

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя № 2
от 03.04.2019 года

УСТАВ
ЧАСТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ФИНАНСОВ И БАНКОВСКОГО ДЕЛА»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Новосибирск, 2019

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято 16 АПР 2019 20 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Сибирская академия финансов и банковского дела» (далее – Академия) является некоммерческой организацией (организационно-правовая форма – частное учреждение), созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях предоставления образовательных, научных, социально-культурных и иных услуг.

1.2. Единственным учредителем Академии является юридическое лицо – Общество с ограниченной ответственностью «Финансовая экспертиза» (сокращенное наименование «ООО «ФИНЭКС»)), именуемое в дальнейшем Учредитель.

Место нахождения Учредителя: Россия, 630015 г. Новосибирск, ул. Гоголя, 235/1.

Отношения между Учредителем и Академией определяются действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Академия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, в том числе Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.4. Академия основана в августе 1992 года по решению межрегиональной научно-практической конференции руководителей и специалистов коммерческих банков Сибири при поддержке Межрегиональной ассоциации «Сибирское соглашение» как первый негосударственный вуз в г. Новосибирске и зарегистрирована под названием «Сибирская международная высшая школа банковского дела» (СМВШБД).

В 1995 году решением общего собрания участников СМВШБД переименована в «Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский институт финансов и банковского дела» (НОУ ВПО СИФБД).

Первым из новосибирских негосударственных вузов в 1997 году НОУ ВПО СИФБД успешно прошел государственную аттестацию и аккредитацию, а в 2000 и в 2005 годах – подтвердил статус института, имеющего государственную аккредитацию.

В апреле 2007 года Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) НОУ ВПО СИФБД присвоен статус академии (Приказ от 05.04.2007 № 845).

В связи с изменением статуса решением Попечительского совета (Совета Института) (Протокол № 3 от 20.04.2007) Академия переименована в Негосударственное (частное) образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирская академия финансов и банковского дела» (НОУ ВПО САФБД).

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» решением Учредителя (Протокол № 63 от 01.12.2015) Академия переименована в Частное образовательное учреждение высшего образования «Сибирская академия финансов и банковского дела» (ЧОУ ВО САФБД).

1.5. Полное наименование Академии на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования «Сибирская академия финансов и банковского дела».

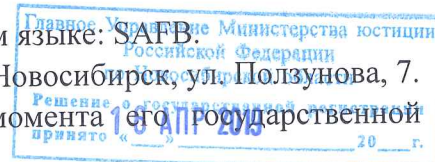
Сокращенное наименование Академии на русском языке: ЧОУ ВО САФБД.

Полное наименование Академии на английском языке: Private educational institution of higher education Siberian Academy of Finance and Banking.

Сокращенное наименование Академии на английском языке: SATFB.

1.6. Место нахождения Академии: Россия, 630051 г. Новосибирск, ул. Ползунова, 7.

1.7. Академия является юридическим лицом с момента государственной регистрации.



Академия может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Академия вправе иметь счета в банках и других кредитных организациях на территории России и в иностранных государствах (в том числе счета в иностранных валютах) и проводить через них расчетно-кассовые и другие операции.

Формы расчетов Академия определяет самостоятельно с учетом договорных отношений и требований законодательства Российской Федерации.

Академия имеет круглую печать, в центре которой расположено изображение, графически образованное особым сочетанием символических буквенных изображений «С», «Ф», «Б» и «Д» – начальных букв слов, входящих в наименование Академии. В правом верхнем углу изображения расположена снежинка, обозначающая принадлежность Академии к вузам сибирского региона. Изображение имеет наклон в левую сторону относительно своего основания на 20°, в малой внутренней окружности печати – ИИН, в большой внутренней окружности печати – полное наименование Академии на русском языке, сокращенное наименование, место нахождения и ОГРН.

Академия также имеет штампы, бланки со своим полным наименованием на русском языке.

1.8. В своей деятельности Академия использует аббревиатуру САФБД и эмблемы (логотипы) на бланках, документах, рекламной продукции в черно-белом и двух цветных вариантах.

