



государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский автотранспортный техникум»
(ГБОУ «ЧАТТ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «ЧАТТ»

Е.П.Гонтарев

2019 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
В 2019 – 2020 УЧЕБНОМ ГОДУ

ПУВ-01-06



Локальные нормативные акты
Правила приема в ГБПОУ
«Челябинский автотранспортный техникум»
в 2019-2020 учебном году


ПУВ-01-06

Лист 2

Листов 16

Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Организация приема поступающих граждан.....	5
3 Информирование поступающих.....	5
4 Прием документов от поступающих.....	6
5 Зачисление в техникум.....	8
6 Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	10
7 Прием иностранных граждан.....	13
Лист регистрации изменений.....	15
Лист согласований.....	16

	Локальные нормативные акты Правила приема в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» в 2019-2020 учебном году	ПУВ-01-06
		Лист 3 Листов 16

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский автотранспортный техникум» в 2019 – 2020 учебном году (далее Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский автотранспортный техникум» (далее - техникум) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований Челябинской области и (или) по договорам об образовании для обучения по программам среднего профессионального образования с юридическими и (или) физическими лицами и по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих.

1.2 Настоящие Правила разработаны на основании закона РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования".

1.3 В техникум принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, имеющие основное общее, среднее общее образование, начальное профессиональное, среднее профессиональное или высшее образование – по основным программам среднего профессионального образования; по основным программам профессионального обучения – граждане с ограниченными возможностями здоровья, выпускники специальных (коррекционных) классов.

1.4 Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осуществляется по договорам об образовании для обучения по программам среднего профессионального образования. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.5 Правила приема в техникум иностранных граждан приведены в шестом разделе настоящих Правил приема.

1.6 При организации и проведении приема, техникум обеспечивает соблюдение гарантий прав граждан на образование, установленных законодательством РФ.

1.7 Прием в техникум осуществляется по личному заявлению граждан для обучения:

1.7.1 по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования

1.7.1.1 программы подготовки специалистов среднего звена (очная форма обучения):

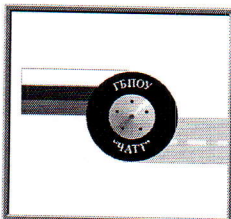
а) для лиц, имеющих основное общее образование, поступающих на места, финансируемые за счет бюджета Челябинской области и по договорам об образовании для обучения:

- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам),

- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей,

- 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов;

б) для лиц, имеющих среднее общее, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование (программа подготовки квалифицированного рабочего или служащего, программа подготовки специалиста среднего звена), поступающих на места,



финансируемые за счет бюджета Челябинской области и по договорам об образовании для обучения:

- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей,
- 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов;

1.7.1.2 программы подготовки специалистов среднего звена (заочная форма обучения):

а) для лиц, имеющих основное общее образование, поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения:

- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

б) для лиц, имеющих среднее общее, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование (программа подготовки квалифицированного рабочего или служащего, программа подготовки специалиста среднего звена), высшее образование, поступающих на места, финансируемые за счет бюджета Челябинской области и по договорам с оплатой стоимости обучения:

- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам),
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей,
- 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.

1.7.1.3 программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (очная форма обучения):

для лиц, имеющих основное общее образование, поступающих на места, финансируемые за счет бюджета Челябинской области и по договорам с оплатой стоимости обучения:

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;
- 43.01.09 Повар, кондитер.

1.7.2 по основным программам профессионального обучения

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющимися выпускниками специальных (коррекционных) классов, поступающих на места, финансируемые за счет бюджета Челябинской области:

- 19601 Швея;
- 19727 Штукатур.

1.8 Прием на обучение в техникум проводится на принципах равных условий на общедоступной основе для всех поступающих.

Условия приема на обучение гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы.

1.9 Объем и структура приема студентов на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Челябинской области, определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством образования и науки Челябинской области. Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Челябинской области, осуществляется прием по договорам об образовании для обучения по программам среднего профессионального образования с физическими и (или) юридическими лицами.

