



**СОГЛАСОВАНО**  
 Первый заместитель министра  
 земельных и имущественных отношений  
 Республики Башкортостан

*А.К. Газизов*  
 А.К. Газизов  
 «18» 05 2015 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
 Министр образования  
 Республики Башкортостан

*А.С. Гаязов*  
 А.С. Гаязов  
 2015 г.

**УСТАВ**  
**государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**Уфимский колледж отраслевых технологий**  
**(новая редакция)**



Изменения к учредительному документу  
 юридического лица  
 ОГРН 00202862468  
 представленные при внесении в ЕГРЮЛ  
 записи от 05 июня 2015 года  
 за ГРН 250280452  
 Межрайонная ИФНС России № 39 по РБ  
 Старший гос. администратор

*Ахметдинов Р.Х.*  
 Ахметдинов Р.Х.  
 (подпись)  
 07 июня 2015 года

г. Уфа - 2015 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уфимский механико-технологический колледж» (далее - Колледж) было создано в соответствии с постановлением Совета Народных Комиссаров РСФСР от 31 августа 1936 года №1231 как Уфимский мукомольный техникум на базе Башкирского механического техникума и в дальнейшем стал именоваться как Башкирский техникум мукомольной промышленности.

Распоряжением Совета Народных Комиссаров РСФСР от 15 июля 1943 года №1192-р Башкирский техникум мукомольной промышленности был переименован в Башкирский техникум пищевой промышленности Наркомпищепрома РСФСР, а в дальнейшем стал именоваться Уфимским технологическим техникумом пищевой промышленности.

Приказом Министерства Хлебопродуктов РСФСР от 01 сентября 1986 года №282 Уфимский технологический техникум пищевой промышленности был переименован в Уфимский механико-технологический техникум.

Приказом Комитета по хлебопродуктам Российской Федерации от 07 апреля 1992 года № 40 Уфимский механико-технологический техникум был преобразован в Уфимский механико-технологический колледж.

Приказом Федерального агентства по образованию от 29 декабря 2006 года №1695 Уфимский механико-технологический колледж был переименован в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уфимский механико-технологический колледж».

Распоряжением Правительства Российской Федерации № 2413-р от 29 декабря 2011 года и распоряжением Правительства Республики Башкортостан № 78-р от 27 января 2012 года государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уфимский механико-технологический колледж» было передано из федеральной собственности в собственность Республики Башкортостан.

Распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2014 года № 1122-р государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уфимский механико-технологический колледж» переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский колледж отраслевых технологий.

1.2. Наименование Колледжа:

полное наименование: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский колледж отраслевых технологий;

сокращенное наименование: ГБПОУ УКОТ;

1.3. Организационно-правовая форма Колледжа - бюджетное учреждение.

1.4. Тип Колледжа - профессиональная образовательная организация.

1.5. Местонахождение Колледжа:

юридический адрес: 450054, Республика Башкортостан, город Уфа, проспект Октября, дом 67;

фактический адрес: 450054, Республика Башкортостан, город Уфа, проспект Октября, дом 67;

1.6. Колледж является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства образования Республики Башкортостан в сфере образования.

1.7. Колледж является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Министерства образования Республики Башкортостан.

Колледж приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Функции и полномочия учредителя Колледжа от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство образования Республики Башкортостан (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Колледжа от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

1.9. Колледж приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.10. Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документа об образовании и (или) квалификации.

1.11. Колледж имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы, бланки со своим наименованием и иные реквизиты.

1.12. Колледж для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.13. В Колледже не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.14. Организация охраны здоровья обучающихся в Колледже (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Колледжем.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Колледж обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.15. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет выделенных Учредителем Колледжа средств, а также недвижимого имущества.

1.16. Республика Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Колледжа, а Колледж не отвечает по обязательствам Республики Башкортостан.

1.17. Колледж не имеет филиалов и представительств.

1.18. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима деятельности.

Как структурное подразделение в состав Колледжа входит Многофункциональный центр прикладных квалификаций, созданный в соответствии с распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 27.10.2014 г. №1122-р.

Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами, действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, принятого и утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.19. Колледж обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети Интернет.

1.20. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и законами Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Колледжа**

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Целями деятельности Колледжа являются:

1) решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека;

2) подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;

3) удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.3. Предметом деятельности Колледжа является реализация основных и дополнительных образовательных программ.

2.4. Для выполнения поставленных целей Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования: программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программ подготовки специалистов среднего звена.

Колледж осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- реализация образовательных программ среднего общего образования;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- реализация программ профессионального обучения;
- реализация дополнительных профессиональных программ.

