

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Томский коммунально-строительный техникум»



Утверждаю:
Директор ОГБПОУ «ТКСТ»
В.А. Шендель

Приказ №

2019 г.

Правила приёма в ОГБПОУ
«Томский коммунально-строительный
техникум» в 2019 году

I. Общие положения

Настоящие Правила приема в ОГБПОУ «Томский коммунально-строительный техникум» разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013г. №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2018 г. № 243 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36”
- Уставом ОГБПОУ «Томский коммунально-строительный техникум».

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБПОУ «Томский коммунально – строительный техникум» (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет субсидии на выполнение государственного задания, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. ОГБПОУ «ТКСТ» самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодно не позднее 1 марта Правила приема, определяющие особенности приема на соответствующий год.

3. Прием граждан в ОГБПОУ «ТКСТ» для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет субсидии на выполнение государственного задания является общедоступным. Для обучения по специальности 07.02.01 «Архитектура», требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание по рисунку.

5. Объем и структура приема лиц в ОГБПОУ «ТКСТ» за счет субсидии на выполнение государственного задания определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Департаментом профессионального образования Томской области.

6. ОГБПОУ «ТКСТ» вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных мест за счет субсидии на выполнение государственного задания для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

7. Прием в ОГБПОУ «ТКСТ» для обучения в филиале осуществляется в порядке, определяемом ежегодными Правилами приема.

8. Прием иностранных граждан в ОГБПОУ «Томский коммунально-строительный техникум» (далее ОГБПОУ «ТКСТ») для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации за счет субсидии на выполнение государственного задания, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

9. ОГБПОУ «ТКСТ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

10. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия филиала ОГБПОУ «ТКСТ» в порядке, определяемом Правилами приема.

11. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление для поступающих, имеющих соответствующий уровень образования и наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

II. Организация приема граждан в образовательное учреждение

1. Организация приема граждан на обучение по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией ОГБПОУ «ТКСТ» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ОГБПОУ «ТКСТ».

2. Состав, порядок формирования, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируются положением, утверждаемым директором ОГБПОУ «ТКСТ».

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором ОГБПОУ «ТКСТ».

4. Для организации и проведения вступительного испытания по специальности 07.02.01 «Архитектура», требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

5. При приеме в ОГБПОУ «ТКСТ» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

1. ОГБПОУ «ТКСТ» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией (регистрационный № 1595 от 28 сентября 2015 года, серия 70Л01 № 0000606), выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области. и свидетельством о Государственной аккредитации (регистрационный № 836 от 17 декабря 2015 г., серия 70А05 № 0000026), выданным Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, дающими право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании по этим образовательным программам, размещает указанные документы на своем официальном сайте с целью ознакомления с ними поступающего и его родителей (законных представителей).

2. Приемная комиссия размещает на своем официальном сайте и на стенде приемной комиссии до начала приема документов следующие документы, подписанные председателем приемной комиссии.

2.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ОГБПОУ «ТКСТ»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, на которые ОГБПОУ «ТКСТ» объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очной, заочной);
- требование к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительного испытания;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. В период приема документов приемная комиссия ОГБПОУ «ТКСТ» ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная) и информирует о результатах вступительного испытания по специальности «Архитектура».

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ОГБПОУ «ТКСТ».

IV. Прием документов от поступающих

1. Прием заявлений в ОГБПОУ «ТКСТ» для обучения по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан (на русском языке).

Прием заявлений для обучения по образовательным программам на очную форму обучения осуществляется с 20 июня до 15 августа, на специальность 07.02.01 «Архитектура» - до 10 августа, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений для обучения по образовательным программам на заочную форму обучения осуществляется с 20 июня до 20 августа, а при наличии свободных мест продлевается до 30 ноября текущего года.

2. При подаче заявления о приеме в ОГБПОУ «ТКСТ» поступающие предъявляют следующие документы:

2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии;

2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

2.3 Поступающие, помимо указанных документов, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также договор о целевом обучении.

3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность (профессия), для обучения по которой он планирует поступать в ОГБПОУ «ТКСТ», с указанием формы получения образования (очно, заочно) и условий обучения (на места в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложениями к ним, факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ОГБПОУ «ТКСТ» возвращает документы поступающему.

4. При поступлении на обучение по специальностям (профессиям), входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности и предоставляют заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра содержащее сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда" в приемную комиссию.

5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63 ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, копии документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ОГБПОУ «ТКСТ» не позднее установленных сроков.

При личном предоставлении оригинала документов поступающим допускается заверение их копии образовательной организацией.

6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительного испытания (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии образовательной организации).

8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные ими. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

1. Для обучения по специальности 07.02.01 «Архитектура», требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание по рисунку.

Вступительное испытание проводится в письменной форме.

2. Порядок организации и проведения вступительного испытания, порядок их проверки, критерии и шкала оценки определяется Положением о проведении вступительного испытания.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ОГБПОУ «ТКСТ» сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

2. При проведении вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально – технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению,

установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатом (далее - апелляция).

2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляции в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в образовательное учреждение

1. Поступающий предоставляет оригинал документа государственного образца об образовании (квалификации) на очную форму обучения до 17 августа, на заочную форму обучения – до 20 августа.

2. По истечении сроков представления оригинала документа государственного образца об образовании директором ОГБПОУ «ТКСТ» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригинал документа государственного образца об образовании. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств, ОГБПОУ «ТКСТ» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования:

1) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

2) результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме;

3) а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2013 № 273-ФЗ;

4) в случае совпадения среднего балла аттестата при наличии/отсутствии равных результатов индивидуальных достижений, либо наличия/отсутствии у поступающих договора о целевом обучении с организациями, баллы учитываются с точностью до десятичного знака после запятой (четыре цифры после запятой). При совпадении баллов до десятичного знака после запятой, учитывается уровень подготовленности

поступающего по основным общеобразовательным предметам (алгебра, физика, русский язык).

4. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

6. На специальность «Архитектура» зачисление осуществляется по результатам вступительного испытания (рисунок) на конкурсной основе. При равных условиях результата испытания – в соответствии с п. 3 данного раздела.

7. Зачисление в число студентов на договорной основе с полным возмещением затрат производится по конкурсу на основании среднего балла аттестата и в соответствии с условиями договора на обучение.

8. При зачислении на заочное отделение при прочих равных условиях преимущественным правом зачисления пользуются абитуриенты, работающие по избранной или родственной специальности.

9. Зачисление в ОГБПОУ «ТКСТ» при наличии свободных мест может осуществляться до 1 декабря текущего года.