

Утвержден
постановлением Правления МСПК
от 22.03.1994 №23

Утвержден
постановлением
президиума Совета МСПК
от 11.04.2003 №28-ПС

Утвержден
постановлением
президиума Совета МСПК
от 12.12.2005 №59-ПС

Утвержден
постановлением
президиума Совета МСПК
от 12.05.2006 №28-ПС

Утвержден
постановлением президиума
Совета МСПК
от 15.01.2010 №1-ПС

Утвержден
постановлением президиума
Совета МСПК
от 29.03.2010 №5-ПС

Утвержден
Решением МСПК
единственным учредителем
от 20.02.2015

УСТАВ
Профессионального образовательного частного
учреждения «Московский кооперативный
техникум им. Г.Н. Альтшуля»

ОГРН 1025003520684

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Профессиональное образовательное частное учреждение «Московский кооперативный техникум им. Г.Н. Альтшуля», именуемое в дальнейшем Учреждение, является профессиональным образовательным частным учреждением, осуществляющим в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.1.1. Московский кооперативный техникум был основан в 1926 г. на основании Распоряжения Московского отдела народного образования от 7 декабря 1926г.

Постановлением президиума Совета МСПК от 29 марта 2010 года № 5-ПС переименован в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Московский кооперативный техникум МСПК им. Г.Н. Альтшуля, который является его правопреемником.

Решением единственного учредителя от 20 февраля 2015 года переименован в Профессиональное образовательное частное учреждение «Московский кооперативный техникум им. Г.Н. Альтшуля».

1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.3. Полное наименование Учреждения: Профессиональное образовательное частное учреждение «Московский кооперативный техникум им. Г.Н. Альтшуля».

Сокращенное наименование Учреждения: ПОЧУ МКТ им. Г.Н. Альтшуля.

1.4. Учреждение является профессиональным образовательным частным учреждением.

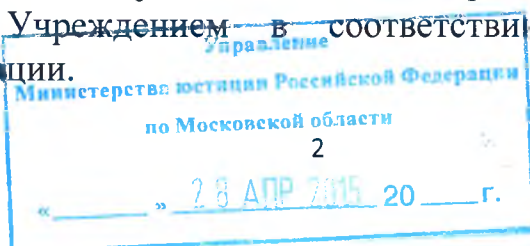
1.5. Место нахождения Учреждения: 141014, Московская область, г. Мытищи, ул. 3-я Крестьянская, д. 17.

1.6. Учредителем Учреждения является Московский региональный союз потребительской кооперации (МСПК).

Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является Московский региональный союз потребительской кооперации.

Место нахождения Учредителя: 119991, г. Москва, ул. Вернадского, д. 41, с.1.

Отношения между Учредителем и Учреждением, не регулируемые настоящим Уставом, определяются договором, заключаемым между Учредителем и Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.



1.7. Учреждение является юридическим лицом, наделяется полномочиями администратора, имеет лицевой счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытый в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в кредитных организациях в установленном законодательством Российской Федерации порядке, другие счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, а также имеет самостоятельный баланс.

1.8. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение обладает автономией, самостоятельно в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из Устава. Под автономией понимается самостоятельность Учреждения в подборе кадров, осуществлении образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение самостоятельно в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции. Контроль за соответствием деятельности Учреждения задачам, предусмотренным его Уставом, осуществляет Учредитель.

1.9. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки.

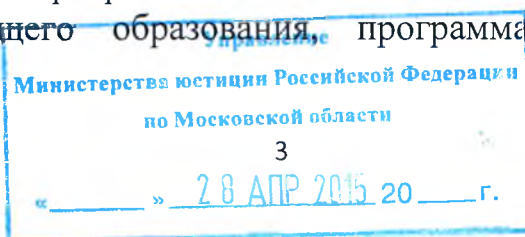
1.10. Учреждение имеет право на выдачу документов государственного образца соответствующего уровня образования своим выпускникам после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования:

- начального профессионального образования;
- среднего профессионального образования базового уровня;
- среднего профессионального образования углубленной подготовки (повышенного уровня).

Учреждение осуществляет образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, программам профессионального



обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

По очно-заочной (вечерней) подготовке может использоваться экстернат.

Профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся, в т.ч. экстернат.