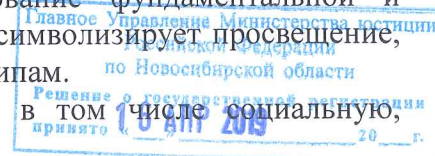
Эмблема черного цвета, однородного по всей поверхности, графически образованная особым сочетанием символических буквенных изображений «С», «Ф», «Б» и «Д» – начальных букв слов, входящих в наименование Академии. В правом верхнем углу эмблемы расположена снежинка, обозначающая принадлежность Академии к вузам сибирского региона. Изображение имеет наклон в левую сторону относительно своего основания на 20°.

Эмблема мерцающего золотистого жёлто-оранжевого цвета, характеризующегося неравномерно распределением по поверхности изображения и его фона, чередованием золотисто-жёлтого и золотисто-оранжевого цветов. Графически эмблема образована особым сочетанием символических буквенных изображений «С», «Ф», «Б» и «Д» – начальных букв слов, входящих в наименование Академии. Символическое сочетание букв очерчено контрастной рамкой цвета, отличного от окраски знака и используемого в эмблеме, имеет наклон в левую сторону относительно своего основания на 20°. В правом верхнем углу буквенного сочетания эмблемы расположена снежинка, обозначающая принадлежность Академии к вузам сибирского региона. Изображение заключено в окружность, символизирующую верность избранным принципам.

Эмблема насыщенного цвета охры красно-коричневого оттенка, характеризующегося неравномерно распределенным оттенком цветовой гаммы от центра к нижнему краю, т.е. по нижней части (основанию) символических изображений. Графически эмблема образована особым сочетанием символических буквенных изображений «С», «Ф», «Б» и «Д» – начальных букв слов, входящих в название Академии. Символическое сочетание букв очерчено рамкой более тёмного оттенка, имеет наклон в левую сторону относительно своего основания на 20°. В правом верхнем углу буквенного сочетания эмблемы расположена снежинка, обозначающая принадлежность Академии к вузам сибирского региона.

В целом эмблема, в каждом из вариантов, отражает основную миссию САФБД – создание региональной финансовой школы, обеспечивающей высокое качество профессиональной подготовки специалистов и формирование фундаментальной и прикладной науки в области финансов и кредита. Эмблема символизирует просвещение, мудрость, честность намерений и верность избранным принципам.

1.9. Академия обеспечивает необходимые условия,



культурную и спортивную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Академии.

1.10. Академия вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Академия вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Академии на российском и международном уровнях.

1.11. Создание и осуществление деятельности политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Академии не допускается.

Деятельность в Академии общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Академия проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Академия осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе её деятельности.

1.14. Устав Академии, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. В Академии создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Академии, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». За неисполнение или нарушение Устава Академии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

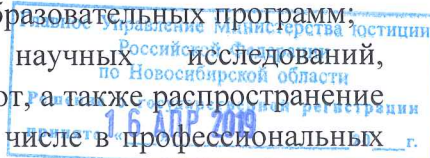
2.1. Предметом деятельности Академии является:

1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, а также потребности в образовании в течение всей жизни (непрерывное образование);

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Академии;

3) реализация основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и дополнительных общеобразовательных программ;

4) проведение фундаментальных, прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, экспертно-аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных



сообществах;

5) выполнение научных исследований и экспертно-аналитических работ по заданию Учредителя, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам социально-экономической (в том числе денежно-кредитной, бюджетно-налоговой и индустриально-инновационной) политики;

6) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

7) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

8) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Академии по отношению к ведущим региональным образовательным и исследовательским центрам;

9) распространение зарубежного и (или) накопленного в Академии научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, препринтов, учебных пособий, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

10) содействие распространению инновационных практик;

11) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

12) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в рамках научно-исследовательских работ и инновационных проектов, в том числе использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Академии являются:

1) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, научно-исследовательской и инновационной деятельности;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с профессиональным образованием;

3) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

4) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

5) обеспечение системной модернизации высшего образования;

6) развитие материально-технической базы Академии;

7) информационное обеспечение структурных подразделений Академии, работников и обучающихся Академии, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

8) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха;

9) написание, издание и тиражирование учебников, учебных и учебно-методических пособий, монографий.

