

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД №12 «СОЛНЫШКО»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок обучающихся (далее - воспитанники) МДОУ «Детский сад № 12 «Солнышко» комбинированного вида II категории» (далее – дошкольная образовательная организация), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольной образовательной организации.

3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников дошкольной образовательной организации.

4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации.

5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе дошкольной образовательной организации и размещаются на информационных стендах.

6. Настоящие Правила утверждаются заведующим дошкольной образовательной организации, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность дошкольной образовательной организации.

### **II. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

8. Режим работы и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом дошкольной образовательной организации.

9. Режим работы дошкольной образовательной организации с 7.00 до 19.00 часов;

— пятидневная рабочая неделя;

— выходные дни: суббота и воскресенье, нерабочие праздничные дни;

— режим работы групп компенсирующей направленности с 7.00 до 18.00.

10. Дошкольная образовательная организация имеет право объединять, закрывать и расформировывать группы в следующих случаях:

-недостаточной укомплектованности групп;

-низкой посещаемости групп детьми (в летний период, в случае болезни детей, карантина...);

-проведения аварийных ремонтных работ и др.

### **III. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ**

11. Контроль утреннего приёма детей в дошкольной образовательной организации осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

12. Родители обязаны обеспечить посещение воспитанником дошкольной образовательной организации согласно Правилам, без признаков болезни и недомогания.

13. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать воспитанника.

14. Администрация дошкольной образовательной организации в связи с появлением первых признаков заболевания оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в изолятор до прихода родителей (законных представителей) или направляет в лечебную организацию. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель, медицинский работник.

15. Информировать воспитателя о предстоящем отсутствии воспитанника в дошкольной образовательной организации или его болезни (по различным причинам - за 1 день, по болезни - до 8.30 часов в течение первого дня заболевания лично, либо по телефону 432 95).

16. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

17. Информировать воспитателя за день о приходе воспитанника после его отсутствия по телефону 432 95 либо лично.

18. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации воспитанником в период заболевания.

19. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя или медицинского работника, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

20. В случае длительного отсутствия воспитанника в дошкольной образовательной организации по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия и причины.

#### **IV. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

21. Своевременный приход в дошкольную образовательную организацию – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

22. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

23. Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольной образовательной организации соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

24. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

25. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию воспитанника в дошкольной образовательной организации родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством (заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе).

26. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника из групп общеразвивающей направленности до 19.00 часов, из групп компенсирующей направленности до 18.00 часов.

27. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

28. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии (туфли), колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чепки), а также обязателен головной убор, панаму (в теплый период года).

29. В дошкольной образовательной организации воспитанники гуляют 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

30. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

31. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

32. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

33. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды

34. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

а) участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

б) сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами территории дошкольной образовательной организации;

в) работа в родительском комитете группы или дошкольной образовательной организации.

## V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

35. Дошкольная образовательная организация обеспечивает сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания.

36. Организация питания воспитанников возлагается на дошкольную образовательную организацию и осуществляется его штатным персоналом.

37. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в дошкольной образовательной организации. Воспитанники, посещающие 11 и 12 часовые группы, получают четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник.

38. Питание в дошкольной образовательной организации осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим.

39. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания (меню) воспитанника на специальном стенде, в приемных групп, на сайте [www.solnischko.1mcg.ru](http://www.solnischko.1mcg.ru).

40. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

41. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми

качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию.

## VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

42. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

43. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) лично передает ребенка воспитателю утром. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста без сопровождения родителей (законных представителей).

44. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию дошкольной образовательной организации и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей).

45. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, который на смене, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

46. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении дошкольной образовательной организации и на территории без разрешения администрации.

47. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителем) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

48. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

49. Воспитанникам категорически запрещается приносить в дошкольную образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.).

50. В дошкольной образовательной организации запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства, оставлять лекарственные препараты шкафчике для раздевания.

51. Воспитанникам запрещается приносить в дошкольную образовательную организацию жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

52. Использование личных велосипедов, самокатов, санок (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

53. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении дошкольной образовательной организации.

54. Запрещается курение в помещениях и на территории дошкольной образовательной организации.

55. Запрещается въезд на территорию дошкольной образовательной организации на личном автотранспорте или такси.

56. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольной образовательной организации.

## **VII. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ**

57. В дошкольной образовательной организации реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

58. Основная общеобразовательная программа (далее – ООП) дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

59. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

60. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольную образовательную организацию, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

61. В случае прекращения деятельности дошкольной образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

62. Воспитанники имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- а) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- б) организацию питания;
- в) определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- г) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

д) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

е) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в дошкольной образовательной организации;

ж) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в дошкольной образовательной организации;

з) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

63. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляет медицинский работник.

64. Дошкольная образовательная организация, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

а) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

б) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;

в) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

г) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в дошкольной образовательной организации, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

65. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

а) психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

б) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

66. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам с согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

67. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом дошкольной образовательной организации (далее – ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

## **VIII. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ**

68. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам.

69. Дисциплина в дошкольной образовательной организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

70. Поощрения воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.