

УТВЕРЖДЕНО

приказом Федерального агентства
железнодорожного транспорта

от «02» декабря 2015г. № 541

УСТАВ

**Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»**

ПРИНЯТ

конференцией работников
и обучающихся федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Иркутский
государственный университет
путей сообщения»

Протокол от 12 ноября 2015 г. № 3

г. Иркутск,
2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет) является правопреемником Иркутского института инженеров железнодорожного транспорта, созданного в соответствии с постановлением Центрального Комитета КПСС и Совета Министров Союза Советских Социалистических Республик от 23.05.1963 года № 533 и приказом Министерства путей сообщения Совета Министров Союза Советских Социалистических Республик от 18.07.1975 года № 1534 с целью предоставления образовательных услуг населению.

В соответствии с Указанием Министерства путей сообщения Российской Федерации от 06.04.2002 года № 45-у Иркутский институт инженеров железнодорожного транспорта переименован в Иркутский государственный университет путей сообщения.

В соответствии с Приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта (РОСЖЕЛДОР) от 31.05.2011 года № 244 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» было переименовано в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Университет является правопреемником реорганизованного в соответствии с Распоряжением Министерства путей сообщения России от 09.02.2004 года № 43-р государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Иркутский медицинский колледж железнодорожного транспорта», который является структурным подразделением Университета.

Университет является правопреемником федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Читинский техникум железнодорожного транспорта», федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Красноярский техникум железнодорожного транспорта», федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта», реорганизованных в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.12.2005 года № 2094-р.

1.2. Университет является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.3. По своей организационно-правовой форме Университет является бюджетным учреждением.

1.4. Официальное наименование Университета:

– полное наименование: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»;

– полное наименование на английском языке: Irkutsk State Transport University;

– сокращенное наименование: ФГБОУ ВО ИрГУПС;

– сокращенное наименование на английском языке – ISTU.

Университет вправе использовать аббревиатуру ИрГУПС и аббревиатуру ИрИИТ (аббревиатура предшествующего наименования Университета – Иркутский институт инженеров железнодорожного транспорта).

1.5. Местонахождение Университета:

юридический адрес: ул. Чернышевского, д. 15, г. Иркутск, Иркутская область, Российская Федерация, 664074;

фактический адрес: ул. Чернышевского, д. 15, г. Иркутск, Иркутская область, Российская Федерация, 664074;

местонахождение Университета на английском языке: Postal address: 15 Chernishevsky st. Irkutsk RUSSIA 664074.

1.6. Учредителем Университета является Российская Федерация. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 397 «Об утверждении Положения о федеральном агентстве железнодорожного транспорта» функции и полномочия Учредителя Университета осуществляет Федеральное агентство железнодорожного транспорта (далее – Учредитель). Местонахождение Учредителя: Российская Федерация, 105064, г. Москва, улица Старая Басманная, дом 11/2, строение 1.

Собственником имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, является Учредитель.

Университет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и настоящим Уставом.

Университет имеет право на осуществление образовательной деятельности со дня выдачи ему лицензии, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

1.7. Университет является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в судебных органах власти.

1.8. Университет отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Университета несет собственник имущества, закрепленного за Университетом.

1.9. К компетенции Университета относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, в том числе и эффективных контрактов, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Университета;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Университета;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

- 9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Университета;
- 14) создание условий обучающимся для занятия физической культурой и спортом;
- 15) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- 16) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, осуществляемой в Университете и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 17) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, олимпиад;
- 18) обеспечение создания и ведения официального сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
- 19) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации функций по защите государственной тайны и конфиденциальной информации и проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Университет несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
 - реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
 - жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников Университета во время образовательного процесса;
 - нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Университета;
 - иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 1.11. Университет обеспечивает открытость и доступность следующей информации:
- 1) сведений об Университете:
 - о дате создания Университета;
 - о структуре Университета;
 - о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
 - об образовательных стандартах;
 - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания);
 - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
 - об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
 - о результатах приема по каждому направлению подготовки (специальности);
 - по различным условиям приема (прием на обучение, финансируемое за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;
 - о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;
 - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- 2) копий документов Университета:
- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
 - Устава Университета;
 - утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- 3) отчета о результатах самообследования;
- 4) порядка оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

Информация размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет и подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

2. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов, которые создаются, переименовываются и ликвидируются Учредителем по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. В состав Университета могут входить структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры (в том числе базовые кафедры, организованные совместно с основными заказчиками образовательных услуг), подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры,

выставочные залы, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

В состав Университета могут входить и иные объекты производственной и социальной инфраструктуры.

2.3. Формирование структуры Университета, за исключением филиалов, осуществляется по приказу Ректора на основании решения Ученого совета Университета.

2.4. Структурные подразделения Университета, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается.

2.5. Филиалом Университета является обособленное структурное подразделение, расположенное вне места нахождения Университета и самостоятельно осуществляющее все функции Университета или их часть. Положение о филиале утверждается Ректором Университета.

Представительством Университета является обособленное подразделение, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы Университета и осуществляет их защиту.

Представительства Университета создаются, переименовываются и ликвидируются Университетом самостоятельно.

2.6. Университет имеет следующие филиалы:

1) филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» в г. Братске, созданный на основании указания Министерства путей сообщения Российской Федерации от 19.11.1998 года № А-1321у.

Место нахождения: улица Железнодорожная, дом 4, жилой район Осиновка, город Братск, Иркутская область, Российская Федерация, 665776.

Полное наименование: филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» в г. Братск.

Сокращенное наименование: филиал ИрГУПС в г. Братск.

2) Улан-Удэнский институт железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» в г. Улан-Удэ, созданный на основании указания Министерства путей сообщения Российской Федерации от 19.11.1998 года № А-1321у и приказа Федерального агентства железнодорожного транспорта от 27.12.2006 года № 240.

Место нахождения: проспект 50-летия Октября, дом 58, город Улан-Удэ, Республика Бурятия, Российская Федерация, 670034.

Полное наименование: Улан-Удэнский институт железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование: УУИЖТ ИрГУПС.

3) Забайкальский институт железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения» в г. Чите, созданный на основании приказа Федерального агентства железнодорожного транспорта от 27.12.2006 года № 240.

Место нахождения: улица Магистральная, дом 11, город Чита, Забайкальский край, Российская Федерация, 672040.

Полное наименование: Забайкальский институт железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование: ЗаБИЖТ ИрГУПС.

4) Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» в г. Красноярске, созданный на основании приказа Федерального агентства железнодорожного транспорта от 27.12.2006 года № 240.

Место нахождения: улица Ладо Кецховели, дом 89, город Красноярск, Красноярский край, Российская Федерация, 660028.

Полное наименование: Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование: КрИЖТ ИрГУПС.

5) филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» в г. Улан-Баторе (Монголия), созданный на основании приказа Федерального агентства железнодорожного транспорта от 07.04.2009 года № 129.

Место нахождения: проспект Мира, 44, 2-й участок, Баянгол район, г. Улан-Батор, Монголия, 210535.

Полное наименование: филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» в г. Улан-Батор (Монголия).

Сокращенное наименование: филиал ИрГУПС в г. Улан-Батор (Монголия).

Полное наименование филиала на английском языке: Affiliated Branch of Irkutsk State Transport University in Ulan-Bator, Mongolia.

Полное наименование филиала на монгольском языке: Мэрэгжлийн дээд боловсрол олгох торийн боловсролын байгууллага «Эрхуугийн Зам Харилцааны Улсын их сургуулийн Улаанбаатар дахь салбар».

2.7. Университет имеет следующие обособленные структурные подразделения:

1) Медицинский колледж железнодорожного транспорта ИрГУПС.

Место нахождения: ул. Ярославского, д. 228, г. Иркутск, Иркутская область, Российская Федерация, 664040.

Полное наименование: Медицинский колледж железнодорожного транспорта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование: МК ЖТ ФГБОУ ВО ИрГУПС.

2) Сибирский колледж транспорта и строительства ФГБОУ ВО ИрГУПС.

Место нахождения: ул. Лермонтова, д. 82, г. Иркутск, Иркутская область, Российская Федерация, 664074.

Полное наименование: Сибирский колледж транспорта и строительства Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование: СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС.

2.8. В связи с развитием системы непрерывного образования и включением в состав Университета структурных подразделений (филиалов), расположенных в разных регионах Российской Федерации и осуществляющих образовательную деятельность по разноуровневым программам обучения, Университет вправе именоваться «Межрегиональный отраслевой университетский комплекс Иркутский государственный университет путей сообщения» (МОУК ИрГУПС).