Информационное обеспечение структурных подразделений Учреждения, работников и обучающихся Учреждения, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ.

Содействие в экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки).

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

2) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

3) формирование у обучающихся в Учреждении гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

4) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

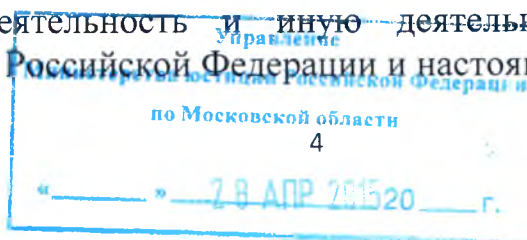
2.3. Лицензирование и государственная аккредитация Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации со дня выдачи ему лицензии.

На основании свидетельства о государственной аккредитации Учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

3. Структура Учреждения

3.1. В состав Учреждения входят учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, библиотека, осуществляющие образовательную, методическую, финансово-экономическую ~~и иную деятельность~~, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



В состав Учреждения входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.2. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Учреждения определяются положением, утвержденным Директором Учреждения.

3.4. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

3.5. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.6. Устав Учреждения и изменения к нему принимаются Коллегиальными органами Учреждения (Педагогическим советом и Конференцией работников и обучающихся Учреждения) и утверждаются Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Устав, а также изменения к нему подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В Учреждении создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом, предложениями о внесении в него изменений и дополнений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

3.8. Учреждение может реализовывать общеобразовательные программы: начального, основного общего и (или) среднего общего образования, профессиональные программы начального профессионального образования, а также образовательные программы дополнительного образования при наличии соответствующих лицензий. Учреждение в части реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов и настоящим Уставом.

4. Образовательная деятельность Учреждения

4.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Учреждении по образовательным программам начального, основного

по Московской области

5

« 28 АПР 2015 20 » г.

общего и (или) среднего общего и различных уровней профессионального образования устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

4.2. Учреждение в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы: начального, основного общего и (или) среднего общего, среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам, в форме экстерната, различающиеся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимся.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

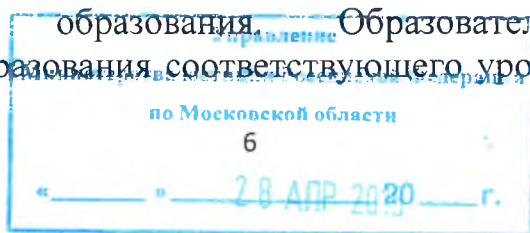
4.3. Образовательные программы, реализуемые Учреждением, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и повышенного уровня профессионального образования по очной форме получения образования на базе основного общего и (или) среднего общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное и высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования. Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4.4. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами начального общего, основного общего и (или) среднего общего, профессионального образования и расписанием учебных занятий для каждого вида, типа и формы получения образования. Образовательные программы профессионального образования соответствующего уровня разрабатываются



и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня профессионального образования, примерных основных образовательных программ, разработанных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти с учетом требований рынка труда.

Для обучающихся по программам: начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования объемы учебных часов устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации - русском.

4.6. Учебная практика студентов проводится, как правило, в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, в учебных хозяйствах и других подразделениях Учреждения. Учебная и производственная практики могут также проводиться в организациях и учреждениях различных организационно-правовых форм на основе договоров между ними и Учреждением.

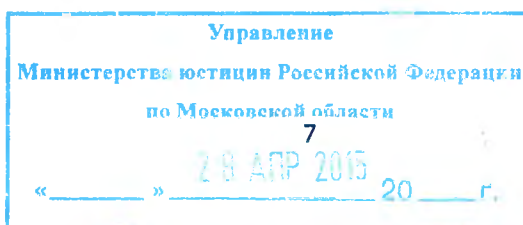
Учебная и производственная практики студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего и повышенного уровня профессионального образования, осуществляются в соответствии с положением, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4.7. Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных технологий обучения создает необходимые условия студентам для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья студентов методов обучения.

4.8 К лицам, обучающимся в Учреждении, относятся школьники, студенты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обучающимся Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора в Учреждение для обучения по программам: начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, основной образовательной программе среднего и повышенного уровня профессионального образования. Слушателем Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора в Учреждение для освоения им дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.



5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов самоуправления, единоначалия и прав учредителя как собственника имущества.

