

Рассмотрено на
Заседание педагогического совета
протокол от 27.08.19г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Бугурусланский нефтяной
колледж» г. Бугуруслана Оренбургской
области



М.А. Андреева

27.08.2019 год

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Бугурусланский нефтяной колледж»
г. Бугуруслана Оренбургской области
в 2019 году**

2019 г.

Оглавление

| | | |
|---|---|----|
| 1 | Общие положения локального нормативного акта | 3 |
| 2 | Информирование поступающих о приеме..... | 3 |
| 3 | Перечень профессий/специальностей по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг..... | 4 |
| 4 | Перечень профессий/специальностей по заочной формам обучения за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг | 6 |
| 5 | Сроки приема заявлений и документов от поступающих | 7 |
| 6 | Прием документов от поступающих | 9 |
| 7 | Вступительные испытания | 11 |
| 8 | Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области | 11 |
| 9 | Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг | 13 |

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Бугурусланский нефтяной колледж» г. Бугуруслана Оренбургской области (далее – колледж) определяют последовательность и особенности приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, по различным формам обучения и условиям получения образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- части 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок приема).

2. Информирование поступающих о приеме

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией колледжа, деятельность которой регулируется Положением о ней.

2.2. Для поступающего на официальном сайте колледжа <https://www.boilk.ru> в разделе «Абитуриенту» и на информационных стендах в учебных корпусах и Абдулинском филиале ГАПОУ «БНК» г. Бугуруслана Оренбургской области (далее – филиал) по адресам:

1 корпус: 461636, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Челюскина, 41;

2 корпус: 461630, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Чапаевская, 93;

Абдулинский филиал: 461744, Оренбургская область, г. Абдулино, ул. Коммунистическая, 85

размещена информация о последовательности и особенностях приема.

2.3. По вопросам, связанных с приемом, следует обращаться в Приемную комиссию в соответствии режимом и графиком ее работы.....:

- по телефонам:

в г. Бугуруслане 1 корпус: 8 (35352) 3-38-86, 8 (35352) 3-38-84,

2 корпус: 8 (35352) 2-33-83,

в г. Абдулино: 8(35355) 2-58-41;

- в разделе «Обратная связь» на официальном сайте колледжа <https://www.boilk.ru>;

- лично по адресам:

1 корпус: 461636, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Челюскина, 41;

2 корпус: 461630, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Чапаевская, 93;

Абдулинский филиал: 461744, Оренбургская область, г. Абдулино, ул. Коммунистическая, 85.

2.4. Колледж в обязательном порядке осуществляет ознакомление поступающих и их родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, Правилами приема и условиями обучения, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами проживания в общежитии через размещение копий указанных документов:

- на официальном сайте колледжа <https://www.boilk.ru> в подразделе «Документы» главного раздела «Сведения об образовательной организации»;

- на информационных стендах в Приемной комиссии по адресам:

1 корпус: 461636, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Челюскина, 41;

2 корпус: 461630, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Чапаевская, 93;

Абдулинский филиал: 461744, Оренбургская область, г. Абдулино, ул. Коммунистическая, 85.

2.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа в разделе «Абитуриенту» <https://www.boilk.ru> и информационных стендах приемной комиссии в 1 и 2 корпусах и филиале сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм обучения (очная, заочная).

3. Перечень профессий/специальностей по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

3.1. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования **по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области**, является общедоступным в рамках контрольных цифр приема (утверждены приказом министерства образования Оренбургской области от 23.01.2019 № 01-21/169 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема за счет средств областного бюджета в 2019 году»).

3.2. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно, следовательно, поступающие имеют право претендовать на получение образования по специальности за счет бюджета Оренбургской области.

3.3. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, на которые колледж в 2019 году объявляется набор на общедоступной основе:

Подготовка квалифицированных рабочих и служащих

| Код профессии | Наименование профессии, квалификация | Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО | Форма обучения | Количество мест за счет средств бюджета Оренбургской области |
|---|---|---|----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| г. Бугуруслан | | | | |
| <i>На базе основного общего образования (9 классов)</i> | | | | |
| 43.01.09 | Повар, кондитер | 3 года 10 мес. | Очная | 25 |
| 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)) | 2 года 10 мес. | Очная | 50 |
| Филиал г. Абдулино | | | | |
| 13.01.10 | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | 2 года 10 мес. | Очная | 25 |
| 23.01.09 | Машинист локомотива | 3 года 10 мес. | Очная | 25 |

Подготовка специалистов среднего звена

| Код профессии | Наименование профессии, квалификация | Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО | Форма обучения | Количество мест за счет бюджета Оренбургской области |
|---|--|---|----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| г. Бугуруслан | | | | |
| <i>На базе основного общего образования (9 классов)</i> | | | | |
| 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах | 3 года 10 мес. | Очная | 25 |
| 21.02.01 | Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений | 4 года 10 мес. | Очная | 25 |
| 21.02.02 | Бурение нефтяных и газовых скважин | 4 года 10мес. | Очная | 25 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------------|--|----------------|-------|----|
| 15.02.01 | Монтаж и техническая эксплуатация оборудования (по отраслям) | 3 года 10 мес. | Очная | 25 |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 2 года 10 мес. | Очная | 25 |

