

Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 11".
(МОУ «СОШ № 11»)
«11№-а шөр школа» муниципальнй велдан учреждение.

Согласовано:
Председатель общешкольного
родительского комитета
И.И.Иванова
«13» января 2020г.

Согласовано:
на совете
старшеклассников
МОУ «СОШ №11»
Протокол № 4
«13» января 2020 г.

Принято:
на педагогическом совете
Протокол № 5
«13» января 2020 г.

Утверждаю:
директор
МОУ «СОШ №11»

О.Ф.Безносилова
«17» января 2020 г.



**Правила
приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МОУ «СОШ № 11»**

1. Общие положения

1.1. Положение «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальное общеобразовательное учреждение «СОШ № 11» (далее - Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МОУ «СОШ № 11» (далее - Школа).

1.2. Порядок приема граждан в Школу устанавливается в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 «Об образовании в Российской Федерации»; законом Республики Коми «Об образовании» в части обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных учреждений; «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденном Приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 года № 32; «Положением об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», утвержденного Постановлением Правительства Республики Коми от 04 апреля 2014 года № 137. Уставом Школы и настоящим Положением.

2. Правила приема граждан

2.1. Школа осуществляет прием граждан, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар» и имеющих право на получение образования соответствующего уровня в соответствии с действующим законодательством. При этом в первую очередь обеспечивается прием граждан, проживающих на территории городского округа, закрепленной за Школой соответствующим постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар».

2.2. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с решения Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных общеобразовательных организаций.

2.4. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года проводится в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста.

2.5. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

2.6. Для получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» напрямую или через муниципальную общеобразовательную организацию.

2.6.1. При обращении в управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» родителю (законному представителю) необходимо представить следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- заявление о выдаче разрешения на прием в 1 класс (в случае достижения ребенком возраста старше 8 лет с объяснением причин его несвоевременного оформления в школу);
- свидетельство о рождении ребенка;

- документ из медицинского учреждения, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «разрешено обучение в школе с (указывается возраст ребенка на 1 сентября текущего года)» (для получения разрешения на обучение в более раннем возрасте);

- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для получения разрешения на обучение в более раннем возрасте).

2.7. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования АМО ГО «Сыктывкар».

2.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.9. Администрация Школы обязана ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) детей, поступающих в Школу, в том числе в первый класс, с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с распорядительными актами органов местного самоуправления, в том числе с постановлениями администрации МО ГО «Сыктывкар» «О закреплении определенных территорий МО ГО «Сыктывкар» за муниципальными общеобразовательными учреждениями», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.10. Администрация Школы с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- правилах приема, учащихся в Школу;

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.11. Администрация Школы обязана ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) детей, поступающих в Школу, в том числе в первый класс, с

образовательными программами, с содержанием используемых в Школе учебно-методических комплексов.

2.12. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.13. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.14. Примерная форма заявления размещается администрацией Школы на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

2.15. В заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, Уставом Школы, иными распорядительными документами. Ознакомление с официальными документами, предоставленными во время приема учащихся, заверяется личной подписью родителя (законного представителя).

В соответствии со ст. 9 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 года №152 подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством.

2.16. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.17. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.18. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.19. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.20. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.21. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.23. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

При этом преимущественное право на зачисление при прочих равных условиях имеют дети, проживающие на закрепленной территории, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, чьи братья и (или) сестры обучаются в Школу.

Для преимущественного зачисления ребенка, проживающего на закрепленной территории, чьи братья и (или) сестры обучаются в МОУ «СОШ № 11», родители (законные представители) отражают в заявлении ФИО старшего ребенка и класс, в котором он обучается, а также предоставляют документы, подтверждающие общую регистрацию детей по месту жительства или по месту пребывания, иные документы, подтверждающие совместное проживание детей.

2.24. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.25. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.26. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети, чьи братья и (или) сестры уже обучаются в МОУ «СОШ № 11».

Для преимущественного зачисления ребенка, не проживающего на закрепленной территории, чьи братья и (или) сестры обучаются в МОУ «СОШ № 11», родители (законные представители) отражают в заявлении ФИО старшего ребенка и класс, в котором он обучается, а также предоставляют документы, подтверждающие общую регистрацию детей по месту жительства или по месту пребывания, иные документы, подтверждающие совместное проживание детей.

2.27. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.28. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.