


**УТВЕРЖДЕН**  
Постановлением Администрации  
города Пскова от 10.02. 2015 № 2784  
Глава Администрации города Пскова  
 И. В. Калашников



**УСТАВ**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Псковский технический лицей»**

**(новая редакция)**

г. Псков

2015

## 1. Общие положения

- 1) Настоящий Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псковский технический лицей» (далее - Учреждение) утвержден Постановлением Администрации города Пскова от \_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_\_ в соответствии с Федеральным законом №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с изменением названия Учреждения.
- 2) Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Псков» в лице органа местного самоуправления - Администрации города Пскова (далее – Учредитель).
- 3) Координацию деятельности Учреждения осуществляет Администрация города Пскова в лице заместителя Главы Администрации города Пскова, курирующего социальную сферу.
- 4) Собственником имущества, передаваемого Учреждению в оперативное управление, является муниципальное образование «Город Псков» в лице Псковской городской Думы, Администрации города Пскова в соответствии с их полномочиями (далее – Собственник).
- 5) Комитет по управлению муниципальным имуществом города Пскова (далее - Комитет) осуществляет закрепление за Учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном органами местного самоуправления.
- 6) Выполнение управленческих и контрольных функций в сфере образования по отношению к Учреждению исполняет Управление образования Администрации города Пскова, действующее на основании положения об Управлении образования (далее - Ведомство).
- 7) Учреждение зарегистрировано Распоряжением Администрации города Пскова от «07» марта 1995 г. № 223 и внесена запись Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Пскову в ЕГРЮЛ от 17 декабря 2002г., ОГРН № 1026000976308.
- 8) Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Псковский технический лицей».
- 9) Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ «ПТЛ».
- 10) Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение.
- 11) Тип Учреждения: бюджетное общеобразовательное учреждение.
- 12) Место нахождения Учреждения: 180000, город Псков, улица Некрасова, дом 9.
- 13) Место нахождения Учредителя: 180000, город Псков, улица Некрасова, дом 22.
- 14) Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляя на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.
- 15) Учреждение является юридическим лицом, осуществляя на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.
- 16) Учреждение реализует права каждого человека на образование, гарантируя общедоступность и бесплатность его в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования (далее - федеральные государственные образовательные стандарты).
- 17) Образование, как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, осуществляется в Учреждении на государственном языке Российской Федерации – русском языке.
- 18) Отношения Учреждения с участниками образовательных отношений (учащимися, воспитанниками, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками) регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом.
- 19) Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», другими федеральными и региональными законодательными и нормативными актами, Уставом муниципального образования «Город Псков», муниципальными правовыми актами города Пскова и настоящим Уставом.
- 20) Учреждение имеет печать с полным наименованием, с указанием его местонахождения, штампы и бланки, а также официальный сайт в сети «Интернет».

- 21) Учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах, обеспечивающих кассовое обслуживание.
- 22) Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 23) Учреждение, являясь юридическим лицом, вправе от своего лица заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.
- 24) Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, направленной на осуществление образовательной деятельности, возникают с момента его государственной регистрации.
- 25) Учреждение по согласованию с Учредителем может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности (филиалы, представительства, отделения и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения).
- 26) Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 27) Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработка и принятие локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 28) Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.
- 29) В Учреждении разрешается деятельность общественных (в том числе детских и молодежных) объединений, не запрещенная законодательством Российской Федерации.
- 30) В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).
- 31) Учреждение может осуществлять международное сотрудничество в сфере образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 32) Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями.
- 33) Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся Учреждения осуществляется медицинским персоналом, специально закрепленным за Учреждением органами здравоохранения. Учреждение безвозмездно предоставляет медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.
- 34) Организация питания осуществляется Учреждением путем заключения договоров на оказание услуг с организациями общественного питания или самостоятельно в пределах возможностей штатного расписания.

## **2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 1) Основной целью деятельности Учреждения является образование – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением физики, математики и информационных технологий.
- 2) Учреждение также осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: дополнительные общеобразовательные программы.
- 3) Учреждение реализует образовательные программы как самостоятельно, так и посредством

сетевых форм их реализации.

4) При реализации образовательных программ в Учреждении используются различные образовательные технологии, в том числе основанные на модульном принципе представления содержания образовательных программ и построения учебных планов, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5) В Учреждении использование, при реализации образовательных программ, методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

6) Образовательные программы основного общего, среднего общего образования являются преемственными.

