



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор СГУПС  
А.Л. Манаков

**Правила приема граждан в федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)  
на обучение по образовательным программам высшего образования  
на 2019/20 учебный год**

***Нормативно-правовая база***

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. (ред. от 21.07.2014);
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018г.) «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
3. Приказ Минобрнауки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 (ред. от 31.08.2018г.) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее Порядок приема).
4. Приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2017г. № 13 (ред. 11.01.2018 г.) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее Порядок приема в аспирантуру).
5. Приказ Минобрнауки РФ от 04 сентября 2014 г. № 1204 (ред. от 27.10.2017г.) «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета».
6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения», утвержденный приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 04.12.2015 №552.
7. Другие нормативные и распорядительные документы, утвержденные Минобрнауки РФ, Рособрназором, РОСЖЕЛДОРом, федеральными и местными органами управления в сфере образования, а также другие нормативные документы, регламентирующие или разъясняющие порядок действий в период приема граждан в учреждения, реализующие высшее образование.

***1. Правила приема в ФГБОУ ВО СГУПС для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры***

**1.1. Общие положения**

1.1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования на 2019/20 учебный год (далее Правила приема) регламентируют порядок приема, в том числе, процедуры зачисления, граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (далее СГУПС или Университет).

1.1.2. Прием поступающих в СГУПС для обучения по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры) проводится на конкурсной основе по результатам единого государственного экзамена (далее ЕГЭ) и (или) вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно. Конкурсный отбор проводится при приеме на

места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные места) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.1.3. Прием в СГУПС на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета проводится:

1.1.3.1. по результатам единого государственного экзамена (далее ЕГЭ) по общеобразовательным предметам для лиц, имеющих среднее общее образование;

1.1.3.2. по результатам вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых СГУПСом самостоятельно, для следующих категорий граждан (по их желанию):

- лиц, имеющих профессиональное образование (при наличии среднего общего образования);
- иностранных граждан;
- детей-инвалидов, инвалидов. Особенности проведения вступительных испытаний, проводимых СГУПСом самостоятельно, для указанных категорий граждан установлены Приложением 3 настоящих Правил приема;

• лиц, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период).

1.1.3.3. по результатам вступительных испытаний, форму и перечень которых устанавливает СГУПС, для лиц, поступающих на обучение по программам магистратуры.

1.1.4. При реализации прав, указанных в пп 1.1.3.2 Правил приема, поступающие могут сдавать все вступительные испытания по общеобразовательным предметам, указанные в таблице 1, по материалам вуза (вступительные испытания, проводимые СГУПСом самостоятельно), либо сдавать одно или несколько вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по материалам вуза наряду с использованием результатов ЕГЭ по общеобразовательным предметам в качестве результатов других вступительных испытаний, указанных в таблице 1.

1.1.5. Результаты ЕГЭ и вступительных испытаний, проводимых СГУПСом самостоятельно, учитываются приемной комиссией в том случае, когда баллы, полученные поступающим на вступительном испытании, не ниже минимального порога, установленного СГУПСом (Приложение 7).

1.1.6. Университет проводит прием на первый курс для обучения по программам бакалавриата и по программам специалитета без вступительных испытаний, в рамках установленных квот, а также с использованием преимущественного права на зачисление лиц, права которых на льготное поступление определены законодательством Российской Федерации.

1.1.7. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

а) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

б) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители,

призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона №84-ФЗ.

1.1.8. В рамках бюджетных мест университет выделяет:

а) квоту на прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета при условии успешного прохождения вступительных испытаний для следующих категорий граждан (далее – особая квота):

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

б) целевую квоту (при установлении таковой Правительством Российской Федерации) для приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

1.1.9. Победителям и призерам олимпиад школьников 2018-19 учебного года, перечень которых утверждается приказом Минобрнауки РФ, при поступлении в СГУПС на первый курс на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета независимо от уровня олимпиады предоставляются льготы следующего порядка:

а) на направления подготовки бакалавров/специальности на бюджетные места и места по договорам об оказании платных образовательных услуг независимо от общеобразовательного предмета, указанного в дипломе победителя/призера олимпиады школьников, при условии совпадения данного общеобразовательного предмета с общеобразовательным предметом из перечня вступительных испытаний (таблица 1) на следующие направления подготовки/специальности «Наземные транспортно-технологические средства», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Стандартизация и метрология», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Реклама и связи с общественностью», «Психология», «Юриспруденция», «Таможенное дело» льгота первого порядка – поступление без вступительных испытаний;

б) на все направления подготовки бакалавров/специальности за исключением направлений/специальностей, указанных в п.п. «а» данного пункта, льгота второго порядка – приравнивание к наивысшей оценке по ЕГЭ (100 баллов) по указанному в дипломе победителя/призера олимпиады школьников общеобразовательному предмету при условии совпадения данного общеобразовательного предмета с общеобразовательным предметом из перечня вступительных испытаний (таблица 1) на данное направление подготовки/специальность.

Для использования особого права, установленного данным пунктом, абитуриенту необходимо представить результаты ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, в количестве не ниже 75 баллов.

1.1.10. Результаты вступительных испытаний победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Минобрнауки РФ, победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам оцениваются 100 баллами по данным предметам при участии в конкурсе на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

## **1.2. Прием документов**

1.2.1. На 2019-20 учебный год СГУПС объявляет прием поступающих для обучения по образовательным программам высшего образования на специальности и направления, указанные в таблице 1.

1.2.2. Поступающий представляет в приемную комиссию СГУПСа заявление установленного образца, документ, удостоверяющий личность и гражданство, оригинал или ксерокопию (по усмотрению абитуриента) документа об образовании или квалификации установленного образца, или соответствующий документ иностранного государства об образовании (далее документ об образовании), результаты ЕГЭ.

Абитуриенты, поступающие на специальности «Эксплуатация железных дорог», «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», «Наземные транспортно-технологические средства» и на направления подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» обязательно

представляют в приемную комиссию справку (оригинал или копию) о прохождении медицинской комиссии в составе следующих специалистов: терапевт, окулист, отоларинголог, хирург, невролог; кроме того, справка должна содержать (допускается предоставление отдельным документом) результаты флюорографии. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

При подаче заявления абитуриенту, поступающему на основании результатов ЕГЭ, рекомендуется представлять не менее 2 фотографий размером 3x4 см для формирования личного дела абитуриента, а абитуриенту, поступающему на основании результатов вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, нужно представить не менее 2 фотографий размером 3x4. К зачислению поступающему рекомендуется пополнить свое личное дело фотографиями до общего количества 6 штук.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний.

Личные дела абитуриентов, содержащие копии документа об образовании или квалификации, хранятся в приемной комиссии СГУПСа до 19 июня 2019 года. Личные дела абитуриентов, содержащие оригиналы документа об образовании или квалификации, хранятся в архиве СГУПСа до востребования.

1.2.3. Лица, поступающие в СГУПС на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета представляют в приемную комиссию документ о среднем общем или о среднем профессиональном образовании или о высшем образовании и о квалификации установленного образца или приравненного к таким Федеральным законом №273-ФЗ или соответствующий документ иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования.

1.2.4. Результаты ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительны четыре года, следующих за годом получения таких результатов.

1.2.5. Лица, поступающие на обучения по программам магистратуры, представляют диплом о высшем образовании и о квалификации установленного образца или приравненного к таким Федеральным законом №273-ФЗ или соответствующий документ иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования.

Лица, поступающие для обучения по программам магистратуры и представившие диплом специалиста (граждане, получившие высшее образование в соответствии с ФГОС ВО 3 и более поколением) или магистра являются лицами, претендующими на получение второго или последующего высшего образования данного уровня.

Таблица 1

Код	Направления подготовки и специальности	Профили направления, программы	Квалификация	Форма Обучения	Вступительные испытания, расположенные в порядке их приоритетности для ранжирования конкурсного списка
1	2	3	4	5	6
Направления подготовки бакалавров					
08.03.01	Строительство	Промышленное и гражданское строительство Водоснабжение и водоотведение Организация инвестиционно-строительной деятельностью Автомобильные дороги, аэродромы и объекты транспортной инфраструктуры	Бакалавр	очная	1. математика 2. физика 3. русский язык
08.03.01	Строительство	Промышленное и гражданское строительство	Бакалавр	заочная	1. математика 2. физика 3. русский язык
09.03.02	Информационные системы и технологии	Интеллектуальные транспортные системы	Бакалавр	очная	1. математика 2. информатика 3. русский язык
09.03.03	Прикладная информатика	Корпоративные информационные системы на транспорте	Бакалавр	очная	1. математика 2. информатика 3. русский язык

20.03.01	Техносферная безопасность	Безопасность технологических процессов и производств	Бакалавр	очная	1. математика 2. физика 3. русский язык
23.03.01	Технология транспортных процессов	Транспортная логистика	Бакалавр	очная, заочная	1. математика 2. физика 3. русский язык
23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (строительные, дорожные и путевые машины) Автомобили и автомобильный сервис	Бакалавр	очная	1. математика 2. физика 3. русский язык
23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (строительные, дорожные и путевые машины)	Бакалавр	заочная	1. математика 2. физика 3. русский язык
27.03.01	Стандартизация и метрология	Стандартизация и сертификация	Бакалавр	очная	1. математика 2. физика 3. русский язык
37.03.01	Психология	-	Бакалавр	очная	1. русский язык 2. обществознание 3. биология
38.03.01	Экономика	Бухгалтерский учет, анализ и аудит Мировая экономика Финансы и кредит Предпринимательская деятельность Экономика строительного бизнеса Экономика предприятий и организаций	Бакалавр	очная	1. математика 2. русский язык 3. обществознание
38.03.01	Экономика	Финансы и кредит	Бакалавр	заочная	1. математика 2. русский язык 3. обществознание
38.03.02	Менеджмент	Производственный менеджмент Антикризисное управление Логистика и управление цепями поставок	Бакалавр	очная	1. математика 2. русский язык 3. обществознание
38.03.02	Менеджмент	Логистика и управление цепями поставок	Бакалавр	заочная	1. математика 2. русский язык 3. обществознание
38.03.03	Управление персоналом	-	Бакалавр	очная, заочная	1. русский язык 2. обществознание 3. математика
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	-	Бакалавр	очная	1. русский язык 2. обществознание 3. математика
40.03.01	Юриспруденция	-	Бакалавр	очная, очно-заочная	1. обществознание 2. история 3. русский язык
42.03.01	Реклама и связи с общественностью	-	Бакалавр	очная	1. русский язык 2. обществознание 3. история
Направления подготовки специалистов					
23.05.01	Наземные транспортно-технологические средства	Подъемно-транспортные, строительные и дорожные машины и оборудование	Инженер	очная, заочная	1. математика 2. физика 3. русский язык
23.05.04	Эксплуатация железных дорог	Магистральный транспорт Транспортный бизнес и логистика	Инженер путей сообщения	очная	1. математика 2. физика 3. русский язык
23.05.04	Эксплуатация железных дорог	Магистральный транспорт	Инженер путей сообщения	заочная	1. математика 2. физика 3. русский язык
23.05.06	Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей	Строительство магистральных железных дорог Управление техническим состоянием железнодорожного пути Мосты Тоннели и метрополитены	Инженер путей сообщения	очная	1. математика 2. физика 3. русский язык
23.05.06	Строительство железных дорог, мостов и	Управление техническим состоянием железнодорожного пути Мосты	Инженер путей сообщения	заочная	1. математика 2. физика 3. русский язык

	транспортных тоннелей				
38.05.02	Таможенное дело	-	Специалист таможенного дела	очная	1. обществознание 2. русский язык 3. иностранный язык
Направления подготовки магистров					
08.04.01	Строительство	Промышленное и гражданское строительство Управление инвестиционно-строительной деятельностью Автомобильные дороги	Магистр	очная	Комплексный экзамен по направлению
09.04.02	Информационные системы и технологии	Интеллектуальные транспортные системы	Магистр	очная, заочная	Комплексный экзамен по направлению
23.04.01	Технология транспортных процессов	Транспортная логистика	Магистр	очная	Комплексный экзамен по направлению
23.04.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (строительные, дорожные и путевые машины)	Магистр	очная	Техническая эксплуатация транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
27.04.01	Стандартизация и метрология	Стандартизация и метрология при диагностике объектов транспорта	Магистр	очная	Метрология
38.04.01	Экономика	Экономика фирмы и отраслевых рынков	Магистр	очная	Комплексный экзамен по направлению
		Антикризисное бизнес-регулирование	Магистр	очная	Комплексный экзамен по направлению
		Финансовый, управленческий учет и налогообложение	Магистр	очная	Комплексный экзамен по направлению
		Внешнеэкономическая деятельность	Магистр	очная	Комплексный экзамен по направлению
38.04.02	Менеджмент	Производственный менеджмент	Магистр	очная	Комплексный экзамен по направлению
		Логистика и управление цепями поставок	Магистр	очная	Комплексный экзамен по направлению
		Управление финансами на железнодорожном транспорте	Магистр	заочная	Комплексный экзамен по направлению
38.04.03	Управление персоналом	Управление персоналом	Магистр	очная, заочная	Управление персоналом
38.04.04	Государственное и муниципальное управление	-	Магистр	очная	Государственная и муниципальная служба
38.04.08	Финансы и кредит	-	Магистр	очная, заочная	Комплексный экзамен по направлению

1.2.6. Лица, поступающие на получение высшего образования параллельно с получением в это же время высшего или среднего профессионального образования, представляют в приемную комиссию ксерокопию документа о предшествующем образовании, заверенную в установленном порядке вузом, в котором находится оригинал этого документа об образовании, 6 фотографий размером 3x4, академическую справку установленного образца из вуза, где являются студентами.

1.2.7. Ксерокопии документов заверяются приемной комиссией при наличии оригинала.