5.2. Московский региональный союз потребительской кооперации является единственным учредителем Профессионального образовательного частного учреждения «Московский кооперативный техникум им. Г.Н. Альтшуля».

5.3. Основная функция Учредителя - обеспечение соблюдения учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

5.4. Для обеспечения деятельности Учреждения Учредитель вправе:

- определять приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;

- вносить изменения в Устав Учреждения;

- выделять финансовые и материальные ресурсы на содержание и развитие Учреждения;

- осуществлять информационное обеспечение Учреждения в пределах своей компетенции;

- осуществлять проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности Учреждения;

- осуществлять финансовый контроль за целевым использованием Учреждением средств, проводить в установленном порядке иные контрольно-ревизионные мероприятия;

- создавать комиссию для предварительной экспертной оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Учреждения;

- назначать на должность и освобождать от должности директора Учреждения;

- устанавливать директору Учреждения размер оплаты труда;

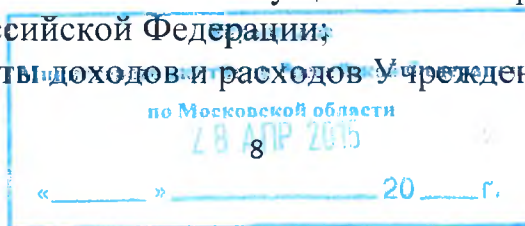
- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования и контроль исполнения государственных образовательных стандартов;

- осуществлять реорганизацию и ликвидацию Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- закреплять за Учреждением право оперативного управления имуществом согласно договора о передаче в оперативное управление, являющимся собственностью Учредителя;

- осуществлять полномочия собственника закрепленного за Учреждением имущества, вправе изымать излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- утверждать сметы доходов и расходов Учреждения.



5.5. Органом управления Учреждения, в соответствии с Уставом, являются коллегиальные органы управления:

- Конференция работников и обучающихся Учреждения;
- Педагогический совет.

К компетенции коллегиальных органов относится решение важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения. Деятельность коллегиальных органов считается правомочной, если в ней приняли участие не менее двух третей списочного состава участников. Решение считается принятым коллегиальным органом, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов его участников.

5.6. В состав Конференции работников и обучающихся входят работники Учреждения, в том числе представители преподавателей, а также представители обучающихся и родителей обучающихся. В состав Педагогического совета Учреждения входит весь преподавательский состав. Директор Учреждения является председателем и того и другого коллегиального органа.

Нормы представительства в коллегиальном органе Учреждения от его структурных подразделений и обучающихся определяются общим собранием Учреждения.

В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена коллегиального органа он автоматически выбывает из его состава.

Положение о коллегиальных органах управления Учреждения утверждается действующими коллегиальными органами Учреждения.

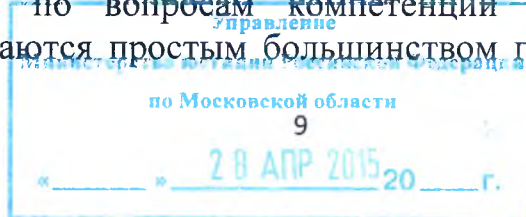
5.7. Конференция работников и обучающихся Учреждения:

- 1) рассматривает проект Устава Учреждения, а также вносимые в Устав изменения;
- 2) рассматривает и принимает проекты локальных актов Учреждения;
- 3) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 4) заслушивает ежегодные отчеты Директора Учреждения;
- 5) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения.

5.8. Педагогический совет Учреждения:

- 1) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 2) решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Учреждения, в том числе рассматривает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- 3) решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.9. Решения по вопросам компетенции Коллегиального органа управления принимаются простым большинством голосов от общего числа



голосов его членов, участвующих в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5.10. Решения Коллегиальных органов управления Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания Директором Учреждения - председателем Коллегиального органа.

5.11. Решения Коллегиального органа управления Учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5.12. Коллегиальные органы собираются по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца – Педагогический совет и Конференция работников и обучающихся – не реже 2 раз в год.

5.13. Директор является председателем Конференции работников и обучающихся и Педагогического совета, руководит текущей деятельностью Учреждения и подотчетен учредителю.

