

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ачинский колледж отраслевых технологий и бизнеса»

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета колледжа  
Протокол № 9



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.Г. Мельников

«28» февраля 2019 г.

Приказ № 042-ОСД от «28» февраля 2019 г.

**Правила приёма граждан на обучение  
в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Ачинский колледж отраслевых технологий и бизнеса" на 2019-2020 учебный год**

Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (в действующей редакции);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №292;
- Методических рекомендации по организации приемной кампании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения - письма департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 18 мая 2017 г. №06-517.
- Устава КГБПОУ «Ачинский колледж отраслевых технологий и бизнеса».

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский колледж отраслевых технологий и бизнеса», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательная организация, колледж), за счет бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательную организацию осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации в соответствии с настоящими правилами и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приема в образовательную организацию, осуществляющую



образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Прием в образовательную организацию лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.5. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Организацию приема на обучение в филиалах г. Боготол, г. Шарыпово, г. Ужур осуществляет приемная комиссия образовательной организации в порядке, определяемом правилами приема.

1.7. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Перечень специальностей, профессий по которым Колледж объявляет прием на **очную** форму получения образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.8.1. На базе основного общего образования, по программам подготовки специалистов среднего звена:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям);

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы;

22.02.02 Металлургия цветных металлов;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям);

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям);

08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство;

40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.8.2. На базе среднего общего образования, по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих:

23.01.03 Автомеханик;

08.01.07 Мастер общестроительных работ;

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ.

1.9. Перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием на **заочную** форму получения образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности - на базе среднего общего образования, по программам подготовки специалистов среднего звена:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий, сооружений;

22.02.02 Металлургия цветных металлов;

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям);

08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств воздуха и вентиляции;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);



40.02.01 Право и организация социального обеспечения;  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);  
08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство;  
08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования.

1.10. Перечень профессий, по которым Колледж объявляет прием на **очно-заочную** форму получения образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности - на базе среднего общего образования, по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих:

39.01.01 Социальный работник.

## **2. Организация приема граждан в учреждение**

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

2.4. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Образовательная организация объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Образовательная организация обязательно знакомит поступающего и(или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение образовательная организация размещает информацию на официальном сайте организации <http://agkotib.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии по адресу: г. Ачинск, ул. Гагарина, 27, а также по адресам нахождения филиалов колледжа.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.5. Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных

услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно - заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования): в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей - специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

### 3.6. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.7. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в образовательную организацию.

## 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в образовательную организацию по образовательным программам проводится на 1 курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 10 июня.

Прием заявлений в образовательную организацию на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в образовательную организацию на заочную и очно-заочную форму получения образования осуществляется до 1 декабря.



4.2. При подаче заявления на (русском языке) о приеме в образовательную организацию поступающий предъявляет следующие документы:

4.3. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;
- 4 фотографии.

4.4. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации его подтверждаю;

- специальность(и) профессию(и) для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения,



предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документам поступающему.

4.6. При приеме на обучение по специальностям: 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство - поступающие обязаны представить оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении соответствующего медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)».

В случае непредставления поступающим на обучение по данным специальностям либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация вправе отказать лицу в приеме на обучение.

Другие программы, реализуемые в образовательной организации, не входят в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697.

При поступлении на обучение по другим специальностям и профессиям от поступающего оригинал или копия медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра не требуется.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательное учреждение обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательном учреждении и последующей профессиональной деятельности.

4.7. Другие документы предоставляются поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством РФ. Члены приемной комиссии обладают полномочиями по оказанию консультирования о порядке постановки на государственное обеспечение обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, консультирования лиц с ОВЗ (ограничением возможностей здоровья) или установленной инвалидностью.

4.8. Поступающие на обучение лица с ОВЗ представляют заключение ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии), установленное в году поступления.

Также лица, имеющие ОВЗ или установленную инвалидность, представляют индивидуальную программу реабилитации, действующую на период поступления.

4.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих



правил.

4.10. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.1-4.5. настоящих правил.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. При поступлении на обучение по специальностям и профессиям среднего профессионального образования, по которым Колледж объявляет прием на 2019–2020 учебный год, вступительные испытания не проводятся. В связи с этим отсутствуют и особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **6. Организация приема на места с оплатой стоимости обучения**

6.1. Прием на места с оплатой стоимости обучения на каждое направление подготовки и специальность осуществляется приемной комиссией сверх установленных на них контрольных цифр приема и пределах численности, определяемой лицензией.