1.2.8. Поступающий может дополнительно представить:

- документы, подтверждающие его право на льготы, установленные законодательством Российской Федерации;

- документы, подтверждающие участие в международных олимпиадах, статус победителя или призера во всероссийских олимпиадах или олимпиадах школьников из перечня, утвержденного Минобрнауки РФ;

- документы, подтверждающие его индивидуальные достижения (приложение 5);
- иные документы.

1.2.9. Документы, подтверждающие право поступающего на льготы (право на зачисление в рамках особой квоты), сдаются в приемную комиссию вместе с заявлением. Лица, имеющие право на зачисление в рамках особой квоты, и не представившие в приемную комиссию вместе с заявлением документы, подтверждающие данное право, не рассматриваются вузом, как лица имеющие право на льготное зачисление.

1.2.10. Поступающие вправе подать документы лично, либо направить по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения, либо через доверенное лицо, имеющее нотариально заверенную доверенность, либо на специально сформированный адрес электронной почты приемной комиссии.

Документы, направленные абитуриентами по почте или на адрес электронной почты, принимаются СГУПСом при их поступлении не позднее сроков, установленных пунктом 1.2.13 настоящих Правил приема.

1.2.11. СГУПС оставляет за собой право отказать в приеме заявления на поступление в случае неверно заполненного заявления (несоответствие установленному образцу, отсутствие обязательной информации о поступающем) и (или) неполного пакета сопутствующих документов.

1.2.12. Перед подачей (заполнением) заявления на поступление поступающий обязан ознакомиться и в дальнейшем зафиксировать в заявлении личной подписью факт ознакомления с Правилами приема в СГУПС, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации университета и приложениями к ним по выбранному направлению подготовки (специальности), а также фиксируется ознакомление с прочей информацией, обозначенной в Порядке приема.

1.2.13. Прием документов от поступающих проводится с 20 июня по:

- 9 июля на очную форму обучения на бюджетные места и места по договорам об оказании платных образовательных услуг для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых СГУПСом самостоятельно;

- 26 июля на очную форму обучения на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для лиц, поступающих по результатам ЕГЭ;

- 10 августа на очную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для лиц, поступающих по результатам ЕГЭ, при наличии вакантных мест после зачисления 29 июля, 3 и 8 августа;

- 3 августа на заочную форму обучения по программам специалитета и бакалавриата;

- 10 августа на очную и заочную формы обучения по программам магистратуры;

- 12 сентября на очно-заочную форму обучения по программам бакалавриата на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2.14. Поступающему при личном представлении документов или через доверенное лицо факультетская отборочная комиссия (далее ФОК) выдает расписку о приеме документов, являющуюся официальным документом, подтверждающим подачу соответствующих документов поступающим в приемную комиссию СГУПС.

1.2.15. Лица, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Документы об образовании поступающих, представленных к зачислению, подвергаются проверке в Федеральном реестре сведений о документах об образовании.

### **1.3. Вступительные испытания**

1.3.1. Категории лиц, поступающие в университет для обучения по образовательным программам бакалавриата и программам специалитета по очной и заочной формам обучения на бюджетные места или места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам ЕГЭ, представляют в приемную комиссию результаты трех вступительных испытаний из перечней, указанных в таблице 1.

При наличии нескольких результатов ЕГЭ по одному общеобразовательному предмету, срок действия которых не истек, поступающий в заявлении указывает, какие результаты следует использовать.

В случае предоставления поступающим недостоверных сведений, вуз возвращает ему документы.

1.3.2. Категории лиц, поступающие в университет для обучения по образовательным программам высшего образования по очной и заочной формам обучения на бюджетные места или места по договорам об оказании платных образовательных услуг по результатам вступительных испытаний, проводимых СГУПСом самостоятельно, проходят указанные вступительные испытания в форме письменного (по иностранному языку в письменно-устной форме) экзамена, согласно перечня вступительных испытаний из таблицы 1.

1.3.3. Вступительные испытания для поступающих в магистратуру проводятся в виде письменного или письменно-устного экзамена по дисциплинам, указанным в таблице 1.

1.3.4. Для поступающих на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета СГУПС может проводить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий по предварительному согласованию с организацией, обеспечивающей площадку для проведения таких вступительных испытаний, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.3.5. Поступающие для получения второго и последующего высшего образования либо представляют результаты ЕГЭ, срок действия которых еще не истек, или сдают вступительные испытания или представляют результаты ЕГЭ одновременно со сдачей вступительных испытаний в соответствии с перечнями вступительных испытаний, указанных в таблице 1.

1.3.6. Результаты вступительных испытаний, проводимых СГУПСом самостоятельно, оцениваются по стобалльной шкале.

1.3.7. Апелляция по вопросу несогласия с экзаменационной оценкой выполненной работы и (или) нарушения, по мнению абитуриента, установленного порядка проведения вступительных испытаний, проводится апелляционной комиссией в соответствии с Положением об апелляции, утвержденным ректором СГУПСа.

Апелляционная комиссия СГУПСа не проводит апелляции по результатам и порядку проведения ЕГЭ.

1.3.8. Вступительные испытания, проводимые СГУПСом самостоятельно, заканчиваются не позднее:

- 26 июля для поступающих на очную форму обучения (бакалавриат, специалитет);
- 17 августа для поступающих на обучение по программам магистратуры;
- 20 августа для поступающих на заочную форму обучения (бакалавриат, специалитет).

1.3.9. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и публикуется не позднее 1 июня на сайте университета и информационном стенде приемной комиссии.

#### **1.4. Организация конкурса и зачисление**

1.4.1. Для участия в конкурсе на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг допускаются лица, успешно прошедшие вступительные испытания по результатам ЕГЭ или вступительные испытания, проводимые СГУПСом самостоятельно.

Успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам определяется количеством баллов, равным или превышающим минимум, установленный СГУПСом (приложение 7).

На бюджетные места в рамках установленной особой квоты, целевой квоты (при ее наличии), на бюджетные места общего конкурса и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлениям подготовки и специальностям зачисляются лица, имеющие наибольшую сумму конкурсных баллов. Сумма конкурсных баллов определяется как сумма результатов ЕГЭ по общеобразовательным предметам или вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, плюс сумма баллов, начисленная за индивидуальные достижения. Порядок учета индивидуальных достижений и методика начисления баллов за



представленные поступающим индивидуальные достижения приведены в Приложении 5 настоящих Правил приема. В случае равенства суммы конкурсных баллов у двух или более поступающих происходит процедура сравнения их результатов по каждому вступительному испытанию в соответствии с приоритетностью, указанной в таблице 1.

В случае равенства результатов всех общеобразовательных предметов, входящих в перечень вступительных испытаний, происходит процедура определения преимущества поступающего. Преимущественное право зачисления в СГУПС на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета предоставляется следующим категориям поступающих:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные

участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) выпускники общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

1.4.2. После завершения приема документов, 27 июля приемная комиссия публикует на сайте СГУПС и на информационном стенде списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания.

1.4.3. Зачисление на первый курс по программам бакалавриата и программам специалитета проводится в следующие сроки:

– 28 июля завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приеме в две и более организации высшего образования;

– 29 июля издается приказ(ы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

– 1 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места, до заполнения 80 процентов основных конкурсных мест;

– 3 августа издается приказ(ы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80 процентов основных конкурсных мест.

– 6 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места. В рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 процентов основных конкурсных мест;

– 8 августа издается приказ(ы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 процентов основных конкурсных мест.

Зачисление лиц для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета на места по договорам об оказании платных образовательных услуг и издание приказа о зачислении осуществляется 29 июля, 3 августа и 8 августа из списка поступающих, опубликованного 27 июля, и представивших заявление, содержащее согласие поступающего на зачисление на место по договору об оказании платных образовательных услуг, и заключивших договор между поступающим (законным представителем поступающего), организацией (в случае заключения договора с юридическим лицом) и университетом на оказание платных образовательных услуг. При наличии вакантных мест, оставшихся после зачисления 8 августа, СГУПС может продолжить зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц как из списка поступающих, опубликованного 27 июля, так и из списков поступающих, подавших свои заявления в период с 27 июля по 10 августа, до 31 августа включительно.

1.4.5. Зачисление на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг и издание приказа о зачислении для обучения по программам бакалавриата

и программам специалитета по заочной форме обучения проводится после завершения вступительных испытаний 26 августа.

При наличии вакантных бюджетных мест и/или мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, оставшихся после зачисления 26 августа, СГУПС может продолжить зачисление на указанные места до 31 августа включительно.

1.4.6. Зачисление для обучения по программам магистратуры по очной и заочной формам обучения проводится после завершения вступительных испытаний в следующие сроки:

- не позднее 11 августа публикуются на официальном сайте СГУПС и на информационном стенде приемной комиссии списки поступающих на места в рамках целевой квоты, на бюджетные места общего конкурса и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- 19 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих и желающих быть зачисленными на места в рамках целевой квоты, на бюджетные места общего конкурса и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- 20 августа издается приказ(ы) о зачислении лиц, включенных в списки поступающих и желающих быть зачисленными на места в рамках целевой квоты, на бюджетные места общего конкурса и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

При наличии вакантных бюджетных мест и/или мест по договорам об оказании платных образовательных услуг на программы магистратуры, оставшихся после зачисления 20 августа, СГУПС может продолжить зачисление на указанные места до 31 августа включительно.

1.4.7. При наличии бюджетных мест, оставшихся вакантными после зачисления по конкурсу, СГУПС может объявить дополнительный прием по разрешению учредителя. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее 15 августа. Зачисление по результатам дополнительного приема заканчивается не позднее 1 сентября.

1.4.8. Вуз оставляет за собой право предварительно информировать абитуриентов о складывающейся ситуации по зачислению по телефону или e-mail.

1.4.9. Процедуры подачи заявления, сдачи и оценки вступительных испытаний, организационные вопросы рассмотрения заявления и дальнейшего зачисления граждан в университет на программы высшего образования по форме экстерната определены Положением об экстернате в Сибирском государственном университете путей сообщения, принятом на заседании ученого совета 24 января 2017 года протокол №6.

## **1.5 Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих для обучения по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры**

### **1.5.1 Общие положения**

1.5.1.1. Сибирский государственный университет путей сообщения осуществляет прием иностранных граждан, и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом для обучения по основным образовательным программам высшего образования.

1.5.1.2. Прием иностранных граждан в СГУПС для обучения по образовательным программам специалитета, программам бакалавриата и программам магистратуры на бюджетные места общего конкурса, а так же по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства.

Иностранные граждане, поступающие на обучения по программам магистратуры и представившие в приемную комиссию документ (диплом) специалиста или магистра являются лицами, претендующими по получению второго или последующего высшего образования данного уровня.

1.5.1.3. Прием иностранных граждан в СГУПС для обучения по образовательным программам высшего образования по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в пределах численности, установленной планом приема на текущий год.

1.5.1.4. Прием иностранных граждан, осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

### **1.5.2. Прием документов**

1.5.2.1. Прием документов у иностранных граждан осуществляется в сроки, указанные в пункте 1.2.13.

1.5.2.2. При подаче заявления (на русском языке) в приемную комиссию университета иностранный гражданин представляет следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в ред. от 29.07.2017);

– оригинал документа об образовании, установленного образца (или его копию, заверенную нотариально), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа об образовании, установленного образца (или его копию, заверенную нотариально), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством иностранного государства);

– копии документов или иные доказательства, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ от 24 мая 1999 года «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (в ред. от 23.07.2013);

– иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах;

– поступающему на основании результатов ЕГЭ рекомендуется представлять не менее 2 фотографий размером 3х4 см для формирования личного дела абитуриента, а поступающему на основании результатов вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, нужно представить не менее 2 фотографий размером 3х4. К зачислению поступающему рекомендуется пополнить свое личное дело фотографиями до общего количества 6 штук;

– направление Министерства образования и науки Российской Федерации для иностранных граждан, поступающих в пределах квоты, установленной Постановлением Правительства РФ от 08 октября 2013г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

Все переводы на русский язык должны быть сделаны на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

1.5.2.3. В приемной комиссии поступающий иностранный гражданин обязан ознакомиться с правилами приема в СГУПС, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации университета и приложениями к ним по выбранному направлению (специальности) о чем делается соответствующая запись в его заявлении, которая заверяется личной подписью абитуриента.

1.5.2.4. Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приеме документов.

### **1.5.3. Вступительные испытания**

1.5.3.1. Иностранные граждане, поступающие в СГУПС по направлению Министерства образования и науки Российской Федерации, принимаются без вступительных испытаний.

1.5.3.2. Иностранные граждане, имеющие право на прием для обучения за счет средств федерального бюджета и являющиеся победителями или призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются в СГУПС без вступительных испытаний.

1.5.3.3. Другие иностранные граждане проходят вступительные испытания, проводимые СГУПСом самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ), в соответствии с перечнем

вступительных испытаний, указанных в таблице 1. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.5.3.4. Если иностранными гражданами представлены результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам, указанным в таблице 1, СГУПС учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний.

1.5.3.5. Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников признаются СГУПСом как наивысшие результаты вступительных испытаний (100 баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

1.5.3.6. Иностранные граждане, являющиеся победителями или призерами олимпиад школьников из перечня олимпиад, утвержденного приказом Минобрнауки РФ на 2018-19 учебный год, принимаются в СГУПС в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящих правил.

#### **1.5.4. Зачисление**

1.5.4.1. Зачисление иностранных граждан, поступающих для обучения по программам высшего образования по направлениям Министерства образования и науки РФ, проводится в порядке и в сроки, установленные этим министерством.

1.5.4.2. Зачисление других категорий иностранных граждан проводится в порядке и в сроки, установленные разделом 1.4 настоящих правил приема.

## ***2. Правила приема в ФГБОУ ВО СГУПС на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре***

### **2.1. Общие положения**

2.1.1. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУПС допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования – специалитет или магистратура.

