

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ

Решение о государственной
регистрации принято

«09» 07 2014 г.

Утвержден Советом
ЧОУ СПО КККЭП
Протокол №2 от 11.06.2014г.

УСТАВ

Частного учреждения
профессиональной образовательной
организации
«Кубанский колледж культуры,
экономики и права»
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ

1.1. Частное учреждение профессиональная образовательная организация «Кубанский колледж культуры экономики и права», в дальнейшем «Колледж» является негосударственным образовательным учреждением. Колледж находится по адресу: Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красная, д. 41, кв. 33. Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Учредителем и собственниками Колледжа являются физические лица:

- Новикова Ольга Сергеевна, паспорт гражданина Российской Федерации 03 04 № 080381, выдан ПВС УВД Западного округа г. Краснодара 22.01.2003 г., код подразделения 232-004, адрес места регистрации: Российская Федерация, 350000 Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красная, д. 41, кв. 33 – учредитель (собственник).

- Новиков Сергей Олегович, паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 № 787824, выдан Управлением внутренних дел Западного округа г. Краснодара, дата выдачи 14.03.2005 г., код подразделения 232-004, зарегистрирован по адресу: 350000 Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красная, д. 41, кв. 33 (собственник).

Далее по тексту устава (собственники).

1.3. Полное наименование Колледжа на русском языке:

- Частное учреждение профессиональная образовательная организация «Кубанский колледж культуры экономики и права»;

Сокращенное наименование Колледжа на русском языке:

- ЧУ ПОО «КККЭП».

1.4. Организационно-правовая форма Колледжа – частное учреждение.

1.5. Колледж является некоммерческой организацией и не ставит основной целью своей деятельности извлечение прибыли, но вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься в соответствии с действующим законодательством приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных задач Колледжа и не распределяются между собственниками.

1.6. Колледж имеет в оперативном управлении обособленное имущество передаваемое Колледжу его собственниками и являющееся их собственностью.

Деятельность Колледжа частично финансируется собственниками посредством передачи Колледжу денежных средств или закрепления за ним иного имущества.

Колледж от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Колледж вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8. Колледж имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке.

1.9. Колледж несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несут собственники его имущества.

Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Колледжа равно как и Колледж не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.10. Колледж вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

Колледж несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности выданной Колледжем.

Создание филиалов и представительств, утверждение положений о них, назначении руководителей относится к компетенции Совета Колледжа.

1.11. В Колледже не допускается создание и деятельность политических партий религиозных организаций (объединений).

1.12. Колледж обязан создать условия для ознакомления всех работников обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1.13. Тип Колледжа как образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.14. Уровень профессионального образования – среднее профессиональное образование.

1.15. Место нахождения Колледжа: Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Федора Лузана/Шоссе Нефтяников, д. 34/32, по данному адресу находится единоличный исполнительный орган Колледжа – Директор

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью Колледжа является реализация образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и осуществления научной деятельности. Предмет деятельности Колледжа – распространение знаний среди населения, совершенствование методик образовательного процесса.

2.2. Колледж реализует в рамках основных образовательных программ, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

2.3. Колледж реализует образовательные программы экономической, юридической и технической направленности, а также разрабатывает и реализует соответствующие профилю учебно – образовательные, информационные, инновационные, просветительские и другие программы.

2.4. Целями деятельности Колледжа, а также образовательного процесса являются:

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном и культурном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- развитие науки, техники посредством научных исследований, творческой деятельности научно-педагогических работников и слушателей, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- формирование у слушателей гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.5. Колледж осуществляет подготовку специалистов по образовательным программам среднего профессионального образования для работы в различных отраслях народного хозяйства, культуры, сферы услуг по специальностям:

030504/030912 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка);

080108/080110 Банковское дело (углубленная подготовка);

100401/100201 Туризм (базовая подготовка);

070802 Декоративно прикладное искусство и народные промыслы (базовая подготовка);

260903 Моделирование и конструирование швейных изделий (базовая подготовка);

262019 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (базовая подготовка);

080800 Прикладная информатика (по отраслям) (базовая подготовка);

250203 Садово-парковое строительство (базовая подготовка);

250109 Садово-парковое искусство и ландшафтный дизайн (базовая подготовка);

2.6. Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

2.6.1. образовательная деятельность по реализации программ среднего специального образования;

2.6.2. групповая и индивидуальная переподготовка кадров по организованному набору и заявкам юридических и физических лиц,

2.6.3. осуществление научных исследований, организация, проведение и участие : районных, городских, краевых, всероссийских и международных конкурсах, симпозиумах семинарах, конференциях и т.д.,

2.6.4. обучение за рубежом, стажировка, обмен учебными группами, международные

2.6.5. организация учебно-производственных и учебно-опытных хозяйств, выставок ярмарок, аукционов, массовых культурно-зрелищных и спортивных мероприятий;

2.6.6. создание учебных теле-радиопрограмм, издание учебно-методических пособий плакатов, буклетов и иной печатной продукции.

