

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания Учредителей
Некоммерческого образовательного учреждения
"Московский финансово-экономический институт
при Финансовой академии при Правительстве Российской Федерации"
Протокол № 1 от 01 ноября 1996 г.

изменения в Устав утверждены
Решением собрания Учредителей
Некоммерческого образовательного учреждения
"Московский финансово-экономический институт
при Финансовой академии при Правительстве Российской Федерации"
Протокол № 1 от 29 марта 2002 г.

изменения в Устав утверждены
Решением Совета Учредителей
Негосударственного некоммерческого образовательного учреждения
"Московский финансово-экономический институт"
Протокол № 4 от 21 октября 2003 г.

изменения в Устав утверждены
Решением Совета Учредителей
Негосударственного некоммерческого образовательного учреждения
"Московский финансово-экономический институт"
Протокол № 1 от 07 февраля 2006 г.

изменения в Устав утверждены
Решением Совета Учредителей
Негосударственного некоммерческого образовательного учреждения
"Московский финансово-экономический институт"
Протокол № 1 от 20 октября 2010 г.

изменения в Устав утверждены
Решением Единственного Учредителя
Негосударственного образовательного частного учреждения
высшего профессионального образования
"Московский финансово-экономический институт"
Решение № 1 от 20 февраля 2016 г.

У С Т А В

Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-экономический институт»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово-экономический институт», (в дальнейшем именуемое Институт), является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной собственником в целях предоставления образовательных услуг, а именно – реализации образовательных программ высшего образования, осуществления научной деятельности, а также реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Институт создан в соответствии с Решением Общего собрания Учредителей от «01» ноября 1996 г. и зарегистрирован Московской регистрационной палатой «19» декабря 1996 г. за № 062.986. под наименованием Некоммерческое образовательное учреждение «Московский финансово-экономический институт при Финансовой академии при Правительстве Российской Федерации», решением собрания Учредителей от «29» марта 2002 г. переименован в Негосударственное некоммерческое образовательное учреждение «Московский финансово-экономический институт», решением Совета Учредителей от «20» октября 2010 г. переименован в Негосударственное образовательное частное учреждение высшего профессионального образования «Московский финансово-экономический институт».

1.3. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» тип Института – образовательная организация высшего образования, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность. Организационно-правовая форма – частное учреждение.

1.4. Институт является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые средства направляются на достижение уставных целей Института и не перераспределяются Учредителю. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует уставным целям, при условии соответствия такой деятельности действующему законодательству Российской Федерации. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.5. Полное наименование Института:

- на русском языке - **Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово-экономический институт»;**

- на английском языке – The Moscow Institute of Finance and Economics.

Сокращенное наименование Института:

- на русском языке - **ОЧУ ВО «МФЭИ»;**

- на английском языке – MFEI.

1.6. Место нахождения Института: **Российская Федерация, 129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1.**

Место осуществления образовательной деятельности:

- город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1.

1.7. Учредителем Института является гражданин Российской Федерации Терентий

Ливиу Михайлович.

1.8. Учредитель является собственником имущества Института. На имущество, закрепленное собственником за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, Институт приобретает право оперативного управления в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

1.9. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Законом города Москвы «О развитии образования в городе Москве», другими нормативными правовыми актами города Москвы и субъектов Российской Федерации по месту нахождения филиалов Института, органов местного самоуправления, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

1.10. Институт приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

1.11. Институт от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.12. Институт создается на неопределенный срок.

1.13. Институт вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.14. Институт имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.15. Эмблема Института выполнена в желто-синем цвете и представляет собой символическое изображение земного шара в виде эллипса синего цвета, через который проходят желтые полосы в виде меридиан и параллелей, в центре эллипса размещается наименование Института МФЭИ белым цветом. По окружности изображается желтая полоса с наименованием Института: сверху – на русском языке Московский финансово-экономический институт; снизу – на английском языке: Moscow Institute of Finance and Economics. Эмблема может использоваться в цветном или в черно-белом изображении.

1.16. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

1.17. Институт имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере профессионального образования и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, со дня получения лицензии, выданной соответствующим федеральным органом исполнительной власти, право выдавать документы о соответствующем образовании и (или) квалификации в соответствии с лицензией, в том числе документы об образовании установленного образца по специальностям и направлениям профессионального образования, которые определены свидетельством о государственной

аккредитации.

1.18. Институт обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Института.

1.19. Институт вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя собственного или арендованного имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.20. Институт может вести деятельность по разработке и реализации научно-исследовательских программ, принимать участие в российских и международных конкурсах, грантов на их проведение, привлекать к выполнению научно-исследовательских работ обучающихся и работников Института, принимать участие в накоплении, сохранении и распространении научных знаний.

