

УТВЕРЖДАЮ
и.о. Директора ГБПОУ МО
«Подольский колледж имени А.В. Никулина»
П.А. Феокистов
Введено в действие приказом директора
№ 34-08 от «15» февраля 2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ А.В. НИКУЛИНА» НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Московская область 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
II. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.....	7
III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ.....	10
IV. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ.....	10
V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ.....	13
VI. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АППЕЛЯЦИЙ.....	14
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ С ОГРАНИЧЕН-	
VII. НЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ВЫПУСКНИКИ ШКОЛ	
ОВЗ VIII ВИДА).....	14
ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА В ГБПОУ МО ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ	
VIII. ИМЕНИ А.В. НИКУЛИНА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ	
ГРАЖДАНСТВА (ДАЛЕЕ – ИНОСТРАННЫЕ ГРАЖДАНЕ).....	15
ЗАЧИСЛЕНИЕ В ГБПОУ МО ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ	
IX. А.В. НИКУЛИНА.....	20

Настоящие правила разработаны для поступающих на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Подольский колледж имени А.В. Никулина» (далее ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. Никулина); по тексту - Колледж) в 2019 году (далее – Правила приема; Правила), в соответствии со следующими нормативными документами:

- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федерального закона от 31 декабря 2014 г. № 500-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"
- ✓ Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- ✓ Постановление Правительства РФ от 14 августа 2013 г. N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";
- ✓ Постановление Правительства РФ от 8 октября 2013 г. № 891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации";
- ✓ Закона Московской области от 27 июля 2013 г. N 94/2013-ОЗ "Об образовании" (принят постановлением Московской областной Думы от 11 июля 2013 г. N 17/59-П);
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 г. Москва "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- ✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2018 г. № 243 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36"
- ✓ Приказ Министерства образования и науки (Минобрнауки) РФ от 7 октября 2013 г. № 1122 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки";

- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки) от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2016 г. № 1477 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся профессий и специальностей среднего профессионального образования»
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.01.2016 № 40560)
- ✓ Положение о порядке проведения обязательных предварительных, при поступлении на работу, и периодических медицинских осмотров на федеральном железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 29 марта 1999 г. № 6Ц);
- ✓ Устав ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. Никулина, утвержденный Приказом министра образования Московской области от 15 декабря 2015 года № 293.
- ✓ Изменения в Устав ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. Никулина, утвержденные Приказом министра образования Московской области от 19 августа 2016 года № 3172.
- ✓ Изменения в Устав ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. Никулина, утвержденные Приказом министра образования Московской области от 20 марта 2017 года № 894.

В том числе в соответствии, с нормативными документами, регламентирующими приём на обучение иностранных граждан:

- ✓ Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- ✓ Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- ✓ Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства Российской Федерации»;
- ✓ Письмо федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19 июня 2007 г. № 01-289/05-01 «О приеме граждан с документами об образовании иностранных государств в российские образовательные учреждения»;

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, (далее – иностранные граждане, лица, поступающие) в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. Никулина** на обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год в соответствии с типовым положением об образовательных организациях среднего профессионального образования и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу колледжа, документам Министерства образования и науки Российской Федерации и другим нормативным документам по вопросам приема в образовательные организации среднего профессионального образования и объявляет их до 01 марта.

Правила приема утверждаются Директором Колледжа и распространяют своё действие по фактическим адресам местонахождения Колледжа:

142100, Московская область, г.о. Подольск, ул. Б. Зелёновская, д. 54/82;

142115, Московская область, г.о. Подольск, ул. Машиностроителей, д. 9;

142108, Московская область, г.о. Подольск, мкр. Климовск, ул. Ленина, д. 2 А;

142117, Московская область, г.о. Подольск, ул. генерал-губернатора, Закревского, д.3.

1.2 Прием в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА** для получения среднего профессионального образования по очной, заочной и очно-заочной (вечерней) форме обучения, а также в порядке перевода из другого образовательного учреждения осуществляется на основании заявлений лиц, имеющих:

- ✓ основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- ✓ среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании);
- ✓ начальное или среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);
- ✓ высшее профессиональное образование (подтверждается дипломом о высшем профессиональном образовании: бакалавр, магистр, специалист).

