

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Бирский многопрофильный профессиональный колледж**

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического Совета
Протокол от «17» января 2019г. №10

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания работников и
обучающихся ГБПОУ Бирский
многопрофильный профессиональный
колледж
Протокол от «31» января 2019г. №1

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора ГБПОУ Бирский
многопрофильный профессиональный
колледж



Е. Н. Литвинова

«31» января 2019 года

Приказ от 31.01.2019 года №36

ПРАВИЛА

**ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГБПОУ БИРСКИЙ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Бирский многопрофильный профессиональный колледж на 2019-2020 учебный год (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Республики Башкортостан от 01.07. 2013 г. №696-З «Об образовании в Республике Башкортостан»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. №36 (ред. от 26.11.2018) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (С изменениями и дополнениями от 14.05.2014 г., 18.11.2015 г., 25.11.2016 г.)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Бирский многопрофильный профессиональный колледж (далее – Колледж) за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан, по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой

на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых Порядком приема для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правилами приема на обучение гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы.

4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

6. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан устанавливаются на конкурсной основе по профессиям, специальностям, реализуемым в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, Министерством образования Республики Башкортостан.

7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Колледж

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является руководитель Колледжа.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем Колледжа.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается руководителем Колледжа.

12. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. Колледж объявляет прием на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30 мая 2013 года №2162, на 2019-2020 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования:

- по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования на очную форму обучения, срок обучения 3 года 10 месяцев:

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий;

22.02.06 Сварочное производство;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

- по программам подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования на заочную форму обучения, срок обучения 3 года 10 месяцев:

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования на очную форму обучения, срок обучения 2 года 10 месяцев:

08.01.07 Мастер общестроительных работ;

23.01.03 Автомеханик;

- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования на очную форму обучения, срок обучения 3 года 10 месяцев:

43.01.09 Повар, кондитер;

- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе среднего общего образования на очную форму обучения, срок обучения 10 месяцев:

43.01.02 Парикмахер;

15. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте <http://birskpl31.ucoz.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии.

17. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа <http://birskpl31.ucoz.ru> и информационном стенде Приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

17.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

18. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа <http://birskpl31.ucoz.ru> и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа <http://birskpl31.ucoz.ru> для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема документов на заочную форму получения образования устанавливаются Колледжем самостоятельно – с 20 июня по 26 сентября текущего года, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 31 декабря текущего года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или заверенную ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии 3x4;

Кроме того, поступающий может предъявить следующие документы:

- медицинскую справку по форме 086-У за текущий год;
- страховой медицинский полис (ксерокопия);
- сертификат о прививках;
- СНИЛС (ксерокопия);
- ИНН (ксерокопия);
- характеристику с места учебы или работы;
- справку с места жительства и о составе семьи.

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность/профессию, для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках

контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

Кроме того, поступающим могут указываться следующие сведения:

- место жительства;
- контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);
- изучаемый иностранный язык;
- информация о родителях (законных представителях);
- иные дополнительные сведения по усмотрению поступающего.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме по адресу электронной почты PL_birsk@ufamts.ru. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в Колледж

28. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа о квалификации в сроки, установленные Колледжем.

29. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

30. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 25 ноября текущего года.

VI. Изменения и дополнения Правил

31. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся решениями Общего собрания работников и обучающихся Колледжа и утверждаются руководителем Колледжа.