2.7. Виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии) осуществляются только после получения такого разрешения уполномоченных государственных органах.

- 2.8. Колледж может вести приносящую доход деятельность:
- по торговле товарами и услугами, отвечающими целям создания Колледжа;
 - по участию в деятельности других организаций с разрешения Собственников;
 - по приобретению и реализации ценных бумаг и получения доходов по ним;
 - по приобретению и реализации имущественных и неимущественных прав, согласия Собственников;
 - по ведению иных, приносящих доходы внеоперационных операций предусмотренных Уставом видов деятельности.

Средства, полученные образовательным учреждением от ведения приносящей доход деятельности, могут расходоваться на премирование сотрудников Колледжа, приобретение материальных средств, для обеспечения образовательного процесса, создания условий для образовательного процесса.

2.9. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных Колледжу Собственниками, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

2.10. Колледж для осуществления стоящих перед ним задач вправе самостоятельно разрабатывать свою организационную структуру, определять формы организации и стимулирования труда.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Прием обучающихся в Колледж ведется на основании Положения о приемной комиссии колледжа и Правил приема, базирующихся на Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», постановлениях Правительства Российской Федерации и других нормативных актах. Прием обучающихся на творчески специальности ведется на основании вступительных испытаний, прописанных в Правилах приема на каждый год и утверждаемых приказом Директора Колледжа.

3.2. Обучение в Колледже платное (за счет обучающихся или за счет предприятий организаций) по принципу свободного набора или по направлениям предприятий организаций.

3.3. Колледж вправе объявлять прием обучающихся только при наличии соответствующей лицензии. Колледж обязан ознакомить абитуриента с лицензией по каждому направлению подготовки (специальности). Колледж знакомит абитуриентов обучающихся по их желанию с Уставом Колледжа и иными документами регламентирующими порядок приема и ведения образовательного процесса.

3.4. Обучающимися Колледжа являются граждане, зачисленные на обучение приказом Директора.

3.5. Права и обязанности обучающихся Колледжа определяются индивидуальным договором на обучение, заключаемым с ними (или с родителями, иными и представителями, если обучающийся несовершеннолетний) или с предприятием организацией, направившими обучающегося на обучение.

3.6. Порядок и основания отчисления обучающихся регламентируются условиям договора на обучение, настоящим Уставом, иными локальными актами Колледжа.

Обучающийся может быть отчислен из Колледжа:

- ввиду систематических пропусков занятий;
- за несвоевременную оплату за обучение;
- за невыполнение условий договора на обучение;
- за действия, наносящие материальный, моральный ущерб Колледжу, в том числе имуществу Колледжа;

- в порядке перевода в другое учебное заведение;
- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключаящему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- за невыполнение требований Устава, Правил внутреннего распорядка и договора;
- в связи с расторжением или истечением срока действия договора, заключенного обучающимся и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения.

За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине невыполнение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа нарушение правил внутреннего распорядка и договора, к обучающемуся может быть применено дисциплинарное взыскание (замечание, выговор, строгий выговор, отчисление).

Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося только после получения от него объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня совершения проступка.

Решение об отчислении обучающегося из Колледжа принимается с учетом мнения коллегиальных органов колледжа – Педагогического, Студенческого советов, а в случае если обучающийся несовершеннолетний – Родительского совета. Решение об отчислении обучающегося из Колледжа оформляется приказом Директора Колледжа.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Колледжа, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другой профессиональной образовательной организации и отчисленного из нее до окончания обучения, определяются Правилами Колледжа. При этом правила не могут ухудшать положение студентов по сравнению с установленным законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка.

3.7. Обучение и воспитание обучающихся ведется на русском языке.

3.8. Содержание образования по различным специальностям Колледжа регламентируется Государственными образовательными стандартами среднего профессионального обучения и Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального обучения, учебными планами и основными профессиональными образовательными программами, иной учебной документацией и включает в себя теоретическое обучение (обучение по учебным циклам), учебную практику, производственную практику (по профилю специальности), производственную практику (преддипломную).