2.1.2. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, не имеют право получения второго или последующего высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУПС за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.1.3. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУПС проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

2.1.4. Число обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУПС за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.1.5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

2.1.6. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов. Поступающий может предоставить доверенному лицу, имеющему нотариальную доверенность, полномочия на осуществление действий, в отношении которых правилами приема СГУПС установлено, что они выполняются

поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзываться указанные документы). При обращении в приёмную комиссию СГУПСа поступающий (доверенное лицо), обязан предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность.

2.1.7. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУПСа проводится с 24 июня 2019 года.

2.1.8. Для организации и проведения вступительных испытаний в аспирантуру СГУПСа председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных комиссий. В состав экзаменационной комиссии входят доктора наук, профессора по профилю вступительного испытания. В состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и (или) ученого звания, владеющие соответствующим иностранным языком.

## **2.2. Прием документов от поступающих в аспирантуру**

2.2.1. Прием на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУПСа проводится по заявлению о приеме. На 2019-2020 учебный год СГУПС объявляет прием поступающих для обучения по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров на направления, указанные в таблице 2.

Таблица 2

Код	Направления подготовки	Профили направления	Квалификация	Форма обучения	Вступительные испытания, расположенные в порядке их приоритетности для ранжирования конкурсного списка
1	2	3	4	5	6
Направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре					
01.06.01	Математика и механика	Динамика, прочность машин, приборов и аппаратуры.	Исследователь. Преподаватель-исследователь.	очная	1. Вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки; 2. Иностранный язык.
08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительные конструкции, здания и сооружения. Основания и фундаменты, подземные сооружения. Водоснабжение, канализация, строительные системы охраны водных ресурсов. Строительные материалы и изделия. Технология и организация строительства. Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей.	Исследователь. Преподаватель-исследователь.	очная	1. Вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки; 2. Иностранный язык.

		Гидравлика и инженерная гидрология. Строительная механика.			
09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Системный анализ, управление и обработка информации.	Исследователь. Преподаватель-исследователь.	очная	1. Вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки; 2. Иностранный язык.
15.06.01	Машиностроение	Машиноведение, системы приводов и детали машин. Технология машиностроения. Методы контроля и диагностика в машиностроении. Дорожные, строительные и подъемно-транспортные машины.	Исследователь. Преподаватель-исследователь.	очная	1. Вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки; 2. Иностранный язык.
20.06.01	Техносферная безопасность	Охрана труда (железнодорожный транспорт).	Исследователь. Преподаватель-исследователь.	очная	1. Вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки; 2. Иностранный язык.
23.06.01	Техника и технологии наземного транспорта	Транспортные и транспортно-технологические системы страны, ее регионов и городов, организация производства на транспорте. Железнодорожный путь, изыскание и проектирование железных дорог. Управление процессами перевозок.	Исследователь. Преподаватель-исследователь.	очная	1. Вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки; 2. Иностранный язык.
27.06.01	Управление в технических системах	Организация производства (транспорт). Управление в социальных и экономических системах.	Исследователь. Преподаватель-исследователь.	очная	1. Вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки; 2. Иностранный язык.
38.06.01	Экономика	Экономика и управление народным хозяйством.	Исследователь. Преподаватель-исследователь.	очная	1. Вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки; 2. Иностранный язык.

2.2.2. Возможность подачи документов в электронной форме не предусмотрена.

2.2.3. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- 5) сведения о документе об образовании установленного образца (далее – документ установленного образца);
- 6) направление, профиль подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения (на бюджетное место, по договору об оказании

платных образовательных услуг) с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение (при наличии – с указанием сведений о них);

9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

10) почтовый адрес (при указании в заявлении способа возврата документов через операторов почтовой связи общего назначения почтовый адрес обязателен) и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

11) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение).

В заявлении о приеме фиксируются факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации организации и приложений к ним или информацией об отсутствии указанного свидетельства; датами завершения приема документа установленного образца; правилами приема СГУПСа, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры или диплома кандидата наук – при поступлении на обучение на бюджетные места;

5) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

Заявление о приеме и факты, указываемые в нем, заверяются подписью поступающего либо подписью доверенного лица.

При одновременном поступлении в аспирантуру СГУПСа на различные программы, направления подготовки, на бюджетные места, по договорам об оказании платных образовательных услуг подается соответствующее количество заявлений о приеме.

2.2.4. Заявление о приеме в аспирантуру СГУПСа подается на имя ректора с приложением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (срок действия документа должен истекать не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

6) 2 фотографии поступающего.

2.2.5. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.



2.2.6. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в установленном порядке либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством этого не требуется).

2.2.7. Приемная комиссия СГУПСа возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением порядка их оформления и представления (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления, указанные в заявлении о приеме).

2.2.8. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов. Лица, отзывавшие документы, выбывают из конкурса. Документы должны быть возвращены таким лицам организацией.

2.2.9. Поступающему (доверенному лицу) при предоставлении документов выдается расписка в приеме документов.

2.2.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, а также материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии организации).

2.2.11. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

2.2.12. Прием документов от поступающих проводится с 24 июня по 23 августа 2019 года.

### **2.3. Вступительные испытания**

2.3.1. Вступительные испытания в аспирантуру СГУПСа проводятся с 26 августа по 20 сентября 2019 года. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений. Вступительные испытания проводятся только в очной форме (возможность дистанционной сдачи вступительных испытаний не предусмотрена).

2.3.2. Во время проведения вступительных испытаний участникам указанных мероприятий и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику.

2.3.3. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, группа и место проведения испытания, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний.

2.3.4. Для поступающих на бюджетные места, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на одно и то же направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

2.3.5. Вступительные испытания проводятся на русском языке за исключением иностранного языка.

2.3.6. Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные испытания в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень специалиста или магистра):

- 1) вступительное испытание в соответствии с профилем подготовки;
- 2) иностранный язык (английский или немецкий).

2.3.7. Вступительные испытания проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов. Для подготовки ответа поступающие используют экзаменационные листы, которые хранятся в личном деле поступающего не менее одного года со дня начала приема документов.

2.3.8. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

2.3.9. Уровень знаний поступающего оценивается комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

2.3.10. Успешное прохождение вступительных испытаний в аспирантуру определяется количеством баллов, равным или превышающим минимальное количество баллов: по вступительному испытанию в соответствии с профилем подготовки – 3 балла; по иностранному языку – 3 балла.

2.3.11. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием вступительных испытаний).

2.3.12. Протокол приема вступительного испытания подписывается членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и утверждается председателем комиссии. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

2.3.13. Результаты вступительного испытания размещаются на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.3.14. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема СГУПСА члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

2.3.15. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. Приемная комиссия СГУПСА возвращает документы указанным лицам. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

## **2.4. Особенности проведения вступительных испытаний в аспирантуру для поступающих инвалидов**

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- 1) вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек, при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками организации, проводящими вступительное испытание);
- 2) продолжительность вступительного испытания может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа;
- 3) поступающим предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний;
- 4) поступающие могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями техническими средствами;
- 5) материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже).

## **2.5. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний**

2.5.1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2.5.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.5.3. Апелляция подается поступающим в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

2.5.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

2.5.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

2.5.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## **2.6. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение**

2.6.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

2.6.2. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета приведен в приложении 6.

## **2.7. Формирование списков поступающих и зачисление в аспирантуру**

2.7.1. По результатам вступительных испытаний приемная комиссия СГУПСa формирует и размещает на официальном сайте СГУПСa и на информационном стенде приемной комиссии отдельный список поступающих по каждому направлению подготовки (на бюджетные места, по договорам об оказании платных образовательных услуг). В список поступающих не включают лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

2.7.2. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям: по убыванию суммы конкурсных баллов; при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

2.7.3. В списках поступающих указывают сведения по каждому поступающему: сумма конкурсных баллов, количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление).

2.7.4. Списки поступающих обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания приказов о зачислении.

2.7.5. Дни завершения приема документа установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

- для зачисления на бюджетные места на очную форму обучения – оригинал документа установленного образца – 24 сентября 2019 года
- для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на очную форму – оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией СГУПСa – 25 сентября 2019 года.

В день завершения приема указанных документов они подаются в приемную комиссию СГУПС не позднее 18 часов по местному времени.

Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

2.7.6. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление).

2.7.7. Зачисление поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в следующие сроки:  
26 сентября 2019 года – издается и публикуется на официальном сайте СГУПС и информационном стенде приказ о зачислении поступающих в аспирантуру на бюджетные места очной формы обучения;  
27 сентября 2019 года – издается и публикуется на официальном сайте СГУПС и информационном стенде приказ о зачислении поступающих в аспирантуру на места по договорам об оказании платных образовательных услуг очной формы обучения.

Приемная комиссия СГУПС возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение, в соответствии со способом, указанным в заявлении.

2.7.8. Приказы о зачислении на обучение размещаются на официальном сайте СГУПС и на информационном стенде приемной комиссии в день их издания и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **2.8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

2.8.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.8.2. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования.

2.8.3. Представление свидетельства о признании иностранного образования не требуется в случаях:  
при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;  
при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

2.8.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

2.8.5. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

2.8.6. Иностраный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют также оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

2.8.7. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют также документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

Правила приема в СГУПС на 2019/20 учебный год рассмотрены и приняты на заседании Ученого совета СГУПС «25» сентября 2018 г., протокол № 2.

Проректор по УР \_\_\_\_\_ А.А. Новоселов

Ответственный секретарь ПК \_\_\_\_\_ С.В. Щелоков

Начальник ЮО \_\_\_\_\_ Б.А. Панов

**ПОРЯДОК**  
**приема документов от абитуриентов, поступающих**  
**в Сибирский государственный университет путей сообщения.**  
**Делопроизводство приемной комиссии**

1. Прием документов, а также заверение копий документов на основании предъявленных абитуриентом оригиналов осуществляют операторы (технические секретари) факультетских отборочных комиссий (далее ФОК). Состав ФОК и кандидатура ответственного секретаря ФОК утверждаются председателем приемной комиссии или его заместителем.

2. Комплект документов, который сдает поступающий в приемную комиссию (далее ПК) университета, определен Правилами приема в СГУПС.

3. Факт приема заявления и сопутствующих документов (далее документы) от поступающего регистрируется по каждой специальности и направлению подготовки в «Журнале регистрации абитуриентов».

4. При подаче документов поступающий заполняет заявление (использует функцию автоматического формирования заявления), по установленной форме. Правильность написания заявления, наличие и достоверность представленных поступающим личных данных (при возможности сверки с документом) проверяет оператор (ответственный секретарь) ФОКа.

5. Из принятых документов формируется личное дело абитуриента с описью. Абитуриенту выдается расписка о приеме документов.

6. Посторонние лица к личному делу абитуриента не допускаются. Личное дело на руки абитуриенту не выдается. Ознакомиться с личным делом абитуриента может председатель приемной комиссии или его заместитель, ответственный секретарь ПК или его заместитель, а также декан факультета. Ответственность за правильность оформления и комплектность личного дела абитуриента, сохранность документов и конфиденциальность информации, а также за качество делопроизводства несет декан факультета и ответственный секретарь ФОКа. Делопроизводство ФОКа осуществляется на бланках документов единого образца, утвержденных ПК университета.

7. Ежедневно, в конце каждого рабочего дня, ответственный секретарь ФОК подает информацию ответственному секретарю ПК университета о текущей ситуации в работе данной ФОК. Ответственность за достоверность, своевременность и полноту представляемой информации несет ответственный секретарь ФОК.

8. ФОК готовит личные дела абитуриентов к зачислению (личные дела студентов) и осуществляет их передачу в Управление кадрами и делами - сектор студенческого состава. Ответственность за своевременность и качество этой работы несет ответственный секретарь ФОК. Личные дела абитуриентов, не зачисленных в СГУПС и не содержащие подлинников документов, передаются в центральную ПК по акту, где хранятся до 19 июня следующего за годом подачи документов года, после чего уничтожаются, о чем составляется соответствующий акт. Личные дела абитуриентов с подлинниками документов передаются по акту в архив университета после окончания приемной кампании текущего года. Возврат оригиналов документов производится способом, указанным в заявлении абитуриента. Личная выдача (возврат) документов осуществляется при наличии расписки о приеме документов и документа, удостоверяющего личность абитуриента. При возврате документов в период приема документов и зачисления, абитуриент фиксирует данный факт подписью в «Журнале регистрации абитуриентов».

9. При возникновении вопросов, на которые работники ФОК не могут дать полного и четкого ответа, абитуриенту (родителю, законному представителю) рекомендуется обратиться к ответственному секретарю ПК или его заместителю.

