



# СТУПЕНЬКИ

сеть детских садов и развивающих центров

Частное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад речевого развития «Ступеньки»

Юр адрес: 625046 г.Тюмень, ул. Е. Богдановича, 16/7 Телефон +7 (3452) 500-908 Эл. Почта: [stupenki@mail.ru](mailto:stupenki@mail.ru) сайт: <https://stupenki.com/>

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧДОУ «Детский сад  
речевого развития «Ступеньки»  
Простакова Е.Н.



2018 г.

## ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования  
в ЧДОУ «Детский сад речевого развития «Ступеньки»

г. Тюмень

## 1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема обучающихся в ЧДОУ «Детский сад речевого развития «Ступеньки» (далее - Правила) разработаны в соответствии со ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от школьного образования», с Федеральным законом от 24.07.98 N 124-ФЗ (ред. 23.07.2008) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

1.1. Настоящие Правила регламентируют вопросы приема в ЧДОУ «Детский сад речевого развития «Ступеньки» (далее - ЧДОУ) граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в части, не урегулированной законодательством об образовании.

## 2. Порядок приема в ЧДОУ

2.1. В дошкольные группы принимаются дети в возрасте от 1 года до 7 лет.

2.2. Прием детей в дошкольные группы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.3. Заявление о приеме ребенка в дошкольные группы подается родителями (законными представителями) в простой письменной форме. Примерная форма заявления утверждается ЧДОУ самостоятельно.

2.4. В заявлении о приеме в дошкольные группы родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дату и место рождения ребенка в соответствии с документом о рождении;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка (по желанию родителей адрес электронной почты).

2.5. Перед первым выходом ребенка в детский сад ребенок посещает своего педиатра, сдает анализы и приносит справки о том, что здоров и может посещать детский коллектив:

- общий анализ крови;
- общий анализ мочи;
- кал на яйца глист;
- соскоб на энтеробиоз;
- справка от педиатра;
- справка от врача-невролога, сроком давности не позднее 6 месяцев до выхода в детский сад;
- справка от психиатра (по требованию ЧДОУ).

2.6. Для приема ребенка в дошкольные группы родители (законные представители ребенка) предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

2.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы и сообщать дополнительную информацию о себе.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в детском саду на все время обучения ребенка.

2.10. ЧДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности с приложениями, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 2.10 настоящих правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. Родители (законные представители) ребенка дают свое письменное согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка и самого ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.13. Заявление о приеме и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме в ЧДОУ.

2.14. На основании заявления родителей (законных представителей) ребенка после приема документов ЧДОУ заключает договор об оказании услуг по дошкольному образованию.

2.15. Директор ЧДОУ издает приказ о зачислении ребенка в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.16. Место за ребёнком, посещающим ЧДОУ, сохраняется на время:

- болезни;
- проведения текущего или капитального ремонта в ЧДОУ;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев по согласованию с администрацией ЧДОУ.

2.17. Родители (законные представители) воспитанников для сохранения места предоставляют администратору ЧДОУ образованию соответствующее заявление и другие документы, подтверждающие отсутствие ребёнка по уважительным причинам.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Во всем остальном, не урегулированном настоящими Правилами, ЧДОУ, Родители (законные представители), иные участники образовательных отношений руководствуются законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, уставом ЧДОУ, локальными нормативными актами ЧДОУ, договором об оказании образовательных услуг и услуг, связанных с обеспечением условий образовательного процесса регулирующими соответствующие вопросы.

3.2. В случае изменения наименования ЧДОУ, ее организационно-правовой формы настоящие правила действуют в полном объеме.