1.21. Институт в соответствии с действующим законодательством вправе участвовать в создании и деятельности ассоциаций, фондов, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.

1.22. Институт имеет право привлекать при заключении и исполнении договоров, контрактов, сделок и т.п. любую третью сторону в виде юридических и физических лиц.

1.23. Институт вправе создавать сеть учебных заведений для получения гражданами высшего образования, а также среднего профессионального образования, общего образования, профессионального обучения, дополнительного образования, дополнительного профессионального образования для реализации в Институте системы непрерывного образования и проведения профориентированной работы.

1.24. Институт имеет право учреждать фонды, организовывать конкурсы, аукционы, назначать специализированные призы и премии, организовать и участвовать в работе конференций, семинаров, школ, симпозиумов, неправительственных комитетов и фондов, а также ассоциаций и объединений, технополисов и технопарков, выставок и ярмарок научно-технических достижений, представлять работы на конкурсах.

1.25. Институт вправе создавать собственную учебную и научно-экспериментальную базу для ведения и внедрения научно-исследовательских работ.

1.26. Институт имеет право формировать научные, творческие, педагогические, экспертные и иные коллективы из числа отечественных и зарубежных специалистов для реализации целей и задач Института.

1.27. Институт имеет право издавать и публиковать учебные, методические материалы и другую литературу, в том числе в части накопленного научного и образовательного опыта работников Института на российских и международных уровнях.

1.28. Институт проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.29. В Институте создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Института, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.30. Институт обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Институте возлагается на Ректора. В Институте может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются Ректором в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Институтом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Института.

1.31. Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Институтом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством.

1.32. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех категорий работников и обучающихся Института.

2. ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ, АТТЕСТАЦИЯ И АККРЕДИТАЦИЯ ИНСТИТУТА

2.1. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования.

2.2. Право Института осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.3. Институт приобретает право на выдачу документов об образовании и (или) о квалификации установленного образца своим обучающимся после получения свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим направлениям (специальностям) подготовки в порядке, установленном Российской Федерации в области образования.

Институт проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Целью государственной аккредитации образовательной деятельности является подтверждение соответствия федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности по основным образовательным программам и подготовки обучающихся в Институте.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

3.1. Основными целями деятельности Института являются осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, осуществление научной деятельности.

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

– основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования,

образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;

– образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

– основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

– дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

– дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.3. Предметом деятельности Института является:

3.3.1. реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, ассистентуры-стажировки;

3.3.2. осуществление научной и научно-исследовательской деятельности;

3.3.3. реализация основных общеобразовательных программ;

3.3.4. реализация образовательных программ среднего профессионального образования;

3.3.5. реализация программ профессионального обучения;

3.3.6. реализация дополнительных общеобразовательных программ;

3.3.7. реализация дополнительных профессиональных программ;

3.3.8. осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

3.3.9. обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательную организацию среднего профессионального образования и высшего образования;

3.3.10. удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования, а также дополнительного образования;

3.3.11. удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

3.3.12. обеспечение высококвалифицированного и всестороннего образования, распространение передового научно-практического опыта, содействие научно-практическим исследованиям;

3.3.13. объединение специалистов, работающих в областях, по которым реализуются образовательные программы в Институте, в целях профессионального единства и обмена опытом, использование результатов такого опыта для совершенствования образовательного процесса;

3.3.14. привлечение к учебному процессу ведущих ученых и специалистов в установленной сфере деятельности для создания учебных пособий и методической литературы;

3.3.15. организация стажировок и практик обучающихся, как в качестве самостоятельного вида образования, так и в качестве одного из разделов учебного плана;

3.3.16. издательская и полиграфическая деятельность, создание средств массовой информации, печатание листовок, информационных изданий и прочих

видов полиграфической продукции по профилю деятельности Института;

3.3.17. издание и реализация учебной, учебно-методической, справочной, научной и другой литературы;

3.3.18. развитие образования и науки путем проведения научных исследований и обучения в сфере образования по многим направлениям подготовки (специальностям), выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по широкому спектру наук;

3.3.19. участие в разработке образовательных программ и образовательных стандартов;

3.3.20. содействие внедрению современных компьютерных систем сбора, хранения и обмена информацией, включая использование глобальных сетей, создание информационно-издательских программ;

3.3.21. проведение различных занятий, экспертиз, программ, проектов, рекомендаций, других материалов и документов по профилю работы Института;

3.3.22. подготовка научных, научно-педагогических и педагогических кадров, повышение уровня их квалификации;

3.3.23. разработка, введение в практику и сопровождение программ обучения для различных уровней образования и форм обучения;

3.3.24. разработка программ специализированной подготовки кадров для различных организаций всех организационно-правовых форм;