## **Порядок проведения вступительных испытаний в Сибирском государственном университете путей сообщения**

1. Вступительные испытания, организуемые приемной комиссией СГУПС самостоятельно, проводятся для граждан перечисленных в пунктах 1.1.3.2 и 1.1.3.3 Правил приема.
2. Вступительные испытания проводятся на русском языке (за исключением вступительного испытания по иностранному языку) в письменной или письменно-устной (для поступающих в магистратуру) форме по билетам, составленным на основе государственных программ по общеобразовательным предметам среднего общего образования (для поступающих на программы бакалавриата и специалитета) и программам высшего образования (для поступающих в магистратуру).
3. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время и место проведения экзамена, консультации, апелляции) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 1 июня.
4. На вступительных испытаниях члены экзаменационных комиссий и группы технического сопровождения создают спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляя поступающим возможность наиболее полно проявить уровень своих знаний. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя (заместителя председателя) приемной комиссии не допускается.
5. При входе в аудиторию, где проводятся вступительные испытания, поступающий предъявляет паспорт или другой документ, удостоверяющий личность. После проверки документов, удостоверяющих личность, поступающему определяется место в аудитории и выдается экзаменационный билет (задание, тест и т.п.), бланки титульных листов с вкладышами для выполнения письменной работы или определяется место за компьютером для прохождения вступительного испытания в электронном формате. Порядок определения вариантов выполнения письменных работ находится в компетенции экзаменационной комиссии.
6. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительных испытаний допускается только в связи с формулировкой вопроса в экзаменационном билете. Консультации с членами группы технического сопровождения допускаются только по вопросам организации проведения вступительных испытаний.
7. Продолжительность вступительного испытания для абитуриентов, поступающих на программы бакалавриата и специалитета, составляет 240 минут без перерыва. Продолжительность вступительного испытания для абитуриентов, поступающих в магистратуру, составляет не более 240 минут.
8. При проведении вступительных испытаний университет обеспечивает соблюдение условий и требований, изложенных в разделе VII Порядка приема.
9. Перечень принадлежностей, необходимых поступающему в аудитории для сдачи вступительного испытания, содержит: две авторучки с черными или синими чернилами, линейку, калькулятор с простейшими математическими функциями (в допустимых случаях), прочие канцелярские принадлежности. Пользоваться мобильным телефоном и иными средствами коммуникации и компьютерной техники во время вступительного испытания запрещено.
10. Письменные экзаменационные работы (в том числе черновые записи) выполняются на листах-вкладышах, на которых недопустимы никакие условные метки, раскрывающие авторство работы. За нарушение условий проведения вступительных испытаний представитель экзаменационной комиссии или группы технического сопровождения вправе удалить экзаменуемого со вступительного испытания.
11. По окончании вступительного испытания поступающий сдает комплект экзаменационных документов, в который в зависимости от вида вступительного испытания могут входить: экзаменационный билет, бланк теста, письменная работа (титульный лист, листы чистовика и черновика).



12. Экзаменационные группы формируются в порядке регистрации приема заявлений на поступление.

13. Для поступающих перед вступительным испытанием проводится консультация как по содержанию программ вступительных испытаний, так и по процедурным вопросам.

14. Материалы вступительных испытаний тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатается и хранится, как документ строгой отчетности с принятием мер, исключающих их последующее несанкционированное тиражирование.

Председатель приемной комиссии (заместитель председателя) или ответственный секретарь не ранее чем за 20 минут до начала испытаний выдает председателям (членам) экзаменационных комиссий необходимое количество комплектов материалов вступительных испытаний и назначает экзаменаторов в группы.

15. Перед проверкой экзаменационных работ последние шифруются (каждой работе присваивается личный идентификационный код) работниками приемной комиссии, не участвующими в проверке данных работ. Проверка экзаменационных работ проводится только в помещении вуза (филиала) и только экзаменаторами (членами утвержденной экзаменационной комиссии). Проверенные работы дешифруются. Результаты заносятся в экзаменационные ведомости и экзаменационные листы.

Председатель экзаменационной комиссии дополнительно проверяет письменные работы, оцененные экзаменаторами на «неудовлетворительно» и высший балл, а также при необходимости случайно выбранные 5% из остальных работ и подтверждает правильность оценок своей подписью.

16. Экзаменационные работы зачисленных в вуз хранятся в их личных делах, а не зачисленных в приемной комиссии – до 19 июня следующего за годом подачи документов года.

17. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, (что подтверждается документально), допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению заместителя председателя приемной комиссии или ответственного секретаря в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

18. Результаты вступительных испытаний доводятся до сведения поступающих в форме копий экзаменационных ведомостей.

Приложение 3  
к Правилам приема

### **Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания, определенные СГУПСом в соответствии с Перечнем вступительных испытаний (таблица 1), с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

Подтверждение необходимости проведения вступительных испытаний с соблюдением особенностей, изложенных ниже, осуществляется путем представления в приемную комиссию соответствующего документа.

2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории. Количество поступающих в одной аудитории не превышает 12 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- продолжительность вступительных испытаний, проводимых СГУПСом самостоятельно, по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, но не более чем на 1,5 часа;

- допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде Порядок проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

#### 3.1. Для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

#### Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также Порядок проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3.2. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

3.3. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

Приложение 4  
к Правилам приема

## **Программы вступительных испытаний, проводимых СГУПСом самостоятельно, по общеобразовательным предметам**

### **По математике:**

#### **1. Уметь выполнять вычисления и преобразования**

1.1 Выполнять арифметические действия, сочетая устные и письменные приемы; находить значения корня натуральной степени, степени с рациональным показателем, логарифма

1.2 Вычислять значения числовых и буквенных выражений, осуществляя необходимые подстановки и преобразования

1.3 Проводить по известным формулам и правилам преобразования буквенных выражений, включающих степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции

## **2. Уметь решать уравнения и неравенства**

2.1 Решать рациональные, иррациональные, показательные, тригонометрические и логарифмические уравнения, их системы

2.2 Решать уравнения, простейшие системы уравнений, используя свойства функций и их графиков; использовать для приближенного решения уравнений и неравенств графический метод

2.3 Решать рациональные, показательные и логарифмические неравенства и системы

## **3. Уметь выполнять действия с функциями**

3.1. Определять значение функции по значению аргумента при различных способах задания функции; описывать по графику поведение и свойства функции, находить по графику функции наибольшее и наименьшее значения; строить графики изученных функций

3.2 Вычислять производные и первообразные элементарных функций

3.3 Исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшее и наименьшее значения функции

## **4. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами**

4.1 Решать планиметрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей)

4.2 Решать простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы

4.3 Определять координаты точки; проводить операции над векторами, вычислять длину и координаты вектора, угол между векторами

## **5. Уметь строить и исследовать простейшие математические модели**

5.1 Моделировать реальные ситуации на языке алгебры, составлять уравнения и неравенства по условию задачи; исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры

5.2 Моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры; решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин

5.3 Проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений, распознавать логически некорректные рассуждения

## **6. Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни**

6.1 Анализировать реальные числовые данные; осуществлять практические расчеты по формулам; пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчетах

6.2 Описывать с помощью функций различные реальные зависимости между величинами и интерпретировать их графики; извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках

6.3 Решать прикладные задачи, в том числе социально-экономического и физического характера, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения

## **По русскому языку:**

### **1 Фонетика**

1.1 Звуки и буквы

1.2 Фонетический анализ слова

### **2 Лексика и фразеология**

2.1 Лексическое значение слова

2.2 Синонимы. Антонимы. Омонимы

2.3 Фразеологические обороты

2.4 Группы слов по происхождению и употреблению

2.5 Лексический анализ

### **3 Морфемика и словообразование**

3.1 Значимые части слова (морфемы)

3.2 Морфемный анализ слова

3.3 Основные способы словообразования

3.4 Словообразовательный анализ слова

### **4 Грамматика. Морфология**

4.1 Самостоятельные части речи

4.2 Служебные части речи

4.3 Морфологический анализ слова

### **5 Грамматика. Синтаксис**

5.1 Словосочетание

5.2 Предложение. Грамматическая (предикативная) основа предложения. Подлежащее и сказуемое как главные члены предложения

5.3 Второстепенные члены предложения

5.4 Двусоставные и односоставные предложения

5.5 Распространенные и нераспространенные предложения

5.6 Полные и неполные предложения

5.7 Осложненное простое предложение

5.8 Сложное предложение

5.9 Сложные бессоюзные предложения. Смысловые отношения между частями сложного бессоюзного предложения

5.10 Сложные предложения с разными видами связи между частями

5.11 Способы передачи чужой речи

5.12 Синтаксический анализ простого предложения

5.13 Синтаксический анализ сложного предложения

5.14 Синтаксический анализ (обобщение)

### **6 Орфография**

6.1 Орфограмма

6.2 Употребление гласных букв И/Ы, А/Я, У/Ю после шипящих и Ц

6.3 Употребление гласных букв О/Е (Ё) после шипящих и Ц

6.4 Употребление Ъ и Ь

- 6.5 Правописание корней
- 6.6 Правописание приставок
- 6.7 Правописание суффиксов различных частей речи (кроме -Н/-НН-)
- 6.8 Правописание -Н- и -НН- в различных частях речи
- 6.9 Правописание падежных и родовых окончаний
- 6.10 Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий настоящего времени
- 6.11 Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи
- 6.12 Правописание отрицательных местоимений и наречий
- 6.13 Правописание НЕ и НИ
- 6.14 Правописание служебных слов
- 6.15 Правописание словарных слов
- 6.16 Слитное, дефисное, раздельное написание слов различных частей речи
- 6.17 Орфографический анализ

### **7 Пунктуация**

- 7.1 Знаки препинания между подлежащим и сказуемым
- 7.2 Знаки препинания в простом осложненном предложении
- 7.3 Знаки препинания при обособленных определениях
- 7.4 Знаки препинания при обособленных обстоятельствах
- 7.5 Знаки препинания при сравнительных оборотах
- 7.6 Знаки препинания при уточняющих членах предложения
- 7.7 Знаки препинания при обособленных членах предложения (обобщение)
- 7.8 Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения
- 7.9 Знаки препинания в осложненном предложении (обобщение)
- 7.10 Знаки препинания при прямой речи, цитировании
- 7.11 Знаки препинания в сложносочиненном предложении
- 7.12 Знаки препинания в сложноподчиненном предложении
- 7.13 Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи
- 7.14 Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении
- 7.15 Знаки препинания в сложном предложении с союзной и бессоюзной связью
- 7.16 Тире в простом и сложном предложениях
- 7.17 Двоеточие в простом и сложном предложениях
- 7.18 Пунктуация в простом и сложном предложениях
- 7.19 Пунктуационный анализ

### **Речь**

- 8.1 Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста
- 8.2 Средства связи предложений в тексте
- 8.3 Стили и функционально-смысловые типы речи
- 8.4 Отбор языковых средств в тексте в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения
- 8.5 Анализ текста
- 8.6 Создание текстов различных стилей и функционально-смысловых типов речи

### **9 Языковые нормы**

- 9.1 Орфоэпические нормы
- 9.2 Лексические нормы
- 9.3 Грамматические нормы (морфологические нормы)
- 9.4 Грамматические нормы (синтаксические нормы)

### **10 Выразительность русской речи**

- 10.1 Выразительные средства русской фонетики
- 10.2 Выразительные средства словообразования
- 10.3 Выразительные средства лексики и фразеологии
- 10.4 Выразительные средства грамматики
- 10.5 Анализ средств выразительности

### **11 Информационная обработка текстов различных стилей и жанров**

- 3.1. Создавать письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; редактировать собственный текст
- 3.2. Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; использовать в собственной речевой практике синонимические ресурсы русского языка
- 3.3. Применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка
- 3.4. Соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем

## **По физике:**

### **Кинематика**

- 1.1.1 Механическое движение и его виды
- 1.1.2 Относительность механического движения
- 1.1.3 Скорость
- 1.1.4 Ускорение
- 1.1.5 Равномерное движение
- 1.1.6 Прямолинейное равноускоренное движение
- 1.1.7 Свободное падение (ускорение свободного падения)
- 1.1.8 Движение по окружности с постоянной по модулю скоростью. Центростремительное ускорение

### **Динамика**

- 1.2.1 Инерциальные системы отсчета. Первый закон Ньютона
- 1.2.2 Принцип относительности Галилея

- 1.2.3 Масса тела
- 1.2.4 Плотность вещества
- 1.2.5 Сила
- 1.2.6 Принцип суперпозиции сил
- 1.2.7 Второй закон Ньютона
- 1.2.8 Третий закон Ньютона
- 1.2.9 Закон всемирного тяготения. Искусственные спутники Земли
- 1.2.10 Сила тяжести
- 1.2.11 Вес и невесомость
- 1.2.12 Сила упругости. Закон Гука
- 1.2.13 Сила трения.
- 1.2.14 Давление

#### **Статика**

- 1.3.1 Момент силы
- 1.3.2 Условия равновесия твердого тела
- 1.3.3 Давление жидкости
- 1.3.4 Закон Паскаля
- 1.3.5 Закон Архимеда
- 1.3.6 Условия плавания тел

#### **Законы сохранения в механике**

- 1.4.1 Импульс тела
- 1.4.2 Импульс системы тел
- 1.4.3 Закон сохранения импульса
- 1.4.4 Работа силы
- 1.4.5 Мощность
- 1.4.6 Работа как мера изменения энергии
- 1.4.7 Кинетическая энергия
- 1.4.8 Потенциальная энергия
- 1.4.9 Закон сохранения механической энергии

#### **Механические колебания и волны**

- 1.5.1 Гармонические колебания
- 1.5.2 Амплитуда и фаза колебаний
- 1.5.3 Период колебаний
- 1.5.4 Частота колебаний
- 1.5.5 Свободные колебания (математический и пружинный маятники)
- 1.5.6 Вынужденные колебания
- 1.5.7 Резонанс
- 1.5.8 Длина волны
- 1.5.9 Звук

### **2 Молекулярная физика. Термодинамика**

#### **Молекулярная физика**

- 2.1.1 Модели строения газов, жидкостей и твердых тел
- 2.1.2 Тепловое движение атомов и молекул вещества
- 2.1.3 Броуновское движение
- 2.1.4 Диффузия
- 2.1.5 Экспериментальные доказательства атомистической теории. Взаимодействие частиц вещества
- 2.1.6 Модель идеального газа
- 2.1.7 Связь между давлением и средней кинетической энергией теплового движения молекул идеального газа
- 2.1.8 Абсолютная температура
- 2.1.9 Связь температуры газа со средней кинетической энергией его частиц
- 2.1.10 Уравнение  $p = nkT$
- 2.1.11 Уравнение Менделеева – Клапейрона
- 2.1.12 Изопроцессы: изотермический, изохорный, изобарный, адиабатный процессы
- 2.1.13 Насыщенные и ненасыщенные пары
- 2.1.14 Влажность воздуха
- 2.1.15 Изменение агрегатных состояний вещества: испарение и конденсация, кипение жидкости
- 2.1.16 Изменение агрегатных состояний вещества: плавление и кристаллизация
- 2.1.17 Изменение энергии в фазовых переходах

