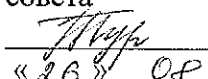


Российская Федерация
г. Челябинск
государственное бюджетное учреждение общеобразовательная школа-интернат

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ»
454014, г. Челябинск, ул. Ворошилова, 2, тел/факс: (8-351) 742-74-51,
e-mail: choli74@mail.ru

Принято Решением
Педагогического совета
ГБУ ОЛИ «ЧОЛИ»
Протокол № 1
от 26.08.2014

Согласовано
с Родительским советом
ГБУ ОЛИ «ЧОЛИ»
Председатель Родительского
совета

В.В. Нурова
«26» 08 2014 года

УТВЕРЖДАЮ:



Рузаева
14 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ
государственного бюджетного учреждения общеобразовательной школы-интерната
«Челябинский областной лицей-интернат»

1. Общие положения
 - 1.1. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления воспитанников государственного бюджетного учреждения общеобразовательной школы-интерната «Челябинский областной лицей-интернат» (далее Положение), реализующего образовательные программы основного общего (8-9 классы) и среднего общего образования (10-11 классы).
 - 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарно-Эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (постановление от 29 декабря 2010 г. №189), Устава государственного бюджетного учреждения общеобразовательной школы-интерната «Челябинский областной лицей-интернат» (далее – ГБУОЛИ «ЧОЛИ»).
2. Прием воспитанников в ГБУОЛИ «ЧОЛИ»
 - 2.1. В ГБУОЛИ «ЧОЛИ» на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования (8-11 класс) принимаются дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории Челябинской области.
 - 2.2. При приеме в ГБУОЛИ «ЧОЛИ» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественного, социального и должностного положения, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным объединениям, а так же других обстоятельств.
 - 2.3. В приеме в ГБУОЛИ «ЧОЛИ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Прием на обучение по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в ГБУОШИ «ЧОЛИ» проводится на основе индивидуального отбора. Организация индивидуального отбора производится в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.5. Индивидуальный отбор при приеме в ГБУОШИ «ЧОЛИ» осуществляется в следующих условиях:

- набора воспитанников в предпрофильные 8-е и профильные 10-е классы;
- наличия свободных мест в предпрофильных 9-х и профильных 11-х классах после их укомплектования воспитанниками лицея, переведенными в следующий класс.

2.6. Индивидуальный отбор в 8-е классы ГБУОШИ «ЧОЛИ» производится в соответствии с Положением о правилах приема в 8 класс. индивидуальный отбор в 10-е профильные классы - в соответствии с Порядком комплектования 10-х профильных классов государственного бюджетного учреждения общеобразовательной школы-интерната «Челябинский областной лицей-интернат».

2.7. Для организации индивидуального отбора в ГБУОШИ «ЧОЛИ» ежегодно приказом директора:

- формируется приемная комиссия из числа педагогических и руководящих работников лицея;
- формируется конфликтная комиссия из числа педагогических, руководящих работников лицея, в целях рассмотрения апелляций воспитанников, участвовавших в индивидуальном отборе, о нарушениях установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора.

2.8. Информация о сроках проведения индивидуального отбора и сроках приема заявления родителей (законных представителей) при формировании классов предпрофильных и профильных классов размещается на официальном сайте ГБУОШИ «ЧОЛИ».

2.9. Прием граждан в ГБУОШИ «ЧОЛИ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

2.11. При приеме в ГБУОШИ «ЧОЛИ» родители (законные представители) детей предъявляют копию свидетельства о рождении ребенка и копию паспорта, при достижении 14 лет. При приеме на обучение по общеобразовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.12. Копии и оригиналы предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБУОШИ «ЧОЛИ» на время обучения ребенка.

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ГБУОШИ «ЧОЛИ» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- 2.15. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.16. Для удобства родителей (законных представителей) детей ГБУОШИ «ЧОЛИ» устанавливают график приема заявлений.
- 2.17. Зачисление обучающихся в ГБУОШИ «ЧОЛИ» по результатам индивидуального отбора осуществляется в общем порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации.
- 2.18. Распорядительные акты ГБУОШИ «ЧОЛИ» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.
- 2.19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ГБУОШИ «ЧОЛИ», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью ГБУОШИ «ЧОЛИ».
- 2.20. На каждого воспитанника, зачисленного в ГБУОШИ «ЧОЛИ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.21. Комплектование контингента воспитанников в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, комплектование профильных классов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является ГБУОШИ «ЧОЛИ»

3. Перевод обучающихся ГБУОШИ «ЧОЛИ»

- 3.1. Основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.
- 3.2. Воспитанники 8-х и 10-х классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу по результатам учебного года, переводятся в следующий класс.
- 3.3. Перевод воспитанников в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета ГБУОШИ «ЧОЛИ», на основании которого издается приказ директора. Факт перевода оформляется в личном деле воспитанника.
- 3.4. Воспитанники переводных классов ГБУОШИ «ЧОЛИ» не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.5. Воспитанники, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни воспитанника.
- 3.6. Воспитанники ГБУОШИ «ЧОЛИ», не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение в другие образовательные организации.
- 3.7. Освоение основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией воспитанников.
- 3.8. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ об образовании следующего уровня: основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании); среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании)

3.9. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты выдается справка об обучении самостоятельно устанавливаемому ГБУОШИ «ЧОЛИ».

4. Отчисление обучающихся ГБУОШИ «ЧОЛИ».

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося ГБУОШИ «ЧОЛИ» по следующим причинам:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 и статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к воспитаннику, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по решению ГБУОШИ «ЧОЛИ» за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Допускается применение отчисления несовершеннолетнего воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего воспитанника применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ГБУОШИ «ЧОЛИ» оказывает отрицательное влияние на других воспитанников, нарушает их права и права работников ГБУОШИ «ЧОЛИ», а также нормальное функционирование образовательной организации.

4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. Администрация ГБУОШИ «ЧОЛИ» незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего воспитанника в качестве меры дисциплинарного взыскания учредителя.

4.6. Воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к воспитаннику.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ГБУОШИ «ЧОЛИ» об отчислении воспитанника из образовательной организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБУОШИ «ЧОЛИ» прекращаются с даты его отчисления.

4.8. В случае прекращения деятельности ГБУОШИ «ЧОЛИ», а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее

государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников с согласия воспитанников (родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений между ГБУОШИ «ЧОЛИ» и воспитанниками, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в РФ».

5. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией ГБУОШИ «ЧОЛИ», регулируются Учредителем.