2.3. Основными видами деятельности Академии являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам

Главное Управление Министерства юстиции
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято 16 АПР 2019 г.

(программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки), дополнительным общеобразовательным программам;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Академия вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям, а именно:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе осуществление дополнительного образования детей и взрослых;

3) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

4) оказание услуг по трудоустройству;

5) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

6) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

7) осуществление издательской и полиграфической деятельности (выпуск, тиражирование и реализация учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов; печать бланков и сувенирной продукции);

8) оказание копировально-множительных услуг (выполнение работ);

9) розничная торговля книгами, журналами;

10) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

11) исследование конъюнктуры рынка, маркетинг;

12) экспертно-аналитическая и оценочная деятельность;

13) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Академии; организация и проведение международных мероприятий;

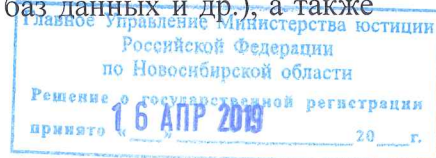
14) оказание услуг (выполнение работ) делопроизводства, в том числе с архивными документами;

15) организация и проведение ярмарок, выставок, лекториев и других культурно-массовых мероприятий;

16) осуществление экспертной деятельности по подготовке заключений о готовности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о готовности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере;

17) реализация товаров, созданных или приобретенных Академией для обеспечения уставной деятельности, в том числе образовательного процесса и научной деятельности, а также оказание услуг с использованием имущества, закрепленного за Академией;

18) создание и использование результатов интеллектуальной деятельности (программ для ЭВМ, компьютерных программных продуктов, баз данных и др.), а также реализация прав на них;



19) производство, монтаж, публичная демонстрация и реализация кино-, видео-, аудиопroduкции, а также выпуск и реализация обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств Академии;

20) организация деятельности клубов по интересам.

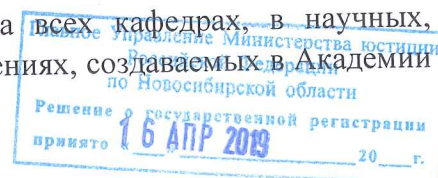
2.5. Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность Академии, строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ Академии;
- поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных исследований в области экономики и менеджмента, педагогики и психологии, информатики и в целом образования, а также в других отраслях знаний, осуществляемых в соответствии с профилем Академии;
- разработка и выполнение совместно с другими образовательными, научными и иными организациями научно-образовательных программ по приоритетным для Академии отраслям наук;
- выполнение научно-исследовательских работ не только для внутреннего использования, но и по заказам сторонних организаций и физических лиц.

2.6. В области научно-исследовательской деятельности Академия решает следующие задачи:

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по следующим отраслям и направлениям: экономическая теория, теория управления экономическими системами и макроэкономика, маркетинг и экономика труда, региональная экономика и экономика организаций, публичное управление социально-экономическим развитием территорий, инновации и инвестиции, финансы, денежное обращение и кредит, ценообразование, бухгалтерский учет и анализ финансово-хозяйственной деятельности, финансовый контроль и аудит, оценка бизнеса и собственности, статистика и математическое моделирование экономических процессов, государственное (муниципальное) управление и правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности; педагогика, психология и информатика;
- осуществление различных научно-образовательных проектов;
- выполнение планов научно-исследовательских работ, обеспечение соответствующего теоретического уровня, качества и практической направленности проводимых исследований;
- интеграция образовательной, производственной и научной деятельности и практическое внедрение результатов таких видов деятельности;
- оказание научно-методической помощи органам государственной власти и местного самоуправления, организациям всех форм собственности в их деятельности и практическом применении ими результатов исследований и разработок Академии;
- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических лиц различных форм собственности на основе гражданско-правовых договоров;
- подготовка и издание научной, учебной, методической и справочной литературы, выпуск периодических, научно-практических, научных изданий (журналов), в том числе содержащих результаты научно-исследовательской деятельности Академии;
- распространение новейших достижений науки в области экономических и педагогических наук.

