

УТВЕРЖДАЮ

Министр образования
Нижегородской области



С.В.Наумов

2015 года

УСТАВ

Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Борский Губернский колледж»
(в новой редакции)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра
государственного имущества
и земельных ресурсов
Нижегородской области

« »

О.В.Курьшкин

2015 года



Городской округ г.Бор
Нижегородская область
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Борский Губернский колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования.

1.2. Официальное полное наименование Колледжа на русском языке: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Борский Губернский колледж».

Официальное сокращенное наименование Колледжа на русском языке: ГБПОУ БГК .

1.3. Юридический адрес Колледжа: 606443 Нижегородская область, городской округ город Бор, ул. Мира, д.27.

Фактический адрес Колледжа: 606443 Нижегородская область, городской округ город Бор, ул. Мира, д.27.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

1.4. Сведения о создании, реорганизации и переименовании Колледжа:

– в 1926 году было создано Фабрично-заводское училище;

– фабрично-заводское училище переименовано в Ремесленное училище № 17 указом Президиума Верховного Совета СССР «О государственных трудовых резервах» от 02.10.1940;

– ремесленное училище № 17 переименовано в Государственное профессиональное училище № 9 приказом Горьковского областного управления профтехобразования «О преобразовании ремесленных, технических, строительных училищ, профтехшкол и школ ФЗУ в городские и сельские профессионально-технические училища» от 18.04.1962 № 49;

– Государственное профессиональное училище № 9 переименовано в Государственное профессионально-техническое училище № 9 приказом Горьковского областного управления профессионально-технического образования от 16.08.1962 № 146;

– Государственное профессионально-техническое училище № 9 переименовано в Техническое училище № 9 приказом Горьковского областного управления профессионально-технического образования от 22.10.1974 № 282;

– техническое училище № 9 переименовано в Среднее городское профессионально-техническое училище № 48 приказом Горьковского областного управления профессионально-технического образования от 28.05.1980 № 85;

– среднее городское профессионально-техническое училище № 48 переименовано в Среднее профессионально-техническое училище № 48

приказом Горьковского областного управления профессионально-технического образования от 26.04.1984 № 207;

– среднее профессионально-техническое училище № 48 переименовано в Профессионально-техническое училище № 48 приказом Областного управления народного образования от 07.06.1989 № 155;

– профессионально-техническое училище № 48 переименовано в Высшее профессиональное училище № 48 – лицей речного флота приказом Управления народного образования Нижегородского облисполкома от 12.07.1991 № 207;

– высшее профессиональное училище № 48 – лицей речного флота переименовано в Профессиональный лицей № 48 приказом департамента образования и науки администрации Нижегородской области от 02.12.1994 от № 371;

– Государственное образовательное учреждение Профессиональный лицей № 48 переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 48» приказом департамента образования Нижегородской области от 30.05.2005 № 243;

– изменен тип и вид государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 48» на государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Борский технологическо-экономический техникум» приказом департамента образования Нижегородской области от 18.11.2005 № 460;

– Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Борский технологическо-экономический техникум» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Борский технологическо-экономический техникум» приказом министерства образования Нижегородской области от 05.08.2011 года № 2278;

– на основании Распоряжения Правительства Нижегородской области «О реорганизации государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Борский технологическо-экономический техникум» от 21.06.2012 года № 1328 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Борский технологическо-экономический техникум» реорганизуется путем присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Борский стекольный индустриально-экономический техникум» и Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 46» с сохранением основных целей деятельности.

– на основании приказа министерства образования Нижегородской области от _____ № _____ Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования

«Борский Губернский колледж» переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Борский Губернский колледж».

1.5. Учредителем и собственником имущества Колледжа является Нижегородская область.

Функции и полномочия учредителя в отношении Колледжа от имени Нижегородской области осуществляет министерство образования Нижегородской области.

Полномочия собственника имущества Колледжа от имени Нижегородской области осуществляет министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

1.6. Колледж находится в ведении министерства образования Нижегородской области (далее – Учредитель), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.7. Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в Управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области и министерстве финансов Нижегородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Колледж считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Колледж для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Колледж в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

1.10. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов,

полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем, за счет выделенных собственником имущества Колледжа средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

1.11. Колледж осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

1.12. Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, решениями (приказами) Учредителя, настоящим Уставом.

1.13. Учреждение выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, документы об образовании и документы об образовании и о квалификации.

Колледж заверяет, выдаваемые им документы об образовании и квалификации, круглой печатью со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Колледжа, осуществляющим образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Колледжем.

1.14. Государственная регистрация, лицензирование образовательной деятельности Колледжа, государственная аккредитация образовательной деятельности Колледжа проводятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Колледж имеет право принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Колледжа является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2. Основными целями деятельности Колледжа являются:

- подготовка квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и среднего общего образования;
- подготовка специалистов среднего звена, на базе основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программы подготовки специалистов среднего звена.