Данные Правила приёма обеспечивают прием поступающих на обучение по основным общеобразовательным программам в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА**.

1.3 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих), осуществляется на общедоступной основе (обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость, объективность оценки способностей и склонностей Поступающих), в случае если численность Поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, профессиям на основе результатов освоения Поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных Поступающими документах об образовании на конкурсной основе по результатам среднего балла оригинала документа, а также результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении, которые учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации¹.

1.4. Поступающие, не прошедшие по конкурсу документов об основном или среднем общем образовании на бюджетные места, имеют право на поступление в Колледж на внебюджетной основе.

1.5. Колледж вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в порядке перевода из другого образовательного учреждения осуществляется в соответствии

¹ наличие статуса победителя и призера в олимпиадах творческих достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061) – 0,5 балл.

наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 0,5 балла.

наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International". – 0,5 балла.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

с положением о переводе и действующими нормативными документами.

1.7. Колледж осуществляет дополнительный прием обучающихся и студентов сверх численности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований, с полным возмещением затрат на их обучение по договорам² или иным соглашениями, в том числе межгосударственным, заключаемым с органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями РФ и других государств.

1.8. Особенности приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования установлены разделом VII настоящих «Правил приема».

1.9 Организация образовательной деятельности по образовательным программам, среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся (учащихся и студентов Колледжа), обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

1.10. Объем и структура приема студентов за счет средств регионального бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством образования Московской области.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.

2.1. Организация приема граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Колледж объявляет прием на обучение по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Укрупненная группа направлений подготовки по специальностям и профессиям за бюджетных ассигнований Московской области: Наименование укрупненных групп профессий и специальностей:

ППССЗ (по программам подготовки специалистов среднего звена)- СПО:

07.00.00 АРХИТЕКТУРА

✓ 07.02.01 Архитектура

² Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2013 г. № 1076 "О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении"

08.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА

- ✓ 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

13.00.00 ЭЛЕКТРО- И ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА

- ✓ 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ

- ✓ 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования.

23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

- ✓ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

29.00.00 ТЕХНОЛОГИЯ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

- ✓ 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

ППКРС (по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих):

13.00.00 ЭЛЕКТРО- И ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА

- ✓ 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ

- ✓ 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).
- ✓ 15.01.35 Мастер слесарных работ.

23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

- ✓ 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

- ✓ 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

43.00.00 СФЕРА ОБСЛУЖИВАНИЯ

- ✓ 43.01.09 Повар, кондитер.

ПП (Профессиональная подготовка выпускников школ ОВЗ VIII вида)

- ✓ 19601 Оператор швейного оборудования;
- ✓ 18830 Столяр.

2.3. В целях информирования поступающих и их родителей (законных представителей) **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА** размещает на официальном сайте: <http://podolsk-college.ru> и стенде приемной комиссии следующие нормативные акты и информационные материалы:

Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта текущего года

- ✓ Правила приема в Колледж;
- ✓ Порядок приема на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения;
- ✓ Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, по которым **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА** объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной (вечерней), заочной), с указанием сроков и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование);
- ✓ Необходимые требования к уровню образования для поступления в Колледж;
- ✓ При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.;
- ✓ Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- ✓ Свидетельство о государственной аккредитации по каждой из образовательных программ, дающих право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- ✓ Информация об обучении взрослого населения;
- ✓ Перечень вступительных испытаний;
- ✓ Информация о формах проведения вступительных испытаний.

не позднее 1 июня

- ✓ общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- ✓ количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. В период приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляется приемными комиссиями Колледжа, в соответствии с настоящими Правилами приема.

3.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа. Приказом по колледжу, директор назначает заместителя председателя комиссии, ответственных за организацию приема по каждой образовательной площадке и ответственного секретаря приемной комиссии.