Научная деятельность в Академии проводится на всех кафедрах, в научных, научно-исследовательских и иных структурных подразделениях, создаваемых в Академии для решения конкретных задач.



К выполнению научно-исследовательских работ в Академии привлекаются научно-педагогические работники, докторанты, аспиранты, магистранты, студенты и специалисты как Академии так и других организаций.

Все студенты Академии осваивают элементы научно-исследовательской работы в рамках учебного процесса. Студенты, проявляющие способности и интерес к научной работе, могут привлекаться к научно-исследовательской работе, осуществляемой в подразделениях Академии во внеучебное время.

2.7. Научные исследования, проводимые в Академии, финансируются за счет средств Учредителя, заказчиков (на договорной основе), собственных средств Академии, средств различных фондов, пожертвований, а также за счет грантов, которые в установленном порядке предоставляются Академии или её научно-педагогическим сотрудникам.

Научная продукция Академии является товаром, которому Академия обеспечивает необходимую правовую защиту. Владение, пользование и распоряжение научными и (или) научно-техническими результатами осуществляется на условиях, определенных законодательством Российской Федерации.

2.8. Академия осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и работников в медицинском кабинете Академии, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.9. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Академии определяются концепцией стратегического развития Академии и стратегией обеспечения гарантии качества, принимаемой Ученым советом Академии и утверждаемой Учредителем.

2.10. Право Академии осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. СТРУКТУРА АКАДЕМИИ

3.1. Академия самостоятельно формирует свою организационную структуру, утверждаемую Учредителем.

3.2. Академия самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. В состав Академии могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Академии, с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: кафедры по отраслям знаний (в том числе академические, базовые), факультеты и отделения по различным формам обучения, образовательным технологиям, по направлениям подготовки специалистов и уровням подготовки обучаемых, научно-исследовательские подразделения (научно-исследовательские институты, научно-исследовательские лаборатории, центры коллективного пользования), творческие площадки для практик и стажировок (школы, центры), магистратуру, аспирантуру, докторантуру, структурные

Главное Управление Министерства высшего и среднего специального образования Российской Федерации
Решение о государственной регистрации
принято « 20 » 2009 г.

подразделения дополнительного профессионального образования, структурные подразделения учебно-методической, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, объекты производственной, инновационной и социальной инфраструктуры: библиотеки, общежития и иные подразделения социально-культурной, спортивно-оздоровительной сферы, рекламные, издательские, полиграфические подразделения, подразделения общественного питания, транспортные, ремонтно-строительные; административно-хозяйственные и другие структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Академии (управления, службы, отделы и т.п.) и прочие формирования.

Для организации и содействия выполнению научно-исследовательских работ в Академии могут быть созданы дополнительные структурные подразделения, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящему Уставу:

- по организации и сопровождению научных исследований, научно-технической информации;
- по охране и защите прав на интеллектуальную собственность и средства индивидуализации;
- диссертационные советы по защите докторских и кандидатских диссертаций, утверждаемые ВАК Российской Федерации;
- отделы по научно-исследовательской работе преподавателей и студентов (НИР, НИРС);
- редакционные коллегии научных журналов;
- научно-методические советы, в том числе по экспертизе научных публикаций и др.

3.4. Структурное подразделение Академии не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Академии определяются положением, утверждаемым ректором Академии.

4. УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ

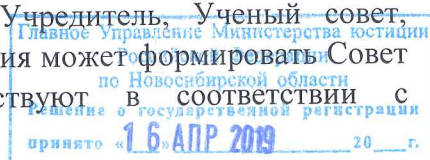
4.1. Академия обладает автономией под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Академия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, в подборе и расстановке кадров, в осуществлении научной, учебной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.2. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности в рамках частного учреждения.

