

ПРИНЯТО

решением педагогического совета

(протокол от 30.03.20 № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ НГПЛ

Г.А.Коротько

приказ от 30.03.20 г.

№ 26



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ НГПЛ, с учетом мнения учащихся и родителей (законных представителей).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ НГПЛ (далее – ОО).

1.3. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.5. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке ОО. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2. Распорядок образовательной деятельности в образовательной организации

2.1. Календарный учебный график на каждый учебный год является частью основной образовательной программы соответствующего уровня, утверждаемой приказом директора ОО.

2.2. ОО работает в одну смену.

2.1. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.2. Для 1-4-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 5-11-х классов – шестидневная учебная неделя.

2.3. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.4. Учебный год состоит из четырех учебных четвертей для учащихся 1-9-х классов и двух учебных полугодий для учащихся 10-11-х классов.

2.5. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

2.6. Продолжительность урока в режиме онлайн при реализации основных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в 1-4 х классах составляет 15 минут, в 5-7 -х классах 20 минут, в 8-9-х классах 25 минут, в 10-11-х на первом часе учебных занятий 30 минут, на втором-20 минут.

2.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 45 минут.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го и 2-го уроков — 10 минут;
- после 3-го и 4-го уроков — 20 минут;

- после 5-го, 6-го, 7-го уроков — 10 минут.

2.1. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки, в том числе в режиме онлайн, недопустимо.

2.2. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный год директором ОО.

1. Порядок посещения учащимися образовательной организации

1.1 Учащиеся приходят в ОО чистыми, опрятными, оставляют в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

3.2. Учащиеся должны приходить в ОО здоровыми. Запрещается учащимся приходить в ОО с инфекционными и вирусными заболеваниями.

3.3. Учащиеся пользуются гардеробом:

- обязаны оставить в гардеробе верхнюю одежду;
- обязаны вести себя тихо, раздеваться быстро, не задерживаясь;
- в карманах верхней одежды и пакетах не оставляют ключи от дома, деньги, мобильные телефоны и другие ценности; в пакетах оставляют шапки, кепки, шарфы, варежки, перчатки;
- оставленные и забытые кем-либо в гардеробе вещи учащиеся обязаны передать вахтеру.

3.4. Опоздавшие учащиеся регистрируются дежурным администратором. Соответствующая запись вносится учителем в электронный журнал успеваемости (2-11 класс).

3.5. Для занятий физической культурой в спортивном зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям не допускаются, находятся в спортивном зале, выполняют задания учителя физической культуры.

3.6. Не разрешается нахождение в помещениях ОО лиц в верхней одежде.

3.7. Сменная обувь для учащихся всех классов во все времена года обязательна. На выходные и праздничные дни, каникулы обувь необходимо уносить домой.

3.8. Запрещается жевать жевательную резинку в ОО.

3.9. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОО, выполнять требования работников ОО по соблюдению Устава ОО и Правил внутреннего распорядка.

3.10 Учащиеся ОО в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Лицеисты должны проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, уступать дорогу взрослым, старшие школьники - младшим, мальчики - девочкам.

3.11. В ОО и вне его учащиеся должны вести себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать имя своей семьи и имидж ОО.

3.12. Учащиеся должны беречь имущество ОО, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдать чистоту и порядок на территории ОО. В случае причинения ущерба имуществу ОО родители (законные представители) обязаны возместить его.

3.13. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в ОО, принадлежат их владельцам. Запрещается без разрешения брать чужие вещи.

3.14. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

3.15. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. ОО категорически осуждает подобное поведение.

3.16. На уроках учащимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи (разрешается исключительно для вызова или ответа на звонки в перерывах между учебными занятиями. Исключения составляют учебные ситуации, во время которых педагог моделирует использование гаджетов для учебных целей и разрешает учащимся их использование. В экстренных случаях во время учебного занятия пользоваться телефоном можно только в присутствии (или с разрешения) педагога), все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация ОО

ответственности не несет.