2.9. В интересах выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации Университет имеет право без согласия собственника его имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Университет в качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат ему (в том числе совместно с другими лицами). Денежная оценка права, вносимого в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества или складочный капитал хозяйственного партнерства по лицензионному договору, утверждается решением Учредителя Университета.

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Университета, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Университет вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества или участников хозяйственного партнерства.

Университет вправе распоряжаться долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, владельцами которых он является, только с предварительного согласия Учредителя. Университет осуществляет управление долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств в качестве участника в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации. Права участника хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств от имени Университета осуществляет Ректор Университета.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителями (участниками) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

2.10. В Университете могут функционировать профсоюзные и общественные организации, деятельность которых регулируется их учредительными документами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Университете не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2.11. Университет может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

2.12. Университет вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными организациями различных форм собственности и с отдельными лицами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по воинскому учету, мобилизационной подготовке и гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Университет осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны, персональных данных и другой информации с ограниченным доступом, предотвращает её утечку по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ

3.1. Порядок приема в Университет устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.

3.3. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в филиалах Университета, осуществляется приемной комиссией Университета. Для проведения вступительных испытаний приказом Ректора создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, принимаемыми Ученым советом и утверждаемым Ректором Университета.

3.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом Ректора.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Обучение в Университете ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. Отдельные программы (дисциплины, курсы и т. п.) по решению Ученого совета Университета могут частично или полностью реализовываться на иностранных языках.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета. Языки образования определяются локальными нормативными актами Университета по реализуемым им

образовательным программам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Университет разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.3. Университет реализует следующие образовательные программы:

1. Основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

2. Основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

в) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3. Дополнительные образовательные программы:

а) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

б) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.4. Основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, оказывающими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в Университете.

4.5. Образовательные программы реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. В Университете применяется сетевая форма реализации образовательных программ (далее именуется – сетевая форма), которая обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

4.6. В Университете также применяется реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета или его филиала, независимо от места нахождения обучающихся. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.5. Обучение в Университете, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. При этом допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Срок освоения образовательной программы высшего образования по очной форме обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации составляет:

для получения квалификации (степени) «бакалавр» – четыре года;
для получения квалификации (степени) «специалист» – не менее пяти лет;
для получения квалификации (степени) «магистр» – два года (на базе бакалавриата и специалитета).

Срок получения образования по программам аспирантуры (уровень подготовки кадров высшей квалификации) составляет от трех до пяти лет в зависимости от характера направления подготовки согласно ФГОС ВО.

Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

Сроки освоения образовательных программ других уровней образования определяются типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов или соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

4.6. Срок обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ бакалавриата и программ подготовки специалиста могут увеличиваться на один год, а программ магистратуры – на 5 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Университета.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получить высшее образование по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата. По решению Ученого совета Университета лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ бакалавриата.

Получение высшего образования по сокращенным и ускоренным программам подготовки специалиста и программам магистратуры осуществляется в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

Общие требования к организации образовательного процесса в Университете по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

Организация образовательного процесса в Университете регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики (в том числе преддипломной), и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Университетом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер. Учебные планы и календарный учебный график принимаются Ученым советом Университета и утверждаются Ректором.

Университет ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленные Университетом в учебном плане, и (или) содержание рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики (в том числе преддипломной), методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.7. Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов по программам высшего образования и более 160 академических часов по программам среднего профессионального образования.

Учебная нагрузка для обучающихся по программе среднего общего образования не может превышать 36 академических часов в неделю. Режим их занятий определяется расписанием занятий (спаренными часами) и годовым календарным учебным планом.

4.8. В Университете учебный год для студентов очной формы обучения начинается и заканчивается согласно календарному учебному графику по конкретному направлению подготовки (специальности).

Для студентов, обучающихся по программам высшего образования, в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе

не менее 2 недель в зимний период. Для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, не менее 2 раз в течение учебного года устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя.

4.9. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных занятий, вебинаров, контрольных работ, коллоквиумов, тестирования, самостоятельных работ, в том числе работ с электронными учебными курсами, расчетно-графических работ, реферативных работ, научно-исследовательской работы, учебной и производственной практики, курсового проектирования (курсовой работы). По решению Ученого совета Университета могут проводиться и другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий продолжительность академического часа не должна превышать 45 минут.

4.10. Численность студентов в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования по программам высшего образования и среднего профессионального образования устанавливается 25–30 человек.

Университет может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Университет вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий.

4.11. Учебная и производственная практики (в том числе преддипломная), предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами, осуществляются на основе договоров между Университетом и организациями.

Порядок проведения учебной и производственной практики утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. Университет путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья обучающихся методов обучения.

4.13. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой государственной аттестации выпускников.

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний определяются учебным планом. Знания, умения и навыки обучающихся в Университете оцениваются либо по балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», либо: «зачтено» («зачет»), «не зачтено» («незачет»). Балльная система применяется на экзамене или дифференцированном зачете с оценкой по результатам защиты курсового проекта (работы), дипломного проекта (работы) и отчета о прохождении практики. По решению Ученого совета Университета могут устанавливаться другие дополнительные системы оценки знаний, в том числе балльно-рейтинговая.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается Ученым советом Университета и утверждается

Ректором Университета.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачетов, проводимых в соответствии с графиком учебного процесса.

Перевод успевающих студентов с курса на курс производится в соответствии с положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

4.14. Студенты, обучающиеся по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. Для студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанные числа не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся по образовательным программам высшего образования в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливается Университетом самостоятельно решением Ученого совета Университета.

4.15. Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Ученым советом Университета.

4.16. Итоговая государственная аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений соответствующих типов и видов, утверждаемым органом, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, если иное не предусмотрено государственными образовательными стандартами. Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета Университета. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену определяются Ученым советом Университета.

4.17. После прохождения итоговой государственной аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из числа студентов.

Выпускник Университета считается завершившим обучение на основании приказа Ректора Университета о его отчислении как полностью выполнивший учебный план и прошедший итоговую государственную аттестацию.

4.18. Университет при наличии государственной аккредитации выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, заверяемые печатью

Университета.

Выпускнику Университета и обучающемуся, выбывшему до окончания Университета, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

4.19. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы высшего образования, среднего профессионального образования, общего образования, а также студенту, обучающемуся в Университете, по его заявлению выдаются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.20. Университет вправе приказом Ректора на основании решения Ученого совета Университета перераспределять места для приема (перевода) студентов между направлениями подготовки (специальностями в рамках укрупненных групп), курсами и формами обучения в пределах имеющихся вакантных бюджетных мест, которые определяются как разница между контрольными цифрами приема на первый курс соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям).

4.21. Реализация программ дополнительного образования по подготовке к поступлению в Университет, профессиональной переподготовке, повышению квалификации осуществляется в соответствии с лицензией Университета на осуществление образовательной деятельности. Другие дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги реализуются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.22. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей. Проведение итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Ректором Университета.

Слушателям, успешно завершившим обучение в институте дополнительного профессионального образования и в других структурных подразделениях Университета, оказывающих образовательные услуги в области дополнительного образования, выдаются документы государственного образца о дополнительном образовании:

- удостоверение о краткосрочном повышении квалификации (в том числе участие в работе тематических и проблемных семинаров) – по программам от 72 до 100 академических часов;
- свидетельство о повышении квалификации – по программам от 100 до 500 академических часов;
- диплом о профессиональной переподготовке – по программам свыше 500 академических часов;
- диплом о дополнительном (к высшему) образовании, удостоверяющий присвоение новой квалификации – по программам свыше 1000 академических часов.

4.23. Для обеспечения условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университетом осуществляется комплексное сопровождение образовательного процесса, в том числе путем включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей), выбора методов обучения и обеспечения специальными печатными и электронными методическими материалами, проведения текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей здоровья.

4.24. Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете создаются специальные условия по организации доступности территории, оборудованию санитарно-гигиенических помещений, систем сигнализации и оповещения, оснащению компьютерной техникой, адаптированной для инвалидов, со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

4.25. В Университете создается и культивируется в коллективе профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

4.26. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов в Университете внедряется волонтерское движение среди студенчества, способствующее социализации инвалидов, продвижению студентов навстречу им, развивающее процессы интеграции в молодежной среде.

5. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Основными задачами научной деятельности Университета являются развитие существующих и формирование новых научных направлений, базирующихся на современных методах исследования, повышение эффективности научных исследований за счет активной инновационной деятельности, подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, усиление роли науки в обеспечении системы высшего образования и повышении качества обучения.