3.2. Колледж реализует основные программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих;
- программы переподготовки по профессиям рабочих и служащих;
- программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3.3. Колледж реализует дополнительные образовательные программы:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы:

- научно-педагогические;
- художественные;
- физкультурно-спортивные;
- социально-педагогические;
- военно-патриотические.

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.4. Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по профессии, специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – в очной форме обучения, по программам подготовки специалистов среднего звена – в очной, заочной формах обучения.

Колледж реализует основные образовательные программы среднего профессионального образования посредством, в том числе, сетевых форм их реализации.

Колледж применяет электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

3.5. Образовательная деятельность в Колледже осуществляется на русском языке.

4. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

4.1. К исключительной компетенции Колледжа относятся следующие вопросы:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Колледжа;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Колледжа, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

8) прием обучающихся в Колледж;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

9.1) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

13.1) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;

14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

15) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

17) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

18) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

19) обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа в сети «Интернет»;

20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа.

Коллегиальными органами управления Колледжем являются:

- Конференция работников и обучающихся Колледжа;
- Педагогический совет;
- Студенческий совет;
- Партнерский совет.

4.3. Высшим коллегиальным органом управления Колледжем является Конференция работников и обучающихся Колледжа.

Конференция работников и обучающихся Колледжа созывается не реже 1 раза в год. Состав делегатов на конференцию от обучающихся - 3 человека от Студенческого совета.

Кворум для начала работы конференции работников и обучающихся Колледжа 2/3 от общего числа. Решение конференции работников и обучающихся Учреждения принимается путем открытого голосования

большинством голосов. Решения оформляются протоколом, который ведет секретарь, избираемый из числа присутствующих.

При необходимости решения важных вопросов, связанных с деятельностью Колледжа, могут проводиться внеочередные заседания конференции работников и обучающихся Колледжа по требованию не менее половины ее членов.

Председателем на заседаниях конференции работников и обучающихся Колледжа является директор.

К компетенции Конференции работников и обучающихся Колледжа относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа;
- утверждение финансового плана Колледжа и внесение в него изменений;
- участие в других организациях;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- рассмотрение отчетов директора;
- рассмотрение отчета по итогам проведения самообследования Колледжа.

4.4 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В состав Педагогического совета входят по должности: директор, заместители директора и руководители структурных подразделений, обеспечивающих образовательный процесс, педагогические работники Колледжа. Председателем Педагогического совета является директор Колледжа.

Компетенция Педагогического совета Колледжа:

- определение направлений деятельности педагогического коллектива Колледжа по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов;
- определение и принятие методов образовательного и воспитательного процессов и способов их реализации;
- принятие форм образовательного процесса и способов их реализации;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, новых производственных технологий;
- решение вопросов организации воспитательной работы среди обучающихся;
- рассмотрение и выбор вариантов содержания образовательных программ;
- организация работы по распространению передового опыта и повышению квалификации педагогических работников;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

- рассмотрение образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;

- принятие решения об организации, проведении промежуточной и государственной итоговой аттестаций;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Колледжа;

- решение вопросов об отчислении обучающихся, переводе обучающихся на следующий курс, восстановлении обучающихся;

- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

- принятие решения о награждении обучающихся, сотрудников;

- координация деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

Педагогический совет собирается не реже одного раза в два месяца и правомочен выносить решения при наличии не менее 2/3 его членов. Решения педагогического совета Колледжа принимаются большинством присутствующих на заседании членов. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания педагогического совета. Инициатором внеплановых заседаний Педагогического совета является директор Колледжа или конференция работников и обучающихся Колледжа.

Конкретные даты заседаний, а также даты внеплановых заседаний педагогического совета устанавливает директор Колледжа.

Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами директора Колледжа.

4.5. Студенческий совет является коллегиальным органом управления Колледжем и формируется по инициативе студентов с целью учета их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов.

Студенческий совет действует на основании Положения о Студенческом совете (далее - Положение), принимаемого на собрании студенческих объединений Колледжа.

Студенческий совет формируется из числа студентов Колледжа.

Студенческий совет имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов, обучающихся в Колледжа;

- готовить и вносить предложения в органы управления Колледжем по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студентов, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;

- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы студентов;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий студентам;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки студентов;
- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрения студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности Совета студентов и общественной жизни Колледжа;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Колледжем необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Колледжем;
- информировать студентов о деятельности Колледжа;
- рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет Колледжа.

4.6. Партнерский совет является коллегиальным органом управления Учреждения.

В своей деятельности Партнерский совет руководствуется Положением о Партнерском совете Учреждения.

В состав Партнерского совета входят:

- представители предприятий;
- представители районных органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- Директор и работники Учреждения;
- представители общественных, профессиональных союзов и организаций.

Партнерский совет:

- обсуждает и утверждает стратегию развития сотрудничества предприятий-работодателей и Учреждения: условия, объемы подготовки кадров, степень и формы участия предприятий в подготовке квалифицированных кадров;
- обсуждает проект контрольных цифр приема обучающихся Учреждения;

- обсуждает вопросы разработки и внедрения образовательных программ с учетом потребностей предприятий-работодателей;
- организует проведение экспертизы учебных планов и программ;
- обсуждает проблемы и дает рекомендации по организации учебно-производственной практики на базе предприятий-работодателей;
- анализирует и контролирует ход трудоустройства и закрепляемости выпускников на предприятиях - работодателях.