3.3. Председатель приемной комиссии организует работу приемной комиссии и делопроизводство, в том числе прием и регистрацию заявлений на обучение в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА**.

3.4. Председатель приемной комиссии с целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3.5. Председатель приемной комиссии в период приема документов получает сведения от ответственного секретаря о количестве поданных заявлений по состоянию на 17.00.

IV. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

4.2. Прием заявлений в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА** на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа текущего года³, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3 Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям и профессиям, требующих у поступающих наличие определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа текущего года⁴.

³ Прием оригиналов документов завершается 14 августа, согласно графику работы приемной комиссии.

⁴ Прием оригиналов документов завершается 9 августа, согласно графику работы приемной комиссии.

4.4 Поступающий вправе подать заявление на одну (или несколько) из программ среднего профессионального образования, реализуемым Колледжем.

4.5 Перечень документов при поступлении гражданина РФ:

4.5.1. Документ, удостоверяющий его личность, гражданство (оригинал или заверенную копию);

4.5.2. Заявление-анкета на русском языке (заполняется и подписывается собственноручно Поступающим) с указанием:

- фамилии, имени, отчества (без сокращения);
- дата и место рождения;
(иностранные граждане представляют нотариально удостоверенные переводом на русский язык документы в соответствии с требованиями главы VII настоящих Правил).
- место жительства;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках контрольных цифр приема), бюджет/внебюджет;
- реквизита документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копией лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствия указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью Поступающего.

В случае сокрытия, а равно не предоставлением Поступающим требуемой информации при подаче соответствующих документов, а так же сведений (в том числе через информационные системы общего пользования), которые имеют определяющее значение при дальнейшем прохождении практики или трудоустройстве по полученной специальности, Колледж оставляет за собой право, при обнаружении таковых фактов, пересмотреть в одностороннем порядке результаты приёма данного Поступающего (возврат документов поступающему), отчисление из Колледжа.

Подписью Поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой

представления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Поступающий ознакомлен с требованиями:

- Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым Поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";

- Положения о порядке проведения обязательных предварительных, при поступлении на работу, и периодических медицинских осмотров на федеральном железнодорожном транспорте и воздушном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 29 марта 1999 г. N 6Ц, приказом Министерства транспорта Российской Федерации (Минтранс России) от 28 ноября 2014 г. № 325 г. Москва "О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 22 апреля 2002 г. № 50").

4.5.3. фотографии размера 3*4 - 6 штук;

4.5.4. оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации (для иностранных граждан оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

4.5.5. опись-расписка о приеме документов (выдается Поступающему при личном предоставлении документов).

4.6. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте образовательного учреждения.

4.7. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены Поступающим через операторов почтовой связи общего пользования.

4.8. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования с уведомлением и описью вложения Поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии докумен-

тов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приема.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ.

5.1 При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных производств», 07.02.01 «Архитектура» проводятся вступительные испытания⁵ с целью подтверждения наличия у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.2 Расписание вступительных испытаний (группа, предмет, дата, время и место проведения) размещаются на официальном сайте Колледжа, информационном стенде Колледжа не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения вступительных испытаний.

5.3 Вступительные испытания на первый курс заканчиваются не позднее 10 августа текущего года.

5.4 Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания согласно п.5, пп. 5.2 настоящих правил приема по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются повторно к вступительным испытаниям, согласно утвержденного графика проведения вступительных испытаний.

5.5 Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания, имеют право поступить на другую специальность или профессию, не требующую вступительных испытаний.

5.6 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации – Московской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

⁵ Требования к заданиям по вступительным испытаниям для абитуриентов, поступающих на специальности 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных производств» и 07.02.01 «Архитектура» размещены на сайте колледжа во вкладке Абитуриентам/Приемная комиссия.

VI. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.