5.2. Университет осуществляет организацию и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, проводит опытно-конструкторские, проектно-изыскательские, научно-консультационные, экспертно-аналитические работы по широкому спектру направлений, в том числе по приоритетным проблемам развития транспорта и инженерного образования.

5.3. Научная деятельность Университета строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ;
- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование фундаментальных, прикладных исследований, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации;
- формирование и выполнение совместно с научным сообществом Российской Федерации научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

В области научной деятельности Университет:

- определяет перспективные направления научных исследований и тематические планы научных работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий;
- принимает активное участие в конкурсах проектов научных и научно-технических программ, конкурсах международных, всероссийских и региональных грантов на выполнение научных исследований, в том числе в рамках фондов поддержки научной и научно-технической деятельности;
- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ,

необходимый теоретический уровень, качество и проектную направленность проводимых исследований;

- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и т. д.), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других организаций; при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

- создает и развивает инновационную инфраструктуру для внедрения научно-технических результатов в производство, в том числе путем создания малых инновационных предприятий;

- осуществляет внедрение и тиражирование научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений; организует производство, реализацию и техническое обслуживание наукоёмкой и другой научно-технической продукции и технологий, являющихся результатом научной деятельности Университета;

- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основании заключаемых гражданско-правовых договоров;

- выполняет работы по удостоверению соответствия (сертификация, паспортизация, экспертиза) продукции, процессов проектирования (включая изыскания), производств, технологий, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работ, услуг или иных объектов техническим регламентам, стандартам, сводам правил, условиям договоров, а также выполняет работы по аттестации работников и рабочих мест по условиям труда;

- оказывает другие научно-технические услуги;

- осуществляет метрологическое обеспечение научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности, работы по стандартизации и нормоконтролю, испытания продукции, в том числе для целей сертификации; распространяет новейшие достижения науки путем издания научной, учебной, методической литературы, выпуска научных периодических изданий, содержащих результаты научной деятельности; проводит научные конференции, семинары, выставки;

- активно участвует в работе международных, всероссийских, региональных форумов, конгрессов, конференций, семинаров, круглых столов, выставок;

- поддерживает и развивает материально-техническую базу научно-исследовательской, информационно-вычислительной, издательско-полиграфической и других видов деятельности;

- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

- способствует развитию изобретательной деятельности студентов, аспирантов, преподавателей и сотрудников Университета;

- развивает систему подготовки научно-исследовательских кадров высшей квалификации путем поддержки и совершенствования работы аспирантуры, докторантуры и системы диссертационных советов.

5.4. Научные работы в Университете выполняются:

- профессорско-преподавательским составом в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время;

- научными, инженерно-техническими работниками, специалистами и рабочими научных и научно-технических подразделений и организаций Университета в основное рабочее время;

- студентами в рамках учебного процесса, в студенческих научных кружках, студенческих конструкторских бюро, в других организационных структурах НИРС, а также на кафедрах, в научных лабораториях и иных научно-технических подразделениях Университета, в том числе на малых инновационных предприятиях;

– аспирантами, докторантами, соискателями и преподавателями-стажерами в соответствии с индивидуальными планами их подготовки.

К выполнению научных работ, финансируемых из средств федерального бюджета Российской Федерации и по гражданско-правовым договорам, в том числе на условиях совместительства, могут привлекаться профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники, руководящие и другие работники Университета, а также работники других предприятий, учреждений и организаций.

5.5. Университет осуществляет правовую охрану и коммерческую реализацию своей интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Интеллектуальная собственность, образовавшаяся в результате выполнения своих служебных обязанностей работниками Университета, является собственностью Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и договорами с заказчиками научно-технической продукции и услуг.

5.6. Основной правовой формой отношений между Университетом и заказчиками, лицензиатами и иными потребителями научной и (или) научно-технической продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются договоры на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции, оказание научных, научно-технических, инженерно-консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе договоры о совместной научной и (или) научно-технической деятельности и распределении прибыли.

5.7. Финансирование научной и инновационной деятельности Университета осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств бюджетов территорий;
- внебюджетных источников финансирования;
- иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

5.8. Университет осуществляет научную деятельность в сотрудничестве с министерствами и агентствами РФ, научными учреждениями Российской академии наук и отраслевыми академиями наук, с научными и образовательными учреждениями иностранных государств, с научными организациями и предприятиями на основе совместных программ, проектов, единых планов, используя при этом различные формы взаимодействия, включая образование ассоциаций, комплексов, союзов, научных, научно-технических и учебно-научно-производственных центров, временных творческих коллективов, научно-технологических парков и иных объединений.

5.9. Университет может создавать на базе научных организаций кафедры, а научная организация создавать на базе Университета научные лаборатории в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.10. Основным структурным подразделением Университета, осуществляющим организующие и координирующие функции в области управления научной деятельностью, является Управление научно-исследовательских работ Университета (УНИР).

5.11. Подготовка научно-педагогических и научных работников осуществляется:

- 1) в аспирантуре;
- 2) в докторантуре;
- 3) посредством перевода работников Университета, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных работников для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук;

4) посредством прикрепления лиц, имеющих высшее образование для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

5) посредством прикрепления лиц к образовательной организации для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

5.12. Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

5.13. Организация работы по приему и подготовке аспирантов, докторантов, лиц прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определяется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.14. Организация работы по приему и подготовке аспирантов, докторантов и соискателей ученых степеней определяется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.15. Подготовка докторантов осуществляется по очной форме. Срок подготовки докторантов не должен превышать трех лет.

5.16. Перевод работников образовательных организаций, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных работников для завершения диссертации на соискание ученой степени доктора наук осуществляется на срок до двух лет.

5.17. Прикрепление к Университету лица, имеющего высшее образование для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более трех лет; для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов – сроком не более шести месяцев.

Прикрепление к Университету лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, для выполнения докторской диссертации осуществляется на срок не более трех лет.

5.18. Прием иностранных граждан в аспирантуру, докторантуру к Университету осуществляется на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации, а также по договорам Университета, заключенным с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающим оплату ими стоимости подготовки.

Прием лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в аспирантуру, докторантуру к Университету осуществляется в порядке, предусмотренном для граждан Российской Федерации.

5.19. Прием иностранных граждан в аспирантуру, докторантуру и прикрепление соискателями к Университету осуществляется на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации, а также по договорам Университета, заключенным с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающим оплату ими стоимости подготовки.

Прием лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в аспирантуру, докторантуру и прикрепление в качестве соискателей к Университету осуществляется в порядке, предусмотренном для граждан Российской Федерации.

5.20. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру за счет средств федерального бюджета, и структура приема определяются в соответствии с государственным заданием

на оказание государственных услуг, разрабатываемых на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

5.21. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы аспирантов, докторантов, и лиц, переведенных на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

5.22. Аспиранты и лица, прикрепленные для подготовки кандидатской диссертации, ежегодно аттестуются в порядке, определяемом Ученым советом Университета. Докторанты прикрепленные для подготовки докторской диссертации, ежегодно аттестуются на Ученом совете Университета.

5.23. Порядок перевода и отчисления аспирантов определяется Ученым советом Университета.

5.24. Порядок перевода и отчисления аспирантов, докторантов и соискателей ученых степеней определяется Ученым советом Университета.

5.25. В целях создания благоприятных условий соискателям ученых степеней кандидата и доктора наук для завершения работы над диссертацией, а также авторам учебников, учебных пособий для подготовки их к изданию Университет может предоставлять оплачиваемый творческий отпуск. Продолжительность и порядок предоставления творческого отпуска определяется Ученым советом Университета.

6. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

6.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Университета является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

6.3. В Университете формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

– Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета (далее – Конференция);

– Ученый совет;

– Совет колледжа или техникума (для структур СПО);

а также могут формироваться:

– Попечительский совет;

– Управляющий совет;

– Наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим Уставом.

6.4. Для решения важнейших вопросов деятельности Университета Ученым советом созывается Конференция.

6.5. Процедура избрания делегатов и порядок проведения Конференции определяются положением о Конференции, которое утверждается Ученым советом Университета.

Решение о созыве Конференции и дате его проведения принимает Ученый совет Университета.

6.6. К компетенции Конференции относятся:

1) принятие Устава Университета, изменений и дополнений к нему;

2) избрание Ректора Университета;

3) избрание членов Учёного совета;

- 4) принятие программы развития Университета;
- 5) обсуждение проекта и принятия решения о заключении Коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении;
- 6) утверждение делегированных профсоюзным комитетом Университета представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- 7) избрание членов комиссии по социальному страхованию из представителей администрации и профсоюзов

На рассмотрение Конференции по решению Учёного совета или Ректора могут быть вынесены другие важные вопросы жизнедеятельности Университета.