3.3.25. координация методической деятельности и помощь образовательным организациям в вопросах подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по профилю Института;

3.3.26. развитие наук посредством проведения научных исследований, методической и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

3.3.27. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

3.3.28. проведение лекций, семинаров, круглых столов, мастер-классов, конференций, конгрессов, симпозиумов, выставок, тренингов;

3.3.29. привлечение к образовательному процессу различных специалистов, в том числе педагогов, психологов, врачей, тренеров-преподавателей, юристов, исследователей, экспертов, работников культуры и искусства, а также представителей различных профессий, в том числе и рабочих специальностей;

3.3.30. сотрудничество с образовательными и научными учреждениями России и зарубежных государств с целью изучения и использования опыта в области финансовых и кредитно-денежных отношений, прогрессивных форм и методов экономического образования;

3.3.31. создание материально-технической, научной, информационной и методической базы для развития образования;

3.3.32. благотворительная деятельность.

3.4. Обучение в Институте организуется и осуществляется на принципах последовательности и преемственности образовательных программ среднего, высшего и дополнительного образования.

4. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, в части не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Институт самостоятельно устанавливает величину и структуру приема. В Институте на равных правах могут обучаться как российские, так и иностранные граждане (лица без гражданства), владеющие языком, на котором ведется образование.

4.2. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, а также по программам ассистентуры-стажировки на конкурсной основе, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению программ научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Прием на обучение по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, а также по программам ассистентуры-стажировки осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета проводится на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Результаты единого государственного экзамена при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительны в течение срока, определенного действующим законодательством.

Минимальное количество баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение, устанавливается Институтом.

Минимальное количество баллов единого государственного экзамена, не может быть ниже количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Иностранным гражданам предоставляется право приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в Институт по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом, если иное не установлено действующим законодательством.

Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Институтом, если иное не установлено действующим законодательством.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, требующим у поступающих лиц наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, Институт вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса.

Перечень лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, определен локальными нормативными актами Института и действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено действующим законодательством в сфере образования.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством.

4.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

Лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтами с учетом потребностей лиц, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

4.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме либо переводе граждан для получения общего образования в Институте, по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

4.6. Получение дошкольного образования может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев. Получение начального общего образования в Институте начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии

противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Институт на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.7. Прием в Институт проводится по личному заявлению поступающего (его родителей, законных представителей) на основе результатов вступительных испытаний, проводимых с целью определения возможности поступающих осваивать образовательные программы по направлениям/специальностям, реализуемым в Институте. При наличии конкурса должно обеспечиваться зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня, если иное условие не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Для лиц, окончивших образовательное учреждение среднего общего образования или учреждение среднего профессионального образования с отличием, либо имеющих иные отличия в уровне подготовки, Институт вправе устанавливать особые условия приема.

4.8. При приеме Институт обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных действующим законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Института, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.9. Зачисление в Институт производится приказом Ректора.

4.10. Обучение в Институте производится на платной основе. По решению Института некоторым категориям обучающихся могут быть предоставлены льготы на оплату за обучение.

4.11. В целях содействия государственным органам и общественным организациям в подготовке кадров для решения социально-экономических проблем Институт может выделить в рамках контрольных цифр приема определенное количество мест для целевого приема, организовать на эти места отдельный конкурс и использовать для этих целей подготовительное отделение, правила приема, на которое устанавливает Институт. В этом случае Институт заключает договоры с соответствующими государственными органами и организациями.

4.12. С учетом потребностей и возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимся: очная форма; очно-заочная (вечерняя) форма; заочная. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте.

Допускается сочетание различных форм обучения.

Формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено действующим законодательством. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Институтом самостоятельно.

4.13. Образовательные программы реализуются Институтом, как самостоятельно,

так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Институтом и иными организациями, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранными, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Содержание Договора о сетевой форме реализации образовательных программ определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

4.14. Институт оказывает физическим и юридическим лицам платные дополнительные образовательные услуги за рамками определяющих его статус основных образовательных программ.

К таким услугам относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятие с обучающимися сверх программы курса с целью углубленного изучения дисциплин и другие услуги.

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основании договора Института с обучающимся.

4.15. Образовательные программы Института определяют содержание образования. Содержание образования в Институте должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Реализуемые в Институте образовательные программы определяются государственными образовательными стандартами. Содержание образовательных программ и сроки обучения по ним разрабатываются и утверждаются Институтом в соответствии с такими стандартами.

4.16. Обучение в Институте проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы, и не может быть меньше, чем установленная действующим законодательством. Занятия в Институте проводятся исходя из специфики каждого направления подготовки (специальности) и возможностей Института.