1.10 В случае, если численность поступающих превышает количество мест финансируемых за счет бюджета Челябинской области, при приеме на обучение, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.



1.11 При приеме на обучение, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры.

2 Организация приема поступающих граждан

2.1 Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ и программ профессионального обучения осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются локальным нормативным актом «Положение. Приемная комиссия ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4 При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающим, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3 Организация информирования поступающих

3.1 Работники приемной комиссии знакомят поступающего и его родителей (законных представителей) с: Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте www.chelatt.ru (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1 не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования;
- перечень специальностей, профессий, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления по основным программам среднего профессионального образования (основное общее или среднее общее образование).

	<p style="text-align: center;">Локальные нормативные акты Правила приема в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» в 2019-2020 учебном году</p>	ПУВ-01-06
		<p>Лист 6 Листов 16</p>

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2 не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Челябинской области, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования.

3.3 Информация, указанная в пункте 3 настоящих Правил, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия образовательного учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4 Прием документов от поступающих

4.1 Прием в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения проводится по личному заявлению граждан на первый курс.

4.2 Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется с 14 июня 2019 года по 14 августа 2019 года, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

Прием заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется с 14 июня 2019 года по 09 сентября 2019 года, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

4.3 Поступающий вправе подать заявление на несколько специальностей, профессий, на различные формы получения образования, по которым в техникуме реализуются образовательные программы, а также одновременно: на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Челябинской области и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.



4.4 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы

4.4.1 для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3x4;
- оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии и по личной инициативе);
- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (при наличии и по личной инициативе).

4.4.2 для обучения по основным программам профессионального обучения:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- свидетельство об окончании специального (коррекционного) класса;
- 4 фотографии 3x4;
- медицинскую справку 086/у;
- страховой медицинский полис (копия);
- заключение медико-психологической комиссии;
- документы, дающие право на льготы, установленные законодательством РФ в период обучения.

4.5 При личном предоставлении документов поступающим допускается заверение копии в техникуме.

4.6 В заявлении поступающим указывается следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) или профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг) и формы получения образования (очная или заочная);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.7 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним, уставом техникума, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.



В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.8 Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих личность и гражданство, копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил, до завершения приема документов.

4.9 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.10 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.12 Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.


5 Зачисление в техникум

5.1 Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в следующие сроки:

- очная форма обучения – не позднее 15 августа 2019 года;
- заочная форма обучения – не позднее 10 сентября 2019 года.

По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

5.2 В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Челябинской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий

	Локальные нормативные акты Правила приема в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» в 2019-2020 учебном году	ПУВ-01-06
		Лист 9 Листов 16

вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1) федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;

3) государственными корпорациями;

4) государственными компаниями;

5) организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации";

6) хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;

7) акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;

8) дочерними хозяйственными обществами организаций, указанных в пунктах 4, 6 и 7 части 1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

9) организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам, входящих в документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

В случае, если результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании равноценны, то при зачислении устанавливаются следующие приоритеты:

1) результаты освоения поступающими профильных предметов: математика (алгебра, геометрия), физика, информатика;

2) результаты освоения поступающими предметов: русский язык, литература, иностранный язык, химия, биология, история, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности;

3) наличие договора о целевом обучении;

4) результаты индивидуальных достижений, в том числе

а) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

б) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";



в) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

5.3 Зачисление в техникум при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, может осуществляться до 01 декабря 2019 года.

5.4 Техникум оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила приема при внесении изменений в правовые документы, регламентирующие порядок приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

6 Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью

6.1 Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов в техникум осуществляется по личному заявлению граждан для обучения:

- по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена; программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих), имеющих имеющие основное общее, среднее общее образование, высшее образование (раздел 1);

- по программам профессионального обучения, не имеющих основное общее образование, являющиеся выпускниками специальных (коррекционных) классов (раздел 1).