3.9. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения определяемыми Государственными образовательными стандартами среднего профессионального обучения и Федеральными государственными образовательными стандартом среднего профессионального образования.

3.10. Учебный год на дневном отделении начинается 1 сентября, на заочном отделении – не позднее 15 октября.

3.11. В Колледже установлены следующие основные виды занятий: лекционные комбинированные, лабораторные, практические занятия, семинары, практика для получения первичных навыков, практика по профилю специальностей, преддипломная практика, курсовое проектирование (работа), дипломное проектирование, консультации контрольные работы, самостоятельная, учебно-исследовательская работа.

3.12. В Колледже проводится промежуточная аттестация обучающихся, отражающая достигнутый на данном этапе уровень подготовки.

Колледж самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

В процессе обучения успеваемость обучающихся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Директором Колледжа.

Формами промежуточной аттестации студентов является сдача зачетов, контрольных работ, экзаменов (в том числе квалификационных) по дисциплинам (модулям).

3.13. Государственная (итоговая) аттестация обучающегося осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

3.14. Государственная (итоговая) аттестация/итоговая государственная аттестация обучающегося в Колледже, (при наличии государственной аккредитации), осуществляется государственной аттестационной комиссией/Государственной экзаменационной комиссией в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Колледж, (при наличии государственной аккредитации), выдает выпускникам освоившим образовательную программу среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Колледжа.

3.15. Лицу, не освоившему в полном объеме образовательную программу среднего профессионального образования, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении.

3.16. Обучение студентов осуществляется по дневной и заочной формам обучения.

3.17. Численность обучающихся в учебной группе по очной форме получения образования не более 25 человек. Исходя из специфики Колледжа, он может проводить учебные занятия с группами обучающихся меньшей численности и отдельным обучающимися, а также делить группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.18. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности, формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требования рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.19. Все виды деятельности Колледжа в области образования являются платными. Доход от указанной деятельности идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на его развитие и совершенствование.

3.20. Максимальный объем полученной нагрузки студента составляет 5 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебно-нагрузки.

3.21. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме обучения составляет 16 академических часов.

3.22. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.23. Производственная практика обучающихся проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и этими организациями. Положение об учебной и производственной практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Основными участниками образовательного процесса являются:

- Колледж в лице его органов управления;
- обучающиеся (студенты) – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального обучения.
- педагогические работники Колледжа;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Отношения Организации с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних, регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.3. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и договором на получение среднего профессионального образования в Колледже.

4.5. Обучающиеся (студенты) имеют право:

- на получение среднего профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- охрану жизни и здоровья;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на получение дополнительных образовательных услуг;
- на использование оборудования и инвентаря в пределах, утвержденных планом обучения;
- качественное обучение по типовым, экспериментальным, авторским и другим программам;
- на получение документа установленного образца по окончании обучения при успешной сдаче внутренних зачетов (экзаменов).

4.6. Обучающиеся (студенты) обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава и правила внутреннего распорядка распорядка администрации;
- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- бережно относиться к используемому зданию, оборудованию, имуществу инструментам, результатам труда других людей, чужим и своим вещам;
- соблюдать правила техники безопасности;
- достойно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые Организацией;
- соблюдать требования Устава, условий договора на оказание образовательных услуг и иных локальных актов Организации.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, имеют право:

- защищать законные права и интересы несовершеннолетних обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества работы с обучающимися, созданию условий для всестороннего развития личности обучающихся;
- требовать уважительного отношения к обучающимся;
- обращаться к педагогическим работникам, Директору Колледжа для просьб и разрешения конфликтных ситуаций;
- свободно выражать своё мнение, получать информацию, вносить предложения любого рода, касающиеся деятельности Колледжа;
- вносить добровольные пожертвования на развитие Колледжа и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать настоящий Устав и условия договора, заключаемого с Колледжем на получение дополнительных образовательных услуг;
- взаимодействовать с педагогическим составом и Директором Колледжа по вопросам воспитательного и образовательного развития обучающихся;
- проявлять уважение к работникам Колледжа.

4.9. Педагогические работники Колледжа имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на предусмотренные законодательством виды страхования;
- на самостоятельный выбор средств и методов обучения, учебных пособий материалов, обеспечивающих высокое качество учебного процесса;
- на использование утвержденной программы обучения;
- на разработку и внесение предложений по совершенствованию методической

учебно-производственной программы и работы;

- на обжалование приказов и распоряжений администрации в установленном законом порядке;
- на уважение своей чести и достоинства;
- на повышение своей профессиональной квалификации;
- на участие в конкурсах, выставках педагогов, посещение занятий педагогов в рамках обмена опытом;
- на подготовку к изданию программ, методических и дидактических материалов учебных пособий.

