

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВПО «КалмГУ»

Протокол № 13 от «31» 01 2013 г.

Ректор _____ Салаев Б.К.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Башантинском колледже им. Ф. Г. Попова (филиале) федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Калмыцкий государственный университет»
(новая редакция)

г. Элиста

2013 г.

1. Общие положения

1.1. Башантинский колледж им. Ф. Г. Попова (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калмыцкий государственный университет» (далее - колледж) является филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калмыцкий государственный университет» в г. Городовиковске, созданный на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 10.07.1997 г. № 1491.

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 12.07.2002 г. № 2687 Башантинский аграрный колледж им. Ф. Г. Попова Калмыцкого государственного университета переименован в Башантинский аграрный колледж им. Ф. Г. Попова (филиал) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Калмыцкого государственного университета.

Приказом Федерального агентства по образованию от 16.07.2009 г. № 811 Башантинский аграрный колледж им. Ф.Г. Попова (филиал) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Калмыцкого государственного университета переименован в Башантинский аграрный колледж им. Ф.Г. Попова (филиал) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калмыцкий государственный университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 1623 Башантинский аграрный колледж им. Ф.Г. Попова (филиал) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калмыцкий государственный университет» переименован в Башантинский колледж им. Ф.Г. Попова (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калмыцкий государственный университет».

Место нахождения: 359050, Республика Калмыкия, г. Городовиковск, ул. Советская, д. 5.

Полное наименование: Башантинский колледж им. Ф.Г. Попова (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калмыцкий государственный университет».

Сокращенное наименование – БК им. Ф.Г. Попова (филиал) ФГБОУ ВПО «КалмГУ».

1.2. В своей деятельности колледж непосредственно подчиняется университету.

1.3. Колледж не является юридическим лицом. Колледж наделяется правами юридического лица в порядке, предусмотренном Уставом университета. Колледж самостоятелен в принятии решений в пределах компетенций, определенных Уставом университета, генеральной доверенностью университета и настоящим Положением.

1.4. Основными задачами колледжа являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального и среднего образования, а также обучения по программам профессиональной подготовки;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с начальным и средним профессиональным образованием;

3) сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

4) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации колледжа;

5) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократизации;

6) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.5. Предметом деятельности колледжа является реализация в пределах контрольных цифр приема граждан основных образовательных программ начального профессионального, среднего профессионального образования, программ профессиональной подготовки в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования, федеральными государственными требованиями. Колледж в части реализации указанных образовательных программ руководствуется типовым Положением об учебном заведении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении).

1.6. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у колледжа с момента получения соответствующей лицензии.

Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам, обучавшимся по очной или заочной форме, документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации после получения университетом в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам и специальностям.

1.7. Колледж имеет в своем составе:

а) отделения:

- «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»
- «Ветеринария»
- «Преподавание в начальных классах»
- «Механизация сельского хозяйства»

б) службы:

- административно-хозяйственная
- воспитательная
- социально-психологическая
- маркетинговая

в) другие структурные подразделения колледжа:

- архив
- библиотека
- бухгалтерия
- отдел кадров
- учебная часть
- ветеринарная клиника

- общежитие
- столовая
- учебно-производственное хозяйство.

1.8. В интересах достижения целей, предусмотренных Положением, колледж может создавать некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно политических и религиозных движений и организаций (объединений) в колледже не допускается.

1.10. Колледж в порядке, установленном законодательством, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем.

1.11. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.12. Изменения и дополнения к Положению о колледже принимаются Ученым Советом университета и утверждаются ректором университета.

В колледже создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим положением, внесения в него изменений и предложений, а также для их обсуждения.

2. Прием в колледж

2.1. Прием в колледж осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением. Организацию приема студентов в колледж осуществляет приемная комиссия университета в соответствии с правилами приема в университет.

2.2. Колледж объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. При приеме колледж обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса

2.4. Количество граждан, принимаемых на первый курс колледжа для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются Ученым советом университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно университету его учредителем.

