

**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования хореографический колледж
«Школа классического танца»**

**Рассмотрено
на заседании педагогического совета**

протокол № 10

от 28 июня 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

**Директор АНО ПО
«Школа классического танца»**

Л.А. Ледах



П РА В И Л А П Р И Е М А

**Москва
2018**

П РА В И Л А П Р И Е М А
Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
хореографический колледж «Школа классического танца»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Правила приема Автономной некоммерческой организации профессионального образования хореографический колледж «Школа классического танца» (далее - Положение) разработаны в соответствии с частью 8 ст. 55, ч. 6 ст. 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 5.2.30

Положения Минобрнауки России, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466, Приказом Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования».

1.2. Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, прибывающих в Российскую Федерацию с целью получения образования, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение в АНО ПО «Школа классического танца» (далее – Колледж) по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

Обучение в Колледже ведется по следующим интегрированным образовательным программам среднего профессионального образования: 070302 Хореографическое искусство, 52.02.01 «Искусство балета», 52.02.02. Искусство танца (по видам) с квалификацией «Артист балета», «Артист балета, преподаватель», «Артист балета, ансамбля песни и танца, танцевального коллектива, преподаватель соответственно с применением сетевой формы обучения по предметам «Химия», «Физика» (проведение лабораторных и практических работ).

1.3. Правила приема в Колледж устанавливаются Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в части не урегулированной законодательством об образовании – самостоятельно.

1.4. Прием обучающихся в Колледж осуществляется приемной комиссией Колледжа в соответствии с настоящими Правилами приема.

1.5. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.6. Отношения между Колледжем и обучающимися регламентируются договором об образовании (об оказании платных образовательных услуг), заключаемым между Колледжем и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. Права и обязанности сторон договора об образовании возникают с момента заключения договора об образовании, либо с даты, указанной в нем.

Размер, формы и сроки оплаты за обучение зависят от вида, количества и качества оказываемых Колледжем образовательных услуг и иных факторов.

1.7. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается, изменяется и прекращается Колледжем в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.8. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Директора о приеме лица на обучение в Колледж. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе Директора Колледжа о приеме лица на обучение.

1.9. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающихся и Колледжа. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа.

1.10. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ Директора, который издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании или локальными нормативными актами Колледжа, изменяются с даты написания приказа.

1.11. Иностранцы граждане, поступающие с целью дальнейшего обучения по индивидуальному плану заключают договор с оплатой стоимости обучения физическим и (или) юридическими лицами.

1.12. В соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг АНО ПО «Школа классического танца» (п.3.6.), стоимость обучения иностранных граждан бывшего СНГ и стран дальнего зарубежья увеличивается сверх стоимости обучения граждан России в зависимости от условий визового режима и утверждается директором Колледжа о стоимости обучения на текущий год..

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Прием на обучение в Колледж объявляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам основного общего образования и основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по которым ведется образовательная деятельность в Колледже..

2.2. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа не позднее 15 февраля текущего года размещает следующую информацию:

- правила приема
- порядок приема для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения;
- перечень специальностей;
- лицензию на ведение образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень конкурсных требований;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации по приему, размещенной на информационном стенде.

2.3. Расписание вступительных испытаний размещается на информационном стенде и официальном сайте училища за один месяц до начала проведения вступительных испытаний, но не позднее 15 апреля текущего года.

2.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанных с приемом граждан.

3. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Прием детей в АНО ПО «Школа классического танца» проводится на основании вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся в виде индивидуального просмотра. На индивидуальном просмотре определяется наличие физических данных и творческих способностей, необходимых для освоения интегрированных образовательных программ в области искусства. Если большая часть детей, после конкурсного просмотра не обладает вышеперечисленными данными и способностями, Колледж имеет право не открывать 1-й балетный класс на данный учебный год.

3.2. Все обучающиеся 1-го балетного класса пользуются равными правами. Ограничения в приеме возможны только по медицинским показаниям.

3.3. Путем конкурсного отбора принимаются граждане с 10-летнего возраста.

3.4. При поступлении на основное отделение в порядке перевода из других средних специальных учебных заведений, поступающие пользуются равными правами. Ограничения в приеме возможны только по медицинским показаниям. Путем конкурсного отбора принимаются граждане в возрасте от 10 до 17 лет,

окончившие соответствующий возрасту и переводу класс профессионального и основного общего образования .

3.5. Поступающие в АНО ПО «Школа классического танца» проходят отбор на соответствие физических данных и медицинских показаний. Родители (законные представители) должны предоставить медицинскую справку о соответствии состояния здоровья обучению с повышенными физическими нагрузками для освоения интегрированных образовательных программ.

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием заявлений, конкурсный просмотр и зачисление в состав учащихся проводятся в соответствии с Порядком отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (Приказ №1950 от 25.11.2013 Министерства культуры Российской Федерации) в следующие сроки:

4.2. При поступлении в 1-й балетный класс:

Прием и регистрация заявлений с 01 апреля по 25 июня;
конкурсный просмотр в период июня.