4.17. Содержание образования, сроки обучения по ним и организация образовательного процесса в Институте регламентируется учебными планами, программами, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанными Институтом на основе Федеральных государственных образовательных стандартов и Федеральных государственных требований.

4.18. Образовательной программой может быть предусмотрено ведение предметов на иностранном языке.

4.19. Продолжительность обучения и численность учебной группы зависит от требования реализуемой образовательной программы на каждом этапе и определяются

объемом соответствующей учебной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и ресурсами Института.

4.20. Учебный год в Институте начинается и заканчивается согласно учебному плану по каждой конкретной специальности.

4.21. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, самостоятельных работ, научно-исследовательских работ, учебной и производственной практик, курсовых работ, рефератов, выполнения выпускной квалификационной или дипломной работы и других видов учебных занятий, определенных учебным планом (программой). Институт вправе устанавливать иные виды учебных занятий.

Занятия проводятся в группах по категориям обучающихся. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета, в количестве наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала. Обучение в Институте проводится в виде теоретических и практических занятий. Форма обучения определяется программой обучения и определяется Институтом самостоятельно.

4.22. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся и продолжительность каникул устанавливается учебной программой в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

4.23. Институт вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по Договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по Договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.24. Расписание занятий в Институте по каждой реализуемой образовательной программе утверждает Ректор. Продолжительность ежедневных занятий устанавливается с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.25. Обучение в Институте осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) Договором об образовании.

4.26. Система оценок, формы, порядка и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации определяются Институтом самостоятельно и закрепляются в локальных нормативных актах Института.

4.27. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Институтом.

4.28. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.29. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.30. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Институтом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.31. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Институтом создается комиссия.

4.32. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным

причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

4.33. Обучающиеся в Институте по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.34. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Институте.

4.35. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.36. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.37. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.38. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Институтом, если иное не установлено действующим законодательством.

4.39. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.40. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если действующим законодательством не установлено иное.

4.41. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.42. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным

программам.

4.43. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

1) уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;

2) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

4.44. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования создаются в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

4.45. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах.

4.46. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

4.47. Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.48. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.49. Квалификационный экзамен проводится Институтом для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.50. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.51. По иным образовательным программам в Институте может как проводиться, так и не проводиться итоговая аттестация, в зависимости от государственных стандартов и учебных планов по конкретной образовательной программе.

4.52. В Институте выдаются:

1) документы об образовании и (или) о квалификации, к которым относятся документы об образовании, документы об образовании и о квалификации, документы о

квалификации;

2) документы об обучении, к которым относятся свидетельство об обучении, свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, иные документы, выдаваемые Институтом.

4.53. Документы об образовании и (или) о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации, и заверяются печатью Института. Документы об образовании и (или) о квалификации могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном Институтом.

4.54. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Институтом.

4.55. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.56. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.57. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и документы об образовании и о квалификации. Образцы таких документов об образовании, документов об образовании и о квалификации (за исключением образцов дипломов об окончании ординатуры или ассистентуры-стажировки) и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Образец диплома об окончании ординатуры, описание указанного диплома, порядок заполнения, учета и выдачи указанного диплома и его дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Образец диплома об окончании ассистентуры-стажировки, описание указанного диплома, порядок заполнения, учета и выдачи указанного диплома и его дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры.

4.58. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

4.59. Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующих уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

1) среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);

2) высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

3) высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);
4) высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра);
5) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, ассистентуры-стажировки (подтверждается дипломом об окончании соответственно аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки).

4.60. Уровень профессионального образования и квалификация, указываемые в документах об образовании и о квалификации, выдаваемых лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, дают их обладателям право заниматься определенной профессиональной деятельностью, в том числе занимать должности, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к уровню профессионального образования и (или) квалификации, если иное не установлено федеральными законами.

4.61. Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.

4.62. Документ о квалификации подтверждает:

1) повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);

2) присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4.63. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования или профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.64. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

4.65. Лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об освоении этих программ по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры.

4.66. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Институтом самостоятельно.

4.67. За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ИНСТИТУТЕ

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является Приказ о приеме лица на обучение или о прохождении промежуточной аттестации и (или)

государственной итоговой аттестации и Договор об образовании.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в Приказе о приеме лица на обучение.

5.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

1) Институтом и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2) Институтом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

5.4. В Договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

5.5. В Договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - Договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Сведения, указанные в Договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Института в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

5.7. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

5.8. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

5.9. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Институтом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.10. Основания расторжения в одностороннем порядке Институтом Договора об оказании платных образовательных услуг указываются в Договоре.

5.11. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

5.12. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и

обязанностей обучающегося и Института.

5.13. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его (их) заявлению в письменной форме, так и по инициативе Института.

5.14. Основанием для изменения образовательных отношений является Приказ, изданный Ректором или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен Договор об образовании, Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой Договор.

