

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Павловский техникум народных художественных промыслов России»



Утверждаю

Директор ГБПОУ ПТ НХП РФ

*В.С. Голубин*  
В.С. Голубин

27 февраля 2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА  
в Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Павловский техникум народных художественных промыслов России»  
на 2019-2020 учебный год**

г. Павлово  
2019

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Павловский техникум народных художественных промыслов России» на 2019-2020 учебный год (далее – Правила) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования:

- составлены согласно:
  - Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
  - Порядку приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г № 36;
  - Приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 243 «О внесении изменений на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36»;
- регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Павловский техникум народных художественных промыслов России» (далее – Техникум), который осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам за счет средств бюджета Нижегородской области;
- определяют особенности проведения вступительных испытаний по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) и для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, международными договорами Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- 1.2. Правила приема в техникум на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, устанавливаются техникумом самостоятельно.
- 1.3. Прием в техникум на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.
- 1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 ст. 68 Федерального закона.
- 1.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема в техникум**

- 2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия).
- 2.2. Председателем приемной комиссии является директор техникума.
- 2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором техникума.
- 2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей)

- организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначенный директором Техникума.
- 2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждены составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определены положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.
  - 2.6. При приеме в Техникум обеспечены соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
  - 2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

- 3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам, на которые имеется лицензия на осуществление образовательной деятельности.
- 3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Техникума по каждой из профессий и специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Техникум размещает указанные документы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.arts-college.ru](http://www.arts-college.ru), (далее официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее – информационный стенд).
- 3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- перечень профессий и специальностей, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности на очную форму обучения:

№ п/п	ПРОФЕССИЯ/ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	КВАЛИФИКАЦИЯ	УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ	СРОК ОБУЧЕНИЯ	ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ	КОЛИЧЕСТВО БЮДЖЕТНЫХ МЕСТ
<b>СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ ИЛИ СЛУЖАЩИХ</b>						
1.	54.01.02 Ювелир	– <i>Ювелир;</i> – <i>Ограничник вставок для ювелирных и художественных изделий.</i>	на базе основного общего образования (9 классов)	3 года 10 месяцев	<u>нет</u>	25
2.	54.01.06 Изготовитель художественных изделий из металла	– <i>Изготовитель художественных изделий из металла</i> – <i>Чеканщик художественных изделий.</i>	на базе основного общего образования (9 классов)	2 года 10 месяцев	<u>нет</u>	25
3.	54.01.20 Графический дизайнер	– <i>Графический дизайнер</i>	на базе среднего общего образования (11 классов)	1 год 10 месяцев	<u>нет</u>	25
<b>СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b>						
1.	54.02.01 Дизайн (по отраслям) в промышленности	<u>базовая подготовка:</u> <i>дизайнер</i>	на базе основного общего образования (9 классов)	3 года 10 месяцев	<b>РИСУНОК, ЖИВОПИСЬ</b>	25
2.	54.02.02 Декоративно- прикладное искусство и народные промыслы (по видам) вид - художественный металл	<u>углубленная подготовка:</u> <i>художник-мастер, преподаватель</i>	на базе основного общего образования (9 классов)	3 года 10 месяцев	<b>РИСУНОК, ЖИВОПИСЬ</b>	25

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний творческой направленности на специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

### 3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии и специальности очной формы обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области для приема по каждой профессии и специальности очной формы обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов в Техникум с 20 июня 2019 года приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии и специальности очной формы обучения.

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование телефонной связи по номерам: 8(831)712-39-15, 8(831)712-20-85 и раздела сайта Техникума «Поступающим» для информирования граждан по вопросам, связанным с приемом в Техникум.

## **IV. Прием документов от поступающих**

- 4.1. Прием в Техникум по образовательным программам на 2019-2020 учебный год проводится по личному заявлению граждан.
- 4.2. Прием документов на первый курс на очную форму обучения начинается с 20 июня 2019 года.

- 4.3. Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования по профессиям 54.01.02 Ювелир, 54.01.06 Изготовитель художественных изделий из металла, 54.01.20 Графический дизайнер осуществляется до 15 августа 2019 года, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.
- 4.4. Прием заявлений в Техникум у лиц, поступающих для обучения по очной форме по образовательным программам на специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), требующих у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа 2019 года, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.
- 4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:
- 4.5.1. Граждане Российской Федерации:
- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
  - оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
  - 4 фотографии размером 3x4;
- 4.5.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
  - оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона, (в случае установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);
  - заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и

- приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»
  - 4 фотографии размером 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.7. Поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность или профессия, для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);
- нуждаемость в предоставлении общежития;



- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего в Техникум заверяется также следующее:

- получение соответствующего среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме (E-mail: [pav112@list.ru](mailto:pav112@list.ru)) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте (почтовый адрес: 606100, Нижегородская область, г. Павлово, ул. Маяковского, д. 28) поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктами 4.3. и 4.4. настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.5. настоящих Правил.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. При приеме в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), требующих наличия у поступающих творческих способностей, проводятся вступительные испытания.

5.2. Вступительные испытания творческой направленности «Рисунок» и «Живопись» по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) проводятся в форме практической работы в кабинетах Техникума по:

– РИСУНКУ: натюрморт с натуры, состоящий из трех гипсовых фигур различных по форме. Материалы – бумага, карандаш. Размер листа бумаги – формат А4 (210 мм × 297 мм). Время выполнения – 3 астрономических часа;

– ЖИВОПИСИ: натюрморт с натуры, состоящий из трех предметов быта различных по форме, материалу, цвету и тону, а также одной драпировки. Материалы – акварельная бумага, акварель. Размер листа бумаги – формат А4 (210 мм × 297 мм). Время выполнения – 3 астрономических часа.

5.3. Результаты проведения вступительного испытания творческой направленности оцениваются по зачетной системе (зачет/незачет).

5.4. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих при подаче заявления в Техникум.

- 5.5. Вступительные испытания проводятся с 11 августа 2019 г. по расписанию.
- 5.6. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе не прошедшие вступительного испытания творческой направленности, выбывают из конкурса.
- 5.7. Лица, не явившиеся на вступительное испытание творческой направленности по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительного испытания творческой направленности, дополнительном вступительном испытании или индивидуально до их полного завершения.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми

им техническими средствами;

- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

- 7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).
- 7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- 7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.
- 7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных

- испытаний.
- 7.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.
  - 7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.
  - 7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.
  - 7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.
  - 7.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.
  - 7.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### **VIII. Зачисление в Техникум**

- 8.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации на очную форму обучения на все профессии и специальности 15августа 2019 г. в течение всего рабочего дня.
- 8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.
- 8.3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам

среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

- 8.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.
- 8.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
- 8.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.
- 8.7. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:
  - 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N

46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря 2019 года.