6.2. Взаимоотношения между образовательной организацией, с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, с другой стороны, для приема на места с оплатой стоимости обучения регулируются договором. Договор оформляется при подаче заявлений и документов на места с оплатой стоимости обучения.

## **7. Особенности приема лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. В приемной комиссии Колледжа определен специалист, ответственный за сопровождение поступающих из числа лиц с ОВЗ. Информация об указанном специалисте и контактные данные публикуются на сайте образовательной организации и на информационном стенде приемной комиссии.

7.2. При необходимости образовательной организацией может быть организована работа выездной приемной комиссии для лиц с ОВЗ и инвалидностью.

7.3. При первичном обращении в приемную комиссию поступающие с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их родители (законные представители) получают:

- информацию о возможности и условиях инклюзивного профессионального образования в Колледже;

- консультацию на основании предоставленной ИПРА и (или) ПМПК по определению круга специальностей или профессий, которые могут быть освоены поступающим в Колледже;

- информацию о льготах, перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в образовательную организацию;



- рекомендации по перенаправлению документов в другие профессиональные образовательные организации Красноярского края (при условии невозможности поступления на конкретные специальности или профессии в Колледже).

## **8. Зачисление в образовательную организацию**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией - до 15 августа.

8.2. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (конкурс документов об образовании), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора с организациями о целевом обучении.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются как средний балл по общеобразовательным предметам. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.3. При приеме на обучение учитываются результаты индивидуальных достижений.

8.3.1. Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений - в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

8.3.2. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

8.3.3. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Информацию о своих индивидуальных достижениях поступающие представляют при подаче документов в сроки, установленные настоящими правилами для приема документов от поступающих. После установленных сроков сведения об индивидуальных достижениях не принимаются.

8.4. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договоров о целевом обучении.

8.4.1. Наличие договора о целевом обучении оценивается в 0,2 балла.

8.4.2. Участие в волонтерской деятельности оценивается в 0,1 балла.



8.4.3. Статус победителя/ призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» учитывается в 0,8/0,6 балла.

8.4.4. Статус победителя/ призера всероссийской олимпиады школьников, национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills JuniorSkills) учитывается в 0,8/0,6/0,4 балла.

8.4.5. Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах, в иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях федерального и регионального значения, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, оценивается в 0,3/0,2/0,1 балла.

8.4.6. Олимпиады, интеллектуальные, творческие и спортивные конкурсы, проводимые КГБПОУ «Ачинский колледж отраслевых технологий и бизнеса», оцениваются в 0,4/0,3/0,2 балла в зависимости от места.

8.4.7. Наличие знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения, подтверждающего этот факт (золотой знак, серебряный знак, бронзовый знак), оценивается в 0,3/0,2/0,1 балла.

8.4.8. Призовые места на Чемпионате России, Первенстве России оцениваются в 0,6/0,5/0,4 балла.

8.4.9. Призовые места на Чемпионате федерального округа России, Первенстве федерального округа России оцениваются в 0,5/0,4/0,3 балла.

8.4.10. Призовые места на Чемпионате субъекта РФ, Первенстве субъекта РФ оцениваются в 0,3/0,2/0,1 балла.

8.4.11. Иные спортивные соревнования регионального значения оцениваются в 0,2/0,1/0,1 балла.

8.5. За все указанные достижения начисляется суммарно не более 1 балла.

8.6. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, колледж организует конкурс документов об образовании поступающих, результаты которого ежедневно с начала конкурса, по мере поступления новых данных, обновляются на сайте и информационном стенде приемной комиссии в виде рейтинговой таблицы в порядке убывания конкурсного балла.

8.7. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.


8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, прием в образовательную организацию осуществляется до 25 ноября (по программам очного обучения) или 1 декабря (по программам заочного и очно-заочного обучения) текущего года.

Зарегистрировано

как соответствующее

действующему законодательству РФ и

локальным нормативным актам Колледжа

Начальник юридического отдела  А.А.Лукьянова

«18»  2019 г.

Регистрационный № 05/28.02.2019