6.7. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Университета. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет.

Количество членов Ученого совета определяется Конференцией.

В состав Ученого совета входят Ректор, который является его председателем, Президент Университета, председатель Профсоюзного комитета работников, проректоры, деканы факультетов, директора институтов – филиалов Университета. Другие члены Ученого совета избираются на Конференции путем тайного голосования.

Нормы представительства и порядок избрания других членов Ученого совета определяется положением об Ученом совете.

Председатель Ученого совета может назначить заместителей председателя Ученого совета. Заместитель председателя Ученого совета исполняет обязанности председателя Ученого совета в случае его временного отсутствия.

Ученый секретарь совета Университета назначается приказом Ректора Университета, Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Университета.

Член Ученого совета выбывает из состава Ученого совета в случае его увольнения (отчисления) из Университета.

После избрания состав Ученого совета объявляется приказом Ректора.

Ученый совет имеет право передавать исполнение части своих функций ученым советам (советам) структурных подразделений Университета, а также при необходимости принимать исполнение части функций ученых советов (советов) структурных подразделений.

6.8. Ученый совет Университета:

- определяет основные направления деятельности Университета, принимает программы развития на краткосрочный и долгосрочный период;
- принимает решения по всем важнейшим вопросам образовательной, научной, социально-экономической, производственно-хозяйственной и другим видам деятельности Университета;
- принимает решение о созыве и проведении Конференции; определяет процедуру избрания делегатов на Конференцию и порядок ее проведения;
- определяет сроки и процедуру проведения выборов Ректора, порядок выдвижения кандидатур на эту должность и требования к ним;
- избирает тайным голосованием Президента Университета;
- определяет политику качества в деятельности Университета;
- рассматривает вопросы профориентационной работы с молодежью и довузовской подготовки абитуриентов;

- рассматривает положения о структурных подразделениях Университета, а также утверждает локальные нормативные акты по основным видам деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- решает вопросы создания, реорганизации, переименования и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением филиалов;
- определяет порядок создания, деятельности и полномочия ученых советов факультетов, институтов на правах факультетов, институтов – филиалов в составе Университета, а также советов колледжей, техникумов и лицеев Университета;
- определяет порядок создания и деятельности, состав и полномочия попечительского совета Университета и других советов по различным направлениям деятельности;
- принимает решения о создании, реорганизации, переименовании и ликвидации некоммерческих организаций и хозяйственных обществ, в которых Университет выступает в качестве учредителя или участника, в том числе хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) продуктов интеллектуальной собственности, исключительные права на которые принадлежат Университету;
- принимает решения по вопросам организации и содержания учебного процесса, в том числе утверждает рабочие учебные планы и структуру основных образовательных программ, рассматривает возможность организации подготовки по новым основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию, принимает положения о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников, обсуждает итоги успеваемости и результаты работы государственных аттестационных комиссий, разрешает чтение лекций ассистентам, утверждает председателей учебно-методических комиссий по направлениям и специальностям;
- принимает решения о сроках обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, о переносе сроков начала учебного года в соответствии с настоящим Уставом, о сокращении срока обучения в Университете лиц, имеющих образование соответствующего уровня и профиля, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу за более короткий срок;
- определяет основные направления научной деятельности Университета, рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ, обсуждает вопросы совершенствования системы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и общие итоги научно-исследовательской работы Университета; рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов Университета;
- утверждает темы диссертаций; в порядке исключения разрешает научное руководство аспирантами преподавателем – кандидатом наук;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Университета;
- заслушивает отчеты Ректора, проректоров, главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений Университета;
- определяет процедуру избрания заведующих кафедрами, деканов факультетов и директоров институтов на правах факультетов;
- проводит конкурсный отбор на должности доцента, профессора и научных работников Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава;

- ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям; присуждает почетные звания Университета;

- представляет обучающихся к специальным стипендиям, учрежденным Президентом и Правительством Российской Федерации, Учредителем, органами государственной власти и местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами;

- принимает положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- решает вопросы социальной поддержки работников и обучающихся Университета;

- определяет политику воспитательной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы в Университете;

- рассматривает вопросы информационного обеспечения учебного процесса, научной и других видов деятельности Университета;

- рассматривает вопросы международной деятельности Университета;

- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Университета законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, проводит оценку аккредитационных показателей Университета и его филиалов;

- рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;

- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Решения Ученого совета подписывают Ректор, как его председатель, и ученый секретарь.

На заседаниях Ученого совета могут присутствовать и принимать участие в обсуждении рассматриваемых на них вопросов представители Учредителя, работники и обучающиеся, не являющиеся членами Ученого совета.

Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются, как правило, открытым голосованием.

Решения Ученого совета являются правомочными, если в заседании приняло участие не менее двух третей его состава.

6.9. Заседания Ученого совета проводятся по плану в соответствии с графиком работы на учебный год.

6.10. Ректор осуществляет управление на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за организацию и результаты образовательной, научной, социально-экономической, производственно-хозяйственной и других видов деятельности Университета, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учёта и отчётности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

6.11. Выборы Ректора проводятся в случае истечения срока полномочий действующего Ректора, а также если должность Ректора вакантна.

Порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора Университета, в которой предусматривается, в том числе, возможность их самовыдвижения, сроки и процедура

проведения выборов Ректора определяются положением, утвержденным Ученым советом Университета.

Ректор избирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Университета, имеющих учёную степень доктора наук и (или) учёное звание профессора, гражданство Российской Федерации, обладающих опытом и стажем педагогической и (или) руководящей работы в Университете не менее 5 лет.

Ректор избирается тайным голосованием на Конференции сроком до 5 лет из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Учредителя. Конференция созывается не менее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего Ректора. Дата проведения выборов Ректора согласуется с Учредителем.

Избранным на должность Ректора считается кандидат, за которого проголосовало более 50 процентов присутствующих на Конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

Если голосование на Конференции проводилось по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на Конференции проводилось более чем по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если и тогда ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

Избранный Ректор утверждается в должности Учредителем. Утверждению предшествует заключение между Ректором и Учредителем трудового договора (контракта) на срок до 5 лет.

В случае мотивированного отказа Учредителя от утверждения кандидатуры, избранной на должность Ректора, проводятся новые выборы. Если при этом тот же кандидат на должность Ректора набирает не менее чем две трети голосов присутствующих на Конференции, он утверждается Учредителем в обязательном порядке.

При наличии вакантной должности Ректора исполнение его обязанностей возлагается Учредителем на одного из проректоров. До принятия Учредителем соответствующего решения обязанности Ректора исполняет первый проректор.

Повторно выборы Ректора проводятся в случае нарушения процедуры выборов Ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) положением о выборах Ректора, утвержденном Ученым советом, либо в случае признания выборов Ректора несостоявшимися или недействительными.

В случае если Университет в целом лишается государственной аккредитации, Ректор и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются Учредителем от занимаемых должностей. Выборы Ректора в этом случае не проводятся и он принимается Учредителем на работу по трудовому договору на срок до 5 лет.

Совмещение должности Ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

6.12. Ректор осуществляет руководство Университетом и принимает решения по всем вопросам деятельности, кроме отнесенных к компетенции Конференции и Ученого совета.

6.13. Ректор Университета:

- определяет цели и стратегию развития Университета, организует работу и взаимодействие структурных подразделений по выполнению планов развития на краткосрочный и долгосрочный период;
- руководит учебной, научной, финансово-экономической и организационно-хозяйственной деятельностью Университета в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает качество и эффективность образовательной, научной и воспитательной работы Университета, уровень его материально-технической базы;
- действует без доверенности от имени Университета, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, судебными, контролирующими и другими надзорными органами; юридическими и физическими лицами;
- организует сотрудничество Университета с научными организациями, высшими и средними учебными заведениями, предприятиями и организациями всех форм собственности и видов деятельности;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Университета и его филиалов, обеспечивает выполнение обязательств Университета перед федеральным бюджетом, государственными внебюджетными фондами, кредитными организациями, решает другие вопросы финансовой деятельности;
- распоряжается имуществом и средствами Университета в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- отчитывается по основным результатам деятельности Университета, обеспечивает исполнение решений Конференции и Ученого совета;
- утверждает структуру и штатное расписание Университета;
- осуществляет прием, перевод и увольнение работников, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников и обучающихся в Университете;
- обеспечивает подбор и расстановку кадров, принимает меры по проведению регулярного повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и других работников, созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований Трудового кодекса Российской Федерации;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, утверждает положения о структурных подразделениях, а также положения и иные локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Университета;
- подписывает от имени администрации Университета коллективный договор;
- совершает предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом сделки и иные юридически значимые действия, в том числе заключает, изменяет, расторгает трудовые, гражданско-правовые, хозяйственные и иные договоры, контракты и соглашения;
- в качестве передоверия своих отдельных полномочий выдает и отзывает доверенности работникам Университета;
- возглавляет Ученый совет Университета, организует работу ректората;
- определяет функциональные обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц, распределяет обязанности между проректорами и другими руководящими работниками;

- устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимость обучения, размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг и иных дополнительных услуг;
- устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации надбавки, доплаты, премии и иные дополнительные выплаты работникам и обучающимся в Университете;
- принимает решения, касающиеся основных вопросов международной и внешнеэкономической деятельности Университета;
- осуществляет другие функции по организации и обеспечению деятельности Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.14. В случае временного отсутствия Ректора исполнение его обязанностей может быть возложено на одного из проректоров приказом Ректора.

