

ПРИНЯТО
Советом БПОУ ВО "Вытегорский
политехнический техникум»
протокол от 31.01.2018 г. № 1



ПРАВИЛА ПРИЕМА
в бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области «Вытегорский политехнический техникум»
(БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум»)
по образовательным программам среднего профессионального
образования

на 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Вытегра
2018 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 года № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года №36».

1.2. Настоящие Правила приема в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вытегорский политехнический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – учреждение, далее – Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в т.ч. соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО за счет бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области (далее – бюджетные средства), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств

физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), в том числе:

- для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям 43.02.10 «Туризм», 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования», 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство» очная форма обучения на бюджетной основе.

- для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям 43.01.09 «Повар, кондитер», 23.01.03 «Автомеханик», 15.01.09 «Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин» очная форма обучения на бюджетной основе;

- для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования», 35.02.02 «Технология лесозаготовок» заочная форма обучения, по договору оказания платных образовательных услуг.

Прием иностранных граждан для обучения по ОПОП СПО осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с настоящими Правилами.

1.3. Приказом Департамента образования Вологодской области от 13.10.2017 № 3481 «Об установлении на 2018-2019 учебный год контрольных цифр приема», приказом Департамента образования Вологодской области от 28.12.2017 года № 4557 «Об утверждении государственного задания» БПОУ

ВО «Вытегорский политехнический техникум» определено государственное задание на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов и финансовое обеспечение выполнения государственного задания (утверждено постановлением Правительства области от 28 сентября 2015 года № 804 (с последующими изменениями)) по образовательным программам:

Образовательная программа	Цифра приема	Базовое образование при поступлении	Сроки обучения
Прием по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена)			
43.02.10 «Туризм»	25	основное общее	2 г. 10 мес.
23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»	25	основное общее	3 г. 10 мес.
35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство»	25	основное общее	3 г. 10 мес.
Прием по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих)			
43.01.09 «Повар, кондитер»	25	основное общее	3 г. 10 мес.
23.01.03 «Автомеханик»	25	основное общее	2 г. 10 мес.
15.01.09 «Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин»	25	основное общее	2 г. 10 мес.

Прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (ОПОП СПО) за счет

бюджетных средств осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.4. Объем и структура приема граждан в БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг (заочная форма обучения) на 2018/2019 учебный год:

Прием по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена)			
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)	15	основное общее	3 г. 10 мес.
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	15	среднее общее	2 г. 10 мес.
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	15	основное общее	4 г. 10 мес.
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	15	среднее общее	3 г. 10 мес.
35.02.02 Технология лесозаготовок	15	основное общее	4 г. 10 мес.
35.02.02 Технология лесозаготовок	15	среднее общее	3 г. 10 мес.

Прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по договорам об оказании платных образовательных услуг (заочная форма обучения) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование, среднее профессиональное и высшее профессиональное образование.

1.5. Прием на обучение по ОПОП СПО за счет бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области осуществляется на общедоступной бесплатной основе (без вступительных испытаний). Обучение производится в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), если образование данного уровня обучающиеся получают впервые.

1.6. Учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Учреждение гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в образовательное учреждение

2.1. Организация приема граждан в учреждение для обучения по ОПОП СПО осуществляется приемной комиссией БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум» (далее – приемная комиссия) в порядке, определенном настоящими Правилами.

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум».

Председателем приемной комиссии является директор БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует секретарь приемной комиссии, который назначается приказом по учреждению.

2.4. При приеме в БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленные законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Учреждение объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (ОПОП СПО) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью информирования о приеме на обучение на официальном сайте БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум» p09601.edu35.ru, а также на информационном стенде приемной комиссии, размещены следующие документы:

- Устав профессиональной образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по ОПОП СПО в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, дающее право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- основные профессиональные образовательные программы, реализуемые учреждением;

- Правила приема в профессиональную образовательную организацию.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум» p09601.edu35.ru и находящемся в свободном доступе информационном стенде, расположенном в учебном корпусе учреждения по адресу: **г. Вытегра, проспект Ленина, д. 52, 1 этаж, каб. №12** до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в профессиональную образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информация об условиях приема на общедоступной основе (без вступительных испытаний) по всем формам получения образования;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, профессии;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум» обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (81746) 2-10-91 и раздела «Сведения об образовательной организации» вкладка «Сведения о приеме» на сайте учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум».