4.3. Требования конкурсного просмотра:

внешние сценические данные:

(лицо, фигура, физическое сложение, пропорции тела, физическая сила, рост, вес и т.д.);

профессиональные физические данные:

(выворотность, подъем, шаг, прыжок, гибкость, устойчивость, вращение, танцевальность, музыкальность, чувство ритма, сценичность и т.д.).

4.4. При прохождении конкурсных просмотров необходимо наличие медицинской справки об отсутствии медицинских показаний для обучения по программе с повышенными физическими нагрузками.

4.5. При переводе из других средних профессиональных учебных заведений (при наличии вакантных мест для учащихся) в порядке дополнительного отбора, при наличии медицинской справки об отсутствии медицинских показаний для обучения по интегрированной образовательной программе в области искусств.

Прием документов от граждан Российской Федерации

4.7. Граждане Российской Федерации прошедшие конкурсный отбор представляют следующие документы:

- справку об обучении ребенка в общеобразовательном учреждении (с указанием фамилии, имени и отчества) ребенка наименование и адрес общеобразовательного учреждения, в котором обучался ребенок;

- копию свидетельства о рождении;

- при наличии копию паспорта:

-) личное дело школьника, личное дело с оценками по специальным дисциплинам;
-) документ об образовании;
-) медицинская справка об отсутствии противопоказаний для обучения по интегрированной образовательной программе в области искусств (при выявлении несоответствия предоставленной справки результатам плановой диспансеризации колледжа, влекущее за собой невозможность дальнейшего обучения, учащиеся отчисляются из колледжа);
-) 4 фотографии 3x4;
-) сведения о гражданстве и его родителей.

Прием документов от иностранных граждан

4.8. Иностранные граждане, поступающие с целью дальнейшего обучения по индивидуальному плану по договорам с оплатой обучения физическими и (или) юридическими лицами и прошедшие конкурсный отбор, предоставляют документы в приемную комиссию согласно п. 21.2 ст. IV приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36. в сроки, устанавливаемые ежегодными Правилами приема.

4.10. Иностранный гражданин представляет документ иностранного государства об образовании, признаваемым эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем образовании (при приеме в образовательное учреждение среднего профессионального образования на базе основного общего образования).

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА.

5.1. Организация приема, общее руководство и проведение конкурсных отборов при поступлении в 1-й балетный класс, переводе из других средних специальных учебных заведений, осуществляет приемная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящими Правилами приема.

5.2. Приемная комиссия организуется ежегодно приказом директора Колледжа в начале текущего календарного года, но не позднее, чем за один месяц до начала приема документов.

5.3. Приемная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

5.4. Приемная комиссия знакомит поступающих и родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на ведение образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема и образовательными программами по которым осуществляется обучение. При проведении приема на конкурсной

основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

5.5. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

Председатель при приеме в Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5.6. При дополнительном конкурсном отборе в течение учебного года по основной профессиональной программе, просмотр проводится на уроке классического танца преподавателем классического танца и заведующим подготовительного отделения.

5.7. Порядок конкурсного просмотра, основные положения, должностные обязанности членов приемной и отборочной комиссии регулируются положением о приемной комиссии.

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ

6.1. По результатам конкурсного отбора в 1-й балетный класс зачисление в состав учащихся проводится на основании результатов конкурсного отбора на основании решения приемной комиссии приказом директора, в порядке, установленном Положением о приемной комиссии, на договорной основе с оплатой юридическими или физическими лицами.

6.2. При переводе обучающихся из других средних профессиональных учебных заведений зачисление в состав обучающихся производится по результатам дополнительного конкурсного отбора на основании решения приемной комиссии приказом директора на договорной основе с оплатой юридическими или физическими лицами.

6.3. Иностранцы граждане зачисляются в Колледж по результатам конкурсного отбора и представлению временной регистрации в городе Москва.

6.4. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

6.5. При проведении работ по организации подведения итогов конкурсных отборов по результатам отборов и зачислению Приемная комиссия организует соблюдение:

- порядка зачисления поступающих, успешно выдержавших вступительные испытания и конкурсный отбор;
- порядка предоставления льгот различным категориям поступающих согласно Налоговому Кодексу РФ;
- условий приема и зачисления поступающих по договорам с физическими и юридическими лицами;

- сроков проведения зачисления;
- сроков издания приказа о зачислении в число обучающихся;
- порядка формирования учебных групп нового набора;
- порядка передачи личных дел обучающихся нового набора на хранение.

6.6. Все вопросы, связанные с приёмом, окончательно решаются приёмной комиссией Колледжа в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами приёма и другими нормативными локальными актами Колледжа.

6. РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ.

6.1. По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительных испытаний, и несогласии с их результатами (далее – апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительных испытаний.

6.3. Апелляция подается поступающим лично и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится на следующий день после дня ознакомления абитуриента с результатами вступительных испытаний.

6.4. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей и (или) (законный представитель).

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительным испытаниям.

6.6. В случае необходимости изменения оценки вступительных испытаний составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения в протокол результатов вступительных испытаний.

6.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу результатов вступительных испытаний проводится голосование.

Решение, утверждаемое большинством голосов апелляционной комиссии, оформляется протоколом решения апелляционной комиссии и доводится до сведения абитуриента (под роспись).