6.15. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий Ректора. Численность проректоров и распределение обязанностей между ними устанавливается Ректором.

Ректорат Университета состоит из Ректора, проректоров, а также других руководящих работников Университета, определяемых Ректором. Ректорат является совещательным органом и его решения оформляются приказами Ректора и распоряжениями проректоров.

Проректоры осуществляют руководство отдельными направлениями деятельности Университета: определяют цели и стратегию развития по курируемым направлениям; решают задачи по выполнению разделов Комплексного плана развития; организуют работу и взаимодействие структурных подразделений, находящихся в их ведении; принимают меры по формированию материально-технической базы и обеспечению квалифицированными специалистами подразделений; участвуют в формировании структуры и штатного расписания Университетского комплекса; решают вопросы финансовой, экономической, производственно-хозяйственной и иной деятельности Университета в пределах предоставленных им полномочий.

В Университете может вводиться должность первого проректора, права и обязанности которого определяются Ректором.

Ректор может передавать проректорам и другим руководящим работникам Университета исполнение части своих полномочий путем издания приказа или выдачи доверенности. Передача части полномочий руководящим работникам не лишает Ректора права принимать решения и издавать приказы по вопросам делегированных полномочий.

6.16. В Университете по решению Ученого совета может учреждаться должность Президента Университета. Совмещение должностей Ректора и Президента Университета не допускается.

Президент Университета избирается на заседании Ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов.

Процедура избрания Президента Университета определяется Ученым советом Университета.

После избрания Президента Университета между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

Президент Университета входит в состав Ученого совета и ректората.

6.16.1. Президент Университета по согласованию с Ректором осуществляет следующие полномочия:

- участвует в деятельности попечительного совета и иных органов самоуправления Университета;
- участвует в разработке концепции развития Университета;
- представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

6.16.2. Президент Университета имеет право:

- вносить на рассмотрение Конференции Университета, Ученого совета, ректората, Ректора предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, научных исследований и давать рекомендации по указанным и иным вопросам;
- участвовать в рассмотрении вопросов учебной, научной, производственной, кадровой и воспитательной деятельности на советах факультетов и филиалов Университета;
- пользоваться аудиториями, читальными залами, библиотеками, информационными фондами, услугами вычислительных центров, лабораториями Университета;
- представлять Университет на международных форумах, в государственных и общественных организациях Российской Федерации по предварительно согласованным вопросам, связанным с развитием высшего образования и науки;
- осуществлять иные функции и полномочия в соответствии с настоящим Уставом, решениями Конференции, Ученого совета и Ректора Университета.

Предложения, разработанные под руководством Президента, выносятся на утверждение Ректора, Ученого совета, Конференции в установленном порядке.

Президент обязан в своей деятельности руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, локальными актами Университета.

Сделки и иные юридически значимые действия Президент может совершать на основании доверенности, выданной Ректором Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.16.3. Прекращение деятельности Президента происходит в следующих случаях:

- в связи с истечением срока трудового договора;
- по желанию Президента, выраженному в его письменном заявлении;
- по решению Ученого совета, принятому тайным голосованием простым большинством голосов, при кворуме не менее двух третей от списочного состава Ученого совета;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

После прекращения деятельности Президента Ученый совет на своем заседании может принять решение о проведении выборов Президента Университета.

6.17. В структурных подразделениях Университета (факультеты, институты – филиалы Университета, колледжи, техникумы) могут создаваться выборные представительные органы – ученые советы факультетов, институтов – филиалов Университета, советы колледжей и техникумов. Порядок создания и деятельность, состав и полномочия представительных органов структурных подразделений, а также полномочия декана факультета, директора института – филиала Университета, директора техникума, колледжа определяются положениями об этих структурных подразделениях. Положения о структурных подразделениях Университета принимаются на Ученом совете Университета и утверждаются Ректором.

6.18. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом Ректора.

6.19. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом Ректора.

Заведующий кафедрой несёт персональную ответственность за результаты деятельности кафедры.

6.20. Процедура избрания декана факультета, заведующего кафедрой, а также декана факультета и заведующего кафедрой в институтах-филиалах Университета определяется положением о порядке замещения должностей декана и заведующего кафедрой.

6.21. Непосредственное управление деятельностью колледжа (техникума) осуществляет директор, назначаемый на эту должность приказом Ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, имеющий, как правило, опыт учебно-методической, научной и организационной работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования и действующий на основании доверенности, выданной Ректором Университета. Полномочия директора колледжа (техникума) определяются положением о колледже (техникуме).

Директор колледжа (техникума) принимается на работу по срочному трудовому договору и несет персональную ответственность за результаты деятельности колледжа (техникума). Срок окончания срочного трудового договора, заключенного директором колледжа (техникума) с Университетом, не может быть больше срока окончания полномочий Ректора.

Директоры техникумов и колледжей, входящих в состав институтов – филиалов Университета, являются заместителями директоров соответствующих институтов – филиалов Университета.

6.22. Непосредственное управление деятельностью института-филиала Университета осуществляет директор, назначаемый на эту должность приказом Ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, имеющий, как правило, ученую степень или звание, опыт учебно-методической, научной и организационной работы в образовательной организации и действующий на основании выданной доверенности.

Директор филиала принимается на работу по срочному трудовому договору и несет персональную ответственность за результаты деятельности филиала. Срок окончания срочного трудового договора, заключенного с директором филиала не может быть больше срока окончания полномочий Ректора Университета.

Полномочия директоров филиалов Университета определяются положениями о филиалах.

6.23. Непосредственное управление деятельностью лица осуществляет директор, назначаемый на эту должность приказом Ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, имеющий, как правило, опыт учебно-методической, научной и организационной работы в образовательном учреждении общего образования. Полномочия директора лица определяются положением о лице.

Директор лицея принимается на работу по срочному трудовому договору и несет персональную ответственность за результаты деятельности лицея.

Срок окончания срочного трудового договора, заключенного с директором лицея не может быть больше срока окончания полномочий Ректора Университета.

6.24. Должности Ректора, проректоров, руководителей институтов – филиалов в составе Университета замещаются лицами, возраст которых не превышает 65 лет, независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 65 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого совета Учредитель имеет право продлить срок пребывания Ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет. По представлению Ученого совета Ректор имеет право продлить срок пребывания в должности проректора, руководителя института – филиала до достижения ими возраста 70 лет.

6.25. В Университете могут создаваться без образования юридического лица общественные организации и государственно-общественные объединения в форме учебно-методических объединений, научно-методических, научно-технических и других советов и комиссий. Интересы обучающихся в Университете могут представлять общественные организации обучающихся. Участие обучающихся в управлении Университетом обеспечивается возможностью быть избранными делегатами на Конференции, в состав Ученого совета, в составы ученых советов факультетов, институтов, советы колледжей (техникумов), в члены общественных организаций.

Общественные организации и объединения в Университете действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взаимоотношения Университета и общественных организаций определяются заключенными между ними договорами, а также их уставами и решениями Ученого совета.

В Университете действуют профессиональные союзы обучающихся и работников Университета (далее – представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. В Университете к обучающимся относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;
- аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения.

7.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

7) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

13) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

17) участие в управлении Университетом в порядке, установленном его Уставом;

18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

19) обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25) опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28) получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

29) иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

7.3. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Университета.

7.4. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Университета.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение профкома студентов.

7.5. В Университете предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

7.6. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Университетом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

7.7. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не чаще чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

7.8. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим

локальным нормативным актом Университета, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Университета определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.9. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

7.10. Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

7.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой

принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7.12. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми Университетом.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников Университета осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми Учредителем.

Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

7.13. Основными задачами повышения квалификации научно-педагогических работников Университета являются: совершенствование педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава; расширение и углубление научно-профессиональных знаний работников Университета; использование передового опыта отечественных и зарубежных образовательных и научных учреждений в деятельности Университета; повышение качества обучения за счет внедрения современных образовательных технологий в учебный процесс; развитие фундаментальных и прикладных исследований, а также других видов научной деятельности Университета.

7.14. Основными формами профессиональной переподготовки и повышения квалификации научно-педагогических работников Университета являются стажировки и обучение в институтах дополнительного профессионального образования и на факультетах повышения квалификации.

К другим формам повышения квалификации могут относиться: научно-методические семинары; сетевые школы; круглые столы; тренинги, мастер-классы; курсы по повышению педагогического мастерства, по внедрению информационных технологий, по изучению иностранных языков и другое.

7.15. Университет осуществляет профессиональную переподготовку и повышение квалификации научно-педагогических работников путем:

- направления работников Университета на стажировки в отечественные и зарубежные образовательные и научные учреждения, а также на предприятия и в организации различных отраслей экономики;

- направления работников Университета на обучение в институты и на факультеты повышения квалификации образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации;

– организации внутриуниверситетской системы повышения квалификации в структурных подразделениях дополнительного образования, на кафедрах, в научных лабораториях, в институтах и других подразделениях университетского комплекса. Внутриуниверситетское повышение квалификации работников Университета может осуществляться с отрывом и без отрыва от основной работы.

7.16. Повышение квалификации научно-педагогических работников Университета проводится не реже одного раза в пять лет и может финансироваться за счет средств федерального бюджета, за счет средств Университета, а также за счет юридических и (или) физических лиц по договорам с Университетом.

7.17. Научные работники Университета, наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют право:

- 1) входить в состав коллегиальных органов управления Университета в соответствии с порядком, установленным настоящим Уставом;
- 2) участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- 3) выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- 4) бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.

7.18. Научные работники Университета, наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, обязаны:

- 1) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;
- 2) развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности.

Университет также обеспечивает исполнение своих обязательств в рамках реализации федеральных целевых, ведомственных и региональных программ социально-экономического развития, научно-технических программ, международных грантов и проектов государственных и негосударственных фондов поддержки научной и образовательной деятельности.

8.2. Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Учредитель закрепляет за Университетом в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. За Университетом

закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ему в установленном порядке.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

8.4. Университет владеет, пользуется закрепленным на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, в том числе приобретенным за счет доходов от осуществления приносящей доход деятельности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

8.5. Крупная сделка может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Университет вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Университета или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Ректор несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.6. Лицами, заинтересованными в совершении Университетом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются ректор (проректор) Университета, а также лицо, входящее в состав органов управления Университетом или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Университета, крупными потребителями услуг, оказываемых Университетом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Университетом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Университета.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Университет, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Университета в отношении существующей или предполагаемой сделки данное лицо обязано:

- сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
- получить одобрение сделки от Учредителя.

Порядок принятия решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием Университета, в совершении которых имеется заинтересованность, утверждается Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, не может совершаться Университетом без согласия Учредителя.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением установленных требований, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных им Университету. Если убытки причинены Университету несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Университетом является солидарной.

8.7. Университет вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

Университет с согласия Учредителя (собственника имущества) и на основании договоров имеет право предоставлять научным организациям в пользование движимое и недвижимое имущество, а также использовать на основании договоров движимое и недвижимое имущество, принадлежащее научным организациям на праве собственности, оперативного управления или хозяйственного ведения. Указанные отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.

8.8. Университет несет перед собственником ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Университета в этой области осуществляется собственником имущества.

Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником этого имущества или приобретенного Университетом за счет выделенных собственником имущества Университета средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Университета не несет ответственности по обязательствам Университета. Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества.

8.9. Университет в установленном порядке предоставляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

8.10. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Университета в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

Университет осуществляет в соответствии с государственными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Университета осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом Учредителем или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Университет вправе в установленном порядке использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности.

8.12. Университет осуществляет в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, полномочия федерального органа государственной власти (государственного органа) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

Университет осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Университет осуществляет операции по расходованию средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

8.13. Государственное задание для Университета в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого

имущества, закрепленного за Университетом Учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Университета, перечень которых определяется Учредителем.

Финансовое обеспечение основных видов деятельности Университета осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета и иных не запрещенных действующим законодательством источников.

8.14. Университет вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям.

8.15. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Университета.

При оказании платных дополнительных образовательных услуг Университетом заключается договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Университет руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706.

8.16. Доход от деятельности, указанной в п. 8.15 настоящего Устава, используется Университетом в соответствии с уставными целями.

8.17. Научная деятельность Университета осуществляется за счет средств федерального бюджета; за счет средств федеральных, ведомственных, региональных научно-технических программ; международных и других грантов; государственных и негосударственных фондов поддержки научно-технической деятельности; хозяйственных договоров с физическими или юридическими лицами; за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности; добровольных пожертвований и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

Научная и (или) научно-техническая деятельность может также осуществляться за счет грантов научно-педагогических работников, которые в установленном порядке передаются Университету.

Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или в соответствии с законодательством иного государства в случае их использования на территории этого государства, а также в порядке, установленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

8.18. Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

8.19. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Университет может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Университет вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

8.20. Университет самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг и размер оплаты за эти услуги за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований качества оказываемых услуг и конъюнктуры рынка. Размер платы за услуги, относящиеся к основным видам деятельности Университета, определяется в соответствии с порядком, утвержденным Учредителем.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, осуществляемой за счет субсидии на выполнение государственного задания.

8.21. Привлечение Университетом дополнительных средств не влечет за собой снижения государственных нормативов финансирования и (или) размеров его финансирования, предусмотренных в федеральном бюджете.

8.22. Университет самостоятельно устанавливает систему оплаты труда для своих работников, в том числе должностные оклады, компенсационные и стимулирующие выплаты, порядок и размеры премирования.

8.23. Финансовое обеспечение Университета осуществляется за счет:

1) субсидий на финансовое обеспечение Университета для выполнения государственного задания на оказание услуг;

2) субсидий на иные цели;

3) материальных и денежных взносов Учредителя;

4) средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

5) средств от приносящей доход деятельности;

6) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

7) средств, полученных в виде платы за проживание, пользование коммунальными и бытовыми услугами в помещениях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления;

8) средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

9) средств, полученных в рамках реализации федеральных целевых, ведомственных и региональных программ социально-экономического развития, а также федеральных, ведомственных и региональных научно-технических программ;

10) средств из государственных и негосударственных фондов поддержки научной и образовательной деятельности;

11) международных грантов и программ;

12) средств и грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

13) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

14) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и (или) юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов;

15) средств от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и

других видов вторичного сырья;

16) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.24. Университет осуществляет на основании договоров с физическими и (или) юридическими лицами следующие виды приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1) оказание образовательных услуг, в пределах установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по основным образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального, высшего и послевузовского образования сверх контрольных цифр приема граждан, финансируемых за счет средств федерального бюджета, в том числе по индивидуальным планам обучения;

2) оказание образовательных услуг, в пределах установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам основного общего, среднего (полного) общего образования;

3) повышение квалификации и профессиональная переподготовка руководителей и специалистов; подготовка по рабочим профессиям, включая подготовку водителей категорий «В» и «С»;

4) обучение лиц со средним профессиональным или высшим образованием, а также обучающихся Университета и других образовательных организаций по второй специальности (направлению) среднего профессионального или высшего образования;

5) обучение иностранных граждан на подготовительном отделении по программам среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, а также оказание им дополнительных образовательных услуг;

6) оказание платных дополнительных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными стандартами (довузовская подготовка; преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; занятия с обучающимися по углубленному изучению предметов; проведение курсов по повышению педагогического мастерства, по информационным технологиям, по изучению иностранных языков и других курсов; репетиторство; мастер-классы; тренинги; проведение семинаров, круглых столов, летних и сетевых школ и другие дополнительные образовательные услуги);

7) оказание услуг по обучению и проведению экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов, обращению с опасными отходами, пожарной безопасности, охране труда в различных отраслях промышленности и на транспорте;

8) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также подготовленных к реализации отдельных учебных программ и к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

9) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете;

10) выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических, проектных, изыскательских работ и экспериментальных разработок, не предусмотренных планом работ, осуществляемых за счет средств федерального бюджета;

11) рецензирование и оказание методической помощи в выполнении аналитических, фундаментальных, прикладных научных исследований; опытно-

конструкторских, проектно-изыскательских и других видов научной деятельности; экспертиза их результатов;

12) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ и патентных исследований с целью создания продуктов интеллектуальной деятельности (изобретения, полезные модели, компьютерные программные продукты и др.) и реализация прав на них, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

13) инновационная деятельность; внедрение и тиражирование научно-технических разработок, изобретений, рационализаторских предложений; создание, производство, реализация и техническое обслуживание наукоёмкой и другой научно-технической продукции и технологий;

14) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

15) разработка и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоёмких технологий;

16) оценка, мониторинг, диагностика и прогнозирование технического состояния и уязвимости инженерных объектов инфраструктуры транспорта, промышленности и других отраслей экономики, а также природно-техногенных рисков, возникновения аварийных ситуаций и ущербов от них на данных объектах;

17) проведение экспертизы и обучения в области безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;

18) оценка уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства;

19) оказание услуг по ремонту техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу и ремонту различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

20) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

21) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации, экологической паспортизации продукции, услуг, технологий, оборудования, объектов инфраструктуры промышленности, строительства, транспорта и других объектов;

22) выполнение инженерно-геодезических, гидрогеологических, инженерно-экологических и других видов изысканий;

23) ведение деятельности по проектированию железнодорожных путей, зданий, сооружений и инженерных объектов транспортной инфраструктуры; проектирование зданий и сооружений первого и второго уровней ответственности в соответствии со строительными нормами и правилами; разработка проектной документации на строительство зданий и сооружений и их комплексов;

24) разработка нормативной, проектной и эксплуатационной документации в области транспорта, строительства, автоматизации управления, экологического контроля, безопасности производства работ, защиты информации и другое;

25) аттестация рабочих мест по условиям труда; производственный контроль условий труда;

26) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

27) предоставление услуг связи и соответствующих коммуникаций, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических

служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи, деятельности в области электросвязи;

28) оказание услуг по обеспечению доступа в Интернет; по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет; по разработке материалов для интернет-вещания и видеоконференцсвязи; по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

29) оказание услуг по разработке, поставке, запуску и сопровождению аппаратно-программных и программных средств; предоставление услуг вычислительной техники, машинного времени, иных информационных услуг;

30) оказание услуг по созданию и ведению информационных баз, обработка данных;

31) предоставление библиотечных услуг, в том числе услуг электронных библиотек, электронных баз данных библиотек;

32) предоставление услуг по пользованию архивными документами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

33) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности; оказание спортивных, физкультурно-оздоровительных, лечебно-оздоровительных и медицинских услуг;

34) осуществление экскурсионной и туристической деятельности; организация летних школ, молодежных лагерей, туристических баз, включая реализацию путевок;

35) организация деятельности оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, переданных в оперативное управление Университетом, оказание оздоровительных услуг, реализация путевок;

36) внешнеэкономическая деятельность Университета;

37) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета, организация и проведение международных мероприятий;

38) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

39) выполнение пусконаладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;

40) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность по организации банкетов и других мероприятий;

41) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом;

42) организация и эксплуатация автостоянок, станций автосервиса;

43) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин;

44) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, мастер-классов, благотворительных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

45) организация и постановка представлений, концертов и прочих сценических выступлений, демонстрация фильмов на собственных и арендованных сценических площадках;

46) зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;

47) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции,

изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

48) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

49) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

50) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

51) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

52) издание учебно-методической и научной литературы, сборников научных трудов, материалов конференций, газет, журналов, бланочной продукции и реализация их;

53) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

54) производство и разработка, монтаж, наладка, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

55) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

56) торговля приобретенными товарами, оборудованием;

57) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

58) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

59) оценка и мониторинг персонала и другие услуги в области управления персоналом;

60) оказание посреднических услуг в установленной сфере деятельности;

61) аудиторская деятельность;

62) экспертная и оценочная деятельность;

63) исследования в области маркетинга и менеджмента;

64) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

65) оказание инжиниринговых услуг;

66) оказание услуг в области перевода;

67) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа;

68) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;

69) оказание логистических услуг;

70) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Университете, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

71) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;

- 72) сдача в аренду недвижимого имущества;
- 73) осуществление инвестиционной деятельности;
- 74) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;
- 75) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;
- 76) производство строительных, строительно-монтажных, специальных монтажных, реставрационных, пусконаладочных работ на жилищных, промышленных, социально-бытовых и сельскохозяйственных объектах, включая проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, подготовку строительных участков, производство земляных работ, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций, устройство покрытий зданий и сооружений, монтаж строительных лесов и подмостей, производство работ по строительству фундаментов, включая производство свайных работ, производство бетонных и железобетонных работ, монтаж металлических строительных конструкций, производство каменных работ, производство отделочных и завершающих работ в зданиях и сооружениях; производство электромонтажных работ; монтаж инженерного оборудования зданий; производство изоляционных, санитарно-технических, штукатурных, столярных и плотничных, малярных и стекольных работ, устройство покрытий полов и облицовки стен;
- 77) проектирование и производство общестроительных работ, включая прокладку местных трубопроводов, линий связи, линий электропередачи, структурированных кабельных сетей зданий и сооружений;
- 78) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны;
- 79) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 80) обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; обработка металлических изделий;
- 81) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;
- 82) внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами) или передача иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника, а также распоряжение долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителем которых является Университет, и получение прибыли (дивидендов) от деятельности данных хозяйственных обществ;
- 83) выполнение работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, в том числе шифровальных средств, не связанных с обработкой сведений, составляющих государственную тайну:
- контроль защищенности информации ограниченного доступа;
 - аттестация средств и систем на соответствие требованиям по защите информации;
 - деятельность по использованию технических средств, предназначенных для выявления электронных устройств, служащих для негласного получения информации.

8.25. Университет вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. Доходы Университета, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

Осуществление указанной деятельности Университетом допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

Право Университета осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

Право Университета осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо вступление в саморегулирующую организацию, возникает с момента вступления Университета в такую организацию.

8.26. Цены на услуги и продукцию Университета устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.27. Собственник имущества Университета не имеет права на получение доходов от осуществления Университетом деятельности и использования закрепленного за ней имущества.

8.28. Университет в установленном порядке:

- распределяет и доводит средства, полученные из федерального бюджета, до своих обособленных подразделений на основании планов финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных средств, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на своем балансе;

- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы;

- получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Университетом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;

- получает обеспечение исполнения обязательств по гражданско-правовому договору, подлежащему заключению при осуществлении Университетом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд, в том числе неустойки (пени, штрафы).

8.29. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование своих работников.

8.30. Университет может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления права на использование продуктов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В УНИВЕРСИТЕТЕ

9.1. Университет ведет бюджетный учет и представляет бухгалтерскую и финансовую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений, осуществляет статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Обособленные структурные подразделения Университета в установленный Университетом срок представляют бухгалтерский отчет об использовании бюджетных субсидий и внебюджетных средств и другую установленную законодательством Российской Федерации отчетность.

9.3. Университет предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы и иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.4. Контроль за исполнением финансово-хозяйственной дисциплины и эффективностью использования имущества, закрепленного в оперативном управлении за Университетом, осуществляется Учредителем и иными государственными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Непосредственный контроль исполнения Университетом законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, условий, предусмотренных в лицензии на право ведения образовательной деятельности, осуществляет Учредитель и лицензирующий орган в пределах своей компетенции.

9.6. Университет формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети Интернет. Порядок размещения на официальном сайте Университета в сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством.

10. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Университет принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.2. Основными направлениями международной деятельности являются:

1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) направление обучающихся, педагогических и научных работников российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации,

осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

10.3. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Университет имеет право:

1) вступать в неправительственные международные организации и ассоциации;

2) организовывать за рубежом филиалы, представительства, учебные центры в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) создавать совместно с иностранными партнерами научные, образовательные центры, лаборатории и другие подразделения;

4) экспортировать и импортировать научно-техническую продукцию и образовательные услуги;

5) проводить рекламную деятельность на международном рынке образования и научно-технической продукции.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Университет самостоятелен в принятии локальных нормативных актов (далее – ЛНА) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.2. Университет принимает ЛНА по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

11.3. При принятии ЛНА, затрагивающих права обучающихся и работников Университета, учитывается мнение Профсоюзного комитета работников и Профсоюзного комитета студентов.

11.4. Нормы ЛНА, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Университетом.

11.5. В Университете принимаются следующие локальные акты:

- приказы и распоряжения ректора и проректоров;
- положения;

- правила;
- порядки;
- регламенты;
- инструкции;
- другие виды локальных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Изменения в Устав Университета принимаются на общем собрании (конференции) работников Университета.