3.17. В ОО нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

3.18. В случае отсутствия на учебных занятиях по болезни учащийся должен предоставить классному руководителю медицинскую справку.

3.19. В случае отсутствия ученика на учебных занятиях в режиме онлайн, консультациях, конференциях, предусмотренных расписанием учебных занятий, по болезни учащийся должен предоставить классному руководителю медицинскую справку по электронной почте.

3.20. Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- освобождение от занятий по приказу директора ОО на основании заявления родителей.

3.20. Учащийся, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора по УВР.

3.21. Учащийся, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение месяца, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора ОО и письменного заявления родителей (законных представителей).

3.22. Учащиеся, систематически опаздывающие в ОО, могут быть приглашены для объяснения на административный совет ОО с приглашением родителей.

3.23. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медицинского работника уходить из ОО в урочное время.

3.24. После окончания учебных занятий учащиеся должны покинуть ОО, кроме случаев, предусмотренных расписанием дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

3.25. Все учебные занятия, в том числе в режиме on-line, проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми учащимися.

3.26. Учащиеся, не явившиеся на занятия или опоздавшие на него, в том числе в режиме on-line, обязаны объяснить классному руководителю причину отсутствия или опоздания.

3.26. Опоздавшие учащиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе или учителя.

3.27. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях, на соответствующих платформах при проведении учебных занятий в режиме онлайн в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по каким-либо причинам учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

3.28. До начала занятий учащийся обязан:

- занять в учебном кабинете закрепленное за ним место;
- организовать свое рабочее место;
- приготовить все необходимые принадлежности к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности, на ученическом столе не должно быть ничего лишнего, перечень необходимых на занятии принадлежностей определяется учителем.

3.29. После звонка на урок учащийся обязан:

- отключить плеер и мобильный телефон;
- занять свое место за ученическим столом;
- при входе педагога в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть (подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, технологии, физической культуры).

3.30. После входа на онлайн урок учащиеся обязаны включить звук, видеоизображение и поприветствовать педагога. Отключение звука, видеоизображения возможно по разрешению учителя.

2. Права, обязанности и ответственность учащихся

4.1. Все учащиеся имеют равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей (законных представителей) **Права:**

- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;
- на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения;
- на получение бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);
- на выбор форм получения образования, перевод в другой класс или другое образовательное учреждение;
- на поступление в профильный класс или класс углубленного изучения предмета;
- на выбор кружков, клубов, секций и т.д. по способностям и интересам;
- на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой образовательного учреждения во время образовательной деятельности;
- на участие в управлении образовательной организацией, классом;
- на бесплатное получение учебников в библиотеке ОО;
- на присутствие на всех занятиях, входящих в образовательные программы, никто не имеет права прервать обучение во время урока (занятия), в том числе для участия в субботниках, смотрах, конкурсах, слётах, олимпиадах любых уровней, в репетициях чего-либо, и т.п.;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- на отдых или подготовку к очередному уроку на переменах между уроками;
- на информацию об отметках по всем предметам;
- на объективную оценку своих знаний;
- на заблаговременное уведомление о сроках, теме, объёме письменных контрольных работ;
- на перенос сроков контрольных работ после пропусков по болезни, подтверждённых медицинскими документами;
- на отдых после уроков, в конце учебной недели, в конце учебной четверти, в конце учебного года;
- на занятия исследовательской деятельностью, в свободное время;
- на представление ОО на конкурсах, смотрах, соревнованиях, и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями;
- на поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- на обучение в специализированных группах на уроках физической культуры в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на учебу в морально-благополучной и доброжелательной атмосфере;
- на выход из учебного класса во время урока, с проводимого мероприятия с разрешения учителя для посещения туалета или медицинского кабинета;
- на неприкосновенность личных вещей, у учащегося никто не вправе забрать его личные вещи, если эти вещи не запрещается приносить в ОО или эксплуатация их не противоречит установленным в ОО правилам;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;