Количественный состав Партнёрского совета определяется на Конференции работников и обучающихся Учреждения.

Партнёрский Совет утверждается на четыре года.

Заседания Партнерского совета проводятся не реже 2 раза в год.

Процесс формирования Партнёрского совета, изменение состава Совета, процедура выхода из состава Совета отдельных членов, прекращение деятельности Совета регламентируется Положением о Партнёрском совете Учреждения.

Решения Партнерского совета оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

4.7. Директор Колледжа назначается на должность Учредителем.

Директор Колледжа в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Колледжа;
- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Колледжа, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Колледжа, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- принимает, увольняет работников Колледжа в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Колледжа, утверждает положения о представительствах, структурных подразделениях Колледжа;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- вправе формировать совещательные органы Колледжа, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Колледжа;
- выполняет иные функции, установленные законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом.

4.8. Директору Колледжа не разрешается совмещать его должность с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства в Колледже или вне него.

Директор Колледжа не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа.

4.9. Трудовые отношения с работниками Колледжа регламентируются трудовым договором, условия заключения которого, не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

4.10. К работникам Колледжа относятся руководящие, педагогические работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

Назначение на должности и установление заработной платы работникам Колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и локальными нормативными актами Колледжа.

5. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА

5.1. Имущество Колледжа находится в государственной собственности Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Колледжа и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих Уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

- субсидии на выполнение государственного задания из бюджета Нижегородской области;
- средства, выделяемые из областного бюджета Нижегородской области на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области на иные цели или в соответствии с государственными целевыми программами;
- средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- добровольные пожертвования и целевые взносы российских и иностранных юридических и физических лиц;
- имущество, переданное Колледжу его собственником или учредителем;
- средства государственных внебюджетных фондов;

- средства, получаемые от сдачи имущества в аренду;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3.К приносящей доход деятельности Колледжа относятся:

- реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися в период учебной практики;
- осуществление учебно-производственной деятельности мастерских Колледжа;
- торговля покупными товарами;
- оказание посреднических услуг;
- сдача лома, отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- возмещение по страховым случаям;
- услуги подразделений общественного питания;
- оказание транспортных услуг, в том числе и услуг по перевозке детей;
- предоставление эксплуатационных, коммунальных, административно-хозяйственных услуг и услуг связи;
- сдача в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества с согласия Учредителя и собственника имущества;
- организация культурно-массовых мероприятий;
- организация и проведение научных мероприятий, семинаров, конференций, выставок и презентаций, издательская деятельность;
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов.

5.4. Колледж оказывает дополнительные платные образовательные услуги по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих), дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);

5.5. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормативами и требованиями осуществляется Учреждением в пределах выделяемых субсидий и привлекаемых Учреждением дополнительных источников финансовых и материальных средств.

5.6. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением, используются им в соответствии с настоящим Уставом.

Учреждение самостоятельно распоряжается средствами, поступающими от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности.

5.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Нижегородской области в установленном порядке.

5.8. Списание закрепленного за Колледжем особо ценного движимого имущества или, приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется с согласия министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области при наличии согласия министерства образования Нижегородской области.

Списание остального движимого имущества Колледжа осуществляет самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.9. Министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области в отношении имущества, закрепленного за Колледжем собственником имущества, либо приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.10. Колледж не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5.11. Колледж не может осуществлять крупную сделку только с предварительного согласия Учредителя. Порядок предварительного согласия совершения бюджетным учреждением крупных сделок установлен нормативным актом Нижегородской области.

5.12. Колледж может передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, после согласования с Учредителем.

5.13. При ликвидации Колледжа имущество, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обстоятельствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией министерству государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Колледж принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, распоряжения, правила, положения и иные документы.

6.3. Локальные нормативные акты утверждаются директором Колледжа.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение Конференции работников и обучающихся.

6.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Колледжа.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Колледжа осуществляется на основании решения Правительства Нижегородской области.

7.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. При ликвидации Колледжа имущество, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления, поступает в распоряжение министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

7.4. Колледж считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При ликвидации Колледжа кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Устав Колледжа и изменения к нему утверждаются Учредителем по согласованию с министерством государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области. Устав и изменения к нему подлежат регистрации в Инспекции Федеральной налоговой службы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава Государственного бюджетного образовательного

учреждения среднего профессионального образования «Борский Губернский колледж» от 09.01.2013 со всеми дополнениями и изменениями.

Директор Колледжа



А.П.Волков

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью

Н.В. Артюшина

Главный специалист отдела организационно-правовой и
кадровой работы министерства образования
Нижегородской области

А.В. Артюшина

А.В. Артюшина 2015 года



Пронумеровано
Листов 153
Дата записи 20.01.15
Модель документа 1