Руководство финансово-хозяйственной деятельностью Академии осуществляется её органами управления в пределах их компетенций, определенных настоящим Уставом.

4.3. Органами управления Академией являются: Учредитель, Ученый совет, Правление Академии (Ректорат), Ректор, Президент. Академия может формировать Совет работодателей, Наблюдательный совет, которые действуют в соответствии с



положениями, утверждаемыми Ученым советом Академии и согласованными с Учредителем.

4.4. Учредитель Академии в силу организационно-правовой формы последней – частного учреждения – является собственником её имущества.

4.4.1. Учредитель Академии осуществляет следующие полномочия:

- участвует в деятельности Академии, в том числе по вопросам лицензирования образовательных программ и аккредитации в порядке, предусмотренном соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- осуществляет имущественную поддержку и частичное финансирование деятельности Академии, в том числе имеет право оплачивать обучение студентов на условиях соответствующих договоров;

- утверждает ежегодный отчет Ректора о деятельности Академии;

- утверждает положение об оплате труда работников Академии;

- контролирует сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Академией;

- определяет основные приоритеты и направления деятельности Академии;

- определяет принципы формирования и использования имущества Академии;

- согласовывает Совет работодателей и утверждает положение о Совете работодателей;

- формирует Наблюдательный совет и утверждает положение о Наблюдательном совете;

- всемерно содействует развитию Академии, расширению объемов реализуемых ею услуг, повышению качества образовательных программ, укреплению её финансового положения, повышению заработной платы преподавателей и сотрудников Академии, неуклонному росту их профессионального уровня;

- способствует трудоустройству выпускников Академии;

- назначает аудитора;

- принимает решения о реорганизации и ликвидации Академии, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс;

- осуществляет иные права, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

4.4.2. Учредитель Академии обязан:

- утверждать устав Академии, дополнения и изменения к нему;

- утверждать организационную структуру Академии;

- назначать Ректора, заключать с ним трудовой договор;

- участвовать в формировании имущества Академии;

- нести субсидиарную ответственность в части неисполненных Академией обязательств;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Академии;

4.5. Ученый совет является коллегиальным органом управления, осуществляет общее руководство учебно-методической и научно-исследовательской деятельностью Академии.

4.5.1. В состав Ученого совета, минимальное количество которого не может быть менее 11 человек, по должности входят Президент Академии, Ректор Академии, проректоры, директора институтов и деканы факультетов.

Другие члены Ученого совета (представители обучающихся, представители научно-педагогического, инженерно-технического, административного, административно-



хозяйственного, учебно-вспомогательного или иного персонала) назначаются Ректором Академии.

Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора Академии.

Председателем Ученого совета является Ректор Академии.

Срок полномочий члена Ученого совета не может превышать 5 лет.

В случае увольнения (отчисления) из Академии члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава этого Ученого совета.

Заседания Ученого совета Академии проводятся не реже чем 1 раз в два месяца, кроме летнего периода.

Решение Ученого совета Академии считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Академии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5.2. К компетенции Ученого совета Академии относятся следующие вопросы:

- определение основных перспективных направлений развития Академии, включая образовательную и научную деятельности;
- рассмотрение концепций и программ развития Академии, бюджетов (планов доходов и расходов) по учебному и финансовому году;
- рассмотрение годового отчета Академии;
- осуществление нормативного регулирования основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися;
- утверждение планов работы Ученого Совета;
- представление работников Академии к присвоению ученых званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и другими наградами;
- выдвижение студентов и аспирантов Академии на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иные именные стипендии;
- выдвижение научных работ авторов и авторских коллективов Академии для участия в конкурсах;
- присуждение почетных званий Академии на основании положений, утверждаемых Ученым советом Академии;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской и информационно-аналитической деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Академии;
- утверждение положений об образовательных подразделениях;
- принятие решения о допуске лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля и высшее образование, к ускоренному обучению по образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата и программе магистратуры);
- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Академии;
- проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;
- проведение выборов на замещение должностей декана и заведующего кафедрой.