5.14. Директор руководит Учреждением и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, ведение учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения, соблюдение трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

5.15. Директор Учреждения назначается на должность Учредителем из числа лиц, прошедших соответствующую аттестацию.

Директор Учреждения назначается Учредителем сроком на пять лет.

5.16. Совмещение должности Директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается.

5.17. Директор Учреждения несет ответственность за:

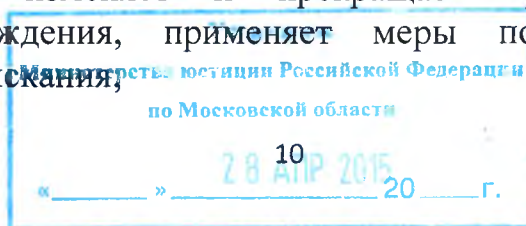
- 1) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 2) реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- 3) качество образования выпускников;
- 4) жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- 5) другие нарушения законодательства Российской Федерации.

5.18. Директор Учреждения:

1) определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;

2) издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции, иные локальные акты Учреждения;

3) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;



4) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5) руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

6) возглавляет Коллегиальный орган управления Учреждения;

7) обеспечивает исполнение решений Коллегиального органа управления Учреждения;

8) решает вопросы финансовой деятельности Учреждения;

9) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) представляет Учредителю для утверждения смету доходов и расходов Учреждения;

11) открывает лицевые счета в учреждениях Банка России и федерального казначейства, и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

12) выдает доверенности, заключает договоры;

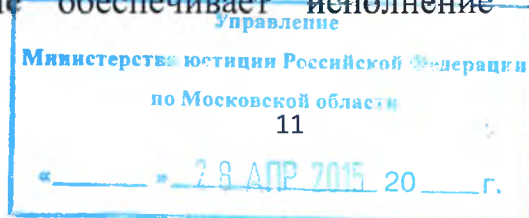
13) осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Часть своих полномочий Директор может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора.

5.19. В Учреждении создаются цикловые комиссии, дисциплинарная комиссия, методический совет, студенческий совет, порядок создания, деятельность, состав, полномочия которых определяются положениями, принятыми Коллегиальным органом управления Учреждения, и утверждаются Директором Учреждения.

6. Источники формирования имущества Учреждения

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово - хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в



пределах, утвержденных сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а также регулярных поступлений от Учредителя.

6.2. В целях обеспечения уставной деятельности Учредителем за Учреждением закрепляется имущество: на праве оперативного управления - здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения. Имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, и имуществом, приобретенным Учреждением (переданным Учреждению) по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, оно вправе распоряжаться самостоятельно.

6.3. Имущество, закрепленное за Учреждением, может быть отчуждено только в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Полномочия собственника в отношении имущества (включая земельные участки), переданного Учреждению, осуществляет МСПК.

6.4. Доходы, полученные от разрешенных видов деятельности, поступают в распоряжение Учреждения.

6.5. Учреждение вправе, по согласованию с Учредителем, выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, используются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

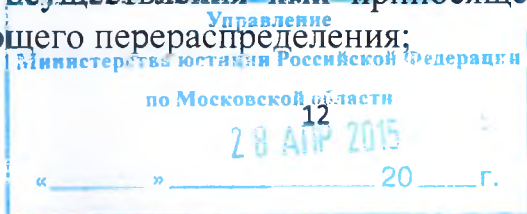
Учреждение не вправе самостоятельно совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляют Учредитель, налоговые и другие органы в соответствии с предоставленными им законом полномочиями.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

6.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- 1) средств, получаемых от реализации образовательных услуг;
- 2) средств, полученных от сдачи в аренду недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) средств, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности, и других видов деятельности;
- 4) средств, полученных Учреждением в виде отчислений структурных подразделений от осуществления ими приносящей доход деятельности, с целью их последующего перераспределения;



5) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

6) сдачи макулатуры, лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

7) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.8. Учреждение осуществляет расходование финансовых средств в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сметы доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

6.9. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливает заработную плату работникам Учреждения, в том числе порядок и размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

6.10. Учреждение в установленном порядке:

1) проводит, заключив договор подряда со специализированной организацией, капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения и может осуществлять, заключив договор подряда со специализированной организацией, капитальное строительство, реконструкцию зданий и сооружений в соответствии с основными направлениями деятельности Учреждения на земельных участках, переданных ему в установленном порядке;