7) В Учреждении организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего, среднего общего образования основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углублённое изучение отдельных предметов, соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

8) Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) Реализация основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.

б) Реализация общеобразовательной программы основного общего, среднего общего образования, обеспечивающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение).

в) Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

г) Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

В соответствии с данными видами деятельности Ведомство формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения.

9) Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в целях, указанных в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

10) Учреждение имеет право на оказание платных образовательных услуг:

а) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

- организация подготовительных курсов для будущих обучающихся Учреждения;

- дополнительная подготовка к единому государственному экзамену и основному государственному экзамену по общеобразовательным предметам;

- подготовка к поступлению в вуз;

- оказание услуг психолого-педагогического, медико-социального и профориентационного сопровождения;

- организация семинаров, круглых столов, презентаций, конференций;

- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов по следующим образовательным областям: «Филология», «Математика и информатика», «Общественно-научные предметы», «Естественнонаучные предметы»;

- обучение игре на музыкальных инструментах;

- компьютерная графика и анимация;

- программирование;

- сайтостроительство;

- фотоискусство;

- вокал;
- хореография.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

11) Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность:

- а) изготовление и реализация сувениров, художественных изделий;
- б) сдача в аренду зданий, сооружений, оборудования и иного имущества в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Собственника;
- в) прокат спортивного инвентаря;
- г) копирование информационно-методических материалов, тиражирование копий видеоматериалов информационно-ресурсного центра Учреждения;
- д) деятельность оздоровительных детских лагерей с дневным пребыванием на время школьных каникул;

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, приносящей доход, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем разделе Устава.

Доходы, полученные Учреждением от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12) Для достижения обозначенной цели Учреждением решаются следующие задачи:

- а) формирование общей культуры личности обучающихся;
- б) адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- в) создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, её самореализации и самоопределения;
- г) создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья учащихся и воспитанников, формирование здорового образа жизни;
- д) воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- е) создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, предоставление обучающимся возможностей углублённого изучения отдельных предметов (профильное обучение);
- ж) оказание помощи семье в воспитании детей.

12) Учреждением осуществляется инновационная деятельность в сфере образования в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

13) Инновационная деятельность ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ. При реализации инновационного проекта, программы обеспечиваются соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

14) Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую требуется приобретение разрешение (лицензии) и иных разрешительных документов, возникает с момента их получения, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

1) В Учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее уставом.

2) Прием в Лицей осуществляется по результатам вступительных испытаний по профильным предметам, результатам собеседования.

3) Обучающимся предоставляются академические права на:

а) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

б) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

в) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

г) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

д) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

е) зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в установленном Учреждением порядке, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

ж) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

з) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

и) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

к) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

л) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

м) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим уставом;

н) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

о) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

п) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами и учебной литературой Учреждения;

р) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами Учреждения;

с) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

т) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством педагогических работников Учреждения;

у) опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

ф) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой и инновационной деятельности;

х) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

ц) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4) Обучающиеся обязаны:

а) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

б) выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

в) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

г) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

д) бережно относиться к имуществу организации Учреждения.

5) Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6) Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

7) Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

а) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

б) дать ребенку основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

в) знакомиться с настоящим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

г) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

д) защищать права и законные интересы обучающихся;

е) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в

- таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- ж) принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим уставом;
- з) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- и) вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития и функционирования Учреждения;
- к) получать в установленном порядке компенсацию части родительской платы за содержание детей на дошкольном отделении Учреждения на основании личного заявления.
- 8) Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:
- а) обеспечить получение детьми общего образования;
- б) соблюдать настоящий устав и правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- в) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;
- г) своевременно вносить оплату за содержание воспитанников в дошкольном отделении Учреждения;
- д) нести ответственность по договорным обязательствам об оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- е) нести ответственность за ущерб, причиненный обучающимися собственности Учреждения.
- 9) За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 10) Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утверждается Правительством Российской Федерации.
- 11) Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:
- а) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- б) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- в) право на творческую инициативу, разработку, применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- г) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- д) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- е) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;



ж) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждениях;

з) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

и) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом;

к) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

л) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

м) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

н) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

12) Академические права и свободы педагогических работников, указанные в пункте 11 настоящего устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

13) Педагогические работники Учреждения имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

а) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

б) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

в) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

г) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

д) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

ж) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

14) Педагогические работники Учреждения обязаны:

а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

в) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

г) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в

условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

е) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

ж) систематически повышать свой профессиональный уровень;

з) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

и) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

к) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

м) соблюдать настоящий устав, правила внутреннего трудового распорядка.