5.15. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, изменяются с даты издания Приказа или с иной указанной в нем даты.

5.16. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Института, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

5.17. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институтом.

5.18. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой Договор расторгается на основании Приказа об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления из Института.

5.19. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт, в трехдневный срок после издания Приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении.

5.20. Лицо, отчисленное из Института, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

5.21. Порядок и условия восстановления в Институт обучающегося, отчисленного по инициативе Института, определяются локальными нормативными актами Института.

6. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

6.1. Институт самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

6.2. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, библиотеки, музеи и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения). Руководство и порядок работы таких структурных подразделений определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

6.3. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.4. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

Филиал Института создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законодательством в сфере образования.

6.5. Представительством Института является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Института, представляет интересы Института и осуществляет их защиту.

6.6. Филиал и представительство Института наделяются имуществом Института и действуют на основании утвержденного Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

6.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Институт.

6.8. Основным учебно-научным подразделением Института является факультет, возглавляемый деканом, избираемым Ученым советом Института сроком на 5 (пять) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля.

Деятельность факультета, а также компетенция декана факультета регулируются локальными нормативными актами Института.

Основной структурной единицей Института является кафедра, возглавляемая заведующим, назначаемым Ректором из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля.

Деятельность кафедры, а также компетенция заведующего регулируются локальными нормативными актами Института.

7. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. В Институте организуются и проводятся научные исследования.

7.2. В Институте выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляющие инновационную деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

7.3. Институт создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

Научно-исследовательская работа в Институте выполняется научно-педагогическими работниками и обучающимися Института.

Главные научные направления, в рамках которых осуществляется научно-исследовательская деятельность Института, определяются основными направлениями образовательного процесса и общими тенденциями научного прогресса.

7.4. Задачами научно-исследовательской деятельности Института являются:

- разработка важнейших научных проблем, связанных с развитием высшего образования;
- использование результатов научных исследований и разработок в образовательном процессе и содействие их применению;
- выполнение научных исследований в области экономических, общественных и прочих наук;
- организация и проведение конференций, семинаров и других научных дискуссий;
- кадровое обеспечение научных исследований;
- повышение качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования;
- привлечение обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, использование новых знаний и достижений науки и техники в образовательной деятельности.

7.5. Интеграция образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности может осуществляться в разных формах, в том числе в форме:

1) проведения Институту научных исследований и экспериментальных разработок за счет грантов или иных источников финансового обеспечения;

2) привлечения Институту работников научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, а также научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы высшего образования, на договорной основе для участия в образовательной и (или) научной (научно-исследовательской) деятельности;

3) осуществления Институту и научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, совместных научно-образовательных проектов, научных исследований и экспериментальных разработок, а также иных совместных мероприятий;

4) создания в Институте научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) создания Институту в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА, СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

8.1. За Институтом в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом Учредитель закрепляет имущество (здания, сооружения, оборудование, инвентарь, другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, а также результаты интеллектуальной деятельности, в том числе компьютерные программы), принадлежащие ему на праве собственности.

8.2. Имущество, закрепленное Учредителем за Институтом, находится в оперативном управлении Института.

8.3. Институт владеет, пользуется переданным имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено действующим законодательством, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя.

8.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за Институтом, возникает у Института с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством или решением Учредителя.

8.5. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Институтом либо приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

8.6. Осуществление контроля Учредителя за использованием имущества Института осуществляется путем проведения контрольно-ревизионных проверок в порядке, определенном действующим законодательством.

8.7. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Института, а также имущество, приобретенное Институтом по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Института в порядке, установленном действующим законодательством.

8.8. При осуществлении оперативного управления имуществом Институт обязан:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление.

8.9. Институт несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

8.10. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Институтом, допускаются только по истечении срока договора между Учредителем и Институтом, если иное не предусмотрено этим договором.

8.11. Имущество Института составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, собственные основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом (земельные участки, здания, сооружения, имущество, оборудование, а

также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного назначения).

8.12. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам Института в случаях, установленных законом, несет Учредитель как собственник соответствующего имущества.

8.13. Источниками формирования финансовых средств Института являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы Института, полученные от осуществления деятельности, определенной настоящим Уставом;
- выручка от реализации работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие не запрещенные законом поступления.

8.14. Учредитель в качестве источников формирования финансовых средств Института может вносить регулярные и единовременные поступления. Регулярные поступления вносятся по решению Учредителя на расчетный счет Института в срок не позднее десяти дней периода, указанного в решении Учредителя о внесении регулярных взносов.

8.15. Институту принадлежит право собственности:

- на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;
- на доходы от собственной деятельности Института и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

8.16. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет право свободно распоряжаться денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатом деятельности Института.