2.5. Колледж имеет право выделять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах контрольных цифр приема места для целевого приема граждан в соответствии с квотой, установленной учредителем, на основе договоров с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля, а также организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.6. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, согласованном с университетом. При этом общее количество лиц, обучающихся в колледже не должно превышать предельную численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. На первый курс в колледж принимаются лица, имеющие документ государственного образца об основном общем, среднем (полном) общем образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании.

2.8. Для проведения вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и зачисления в колледж создаются приемная, экзаменационные, апелляционные комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность комиссий регламентируются соответствующими положениями, утверждаемыми директором колледжа.

2.9. Поступающие имеют право проходить вступительные испытания на русском языке, на языке субъекта Российской Федерации, на территории которого расположен колледж.

2.10. На каждого обучающегося в колледже формируется в установленном порядке личное дело.

3. Образовательная деятельность колледжа

3.1. Подготовка специалистов, выпускаемых колледжем, осуществляется по основным профессиональным образовательным программам, разработанным на основании федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям в соответствии с лицензией на право образовательной деятельности.

3.2. Организация образовательного процесса в колледже по основным образовательным программам среднего профессионального образования регламентируется учебным планом и расписанием занятий.

Основная профессиональная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, которые разрабатывается и утверждается колледжем самостоятельно с учетом рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

3.3. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования могут разрабатываться и реализовываться совместно несколькими средними специальными учебными заведениями, в том числе зарубежными, в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Колледж ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются в колледже в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной, заочной форме).

Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

3.5. Сроки освоения образовательных программ различных уровней определяются типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования или соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.6. Колледж оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.7. Образовательный процесс в колледже ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке. По решению педагогического совета занятия могут проводиться на языках народов российской федерации и иностранных языках.

3.8. Учебный год в колледже для студентов очной и очно-заочной форм обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Педагогический совет колледжа вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается формой контроля результатов обучения, предусмотренной учебным планом.

Для студентов очной и очно-заочной форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее девяти недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

3.9. Учебные занятия в колледже проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных и самостоятельных работ, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовых работ). Колледж может устанавливать и другие формы проведения учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Учебная и производственная практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, осуществляются на основе договоров между колледжем и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентами колледжа.

3.10. Помимо основных видов занятий колледж может вводить факультативные занятия, направленные на развитие интересов и способностей студентов, проводить кружковую работу.

3.11. Колледж путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.12. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) среднего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы по заочной форме не может составлять более 160 академических часов.

3.13. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается директором колледжа на основании решения педагогического совета колледжа.

Промежуточная аттестация обучающихся в колледже проводится в форме экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов, проводимых после выполнения обучающимися программ дисциплин (модулей).

3.14. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) для дисциплин и видов учебной работы, по которым формой промежуточной аттестации является экзамен, устанавливаются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов учебной работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено», для дифференцированного зачета устанавливаются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

По решению педагогического совета колледжа при промежуточной аттестации обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

3.15. Студенты, обучающиеся в колледже по образовательным программам среднего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут быть зачтены дисциплины, изученные ими в другом среднем специальном учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом колледжем.

3.16. Перевод успевающих студентов с курса на курс производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

3.17. Итоговая аттестация выпускника колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускника колледжа осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.18. Колледж выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверенный печатью колледжа.

3.19. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию и получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в колледже.

3.20. После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов

Выпускник колледжа считается завершившим обучение на основании приказа директора о его отчислении.

3.21. Выпускнику колледжа и обучающемуся, выбывшему до окончания колледжа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

4. Научная деятельность колледжа

4.1. Научная деятельность колледжа строится на следующих принципах:

- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации;

- формирование и выполнение совместно с другими колледжами, научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;

4.2. В области научной деятельности колледж:

- ежегодно разрабатывает тематические планы научно-исследовательских и научно-методических работ;
- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;
- принимает участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;
- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;
- распространяет новейшие достижения науки, разрабатывает научную, учебную, методическую и справочную литературу и готовит к выпуску научные издания, в том числе содержащие результаты научной деятельности колледжа;
- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-издательскую и материально-техническую базу.

