


|   |   |
|---|---|
|  | ГПОУ «СПК»  |
|   | Правила приема в  |
|   | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |



**УТВЕРЖДАЮ**  
**И.О. Директора ГПОУ**  
**«Сыктывкарский гуманитарно-**  
**педагогический колледж имени**  
**И.А. Куратова»**



**М.П. Герасимова**


2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**в ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж**  
**имени И.А. Куратова»**

**1. Общие положения**

1. Правила приема в ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» (далее - колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием в государственное профессиональное образовательное учреждение ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на территории Российской Федерации, соотечественников, проживающих за рубежом за счет бюджета Республики Коми, по договорам об образовании, заключаемыми при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:
  - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 06 марта 2014 г. Регистрационный № 31529)
  - Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучении по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».
3. Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет соответствующих бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.
4. Прием в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.



|  |   |
|--|---|
|  | ГПОУ «СГПК»   |
|  | Правила приёма в  |
|  | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Республики Коми является общедоступным.

5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ГПОУ «СГПК» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## II. Организация приема граждан в колледж

6. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ, осуществляется приемной комиссией (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является руководитель колледжа.

7. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым руководителем колледжа.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем колледжа.

9. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

10. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## III. Организация информирования поступающих

12. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.


13. С целью ознакомления поступающего и/или его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, образовательными программами, реализуемыми колледжем и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность колледжа и работу приемной комиссии, колледж формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы.

14. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа (<http://sgpk.rkomi.ru>) и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

14.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная) (Приложение 1);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);



|  |   |
|--|---|
|  | ГПОУ «СПК»  |
|  | Правила приема в  |
|  | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

- перечень и формы проведения вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности на специальности, требующие наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, их программы, правила их проведения;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых для поступления документов, предусмотренных правилами приема, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний (при наличии) для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающим обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

14.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Коми, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

15. В период приема документов приемная комиссия колледжа ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием формы получения образования. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

#### IV. Прием документов от поступающих

16. Прием в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 20 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа. Прием заявлений в колледж на заочную форму получения образования осуществляется до 20 августа.

При наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.


Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

17. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

17.1. Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;



|  |   |
|--|---|
|  | ГПОУ «СПК»  |
|  | Правила приёма в  |
|  | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

- 4 фотографии.

17.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения, определенные утвержденной формой заявления:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.


В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о



|  |   |
|--|---|
|  | ГПОУ «СПК»  |
|  | Правила приема в  |
|  | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

19. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте, поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию (колледж) не позднее сроков, установленных пунктом 22 настоящих Правил приема.

При личном предоставлении оригинала документов поступающим, допускается заверение их ксерокопии образовательным учреждением.

20. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные поступающим документы.

21. Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приеме документов.

22. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

23. При поступлении на обучение по специальностям ГПОУ СПК, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), представленный в Приложении 2, поступающим необходимо пройти обязательный медицинский осмотр.

## **V. Вступительные испытания**


24. При приеме в образовательную организацию для обучения по специальностям, требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с настоящими Правилами приема. Перечень специальностей, требующих наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, представлен в Приложении к порядку приема в ГПОУ СПК (Приложение 1).

25. Вступительные испытания на специальности, требующие наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся в виде прослушивания, просмотра, собеседования, практического теста (выполнение упражнений легкоатлетического многоборья, гимнастического многоборья).

26. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

27. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Итог прохождения вступительных испытаний вносится в экзаменационный лист поступающего. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.



|  |   |
|--|---|
|  | ГПОУ «СПК»  |
|  | Правила приёма в  |
|  | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

28. Зачисление на специальности, требующие наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводится после завершения вступительных испытаний.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

29. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж проходят вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

30. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;


б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:



|   |   |
|---|---|
|  | ГПОУ «СГПК»   |
|   | Правила приёма в  |
|   | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

### **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.**

31. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

32. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

33. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

34. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

35. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).


### **VIII. Зачисление в образовательную организацию**

36. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 19 августа (включительно) на очную форму, до 22 августа (включительно) – на заочную форму.

37. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

38. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Коми, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего



|   |   |
|---|---|
|  | ГПОУ «СПК»  |
|   | Правила приема в  |
|   | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации».

39. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных колледжем.

40. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

41.1. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;


2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

42. Зачисление лиц при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (на условиях полного возмещения затрат на обучение) осуществляется после заключения договора и внесения оплаты за обучение. Оплата за обучение и заключение договора осуществляются до 31 августа текущего года.

43. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.



|  |   |
|--|---|
|  | ГПОУ «СПК»  |
|  | Правила приёма в  |
|  | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

Приложение 1.

**Приём студентов на 2019-2020 учебный год  
Очная форма обучения (приём без вступительных испытаний)  
На базе основного общего образования (9 классов)  
по специальностям:**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах.** Квалификация: учитель начальных классов.  
Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.** Квалификация: Учитель начальных классов, учитель начальных классов в классах компенсаторного и коррекционно-развивающего образования  
Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**44.02.01 Дошкольное образование.** Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста.  
Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**44.02.04 Специальное дошкольное образование.** Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и сохранным развитием.  
Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**39.02.01 Социальная работа.** Квалификация: специалист по социальной работе.  
Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**43.02.14 Гостиничное дело.** Квалификация: специалист по гостеприимству.  
Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**43.02.10 Туризм.** Квалификация: Специалист по туризму.  
Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования (по областям):**

- в области социально-педагогической деятельности;

- в области технического творчества.

Квалификация: педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности).


Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**по профессии:**

**54.01.20 Графический дизайнер.** Квалификация: графический дизайнер.  
Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Заявления принимаются с 20 июня по 15 августа 2019 года.  
Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании  
и о квалификации до 19 августа (включительно) 2019 года.**



|   |   |
|---|---|
|  | ГПОУ «СГПК»   |
|   | Правила приёма в  |
|   | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

**Очная форма обучения (приём со вступительными испытаниями)  
На базе основного общего образования (9 классов)  
по специальностям:**

**53.02.01 Музыкальное образование.** Квалификация: учитель музыки, музыкальный руководитель.

Вступительное испытание: музыка (прослушивание).

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**49.02.01 Физическая культура.** Квалификация: учитель физической культуры.

Вступительное испытание: общая физическая подготовка - практический тест (выполнение упражнений легкоатлетического многоборья, гимнастического многоборья).

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Заявления принимаются с 20 июня по 10 августа 2019 года.**

**Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании  
и о квалификации до 19 августа (включительно) 2019 года.**

**Заочная форма обучения (приём без вступительных испытаний)  
На базе среднего общего образования (11 классов)  
по специальностям:**

**44.02.01 Дошкольное образование.** Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**44.02.04 Специальное дошкольное образование.** Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и сохранным развитием.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**39.02.01 Социальная работа.** Квалификация: специалист по социальной работе.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Заочная форма обучения (приём без вступительных испытаний)  
С полным возмещением затрат (на коммерческой основе)  
На базе среднего общего образования  
(11 классов)  
по специальности:**

**39.02.01 Социальная работа.** Квалификация: специалист по социальной работе.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения.** Квалификация: юрист.

Срок обучения – 2 года 10 месяцев.

**44.02.01 Дошкольное образование.** Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**44.02.02 Преподавание в начальных классах.** Квалификация: учитель начальных классов.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**44.02.04 Специальное дошкольное образование.** Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и сохранным развитием.


Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования (по областям):**

**- в области технического творчества.**

Квалификация: педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности).



|   |   |
|---|---|
|  СПК-СМК | ГПОУ «СПК»  |
|   | Правила приёма в  |
|   | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Заявления принимаются с 20 июня по 20 августа 2019 года.  
Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании  
и о квалификации до 22 августа (включительно) 2019 года.**

**Заочная форма обучения (приём со вступительными испытаниями)  
С полным возмещением затрат (на коммерческой основе)  
На базе среднего общего образования  
(11 классов)  
по специальности:**


**49.02.01 Физическая культура.** Квалификация: учитель физической культуры.

Вступительное испытание: общая физическая подготовка - практический тест (выполнение упражнений легкоатлетического многоборья, гимнастического многоборья).

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Заявления принимаются с 20 июня по 10 августа 2019 года.  
Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании  
и о квалификации до 22 августа (включительно) 2019 года.**



|   |   |
|---|---|
|  СПК-СМК | ГПОУ «СПК»  |
|   | Правила приёма в  |
|   | ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» |

Приложение 2.

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

**специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности**  
(Утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697)

Специальности среднего профессионального образования:

Музыкальное образование  
Физическая культура  
Дошкольное образование  
Преподавание в начальных классах  
Педагогика дополнительного образования  
Специальное дошкольное образование  
Коррекционная педагогика в начальном образовании  
Социальная работа