2.5. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан вправе осуществлять по договорам с юридическими и

физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание платных образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования сверх финансируемых за счет средств бюджета государственных заданий (контрольных цифр) приема граждан на обучение;

2) оказание дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат, или не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

по дополнительным профессиональным программам, по программам профессионального обучения, программам переподготовки и повышения квалификации рабочих и служащих, обучение по дополнительным общеобразовательным программам, репетиторство; дополнительные индивидуальные занятия, консультационные и информационные услуги сверх установленных учебным планом и календарным учебным графиком объемов учебной нагрузки, подготовка к поступлению в учебное заведение, изучение иностранных языков, углубленное изучение отдельных предметов, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; организация и проведение обучающих семинаров и тренингов, оказание иных видов образовательных услуг, проведение занятий по адаптации детей к условиям обучения в Колледже и проживания в общежитии, создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья, осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

3) организация и (или) проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, лекториев, конкурсов, благотворительных и иных аналогичных мероприятий;

4) предоставление библиотечных, справочно-библиографических услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Колледжа;

5) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений, полезных моделей и промышленных образцов, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

б) консультационная деятельность по освоению современных образовательных технологий и методов, выполнение учебно-методических и научно-методических работ, научно-исследовательских работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется образовательная деятельность в Колледже;

7) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов, реализация услуг редакционно-издательской деятельности, реализация писчебумажных и канцелярских товаров;

8) реализация товаров и оборудования, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

9) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и

хозяйственными услугами в общежитии Колледжа для обучающихся Колледжа и его структурных подразделений на время учебы в Колледже;

10) эксплуатация учебно-производственных мастерских и цехов, реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Колледжа;

11) организация деятельности общественного питания, приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;

12) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья, образующихся в результате образовательной и хозяйственной деятельности Колледжа;

13) сдача в аренду недвижимого имущества по согласованию с Учредителем и Собственником имущества;

2.7. Государственное задание для Колледжа в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Колледж осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан.

2.8. Лицензируемые виды деятельности могут осуществляться Колледжем только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

### **3. Виды реализуемых образовательных программ**

3.1. Колледж самостоятельно разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы обсуждаются и принимаются на Педагогическом совете Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

Колледж реализует следующие виды образовательных программ:

3.1.1. основные профессиональные образовательные программы:

образовательные программы среднего профессионального образования –

программы подготовки специалистов среднего звена;

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

3.1.2. основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

3.1.3. основные общеобразовательные программы - образовательные программы среднего общего образования;

3.1.4. дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

3.1.5. дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.2. Колледж реализует образовательные программы согласно требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об образовании.

3.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Колледже создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования и профессионального обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании. Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Специальные условия включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг сурдопереводчика, ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Колледж в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися по очной и заочной форме.

Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании проводит промежуточную и государственную итоговую аттестацию лиц, осуществляющих обучение в форме самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Формы обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании вправе использовать сетевую форму реализации образовательных

программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Колледжем и организациями обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.6. Сроки получения профессионального образования, общего образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

Продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Колледжем на основе установленных квалификационных требований.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.7. При реализации образовательных программ Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.8. При реализации образовательных программ в Колледже могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Колледж вправе реализовывать образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **4. Организация образовательной деятельности**

4.1. Организация образовательной деятельности в Колледже регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Прием в Колледж осуществляется согласно порядку приема, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. Языком обучения в Колледже является русский язык. Изучение башкирского языка осуществляется в соответствии с законодательством Республики Башкортостан.

4.4. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. При реализации образовательных программ в заочной форме обучения начало учебного года может переноситься Колледжем не более чем на три месяца.

4.5. В Колледже в процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период при сроке обучения более одного года и не менее двух недель в зимний период при сроке обучения один год.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.7. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. При наличии средств учебные занятия в Колледже могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем).

4.8. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Колледжем на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в Колледже.

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы и ее виды, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Колледжем.

4.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

4.11. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.12. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.13. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Колледжем самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

## **5. Обучающиеся и их родители (законные представители)**

5.1. К обучающимся Колледжа в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Колледже относятся: студенты и слушатели.

5.2. Студентом Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж приказом директора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

Студенту бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателем Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж приказом директора для освоения дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

5.3. Обучающиеся имеют право на:

1) получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки, техники, культуры;

2) свободный выбор формы получения среднего профессионального образования и формы обучения;

3) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их

психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг (на основе договора);

5) условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

6) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки, учебно-производственными, культурно-спортивными базами Колледжа;

7) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

8) участие в управлении Колледжем в соответствии с порядком, установленным настоящим Уставом и локальными актами Колледжа: право избирать и быть избранным в Совет Колледжа, органы студенческого самоуправления и общественные организации;

9) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

10) уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан.