15) Педагогический работник Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данном Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

16) К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

а) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

б) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

в) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

г) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

д) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

17) Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных пунктом 14 настоящего устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

18) Руководитель Учреждения (далее – директор) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом образовательной организации назначается Учредителем.

19) Права и обязанности директора, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим уставом.

20) Директору предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников настоящего устава.

21) Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

22) В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Права, обязанности и ответственность данных работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

23) Заместителям директора Учреждения, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам настоящего устава.

24) Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом).

25) При приеме на работу Учреждение знакомит работника под подпись с настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией, приказом об охране труда и технике безопасности и другими локальными актами Учреждения.

26) Трудовые отношения с работниками Учреждения, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, могут быть прерваны в случае применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также в случае появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

1) Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2) Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3) Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4) Директор, прошедший соответствующую аттестацию, назначается на должность руководителя Учреждения распоряжением Администрации города Пскова после получения соответствующего согласования (решения) Псковской городской Думы. Администрация города Пскова в лице Главы Администрации города Пскова заключает с Директором трудовой договор в письменной форме. Срок трудового договора определяется распоряжением Администрации города Пскова.

5) Прекращение трудового договора с директором осуществляется в соответствии с Распоряжением Главы Администрации города Пскова после предварительного согласования Псковской городской Думой.

6) На время отсутствия директора (командировка, отпуск, болезнь и др.) его права и обязанности исполняет лицо, назначенное распоряжением Администрации города Пскова.

7) К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Ведомства, Комитета и иных органов Учреждения.

8) Директор имеет право:

а) действовать от имени Учреждения без доверенности, представлять его интересы в органах власти и общественных организациях;

б) в пределах своей компетенции издавать приказы и утверждать инструкции, обязательные для

- выполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;
- в) в соответствии с действующим законодательством распоряжаться средствами Учреждения, заключать договоры;
- г) принимать на работу и увольняет работников Учреждения, организовывать повышение их квалификации;
- д) устанавливать ставки заработной платы и должностных окладов работников Учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- е) устанавливать выплаты стимулирующего характера, надбавки и доплаты к должностным окладам работников, порядок и размеры их премирования в пределах имеющихся средств в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах Учреждения ;
- ж) на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование административно-правовых нарушений;
- з) утверждать расписание и графики работ;
- и) распределять учебную нагрузку педагогических работников Учреждения;
- к) осуществлять контроль совместно со своими заместителями за деятельностью педагогических работников, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий, воспитательных мероприятий;
- л) назначать секретаря педагогического совета, руководителей отделений, структурных подразделений;
- м) вносить в установленном порядке в вышестоящие органы управления предложения о совершенствовании работы Учреждения;
- н) разрабатывать структуру и штатное расписание Учреждения;
- о) на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 9) Директор несёт ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе:
- а) нецелевое использование бюджетных средств;
- б) получение кредитов (займов);
- в) нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
- г) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- д) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- е) жизнь и здоровье, обучающихся во время образовательной деятельности и работников Учреждения во время исполнения ими служебных обязанностей;
- ж) нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- з) иные действия, ответственность за которые предусмотрена для директора действующим законодательством Российской Федерации.
- 10) Директор не имеет право:
- а) быть учредителем (участником) юридического лица;
- б) занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной или творческой деятельности;
- в) заниматься предпринимательской деятельностью;
- г) быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности директора Учреждения.
- 11) Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются действующим трудовым законодательством и иными нормативными актами. Коллективные трудовые споры (конфликты) между директором и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

12) Разграничение полномочий между Учредителем, Комитетом, Ведомством, директором определяются настоящим Уставом.