- на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- на охрану жизни и здоровья в стенах ОО, на прилегающей территории, при проведении массовых школьных мероприятий за пределами образовательной организации;
- на внесение предложений по организации урочной и внеурочной деятельности, учебных курсов, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания, обеспечения режима и качества питания;
- быть выслушанным учителем, классным руководителем, администрацией ОО;
- обращаться со своими проблемами к учителям, классному руководителю, администрации ОО и получать от них рекомендации и помощь;
- на создание органов самоуправления;
- избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления, Совет ОО;
- на перевод в другую образовательную организацию в соответствии с действующим законодательством;
- на получение медицинского обслуживания (профилактические осмотры, вакцинацию, флюорографическое обследование, неотложную помощь и т.д.);
- на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- на получение горячего питания в школьной столовой;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательной деятельности;
- на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. Все учащиеся имеют равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей (законных представителей) обязанности:

- добросовестно учиться;
- заботиться о чести и поддержании традиций ОО, его авторитете, соответствовать кодексу чести лицеиста, соблюдать законы и традиции ОО;
- посещать ОО в предназначенные для этого дни и время, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять законные решения органов управления ОО, требования учителей и администрации ОО в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- овладеть основами наук и навыками самообразования;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОО;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу ОО;
- соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в ОО;
- находиться в ОО в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид; на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме; на учебных занятиях (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего

- табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- сообщать классному руководителю (накануне или утром) о факте и причине своего отсутствия на уроках в ОО.

4.3. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в ОО и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательной деятельности и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ОО и иных лиц;
- без разрешения педагогов уходить из ОО и с его территории в урочное время;
- использовать ненормативную лексику.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3. Обязанности дежурного класса

5.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в ОО.

5.2. В дежурстве по лицу принимают участие учащиеся 4-11-х классов.

5.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по ОО.

5.4. Все учащиеся ОО должны выполнять требования, предъявляемые к дежурным.

5.5. Дежурный класс сдает дежурство следующему классу. Передача обязанностей дежурного класса осуществляется один раз в три дня (в начальной школе), один раз в неделю (5-11 класс).

4. Обязанности дежурного по классу

6.1. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.

6.2. Дежурный помогает учителю подготовить класс для урока.

6.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.

6.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.

6.5. После уроков дежурные выполняют уборку класса.

6.6. Дежурные 1-4-х классов осуществляют посильную помощь учителю.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. В качестве поощрения к учащемуся могут применяться следующие меры:

- объявление благодарности в приказе по лицу;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение ценным подарком;
- награждение грамотой, почётной грамотой, похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

7.2. Процедура применения поощрений:

7.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники ОО при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

7.2.2. Награждение грамотой, почетной грамотой может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые

учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОО.

7.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОО за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

7.2.4. Награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

7.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

7.4. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного и меры дисциплинарного воздействия:

- замечание в дневник (2-7 класс), в электронном журнале успеваемости (8-11 класс)
- дополнительные занятия по изучению Правил внутреннего распорядка учащихся;
- объявление замечания, выговора в приказе по лицу;
- вызов учащегося и его родителей (законных представителей) на педсовет, административный совет;
- обсуждение проступка в классных коллективах.
- постановка на внутришкольный контроль;
- постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- отчисление из образовательной организации.

7.5. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОО, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ОО, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

7.6. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОО.

7.7. Применение дисциплинарных взысканий:

7.8.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения учащихся, родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления директору ОО мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

7.8.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательной программе начального общего образования и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

7.8.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

7.8.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОО того или иного участника образовательной деятельности.

7.8.5. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности

руководствуется соответствующими Правилами.

7.8.6. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

7.8.7. По решению ОО за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОО как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование ОО.

7.8.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.8.9. ОО обязано незамедлительно проинформировать отдел образования администрации Октябрьского района города Новосибирска об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

7.8.10. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОО. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.8.11. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательной деятельности меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

7.8.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.8.13. Директор ОО имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

6. Организация учебного времени

8.1. Уроки в ОО проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОО.

8.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.