11) вступление в различные объединения, движения, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

12) перевод в другое образовательное учреждение, при согласии последнего;

13) перевод в Колледже с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом соответствующим локальным нормативным актом Колледжа;

14) переход с платного обучения на бесплатное, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета Республики Башкортостан, в случаях и в порядке, которые предусмотрены Министерством образования и науки Российской Федерации;

15) участие во всех видах творческой, образовательной и научно-методической деятельности Колледжа: конференциях, конкурсах и пр.;

16) обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

5.4. Обучающиеся очной формы обучения, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии, при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа, с установлением оплаты за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, на основе договора найма и договора предоставления коммунальных услуг, в соответствии с жилищным законодательством и законодательством Российской Федерации об образовании.

5.5. Обучающимся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном органом исполнительной власти Республики Башкортостан.

Колледж в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том

числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и иные социальные пособия и льготы.

За успехи в освоении образовательных программ и другой деятельности для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.6. На специальности, реализуемые Колледжем, могут переводиться студенты из других образовательных организаций, осуществляющих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и имеющих государственную аккредитацию в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.7. Обучающийся, отчисленный из Колледжа, имеет право восстановления в соответствии с действующим законодательством. Процедура восстановления устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Колледжа.

5.8. Обучающемуся предоставляется академический отпуск в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан;

3) предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях, при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа, с заключением договоров найма жилого помещения и предоставления коммунальных услуг;

4) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

5) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

5.10. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Колледжа в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Колледжа;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Колледжа.

5.11. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-

политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.12. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.13. Обучающимся в Колледже запрещается :

1) приносить, передавать, употреблять или рекламировать в помещениях и (или) на территории Колледжа спиртные напитки, табачные изделия, курительные и жевательные смеси, токсические и наркотические вещества;

2) появляться в помещениях и (или) на территории Колледжа в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

3) приносить, передавать, применять или рекламировать в помещениях и (или) на территории Колледжа любое оружие независимо от наличия лицензии на его приобретение и ношение, любые средства и вещества, могущие привести к взрывам, пожарам, отравлениям;

4) применять физическую силу и психическое насилие в отношении обучающихся и работников колледжа для выяснения отношений либо для достижения определенной цели или желаемого результата;

5) совершать в помещениях и (или) на территории Колледжа деяния, запрещенные Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации и Уголовным кодексом Российской Федерации.

6) совершать любые действия, влекущие за собой повреждение, порчу или уничтожение имущества Колледжа, обучающихся и работников, а также создающие опасность причинения вреда жизни и здоровью окружающих.

5.14. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Колледжа к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

5.15. Отчисление обучающихся производится приказом директора Колледжа по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Колледжа и решению Совета Колледжа. Процедура отчисления обучающегося устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Колледжа.

5.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Колледжем, в форме, определяемой Уставом Колледжа;

б) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.17. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать Правила внутреннего распорядка Колледжа, правила проживания обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа.

5.18. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, договором об образовании.

5.19. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **6. Педагогические, руководящие и иные работники Колледжа**

6.1. К работникам Колледжа относятся руководитель (директор), педагогические работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

6.2. Обязательным документом для заключения трудового договора с работником является справка о наличии (отсутствия) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6.3. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

6.4. К педагогической деятельности не допускаются лица в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.5. При приеме на работу администрация Колледжа знакомит принимаемого работника под расписку со следующими документами:

- 1) Коллективным договором;
- 2) Уставом Колледжа;
- 3) должностной инструкцией;
- 4) Правилами внутреннего трудового распорядка;
- 5) документами по охране труда и правилам техники безопасности;

б) другими локальными нормативными актами Колледжа.

6.6. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

б) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Колледже;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Колледжа, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.7. Академические права и свободы педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Колледжа.

6.8. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Колледжа при наличии свободных мест на период трудовых отношений;
- 7) проходить аттестацию в целях установления квалификационной категории (первой или высшей);
- 8) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Башкортостан.

6.9. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации

порядке обучения и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Колледжа, Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Колледжа.