13) К полномочиям Учредителя относятся:

- а) принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменения его типа;
- б) утверждение передаточного акта и разделительного баланса;
- в) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;
- г) утверждение Устава Учреждения и внесенные в него изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством;
- д) назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством и порядком, утвержденным Псковской городской Думой;
- е) назначение стимулирующих выплат директору Учреждения;
- ж) согласование решения Директора Учреждения о создании филиалов, открытии представительств Учреждения;
- з) проведение контрольных мероприятий по всем аспектам деятельности Учреждения, в том числе по поступившим представлениям, информации контролирующих и надзорных органов, заявлениям и жалобам;
- и) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- к) установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- л) проведение, перед сдачей Учреждением в аренду закрепленных за ним объектов собственности оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;
- м) проведение перед принятием решения о реорганизации или ликвидации Учреждения оценки последствий такого решения;
- н) определение порядка составления отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;
- о) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством в сфере образования, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом;

14) К полномочиям Ведомства относятся:

- а) формирование и утверждение муниципального задания Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, а также финансовое обеспечение выполнения этого задания и осуществление контроля его выполнения;
- б) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и осуществление контроля его выполнения;
- в) контролирование выполнения мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей и подростков в Учреждении;
- г) осуществление контроля деятельности директора Учреждения;
- д) планирование и размещение заказов по строительству, реконструкции и капитальному ремонту Учреждения;
- е) способствование организации материально-технического обеспечения Учреждения;
- ж) оказание помощи Учреждению в решении вопросов содержания зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий;
- з) утверждение годового отчета о результатах деятельности Учреждения за финансовый год;

и) перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей), в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих направленностей;

к) перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих направленностей;

л) финансовое обеспечение деятельности Учреждения;

м) выделение средств на приобретение имущества;

н) осуществление контроля деятельности Учреждения в сфере образования;

о) осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных законодательством.

15) К полномочиям Комитета относятся:

а) заключение договоров с Учреждением о передаче муниципального имущества в оперативное управление и аренду в установленном действующим законодательством порядке;

б) осуществление контроля за использованием по назначению муниципального имущества Учреждением;

в) запрашивание необходимой информации о деятельности Учреждения;

г) осуществление контроля условий аренды помещений Учреждения и оперативного управления безвозмездного пользования муниципальным имуществом Учреждением;

д) утверждение перечней недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества Учреждения;

е) принятие решения об изъятии неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

16) В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении проводятся Общее собрание участников образовательных отношений, родительские собрания как классные или групповые, так и общие родительские собрания Учреждения и органы ученического самоуправления, которые также являются коллегиальными органами управления Учреждением.

17) Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18) Коллегиальные органы управления Учреждения создаются в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов образовательной деятельности Учреждения и осуществляют свою деятельность на основании локальных нормативных актов (положений).

К коллегиальным органам управления Учреждением относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Родительские собрания.

19) Общее управление образовательной деятельностью педагогических работников осуществляется Педагогическим советом.

20) Членами Педагогического совета являются: директор, педагогические работники, председатель Управляющего совета и медицинский работник Учреждения.

21) Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения на очередной учебный год и по мере необходимости по инициативе директора, но не реже четырёх раз за учебный год.

22) Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов. При принятии решения Педагогического совета, за которое проголосовало равное количество членов, учитывается право двойного голоса

председателя.

23) Решения Педагогического совета, утверждённые приказом директора, являются обязательным для всех участников образовательных отношений, если они приняты в пределах его компетенции и не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

24) Вопросы, рассматриваемые на заседании Педагогических советов, а также их обсуждение и решения оформляются протоколами. Протоколы заседаний Педагогических советов хранятся в архиве Учреждении постоянно.

25) Для ведения протоколов заседаний Педагогического совета избирается секретарь Педагогического совета.

26) К компетенции Педагогического совета относятся:

а) рассмотрение и принятие Основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

рассмотрение вопросов по организации и осуществлению образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительным общеобразовательным программам;

б) направление образовательной деятельности педагогических работников Учреждения на её совершенствование, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

в) рассмотрение Программы развития Учреждения;

г) утверждение плана работы Учреждения на текущий учебный год;

д) подведение итогов прошедшего учебного года;

е) рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов, касающиеся образовательной деятельности педагогических работников Учреждения;

ж) создание условия для реализации общеобразовательных программ;

з) обеспечение наряду с родителями (законными представителями) обучающихся социальную поддержку и правовую защиту несовершеннолетним, обучающимся при рассмотрении в государственных и общественных органах вопросов, затрагивающих их интересы;