3.5 Колледж объявляет прием на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг по следующим специальностям:

| Код профессии | Наименование специальности, квалификация | Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО | Форма обучения | Количество мест за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг |
|---|--|---|----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| г. Бугуруслан | | | | |
| <i>На базе основного общего образования (9 классов)</i> | | | | |
| 21.02.01 | Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений | 3 года 10 мес. | Очная | 50 |
| 21.02.02 | Бурение нефтяных и газовых скважин | 3 года 10мес. | Очная | 25 |
| Филиал г. Абдулино | | | | |
| 21.02.01 | Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений | 3 года 10 мес. | Очная | 25 |

4. Перечень специальностей по заочной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

4.1. Колледж объявляет прием на заочную форму обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных

образовательных услуг по следующим специальностям:

| Код специальности | Наименование специальности, квалификация | Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО | Форма обучения | Количество мест за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг |
|---|--|---|----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| г. Бугуруслан | | | | |
| <i>На базе среднего общего образования (11 классов)</i> | | | | |
| 21.02.01 | Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений | 3 года 10 мес. | Заочная | 25 |
| 21.02.02 | Бурение нефтяных и газовых скважин | 3 года 10мес. | Заочная | 25 |
| <i>На базе СПО/ВПО</i> | | | | |
| 21.02.01 | Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений | 2 года 10 мес. | Заочная | 25 |
| 21.02.02 | Бурение нефтяных и газовых скважин | 2 года 10мес. | Заочная | 25 |
| <i>На базе основного общего образования (9 классов)</i> | | | | |
| 21.02.01 | Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений | 4 года 10 мес. | Заочная | 25 |

5. Сроки приема заявлений и документов от поступающих

5.1 Прием в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на первый курс по заявлениям на бланке установленной формы (Приложение 1) граждан, имеющих основное общее образование и (или) среднее общее образование.

5.2 Начало приема документов по образовательным программам среднего профессионального образования по всем формам обучения – **17.06. 2019.**

5.3 Срок завершения приема заявлений и документов от поступающих:

| Формы обучения и условия получения образования | Срок завершения приема заявлений в текущем году | Информация о продлении сроков при наличии свободных мест | Дата предоставления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации | Дата приказа о зачислении |
|--|--|---|--|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Очная форма обучения за счет средств бюджета Оренбургской области | до 15 августа 2019 г. | до 25 ноября 2019 г. | до 28 августа 2019 г. | 29 августа 2019 г. |
| Очная форма обучения за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг | до 15 августа 2019 г. | до 25 ноября 2019 г. | до 28 августа 2019 г. | 29 августа 2019 г. |
| Заочная форма обучения за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг | до 15 августа 2019 г. | до 25 ноября 2019 г. | до 28 августа 2019 г. | 29 августа 2019 г. |

5.4 В заявлении поступающий обязан внести все обязательные в соответствии с Порядком приема сведения.

5.5 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения из числа обязательных и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

5.6 Поступающие вправе направить заявление о приеме и необходимые документы:

- лично по адресам:

1 корпус: 461636, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Челюскина, 41;

2 корпус: 461630, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Чапаевская, 93;

с 9.00 до 16.00 (понедельник – пятница); с 9.00 до 13.00 (суббота)

- через операторов почтовой связи по адресу: 461636, Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Челюскина, 41.

5.7 В филиале колледжа прием заявлений осуществляется по адресу: 461744, Оренбургская область, г. Абдулино, ул. Коммунистическая, 85 с 9.00 до 16.00 (понедельник – пятница); с 9.00 до 13.00 (суббота).

5.8 В электронной форме документы в связи с отсутствием специальных возможностей и условий колледж не принимает.

6. Прием документов от поступающих

6.1. Перечень документов от граждан Российской Федерации

6.1.1 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий из числа граждан Российской Федерации предъявляет следующие документы из числа обязательных:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

6.2 Прием документов от иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом

6.2.1 Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет средств бюджета Оренбургской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2.2 В соответствии со статьей 1 Соглашения от 24.11.1998 между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Таджикистан о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях «О предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения» на места, финансируемые из государственного бюджета (за счет средств бюджета Оренбургской области) могут поступать лица, имеющие гражданство указанных иностранных государств.

6.2.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий из числа иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом предъявляет следующие документы из числа обязательных:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в случае, если удостоверяемое указанным документом образование подпадает под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования (основного общего и (или) среднего общего образования, получаемых в Российской Федерации) в том числе указанных в пункте 6.2.2 и обеспечивает их обладателю академические права (право на образование в Российской Федерации);

- свидетельство о признании иностранного образования в случае, если документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не подпадают под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к соответствующим группам;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.3 Общие правила по приему документов от поступающих

6.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 6.1.1 и 6.2.1 настоящих Правил, вправе предоставить:

6.3.1. Оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений: наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

6.3.2. Вторую копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, заключенного с организациями: федеральными государственными

органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления; государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями; государственными корпорациями; государственными компаниями (их дочерними хозяйственными обществами); организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса; хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (их дочерними хозяйственными обществами); акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации (их дочерними хозяйственными обществами); организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

6.4. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 2).