#### **Термодинамика**

- 2.2.1 Внутренняя энергия
- 2.2.2 Тепловое равновесие
- 2.2.3 Теплопередача
- 2.2.4 Количество теплоты. Удельная теплоемкость вещества
- 2.2.5 Работа в термодинамике
- 2.2.6 Уравнение теплового баланса
- 2.2.7 Первый закон термодинамики
- 2.2.8 Второй закон термодинамики
- 2.2.9 КПД тепловой машины
- 2.2.10 Принципы действия тепловых машин
- 2.2.11 Проблемы энергетики и охрана окружающей среды

### **3 Электродинамика**

#### **Электрическое поле**

- 3.1.1 Электризация тел

- 3.1.2 Взаимодействие зарядов. Два вида заряда
- 3.1.3 Закон сохранения электрического заряда
- 3.1.4 Закон Кулона
- 3.1.5 Действие электрического поля на электрические заряды
- 3.1.6 Напряженность электрического поля
- 3.1.7 Принцип суперпозиции электрических полей
- 3.1.8 Потенциальность электростатического поля
- 3.1.9 Потенциал электрического поля. Разность потенциалов
- 3.1.10 Проводники в электрическом поле
- 3.1.11 Диэлектрики в электрическом поле
- 3.1.12 Электрическая емкость. Конденсатор
- 3.1.13 Энергия электрического поля конденсатора

#### **Законы постоянного тока**

- 3.2.1 Постоянный электрический ток. Сила тока
- 3.2.2 Постоянный электрический ток. Напряжение
- 3.2.3 Закон Ома для участка цепи
- 3.2.4 Электрическое сопротивление
- 3.2.5 Электродвижущая сила. Внутреннее сопротивление источника тока
- 3.2.6 Закон Ома для полной электрической цепи
- 3.2.7 Параллельное и последовательное соединение проводников
- 3.2.8 Смешанное соединение проводников
- 3.2.9 Работа электрического тока. Закон Джоуля – Ленца
- 3.2.10 Мощность электрического тока
- 3.2.11 Носители свободных электрических зарядов в металлах, жидкостях и газах
- 3.2.12 Полупроводники. Собственная и примесная проводимость полупроводников

#### **Магнитное поле**

- 3.3.1 Взаимодействие магнитов
- 3.3.2 Магнитное поле проводника с током
- 3.3.3 Сила Ампера
- 3.3.4 Сила Лоренца

#### **Электромагнитная индукция**

- 3.4.1 Явление электромагнитной индукции
- 3.4.2 Магнитный поток
- 3.4.3 Закон электромагнитной индукции Фарадея
- 3.4.4 Правило Ленца
- 3.4.5 Самоиндукция
- 3.4.6 Индуктивность
- 3.4.7 Энергия магнитного поля

#### **Электромагнитные колебания и волны**

- 3.5.1 Свободные электромагнитные колебания. Колебательный контур
- 3.5.2 Вынужденные электромагнитные колебания. Резонанс
- 3.5.3 Гармонические электромагнитные колебания
- 3.5.4 Переменный ток. Производство, передача и потребление электрической энергии
- 3.5.5 Электромагнитное поле
- 3.5.6 Свойства электромагнитных волн
- 3.5.7 Различные виды электромагнитных излучений и их применение

#### **Оптика**

- 3.6.1 Прямолинейное распространение света
- 3.6.2 Закон отражения света
- 3.6.3 Построение изображений в плоском зеркале
- 3.6.4 Закон преломления света
- 3.6.5 Полное внутреннее отражение
- 3.6.6 Линзы. Оптическая сила линзы
- 3.6.7 Формула тонкой линзы
- 3.6.8 Построение изображений в линзах
- 3.6.9 Оптические приборы. Глаз как оптическая система
- 3.6.10 Интерференция света
- 3.6.11 Дифракция света
- 3.6.12 Дифракционная решетка
- 3.6.13 Дисперсия света

#### **Основы специальной теории относительности**

- 4.1 Инвариантность скорости света. Принцип относительности Эйнштейна
- 4.2 Полная энергия
- 4.3 Связь массы и энергии. Энергия покоя

#### **5 Квантовая физика**

##### **Корпускулярно-волновой дуализм**

- 5.1.1 Гипотеза М. Планка о квантах
- 5.1.2 Фотоэффект
- 5.1.3 опыты А.Г. Столетова
- 5.1.4 Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта
- 5.1.5 Фотоны
- 5.1.6 Энергия фотона
- 5.1.7 Импульс фотона

5.1.8 Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Корпускулярно-волновой дуализм

5.1.9 Дифракция электронов

#### **Физика атома**

5.2.1 Планетарная модель атома

5.2.2 Постулаты Бора

5.2.3 Линейчатые спектры

5.2.4 Лазер

#### **Физика атомного ядра**

5.3.1 Радиоактивность. Альфа-распад. Бетта-распад. Гамма-излучение

5.3.2 Закон радиоактивного распада

5.3.3 Нуклонная модель ядра. Заряд ядра. Массовое число ядра

5.3.4 Ядерные реакции. Деление и синтез ядер

### **По обществознанию:**

#### **Человек и общество**

1.1 Природное и общественное в человеке. (Человек как результат биологической и социокультурной эволюции)

1.2 Мироззрение, его виды и формы

1.3 Виды знаний

1.4 Понятие истины, ее критерии

1.5 Мышление и деятельность

1.6 Потребности и интересы

1.7 Свобода и необходимость в человеческой деятельности

1.8 Системное строение общества: элементы и подсистемы

1.9 Основные институты общества

1.10 Понятие культуры. Формы и разновидности культуры

1.11 Наука. Основные особенности научного мышления. Естественные и социально-гуманитарные науки

1.12 Образование, его значение для личности и общества

1.13 Религия

1.14 Искусство

1.15 Мораль

1.16 Понятие общественного прогресса

1.17 Многовариантность общественного развития (типы обществ)

1.18 Угрозы XXI в. (глобальные проблемы)

#### **Экономика**

2.1 Экономика и экономическая наука

2.2 Факторы производства и факторные доходы

2.3 Экономические системы

2.4 Рынок и рыночный механизм. Спрос и предложение

2.5 Постоянные и переменные затраты

2.6 Финансовые институты. Банковская система

2.7 Основные источники финансирования бизнеса

2.8 Ценные бумаги

2.9 Рынок труда. Безработица

2.10 Виды, причины и последствия инфляции

2.11 Экономический рост и развитие. Понятие ВВП

2.12 Роль государства в экономике

2.13 Налоги

2.14 Государственный бюджет

2.15 Мировая экономика

2.16 Рациональное экономическое поведение собственника, работника, потребителя, семьянина, гражданина

#### **Социальные отношения**

3.1 Социальная стратификация и мобильность

3.2 Социальные группы

3.3 Молодежь как социальная группа

3.4 Этнические общности

3.5 Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения

3.6 Конституционные принципы (основы) национальной политики в Российской Федерации

3.7 Социальный конфликт

3.8 Виды социальных норм

3.9 Социальный контроль

3.10 Свобода и ответственность

3.11 Отклоняющееся поведение и его типы

3.12 Социальная роль

3.13 Социализация индивида

3.14 Семья и брак

#### **Политика**

4.1 Понятие власти

4.2 Государство, его функции

4.3 Политическая система

4.4 Типология политических режимов

4.5 Демократия, ее основные ценности и признаки

4.6 Гражданское общество и государство

4.7 Политическая элита

- 4.8 Политические партии и движения
- 4.9 Средства массовой информации в политической системе
- 4.10 Избирательная кампания в Российской Федерации
- 4.11 Политический процесс
- 4.12 Политическое участие
- 4.13 Политическое лидерство
- 4.14 Органы государственной власти РФ
- 4.15 Федеративное устройство России

#### **Право**

- 5.1 Право в системе социальных норм
- 5.2 Система российского права. Законотворческий процесс
- 5.3 Понятие и виды юридической ответственности
- 5.4 Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя РФ
- 5.5 Законодательство РФ о выборах
- 5.6 Субъекты гражданского права.
- 5.7 Организационно-правовые формы и правовой режим предпринимательской деятельности
- 5.8 Имущественные и неимущественные права
- 5.9 Порядок приема на работу. Порядок заключения и расторжения трудового договора
- 5.10 Правовое регулирование отношений супругов. Порядок и условия заключения и расторжения брака
- 5.11 Особенности административной юрисдикции
- 5.12 Право на благоприятную окружающую среду и способы его защиты
- 5.13 Международное право (международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени)
- 5.14 Споры, порядок их рассмотрения
- 5.15 Основные правила и принципы гражданского процесса
- 5.16 Особенности уголовного процесса
- 5.17 Гражданство РФ
- 5.18 Военная обязанность, альтернативная гражданская служба
- 5.19 Права и обязанности налогоплательщика
- 5.20 Правоохранительные органы. Судебная система.

#### **По истории:**

##### **1.1 Народы и древнейшие государства на территории России**

- 1.1.1 Восточнославянские племена и их соседи
- 1.1.2 Занятия, общественный строй, верования восточных славян

##### **1.2 Русь в IX – начале XII в.**

- 1.2.1 Возникновение государственности у восточных славян. Князья и дружина. Вечевые порядки. Принятие христианства
- 1.2.2 Категории населения. «Русская правда»
- 1.2.3 Международные связи Древней Руси
- 1.2.4 Культура Древней Руси. Христианская культура и языческие традиции

##### **1.3 Русские земли и княжества в XII – середине XV в.**

- 1.3.1 Причины распада Древнерусского государства. Крупнейшие земли и княжества. Монархии и республики
- 1.3.2 Монгольское завоевание. Образование монгольского государства. Русь и Орда. Экспансия с Запада
- 1.3.3 Москва как центр объединения русских земель. Политика московских князей. Взаимосвязь процессов объединения русских земель и освобождения от ордынского владычества
- 1.3.4 Восстановление экономики русских земель. Колонизация Северо-Восточной Руси. Формы землевладения и категории населения. Русский город
- 1.3.5 Культурное развитие русских земель и княжеств

##### **1.4 Российское государство во второй половине XV–XVII в.**

- 1.4.1 Завершение объединения русских земель и образование Российского государства. Становление органов центральной власти. Свержение золотоордынского ига
- 1.4.2 Изменения в социальной структуре общества и формах феодального землевладения
- 1.4.3 Установление царской власти. Реформы середины XVI в. Создание органов сословно-представительной монархии. Опричнина. Закрепощение крестьян
- 1.4.4 Расширение территории России в XVI в.: завоевания и колонизационные процессы. Ливонская война
- 1.4.5 Формирование национального самосознания. Развитие культуры народов России в XV–XVII вв. Усиление светских элементов в русской культуре XVII в.
- 1.4.6 Смута. Социальные движения в России в начале XVII в. Борьба с Речью Посполитой и со Швецией
- 1.4.7 Ликвидация последствий Смуты. Первые Романовы
- 1.4.8 Новые явления в экономике: начало складывания всероссийского рынка, образование мануфактур. Юридическое оформление крепостного права
- 1.4.9 Церковный раскол
- 1.4.10 Социальные движения XVII в.

#### **2 Новое время**

- 2.1.1 Петровские преобразования. Абсолютизм. Формирование чиновничье-бюрократического аппарата. Традиционные порядки и крепостничество в условиях развертывания модернизации
- 2.1.2 Северная война. Провозглашение империи
- 2.1.3 Просвещенный абсолютизм. Законодательное оформление сословного строя
- 2.1.4 Особенности экономики России в XVIII – первой половине XIX в.: господство крепостного права и зарождение капиталистических отношений. Начало промышленного переворота
- 2.1.5 Русское просвещение
- 2.1.6 Превращение России в мировую державу в XVIII в.
- 2.1.7 Культура народов России и ее связь с европейской и мировой культурой XVIII – первой половины XIX в.
- 2.1.8 Правовые реформы и мероприятия по укреплению абсолютизма в первой половине XIX в.



- 2.1.9 Отечественная война 1812 г.
- 2.1.10 Движение декабристов
- 2.1.11 Консерваторы. Славянофилы и западники. Русский утопический социализм
- 2.1.12 Имперская внешняя политика самодержавия. Крымская война и ее последствия для страны
- 2.2 **Россия во второй половине XIX – начале XX в.**
- 2.2.1 Реформы 1860–1870-х гг.
- 2.2.2 Политика контрреформ
- 2.2.3 Капиталистические отношения в промышленности и сельском хозяйстве. Роль государства в экономической жизни страны
- 2.2.4 Нарастание экономических и социальных противоречий в условиях форсированной модернизации. Реформы С.Ю. Витте
- 2.2.5 Идеиные течения, политические партии и общественные движения в России на рубеже веков
- 2.2.6 Восточный вопрос во внешней политике Российской империи. Россия в системе военно-политических союзов
- 2.2.7 Русско-японская война
- 2.2.8 Духовная жизнь российского общества во второй половине XIX – начале XX в.
- 2.2.9 Революция 1905–1907 гг. Становление российского парламентаризма. Либерально-демократические, радикальные, националистические движения
- 2.2.10 Реформа П.А. Столыпина
- 2.2.11 Россия в Первой мировой войне. Влияние войны на российское общество

### **Новейшая история**

#### **3.1 Революция и Гражданская война в России**

- 3.1.1 Революция 1917 г. Временное правительство и Советы
- 3.1.2 Политическая тактика большевиков, их приход к власти. Первые декреты Советской власти. Учредительное собрание
- 3.1.3 Гражданская война и иностранная интервенция. Политические программы участвующих сторон. Политика «военного коммунизма». Итоги Гражданской войны
- 3.1.4 Переход к новой экономической политике

#### **3.2 СССР в 1922–1991 гг.**

- 3.2.1 Образование СССР. Выбор путей объединения. Национально-государственное строительство
- 3.2.2 Партийные дискуссии о путях и методах построения социализма в СССР. Культ личности И.В. Сталина. Массовые репрессии. Конституция 1936 г.
- 3.2.3 Причины свертывания новой экономической политики. Индустриализация, коллективизация
- 3.2.4 Идеологические основы советского общества и культура в 1920–1930-х гг. «Культурная революция». Ликвидация неграмотности, создание системы образования
- 3.2.5 Внешнеполитическая стратегия СССР в 1920–1930-х гг. СССР накануне Великой Отечественной войны
- 3.2.6 Причины, этапы Великой Отечественной войны
- 3.2.7 Героизм советских людей в годы войны. Партизанское движение. Тыл в годы войны. Идеология и культура в годы войны
- 3.2.8 СССР в антигитлеровской коалиции
- 3.2.9 Итоги Великой Отечественной войны. Роль СССР во Второй мировой войне и решение вопросов о послевоенном устройстве мира
- 3.2.10 Восстановление хозяйства. Идеологические кампании конца 1940-х гг.
- 3.2.11 Холодная война. Военно-политические союзы в послевоенной системе международных отношений. Формирование мировой социалистической системы
- 3.2.12 XX съезд КПСС и осуждение культа личности. Экономические реформы 1950–1960-х гг., причины их неудач. Замедление экономического роста
- 3.2.13 «Застой» как проявление кризиса советской модели развития. Конституционное закрепление руководящей роли КПСС. Конституция 1977 г.
- 3.2.14 Попытки модернизации советской экономики и политической системы в 1980-х гг. «Перестройка» и «гласность». Формирование многопартийности
- 3.2.15 СССР в мировых и региональных кризисах и конфликтах после Второй мировой войны. Политика разрядки. «Новое политическое мышление». Распад мировой социалистической системы
- 3.2.16 Особенности развития советской культуры в 1950–1980-х гг.

