

«Принято»

«Утверждаю»

на заседании педагогического совета
МБОУ Школы № 118 г.о. Самара

Протокол № 3 от «9» 10 2015 г.

Директор МБОУ Школы № 118
г.о. Самара

Н.Н. Шишкина

Приказ № 462 от «10» 10 2015 г.



Положение № 2.3.

правила приема обучающихся в первые классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 118» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют организацию приема обучающихся в первые классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 118» городского округа Самара (далее - Школа).

1.2. Прием граждан осуществляется в соответствии с: Конституцией РФ, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека РФ «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821 - 10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 25.12.2013 № 72, приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» от 22.01.2014 г. № 32, приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара Об утверждении минимально необходимых плановых показателей численности обучающихся первых классов для приема граждан подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара; Уставом МБОУ Школы № 118 г.о. Самара.

2. Прием обучающихся в первые классы.

2.1. В целях реализации прав граждан на получение общедоступного общего образования, проживающих на территории микрорайона школы, а также граждан г. Самары, желающих обучать своих детей в школе, школа осуществляет прием детей 6,5 - 7 лет в первые классы согласно плановому заданию Учредителя, которое размещается на официальном сайте Департамента образования.

2.2. Для приема заявлений о зачислении детей в 1-ый класс Школы директором школы издается приказ о формировании комиссии по приему заявлений родителей (законных представителей) детей 6,5 – 7 лет.

2.3. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, проживающих в микрорайоне школы, начинается с 30-го января текущего года с 9 часов 00 минут и завершается не позднее 30 июня. Заявления, направленные заявителем в заочной форме (электронном виде) ранее 9 часов 00 минут 30 января текущего года, не подлежат регистрации, заявления, поданные вторично, аннулируются.

2.4. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.5. При приеме на свободные места граждан, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области.

2.6. Регистрация заявлений родителей (законных представителей) (далее – Заявитель) о зачислении ребенка осуществляется в единой автоматической информационной системе (АИС) «Е-услуги. Образование». Очередность подачи заявлений родителей (законных представителей) о зачислении в 1 класс Школы формируется автоматически средствами АИС «Е-услуги. Образование», исходя из времени регистрации заявлений. Прием заявлений без регистрации в АИС «Е-услуги. Образование» не допускается.

2.7. В течение 3-х рабочих дней с даты регистрации заявления в АИС «Е-услуги. Образование» родители (законные представители) предоставляют в Школу документы, указанные в п.2.15. В случае непредоставления (несвоевременного предоставления) документов, заявление о зачислении в 1 класс аннулируется.

2.8. Для регистрации заявлений и принятых документов о приеме в 1-ый класс Школы ведётся журнал.

2.9. Прием ребенка на обучение в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после предоставления Заявителем полного пакета документов и размещается на сайте Школы.

2.10. При рассмотрении заявления и пакета документов в течение 7 рабочих дней со дня выявления оснований для отказа в зачислении руководитель Школы направляет заявителю уведомление об отказе в зачислении.

2.11. При комплектовании классов на основании регистрационных записей в журналах регистрации заявлений и принятых документов в Школу формируется единый реестр заявлений при строгом соблюдении времени их регистрации.

2.12. Ответственные сотрудники Школы осуществляют ежедневное автоматизированное формирование реестра всех заявлений, зарегистрированных в АИС «Е-услуги. Образование».

2.13. К комплектованию классов допускаются граждане, родители (законные представители) которых представили заявление, удостоверенное

подписью Заявителя, с полным пакетом документов.

2.14. В первые классы Школы принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, но не более восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Решение о приеме детей в учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте принимает созданная при Департаменте образования Комиссия по соблюдению гарантий прав детей на получение общего образования на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

2.15. Для зачисления ребенка в первый класс один из родителей (законных представителей) представляет в Школу:

заявление о приеме ребёнка в 1 класс с подтверждением согласия на обработку персональных данных;

копию свидетельства о рождении ребенка;

официальное свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства;

документы, подтверждающие личность заявителей (родителей или законных представителей);

медицинскую карту ребенка – по желанию родителей (законных представителей);

контактную информацию.

2.16. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.18. При приеме детей в первые классы Школы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.19. Психолого-педагогическое и диагностическое обследование детей возможно проводить в сентябре с согласия родителей (законных представителей) только после официального зачисления детей в Школу.

2.20. Результаты диагностического обследования, заключение комиссии, состоящей из психологов, медицинских работников и педагогов, о готовности ребенка к обучению носят рекомендательный характер для определения форм и программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и здоровью ребенка, и не могут использоваться как инструмент для отбора или служить основанием для отказа в приеме в Школу.