6.10. Педагогический работник Колледжа, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Колледже, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.12. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

6.13. В Колледже наряду с должностями педагогических работников, имеются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.14. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 6.13. настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.15. К трудовой деятельности на должностях, предусмотренных пунктом 6.13. настоящего Устава, не допускаются лица в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.16. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.13. настоящего Устава, имеют право на:

- 1) защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- 2) участие в управлении Колледжем в порядке, определяемом Уставом;
- 3) избрание (быть избранными) в Совет Колледжа и другие выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- 4) обжалование приказов администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5) получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в соответствии с Уставом и коллективным договором;

- б) условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

6.17. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.13. настоящего Устава, обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации о труде, Устав Колледжа, Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа и другие локальные нормативные акты Колледжа;

2) воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Колледжа;

3) качественно выполнять возложенные на него обязанности;

4) бережно относиться к имуществу Колледжа;

5) знать и выполнять законодательство Российской Федерации, регламентирующее трудовую деятельность работников;

6) выполнять требования должностных инструкций, правил охраны труда и пожарной безопасности, требования санитарных норм и правил к состоянию рабочего места;

7) соблюдать правила педагогической этики и нравственного отношения к коллегам;

8) поддерживать дисциплину в Колледже на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, не допускать применения физического и психического насилия по отношению к обучающимся;

9) проходить периодически медицинские обследования;

10) активно вовлекать студентов в научную, экспериментально-исследовательскую и другие виды работ.

6.18. Директору Колледжа и его заместителям, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 пункта 6.8. настоящего Устава.

6.19. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Колледжа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения: благодарности, премии, ценные подарки, представление к награждению ведомственными и правительственными наградами и др.

6.20. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных трудовых обязанностей, а также требований настоящего Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, к педагогическим и иным работникам применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

## **7. Имущество и финансовое обеспечение Колледжа**

7.1. Имущество Колледжа является государственной собственностью Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. Колледж вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

7.3. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за государственным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

7.4. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Колледжа не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

7.5. Сделки Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

7.6. Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.7. Передача Колледжем некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

7.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

1) имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Колледжа, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

3) средства бюджета Республики Башкортостан;

4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5) доходы от приносящей доход деятельности;

6) другие не запрещенные законом поступления.

7.9. Доходы, полученные Колледжем от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и учитываются на отдельном балансе.

7.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

1) зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

- 2) эффективно использовать имущество;
- 3) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 4) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- 5) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

7.11. Имущество Колледжа, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

7.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

7.13. Колледж имеет лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Республики Башкортостан.

7.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Колледжем полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Башкортостан.

## **8. Организация деятельности Колледжа**

8.1. Колледж обладает автономией - самостоятельно осуществляет образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность, разработку и принятие локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан и настоящим Уставом.

8.2. Колледж свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

8.3. К компетенции Колледжа относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) утверждение штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Колледжа;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Колледжа, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

8) прием обучающихся в Колледж;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) обеспечение в общежитии Колледжа, при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа, необходимых условий содержания обучающихся;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Республики Башкортостан;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Колледж обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ,

соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Колледжа;

4) нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

5) осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательстве порядке.

8.5. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников;

- жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Колледж и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.6. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

## **9. Структура и компетенция органов управления Колледжем, порядок их формирования и сроки полномочий**

9.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

9.2. Структура органов управления Колледжем:

1) Директор Колледжа;

2) Коллегиальные органы управления Колледжем: Конференция работников и представителей обучающихся Колледжа, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методический совет, Попечительский совет.

9.3. Единоличным исполнительным органом Колледжа является его директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

9.4. Права, обязанности и срок полномочий директора Колледжа, его компетенция в области управления Колледжем определяются заключенным с Учредителем трудовым договором в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

Директор Колледжа проходит обязательную аттестацию один раз в три года в

порядке и сроки, установленные Учредителем, в целях определения соответствия уровня его квалификации предъявляемым требованиям к должностным обязанностям.

9.5. К правам директора Колледжа относятся:

1) самостоятельное решение вопросов по руководству деятельностью Колледжа, отнесенных к его компетенции настоящим Уставом;

2) требование от работников Колледжа исполнения ими трудовых договоров и правил внутреннего распорядка;

3) привлечение работников Колледжа к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

4) осуществление поощрения работников Колледжа, установление надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам согласно действующему законодательству.