#### **3.3 Российская Федерация**

- 3.3.1 Кризис власти: последствия неудачи политики «перестройки». Августовские события 1991 г. Беловежские соглашения 1991 г. и распад СССР
- 3.3.2 Политический кризис сентября–октября 1993 г. Принятие Конституции Российской Федерации 1993 г. Общественно-политическое развитие России во второй половине 1990-х гг. Политические партии и движения Российской Федерации. Российская Федерация и страны – участницы Содружества Независимых Государств
- 3.3.3 Переход к рыночной экономике: реформы и их последствия
- 3.3.4 Российская Федерация в 2000–2010 гг.: основные тенденции социально-экономического и общественно-политического развития страны на современном этапе. В.В. Путин. Д.А. Медведев
- 3.3.5 Россия в мировых интеграционных процессах и формирующейся современной международно-правовой системе

### **По биологии:**

#### **Биология как наука. Методы научного познания**

- 1.1 Биология как наука, ее достижения, методы познания живой природы. Роль биологии в формировании современной естественнонаучной картины мира
- 1.2 Уровневая организация и эволюция. Основные уровни организации живой природы: клеточный, организменный, популяционно-видовой, биогеоценотический, биосферный. Биологические системы. Общие признаки биологических систем: клеточное строение, особенности химического состава, обмен веществ и превращения энергии, гомеостаз, раздражимость, движение, рост и развитие, воспроизведение, эволюция

#### **2 Клетка как биологическая система**

- 2.1 Современная клеточная теория, ее основные положения, роль в формировании современной естественнонаучной картины мира. Развитие знаний о клетке. Клеточное строение организмов – основа единства органического мира, доказательство родства живой природы

2.2 Многообразие клеток. Прокариотические и эукариотические клетки. Сравнительная характеристика клеток растений, животных, бактерий, грибов.

2.3 Химический состав клетки. Макро- и микроэлементы. Взаимосвязь строения и функций неорганических и органических веществ (белков, нуклеиновых кислот, углеводов, липидов, АТФ), входящих в состав клетки. Роль химических веществ в клетке и организме человека

2.4 Строение клетки. Взаимосвязь строения и функций частей и органоидов клетки – основа ее целостности

2.5 Обмен веществ и превращения энергии – свойства живых организмов. Энергетический и пластический обмен, их взаимосвязь.

Стадии энергетического обмена. Брожение и дыхание. Фотосинтез, его значение, космическая роль. Фазы фотосинтеза. Световые и темновые реакции фотосинтеза, их взаимосвязь. Хемосинтез. Роль хемосинтезирующих бактерий на Земле

2.6 Генетическая информация в клетке. Гены, генетический код и его свойства. Матричный характер реакций биосинтеза. Биосинтез белка и нуклеиновых кислот

2.7 Клетка – генетическая единица живого. Хромосомы, их строение (форма и размеры) и функции. Число хромосом и их видовое постоянство. Соматические и половые клетки. Жизненный цикл клетки: интерфаза и митоз. Митоз – деление соматических клеток. Мейоз. Фазы митоза и мейоза. Развитие половых клеток у растений и животных. Деление клетки – основа роста, развития и размножения организмов. Роль мейоза и митоза

### **3 Организм как биологическая система**

3.1 Разнообразие организмов: одноклеточные и многоклеточные; автотрофы, гетеротрофы. Вирусы — неклеточные формы жизни

3.2 Воспроизведение организмов, его значение. Способы размножения, сходство и отличие полового и бесполого размножения.

Оплодотворение у цветковых растений и позвоночных животных. Внешнее и внутреннее оплодотворение

3.3 Онтогенез и присущие ему закономерности. Эмбриональное и постэмбриональное развитие организмов. Причины нарушения развития организмов

3.4 Генетика, ее задачи. Наследственность и изменчивость – свойства организмов. Методы генетики. Основные генетические понятия и символика. Хромосомная теория наследственности. Современные представления о гене и геноме

3.5 Закономерности наследственности, их цитологические основы. Закономерности наследования, установленные Г. Менделем, их цитологические основы (моно- и дигибридное скрещивание). Законы Т. Моргана: сцепленное наследование признаков, нарушение сцепления генов. Генетика пола. Наследование признаков, сцепленных с полом. Взаимодействие генов. Генотип как целостная система. Генетика человека. Методы изучения генетики человека. Решение генетических задач. Составление схем скрещивания

3.6 Закономерности изменчивости. Ненаследственная (модификационная) изменчивость. Норма реакции. Наследственная изменчивость: мутационная, комбинативная. Виды мутаций и их причины. Значение изменчивости в жизни организмов и в эволюции

3.7 Значение генетики для медицины. Наследственные болезни человека, их причины, профилактика. Вредное влияние мутагенов, алкоголя, наркотиков, никотина на генетический аппарат клетки. Защита среды от загрязнения мутагенами. Выявление источников мутагенов в окружающей среде (косвенно) и оценка возможных последствий их влияния на собственный организм

3.8 Селекция, ее задачи и практическое значение. Вклад Н.И. Вавилова в развитие селекции: учение о центрах многообразия и происхождения культурных растений; закон гомологических рядов в наследственной изменчивости. Методы селекции и их генетические основы. Методы выведения новых сортов растений, пород животных, штаммов микроорганизмов. Значение генетики для

селекции. Биологические основы выращивания культурных растений и домашних животных

3.9 Биотехнология, ее направления. Клеточная и генная инженерия, клонирование. Роль клеточной теории в становлении и развитии биотехнологии. Значение биотехнологии для развития селекции, сельского хозяйства, микробиологической промышленности, сохранения генофонда планеты. Этические аспекты некоторых исследований в биотехнологии (клонирование человека, направленные изменения генома)

### **4 Система и многообразие органического мира**

4.1 Многообразие организмов. Значение работ К. Линнея и Ж.-Б. Ламарка. Основные систематические (таксономические) категории: вид, род, семейство, отряд (порядок), класс, тип (отдел), царство; их соподчиненность

4.2 Царство бактерий, строение, жизнедеятельность, размножение, роль в природе. Бактерии – возбудители заболеваний растений, животных, человека. Профилактика заболеваний, вызываемых бактериями

4.3 Царство грибов, строение, жизнедеятельность, размножение. Использование грибов для получения продуктов питания и лекарств. Распознавание съедобных и ядовитых грибов. Лишайники, их разнообразие, особенности строения и жизнедеятельности. Роль в природе грибов и лишайников

4.4 Царство растений. Строение (ткани, клетки, органы), жизнедеятельность и размножение растительного организма (на примере покрытосеменных растений). Распознавание (на рисунках) органов растений

4.5 Многообразие растений. Основные отделы растений. Классы покрытосеменных, роль растений в природе и жизни человека

4.6 Царство животных. Одноклеточные и многоклеточные животные. Характеристика основных типов беспозвоночных, классов членистоногих. Особенности строения, жизнедеятельности, размножения, роль в природе и жизни человека

4.7 Хордовые животные. Характеристика основных классов. Роль в природе и жизни человека. Распознавание (на рисунках) органов и систем органов у животных

### **5 Организм человека и его здоровье**

5.1 Ткани. Строение и жизнедеятельность органов и систем органов: пищеварения, дыхания, выделения. Распознавание (на рисунках) тканей, органов, систем органов

5.2 Строение и жизнедеятельность органов и систем органов: опорно-двигательной, покровной, кровообращения, лимфообращения. Размножение и развитие человека. Распознавание (на рисунках) органов и систем органов

5.3 Внутренняя среда организма человека. Группы крови. Переливание крови. Иммуитет. Обмен веществ и превращение энергии в организме человека. Витамины

5.4 Нервная и эндокринная системы. Нейрогуморальная регуляция процессов жизнедеятельности организма как основа его целостности, связи со средой

5.5 Анализаторы. Органы чувств, их роль в организме. Строение и функции. Высшая нервная деятельность. Сон, его значение. Сознание, память, эмоции, речь, мышление. Особенности психики человека

5.6 Личная и общественная гигиена, здоровый образ жизни. Профилактика инфекционных заболеваний (вирусных, бактериальных, грибковых, вызываемых животными). Предупреждение травматизма, приемы оказания первой помощи. Психическое и физическое здоровье человека. Факторы здоровья (аутотренинг, закаливание, двигательная активность). Факторы риска (стрессы, гиподинамия, переутомление, переохлаждение). Вредные и полезные привычки. Зависимость здоровья человека от состояния окружающей среды.

Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил здорового образа жизни. Репродуктивное здоровье человека. Последствия влияния алкоголя, никотина, наркотических веществ на развитие зародыша человека

## **6 Эволюция живой природы**

6.1 Вид, его критерии. Популяция – структурная единица вида и элементарная единица эволюции. Микроэволюция. Образование новых видов. Способы видообразования

6.2 Развитие эволюционных идей. Значение эволюционной теории Ч. Дарвина. Взаимосвязь движущих сил эволюции. Формы естественного отбора, виды борьбы за существование. Синтетическая теория эволюции. Элементарные факторы эволюции. Исследования С.С. Четверикова. Роль эволюционной теории в формировании современной естественнонаучной картины мира

6.3 Доказательства эволюции живой природы. Результаты эволюции: приспособленность организмов к среде обитания, многообразие видов.

6.4 Макроэволюция. Направления и пути эволюции (А.Н. Северцов, И.И. Шмальгаузен). Биологический прогресс и регресс, ароморфоз, идиоадаптация, дегенерация. Причины биологического прогресса и регресса. Гипотезы возникновения жизни на Земле. Основные ароморфозы в эволюции растений и животных. Усложнение живых организмов в процессе эволюции.

6.5 Происхождение человека. Человек как вид, его место в системе органического мира. Гипотезы происхождения человека. Движущие силы и этапы эволюции человека. Человеческие расы, их генетическое родство. Биосоциальная природа человека. Социальная и природная среда, адаптации к ней человека

## **7 Экосистемы и присущие им закономерности**

7.1 Среда обитания организмов. Экологические факторы: абиотические, биотические, их значение. Антропогенный фактор

7.2 Экосистема (биогеоценоз), ее компоненты: продуценты, консументы, редуценты, их роль. Видовая и пространственная структура экосистемы. Трофические уровни. Цепи и сети питания, их звенья. Правила экологической пирамиды. Составление схем передачи веществ и энергии (цепей и сетей питания)

7.3 Разнообразие экосистем (биогеоценозов). Саморазвитие и смена экосистем. Устойчивость и динамика экосистем. Биологическое разнообразие, саморегуляция и круговорот веществ – основа устойчивого развития экосистем. Причины устойчивости и смены экосистем. Изменения в экосистемах под влиянием деятельности человека. Агроэкосистемы, основные отличия от природных экосистем

7.4 Биосфера – глобальная экосистема. Учение В.И. Вернадского о биосфере. Живое вещество, его функции. Особенности распределения биомассы на Земле. Биологический круговорот веществ и превращение энергии в биосфере, роль в нем организмов разных царств. Эволюция биосферы

7.5 Глобальные изменения в биосфере, вызванные деятельностью человека (нарушение озонового экрана, кислотные дожди, парниковый эффект и др.). Проблемы устойчивого развития биосферы. Сохранение многообразия видов как основа устойчивости биосферы. Правила поведения в природной среде

## **По английскому языку:**

### ***Диалогическая речь***

1.1.1 Диалог этикетного характера (участвовать в беседе в известных ситуациях официального общения)

1.1.2 Диалог-расспрос (осуществлять запрос информации, обращаться за разъяснениями)

1.1.3 Диалог – побуждение к действию (выразить конкретные предложения в соответствии с ситуацией и темой общения, а также побуждать собеседника к высказыванию своих предложений по обсуждаемой теме/проблеме)

1.1.4 Диалог – обмен мнениями, сообщениями (выражать свое отношение к высказываниям партнера, свое мнение по обсуждаемой теме; обращаться за разъяснениями в случае необходимости)

1.1.5 Комбинированный диалог (сочетание разных типов диалогов) на основе тематики учебного общения, в ситуациях официального и неофициального повседневного общения

1.1.6 Полилог, в том числе и в форме дискуссии, с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка

### ***Монологическая речь***

1.2.1 Продуцирование связанных высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика)

1.2.2 Передача основного содержания прочитанного/увиденного с выражением своего отношения, оценки, аргументации

1.2.3 Самостоятельное высказывание в связи с прочитанным текстом, полученными результатами проектной работы

1.2.4 Рассуждение о фактах/событиях, особенностях культуры своей страны и стран изучаемого языка