4.3. Права колледжа на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Финансовое обеспечение научной деятельности колледжа осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, внебюджетных источников, грантов и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников

5. Управление колледжем

5.1. Управление колледжем осуществляется в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением.

5.2. Основной формой осуществления полномочий коллектива колледжа является конференция. Конференция – представительный орган педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся колледжа. Конференция принимает коллективный договор, избирает представителей коллектива колледжа в комиссию по трудовым спорам, принимает правила внутреннего распорядка и общежития колледжа. Между конференциями функционирует Совет колледжа, в состав которого включаются представители от преподавателей, всех категорий работников и студентов, а также родителей.

5.3. В целях совершенствования качества преподавания и воспитания студентов, повышения педагогического мастерства преподавателей в колледже создается педагогический совет, объединяющий педагогических и других работников учреждения, непосредственно участвующих в процессе обучения и воспитания студентов.

Состав, функции и полномочия педагогического совета определяются положением, принимаемым Советом колледжа.

5.4. В колледже создаются цикловые методические комиссии и методическая комиссия классных руководителей и руководителей дополнительного образования.

5.5. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в учебном заведении.

Директор колледжа действует на основании генеральной доверенности, выданной ректором университета.

5.6. Директор в пределах своих полномочий:

- определяет совместно с Советом колледжа основные направления развития колледжа, представляет трудовой коллектив и его интересы в государственных и общественных органах;

- обеспечивает своевременную выплату заработной платы, надбавок и иных выплат работникам колледжа, стипендии и иных выплат студентам колледжа;
- обеспечивает реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;
- распоряжается имуществом, переданным колледжу в оперативное управление, в порядке, установленном законодательством РФ;
- обеспечивает соблюдение договорных обязательств колледжа;
- создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении колледжем;
- принимает меры по обеспечению колледжа квалифицированными работниками педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- своевременно выполняет предписания государственных надзорных и контрольных органов, не допускает повторных нарушений;
- отвечает за организацию бухгалтерского учета, хранение учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- своевременно представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в университет и соответствующие органы в установленном порядке;
- соблюдает законодательство при выполнении финансово-хозяйственных операций;
- обеспечивает и осуществляет контроль над соблюдением правил охраны труда работников и обучающихся в колледже;
- обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне;
- согласовывает с университетом длительные служебные командировки (более 15 дней);
- согласовывает с университетом кандидатуру исполняющего обязанности директора филиала в период длительной командировки директора (отпуска, болезни и т.п.).

5.7. Заместители директора осуществляют непосредственное руководство и несут ответственность за определенный вид деятельности колледжа в соответствии с утвержденными должностными инструкциями и приказами директора колледжа.

5.8. Интересы обучающихся в колледже могут представлять общественные организации. Взаимоотношения администрации колледжа и общественных организаций обучающихся определяются договором между ними. Педагогический совет колледжа рассматривает и учитывает в своей деятельности рекомендации общественных организаций.

5.9. Руководство отделениями и структурными подразделениями осуществляется заведующими отделений и руководителями структурных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением колледжа и Положениями об отделении (структурном подразделении).

Общее руководство отделениями и структурными подразделениями осуществляет Совет отделения (подразделения), а непосредственное – заведующий отделением (подразделением). Порядок создания и деятельности, состав и полномочия совета отделения (подразделения) определяются педагогическим советом колледжа.

Заведующий отделением (руководитель подразделения) несет полную ответственность за результаты деятельности отделения (подразделение) перед педагогическим советом колледжа, советом отделения (подразделения).

5.10. Высшим органом студенческого самоуправления в колледже является конференция студентов. Она проводится не реже одного раза в семестр. Конференция открытым голосованием по рекомендации общих собраний групп и отделений избирает постоянно действующий студенческий совет самоуправления колледжа.