- 6.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).
- 6.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- 6.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение одного рабочего дня, после объявления результатов.
- 6.4 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.
- 6.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
- 6.6 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей.
- 6.7 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии по вступительному испытанию.
- 6.8 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.
- 6.9 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ВЫПУСКНИКИ ШКОЛ ОВЗ VIII ВИДА)

- 7.1. Прием выпускников коррекционных школ VIII вида в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА** для обучения по программам профессиональной подготовки осуществляется приемной комиссией.
- 7.2. Количество мест данной категории граждан, обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, определяется контрольными цифрами приема.
- 7.3. Организация приема на обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.
- 7.4. Прием на обучение осуществляется в обособленные образовательные группы наполняемостью

10 – 12 человек (Инструктивное письмо Минобразования РФ от 26 декабря 2000 г. N 3 "О дополнении инструктивного письма Минобразования России от 04.09.1997 N 48").

7.5. Перечень документов необходимых для поступления определен п. 4.3 настоящего положения, дополнительно к данному перечню документов выпускники коррекционных школ VIII вида предоставляют психолого-педагогическую характеристику.

7.6. Родители иностранных граждан являющихся выпускниками коррекционных школ VIII вида представляют документы с нотариально удостоверенным переводом на русский язык в соответствии со ст. 7.8-7.16. главы VII настоящих Правил.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА В ГБПОУ МО ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ А.В. НИКУЛИНА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА (ДАЛЕЕ – ИНОСТРАННЫЕ ГРАЖДАНЕ)

8.1. Прием иностранных граждан в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА** для получения среднего профессионального образования по очной и очно-заочной, заочной форме обучения, а также в порядке перевода из другого образовательного учреждения осуществляется приемной комиссией в соответствии с международными договорами РФ и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Прием на обучение иностранных граждан Республики Беларусь, Республики Казахстан и Кыргызской Республики по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость, объективность оценки способностей и склонностей Поступающих), в случае если численность Поступающих превышает количество мест, обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, то прием осуществляется на конкурсной основе по результатам среднего балла оригинала документа об основном среднем и общем образовании⁶.

⁶Соглашение о предоставлении равных прав гражданам государств-участников договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях на поступления в учебные заведения от 24.11.1998 г. Постановление Правительства РФ от 8 октября 2013 г. № 891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" Иностранные граждане имеют право на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее - квота), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.3. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

8.3.1. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. N 662 (Собрание законодательства Российской Федерации 1999, N 27, ст. 3364), и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

8.3.2. На основании Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2820) - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

8.3.3. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616) - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

8.4. Прием иностранных граждан, указанных в ст. 7.2. – 7.3.3. раздела VII настоящих Правил, в Колледже для получения образования за счет средств соответствующего бюджета осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.5. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых ежегодными правилами приема в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА**.

8.6. Прием нотариально удостоверенным переводом на русский язык документов у иностранных граждан осуществляется в сроки, указанные в разделе IV настоящих Правил.

8.7. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж иностранный гражданин представляет следующие документы:

8.8. Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в - соответствии со статьей 10

Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

8.9. Оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

8.10. Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

8.11. Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

8.12. Документ родителей (законных представителей), подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

8.13. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

8.14. Сведения о месте жительства ребенка (его законных представителей).

8.15. Копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе (миграционной карте);

8.16. 6 фотографий размером 3х4см, регистрация по месту проживания в РФ.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанную во въездной визе (миграционной карте).

Поступающий в Колледж иностранный гражданин обязан соблюдать установленный действующим законодательством Российской Федерации режим пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ, в том числе:

Согласно миграционному законодательству право иностранного гражданина на пребывание в Российской Федерации подтверждается: *национальным паспортом (с нотариально удостоверенным переводом на русский язык)*, а также одним из нижеперечисленных документов:

✓ *уведомление о прибытии* с отметкой подразделения Федеральной

миграционной службы (УФМС России) о постановке на миграционный учет;

- ✓ *разрешение на временное проживание;*
- ✓ *вид на жительство.*

8.17. Прием иностранных граждан на учебу в **ГБПОУ МО Подольский колледж имени А.В. НИКУЛИНА** проводится в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" только после их постановки на учет по месту пребывания или месту жительства.