4.10. Педагогические работники Колледжа обязаны:

- выполнять требования Устава, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Колледжа;
- выполнять условия заключенного договора;
- не допускать нарушений учебного процесса;
- обеспечивать высокую эффективность своего труда;
- обеспечивать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы обучающимися, основываясь на их психофизических особенностях;
- проводить в группах обучающихся воспитательную и массовую работу;
- соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки;
- содержать в порядке рабочее место, обеспечивать сохранность оборудования, инвентаря, инструментов, мебели, соблюдать чистоту в помещениях Колледжа.
- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- своевременно заполнять и аккуратно вести установленную документацию;
- выполнять круг конкретных функциональных обязанностей в соответствии со своими должностными обязанностями, утвержденными Директором.

4.11. Колледж имеет право:

- устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе иностранными, по профилю своей деятельности;
- вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные материальные финансовые источники, в том числе: добровольные пожертвования целевые взносы физических и юридических лиц, банковские кредиты;
- арендовать и сдавать в аренду в установленном порядке здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество по согласованию Собственниками;
- устанавливать прямые связи с иностранными организациями, учреждениями;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- поощрять обучающихся и работников Колледжа за счет собственных средств.

4.12. Колледж несет ответственность за:

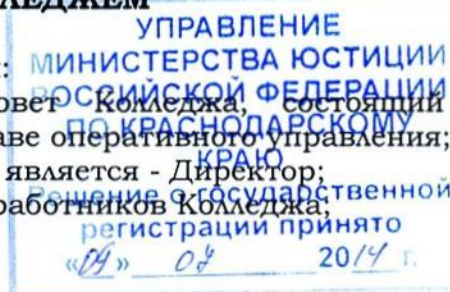
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа во время образовательного процесса;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Колледжа;
- иное предусмотренное законодательством Российской Федерации.

4.13. На должность педагогического персонала могут быть приняты лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.14. Работники принимаются Директором Колледжа на условиях трудового договора

4.15. Оплата труда работников Колледжа и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда. Должностные оклады и тарифные ставки не могут быть ниже минимума, установленного законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ



5.1. Колледж имеет следующую структуру управления:

- Высшим органом управления является – Совет Колледжа, состоящий из Собственников имущества Колледжа, находящегося на праве оперативного управления;
- Единоличным исполнительным органом управления является - Директор;
- Коллегиальный орган управления - общее собрание работников Колледжа;
- Педагогический совет;
- Студенческий совет;
- Родительский совет.

5.2. Совет Колледжа в порядке своей исключительной компетенции:

- вносит изменения в устав Колледжа;
- осуществляет контроль соблюдения Колледжем законодательства и настоящего устава;
- обеспечивает контроль сохранности и эффективного использования закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления имущества;
- определяет приоритетные направления деятельности Колледжа, принцип формирования и использования его имущества;
- назначает на должность и прекращает полномочия Директора Колледжа;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- утверждает финансовый план Колледжа и вносит в него изменения;
- утверждает смету расходов Колледжа, отчет о его хозяйственной и финансовой деятельности;
- принимает решения о создании филиалов, открытии представительств Колледжа;
- принимает решения об участии Колледжа в других организациях;
- принимает решения о реорганизации и ликвидации Колледжа.

Совет считается правомочным принимать решения при участии в его заседании собственников в полном составе. Решение по всем вопросам, в том числе по вопросам исключительной компетенции, Советом принимаются единогласно.

5.3. Исполнительным органом управления Колледжем является Директор, назначаемый Советом. Срок Полномочий Директора – 5 (пять) лет. Функции Директор может исполнять собственник Колледжа.

5.4. Директор:

- осуществляет текущее руководство Колледжем и подотчетен Совету;
- представляет Совету Колледжа ежегодный отчет о деятельности Колледжа;
- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет Колледж в органах государственной власти и управления, в судах, в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- предъявляет от имени Колледжа претензии к юридическим и физическим лицам;
- в пределах финансовых средств, выделенных на содержание Колледжа, с согласия собственников вносит изменения в штатное расписание и должностные оклады работников, устанавливает надбавки к должностным окладам, утверждает положение о материальном стимулировании работников Колледжа;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Колледжа, обеспечив эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках счета Колледжа;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Колледжа, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Колледжа;
- осуществляет подбор и расстановку кадров;
- назначает на должность и увольняет главного бухгалтера Колледжа;
- осуществляет прием (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- организует прием и отчисление обучающихся Колледжа;

- отвечает за эффективность работы Колледжа;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности и контроля исполнительской дисциплины Колледжа;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.5. Коллегиальным органом управления Колледжа является Общее собрание работников. Общее собрание работников Колледжа возглавляет Председатель, избираемый сроком на 3 (три) года, из числа членов Общего собрания.