### ***Чтение***

2.1 Понимание основного содержания сообщений, несложных публикаций научно-познавательного характера, отрывков из произведений художественной литературы

2.2 Полное и точное понимание информации прагматических текстов, публикаций научно-популярного характера, отрывков из произведений художественной литературы

2.3 Выборочное понимание необходимой/интересующей информации из текста статьи, проспекта

2.4 Понимание структурно-смысловых связей текста

### ***Аудирование (длительность звучания одного текста до 3–4 минут)***

3.1 Понимание на слух основного содержания несложных звучащих текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем (прогноз погоды, объявления, программы теле- и радиопередач, интервью, репортажи, фрагменты радиопередач)

3.2 Выборочное понимание на слух необходимой информации в объявлениях, информационной рекламе, значимой/запрашиваемой информации из несложных аудио- и видеотекстов

3.3 Полное понимание текстов монологического и диалогического характера в наиболее типичных ситуациях повседневного и элементарного профессионального общения

### ***Письмо***

4.1 Автобиография/резюме

4.2 Заполнение анкеты, бланков, формуляра

4.3 Написание личного письма с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка, с изложением новостей, рассказом об отдельных фактах и событиях своей жизни, с выражением своих суждений и чувств, описанием планов на будущее и расспросе об аналогичной информации партнера по письменному общению

4.4 Написание делового письма с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка в соответствии со спецификой/с типом письменного текста

4.5 Составление плана, тезисов устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста. Изложение содержания прочитанного текста в тезисах и обзорах

4.6 Описание событий/фактов/явлений, в том числе с выражением собственного мнения/суждения

### **Языковой материал**

#### **Синтаксис**

5.1.1 Коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них

5.1.2 Предложения с начальным *it*. Предложения с *there is/are*

5.1.3 Сложносочиненные предложения с союзами *and, but, or*. Сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами *what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless*

5.1.4 Согласование времен и косвенная речь

5.1.5 Предложения с конструкциями *as ... as; not so ... as; neither ... nor; either ... or*

5.1.6 Условные предложения реального (*Conditional I – If I see Jim, I'll invite him to our school party.*) и нереального (*Conditional II – If I were you, I would start learning French.*) характера

5.1.7 Предложения с конструкцией *I wish (I wish I had my own room.)*

5.1.8 Предложения с конструкцией *so/such (I was so busy that I forgot to phone my parents.)*

5.1.9 Эмфатические конструкции типа *It's him who... It's time you did smth*

5.1.10 Конструкции с глаголами на *-ing: to love/hate doing something; Stop talking*

5.1.11 Конструкции *It takes me ... to do something; to look/feel/be happy*

5.1.12 Различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности (*firstly, finally, at last, in the end, however* и т. д.)

#### **Морфология**

5.2.1 Имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, и исключения. Определенный, неопределенный, нулевой артикли

5.2.2 Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, относительные, вопросительные

5.2.3 Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. Наречия в сравнительной и превосходной степенях, а также наречия, выражающие количество (*many/much, few/a few, little/a little*)

5.2.4 Числительные количественные, порядковые

5.2.5 Предлоги места, направления, времени

5.2.6 Наиболее употребительные личные формы глаголов действительного залога: *Present Simple, Future Simple* и *Past, Simple, Present* и *Past Continuous, Present* и *Past Perfect*. Личные формы глаголов действительного залога: *Present Perfect Continuous* и *Past Perfect Continuous*. Личные формы глаголов страдательного залога: *Present Simple Passive, Future Simple Passive, Past Simple Passive, Present Perfect Passive*. Личные формы глаголов в *Present Simple (Indefinite)* для выражения действий в будущем после союзов *if, when*

5.2.7 Личные формы глаголов страдательного залога в *Past Perfect Passive* и *Future Perfect Passive; Present/Past Progressive (Continuous) Passive*; неличные формы глаголов (*Infinitive, Participle I, Gerund*) (пассивно)

5.2.8 Фразовые глаголы (*look for, ...*)

5.2.9 Модальные глаголы и их эквиваленты (*may, can/be able to, must/have to/should; need, shall, could, might, would*)

5.2.10 Различные грамматические средства для выражения будущего времени: *Simple Future, to be going to, Present Continuous*

#### **Лексическая сторона речи**

5.3.1 Аффиксы как элементы словообразования. Аффиксы глаголов: *re-, dis-, mis-; -ize/ise*. Аффиксы существительных: *-er/or, -ness, -ist, -ship, -ing, -sion/tion, -ance/ence, -ment, -ity*. Аффиксы прилагательных: *-y, -ic, -ful, -al, -ly, -ian/an, -ing, -ous, -ible/able, -less, -ive, inter-*. Суффикс наречий *-ly*. Отрицательные префиксы: *un-, in-/im-*

5.3.2 Многозначность лексических единиц. Синонимы. Антонимы

5.3.3 Лексическая сочетаемость

### **По немецкому языку:**

#### **Диалогическая речь**

1.1.1 Диалог этикетного характера (участвовать в беседе в известных ситуациях официального общения)

1.1.2 Диалог-расспрос (осуществлять запрос информации, обращаться за разъяснениями)

1.1.3 Диалог – побуждение к действию (выражать конкретные предложения в соответствии с ситуацией и темой общения, а также побуждать собеседника к высказыванию своих предложений по обсуждаемой теме/проблеме)

1.1.4 Диалог – обмен мнениями, сообщениями (выражать свое отношение к высказываниям партнера, свое мнение по обсуждаемой теме; обращаться за разъяснениями в случае необходимости)

1.1.5 Комбинированный диалог (сочетание разных типов диалогов) на основе тематики учебного общения, в ситуациях официального и неофициального повседневного общения

1.1.6 Полилог, в том числе и в форме дискуссии, с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка

#### **1.2 Монологическая речь**

1.2.1 Продуцирование связанных высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика)

1.2.2 Передача основного содержания прочитанного/увиденного с выражением своего отношения, оценки, аргументации

1.2.3 Самостоятельное высказывание в связи с прочитанным текстом, полученными результатами проектной работы

1.2.4 Рассуждение о фактах/событиях, особенностях культуры своей страны и стран изучаемого языка

#### **Чтение**

2.1 Понимание основного содержания сообщений, несложных публикаций научно-познавательного характера, отрывков из произведений художественной литературы

2.2 Полное и точное понимание информации прагматических текстов, публикаций научно-популярного характера, отрывков из произведений художественной литературы

2.3 Выборочное понимание необходимой/интересующей информации из текста статьи, проспекта

2.4 Понимание структурно-смысловых связей текста

#### **Аудирование (длительность звучания одного текста до 3–4 минут)**

3.1 Понимание на слух основного содержания несложных звучащих текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем (прогноз погоды, объявления, программы теле- и радиопередач, интервью, репортажи, фрагменты радиопередач)

3.2 Выборочное понимание на слух необходимой информации в объявлениях, информационной рекламе, значимой/запрашиваемой информации из несложных аудио- и видеотекстов

3.3 Полное понимание текстов монологического и диалогического характера в наиболее типичных ситуациях повседневного и элементарного профессионального общения

#### **Письмо**

4.1 Автобиография/резюме

4.2 Заполнение анкеты, бланков, формуляра

4.3 Написание личного письма с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка, с изложением новостей, рассказом об отдельных фактах и событиях своей жизни, с выражением своих суждений и чувств, описанием планов на будущее и расспросом об аналогичной информации партнера по письменному

4.4 Написание делового письма с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка в соответствии со спецификой/с типом письменного текста

4.5 Составление плана, тезисов устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста. Изложение содержания прочитанного текста в тезисах и обзорах

4.6 Описание событий/фактов/явлений, в том числе с выражением собственного мнения/суждения

#### **5 Языковой материал**

##### **Синтаксис**

5.1.1 Основные коммуникативные типы простого предложения (повествовательное, побудительное, вопросительное) и основные правила порядка слов в немецком простом предложении

5.1.2 Основные средства выражения отрицания: отрицания *kein, nicht*; выражения отрицания с помощью *niemand, nichts*

5.1.3 Предложения с неопределенно-личным местоимением *man* и безличным местоимением *es*

5.1.4 Инфинитивные обороты: основные случаи употребления инфинитива с *zu*, без *zu*, инфинитивный оборот *um zu + Infinitiv*; обороты *statt...zu + Infinitiv, ohne...zu + Infinitiv*

5.1.5 Сложносочиненные предложения с союзами *und, aber, denn, deshalber, darum, nicht nur, sondern auch*. Сложноподчиненные предложения с придаточными дополнительными с союзами *dass, ob* и др., вопросительными словами *wer, was, wann* и др.; причины с союзами *weil, da*; условными с союзом *wenn*; времени с союзами *wenn, als, nachdem*; определительными с относительными местоимениями *die, der, das*; цели с союзом *damit*

5.1.6 Конструкция *Es gibt...*

5.1.7 Косвенная речь, в том числе косвенный вопрос с союзом *ob*, без использования форм сослагательного наклонения

5.1.8 Различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности, в том числе с помощью наречий *zuerst, dann, nachher, zuletzt* и др.

##### **Морфология**

5.2.1 Склонение существительных в единственном и множественном числе. Определенный, неопределенный, нулевой артикль

5.2.2 Управление глаголов. Предлоги, требующие *Akkusativ, Dativ, Akkusativ* и *Dativ*

5.2.3 Глаголы в наиболее употребительных временных формах действительного и страдательного залога в изъявительном наклонении: *Präsens, Perfekt, Futurum, Präteritum*. Спряжение различных типов глаголов в *Präsens, Präteritum*; эквиваленты модальных глаголов: *haben/sein + zu + Infinitiv*

5.2.4 Склонение прилагательных

5.2.5 Степени сравнения прилагательных и наречий

5.2.6 Числительные (количественные, порядковые)

5.2.7 Местоимения: личные, притяжательные, указательные, неопределенные, неопределенно-личные ("*man*")

5.2.8 Употребление *Konjunktiv* для выражения нереального желания (условия)

5.2.9 Согласование времен. *Plusquamperfekt* при согласовании времен

5.2.10 Возвратные глаголы в основных временных формах: *Präsens, Perfekt, Futur, Präteritum (sich waschen)*

5.2.11 Повелительное наклонение глаголов

5.2.12 Модальные глаголы *wollen, können, müssen, sollen*

5.2.13 Местоименные наречия (*worüber, darüber, womit, damit*)

##### **Лексическая сторона речи**

5.3.1 Аффиксы как элементы словообразования. Префиксы существительных и глаголов: *vor-, mit-*. Суффиксы существительных: *-chen, -in, -er, -ung, -heit, -keit, -schaft, -or, -um, -ik, -e; -ler, -ie*. Суффиксы прилагательных: *-ig, -lich, -isch, -los, -sam, -bar*. Отрицательный префикс *un-*

5.3.2 Многозначность лексических единиц. Синонимы. Антонимы

5.3.3 Лексическая сочетаемость

#### **По французскому языку:**

##### **Диалогическая речь**

1.1.1 Диалог этикетного характера (участвовать в беседе в известных ситуациях официального общения)

1.1.2 Диалог-расспрос (осуществлять запрос информации, обращаться за разъяснениями)

1.1.3 Диалог – побуждение к действию (выражать конкретные предложения в соответствии с ситуацией и темой общения, а также побуждать собеседника к высказыванию своих предложений по обсуждаемой теме/проблеме)

1.1.4 Диалог – обмен мнениями, сообщениями (выражать свое отношение к высказываниям партнера, свое мнение по обсуждаемой теме; обращаться за разъяснениями в случае необходимости)

1.1.5 Комбинированный диалог (сочетание разных типов диалогов) на основе тематики учебного общения, в ситуациях официального и неофициального повседневного общения

1.1.6 Полилог, в том числе и в форме дискуссии, с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка

##### **Монологическая речь**

1.2.1 Продуцирование связанных высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика)

1.2.2 Передача основного содержания прочитанного/увиденного с выражением своего отношения, оценки, аргументации

1.2.3 Самостоятельное высказывание в связи с прочитанным текстом, полученными результатами проектной работы

1.2.4 Рассуждение о фактах/событиях, особенностях культуры своей страны и стран изучаемого языка

##### **Чтение**

- 2.1 Понимание основного содержания сообщений, несложных публикаций научно-познавательного характера, отрывков из произведений художественной литературы
  - 2.2 Полное и точное понимание информации прагматических текстов, публикаций научно-популярного характера, отрывков из произведений художественной литературы
  - 2.3 Выборочное понимание необходимой/интересующей информации из текста статьи, проспекта
  - 2.4 Понимание структурно-смысловых связей текста
- Аудирование (длительность звучания одного текста до 3–4 минут)**
- 3.1 Понимание на слух основного содержания несложных звучащих текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем (прогноз погоды, объявления, программы теле- и радиопередач, интервью, репортажи, фрагменты радиопередач)
  - 3.2 Выборочное понимание на слух необходимой информации в объявлениях, информационной рекламе, значимой/запрашиваемой информации из несложных аудио- и видеотекстов
  - 3.3 Полное понимание текстов монологического и диалогического характера в наиболее типичных ситуациях повседневного и элементарного профессионального общения

#### **Письмо**

- 4.1 Автобиография/резюме
- 4.2 Заполнение анкеты, бланков, формуляра
- 4.3 Написание личного письма с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка, с изложением новостей, рассказом об отдельных фактах и событиях своей жизни, с выражением своих суждений и чувств, описанием планов на будущее и расспрос об аналогичной информации партнера по письменному общению
- 4.4 Написание делового письма с употреблением формул речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка в соответствии со спецификой/с типом письменного текста
- 4.5 Составление плана, тезисов устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста. Изложение содержания прочитанного текста в тезисах и обзорах
- 4.6 Описание событий/фактов/явлений, в том числе с выражением собственного мнения/суждения