8.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учащихся к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

8.4. Удаление учащихся с урока запрещено.

8.5. Снятие учащихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора ОО, заместителя директора по УВР, или дежурного администратора.

8.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе учащегося или его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

8.7. Проведение контрольных индивидуальных онлайн опросов после уроков возможно с целью улучшения отметки по просьбе учащегося или его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

7. Поведение учащихся до начала занятий, во время перемен и после окончания занятий

9.1. Во время перемен учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников ОО, дежурному классу;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку;

- по необходимости посетить туалетную комнату;
 - подготовиться к следующему уроку.
- 9.2. Во время перемен учащимся запрещается:
- бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
 - употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

8. Учебная документация учащихся

10.1. Дневник учащегося:

- каждый учащийся 2-7-х классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации;
- учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике;
- учащийся должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям;
- отметки за четверть, год, а также замечания учителей должны представляться учащимися на подпись родителям (законных представителей) в тот же день.

10.2. Личное дело учащегося:

- каждый учащийся имеет личное дело;
- личное дело каждого учащегося хранится в кабинете директора ОО;
- ежегодно в личное дело учащегося заносятся результаты освоения образовательной программы и заверяются печатью.

10.3. Медицинская карта учащегося:

- каждый учащийся имеет медицинскую карту;
- медицинская карта учащегося хранится в медицинском кабинете ОО;
- ежегодно в медицинскую карту учащегося заносятся данные медицинских осмотров.

9. Места массового пребывания

9.1 Столовая лица.

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в коридорах, на лестницах и в рекреациях;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде, с рюкзаками, сумками.

9.2 Библиотека.

Учащиеся, находясь в лицейской библиотеке, соблюдают следующие правила:

- посещать библиотеку в часы приема читателей;
- соблюдать тишину и очередность при получении и возвращении документов;
- соблюдать чистоту, убирать за собой бумагу, ручки и другие вещи, ставить стулья на место;
- бережно относиться к произведениям печати (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок), иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
- бережно относиться к индивидуальным рабочим местам;
- поддерживать порядок расстановки документов в открытом доступе библиотеки;
- полностью рассчитаться с библиотекой по истечении срока обучения или работы в общеобразовательном учреждении.

9.3 Спортивный зал:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием уроков;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных

- секций;
- для занятий в спортивных залах спортивная форма и обувь обязательна;
- для занятий спортом в онлайн режиме спортивная форма и обувь обязательна.

9.4 Коридоры.

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в коридоре запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.

9.5 Актовый зал.

Учащиеся, находясь в актовом зале ОО, ведут себя как на уроке и дополнительно:

- нахождение учащихся в актовом зале возможно только в присутствии учителя;
- пользоваться техническими средствами актового зала можно только с разрешения лица, ответственного за безопасную эксплуатацию оборудования;
- бережно относиться к имуществу.

9.6 Туалетные комнаты.

Учащиеся ОО, пользуясь туалетными комнатами, обязаны:

- соблюдать порядок;
- соблюдать правила личной гигиены;
- курение в туалетной комнате категорически запрещено.

10. Внешний вид учащихся

12.1. При посещении образовательной организации, учащиеся должны иметь школьную форму.

12.2. Учащимся запрещается:

- иметь неопрятный внешний вид;
- джинсовая одежда, леггинсы и т.п.;
- спортивные брюки, куртки, футболки, кроссовки, кеды (вне спортивного зала);
- укороченные майки и блузки с открытыми плечами;
- рубашки с яркой аппликацией;
- топики;
- юбки-мини;
- крупные, броские, дорогие украшения;
- татуировки и пирсинг;
- яркий макияж, яркий маникюр;
- любые аксессуары, отражающие символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов.

11. Заключительные положения

13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся ОО, находящихся в здании и на территории ОО, как во время уроков, так и во внеурочное время.

13.2. Правила внутреннего распорядка размещаются на информационном стенде в ОО на видном месте для всеобщего ознакомления.

12. Защита прав учащихся

14.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательной деятельности;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.