8.17. Без соответствующего решения Учредителя Институту запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институту Учредителем.

9. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ

9.1. Структура органов управления Института:

- 1) Учредитель Института.
- 2) Ученый совет Института.
- 3) Общее собрание работников и обучающихся Института.
- 4) Ректор.
- 5) Студенческий совет.

9.2. Учредитель является высшим органом управления Институтами, правомочным принимать решения по всем вопросам деятельности Института. Учредителю

подчиняются Ректор и Ученый совет Института.

9.3. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Института;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Института, решение стратегических вопросов его экономического и социального развития в соответствии с целями и предметом деятельности;
- 3) утверждение программы развития Института;
- 4) назначение Ректора Института и досрочное прекращение его полномочий установление (изменение) размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;
- 5) назначение членов Общего собрания работников и обучающихся в пропорциональном количестве и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) назначение членов Ученого совета и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) назначение Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее полномочий;
- 8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института, определение проведения плановых и внеплановых аудиторских проверок;
- 9) осуществление контроля за ведением учебной, хозяйственной и финансовой деятельности Института и обособленных структурных подразделений;
- 10) утверждение локальных нормативных документов Института;
- 11) утверждение годовых результатов деятельности – годового отчета и годового бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
- 12) утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- 13) принятие решений о создании Институтами других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института, утверждение положений о них, принятие решений о прекращении деятельности филиалов и представительств;
- 14) принятие решений о наделении Института имуществом;
- 15) определения размера, формы оплаты и льгот за обучение в Институте;
- 16) принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

9.4. Ученый совет Института является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Институтами.

9.5. В состав Ученого совета Института входят Ректор, проректоры. Другие члены Ученого совета Института назначаются решением Учредителя. Количество членов Ученого совета Института определяется Учредителем.

9.6. Председателем Ученого совета Института является Ректор.

9.7. Срок полномочий членов Ученого совета Института составляет 5 лет. Член Ученого совета Института в случае его увольнения из Института автоматически выбывает из состава Ученого совета Института. Назначение нового члена Ученого совета Института осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

9.8. Ученый совет Института формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Института.

Заседания Ученого совета Института проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

9.9. Заседание Ученого совета считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей членов Ученого совета. Заседания оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем Ученого совета. Председатель Ученого совета организует проверку исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о результатах проверки.

9.10. Работа Ученого совета осуществляется в соответствии и планами,

разрабатываемыми на каждый семестр. Планы работы Ученого совета рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются председателем Ученого совета Института.

9.11. Порядок формирования, организации работы, проведения заседаний и принятия решений определяется Положением об Ученом совете Института.

9.12. К компетенции Ученого совета Института относится:

- принятие решения о созыве Общего собрания работников и обучающихся Института, а также по иным вопросам, связанным с его проведением;
- определение основных перспективных направлений развития Института, включая его образовательную и научную деятельность;
- нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтами и обучающимися;
- заслушивание ежегодных отчетов Ректора Института;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института;
- утверждение планов работы Ученого совета Института;
- утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю Института, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, а также о филиалах и представительствах;
- утверждение образцов документов об образовании и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Институтами;
- присуждение почетных званий Института на основании положений, утверждаемых ученым советом Института;
- проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;
- принятие ежегодных правил приема в Институте на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Институте;
- определение направления (специальности), уровни подготовки, переподготовки, программы дополнительного образования;
- обсуждение вопросов подготовки учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов;
- дача рекомендаций кафедрам по совершенствованию преподавания;
- обсуждение и утверждение тематических планов научно-исследовательской работы, осуществление организации, проведения научных совещаний, конференций, включая международных;
- рассмотрение планов повышения квалификации преподавателей и других работников Института;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

9.13. Решение Ученого совета Института считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании.

Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого

совета Института и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом Института самостоятельно.

9.14. Ученым советом Института могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Института постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

По решениям Ученого совета Института издаются приказы и распоряжения Ректора с указанием конкретных мероприятий и ответственных за их реализацию.

9.15. В Институте в соответствии с действующим законодательством Учредителем назначается коллегиальный орган управления – Общее собрание работников и обучающихся сроком на 1 (один) год, в количестве, определяемом Учредителем самостоятельно, из числа работников и обучающихся Института, с которыми (их родителями/законными представителями) заключен Договор об обучении. При формировании Общего собрания работников и обучающихся пропорциональное количество работников и обучающихся должно предусматривать наиболее полное рассмотрение вопросов, отнесенных к компетенции указанного органа. Работники и обучающиеся Института вправе предложить кандидатуры членов Общего собрания работников и обучающихся Института для утверждения их Учредителем.