4.5.3. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Академии и не урегулированные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, определяются Ученым советом Академии самостоятельно.

4.5.4. Иные вопросы, касающиеся деятельности Ученого совета, определяются Положением об Ученом совете.

4.5.5. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Ученый совет Академии вправе принимать локальные нормативные акты Академии в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.6. Правление Академии (Ректорат) является коллегиальным исполнительным органом, состоит из Ректора, проректоров и других должностных лиц.

Количественный состав Ректората не может быть менее 7 человек.

Персональный состав Ректората определяется приказом Ректора.

Заседания Ректората проводятся не реже чем 1 раза в месяц, кроме летнего периода.

4.6.1. Председателем Ректората является по должности Ректор Академии.

4.6.2. Ректорат руководит всей деятельностью Академии в пределах своей компетенции.

Ректорат действует в соответствии с Положением о правлении Академии (ректорате), утверждаемым Учредителем.

4.6.3. Решения правления Академии (Ректората) принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Ректора является решающим.

4.6.4. Правление Академии (Ректорат):

- осуществляет подготовку необходимых материалов и предложений для их рассмотрения Учредителем, Ректором, Советом работодателей;
- обеспечивает выполнение решений, принятых органами управления Академией;
- формирует годовой и другие отчеты о деятельности Академии;
- готовит предложения по внесению дополнений и изменений в Устав;
- представляет работников Академии к присвоению наград;
- совершает иные действия за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом относятся к компетенции других органов и должностных лиц.

4.6.5. Иные вопросы, касающиеся правового статуса правления Академии (Ректората), определяются соответствующим положением.

4.7. Единоличным исполнительным органом управления Академии является Ректор Академии, который осуществляет текущее руководство деятельностью Академии.

Ректор Академии назначается на должность Учредителем на срок не более 5 лет.

После назначения Ректора Академии между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

4.7.1. Ректор Академии несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Академии.

4.7.2. Ректор Академии:

- без доверенности действует от имени Академии в Российской Федерации и за ее пределами, представляет ее интересы во всех компетентных органах, в том числе органах государственной власти и местного самоуправления, организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности по всем вопросам, связанным с деятельностью Академии;



- распоряжается имуществом и средствами Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- совершает сделки, в том числе заключает договоры;
- выдает доверенности на право представительства от имени Академии, в том числе доверенности с правом передоверия;
- имеет право первой подписи на финансовых и банковских документах, а также на любых иных документах, связанных с деятельностью Академии;
- утверждает правила, положения, инструкции, иные локальные акты, регламентирующие отдельные аспекты деятельности Академии, за исключением случаев, когда настоящим Уставом, локальными актами или приказом (распоряжением) Ректора, предусмотрено утверждение таких документов другим органом управления Академией или другим должностным лицом;
- утверждает штатное расписание в соответствии с утвержденной Учредителем организационной структурой Академии;
- определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Академии;
- принимает, увольняет и перемещает работников, применяет к ним меры поощрения и взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с Правилами внутреннего трудового распорядка;
- организует работу структурных подразделений Академии;
- формирует приемную комиссию Академии;
- принимает решения, издает приказы и распоряжения, по вопросам деятельности Академии в пределах своих полномочий, обязательные для всех работников и обучающихся;
- утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Академии.

Ректор Академии имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Академии.

4.7.3. Правом первой подписи также наделен Финансовый директор Академии для подписания финансовых и банковских документов, гражданско-правовых договоров и соглашений, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью Академии, а также писем, иных обращений и организационно-распорядительных документов (приказов, распоряжений, проч.).

4.7.4. По вопросам, относящимся к его полномочиям, Ректор Академии издает приказы, распоряжения, а также принимает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.8. В Академии может быть учреждена должность Президента Академии.

Лицо, замещающее должность Президента, должно иметь опыт работы в Академии в должности ректора.

Совмещение должностей Ректора и Президента не допускается.

4.8.1. Кандидатура Президента Академии утверждается Учредителем Академии.