5.11. Высшим органом самоуправления отделения является общее собрание. Общее собрание отделений по рекомендации собраний групп выбирает открытым голосованием совет самоуправления отделения. Совет самоуправления отделения создается из старост и актива групп. Непосредственную методическую и практическую помощь ему оказывает совет преподавателей отделения.

5.12. Высшим органом самоуправления в группе является общее собрание группы, созываемое не реже раза в квартал, которое открытым голосованием избирает совет самоуправления группы.

6. Обучающиеся и работники колледжа

6.1. К обучающимся в колледже относятся студенты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации.

6.2. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора в колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Лица, принятые для получения начального профессионального образования, являются обучающимися.

6.3. Обучающийся в колледже имеет право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа;

г) использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

д) принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;

е) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях университета;

ж) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе колледжа;

з) на обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в соответствии с решением педагогического совета;

и) осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие дисциплины, преподаваемые в колледже, по решению директора колледжа, а также преподаваемые в других образовательных учреждениях (по согласованию руководителей);

к) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, локальными актами колледжа.

6.4. Студенты, обучающиеся в колледже по очной форме за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Колледж имеет право устанавливать именные стипендии, социальные выплаты и иные виды материальной поддержки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также добровольных пожертвований физических и юридических лиц и иных, не запрещенных законом, источников.

6.6. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с Положением об общежитии, утверждаемым директором колледжа. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор в установленном порядке.

6.7. Студенты колледжа обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты колледжа;

- глубоко овладевать теоретическими и практическими знаниями и умениями по избранной специальности;

- постоянно стремиться к духовному и физическому совершенству;
- посещать все виды учебных занятий, установленные учебным планом и программами;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами.

6.8. Студентам колледжа гарантируется свободный перевод в другое среднее специальное учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При переводе из одного среднего специального учебного заведения в другое за студентом сохраняются все права как обучающегося впервые.

Прием лиц, отчисленных из других средних специальных учебных заведений, для продолжения обучения в колледже осуществляется в соответствии с порядком приема в колледж, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Студент имеет право переходить с обучения по одной образовательной программе, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, на обучение по другой образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию, в порядке, определяемом колледжем.

6.9. Студент имеет право переходить с платного обучения на бесплатное по решению Совета колледжа при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, а также при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- 1) сдача экзаменов на «хорошо», «хорошо» и «отлично», «отлично» в течение двух семестров обучения, предшествующих принятию решения о таком переходе и отсутствие оценки «неудовлетворительно» за весь период обучения на платной основе;
- 2) документальное подтверждение существенного ухудшения материального положения студента, оказавшегося в трудной жизненной ситуации (потеря работы обоими родителями, отсутствие родителей и др.).

Предпочтение при этом отдается студентам, занимающим лидирующее место в рейтинговой системе оценки знаний и не имеющим дисциплинарных взысканий.

Переход оформляется приказом директора.

6.10. К обучающемуся, не соблюдающему требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов колледжа, не выполнившему в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечания, выговор, отчисление из колледжа.

6.11. Применение дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получению от виновного лица объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

6.12. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.13. Студент подлежит отчислению из колледжа:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием колледжа;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение;
- 6) за неисполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 7) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим положением, правилами внутреннего распорядка, иных локальных актов колледжа;

8) в связи с невыходом из академического отпуска;

9) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, на основании которого студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

10) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

11) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1-4 настоящего пункта, является отчислением по уважительным причинам.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 5-9 настоящего пункта, является отчислением по неуважительным причинам.

Студент отчисляется приказом директора колледжа по представлению заведующего отделением. Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным актом колледжа.

6.14. Студент имеет право на восстановление в колледже в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления при наличии вакантных мест.

Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине, производится директором колледжа по представлению педагогического совета колледжа в течение пяти лет после отчисления на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале семестра.

6.15. В колледже предусматриваются должности педагогического, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и иных видов персонала.

