

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025403199304 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 30.08.2018 за
ГРН 6185476453981



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D380E811864A69B1B0A0
Владелец: Вертакова Елена Юрьевна
Межрайонная ИФНС России № 16 по Новосибирской области
Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства здравоохранения
Новосибирской области
от «08» августа



СОГЛАСОВАН:

департамент имущества и
земельных отношений
Новосибирской области
Врио руководителя Р.Г. Шилохвостов
«08» августа 2018



**Устав
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Новосибирской области
«Новосибирский медицинский колледж»**

(новая редакция)

г. Новосибирск

I. Общие положения

1. В 1952 году создано медицинское училище № 3.

Приказом комитета по здравоохранению мэрии г. Новосибирска от 10.01.1994 № 10 «О реорганизации медицинских училищ № 2 и № 3» медицинское учреждение № 3 реорганизовано путем присоединения к нему медицинского училища № 2.

В соответствии с постановлением мэрии г. Новосибирска от 19.07.1994 № 1006 «О регистрации Новосибирского муниципального медицинского училища № 3» медицинское училище № 3 зарегистрировано как муниципальное медицинское училище № 3.

В соответствии с постановлением мэра г. Новосибирска от 19.10.1999 № 1335 «О реорганизации муниципальных образовательных учреждений системы здравоохранения муниципальных медицинских училищ № 3 по ул. Октябрьской, 7 в Железнодорожном районе и № 4 по ул. Залесского, 6 в Заельцовском районе» медицинское училище № 3 реорганизовано в муниципальное образовательное учреждение Новосибирское муниципальное медицинское училище № 3.

В соответствии с приказом управления здравоохранения мэрии г. Новосибирска от 31.01.2003 № 70 учреждение переименовано в муниципальное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Новосибирский медицинский колледж».

В соответствии с распоряжением администрации Новосибирской области от 28.06.2005 № 262-р «О принятии в государственную собственность Новосибирской области муниципальных образовательных учреждений» учреждение принято в государственную собственность Новосибирской области как областное государственное учреждение среднего профессионального образования «Новосибирский медицинский колледж».

Постановлением Губернатора Новосибирской области от 07.12.2005 № 639 «О реорганизации областного государственного учреждения среднего профессионального образования «Новосибирский медицинский колледж» учреждение реорганизовано путём присоединения к нему государственного образовательного учреждения «Новосибирский базовый медицинский колледж». Областное государственное учреждение среднего профессионального образования «Новосибирский медицинский колледж» является правопреемником государственного образовательного учреждения «Новосибирский базовый медицинский колледж».

В соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 14.07.2008 № 191-па «О реорганизации областного государственного учреждения среднего профессионального образования «Новосибирский медицинский колледж» учреждение реорганизовано путём присоединения к нему областного государственного образовательного учреждения «Государственное Новосибирское областное фармацевтическое училище». Областное государственное учреждение среднего профессионального образования «Новосибирский медицинский колледж» является правопреемником областного

государственного образовательного учреждения «Государственное Новосибирское областное фармацевтическое училище».

В соответствии с приказом Департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 17.11.2008 № 1886 областное государственное учреждение среднего профессионального образования «Новосибирский медицинский колледж» переименовано в государственное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Новосибирский медицинский колледж».

В соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 25.07.2011 № 332-рп «О создании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж» создано государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж».

Согласно распоряжению Правительства Новосибирской области от 22.12.2015 № 528-рп «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж» учреждение переименовано в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж».

В соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 28.12.2015 № 545-рп «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж» учреждение реорганизовано в форме присоединения к нему государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский Центр повышения квалификации работников здравоохранения». Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж» является правопреемником государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский Центр повышения квалификации работников здравоохранения».

В соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 10.05.2018 № 167-рп «О реорганизации государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж» учреждение реорганизовано в форме присоединения к нему государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Бердский медицинский колледж» и государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Искитимский медицинский техникум».

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж» является правопреемником государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Бердский медицинский колледж» и государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Искитимский медицинский техникум».

Новая редакция Устава принимается с целью приведения в соответствие с действующим законодательством.

2. Наименование Учреждения:

полное – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж»,
сокращенное – ГАПОУ НСО «Новосибирский медицинский колледж».

3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Новосибирск, ул. Октябрьская, д. 7.

Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск, ул. Октябрьская, д. 7.

4. Учреждение является некоммерческой организацией.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Новосибирская область.

Полномочия учредителя Учреждения в пределах установленной федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области компетенции осуществляют Правительство Новосибирской области, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области и министерство здравоохранения Новосибирской области.

От имени Новосибирской области права собственника в пределах установленной законодательством компетенции осуществляют Законодательное Собрание Новосибирской области, Правительство Новосибирской области, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области и министерство здравоохранения Новосибирской области.

Учреждение подведомственно министерству здравоохранения Новосибирской области.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба Российской Федерации со своим наименованием, штамп, бланки.

7. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

9. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

II. Предмет и цели деятельности Учреждения

10. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации

полномочий органов государственной власти Новосибирской области (государственных органов) в сфере образования.

11. Для достижения целей, указанных в пункте 10 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

1) образовательная деятельность, включающая в себя осуществление образовательного процесса в сфере подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов со средним профессиональным медицинским образованием по медицинским специальностям, профессионального обучения, включенным в лицензию на право ведения образовательной деятельности, в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами;

2) методическое сопровождение деятельности государственных профессиональных образовательных организаций Новосибирской области;

3) организация методических объединений преподавателей и руководителей государственных медицинских профессиональных образовательных организаций Новосибирской области;

4) методическая помощь по эффективному социальному партнерству медицинских профессиональных образовательных организаций с юридическими лицами;

5) оказание консультационных услуг в области повышения качества образовательных услуг;

6) оказание дополнительных образовательных услуг (углубленное изучение предметов, подготовка к поступлению в учебные заведения, обучение работе на электронных вычислительных машинах, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, и другие образовательные услуги);

7) консультирование, обобщение и распространение положительного педагогического и творческого опыта, новых методик образования, подготовка образовательных программ, подготовка, редактирование и рецензирование программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, методических работ;

8) разработка и совершенствование основных профессиональных образовательных программ и внедрение инновационных технологий в сфере образования;

9) организация и проведение учебно – методических и творческих мероприятий (конференций, семинаров, тренингов, мастер – классов, олимпиад, фестивалей, форумов, конкурсов, смотров, выставок и прочее);

10) организация и проведение профориентационных мероприятий в школах города, района и области, размещение рекламы Учреждения в средствах массовой информации;

11) осуществление взаимодействия с юридическими лицами по социальному партнерству, в том числе на договорной основе;

12) обучение иностранных граждан по программам среднего профессионального образования в соответствии с законодательством, международными договорами и соглашениями Российской Федерации, Новосибирской области;

13) обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (повышение квалификации специалистов и их профессиональная переподготовка по специальностям в соответствии с лицензией Учреждения);

14) организация воспитательной работы по предупреждению и пресечению наркомании и алкоголизма среди молодежи;

15) организация и проведение просветительских мероприятий в области здравоохранения среди населения города и района.

12. Учреждение может осуществлять следующие иные, не являющиеся основными, виды деятельности для достижения целей, указанных в пункте 10 настоящего Устава, и соответствующие этим целям:

1) оказание образовательных услуг по дополнительным образовательным программам;

2) оказание информационно-консультационных, экспертных, методических услуг специалистам со средним профессиональным медицинским образованием, преподавателям профессиональных образовательных организаций, иным лицам, в том числе на договорной основе;

3) предоставление услуг библиотеки, фонотеки, услуг по ксерокопированию, переплету и ламинированию, репродуцированию, в том числе на договорной основе;

4) продажа учебно-методической литературы, аудио- и видеопрограмм, а также покупных товаров, необходимых для осуществления основной деятельности Учреждения; в том числе на договорной основе;

5) оказание медико-оздоровительных и физкультурно-оздоровительных услуг, в том числе на договорной основе;

6) предоставление услуг учебно-производственных лабораторий, в том числе на договорной основе;

7) обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (повышение квалификации специалистов и их переподготовка) по специальностям в соответствии с лицензией Учреждения, в том числе на договорной основе;

8) организация и проведение квалификационных сертификационных экзаменов по специальностям подготовки на договорной основе;

9) проведение авторских циклов лекций, семинаров по актуальным вопросам медицинской науки и практики, в том числе на договорной основе;

10) обучение физических и юридических лиц основам медицинских знаний и навыкам оказания первой медицинской помощи (обучение навыкам ухода на дому за тяжелобольными пациентами и инвалидами, уходу за ребенком), оздоровительного массажа на договорной основе;

11) прокат учебных пособий, муляжей на договорной основе;

12) реализация учебно-методической литературы, выпуск аудио- и видеопрограмм;

13) предоставление услуг учебных аудиторий и иных помещений, в том числе на договорной основе;

14) сдача в аренду имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, и использование прибыли от данного вида деятельности на уставные цели Учреждения.

13. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

14. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

15. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, указанными в пункте 11 настоящего Устава. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Кроме вышеназванных государственного задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в пункте 12 настоящего Устава.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

16. Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, административно-педагогический совет Учреждения.

17. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 9 человек.

18. В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители министерства здравоохранения Новосибирской области, департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере здравоохранения, представители профессиональных ассоциаций.

В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, а также руководитель Учреждения и его заместители.

19. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

20. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается Правительством Новосибирской области.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

21. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

22. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

23. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

24. Компетенция наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет автономного Учреждения рассматривает:

1) предложения учредителя (министерства здравоохранения Новосибирской области) или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения учредителя (министерства здравоохранения Новосибирской области) или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя (министерства здравоохранения Новосибирской области) или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя (министерства здравоохранения Новосибирской области) или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или

передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

25. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Уведомление о проведении заседания наблюдательного совета Учреждения направляется Учреждением в письменной форме и вручается каждому члену наблюдательного совета под расписку. Уведомление направляется не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания наблюдательного совета. В уведомлении о проведении заседания наблюдательного совета указываются сведения о лице, по инициативе которого созывается заседание, место и время проведения заседания, повестка дня заседания.

Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

26. При определении наличия кворума и результатов голосования наблюдательного совета Учреждения подлежит учету мнение члена наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине и представленное в наблюдательный совет Учреждения в письменной форме.

Решения наблюдательного совета Учреждения могут быть приняты путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 пункта 24 настоящего Устава.

По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 пункта 24 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 пункта 24 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 , пункта 24 настоящего Устава даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 пункта 24 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

27. Учреждение возглавляет руководитель – директор. Назначение руководителя и прекращение его полномочий осуществляет министерство здравоохранения Новосибирской области.

Руководитель является единоличным исполнительным органом Учреждения.

Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым трудовым договором, утвержденным постановлением Губернатора Новосибирской области.

28. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

29. Руководитель несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований федерального закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной. Руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, несет ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

30. Административно-педагогический совет (далее - педагогический совет) является коллегиально - совещательным органом Учреждения, созданным в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

31. К компетенции педагогического совета относятся:

1) решение вопросов:

- а) анализа, оценки и планирования:
объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
теоретического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
инспектирования и контроля образовательного процесса, содержания и качества образовательных услуг, в том числе платных;
образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- б) разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
новых педагогических технологий и методов воспитания;
методик и средств профессионального отбора и ориентации;
новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;
- 2) рассмотрение и обсуждение планов учебной и методической работы, укрепления учебной и материально-технической базы;
- 3) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- 4) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- 5) рассмотрение состояния и итогов методической работы Учреждения;
- 6) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, отделений, и других подразделений Учреждения;
- 7) рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Учреждением нормативных правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней;
- 8) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников их аттестации, вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе;
- 9) разработка и принятие принимаемых в Учреждении локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующим правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

32. В состав педагогического совета входят руководитель Учреждения, его заместители, заведующие отделениями по специальностям подготовки,

заведующий библиотекой, председатели предметных (цикловых) комиссий, педагогические работники.

В состав педагогического совета могут входить руководители и специалисты иных структурных подразделений Учреждения.

Численный состав педагогического Совета не ограничивается.

Персональный состав педагогического совета утверждается приказом руководителя Учреждения сроком на один год.

33. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

34. Педагогический совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета.

35. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

36. Председателем педагогического совета является руководитель Учреждения. Секретарь педагогического совета назначается приказом руководителя Учреждения.

37. Педагогический совет принимает решения простым большинством голосов при открытом голосовании. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

38. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, а также по инициативе двух третей членов педагогического совета.

39. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:
работники Учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;
граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;

обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия педагогического совета.

40. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

41. Решения административно-педагогического совета принимаются простым большинством голосов и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения после утверждения их руководителем Учреждения.

42. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и ставит на обсуждение педагогического совета итоги такой проверки.

43. Протокол педагогического совета ведется секретарем и в течении 5 дней после заседания утверждается председателем педагогического совета.

44. Протокол педагогического совета хранится у руководителя Учреждения бессрочно.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

45. Имущество Учреждения является государственной собственностью Новосибирской области, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и отражается на балансе Учреждения.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

46. Учреждение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, государственными заданиями собственника (учредителя) и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

Приобретенное Учреждением имущество поступает в оперативное управление Учреждения и подлежит учету в Реестре государственной собственности Новосибирской области.

47. Учреждение без согласия департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законом.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается уполномоченным органом одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за автономным учреждением Новосибирской области или областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, которому подведомственно автономное учреждение Новосибирской области, при принятии решения о выделении средств на его приобретение.

48. Автономное учреждение Новосибирской области вправе с согласия областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, которому подведомственно автономное учреждение Новосибирской области, вносить недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением Новосибирской области или приобретенное автономным учреждением Новосибирской области за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения Новосибирской области особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

49. Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

50. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

51. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

52. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Новосибирской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

53. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из областного бюджета Новосибирской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ) в соответствии с государственным заданием, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением департаментом имущества и земельных отношений Новосибирской области или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в порядке, установленном Правительством Новосибирской области.

Учреждению могут быть предоставлены субсидии на иные цели (не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания) в порядке, установленном Правительством Новосибирской области.

54. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в финансовых органах субъектов Российской Федерации.

55. Министерство здравоохранения Новосибирской области вправе заключать соглашения об открытии Учреждению лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства.

56. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждению в территориальных органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

67. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждению в финансовом органе Новосибирской области осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Новосибирской области.

58. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии по рассмотрению вопросов об эффективности управления государственным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении и оперативном управлении унитарных предприятий Новосибирской области и оперативном управлении государственных учреждений Новосибирской области.

Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Новосибирской области. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке.

59. Имущество автономного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией департаменту имущества и земельных отношений Новосибирской области.

60. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

V. Филиалы и представительства Учреждения

61. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

62. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании утвержденных Учреждением положений о них.

63. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

64. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Учреждением и действуют на основании его доверенности.

65. В структуру государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский медицинский колледж» входят следующие филиалы:

1) Бердский филиал ГАПОУ НСО «Новосибирский медицинский колледж», адрес: 633010, Новосибирская область, г. Бердск, ул. Свердлова, д. 14;

2) Искитимский филиал ГАПОУ НСО «Новосибирский медицинский колледж», адрес: 633203, Новосибирская область, г. Искитим, ул. Литейная, д. 1.

VI. Типы и виды реализуемых основных образовательных программ

66. Учреждение реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового и углубленного уровня, программы профессионального обучения, программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов со средним профессиональным медицинским образованием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

67. Образовательные программы учреждения включают в себя учебный план, календарный учебный график, программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а так же методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

68. Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, здравоохранения.

69. В отношении лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и способностей Учреждением могут применяться ускоренные программы подготовки специалистов среднего звена, порядок реализации которых устанавливается в соответствии с действующими нормативными документами.

Учреждение может реализовывать образовательные программы посредством сетевой формы обучения совместно с образовательными или медицинскими организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, предусмотренными соответствующей образовательной программой.

VII. Организация образовательного процесса.

70. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464, иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

71. Содержание образования в Учреждении обеспечивает получение обучающимися соответствующей квалификации, а также способствует реализации права обучающихся на свободный выбор взглядов и убеждений.

72. Образовательный процесс в Учреждении ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышение квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки его выпускников.

73. Все обучение, кроме дисциплин учебного плана, обязывающих изучение иностранных языков, ведется на русском языке.

74. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения осуществляется на общедоступной основе согласно правилам приема, утверждаемым ежегодно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Порядок приема обучающихся устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год.