5.6. К компетенции Общего собрания работников Колледжа относятся:
- рекомендации по развитию Колледжа;
- содействие привлечению финансовых средств, для обеспечения деятельности и развития Колледжа;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;

- внесение предложений в принимаемые локальные нормативные акты Колледжа затрагивающие интересы работников;

- содействие совершенствованию материально-технической базы Колледжа благоустройству его помещений и территории.

5.7. Общее собрание работников Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания работников Колледжа правомочно если на нем присутствуют более половины членов Общего собрания.

Решения по всем вопросам Общего собрания работников Колледжа принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Общего собрания работников есть право выступить на общем собрании.

В состав Общего собрания работников входят все работники Колледжа.

5.8. Коллегиальным органом управления Колледжа является Педагогический совет возглавляемый Председателем. Председатель избирается сроком на 3 (три) года, из членов Педагогического совета.

5.9. К компетенции Педагогического совета Колледжа относятся:

- рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта;

- утверждение планов научно-исследовательской работы, положения о порядке проведения, отчетности о выполнении научно-исследовательских работ, а также приемки результатов научно-исследовательских работ;

- установление вознаграждения за научные труды и педагогическую деятельность, выдвижение от имени Колледжа научных трудов на соискание государственных и иных премий;

- решение иных вопросов связанных с научной и образовательной и воспитательной деятельностью не относящихся к компетенции других органов Колледжа.

5.10. Педагогический совет Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Педагогического совета Колледжа правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его заседании. У каждого члена Педагогического совета есть право выступить на заседании Педагогического совета.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа включая совместителей и научных работников.

5.11. Коллегиальным органом управления Колледжа является Студенческий совет Колледжа, возглавляет Студенческий совет Председатель, избираемый сроком на 3 (три) года, из членов Студенческого совета.

5.12. К компетенции Студенческого совета Колледжа относятся:

- содействие организации и улучшению условий пребывания обучающихся в Колледже;

- содействие организации конкурсов, спортивных соревнований и других массовых мероприятий;

- выработка предложений для других органов управления Колледжем, в том числе при принятии локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим

интересы обучающихся.

5.13. Студенческий совет Колледжа собирается по мере необходимости не реже одного раза в год. Заседание Студенческого совета Колледжа правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам Студенческого совета, принимаются простым большинством голосов, присутствующих на его заседании. У каждого члена Студенческого совета есть право выступить на заседании Студенческого совета.

В состав Студенческого совета входят все обучающиеся Колледжа.

5.14. В Колледже действует Родительский совет, который возглавляет Председатель избираемый сроком на 3 (три) года, из членов Родительского совета.

5.16. К компетенции Родительского совета Колледжа относится:

- содействие объединению усилий семьи и Колледжа в деле обучения обучающихся;
- выработка рекомендаций по принципам и правилам поведения обучающихся в Колледже;
- выработка предложений для других органов управления Колледжем, в том числе при принятии локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим интересы несовершеннолетних обучающихся.

5.17. Родительский совет Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Родительского совета Колледжа правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам Родительского совета, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Родительского совета есть право выступить на заседании Родительского совета.

В состав Родительского совета входят все родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА

6.1. Имущество Колледжа составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, а также собственное имущество, отражаемое на его балансе, необходимое для материального обеспечения деятельности предусмотренной Уставом Колледжа: (земля, здания, сооружения, оборудование, имущество потребительского, социального, культурного назначения).

6.2. Источниками формирования имущества Колледжа являются:

- имущество и средства собственников;
- оплата за образовательные услуги;
- доходы, полученные от приносящей доход деятельности Колледжа;
- средства, поступающие за методические, исследовательские работы, авторскую деятельность и другой производительный труд;
- благотворительные взносы, пожертвования и отчисления от российских и зарубежных граждан и юридических лиц;
- поступления от мероприятий, проводимых Колледжем;
- доходы, получаемые от собственности Колледжа;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- иные законные источники.