6.16. К педагогической деятельности в колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда:

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.17. Прием преподавателей в колледж осуществляется на основании трудового договора из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Назначение на должность производится приказом директора колледжа.

6.18. Работники колледжа имеют право:

а) на защиту чести, достоинства и деловой репутации;

б) на участие в управлении колледжем в порядке, определяемом настоящим положением;

в) на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

г) на обжалование приказов и распоряжений администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений колледжа в соответствии с его Положением и (или) коллективным договором.

Работники колледжа пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами колледжа.

6.19. Работники Колледжа обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящее Положение;

- добросовестно исполнять обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные акты колледжа, выполнять решения органов управления колледжа, требования по охране труда и технике безопасности;

- поддерживать порядок и дисциплину на территории колледжа (в учебных аудиториях, лабораториях и др.), бережно относиться к имуществу колледжа;

- своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

- не разглашать персональные данные работников и обучающихся колледжа, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.

Работники колледжа выполняют обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами колледжа.

6.20. Работникам колледжа за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.21. Педагогические работники помимо прав, предусмотренных п. 6.18 настоящего Положения, имеют право:

- выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО;

- определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования или федеральными государственными требованиями;

- участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

6.22. Педагогические работники помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 6.19 настоящего Положения, должны:

- обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

- решает все вопросы, связанные с хозяйственной деятельностью организации работой с родителями, общественностью и предприятиями, оказывающими содействие в учебно-воспитательном процессе;
- руководит педагогическим советом, организует работу всех этапов учебно-воспитательного процесса;
- обеспечивает контроль над выполнением учебных планов и программ, качеством знаний студентов, содержанием и эффективностью учебно-воспитательной работы;
- создает условия для высокопроизводительной работы персонала, его творческого роста, осуществления педагогических экспериментов;
- решает вопросы гражданской обороны;
- производит подбор преподавателей, учебно-воспитательного и административно-хозяйственного персонала;
- создает необходимые условия труда и отдыха студентов и работников учебного заведения, организует оздоровительные мероприятия, осуществляет руководство стипендиальной комиссией;
- способствует развитию студенческого самоуправления;
- обеспечивает рациональное использование выделенных государственных средств, а также средств, поступающих из других источников в бюджет колледжа, рассматривает в соответствии с действующим законодательством имеющееся имущество и средства учебного заведения;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- создает необходимые бытовые условия проживания в общежитии;
- обеспечивает оздоровительную работу, а также общественное питание;
- организует работу по профессиональной ориентации;
- изучает требования производства, укрепляет связи с предприятиями, общественными и шефскими организациями, попечительским советом;
- производит расходы в пределах утвержденных смет по бюджетным средствам и внебюджетным поступлениям;
- использует по согласованию с общественными организациями средства стипендиального фонда (в размере 25 %) для оказания единовременной материальной помощи, а также для поощрения студентов за отличную учебу и участие в общественной работе;
- осуществляет прием на работу и увольнение преподавателей и вспомогательного персонала;
- осуществляет прием, отчисление и восстановление студентов;
- издает в пределах своей компетенции приказы;
- поощряет работников и студентов и налагает на них взыскания;
- утверждает распределение учебной и педагогической нагрузки преподавателей;
- рассматривает и утверждает перспективные и текущие планы работы колледжа;
- постоянно информирует Совет колледжа о проделанной работе;
- несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством;
- отчитывается перед коллективом колледжа на общем собрании (конференции);
- имеет право ежегодно устанавливать персональные надбавки и доплаты из бюджетных и внебюджетных средств стимулирующего характера к зарплате преподавателей и сотрудников колледжа по представлениям руководителей структурных подразделений;
- назначает заместителей директора;
- соблюдает и обеспечивает соблюдение требований законодательства РФ, Устава университета, Положения о колледже, трудовых договоров с работниками колледжа;

- принимать активное участие в методической работе отделений, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения студентов, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;
- уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;
- вести научную деятельность, активно вовлекать в нее студентов;
- проходить один раз в пять лет аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- повышать свою квалификацию (не реже одного раза в три года).