75. Число обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет областного бюджета Новосибирской области определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

76. При приеме на обучение Учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

77. Продолжительность обучения по основным образовательным программам среднего профессионального медицинского образования регламентирована федеральными государственными образовательными стандартами и действующим законодательством Российской Федерации. Продолжительность обучения по дополнительным образовательным программам

регламентирована действующими образовательными стандартами и лицензионным правом Учреждения.

78. Перечень специальностей среднего медицинского образования, профессионального обучения по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов определяется лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Учреждению.

79. Учреждение в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы среднего профессионального образования, профессионального обучения по очной, очно-заочной (вечерней) формам обучения.

Дистанционное обучение может быть составляющей очно-заочной и очной форм обучения.

80. Реализация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий для каждой специальности, формами обучения, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессионального обучения, примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин (модулей).

81. Основанием для определения начала учебного года в Учреждении является Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464.

82. При очной форме обучения учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по специальностям.

83. При очно-заочной (вечерней) форме обучения учебный год в Учреждении начинается с 1 октября и заканчивается согласно учебному плану по специальностям.

84. При обучении по ускоренным программам подготовки специалистов среднего звена учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану.

85. При обучении по дополнительным профессиональным программам учебный год в Учреждении начинается по мере комплектования групп и заканчивается согласно учебного плана.

86. Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период – 2 недели.

87. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов.

88. Численность обучающихся в учебной группе в Учреждении при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается не более 25 человек. Исходя из специфики Учреждения учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численностью и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

89. Практическая подготовка лиц, получающих среднее профессиональное образование, профессиональную подготовку, а также дополнительное профессиональное образование, обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с образовательными программами и организуется в медицинских и фармацевтических организациях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации. Порядок организации практики регламентируется Положением о практике обучающихся.

90. Учреждение самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации студентов, систему контроля знаний на основании действующего законодательства Российской Федерации и принятых в установленном порядке локальных актов Учреждения.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в баллах: «2» – неудовлетворительно; «3» – удовлетворительно; «4» – хорошо; «5» – отлично. По отдельным дисциплинам выставляется «зачтено» либо «не зачтено».

91. В отношении лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и способностей, Учреждением могут применяться ускоренные программы подготовки специалистов среднего звена, порядок реализации которых устанавливается в соответствии с действующими нормативными документами. Учреждение может реализовывать образовательные программы посредством сетевой формы обучения совместно с образовательными или медицинскими и фармацевтическими организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, предусмотренными соответствующей образовательной программой.

92. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца, подтверждающий получение среднего профессионального образования и

квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

Учреждение обеспечивает выдачу, заполнение, хранение и учёт соответствующих бланков документов, в соответствии с порядком утверждаемым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого устанавливается Учреждением.

93. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Учреждение предоставляет специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных

учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Учреждения и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

При организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Учреждение руководствуется действующими законодательными документами.

94. Порядок и основания для увеличения сроков обучения.

Увеличение сроков обучения (повторное обучение) предоставляется при длительных заболеваниях, не дающих право на академический отпуск, с учетом имеющихся возможностей и способностей для усвоения основной образовательной программы при наличии вакантных мест. Основанием для повторного срока обучения является решение педагогического совета и личное заявление обучающегося.

95. При отсутствии вакантных мест на соответствующем курсе повторное обучение производится на договорной основе.

VIII. Права и обязанности участников образовательного процесса

96. Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся: студенты и слушатели, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

97. Студентом Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по основным профессиональным образовательным программам всех специальностей. Слушателем Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора для обучения на подготовительных курсах или по дополнительным профессиональным образовательным программам. Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента.

98. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств областного бюджета Новосибирской области, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения.

99. Права и обязанности студентов и педагогических работников Учреждения определяются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464, иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

100. Академический отпуск предоставляется в порядке и на основаниях, установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

101. Порядок и основания ликвидации академической задолженности обучающимися.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не ликвидировавшие задолженность в установленные сроки и предоставившие оправдательные документы, решением педагогического совета допускаются к ликвидации академической задолженности в индивидуальном порядке с учетом конкретных обстоятельств; обучающиеся, пропустившие занятия, обязаны отработать весь объем пропущенных занятий в установленный решением педагогического совета срок по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

102. Прекращение образовательных отношений.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения).