3.5. В период приема документов приемная комиссия учреждения в обязательном порядке знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложением к ней, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

IV. Прием документов от поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования

4.1. Прием в учреждение для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей, профессий, по которым реализуются ОПОП СПО и различным формам получения образования (очная, заочная). В этом случае подаются отдельные заявления на каждую выбранную специальность, профессию и форму получения образования.

4.2. Прием документов осуществляется:

- по очной форме получения образования - с 18 июня до 15 августа (последний день приема заявлений 14 августа 2018 года до 16.00);

- по заочной форме получения образования (с полным возмещением затрат на обучение) – с 18 июня до 30 сентября 2018 года.

При наличии свободных мест прием документов продлевается:

- по очной форме получения образования - до 25 ноября 2018 года;

- по заочной форме получения образования - до 30 декабря 2018 года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (оригинал или ксерокопия)

- 4 фотографии размером 3*4;

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или его

заверенную в установленном порядке копию (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального Закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3*4;

- медицинскую справку о прохождении предварительного осмотра (обследования).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. При личном представлении документов поступающим допускается заверение их ксерокопии по оригиналу секретарем приемной комиссии БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум».

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющие его личность, когда и кем выдан документ;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (профессия), для обучения по которой он планирует поступать в учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом, копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности и с приложениями к ним или отсутствии копии указанного свидетельства по выбранной специальности или профессии. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования соответствующего уровня впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, учреждение возвращает документы поступающему.

4.6 При поступлении на обучение по профессии «Автомеханик», квалификации: Слесарь по ремонту автомобилей и Водитель автомобиля категорий «В», «С», Оператор заправочных станций, «Повар, кондитер»,

квалификации Повар, Кондитер, «Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин», квалификации Тракторист на подготовке лесосек, трелевке и вывозке леса, Машинист трелевочной машины, входящим в Перечень специальностей, профессий и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или профессии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий проходит обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований.

Информация о медицинском осмотре (Приложение №1) размещается на сайте учреждения в разделе **«Сведения об образовательной организации»**, вкладка **«Сведения о приеме»**.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» учреждение обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

Лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды представляют оригинал или копию документа, подтверждающего

ограниченные возможности здоровья или инвалидность, данный документ принимается в том случае, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме.

Для детей-инвалидов, инвалидов 1 и 2 групп, инвалидов с детства оригинал или копию заключения Федерального учреждения медико - социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения по соответствующей образовательной программе, данный документ принимается в том случае, если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов.

4.7. Создание условий при приеме документов для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) должно быть соблюдено с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.8. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании или предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

4.9. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронно-цифровой форме на электронный адрес образовательного учреждения vytegraVPT@mail.ru, а также через Портал государственных и муниципальных услуг Вологодской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149 - ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 126 — ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопии документа государственного образца об

образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения (уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего), принимаются при их поступлении в учреждение не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил, для завершения приема документов.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих, но не поступивших в данную образовательную организацию, хранятся в учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.11. Поступающему выдается расписка о приеме документов при личном предоставлении документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие представленные документы. Документы должны возвращаться учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.13. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов: а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лично поступающему либо доверенному лицу, комплект документов передается указанному лицу в течение следующего рабочего дня после подачи заявления; б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

V. Зачисление в БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум».

5.1. Поступающий на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

- по очной форме получения образования - **до 16.00 часов 14 августа 2018 года включительно;**

- по заочной форме получения образования (с полным возмещением затрат на обучение) – **до 16.00 часов 30 сентября 2018 года.**

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на официальном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

5.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области, учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования. В представленных документах об образовании, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования путем подсчета среднего балла до сотых.

5.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по очной форме зачисление в образовательную организацию осуществляется до **16.00 часов 25 ноября 2018 года.**

5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по заочной форме обучения (с полным возмещением затрат на обучение), зачисление в образовательную организацию осуществляется до **16.00 часов 30 декабря 2018 года.**