В формировании имущества и средств, с согласия собственников, могут принимать участие на договорных началах путем денежных и материальных взносов российские и зарубежные организации и граждане.

6.3. Имущество собственников, переданное Колледжу, находится у него на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

При осуществлении права оперативного управления Колледж обязан:

- эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения состояния имущества;
- обеспечивать сохранность имущества.

Собственники вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по

назначению имущество, закрепленное ими за Колледжем, либо приобретенное за счет средств, выделенных собственниками на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Колледжа, собственники вправе распорядиться по своему усмотрению.

Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственниками, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством.

6.4. Колледжу принадлежит право собственности:

- на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;
- на доходы от собственной деятельности Колледжа и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

Колледж имеет право, с согласия собственников Колледжа, предоставлять во временное пользование, передавать другим организациям, продавать или иным способом отчуждать любую принадлежащую ему собственность, в том числе интеллектуальную, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности и ресурсы, а также списывать их с баланса в установленном порядке, если они изношены или морально устарели.

6.5. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Колледж вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе и валютные, ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

Доход Колледжа от его деятельности поступает в самостоятельное распоряжение и используется Колледжем на развитие материально-технической базы, и обеспечение выполнения своих уставных задач.

6.6. Колледж в установленном законом порядке осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

6.7. Платная образовательная деятельность Колледжа не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

6.8. Собственники вправе приостановить предпринимательскую деятельность Колледжа, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом до решения суда по этому вопросу.

6.9. Полученная Колледжем прибыль не подлежит передаче Собственникам, а используется на реализацию уставных целей Колледжа.

6.10. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности Колледжа осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

7.1. Колледж издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность:

- положения;
- приказы;
- распоряжения;
- инструкции;
- расписание;
- графики;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка;
- планы и др.

7.3. Локальные акты Колледжа не могут противоречить его Уставу.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Колледж ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Колледже, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Директор Колледжа.

8.3. Для проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и составления соответствующего заключения, по решению Совета может быть привлечена независимая аудиторская организация (аудитор).

8.4. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Колледжа осуществляется финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий.

8.5. Колледж обязан хранить следующие документы:

- настоящий Устав, решение Учредителя о создании Колледжа, свидетельство о государственной регистрации Колледжа;
- документы, подтверждающие права Колледжа на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Колледжа, утвержденные Советом и Директором;
- годовые финансовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;
- заключения аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные настоящим Уставом, внутренними документами Колледжа, решениями Собственников, нормативными актами Российской Федерации.

8.6. Колледж хранит документы, предусмотренные п.8.5. настоящего Устава, по месту нахождения исполнительного органа.

8.7. Колледж в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в архиве гор. Краснодара.

8.8. Финансовый год Колледжа устанавливается с 01 января по 31 декабря.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

9.1. Колледж вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области профессионального образования посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами педагогическими и научными работниками;
- проведения совместных научных исследований, а также конференций симпозиумов и других мероприятий,
- осуществления фундаментальных и научных исследований, а также опытно конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц,
- участия в международных программах совершенствования среднего профессионального образования.

9.2. Колледж вправе осуществлять обучение, переподготовку, повышение квалификации иностранных граждан в Российской Федерации, вести преподавательскую и научную деятельность за рубежом, а также осуществлять уставную деятельность по прямым договорам (контрактам) с иностранными гражданами и юридическими лицами на платной основе, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. Реорганизация Колледжа осуществляется по решению Совета, если это не влечет за собой нарушение обязательств Колледжа или если Собственники принимают эти обязательства на себя.

10.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Колледжа его Устав и лицензия утрачивают силу.

10.3. Ликвидация Колледжа может осуществляться:

- по решению Совета;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности не соответствующей его уставным целям, в других случаях предусмотренных законом.

10.4. При ликвидации Колледжа денежные средства и иное имущество Колледжа оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Колледжа.

Имущество, находящееся у Колледжа на праве оперативного управления, либо приобретенное за счет средств, выделенных Собственниками, возвращается Собственникам.

10.5. Ликвидация считается завершенной, а Колледж - прекратившим свою деятельность, с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.6. При реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив г. Краснодара, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета лицевые счета) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Колледж. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В УСТАВ

Дополнения и изменения в Устав Колледжа утверждаются Советом единогласно и подлежат государственной регистрации, в виде новой редакции устава в установленном законом порядке. Текст Устава размещается в Колледже на видном месте, доступном для обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Краснодарскому краю

И.В. Ковалева



14 (четырнадцать) листов
И.И.И. Д.С. Новикова