9.16. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Института относятся:

1) согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права работников и обучающихся Института;

2) защита прав и представление интересов работников и обучающихся Института;

3) внесение на рассмотрение Учредителю предложений о программах развития Института;

4) внесение на рассмотрение Учредителю проектов локальных нормативных актов Института, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения;

5) другие вопросы, отнесенные к компетенции локальными нормативными актами Института.

9.17. Заседание Общего собрания работников и обучающихся Института правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

9.18. Решения Общего собрания работников и обучающихся Института принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

9.19. Общее собрание работников и обучающихся Института собирается не реже одного раза в шесть месяцев.

9.20. Порядок формирования, в том числе соотношение представителей работников и обучающихся Института, порядок принятия решений и иные вопросы работы Общего собрания работников и обучающихся Института, не регулируемые настоящим Уставом, регулируются локальными нормативными актами Института.

9.21. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, осуществляющий непосредственное управление деятельностью Института.

В своей деятельности Ректор подотчетен Учредителю Института. Ректор несет ответственность за качество подготовки обучающихся, надлежащее состояние финансовой и договорной дисциплины, за достоверность отчетности и своевременность представления отчетности и документации в соответствующие органы, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников Института, а также прав обучающихся.

9.22. Ректор назначается Учредителем сроком на 5 лет. Для оперативного рассмотрения и решения учебных, научных, методических, производственно - хозяйственных и иных вопросов образуется Ректорат, являющийся совещательным органом под руководством Ректора Института.

В состав Ректората по должности входят: Ректор и проректоры. Ректорат действует на основании соответствующего Положения, утверждаемого Ректором Института и

подконтролен ему. Ректорат решает вопросы деятельности Института, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Учредителя и Ученого совета.

9.23. Ректор Института в пределах своей компетенции:

- руководит деятельностью Института;
- действует от имени Института без доверенности, представляя его интересы во всех государственных органах, учреждениях, организациях, предприятиях, в том числе зарубежных;
- открывает расчетный, валютный и иные счета в банках, обладает правом первой банковской подписи;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Института, подписывает документы для осуществления финансово-хозяйственных операций, выдает доверенности;
- назначает и освобождает от должностей работников (в том числе проректоров и главного бухгалтера) и преподавателей Института;
- организует работу Ректората;
- утверждает кандидатов на должности проректоров, деканов, руководителей финансовой и кадровой служб Института;
- распределяет между проректорами обязанности по руководству деятельностью Института;
- назначает руководителей филиалов и представительств;
- заключает договоры и контракты, в том числе трудовые, обеспечивает их выполнение;
- утверждает структуру и штатное расписание Института, локальные нормативные акты, которые регламентируют деятельность всех структурных подразделений Института, а также учебно-воспитательный процесс, научно-методическую, хозяйственную и другие виды деятельности Института;
- организует работу Ученого совета Института и ведет его заседания;
- представляет на утверждение Учредителю годовой отчет и баланс Института;
- руководит организацией подготовки Института к лицензированию, государственной аттестационной экспертизе и аккредитации;
- принимает решения о поощрении работников Института и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- организует работу структурных подразделений Института;
- выдает доверенности;
- формирует приемную комиссию Института;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.24. Ректор имеет право делегировать отдельные свои полномочия другим должностным лицам.

Распределение обязанностей между проректорами и другими работниками устанавливается приказом Ректора.

Заведующие кафедрами избираются из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института и утверждаются приказом Ректора.

Должности Ректора, проректоров, заведующих кафедрами могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности.

9.25. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Институтom, его работы и при принятии Институтom локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся создается и работает

Студенческий совет.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

9.26. Студенческий совет является органом студенческого самоуправления, создается на добровольной основе из представителей обучающихся, допускается к участию в заседаниях Ученого совета при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

Инициатива создания Студенческого совета может быть выражена желанием не менее 50% обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки (специальности), реализующиеся в Институте, выраженное подписью обучающегося в подписном листе. Ректор Института уведомляется об инициативе создания Студенческого совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Студенческого совета.

Представители обучающихся соответствующего года обучения выдвигаются в состав Студенческого совета на основании решения инициативной группы. Обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Студенческого совета одного представителя. Студенческий совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в год.

9.27. Заседания Студенческого совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев. На заседания Студенческого совета могут приглашаться с правом совещательного голоса Ректор, проректоры, преподаватели и другие работники Института. Заседания правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины членов Студенческого совета. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами и при необходимости выносятся на рассмотрение Ученого совета.

9.28. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Студенческого совета, а также порядок принятия Студенческим советом решений определяются Положением о Студенческом совете.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Участниками образовательного процесса являются слушатели, студенты (по всему тексту Устава именуемые – обучающиеся), профессорско-преподавательский состав, работники (в том числе научные) Института. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

10.2. Обучающимся выдаются документы, подтверждающие их обучение в Институте, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института.