6.23. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, не более 36 часов в неделю, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск в количестве 56 календарных дней.

6.24. Педагогическим работникам устанавливается норма часов за ставку заработной платы в размере 720 часов в год.

6.25. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск до 1 года, предоставляемый для написания монографий, учебников, учебных пособий, иных научных трудов и в других случаях, только после выполнения годовой нагрузки. В зависимости от цели отпуска, финансовых возможностей колледжа отпуск по заявлению педагогического работника может быть предоставлен с полной, частичной оплатой, а также без оплаты. Решение о предоставлении отпуска и форме его оплаты принимает директор колледжа по рекомендации педагогического совета колледжа.

6.26. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.27. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

6.28. Система оплаты труда в колледже, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются положением об оплате труда и иными локальными нормативными актами колледжа.

7. Экономика колледжа

7.1. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему положению. Колледж обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

7.2. Имущество колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения колледжем своих задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. В состав движимого имущества колледжа выделяется особо ценное движимое оборудование.

Под особо ценным движимым имуществом понимается то, без которого осуществление колледжем своей деятельности будет существенно затруднено. Порядок

отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются учредителем.

7.4. Имущество колледжа находится в федеральной собственности. Федеральная собственность, закрепленная за колледжем, может быть отчуждена только в установленном порядке. Собственником имущества колледжа является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определяемых федеральными законами, актами президента Российской Федерации и правительства Российской Федерации осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного колледжу.

7.5. Колледж владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.6. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных колледжу учредителем, за исключением случаев, если заключение таких сделок допускается федеральными законами.

7.7. Колледж имеет право выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. Колледж имеет право осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Колледж имеет право с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не предусмотрено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Крупная сделка может быть совершена колледжем только с предварительного согласия учредителя колледжа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (в соответствии с законодательством колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов колледжа, определяемых по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя может быть признана недействительной по иску колледжа или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя колледжа.

7.9. Колледж в установленном порядке предоставляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

7.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется колледжем в виде субсидии или в соответствии с показателями бюджетной сметы за счет средств федерального бюджета.

7.11. Финансовое обеспечение Колледжа осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленными за Колледжем на праве оперативного управления;
- средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- средств, получаемых от страховых организаций, на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- грантов, предоставляемых на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- средств, полученных безвозмездно, на ведение своей основной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местного самоуправления;
- средств, других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.12. Основными видами деятельности Колледжа, осуществляемыми за счет средств федерального бюджета, являются:

- 1) реализация образовательных программ начального, среднего и дополнительного профессионального образования;
- 2) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;
- 3) организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

7.13. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на платной основе следующие виды деятельности, приносящие доход:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам начального, среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки;

2) оказание дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, другие услуги);

3) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-исследовательской деятельности, реализуемой за счет средств федерального бюджета;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в колледже;

5) деятельность по предупреждению и тушению пожаров;

6) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

7) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;

8) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, услуг передачи данных, услуг местной телефонной

связи, услуг по обеспечению доступа в Интернет, по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа поддержке информационных проектов;

9) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от деятельности, приносящей доход, в том числе деятельности столовой;

10) организации и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

11) осуществление экспертной деятельности по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

12) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимися работниками или обучающимися колледжа;

13) организация и проведения стажировки и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

14) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

15) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

16) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся колледжа;

17) аттестация рабочих мест;

18) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

19) оказание услуг по трудоустройству;

20) проведение испытаний, обслуживание и ремонт приборов, оборудования и иной техники;

21) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;

22) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;

23) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;

24) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;

25) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

26) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;

27) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности колледжа, организация и проведение международных мероприятий;

28) внешнеэкономическая деятельность колледжа;

29) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных колледжем, за исключением результатов, прав на которые принадлежат Российской Федерации;

30) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

31) внесение в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо

ценного движимого имущества, закрепленного за колледжем собственником или приобретенного колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества) или передача иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника;