9.6. К обязанностям директора Колледжа относятся:

1) соблюдение и обеспечение соблюдения требований законодательства, настоящего Устава, трудовых договоров с работниками Колледжа;

2) обеспечение своевременной выплаты заработной платы, надбавок и иных выплат работникам Колледжа, стипендий и иных выплат обучающимся Колледжа;

3) обеспечение использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности Колледжа в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

4) обеспечение высокой эффективности учебного, методического, научного, производственного процессов, гарантирующих подготовку высококвалифицированных специалистов;

5) обеспечение соблюдения договорных обязательств Колледжа;

6) создание условий, обеспечивающих участие работников в управлении Колледжем;

7) принятие мер по обеспечению Колледжа квалифицированными педагогическими и иными работниками;

8) своевременное выполнение предписаний государственных надзорных и контрольных органов, недопущение повторных нарушений;

9) обеспечение организации бухгалтерского учета, хранения учетных документов, регистров бюджетного учета и бюджетной отчетности;

10) своевременное представление бюджетной, кадровой и статистической отчетности Учредителю и соответствующим органам в установленном порядке;

11) соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций;

12) обеспечение и осуществление контроля обеспечения охраны труда и техники безопасности работников и обучающихся Колледжа;

13) обеспечение выполнения требований по гражданской обороне;

14) исполнение обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом;

15) соблюдение установленной законодательством и локальными нормативными актами порядка работы с государственной, служебной, коммерческой тайной, конфиденциальной информацией;

16) неукоснительное исполнение приказов и распоряжений Учредителя;

9.7. К компетенции директора Колледжа относится:

1) осуществление действий без доверенности от имени Колледжа, представление

его интересов в государственных органах и организациях;

2) распоряжение имуществом Колледжа, в пределах, установленных настоящим Уставом, заключение договоров, выдача доверенностей;

3) открытие лицевых счетов Колледжа;

4) утверждение структуры Колледжа, штатного расписания;

5) издание приказов и дача указаний в пределах своей компетенции, обязательных для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа;

б) назначение на должность и освобождение от занимаемой должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников Колледжа, заключение с ними трудовых договоров.

9.8. Директор Колледжа несет ответственность за:

1) руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа;

2) жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение охраны труда и техники безопасности;

3) условия проживания и безопасности обучающихся, проживающих в общежитии, при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа;

4) нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5) размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

б) другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Колледжа может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

9.9. В Колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Конференция работников и представителей обучающихся Колледжа, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методический совет, Попечительский совет.

9.10. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.11. Коллегиальные органы управления в пределах своих полномочий вправе представлять интересы Колледжа перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

9.12. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Колледжа в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления формируется Конференция работников и представителей обучающихся Колледжа.

9.13. Конференция является высшим постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Колледжа без ограничения срока полномочий и созывается не реже двух раз в учебный год для рассмотрения наиболее важных, затрагивающих права и интересы всех работников и обучающихся, вопросов деятельности Колледжа и принятия по ним решений.

В работе Конференции участвуют все работники Колледжа и представители обучающихся – члены Студенческого совета Колледжа.

9.13.1. Конференция правомочна принимать решения, если в его работе участвуют соответственно не менее половины состава работников Колледжа и не менее половины списочного состава представителей обучающихся.

9.13.2. Конференция принимает решение открытым (или закрытым) голосованием простым большинством голосов участвующих в работе Конференции работников и представителей обучающихся Колледжа. Повестка дня Конференции, содержание выступлений и прений, порядок и результаты голосования, принятые решения Конференции фиксируются в протоколе Конференции, подписываемом председательствующим и секретарем Конференции.

9.13.3. Полномочия Конференции:

- принимает Устав Колледжа, изменения к нему, Коллективный договор, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;

- избирает членов Совета Колледжа и определяет срок их полномочий;

- избирает представителя работников Колледжа, определяет срок его полномочий;

- рассматривает отчет о работе Совета Колледжа, Педагогического совета, заслушивает ежегодные отчеты директора Колледжа и его заместителей по направлениям работы о выполнении задач основной уставной деятельности,

- рассматривает иные вопросы, выносимые на его обсуждение директором или Советом Колледжа.

9.14. Совет Колледжа является выборным коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим общее руководство Колледжем, состоит из выборных представителей работников и обучающихся Колледжа и включает по согласованию представителей предприятий – социальных партнеров Колледжа.

Совет Колледжа подотчетен Конференции.

9.14.1. Срок полномочий Совета Колледжа – 5 лет.

9.14.2. Члены Совета Колледжа из числа представителей работников и обучающихся Колледжа избираются Конференцией. Состав Совета Колледжа утверждается приказом директора Колледжа.

Председателем Совета Колледжа является директор Колледжа.