4.8.2. После утверждения Президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

Прекращение трудового договора с Президентом осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

4.8.3. Президент Академии осуществляет следующие полномочия:

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 16 АПР 2019 » 20 г.

- 1) участвует в деятельности органов управления Академией, согласовывает кандидатуры на должности проректоров Академии;
- 2) участвует в разработке концепции (стратегии) развития Академии и осуществляет контроль её исполнения;
- 3) представляет Академию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- 4) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Академии;
- 5) организует контроль за формированием и исполнением бюджета Академии;
- 6) принимает решение о запрете действия отдельных локальных актов образовательной организации, приказов и прочих документов (пользуется правом вето);
- 7) осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с Уставом и соответствующим положением.

4.9. Руководство отдельными направлениями деятельности Академии осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Академии. Проректоры несут ответственность перед Ректором Академии за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу Ректором Академии по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Академии.

4.10. Факультет, входящий в состав Академии, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Академии на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Академии.

4.11. Директор института, входящего в состав Академии, назначается на должность приказом Ректора Академии.

4.12. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом Академии на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора Академии.

4.13. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

4.14. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Академией и при принятии Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Академии создан Студенческий совет, который формируется из числа представителей студенческих групп Академии.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Студенческого совета определяются Положением о Студенческом совете, утверждаемым Ректором Академии.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

5.1. Академия осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам следующего уровня:



1) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Академия реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

2) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

5.3. В Академии выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские работы, осуществляются инновационная деятельность, экспертно-аналитические, консультационные (консалтинговые) и информационные услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Академия создает инновационную инфраструктуру, способствующую развитию информационно-коммуникационных технологий и коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности.

Инновационная деятельность Академии осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов, программ и функционирования инновационных площадок.

5.5. Академия осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Академия осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6. ЭКОНОМИКА АКАДЕМИИ

6.1. Академия самостоятельно определяет перспективы развития, планирует и осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность, результаты которой отражаются в отчете об исполнении бюджета (плана доходов и расходов), а также в бухгалтерской отчетности.

Академия имеет расчетные и валютные счета в кредитных организациях.

6.2. Академия имеет обособленное имущество:

- закрепленное за ним собственником имущества (учредителем) на праве оперативного управления;

- переданное ему учредителем или третьими лицами в безвозмездное пользование, аренду или на другом законном основании;

- приобретенное по иным законным основаниям,



которым Академия владеет, пользуется, распоряжается в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах имеющихся прав, установленных законом и настоящим Уставом.

6.3. Академия отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по неисполненным обязательствам Академии несет собственник имущества, закрепленного за Академией, - Учредитель.

Академия не несет ответственности по неисполненным обязательствам Учредителя.

6.4. Имущество Академии формируется за счет:

- объектов имущества, закрепленных за Академией Учредителем на праве оперативного управления либо ином вещном праве;

- доходов, полученных от использования имущества, закрепленного за Академией Учредителем;

- доходов, полученных от образовательной и иной деятельности, определенной настоящим Уставом;

- дополнительных финансовых средств, привлеченных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. В состав имущества, закрепленного за Академией, могут входить денежные средства, здания, сооружения, земельные участки, оборудование, предназначенное для ведения учебного процесса, а также ценные бумаги, другие материальные и нематериальные ценности и объекты движимого имущества, иное имущество потребительского, социально-культурного и иного назначения, используемое согласно целям, определенным настоящим Уставом.

6.6. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Академией на праве оперативного управления или приобретенное Академией на средства, выделенные собственником, собственник этого имущества вправе изъять и распорядиться им по своему усмотрению, если иное не установлено договором между ними.

Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Академией, допускаются только по истечении срока договора между собственником (уполномоченным им лицом) и Академией или между собственником (уполномоченным им лицом) и Учредителем, если иное не предусмотрено этим договором.

6.7. Академия может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Академии.

Такой деятельностью признаются:

- производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Академии;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

- участие в хозяйственных обществах;

- консультационная (консалтинговая) деятельность в области экономики и менеджмента, права и образования, психологии и педагогики, прочих отраслей знаний;

- редакционно-издательская и полиграфическая деятельность;

- другая деятельность, предусмотренная п.2.4. настоящего Устава.