и) обсуждение проекта устава Учреждения, изменений и дополнений в Устав Учреждения, а также проектов локальных нормативных актов Учреждения по вопросам образовательной деятельности Учреждения;

к) обсуждение и принятия планов решения указаний руководящих органов образования и результатов научных исследований, а также передового опыта в целях его внедрения;

л) анализ ведения образовательной деятельности;

м) рассмотрение вопросов о переводе в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года;

н) рассмотрение вопросов об условном переводе учащихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету;

о) рассмотрение вопросов об оставлении на повторное обучение или переводе на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану учащихся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования;

п) рассмотрение вопросов о выдаче аттестатов об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающих получение общего образования соответствующего уровня, учащимся успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

р) рассмотрение вопросов о выдаче справки об обучении или о периоде обучения, обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Учреждения;

с) рассмотрение вопросов отчисления обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания

37) С целью содействия объединению усилий родителей (законных представителей) и педагогических работников в деле обучения и воспитания детей, оказании помощи в определении и поддержке социально незащищенных обучающихся, проводятся Общие и классные (групповые) родительские собрания (далее – Родительские собрания).

38) На Родительских собраниях избираются председатель и секретарь. Может быть избраны председатель и секретарь сроком на учебный год.

39) На Родительских собраниях избираются представители в Управляющий Совет.

40) На Родительских собраниях ведутся протоколы, которые хранятся в делах класса и дошкольных групп.

41) К компетенции Родительских собраний:

а) подготовка и проведение собраний, конференции и других мероприятий, родителей (законных представителей) обучающихся, организуют выполнение принятых ими решений. При этом родители (законные представители) обучающихся приглашаются на родительское собрание и оповещаются о его повестке дня не позднее, чем за три дня до даты проведения Родительского собрания;

б) информирование, инструктирование родителей (законных представителей) обучающихся об изменении или введении новых организационных моментов в режим функционирования Учреждения;

в) знакомство родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников с аналитическими материалами Учреждения;

г) консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения и воспитания;

д) обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций в Учреждении;

е) принятие решения, требующих учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по различным вопросам деятельности Учреждения, в том числе о школьной форме обучающихся;

ж) планирование и организация педагогического всеобуча родителей (законных представителей) обучающихся;

з) рассмотрение и обобщение предложений родителей (законных представителей) обучающихся по улучшению образовательной деятельности Учреждения;

и) осуществление работы с семьями обучающихся Учреждения, нуждающимися в материальной, психологической, социально-правовой и педагогической помощи;

к) оказание на добровольной основе помощи в подготовке Учреждения к новому учебному году, улучшении материально-технической базы Учреждения.

42) Все родители (законные представители) на Родительских собраниях имеют право обсуждения вопросов образовательной деятельности Учреждения и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

43) В Учреждении могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления. Учреждение представляет представителям органов ученического самоуправления необходимую информацию по её образовательной деятельности и допускает их к участию в заседаниях других органов управления Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

44) Компетенция общего собрания работников Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

а) Компетенция общего собрания работников Учреждения:

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
- выборы в управляющий совет своих представителей;



- выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;
  - рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;
  - решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- б) Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.
- в) Общее собрание работников Учреждения собирается не реже двух раз в год.
- г) Внеочередное общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения, выраженной в письменной форме.
- д) В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.
- 45) Порядок выступления коллегиальных органов управления Учреждением от имени Учреждения:
- а) коллегиальные органы управления Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения;
- б) Ответственность членов коллегиальных органов управления Учреждением устанавливается Гражданским кодексом Российской Федерации;
- в) Коллегиальные органы управления Учреждением вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью;
- г) При заключении каких-либо договоров (соглашений) коллегиальные органы управления Учреждением обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Учреждения.

## **5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 1) Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 2) Нормативы, определяемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом форм обучения, типа Учреждения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных настоящим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного

обучающегося, если иное не установлено действующим законодательством.

3) Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в сфере образования включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную работу и другую работу, определяемого в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников Учреждения как муниципальной общеобразовательной организации, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы, определяемые в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Псковской области.

4) Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-экономическую деятельность.

5) Муниципальные задания для Учреждения формирует и утверждает Ведомство, в порядке, установленном Учредителем в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными в настоящем уставе.

6) Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

7) Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

8) Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

9) Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из муниципального бюджета города Пскова в соответствии с действующим законодательством.

10) Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

11) В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

12) Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Собственника имущества в порядке, установленном органами местного самоуправления города Пскова.

13) Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

14) Крупная сделка, совершенная с нарушением действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия

Учредителя Учреждения.

15) Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

16) Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

17) Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

18) Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

19) За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим уставом и правовыми актами органов местного самоуправления Собственник закрепляет на праве оперативного управления имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Город Псков»: объекты недвижимости, особо ценное движимое имущество и прочее движимое имущество.

20) Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

21) Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и закреплении его за Учреждением оформляется Постановлением Администрации города Пскова в установленном порядке.

22) Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

23) Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

24) Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

25) Учреждение, закрепленным имуществом на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

26) Источниками формирования имущества Учреждения в денежных и иных формах являются:

- а) регулярные и единовременные поступления от Ведомства;
- б) добровольные имущественные пожертвования;
- в) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- г) доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- д) доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- е) другие, не запрещенные законом, поступления.
- 27) Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.
- 28) Учреждение несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленным за Учреждением имуществом.
- 29) Учреждение обязано:
- а) не допускать ухудшений технического состояния имущества, кроме ухудшений, связанных с нормативным износом в процессе эксплуатации;
  - б) не производить никаких перепланировок и переоборудования помещений без письменного разрешения Собственника имущества;
  - в) вновь приобретенное имущество включать в состав имущества на праве оперативного управления;
  - г) не производить без согласия Собственника передачу имущества по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенным им за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества;
  - д) заключать договоры аренды, договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, установленных действующим законодательством;
  - е) обеспечивать беспрепятственный доступ Собственнику к переданному в пользование имуществу при осуществлении контроля за сохранностью и эффективным использованием закрепленной за Учреждением имуществом.
- 30) Контроль деятельности Учреждения по сохранности и эффективного использования закреплённого имущества осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным Собственником.
- 31) Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.
- 32) Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению Собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством.
- 33) Учреждение вправе выступать в качестве арендодателя имущества с согласия Собственника и в соответствии с действующим законодательством.
- 34) Учреждение с согласия Учредителя имеет право предоставлять учреждению здравоохранения и организациям дополнительного образования, реализующие дополнительные общеобразовательные программы в пользование движимое и недвижимое имущество для оказания услуг обучающимся. Между такими государственными некоммерческими организациями и (или) муниципальными некоммерческими организациями указанные отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.
- 35) При ликвидации Учреждения ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим уставом.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА**

- 1) Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.
- 2) Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.
- 3) Порядок реорганизации Учреждения устанавливается Учредителем. В случае реорганизации Учреждения Постановлением Администрации города Пскова утверждается передаточный акт или разделительный баланс.
- 4) Учреждение может изменить организационно-правовую форму путём создания автономного или казённого учреждения, данные изменения не являются реорганизацией. Автономное или казённое учреждение может быть создано по решению Учредителя Учреждения в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.
- 5) При реорганизации Учреждения в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к Учреждению юридического лица, не являющегося образовательной организацией, Учреждение вправе осуществлять определенные в настоящем Уставе виды деятельности на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных Учреждению, до окончания срока действия этих лицензий и свидетельства.
- 6) Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации. Порядок ликвидации Учреждения устанавливается Учредителем.
- 7) При ликвидации Учреждения Ведомство несет ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, а увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.
- 8) В случае принятия решения о ликвидации Учреждения Постановлением Администрации города Пскова назначается ликвидационная комиссия.
- 9) Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое может быть обращено взыскание.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 1) Устав Учреждения утверждается Учредителем Учреждения.
- 2) Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном для разработки и принятия Устава Учреждения.
- 3) Государственная регистрация Устава Учреждения, а также изменений и дополнений к нему, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 1) Учреждение имеет право на осуществление международной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, осуществляемое в целях:
  - а) расширение возможностей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для получения доступа к образованию;
  - б) совершенствование международных и внутригосударственных механизмов развития образования.
- 2) Учреждение принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

- а) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;
- б) направление обучающихся, педагогических и научных работников, в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Учреждении в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного обмена;
- 3) проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;
- 4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- 5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

## **9. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 1) Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.
- 2) Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 3) При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение органов ученического самоуправления, классных (групповых) родительских собраний и Педагогического совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (профсоюзной организацией).
- 4) Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.