- 32) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися колледжа;
- 33) торговля приобретенными товарами, оборудованием;
- 34) оказание посреднических услуг;
- 35) оказание доврачебной помощи;
- 36) осуществление экскурсионной и туристической деятельности;
- 37) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 38) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;
- 39) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- 40) создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;
- 41) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- 42) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;
- 43) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 44) производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции, продукции цветоводства, садоводства, лесоводства;
- 45) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- 46) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);
- 47) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 48) выполнение работ с архивными документами;
- 49) предоставление юридическим лицам адреса места нахождения органов управления, почтового адреса, торговой марки колледжа и ВУЗа;
- 50) долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- 51) предоставление комплекса ветеринарных услуг.

7.14. Колледж имеет право осуществлять деятельность, приносящую доход, предусмотренную настоящим Положением.

Осуществление указанной деятельности колледжем допускается, если это не противоречит федеральным законам;

Учредитель вправе приостановить доходную деятельность колледжа, если она идет в ущерб образовательному процессу, предусмотренному Положением, до решения суда по этому вопросу.

7.15. Право колледжа осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

7.16. Колледж в уставленном порядке:

- 1) обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных средств, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;
- 2) проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе колледжа;
- 3) осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы в интересах колледжа;

4) предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации;

5) получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в аукционе при осуществлении колледжем размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд колледжа;

6) получает обеспечение исполнения гражданско-правового договора, подлежащего заключению при осуществлении колледжем размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд колледжа.

7.17. Если порядком предоставления средств не установлено иное, колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников колледжа.

7.18. Колледж может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионной договор).

Колледж имеет право без согласия собственника имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной труда (программ для электронных вычислительных машин, базы данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат колледжу.

Доход от распределения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, созданных колледжем в соответствии с законодательством, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученные колледжем (дивиденды), поступают в самостоятельное распоряжение колледжа и учитываются на отдельном балансе. Эти средства могут быть направлены только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности колледжа.

8. Учет, отчетность и контроль

8.1. Финансовые средства, согласно смете расходов колледжа, распределяет университет. Колледж ведет бухгалтерский учет, руководствуясь федеральным законом от 21 ноября 1996 г. №129-ФЗ «О бухгалтерском учете», инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации».

Колледж в установленный университетом срок представляет ему бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

8.2. Должностные лица колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

8.3. Колледж осуществляет внутренний контроль использования средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Внешний контроль исполнения законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в колледже осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

9. Международная и внешнеэкономическая деятельность

9.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество средних специальных учебных заведений также осуществляется на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

9.2. Основными направлениями международной деятельности колледжа являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, педагогическими работниками;

2) разработка и реализация совместных образовательных программ начального и среднего профессионального образования;

3) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

4) направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;

5) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам начального и среднего профессионального образования, в том числе в пределах, установленной Правительством Российской Федерации квоты, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

6) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

7) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

9.3. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации колледж имеет право:

1) вступать в неправительственные международные организации.

2) заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;

3) создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и др.)

9.4. Колледж имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа

В целях регламентации работы, учебы, досуга и отдыха работников и обучающихся в колледже разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие нормативные документы, которые утверждаются в установленном порядке.

Локальные акты колледжа не могут противоречить настоящему Положению и законодательству Российской Федерации.

11. Реорганизация и ликвидация колледжа

11.1. Принятое решение о реорганизации и процедура её проведения, если иное не установлено актом правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

11.2. Ликвидация колледжа может осуществляться:

- по решению учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном правительством Российской Федерации;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей целям, указанным в Положении.

11.3. При ликвидации колледжа имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам колледжа, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Государственное
образовательное учреждение
высшего
образования
«Калмыцкий
государственный университет»
Прошито и пронумеровано на 22 листах
Юрисконсульт юридического отдела
Джимбиев А.В.

Дата 31/01/20

