

**Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство морского и речного транспорта**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АДМИРАЛА Ф.Ф.УШАКОВА»**

«ОДОБРЕНО»

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«ГМУ им. адм. Ф.Ф.Ушакова»
протокол № 10 от « 18 » мая 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО
«ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова»

С.И.Кондратьев

« 18 » мая 2015 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
«Государственный морской университет
имени адмирала Ф.Ф.Ушакова»
в 2015 году**

**НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ № 36 от 23.01.2014 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие, абитуриенты), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее - иностранные граждане, лица, поступающие, абитуриенты) в «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова» (далее – Университет) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.3. Приём на обучение по образовательным программам осуществляется только на места по договорам с оплатой стоимости обучения (договорная основа) и является общедоступным.

2. СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА КОТОРЫЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРИЁМ

2.1. Университет в 2015 году осуществляет приём по договорам с оплатой стоимости обучения по специальностям среднего профессионального образования указанным в таблице.

Таблица

Специальности среднего профессионального образования, на которые осуществляется приём в 2015 году

№ п/п	Специальность	Уровень предыдущего образования	Форма обучения
1.	26.02.03 «Судовождение»	основное общее	очная
2.	26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок»	основное общее	очная

3. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

3.2. Прием осуществляется на базе основного общего образования.

3.3. Приём документов на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на очную форму обучения осуществляется:

- с 19 июня 2015 г. по 15 августа 2015г.

3.4. Абитуриент имеет право подать в Приёмную комиссию несколько заявлений. В каждом заявлении указывается одна специальность среднего профессионального образования, для обучения по которой он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения (места по договорам с оплатой стоимости обучения) и формы получения образования (очная).

В заявлении абитуриент указывает свои персональные данные.

3.5. При подаче заявления о приёме поступающий предоставляет:

- оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и (или) ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 6 фотографии 3x4.
- результаты прохождения медицинского осмотра (обследования) по форме 086-У, в соответствии с постановлением Правительства РФ № 697 от 14.08.2013г. и (или) проходят медицинское освидетельствование в Университете.

К освоению программ подготовки плавательного состава экипажа судов морского флота допускаются абитуриенты на основании результатов медицинской комиссии и подтверждения профессиональной пригодности, согласно выбранной специальности.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Университет обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями, последствиях в период обучения в организации и последующей профессиональной деятельности.

3.6. Лица, имеющие особые права при поступлении, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал и (или) ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

3.7. Лица, с ограниченными способностями и инвалиды на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования не принимаются.

3.8. Оформленные документы абитуриент передает специалисту приёмной комиссии Университета. Специалист приёмной комиссии вносит все сведения, указанные в заявлении абитуриентом, в базу данных и оформляет личное дело абитуриента. На руки абитуриенту выдается расписка о приёме у него документов.

3.9. Внесение в заявление изменений и дополнений после окончания приёма документов не допускается.

3.10. Заявление о приёме, а также иные необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, либо через доверенное лицо.

При направлении заявления о приёме, а также необходимых документов через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы направляются по адресу: **353918, г. Новороссийск, пр. Ленина, д.93.**

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Предоставление абитуриентом по почте неполного комплекта документов, предоставление абитуриентом по почте нечитаемых личных заявлений и нечитаемых ксерокопий документов, а также заявления без личной подписи абитуриента, может служить основанием для отказа в рассмотрении личного заявления абитуриента.

3.11. Приём заявлений о поступлении в Университет в электронно-цифровой форме в 2015 году не проводится.

3.12. Приёмная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, предоставляемых поступающими. В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, Приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

Поступающие, предоставившие в Приёмную комиссию Университета заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.13. Документы, принятые от абитуриента в Приёмной комиссии, могут быть возвращены владельцу только лично на основании письменного заявления и расписки, выданной при приёме документов, в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ.

4.1. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

4.2. Зачисление проводится на основании:

- конкурса аттестатов по профилирующим предметам: русский язык, математика, физика;
- психологического тестирования, проводимого в целях подтверждения профессиональной пригодности к освоению программ подготовки плавательного состава экипажа судов морского флота.

4.3. Вступительные испытания с применением дистанционных технологий не проводятся.

5. АПЕЛЛЯЦИЯ

5.1. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.2. Апелляция подается путем подачи заявления на имя председателя приемной комиссии.

5.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

5.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

5.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ

6.1. Предоставление оригиналов документов государственного образца об образовании и фотографий (если они не были предоставлены ранее) завершается 25 августа 2015 г.:

При этом поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, при предоставлении оригинала документа государственного образца об образовании представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена через операторов почтовой связи общего пользования.

6.2. Зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется при условии заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

6.3. Зачисление в Университет на программы среднего профессионального образования осуществляется **30 августа 2015 г.**

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

7.1. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Университет иностранные граждане представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г.

№ 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий размером 3*4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации и заверены в соответствии с действующим законодательством РФ.

Адрес Приёмной комиссии:
353918, г. Новороссийск, пр. Ленина, 93

Контактные телефоны:
(8617) 71-63-03, 76-78-02

официальный сайт www.aumsu.ru
электронная почта Приёмной комиссии tonkonog@mail.ru