9.14.3. Количественный состав членов Совета Колледжа, нормы представительства структурных подразделений, обучающихся Колледжа и предприятий пищевой и перерабатывающей отрасли Республики Башкортостан в Совете Колледжа, процедура выборов членов Совета Колледжа, порядок его работы определяются Положением о Совете Колледжа, принятым Советом Колледжа и утвержденным приказом директора Колледжа.

9.14.4. Компетенции Совета Колледжа:

- Определяет порядок проведения Конференции, принимает решение о созыве Конференции, устанавливает дату его проведения и повестку дня, порядок подготовки необходимой документации для проведения Конференции.

- Осуществляет контроль за выполнением решений Конференции, реализацией высказанных замечаний и предложений членов трудового коллектива и обучающихся,

информирует работников и обучающихся об их выполнении.

-Определяет стратегические направления учебной и воспитательной работы, экономического и социального развития Колледжа.

-Рассматривает годовые планы учебно-воспитательной работы, контрольные цифры приема обучающихся в Колледж на очередной учебный год, рассматривает отчеты об их выполнении.

-Рассматривает и представляет на обсуждение и принятие Конференцией проект Устава Колледжа, проекты изменений и дополнений в Устав Колледжа.

-Утверждает состав комиссии Колледжа по ведению коллективных переговоров, осуществляет контроль за подготовкой проекта Коллективного договора Колледжа на очередной срок, рассматривает и представляет на обсуждение и принятие Конференцией проект Коллективного договора Колледжа.

-Осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Колледжа и его должностных лиц действующего законодательства, настоящего Устава, Коллективного договора и его приложений.

-Заслушивает отчеты о работе руководителей структурных подразделений, отдельных педагогов и работников, вносит на рассмотрение директора Колледжа предложения по совершенствованию их работы.

-Рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа на соответствующий год, вопросы о целевом и рациональном использовании выделенных бюджетных ассигнований и средств от приносящей доход деятельности, спонсорской помощи.

-Определяет принципы и направления распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Колледжа, рассматривает и согласовывает стоимость обучения на платной основе по основным и дополнительным образовательным программам Колледжа.

-Согласовывает сдачу в аренду объектов недвижимости и земельных участков, находящихся соответственно в оперативном управлении и в постоянном (бессрочном) пользовании Колледжа.

-Вносит предложения в соответствующие государственные органы Российской Федерации и Республики Башкортостан о представлении педагогических и других работников Колледжа к государственным наградам, присвоению почетных званий и другим видам поощрения.

-Осуществляет контроль за своевременностью и полнотой предоставления отдельным категориям обучающихся Колледжа предусмотренных действующим законодательством льгот и материального обеспечения.

-Рассматривает вопросы о создании, реорганизации, ликвидации структурных подразделений Колледжа и вносит соответствующие предложения директору Колледжа.

-Принимает решения об отчислении студентов из Колледжа, как мера дисциплинарного взыскания, по основаниям и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

-Заслушивает отчеты о работе Государственных экзаменационных комиссий, рекомендации ГЭК о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов и вносит соответствующие предложения директору Колледжа.

-Принимает Положение о Совете Колледжа и изменения в это Положение, принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности и направляет их для утверждения

директору Колледжа.

-Рассматривает иные вопросы общего руководства Колледжем и его образовательной деятельностью в соответствии с действующим законодательством в области образования и настоящим Уставом.

9.14.5. Заседания Совета Колледжа созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

9.14.6. Решения Совета Колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей его состава, и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Повестка дня заседания Совета Колледжа, выступления и прения по нему, результаты голосования и принятые решения фиксируются в протоколе, подписываемом председателем и секретарем Совета Колледжа.

9.15. Педагогический совет Колледжа (далее – Педагогический совет) создается на весь период деятельности Колледжа для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, воспитательной и методической работы, физического воспитания обучающихся. Порядок организации работы Педагогического совета определяется локальным нормативным актом - Положением о Педагогическом совете, принятым и утвержденным в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.15.1. В состав Педагогического совета по должности входят: директор Колледжа и его заместители по учебной работе, учебно-производственной работе, воспитательной работе, заведующие отделениями, руководитель многофункционального центра прикладных квалификаций, заведующий учебной частью, председатели цикловых комиссий, методисты, заведующий библиотекой, руководитель физвоспитания, заведующие учебными мастерскими (цехами) и учебной пекарней, мастера, педагогические работники, воспитатели.

9.15.2. Председателем Педагогического совета является директор Колледжа.