6.5. При поступлении на обучение по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация оборудования (по отраслям) поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в установленном порядке, по результатам которого дополнительно предоставляют документ о его прохождении.

6.6. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.7. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных в пункте 5.3. настоящих Правил.

6.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

7. Вступительные испытания

В колледже вступительные испытания по профессиям и специальностям не предусмотрены.

8. Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области

8.1. Поступающий, представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 5.3. настоящих Правил рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, рекомендованного к зачислению.

8.2. В случае если численность поступающих превышает количество мест, за

счет средств бюджета Оренбургской области колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

| Код профессии / специальности | Наименование профессии / специальности | Профильные дисциплины, результаты которых рассматриваются в приоритете |
|--------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 43.01.09 | Повар, кондитер | Русский язык Математика Обществознание |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | |
| 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах | Русский язык Математика Информатика и ИКТ |
| 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) | Русский язык Математика Физика |
| 15.02.01 | Монтаж и техническая эксплуатация оборудования (по отраслям) | |
| 21.02.01 | Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений | |
| 21.02.02 | Бурение нефтяных и газовых скважин | |
| 13.01.10 | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | |
| 23.01.09 | Машинист локомотива | |

8.4. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об

образовании и о квалификации учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.5. На обучение по образовательным программам в число рекомендованных приемной комиссией к зачислению включаются лица из числа поступающих:

8.5.1 представивших оригиналы соответствующих документов в установленные сроки;

8.5.2 имеющих соответствующий уровень образования;

8.5.3 наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

8.6. Зачисление оформляется приказом директора колледжа. Приложением к приказу о зачислении оформляется по фамильный перечень лиц, указанных в пункте 8.5 настоящих Правил. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации в разделе «Абитуриент».

8.7. Сроки оформления приказа о зачислении:

8.7.1 по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области – 29.08.2019.

8.7.2 по очной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг – 29.08.2019.

8.7.3 по заочной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг – 29.08.2019.

8.8. При наличии свободных мест по очной (заочной) форме обучения зачисление оформляется до 01.12. 2019.

8.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

8.10. Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

9. Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

9.1. Поступающий, на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 5.3. настоящих Правил рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, в том числе успешно прошедшего вступительные испытания (при наличии), для заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

9.2 Изданию приказа о приеме лица на обучение в колледж предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и соблюдения его заказчиком порядка оплаты.

9.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение

9.4. Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

.....

Заявление

Директору _____
 Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 Дата рождения _____
 Документ, удостоверяющий личность _____
 Серия _____ № _____
 Кем и когда выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение:

по профессии _____
 (код и наименование профессии)

специальности

_____ (код и наименование специальности)

Форма обучения очная заочная

Условия получения образования:

на места, финансируемые из бюджета Оренбургской области (в рамках контрольных цифр)

на места по договорам с оплатой стоимости обучения

Сведения о предыдущем уровне образования:

основное общее образование/

среднее общее образование/

среднее профессиональное образование (по профессии)

высшее образование

Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации
 серия _____ № _____ дата выдачи _____ кем
 выдан _____

В общежитии нуждаюсь , не нуждаюсь

Среднее профессиональное образование соответствующего уровня получаю:
впервые , не впервые

_____ (подпись поступающего)

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования с копиями Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним, реализуемыми образовательными программами среднего профессионального образования, Правилами приема и условиями обучения, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами проживания в общежитии

_____ (подпись поступающего)

С датой предоставления **оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации** (не позднее 28.08.2019) ознакомлен (а):

_____ (подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

_____ (подпись поступающего)

Подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бугурусланский нефтяной колледж» г. Бугуруслана Оренбургской области**

**РАСПИСКА № _____
(по регистрационному журналу)**

В приеме документов *Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Бугурусланский нефтяной колледж» г.Бугуруслана Оренбургской области*

на

специальность _____

от _____

(фамилия, имя, отчество)

ПРИНЯТЫ ДОКУМЕНТЫ:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Заявление о приеме | <input type="checkbox"/> |
| 2. Аттестат / диплом (оригинал + копия) или (только копия) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Копия паспорта | <input type="checkbox"/> |
| 4. 4 фотографии 3x4 | <input type="checkbox"/> |
| 5. Медицинская справка | <input type="checkbox"/> |
| 6. Другое _____ | <input type="checkbox"/> |
| _____ | <input type="checkbox"/> |

Принял: _____ / _____

« ____ » _____ 2019 г.

1 корпус 8 (35352) 3-38-86 (очное отделение), 8 (35352) 3-04-86 (заочное отделение)

2 корпус 8(35352) 2-33-83,

Абдулинский филиал 8 (35355) 2-58-41

Сайт www.boilk.ru