6.2 Лица, имеющие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, высшее профессиональное образование или высшее образование, могут обучаться в техникуме только по договорам с оплатой стоимости обучения. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

6.3 При организации и проведении приема лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, техникум обеспечивает соблюдение гарантий прав граждан на образование, установленных законодательством РФ. Прием на обучение в техникум проводится на принципах равных условий на общедоступной основе для всех поступающих.

Условия приема на обучение гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы.

6.4 В случае, если численность поступающих превышает количество мест финансируемых за счет бюджета Челябинской области, при приеме на обучение, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

6.5 При приеме на обучение, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры.

6.6 Прием заявлений лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов в техникум на очную форму получения образования осуществляется с 14 июня 2019 года по 14



августа 2019 года, а при наличии свободных мест в техникуме, прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

Прием заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется с 14 июня 2019 года по 09 сентября 2019 года, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

6.7 Поступающий вправе подать заявление на несколько специальностей, на различные формы получения образования, по которым в техникуме реализуются образовательные программы, а также одновременно на места, финансируемые за счет бюджета Челябинской области и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

6.8 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы

6.8.1 для обучения по основным профессиональным образовательным программам:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии 3x4;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида;
- оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии и по личной инициативе);
- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (при наличии и по личной инициативе).

6.8.2 для обучения по основным программам профессионального обучения:


- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- свидетельство об окончании специального (коррекционного) класса;
- 4 фотографии 3x4;
- медицинскую справку 086/у;
- страховой медицинский полис (копия);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- документы, дающие право на льготы, установленные законодательством РФ в период обучения.

6.9 При личном предоставлении документов поступающим допускается заверение копии в техникуме.

6.10 В заявлении поступающим указывается следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальности или профессии для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения) и формы получения образования (очная или заочная);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

6.11 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним, уставом техникума, образовательными программами и другими документами,

	<p style="text-align: center;">Локальные нормативные акты Правила приема в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» в 2019-2020 учебном году</p>	ПУВ-01-06
		<p>Лист 12 Листов 16</p>

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования (по программам подготовки специалистов среднего звена) впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

6.12 Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2007 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих личность и гражданство, копию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил, для завершения приема документов.

6.14 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

6.15 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6.16 Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.17 Зачисление в техникум осуществляется при условии предоставления оригинала документа государственного образца об образовании (квалификации) в следующие сроки:

- очная форма обучения – не позднее 15 августа 2018 года;
- заочная форма обучения – не позднее 10 сентября 2018 года.

По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.18 В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Челябинской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями,



указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам, входящих в документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

В случае, если результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании равноценны, то при зачислении устанавливаются следующие приоритеты:

1) результаты освоения поступающими профильных предметов: математика (алгебра, геометрия), физика, информатика;

2) результаты освоения поступающими предметов: русский язык, литература, иностранный язык, химия, биология, история, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности;

3) наличие договора о целевом обучении;

4) результаты индивидуальных достижений, в том числе

а) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

б) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

в) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

6.19 Зачисление в техникум при наличии свободных мест может осуществляться до 01 декабря 2019 года.

7 Прием иностранных граждан

7.1 Прием иностранных граждан, в том числе лиц без гражданства для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

7.2 Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:



- в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. №638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» - в Федеральные государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования по направлениям Федерального агентства по образованию;

- в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7.3 Прием иностранных граждан в техникум для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами приема.

7.4 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом при поступлении предоставляют следующие документы:

- документ государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования (и квалификации) и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественников, проживающих за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ « О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3x4;

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.4 Зачисление иностранных граждан в техникум проводится в порядке и сроки, установленные с настоящими Правилами приема.



Локальные нормативные акты
Правила приема в ГБОУ
«Челябинский автотранспортный техникум»
в 2019-2020 учебном году

ПУВ-01-06

Лист 16

Листов 16

Лист согласования

Разработал / составил
Заместитель директора
по учебной работе

Е.В. Лебедева

Разрешил к применению
Директор

Е.П. Гонтарев