20 учебный год

Особенности проведения приёма иностранных граждан

1. К иностранным гражданам относятся:

– иностранные граждане – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства (включая граждан республик бывшего СССР);

– лица без гражданства – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства.

2. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт бюджетных ассигнований:

– в соответствии с международными договорами Российской Федерации;

– в соответствии с федеральными законами;

– в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан).

Также иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

3. Приём на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями Министерства образования и науки РФ. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами).

4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами РФ при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

5. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

6. Приём иностранных граждан на общих основаниях для обучения по программам высшего образования осуществляется по результатам вступительных испытаний в соответствии с Правилами приёма. Количество и перечень вступительных испытаний на направления подготовки (специальности), их приоритетность указаны в таблицах П8.1, П8.2, П8.4 – П8.6, П8.8 Приложения №8.

7. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приёме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.2.11 (при поступлении в магистратуру – пункта 3.2.11; при поступлении в аспирантуру – пункта 4.2.11) Правил приёма оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

8. При поступлении на обучение в соответствии со статьёй 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 2.2.11 Правил приёма (при поступлении в магистратуру – пункта 3.2.11; при поступлении в аспирантуру – пункта 4.2.11), оригиналы или копии документов, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

9. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 2.2.11 Правил приёма (при поступлении в магистратуру – пункта 3.2.11; при поступлении в аспирантуру – пункта 4.2.11), документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

10. Все прочие вопросы приёма иностранных граждан решаются Приёмной комиссией АлтГТУ согласно действующему законодательству.

Приложение №8
к Правилам приёма на обучение в АлтГТУ на 2019/20 учебный год

Перечень направлений подготовки (специальностей) и вступительных испытаний

1. АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П8.1.

Таблица П8.1

Направление подготовки (специальность) ¹	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Основа обучения ³
		приоритетность				
		1	2	3		
1	2	3			4	5
Факультет энергомашиностроения и автомобильного транспорта						
Наземные транспортно-технологические средства*	Инженер	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Энергетическое машиностроение	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Технология транспортных процессов*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Факультет специальных технологий						
Машиностроение	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Инноватика	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Техническая физика	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Материаловедение и технологии материалов	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Институт экономики и управления						
Экономическая безопасность	Экономист	М	О	Р	Очная	В/Б
Экономика	Бакалавр				Очная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Очная	В/Б
Государственное и муниципальное управление	Бакалавр				Очная	В/Б
Строительно-технологический факультет						
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Строительство уникальных зданий и сооружений	Инженер-строитель				Очная	Б, В/Б
Институт архитектуры и дизайна						
Архитектура	Бакалавр	М	Комп, РиЧ ⁴	Р	Очная	Б, В/Б
Дизайн архитектурной среды	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Дизайн	Бакалавр	О	Комп, РиЧ	Р	Очная	Б, В/Б
Энергетический факультет						
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Факультет информационных технологий						
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Программная инженерия	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Информационная безопасность	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Бизнес-информатика	Бакалавр				М	О

¹ * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

² Р – русский язык, М – математика (профильный уровень), Ф – физика, О – обществознание, Х – химия, Б – биология, Комп – композиция (творческий экзамен), РиЧ – рисунок и черчение (творческий экзамен), КЭ – комплексный экзамен

³ Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

⁴ При ранжировании конкурсных списков приоритетность Комп выше приоритетности РиЧ

Продолжение таблицы П8.1

1	2	3			4	5
Институт биотехнологии, пищевой и химической инженерии						
Технологические машины и оборудование	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Продукты питания животного происхождения*	Бакалавр	М	Б	Р	Очная	Б, В/Б
Конструирование изделий легкой промышленности	Бакалавр	М	Комп, РиЧ	Р	Очная	Б, В/Б
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Бакалавр	М	Х	Р	Очная	Б, В/Б
Химическая технология	Бакалавр					
Очно-заочная форма обучения						
Экономика	Бакалавр	М	О	Р	Очно-заочная	В/Б
Бизнес-информатика	Бакалавр				Очно-заочная	В/Б
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Очно-заочная	В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Очно-заочная	Б, В/Б
Заочная форма обучения						
Экономика	Бакалавр	М	О	Р	Заочная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Заочная	В/Б
Бизнес-информатика	Бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	В/Б
Строительство	Бакалавр				Заочная	В/Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Прикладная информатика	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Продукты питания из растительного сырья	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Техносферная безопасность	Бакалавр				Заочная	В/Б
Технология транспортных процессов*	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	Б, В/Б

2. АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам магистратуры по направлениям подготовки, указанным в таблице П8.2.

Таблица П8.2

Направление подготовки ³	Квалификация	Вступительные испытания ¹	Форма обучения	Основа обучения ²
1	2	3	4	5
Факультет энергомашиностроения и автомобильного транспорта				
Наземные транспортно-технологические комплексы*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Энергетическое машиностроение	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Факультет специальных технологий				
Машиностроение	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Материаловедение и технологии материалов	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Строительно-технологический факультет				
Строительство	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
Институт архитектуры и дизайна				
Архитектура	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Энергетический факультет				
Электроэнергетика и электротехника*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б

¹ КЭ – комплексный экзамен

Продолжение таблицы П8.2

1	2	3	4	5
Факультет информационных технологий				
Информатика и вычислительная техника	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Прикладная информатика	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Программная инженерия	Магистр	КЭ	Заочная	Б, В/Б
Приборостроение	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
Институт биотехнологии, пищевой и химической инженерии				
Технологические машины и оборудование	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
			Заочная	Б, В/Б
Продукты питания животного происхождения*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Технология продукции и организация общественного питания*	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Химическая технология	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б

3. Головной вуз АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе среднего общего образования по специальностям, указанным в таблице П8.3.