#### **5 Языковой материал**

##### **Синтаксис**

- 5.1.1 Коммуникативные типы предложений: утвердительные; отрицательные; побудительные (в утвердительной и отрицательной формах); вопросительные: общий, специальный, альтернативный вопросы в *Présent, Futur simple, Passé composé* (прямой порядок слов и инверсия)
- 5.1.2 Согласование времен
- 5.1.3 Распространенные и нераспространенные простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определенном порядке (*En France on célèbre la fête nationale le 14 juillet.*)
- 5.1.4 Безличные предложения (*Il est intéressant.*)
- 5.1.5 Предложения с неопределенно-личным местоимением *on*
- 5.1.6 Сложносочиненные предложения с сочинительными союзами *ou, mais*
- 5.1.7 Сложноподчиненные предложения с союзами *si, que, quand, parce que*
- 5.1.8 Временная форма условного наклонения *Conditionnel présent* в независимом предложении для выражения пожелания (*Je voudrais vous poser une question*) и в сложноподчиненном предложении для выражения гипотезы при наличии нереального условия (*Nous irions nous promener demain si nous étions libres.*)
- 5.1.9 Временная форма изъявительного наклонения *Futur simple* в сложноподчиненном предложении для выражения гипотезы при наличии реального условия (*Nous irons nous promener demain si nous sommes libres.*)
- 5.1.10 Предложения с неличными формами глагола (*infinitif, participe présent, participe passé, gérondif*)
- 5.1.11 Временная форма сослагательного наклонения *Subjonctif présent* в предложениях после глаголов *regretter, craindre, souhaiter, ordonner* и после безличных конструкций *il est dommage, il est important, il est possible*
- 5.1.12 Временная форма сослагательного наклонения *Subjonctif présent* в сложноподчиненных предложениях в придаточных цели (с союзом *pour que*), в придаточных уступительных (с союзом *bien que*)
- 5.1.13 Косвенная речь в утвердительных и вопросительных предложениях в настоящем и прошедшем времени
- 5.1.14 Различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности

##### **Морфология**

- 5.2.1 Имена существительные в единственном числе и во множественном числе, образованные по правилу, и исключения
- 5.2.2 Определенный/неопределенный/частичный/нулевой артикль
- 5.2.3 Имя прилагательное: род, число, степени сравнения
- 5.2.4 Личные, притяжательные, указательные, неопределенные, относительные, вопросительные местоимения. Личные местоимения в функции прямого и косвенного дополнения. Местоимения *en, y*. Относительные местоимения *qui, que, dont*
- 5.2.5 Временные формы глагола в изъявительном наклонении: *Présent, Passé composé, Imparfait, Futur proche, Passé proche, Futur simple, Plus-que-parfait, Futur dans le passé* в активном залоге. Временные формы глагола в изъявительном наклонении в пассивном залоге (*Forme passive*)
- 5.2.6 *Conditionnel présent*
- 5.2.7 Управление наиболее распространенных глаголов
- 5.2.8 *Présent du subjonctif*
- 5.2.9 Неличные формы глагола (*infinitif, participe présent, participe passé, gérondif*)
- 5.2.10 Наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, а также наречия, выражающие количество (*beaucoup, un peu, assez, trop*)
- 5.2.11 Количественные и порядковые числительные

##### **Лексическая сторона речи**

- 5.3.1 Многозначность слова. Синонимы. Антонимы
- 5.3.2 Лексическая сочетаемость
- 5.3.3 Аффиксы как элементы словообразования. Суффиксы существительных: *-tion/-sion, -ment, -eur/-euse, -ette, -ique, -iste, -isme, -er/ère, -ien/ienne, -erie, -ence/-ance, -aire, -oir/-oire, -age, -te, -ude, -aison, -esse, -ure, -ise*. Суффиксы прилагательных: *-eur/-euse, -ien/ienne, -ant, -ique, -ois/-oise, -ain/-aine, -el/-elle, -al/-ale, -ile, -il/-ille, -able, -ible, -eau/-elle, -aire, -atif/-ative*. Суффикс наречий *-ment*. Отрицательные префиксы: *in/-im-*. Префиксы существительных, прилагательных и глаголов: *dé-, re-/ré-, -pré, mé-, a-, extra-, anti*

## По информатике и ИКТ:

### **Знать:**

#### **Информация и информационные процессы**

- 1.1 Информация и ее кодирование
  - 1.1.1 Виды информационных процессов
  - 1.1.2 Процесс передачи информации. Сигнал, кодирование и декодирование
  - 1.1.3 Дискретное (цифровое) представление информации. Единицы измерения количества информации.
  - 1.1.4 Скорость передачи информации
  - 1.1.5 Способ организации, хранения и именования данных на электронных носителях информации. Файловая система
- 1.2 Системы, компоненты, состояние и взаимодействие компонентов. Информационное взаимодействие в системе, управление, обратная связь
- 1.3 Моделирование
  - 1.3.1 Описание (информационная модель) реального объекта и процесса, соответствие описания объекту и целям описания. Схемы, таблицы, графики, формулы как описания
  - 1.3.2 Математические модели
- 1.4 Системы счисления
  - 1.4.1 Позиционные системы счисления
  - 1.4.2 Двоичное и шестнадцатеричное представление информации
- 1.5 Логика и алгоритмы
  - 1.5.1 Высказывания, логические операции, истинность высказывания
  - 1.5.2 Цепочки (конечные последовательности), деревья, списки, графы, матрицы (массивы), псевдослучайные последовательности
  - 1.5.3 Сортировка
- 1.6 Элементы теории алгоритмов
  - 1.6.1 Формализация понятия алгоритма
  - 1.6.2 Вычислимость. Эквивалентность алгоритмических моделей
  - 1.6.3 Построение алгоритмов и практические вычисления
- 1.7 Языки программирования
  - 1.7.1 Типы данных
  - 1.7.2 Основные конструкции языка программирования. Система программирования
  - 1.7.3 Основные этапы разработки программ. Разбиение задачи на подзадачи

#### **Средства информационно-коммуникационных технологий**

- 2.1 Архитектура компьютеров и компьютерных сетей. Интернет-технологии. Понятие URL, адрес электронной почты в сети, IP-адрес
- 2.2 Технологии создания и обработки текстовой информации
- 2.3 Технология создания и обработки графической и мультимедийной информации
- 2.4 Обработка числовой информации
- 2.5 Технологии поиска и хранения информации
  - 2.5.1 Системы управления базами данных. Организация баз данных
  - 2.5.2 Использование инструментов поисковых систем (формирование запросов)
- 2.6 Телекоммуникационные технологии
  - 2.6.1 Специальное программное обеспечение средств телекоммуникационных технологий
  - 2.6.2 Инструменты создания информационных объектов для Интернета
- 2.7 Технологии управления, планирования и организации деятельности человека

### **Уметь:**

- 1.1 Моделировать объекты, системы и процессы
  - 1.1.1 Проводить вычисления в электронных таблицах с использованием относительной, абсолютной и частично абсолютной адресации
  - 1.1.2 Представлять и анализировать табличную информацию в виде графиков и диаграмм
  - 1.1.3 Строить информационные модели объектов, систем и процессов в виде алгоритмов
  - 1.1.4 Читать и отлаживать программы на языке программирования
  - 1.1.5 Создавать программы на языке программирования по их описанию
  - 1.1.6 Строить модели объектов, систем и процессов в виде таблицы истинности для логического высказывания
  - 1.1.7 Вычислять логическое значение сложного высказывания по известным значениям элементарных высказываний
- 1.2 Оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов
  - 1.2.1 Оценивать объем памяти, необходимый для хранения информации
  - 1.2.2 Оценивать скорость передачи и обработки информации

**Возможные алгоритмические задачи:** Нахождение минимального (максимального) значения в массиве, конечной числовой последовательности. Преобразование натурального числа в строку символов. Нахождение сумм, произведений, количества элементов конечной числовой последовательности (или массива). Использование цикла для решения простых переборных задач. Операции с элементами массива (строки символов): линейный поиск, вставка и удаление элементов, перестановка и сортировка элементов массива. Операции с элементами массива, отобранных по некоторому условию. Обработка отдельных символов данной строки: подсчет частоты, процента появления символа в строке.

**Порядок учета индивидуальных достижений абитуриентов,  
поступающих на обучение в СГУПС на  
программы бакалавриата и программы специалитета**

Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов. Количество начисляемых баллов за индивидуальные достижения поступающего приведены в таблице 3.

Таблица 3

№	Наименование индивидуального достижения	Количество начисляемых баллов <sup>1</sup>
1	Аттестат о среднем общем образовании с отличием или аттестат о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащий сведения о награждении золотой или серебряной медалью, диплом о среднем профессиональном образовании с отличием <sup>2</sup>	10
2	Диплом победителя олимпиады школьников по общеобразовательному предмету (комплексу предметов) из перечня, утвержденного Минобрнауки РФ на 2018-19 учебный год (при наличии у поступающего результатов ЕГЭ по соответствующему олимпиаде предмету ниже 75 баллов). Общеобразовательный предмет (комплекс предметов) должен соответствовать хотя бы одному из предметов, входящих в перечень вступительных испытаний, определенных для поступления на данное направление подготовки/специальность.	10
3	Диплом призера 2-ой степени олимпиады школьников по общеобразовательному предмету (комплексу предметов) из перечня, утвержденного Минобрнауки РФ на 2018-19 учебный год (при наличии у поступающего результатов ЕГЭ по соответствующему олимпиаде предмету ниже 75 баллов). Общеобразовательный предмет (комплекс предметов) должен соответствовать хотя бы одному из предметов, входящих в перечень вступительных испытаний, определенных для поступления на данное направление подготовки/специальность.	7
4	Диплом призера 3-ей степени олимпиады школьников по общеобразовательному предмету (комплексу предметов) из перечня, утвержденного Минобрнауки РФ на 2018-19 учебный год (при наличии у поступающего результатов ЕГЭ по соответствующему олимпиаде предмету ниже 75 баллов). Общеобразовательный предмет (комплекс предметов) должен соответствовать хотя бы одному из предметов, входящих в перечень вступительных испытаний, определенных для поступления на данное направление подготовки/специальность.	5
5	Результаты и достижения поступающего в области физической культуры и спорта <sup>3</sup>	2

Примечание:

- 1) Максимальное количество начисляемых баллов за индивидуальные достижения – 10.
- 2) Документ иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, имеющий любой вид или запись, символизирующие понятие «документ об



образовании с отличием», не являются основанием для начисления дополнительных баллов за индивидуальное достижение.

3) В качестве достижений в области физической культуры и спорта учитывается наличие у поступающего звания «мастер спорта» (независимо от вида спорта) или «кандидат в мастера спорта» (независимо от вида спорта) или наличие золотого значка (подтверждающего документа), полученного за результаты сдачи норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне».

Приложение 6  
к Правилам приема

**Перечень учитываемых индивидуальных достижений  
и порядок их учета при поступлении на программы подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУПС**

Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов. Количество начисляемых баллов за индивидуальные достижения поступающего приведены в таблице 4.

Таблица 4

<b>Индивидуальные достижения, расположенные в порядке их приоритетности для ранжирования конкурсного списка</b>	<b>Количество начисляемых баллов</b>
1. Патент на полезную модель, патент на изобретение; 2. Публикация в издании, входящем в международные реферативные базы данных (Scopus, Web of Science и др.); 3. Публикация в рецензируемом научном издании, входящем в Перечень ВАК; 4. Свидетельство о регистрации программного продукта; 5. Заявка на патент;	0,7*
1. Диплом специалиста или диплом магистра с отличием; 2. Публикация в официальном научном издании; 3. Участие в научно-практических конференциях; 4. Диплом победителя конкурсов, олимпиад, конференций и др. научных мероприятий;	0,3*

\*указанное количество баллов начисляется за каждую публикацию, патент, свидетельство, заявку, диплом, участие, но общая сумма баллов не может превышать 1,0 (одного) балла.

**Минимальные баллы по общеобразовательным предметам, подтверждающие успешное прохождение вступительного испытания при поступлении в СГУПС**

Таблица 5

Общеобразовательный предмет	Количество баллов, установленное для поступления в СГУПС
Математика	27
Русский язык	36
Физика	36
Обществознание	42
Информатика	40
История	32
Иностранный язык	25
Биология	36

**Минимальные баллы по вступительным испытаниям в магистратуру, подтверждающие успешное прохождение вступительного испытания при поступлении в СГУПС**

Таблица 6

Направление подготовки (программа)	Вступительное испытание	Количество баллов, установленное для поступления в СГУПС
Менеджмент (Производственный менеджмент, Управление финансами на железнодорожном транспорте, Логистика и управление цепями поставок)	Комплексный экзамен по направлению	50
Экономика (Экономика фирмы и отраслевых рынков, Финансовый, управленческий учет и налогообложение, Антикризисное бизнес-регулирование, Внешнеэкономическая деятельность)	Комплексный экзамен по направлению	50
Финансы и кредит	Комплексный экзамен по направлению	50
Управление персоналом	Управление персоналом	50
Государственное и муниципальное управление	Государственная и муниципальная служба	50
Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Техническая эксплуатация транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	55
Стандартизация и метрология	Метрология	50
Строительство	Комплексный экзамен по направлению	50
Информационные системы и технологии	Комплексный экзамен по направлению	50
Технология транспортных процессов	Комплексный экзамен по направлению	50

**Порядок учета индивидуальных достижений абитуриентов,  
поступающих на обучение в СГУПС на  
программы магистратуры**

Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов. Количество начисляемых баллов за индивидуальные достижения поступающего приведены в таблице 7.

Таблица 7

№	Наименование индивидуального достижения	Количество начисляемых баллов
1	Диплом победителя олимпиады студентов «Я – профессионал». Направление олимпиады должно соответствовать направлению подготовки в магистратуре. Срок действия диплома составляет 4 года, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.	10
2	Диплом призера олимпиады студентов «Я – профессионал». Направление олимпиады должно соответствовать направлению подготовки в магистратуре. Срок действия диплома составляет 4 года, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.	5