6.8. Доходы, получаемые Академией от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются на возмещение затрат, связанных с обеспечением образовательной и научной деятельности Академии.

6.9. Академия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ей Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.10. Стоимость обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Академией, утверждается ректором Академии на основании решения Учредителя.

6.11. Академия ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.12. Академия предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.13. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Академии утверждается ректором Академии. Копия утвержденной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Академии направляется Учредителю.

6.14. Должностные лица Академии несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

6.15. Академия осуществляет внутренний контроль в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.16. Внешний финансовый контроль осуществляет Учредитель или выбранная им аудиторская организация.

7. РАБОТНИКИ АКАДЕМИИ

7.1. В Академии предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Академии, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 7.1. настоящего устава:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;



3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Академии, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Академии;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Академии, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Академии за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ АКАДЕМИИ

8.1. Академия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Академией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Академии регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как, положения, правила, регламенты, порядки, инструкции и иные документы, а также организационно-распорядительными документами (приказы, распоряжения).

8.3. Локальные нормативные акты принимаются Ученым советом Академии, ректором и иными органами управления Академии в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Уставе.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права студентов, аспирантов и работников Академии, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Академии (при наличии таких представительных органов).

8.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся в Академии, принимаются с учетом мнения Студенческого совета.

8.6. Студенческий совет не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.7. В случае, если Студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.6. настоящего Устава срок, соответствующий орган управления Академии принимает локальный нормативный акт.

Главное Управление Министерства юстиции
Академии принимает
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 16 АПР 2019 » г.

8.8. В случае, если мотивированное мнение Студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Академии вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Академии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Академии.

8.10. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся в Академии могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИИ

9.1. По решению Учредителя Академия может быть реорганизована путем преобразования в иную некоммерческую образовательную организацию или иную организационно-правовую форму, а также иным способом, не противоречащим действующему законодательству.

При преобразовании Академии, присоединении к Академии юридического лица, Академия вправе продолжать осуществлять определенные в настоящем Уставе виды деятельности на основании выданных лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, до окончания срока действия этих лицензии и свидетельства.

9.2. При реорганизации, в том числе при изменении организационно-правовой формы, подлежит изменению Устав Академии.

9.3. При реорганизации Академии все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику Академии, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. Ликвидация Академии может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо запрещенной законом, либо не соответствующей уставным целям.

9.5. Ликвидация производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой Учредителем, и осуществляется в порядке и сроки, установленные Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Академии.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Академии и о порядке и сроке заявления требований кредиторами образовательной организации. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает все необходимые меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Академии.



После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Академии, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Академии.

9.6. При недостаточности у Академии денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться к Учредителю за исполнением оставшейся части обязательств.

Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, подлежит передаче его собственнику (Учредителю).

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Академии передается её Учредителю или лицам, имеющим вещные права на это имущество или обязательственные права в отношении Академии, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или настоящим Уставом.

9.7. В случае прекращения деятельности Академии перевод студентов обеспечивает Учредитель Академии.

9.8. С момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц ликвидация Академии считается завершенной, а Академия — прекратившей существование.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

Выступить с предложением о внесении изменений или дополнений в устав Академии вправе любой из органов управления Академии.

10.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

10.3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Учредителем, вступают в силу со дня их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 20 (Двадцать
листов)

Ректор



(Фадеекина Н.В.)



Решение о государственной регистрации
изменений в учредительные документы
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ФИНАНСОВ
И БАНКОВСКОГО ДЕЛА»

принято Главным управлением
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
16.04.2019 г., распоряжение № 527-р

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр
юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером
1035400507670

Сведения о государственной регистрации
изменений в учредительные документы внесены
в Единый государственный реестр
юридических лиц
за государственным регистрационным номером
2195476696842

(учетный номер 5414040450)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 21 (двадцать один) лист

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области

О.Н. Хрущев