9.15.3. Компетенция Педагогического совета:

1) вопросы анализа, оценки и планирования:

-объема и качества знаний, умений и навыков, общей и профессиональной компетенции обучающихся;

-теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;

-инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса;

-содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним с целью обеспечения их соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

2) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

-новых (инновационных) педагогических и воспитательных технологий;

-методик и средств, профессионального отбора и ориентации;

-новых современных форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;

-новых (инновационных) форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

3) принятие решений по совершенствованию учебно-воспитательной и методической работы;

4) обсуждение и утверждение плана работы Педагогического совета;

5) обсуждение и принятие рабочих программ учебных курсов, дисциплин, профессиональных модулей;

6) рассмотрение и принятие основных и дополнительных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации, программ профессионального обучения;

7) рассмотрение вопросов аттестации, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;

8) рекомендация педагогических работников на представление к наградам;

9) формирование Методического совета Колледжа;

10) рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, переводом обучающихся на следующий курс, в том числе условно, допуском студентов к государственной итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся;

11) принятие решения о представлении обучающихся на поощрение за успехи в обучении;

12) принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в Колледже;

13) анализ и оценка результатов образовательного процесса в Образовательном учреждении;

14) заслушивание информации и отчетов педагогических работников Колледжа, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования и воспитания обучающихся;

15) создание временных творческих коллективов, рабочих групп с приглашением специалистов, социальных партнеров для выработки рекомендаций по решению актуальных проблем с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

16) иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

9.15.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Колледжа, созывается по мере необходимости, но не реже трех раз в течение учебного года и подотчетен Конференции.

9.15.5. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов его состава, оформляются протоколом, подписываемым председателем Педагогического совета.

Решения Педагогического совета являются обязательными для выполнения всеми педагогическими работниками Колледжа.

9.15.6. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Колледжем, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

9.16. Методический совет Колледжа (далее – Методический совет) создается для обеспечения коллегиальности обсуждения методической работы и целенаправленного методического обеспечения учебного процесса. Методический совет осуществляет проведение учебной, учебно-производственной, воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы.

9.16.1. Персональный состав Методического совета ежегодно формируется Педагогическим советом и до 10 сентября текущего года утверждается директором Колледжа.

Методический совет осуществляет свою деятельность в течение одного учебного года и подотчетен Педагогическому совету.

9.16.2. В состав Методического совета входят: заместители директора по учебной, учебно-производственной и воспитательной работе, методисты, заведующие отделениями, руководитель многофункционального центра прикладных квалификаций, председатели цикловых комиссий, заведующие кабинетами, опытные педагоги.

9.16.3. Председателем Методического совета является заместитель директора по учебной работе.

9.16.4. Компетенция Методического совета:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам, учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;

- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам, учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- рассмотрение вопросов по реализации приоритетных целей и задач воспитательной работы среди обучающихся;

- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей, повышения квалификации и квалификационной категории педагогических работников;

- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов, индивидуальных планов преподавателей;

- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

- рассмотрение вопросов организации и руководства учебной, учебно-производственной и преддипломной практик;

- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;

- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;

- взаимные посещения занятий как внутри цикловой комиссии, так и между педагогическими работниками различных цикловых комиссий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей;

- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;

- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

9.16.5. Работа Методического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается со старшим методистом и утверждается директором Колледжа.

9.16.6. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в три месяца. О времени и месте проведения заседания председатель Методического совета обязан

заблаговременно уведомить директора Колледжа.

9.16.7. По каждому из обсуждаемых на заседании Методического совета вопросов принимаются рекомендации, которые оформляются протоколами, подписываемыми председателем Методического совета. Рекомендации обязательны для выполнения всеми педагогическими работниками. Порядок организации работы Методического совета определяется локальным нормативным актом – «Положением о Методическом совете», принятым и утвержденным в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.17. Попечительский совет Колледжа (далее – Попечительский совет) – это добровольное объединение, созданное для привлечения внебюджетных средств на развитие Колледжа и оказания ему организационной, консультативной и иной помощи. Попечительский совет не является структурным подразделением Колледжа или юридическим лицом.

9.17.1. Попечительский совет создается Конференцией, открытым голосованием простым большинством голосов участников Конференции сроком на три года.

9.17.2. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти и местного самоуправления, организаций различных форм собственности, представители администрации и трудового коллектива Колледжа, родители обучающихся и выпускники Колледжа и иные лица, заинтересованные в совершенствовании и развитии Колледжа. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной и добровольной основе.

9.17.3. Попечительский совет отчитывается о своей деятельности перед Конференцией не реже одного раза в год.

9.17.4. Заседания Попечительского совета проводятся не реже двух раз в течение учебного года.

9.17.5. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее половины его состава, и если за решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Попечительского совета фиксируются в протоколах его заседаний и подписываются председателем и секретарем Попечительского совета.