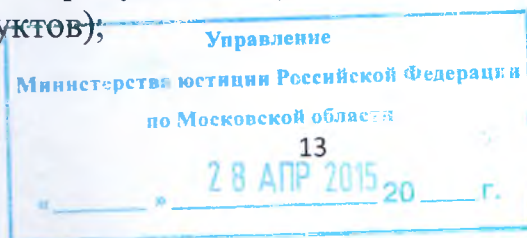
2) предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации;

6.11. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие приносящие доход виды деятельности:

1) оказание в пределах установленных лицензией на ведение образовательной деятельности образовательных услуг согласно лицензии;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе обучение по дополнительным образовательным программам, обучение на подготовительных курсах лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Учреждение, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие образовательные услуги;

3) создание за счет средств от приносящей доход деятельности результатов интеллектуальной деятельности, а также создание за счет средств от приносящей доход деятельности и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);



4) содействие экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере), за исключением оказания услуг.

5) выпуск печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

6) проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

7) осуществление издательско-полиграфической деятельности;

8) оказание услуг общественного питания;

9) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

10) осуществление экскурсионной деятельности;

Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

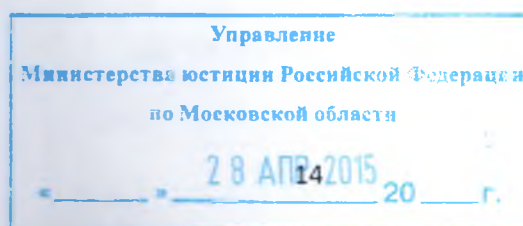
6.12. Стоимость выполняемых Учреждением работ и оказываемых услуг определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.13. Учреждение вправе, с согласия учредителя, создавать хозяйственные общества, предприятия по развитию малого и среднего предпринимательства в научной, образовательной, учебно-производственной сфере деятельности, приносящей доход для реализации своей уставной деятельности, занимающиеся внедрением результатов интеллектуальной деятельности.

6.14. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в порядке, установленном МСПК, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

Учреждение представляет в органы статистики отчетность в объеме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6.15. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.



7. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

7.2. Деятельность учреждения регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции Учреждения, утверждаемые в установленном порядке.

7.3. Локальные нормативные акты принимаются Конференцией работников и обучающихся Учреждения, директором и иными органами управления Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Уставе.

7.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права студентов и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения.

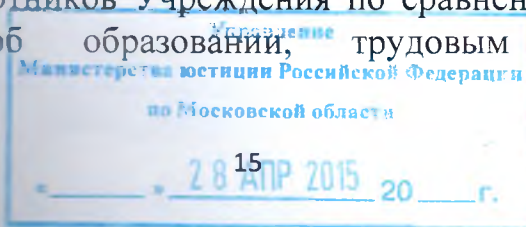
7.5. Педагогический совет Учреждения, руководители структурных подразделений в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Учреждения, перед принятием решения о принятии такого акта направляют проект локального нормативного акта в студенческий совет.

7.6. Студенческий совет не позднее пяти дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.7. В случае если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо, если мотивированное мнение не поступило в указанный в настоящем Уставе срок, соответствующий орган управления Учреждения принимает локальный нормативный акт.

7.8. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Учреждения вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством



положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Учреждения.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

8.1. Учреждение реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Учредителем.

8.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться по решению Учредителя или по решению суда в соответствии с законодательством РФ.

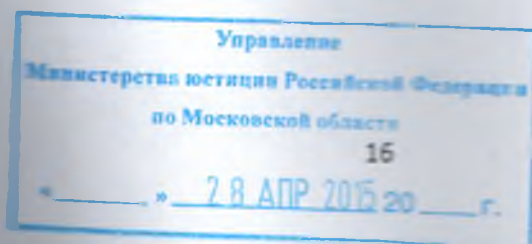
8.3. Учредитель после принятия решения о ликвидации Учреждения назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

8.4. Имущество, оставшееся после расчетов с кредиторами, произведенных в установленном порядке, передается Учредителю, если иное не установлено законодательством РФ.

8.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Учреждение считается прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Прошито, пронумеровано

16 (шестнадцать) листов

28 апреля 2015 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "В.И. Коростелев".

В.И. Коростелев