Таблица П8.3

Специальность СПО	Квалификация	Форма обучения	Основа обучения ¹
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер	Очная	В/Б
		Заочная	В/Б
Информационные системы (по отраслям)	Техник по информационным системам	Очная	В/Б
Право и организация социального обеспечения	Юрист	Очная	В/Б
		Заочная	В/Б
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	Техник	Очная	Б, В/Б
		Заочная	В/Б
Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	Техник	Очная	Б, В/Б
		Заочная	Б, В/Б
Туризм	Специалист по туризму	Очная	В/Б
Гостиничный сервис	Менеджер	Очная	В/Б
Технология металлообрабатывающего производства	Техник-технолог	Очная	Б, В/Б
Технология производства изделий из полимерных композитов	Техник-технолог	Очная	Б, В/Б
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	Очная	Б, В/Б

¹ Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

4. Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П8.4.

Таблица П8.4

Направление подготовки (специальность) ¹	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Основа обучения ³
		приоритетность				
		1	2	3		
Инженерный спецфакультет						
Боеприпасы и взрыватели	Инженер	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий	Инженер				Очная	Б, В/Б
Проектирование авиационных и ракетных двигателей	Инженер				Очная	Б, В/Б
Технологический факультет						
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Информационные системы и технологии	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Приборостроение	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Мехатроника и робототехника	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Биотехнология	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Отделение внеочных форм обучения						
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	В/Б
Информационные системы и технологии	Бакалавр				Заочная	В/Б
Мехатроника и робототехника	Бакалавр				Заочная	В/Б
Продукты питания из растительного сырья*	Бакалавр				Заочная	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	В/Б

5. Бийский технологический институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам магистратуры по направлениям подготовки, указанным в таблице П8.5.

Таблица П8.5

Направление подготовки ¹	Квалификация	Вступительные испытания ⁴	Форма обучения	Основа обучения ³
Технологический факультет				
Информационные системы и технологии	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Биотехнология	Магистр	КЭ	Очная	Б, В/Б
Отделение внеочных форм обучения				
Продукты питания из растительного сырья*	Магистр	КЭ	Заочная	В/Б

¹ * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

² Р – русский язык, М – математика (профильный уровень), Ф – физика, О – обществознание

³ Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

⁴ КЭ – комплексный экзамен

6. Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ осуществляет приём на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по направлениям подготовки и специальностям, указанным в таблице П8.6.

Таблица П8.6

Направление подготовки (специальность) ¹	Квалификация	Вступительные испытания ²			Форма обучения	Основа обучения ³
		приоритетность				
		1	2	3		
Технический факультет						
Строительство	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр	М	Ф	Р	Очная	Б, В/Б
Электроэнергетика и электротехника*	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Очная	Б, В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Очная	В/Б
Гуманитарно-экономический факультет						
Экономика	Бакалавр	М	О	Р	Очная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Очная	В/Б
Факультет заочной формы обучения						
Строительство	Бакалавр	М	Ф	Р	Заочная	В/Б
Информатика и вычислительная техника	Бакалавр				Заочная	В/Б
Электроэнергетика и электротехника*					Заочная	Б, В/Б
Машиностроение	Бакалавр				Заочная	В/Б
Технологические машины и оборудование	Бакалавр				Заочная	В/Б
Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Бакалавр				Заочная	В/Б
Наземные транспортно-технологические комплексы*	Бакалавр				Заочная	В/Б
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов*	Бакалавр				Заочная	В/Б
Экономика	Бакалавр	М	О	Р	Заочная	В/Б
Менеджмент	Бакалавр				Заочная	В/Б
Педагогическое образование*	Бакалавр				Заочная	В/Б

7. Рубцовский индустриальный институт (филиал) АлтГТУ готовит специалистов со средним профессиональным образованием на базе среднего общего образования по специальности, представленной в таблице П8.7.

Таблица П8.7

Специальность СПО	Квалификация	Форма обучения	Основа обучения ³
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению	Очная	В/Б

¹ * – на данные направления подготовки (специальности) требуется предоставление сведений о прохождении обязательных предварительных медицинских осмотров

² Р – русский язык, М – математика (профильный уровень), Ф – физика, О – обществознание

³ Б – бюджетный приём, В/Б – внебюджетный приём

8. АлтГТУ осуществляет приём в головной вуз на обучение по программам аспирантуры по направлениям подготовки, указанным в таблице П8.8.

Таблица П8.8

Направление подготовки (специальность)	Квалификация	Вступительные испытания ¹	Форма обучения	Основа обучения ³
Математика и механика	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б
Физика и астрономия	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
Науки о земле	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б
Архитектура	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б
Техника и технологии строительства	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
Информатика и вычислительная техника	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б
Электро- и теплотехника	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика и сопутствующие технологии	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б
Машиностроение	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
Химическая технология	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б
Промышленная экология и биотехнологии	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б
Технологии материалов	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б
Управление в технических системах	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	Б, В/Б
			Заочная	В/Б
Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве	Исследователь. Преподаватель-исследователь	С	Очная	В/Б
			Заочная	В/Б

¹ С – специальная дисциплина

Лист согласования

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся



С.В. Ананьин

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов



Л.И. Садовая

Председатель Совета обучающихся –
Студенческого правительства АлтГТУ



К.В. Дашин