9.17.6. Председатель Попечительского совета избирается из членов Попечительского совета.

9.17.7. Компетенция Попечительского совета:

- привлечение общественности к решению вопросов развития Колледжа;
- привлечение дополнительных внебюджетных средств за счет добровольных взносов, пожертвований, дара, спонсорской помощи различных юридических и физических лиц, общественных организаций, как в виде денежных средств, так и в виде имущества, работ, услуг для обеспечения деятельности и развития Колледжа, совершенствования его материально-технической базы, благоустройства его помещений и территории;
- содействие в организации конкурсов, фестивалей и других мероприятий Колледжа;
- развитие социального партнерства, взаимодействия с работодателями, поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности;
- выработка и внесение предложений по направлениям подготовки кадров для организаций различных форм собственности, участие в совершенствовании содержания профессиональных образовательных программ и организации образовательного процесса в колледже;

-содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Колледжа, социальной защите обучающихся;

-общественный контроль за использованием привлеченных Попечительским советом целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

-представление Конференции ежегодных отчетов о результатах своей деятельности;

9.17.8. Порядок организации работы Попечительского совета регулируется локальным нормативным актом Колледжа - Положением о Попечительском совете, принятым и утвержденным в порядке, определенном настоящим Уставом.

9.18. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже:

1) создаются: Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее – Студенческий совет, Совет родителей);

2) действуют: представительный орган обучающихся - первичная профсоюзная организация обучающихся и представитель работников Колледжа, избираемый Конференцией.

## **10. Реорганизация и ликвидация Колледжа**

10.1. Реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Правительства Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

10.2. Колледж может быть ликвидирован по решению Правительства Республики Башкортостан или суда.

Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, направляется на цели развития образования, определяемые Учредителем по согласованию с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Колледжа. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Колледжа и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. Локальные нормативные акты Колледжа**

11.1. Колледж самостоятельно принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регламентирующие деятельность Колледжа, а также регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в

пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан и в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются:

- 1) Коллективный договор;
- 2) Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- 3) правила и положения Колледжа;
- 4) инструкции;

5) другие распорядительные документы, регламентирующие отдельные стороны деятельности Колледжа.

11.3. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также по иным вопросам в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях.

11.4. Локальные нормативные акты принимаются в следующем порядке:

11.4.1. Проект локального нормативного акта по поручению директора Колледжа и в установленный им срок разрабатывается соответствующим структурным подразделением или должностным лицом Колледжа (далее – разработчик).

11.4.2. Подготовленный проект локального нормативного акта его разработчик согласовывает в соответствующих структурных подразделениях и у юрисконсульта Колледжа на предмет их соответствия положениям законодательства, иным обязательным нормативам, а также объему задач, прав и обязанностей.

В случае, указанном в пункте 11.5. настоящего Устава, разработчик обеспечивает учет мнения Студенческого совета, Совета родителей и представительного органа обучающихся, представителя работников Колледжа.

11.4.3. С учетом полученных при согласовании и учете мнения замечаний разработчик дорабатывает проект локального нормативного акта, подготавливает проект приказа директора Колледжа об утверждении локального нормативного акта и представляет их директору Колледжа для утверждения и подписания.

11.5. Проекты локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, до утверждения их директором Колледжа подлежат рассмотрению и принятию их Советом Колледжа, а Коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа подлежат рассмотрению и принятию Конференцией работников и представителей обучающихся Колледжа.

11.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение Студенческого совета, Совета родителей, представительного органа обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством- представительным органом работников (при наличии таких представительных органов), представителем работников.

11.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

11.7. Локальные нормативные акты составляются и утверждаются в 1 экземпляре. Датой принятия локального нормативного акта считается дата его утверждения.

11.8. Принятые локальные нормативные акты подлежат регистрации с присвоением им порядкового номера номенклатуры дел Колледжа.

11.9. Изменения и дополнения в локальные нормативные акты вносятся с соблюдением порядка, установленного настоящим разделом, преимущественно путем принятия локального нормативного акта в новой редакции в полном объеме.

## **12. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав**

12.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав Колледжа, рассматриваются Советом Колледжа, принимаются Конференцией работников и представителей обучающихся Колледжа, согласовываются Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке установленном законодательством.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законом порядке.

12.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито и пронумеровано,

Средлено печатью 33 листа

Директор ГИПОУ УКОТ

*Е.Р.* /Верещагина Е.Р./



*М. Селеев - Москва*  
*кубышова Е. В.*