11.7. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем в установленном порядке.

11.8. Университет в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в Устав представляет Учредителю:

- копию изменений в Устав с отметкой о государственной регистрации;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ И ПРИОСТАНОВКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Университета принимается Правительством Российской Федерации в форме постановления.

Решение о реорганизации или ликвидации Университета допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Проект постановления Правительства Российской Федерации о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Университета готовится Учредителем.

12.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Университета осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

12.3. При ликвидации Университета после издания постановления Правительства Российской Федерации о ликвидации Учредитель обязан в порядке, установленном Правительством Российской Федерации:

- довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Университет находится в процессе ликвидации;
- утвердить состав ликвидационной комиссии;
- установить порядок и сроки ликвидации Университета в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Университета.

12.4. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Университетом в течение всего периода его ликвидации;
- представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Университета.

12.5. Требования кредиторов ликвидируемого Университета удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.6. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований

кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Университета, передается ликвидационной комиссией на цели развития образования в соответствии с уставом Университета.

12.7. При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

12.8. При ликвидации Университета, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Университета, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

Прошито и пронумеровано пятьдесят один лист
Главный специалист-эксперт Управление
учебных заведений и правового обеспечения


Н.А. Карташева



Устав юридического лица

ОГРН

70838077488707

Представленный при внесении в ЕГРЮЛ записи от 

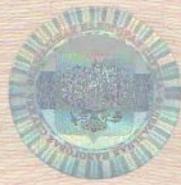
за ГРН

6753850372530

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по
Иркутской области
советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

Ю.А. Суханова





Федеральная налоговая служба

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ ЕЕ НАХОЖДЕНИЯ

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ"**

(полное наименование российской организации в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1	0	2	3	8	0	1	7	4	8	7	6	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с
Налоговым кодексом Российской Федерации 12.05.1994
(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения Инспекция Федеральной налоговой
службы по Свердловскому округу г. Иркутска

3	8	1	2
---	---	---	---

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен
ИНН/КПП

3	8	1	2	0	1	0	0	8	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

3	8	1	2	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель начальника Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы №17 по Иркутской
области



Ю. А. Суханова



серия 38 №003740668



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСЖЕЛДОР)

ПРИКАЗ

19 апреля 2017

Москва

№ *131*

**О внесении изменений в устав
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»**

В соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом «б» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 537, подпунктом 9.9 Положения о Федеральном агентстве железнодорожного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 397, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», утвержденный приказом Росжелдора от 02.12.2015 № 541 (далее – Устав).

2. Ректору Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» А.П. Хоменко:

2.1. Обеспечить государственную регистрацию вносимых в Устав изменений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. В течение 10 дней после государственной регистрации внесенных в Устав изменений представить в Федеральное агентство железнодорожного транспорта копию изменений в Устав с отметкой о регистрации в налоговом органе и заверенную копию листа записи ЕГРЮЛ (по форме № Р50007).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя И.В. Мицука.

И.о. руководителя

В.Ю. Чепец



**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИРКУТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 3 8 0 1 7 4 8 7 6 1

**внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в
учредительные документы юридического лица**

"15" мая 2017 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 7 3 8 5 0 3 5 0 6 1 7

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия	ХОМЕНКО
3	Имя	АНДРЕЙ
4	Отчество	ПАВЛОВИЧ
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	380801884304
6	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	380801884304

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
7	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
8	Дата документа	04.05.2017
9	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
10	Наименование документа	ПРИКАЗ
11	Номер документа	131
12	Дата документа	19.04.2017

13	Документы представлены	на бумажном носителе
		3
14	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
15	Дата документа	19.04.2017
16	Документы представлены	на бумажном носителе
		4
17	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
18	Номер документа	5
19	Дата документа	04.05.2017
20	Документы представлены	на бумажном носителе
		5
21	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ (КОПИЯ)
22	Номер документа	72
23	Дата документа	04.05.2017
24	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области
наименование регистрирующего органа

"15" мая 2017 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника



Суханова Юлия Александровна
Подпись, Фамилия, инициалы

Учредительный документ юридического лица
ОГРН
1023801748767
в новой редакции, представленной при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.03.2017
за ОГРН
2173850330017
Начальник (заместитель начальника)
Межрайонной инспекции № 17 по Иркутской области
Ю.А. Суровцев
(подпись) (ФИО)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Федерального агентства
железнодорожного транспорта

от « 19 » апреля 2017 г. № 131

**Изменения в устав
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»**

ПРИНЯТ

конференцией работников
и обучающихся Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный
университет путей сообщения»
протокол от 22 декабря 2016 г.

г. Иркутск,
2017 г.

9946

Внести следующие изменения в устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Устав, Университет соответственно):

1. Пункт 6.7 Устава Университета изложить в следующей редакции:

«6.7. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Университета. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет.

Количество членов Ученого совета определяется Конференцией.

В состав Ученого совета входят Ректор, который является его председателем, Президент Университета, советник при ректорате, председатель профсоюзного комитета работников, председатель профсоюзной организации студентов, проректоры, деканы факультетов, директора институтов – филиалов Университета. Другие члены Ученого совета избираются на Конференции путем тайного голосования.

Нормы представительства и порядок избрания других членов Ученого совета определяются положением об Ученом совете.

Председатель Ученого совета может назначить заместителей председателя Ученого совета. Заместитель председателя Ученого совета исполняет обязанности председателя Ученого совета в случае его временного отсутствия.

Ученый секретарь Ученого совета Университета назначается приказом Ректора Университета. Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Университета.

Член Ученого совета выбывает из состава Ученого совета в случае его увольнения (отчисления) из Университета.

После избрания состав Ученого совета утверждается приказом Ректора.

Ученый совет имеет право передавать исполнение части своих функций ученым советам (советам) структурных подразделений Университета, а также при необходимости принимать исполнение части функций ученых советов (советов) структурных подразделений.»

2. Пункт 6.11 Устава Университета изложить в следующей редакции:

«6.11. Выборы Ректора проводятся в случае истечения срока полномочий действующего Ректора, а также если должность Ректора вакантна.

Порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора Университета, который предусматривает, в том числе, возможность их самовыдвижения, сроки и процедура проведения выборов Ректора определяются положением, утвержденным Ученым советом Университета.

Ректор избирается из числа лиц, допущенных к педагогической деятельности, имеющих учёную степень доктора наук и учёное звание профессора, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики, обладающих стажем научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

Ректор избирается тайным голосованием на Конференции сроком до 5 лет из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Учредителя. Конференция созывается не менее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего Ректора. Дата проведения выборов Ректора согласуется с Учредителем.

Избранным на должность Ректора считается кандидат, за которого проголосовало более 50 процентов присутствующих на Конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

Если голосование на Конференции проводилось по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на Конференции проводилось более чем по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если и тогда ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

Избранный Ректор утверждается в должности Учредителем. Утверждению предшествует заключение между Ректором и Учредителем трудового договора (контракта) на срок до 5 лет.

В случае мотивированного отказа Учредителя от утверждения кандидатуры, избранной на должность Ректора, проводятся новые выборы. Если при этом тот же кандидат на должность Ректора набирает не менее чем две трети голосов присутствующих на Конференции, он утверждается Учредителем в обязательном порядке.

При наличии вакантной должности Ректора исполнение его обязанностей возлагается Учредителем на одного из проректоров. До принятия Учредителем соответствующего решения обязанности Ректора исполняет первый проректор.

Повторно выборы Ректора проводятся в случае нарушения процедуры выборов Ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) положением о выборах Ректора, утвержденным Ученым советом, либо в случае признания выборов Ректора несостоявшимися или недействительными.

В случае если Университет в целом лишается государственной аккредитации, Ректор и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются Учредителем от занимаемых должностей. Выборы Ректора в этом случае не проводятся и он принимается Учредителем на работу по трудовому договору на срок до 5 лет.

Совмещение должности Ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.»

3. Пункт 6.16.1 Устава Университета изложить в следующей редакции:

«6.16.1. Президент Университета по согласованию с Ректором осуществляет следующие полномочия:

– участвует в деятельности попечительного совета и иных органов самоуправления Университета;

– участвует в разработке концепции развития Университета;

- представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Конференции, Ученого совета и Положением «О Президенте Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»».



Прошито, пронумеровано, скреплено печатью 4 л.

Главный специалист-эксперт отдела
правовой экспертизы и применения законодательства
Управления учебных заведений и правового обеспечения
Федерального агентства железнодорожного транспорта
А. В. Никанорова



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на _____ листах

Зам. начальника Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области
советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

Ю.А. Суханова

МП