8.18. Иностранные граждане, временно пребывающие в Российской Федерации, а равно постоянно или временно проживающие в Российской Федерации, при нахождении в месте пребывания, не являющимся их местом жительства, обязаны встать на учет по месту пребывания, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 20 Федерального закона от 15.08.1996 N 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

8.19. Уведомление о прибытии в место пребывания иностранного гражданина, временно проживающего или временно пребывающего в Российской Федерации, подается в территориальный орган Федеральной миграционной службы не позднее 7 рабочих дней со дня его прибытия в место пребывания.

8.20. Уведомление о прибытии в место пребывания иностранного гражданина, постоянно проживающего в Российской Федерации, подается в территориальный орган Федеральной миграционной службы не позднее 7 рабочих дней со дня его прибытия в место пребывания.

8.21. Основанием для постановки на учет по месту пребывания иностранного гражданина является получение территориальным органом Федеральной миграционной службы уведомления установленной формы о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания (далее - уведомление о прибытии).

8.22. Согласно установленному порядку, иностранный гражданин, а также его несовершеннолетний ребенок, при пересечении границы Российской Федерации заполняют миграционную карту установленного образца, которая только подтверждает факт пересечения границы, но сама по себе не дает никаких прав.

8.23. Учет иностранного гражданина по месту пребывания на основании уведомления о прибытии является лишь фиксацией сведений об адресе нахождения иностранца в течение 90 суток со дня пересечения границы по истечении которых лицо обязано выехать за пределы Российской Федерации (продление данного срока для несовершеннолетних детей не предусмотрено).

8.24.Регистрация же по месту жительства осуществляется только в рамках разрешений на временное проживание либо видов на жительство, выдаваемых не в уведомительном, а в разрешительном порядке. Во всех остальных случаях иностранный гражданин считается не проживающим, а временно пребывающим на территории Российской Федерации, соответственно места жительства не имеет.

8.25.Таким образом, место жительства иностранного гражданина (ребенка) может быть подтверждено только выданными непосредственно ребенку разрешением на временное проживание в Московской области или видом на жительство с постановкой на учет в УФМС.

8.26.Миграционные карты и уведомления о прибытии по конкретному адресу в Московской области, даже при наличии в них штампов подразделений ФМС о постановке на миграционный учет не являются документами, подтверждающими наличие у иностранцев (как у несовершеннолетних, так и у их родителей) места жительства в Российской Федерации.

Таким образом, в случае не выполнения иностранным гражданином требований миграционного законодательства, Колледж имеет право отказать в поступлении и предоставлении образовательной услуги.

8.27.Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616).

8.28. В заявлении Поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- ✓ фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- ✓ дата рождения;
- ✓ реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- ✓ сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- ✓ специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения).

Требования к Заявлению указаны в соответствии с разделом IV настоящих Правил.

8.29. Зачисление иностранных граждан, осуществляется в порядке и в сроки, установленные разделом VI настоящих Правил, в рамках выделенных государственных стипендий на все формы обучения и повышения квалификации, осуществляется на основании направления и выделяемых квот Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки) России.

IX. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ГБПОУ МО ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ А.В. НИКУЛИНА

9.1. По истечении сроков представления подлинников документов об образовании Директором Колледжа издается приказ, не позднее 3 рабочих дней, о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов в срок до 15 августа (окончание работы приемной комиссии 14 августа 17.00) текущего года. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц с датой рождения.

9.2. Приказ с приложением на следующий рабочий день после издания размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа для доступности пользователями в период до 31 декабря текущего года включительно.

9.3. Приказы о зачислении лиц на внебюджетной основе издаются после подписания договоров и оплаты образовательных услуг, по мере формирования группы.

9.4. Приказы о зачислении в порядке перевода осуществляются в течение учебного года, в соответствии с существующими правилами перевода.

9.5. Зачисление в образовательную организацию при наличии свободных мест может осуществляться до 1 декабря текущего года.

9.6. Лица поступающие на базе основного общего образования, среднего общего образования зачисляются на I курс;