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода

обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания:

в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана и пропуска 25% и более учебного времени суммарно в течение семестра без уважительной причины;

в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

в случае отсутствия на занятиях без уважительных причин в течение 10 дней с начала семестра без предупреждения администрации Учреждения о причинах отсутствия;

в случае систематического нарушения Правила внутреннего трудового распорядка, после дважды вынесенного порицания, объявленных приказом по Учреждению;

в случае осуждения за правонарушения, после вынесения судом обвинительного приговора;

в случае наличия имеющихся медицинских противопоказаний, согласно Перечню медицинских противопоказаний к приему поступающих в профессиональные образовательные организации.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

Решение об отчислении обучающегося по инициативе Учреждения принимает педагогический совет.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении.

Данный порядок и условия распространяются и на обучающихся на договорной основе (в случаях, установленных договором).

103. Порядок перевода и восстановление обучающихся.

Порядок перевода определен в соответствии с действующим законодательством.

Перевод с одной формы обучения или с одной специальности на другую внутри Учреждения и из других образовательных организаций производится при наличии вакантных мест на данном курсе обучения. Перевод из других учебных заведений осуществляется на начало учебного года.

Если обучающийся до перевода заключил индивидуальный договор с образовательной организацией, то его переводу предшествует изменение или расторжение договора.

104. Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее, производится по окончании семестра.

105. Восстановление в число обучающихся производится в течение пяти лет перерыва в образовании при наличии вакантных мест на соответствующем курсе и возможности ликвидации задолженностей из-за несоответствия учебных планов.

106. При отсутствии бюджетных вакантных мест восстановление возможно на договорной основе с условием полной компенсации затрат на обучение.

107. Обучение лиц, не имеющих гражданства Российской Федерации, проводится на бюджетной и договорной основе (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Обучение студентов, не имеющих гражданства Российской Федерации, проводится на бюджетной основе или на договорной основе (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Восстановление обучающихся на коммерческой основе осуществляется на основании вновь заключенного договора на финансовых условиях, установленных приказом директора на текущий учебный год.

108. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к

обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Обучающиеся, пропустившие занятия, обязаны отработать весь объем пропущенных занятий в установленный решением педагогического совета срок по индивидуальному графику.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета.

109. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

Разногласия между участниками образовательных отношений в случаях возникновения конфликта интересов обучающегося и педагогического работника разрешается Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

110. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений между Учреждением и работниками Учреждения осуществляются трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

111. Требования к педагогическим работникам определяются действующим законодательством. Их деятельность в порядке обучения и воспитания направлена на качественное освоение обучающимися профессии (специальности), формирование у них устойчивой ориентации на трудовой и здоровый образ жизни, приобщение их к общечеловеческим ценностям и идеалам мира, свободы, достоинства личности и равноправия граждан.

112. Учебная нагрузка для преподавателей устанавливается Учреждением самостоятельно в зависимости от их квалификации и специфики деятельности, и не может превышать 1440 часов в год.

113. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов, допускается после окончания учебного года.

114. Устав Учреждения, изменения к нему принимаются педагогическим советом Учреждения, согласовывается с министерством здравоохранения Новосибирской области и утверждается департаментом имущества и земельных отношений Новосибирской области.

IX. Перечень видов локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность учреждения

115. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, трудовые отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

116. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и организацию проведения государственной итоговой аттестации, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Учреждение в рамках принципа информационной открытости обеспечивает открытость и доступность копий локальных нормативных актов, принимаемых по указанным вопросам.

117. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

118. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

119. В случае возникновения споров по поводу применения локальных нормативных актов вопрос рассматривается комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

120. Локальные нормативные акты принимаются в виде: положений, порядков, деклараций, правил, инструкций, программ, графиков, расписаний, приказов и распоряжений Директора, решений органов управления и самоуправления. Представленный перечень не является исчерпывающим.

121. Локальные нормативные акты принимаются руководителем Учреждения и другими органами управления Учреждения, наделенным полномочиями по принятию локальных актов в соответствии с Уставом – по предметам их ведения и компетенции в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

122. Прошедший процедуру принятия локальный нормативный акт утверждается руководителем Учреждения. Процедура утверждения оформляется либо подписью, либо приказом руководителя Учреждения.

123. Локальный нормативный акт вступает в силу с даты его утверждения руководителем Учреждения.

124. Учет мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) производится путем согласования локального нормативного акта с представительными органами обучающихся и работников.