10.3. Обучающимся по программам высшего образования бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10.4. Права и обязанности обучающихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся закреплены действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, а также Договором об оказании платных образовательных услуг.

10.5. За неисполнение или нарушение настоящего Устава и локальных нормативных актов Института к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

10.6. Порядок применения дисциплинарных взысканий устанавливаются локальными нормативными актами Института в соответствии с действующим законодательством.

10.7. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Института, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Институте создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.8. Порядок обжалования, а также порядок создания, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и регламент ее работы, а также порядок исполнения решений комиссии определяется локальными нормативными актами Института.

10.9. Право на занятие педагогической деятельностью в Институте имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Порядок замещения должностей научно-педагогических работников определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

10.10. Права и обязанности педагогических работников закреплены действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, а также заключенным Договором с Институтотом.

10.11. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется локальными нормативными актами Института с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

10.12. В Институте наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам.

10.13. Права и обязанности научно-педагогических работников закреплены действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, а также заключенным Договором с Институтотом.

10.14. В Институте предусматриваются должности иных работников: должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

10.15. Права и обязанности иных работников закреплены действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, а также заключенным Договором с Институтотом.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТИТУТА

11.1. Институт осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую, бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность по

установленной форме, представляет Учредителю Института ежеквартальный отчет о поступлении и расходовании средств.

12. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

12.1. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Института, Учредителем сроком на три года назначается Ревизионная комиссия, возглавляемая Председателем Ревизионной комиссии, либо Ревизор.

Ревизионная комиссия действует на основании Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утверждаемом Учредителем.

12.2. Член Ревизионной комиссии (Ревизор) не может входить в состав иных выборных органов Института, либо занимать должность в исполнительном аппарате Института.

12.3. Заседание Ревизионной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии.

12.4. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за деятельностью Института, правильностью расходования его средств, соблюдением положений Устава и выполнением решений руководящих органов Института, правильностью ведения бухгалтерского учета и отчетности, проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Института. Ревизионная комиссия проводит проверки по решению Учредителя.

12.5. На основании документов, представляемых Ректором Института, и результатов проверок деятельности Института, Ревизионная комиссия представляет отчет о работе Института Учредителю, а также необходимую информацию в любое время, определенное решением Учредителя.

12.6. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Института, для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Института, а также для проверки состояния текущих дел Института Учредитель может привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Учредителем, Ученым советом и Ректором Института.

13. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

13.2. Институт осуществляет международное сотрудничество в области образования по таким направлениям, как обмен обучающимися и научно-педагогическими работниками для обучения, повышения квалификации, преподавательской и инновационной деятельности, научных исследований, совместной издательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными соглашениями и договорами. Институт может реализовать и приобретать в установленном порядке за рубежом научно-техническую и другую продукцию.

13.3. Институт может являться членом международных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.4. Обучение, подготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Институте, преподавательская и научно-исследовательская работа сотрудников Института осуществляется на основе соглашений и по договорам (контрактам), заключенным Институтом с зарубежными учебными заведениями, организациями, или на основе индивидуальных договоров (контрактов) на компенсационной основе или за счет средств, перечисляемых Институту указанным организациям, высшими учебными заведениями или иностранными гражданами.

14. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА

14.1. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

14.3. Институт издает следующие локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность: положения; приказы; распоряжения; инструкции; расписание; графики; правила; планы; распорядок; иные локальные нормативные акты.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

15.1. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другим действующим законодательством.

15.2. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Принятие решения о реорганизации относится к исключительной компетенции Учредителя Института.

15.3. Ликвидация Института может осуществляться:

- по решению Учредителя Института;
- по решению суда в случаях и порядке, определяемом действующим законодательством.

15.4. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования на основании решения Учредителя.

15.5. Ликвидация считается завершенной, а Институт – прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

15.6. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета) передаются на государственное хранение в архивы, передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Устав с изменениями утверждается решением Учредителя Института в порядке, установленном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом, и вступает в силу с момента его государственной регистрации.

16.2. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются

действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Института.

ВСЕГО ПРОШИТО.
ПРОНУМЕРОВАНО
31 ЛИСТ -

Сюдак Р.Г.



A large, stylized handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Syudak', is written over a faint circular official stamp. The stamp contains illegible text and a central emblem.

Главное управление Министерства
восточных дел Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 23 МАР 2016
Инициалы и фамилия _____

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-экономический институт», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 23 марта 2016 г. (учетный номер 7714041025).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 марта 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700114811 (ОГРН 1027739437142 от 23 октября 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тридцать два листа.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«08» апреля 2016 г.

