

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Совета техникума  
Протокол № 3 от «08» 02 2019г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ  
«ЧТПиГХ имени Я.П. Осадчего»  
Е.С.Худолей  
«08» 02 2019г.

Регистрационный № 219

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
в ГБПОУ «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства  
имени Я.П. Осадчего» на 2019 - 2020 учебный год**

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии со следующими документами:  
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";  
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями на 26.11.2018г.).

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГБПОУ «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства имени Я.П. Осадчего» (далее техникум) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.3. Прием в техникум инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

1.4. Прием граждан в техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным.

1.6. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа, поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.



## 2. Организация приема в техникум

2.1. В 2019-2020 учебном году ГБПОУ «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства имени Я.П. Осадчего» осуществляет приём по следующим программам:

### Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия Код ОКСО	Образование	Срок обучения	Форма получения образования	Квалификация по диплому	Количество мест
<i>Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))</i> 15.01.05	основное общее (9 классов)	2 года 10 месяцев	Очная	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе Газосварщик Сварщик ручной сварки полимерных материалов Сварщик термитной сварки	25
<i>Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства</i> 08.01.26	основное общее (9 классов)	2 года 10 месяцев	Очная	Слесарь-сантехник Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	25
<i>Повар, кондитер –</i> 19.01.17	основное общее (9 классов)	3 года 10 месяцев	Очная	Повар; кондитер	25
<i>Мастер по обработке цифровой информации</i> 09.01.03	основное общее (9 классов)	2 года 10 месяцев	Очная	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	25
<i>Делопроизводитель</i> 46.01.03	основное общее (9 классов)	2 года 10 месяцев	Очная	Делопроизводитель	25

### Программы подготовки специалистов среднего звена:

Специальность	Образование	Срок обучения	Форма получения образования	Квалификация по диплому	Количество мест
---------------	-------------	------------------	-----------------------------------	-------------------------	-----------------



<i>Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей 23.02.07</i>	основное общее (9 классов)	3 года 10 месяцев	Очная	Техник; старший техник	25
<i>Технология продукции общественного питания 19.02.10</i>	основное общее (9 классов)	3 года 10 месяцев	Очная	Техник – технолог; старший техник-технолог	50
<i>Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения 08.02.08</i>	основное общее (9 классов)	3 года 10 месяцев	Очная	Техник; старший техник	25
	основное общее (9 классов)	3 года 10 месяцев	Заочная	Техник; старший техник	15
<i>Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома 08.02.11</i>	основное общее (9 классов)	3 года 10 месяцев	Очная	Техник	25

#### Профессиональное обучение

Программа профессионального обучения	Образование	Срок обучения	Форма получения образования	Квалификация по диплому	Количество мест
<i>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 17544</i>	основное общее (9 классов)	1 год 10 месяцев	очная	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6
<i>Рабочий зелёного строительства 17530</i>	основное общее (9 классов)	1 год 10 месяцев	очная	Рабочий зелёного строительства	6

2.2. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства имени Я.П. Осадчего» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

2.5. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.



2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### 3. Организация информирования поступающих

3.1. ГБПОУ «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства имени Я.П. Осадчего» объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, перечнем образовательных программ, реализуемым техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, техникум размещает данные документы на официальном сайте (<https://chtpgh.ru/>) (в разделе «Абитуриенту»).

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия ГБПОУ «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства имени Я.П. Осадчего» на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о



количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### 4. Прием документов от поступающих

4.1. Заявление и документы предоставляются в приемную комиссию лично, по почте или через сайт ЧТПиГХ им. Я.П. Осадчего в электронном виде по адресу: [https:// chtpgh.ru/](https://chtpgh.ru/) в разделе: «Абитуриенту» - «Подать заявление» в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. №63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006г. №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003г. №126-ФЗ "О связи".

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

Абитуриенты, предоставившие документы через сайт, обязаны явиться в приемную комиссию ЧТПиГХ им. Я.П. Осадчего для формирования личного дела.

Прием заявлений в техникум на первый курс очную форму обучения на базе 9 классов осуществляется с 20 июня по 15 августа 2019 г.

При наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Для поступающих на заочную форму обучения – прием документов осуществляется с 20 июня по 1 октября текущего года.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее установленных сроков (15 августа или 25 ноября при наличии свободных мест по очной форме обучения и 1 октября по заочной форме обучения).

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ЧТПиГХ им. Я.П. Осадчего поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

Кроме того, приемная комиссия рекомендует предоставить:

- на очную форму обучения:
  - характеристику (подлинник и копия);
  - результаты обязательного предварительного медицинского осмотра для поступающих на образовательные программы по всем специальностям и профессиям (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697);
  - ксерокопию медицинской карты прививок (или сертификата прививок);
  - медицинский полис (копия);
  - страховое свидетельство (копия);
  - справку с места жительства;
- на заочную форму обучения:
  - страховое свидетельство (копия);
  - свидетельство о браке (для женщин, сменивших фамилию) (копия).

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:



- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"<sup>4</sup>;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования)

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"<sup>6</sup>;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 и 4.2.2 вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.2.5. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.2.6. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.2.7. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.



4.2.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.3. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.5. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.6. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Вступительные испытания

5.1. Образовательные программы, на обучение по которым техникум осуществляет приём в 2019 году, не входят в перечень программ среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, поэтому вступительные испытания для поступающих не предусмотрены.

## 6. Зачисление в техникум

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные техникумом.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта РФ, техникум осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 ФЗ.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в следующем порядке:

при поступлении на обучение по профессиям «Мастер по обработке цифровой информации», «Делопроизводитель» в первую очередь учитываются результаты освоения предметов **алгебра и информатика**;



при поступлении на обучение по профессиям «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства»

и специальностям «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения», «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» в первую очередь учитываются результаты освоения предметов **алгебра, физика;**

при поступлении на обучение по профессии «Повар, кондитер» и специальности «Технология продукции общественного питания» в первую очередь учитываются результаты освоения предметов **алгебра и химия.**

при поступлении на обучение по программам профессионального обучения «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий» «Рабочий зелёного строительства» в первую очередь учитываются результаты освоения предметов **математика, русский язык.**

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.4. При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

6.5. Результаты индивидуальных достижений абитуриентов (грамоты, дипломы победителей и призёров **очных** конкурсов, олимпиад, соревнований и др.) учитываются в следующем порядке:

6.5.1. Международный уровень (+ 0,5 к баллу аттестата)

6.5.2. всероссийский уровень (+ 0,4 к баллу аттестата)

6.5.3. уровень федерального округа (+ 0,3 к баллу аттестата)

6.5.4. региональный уровень (+ 0,2 к баллу аттестата)

6.5.5. городской (местный, районный) уровень (+ 0,1 к баллу аттестата)

6.6. Зачисление проводится в соответствии с Правилами приёма в техникум:

- на очную форму обучения на основании среднего балла аттестата;

- на заочную форму обучения на основании результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающим документах об образовании.



6.7. Абитуриенты, поступавшие на бюджетной основе по очной форме обучения и набравшие при поступлении баллы, ниже проходного, могут быть зачислены в техникум на внебюджетной основе.

Количество бюджетных мест определяется контрольными цифрами приёма. Зачисление в бюджетные группы сверх контрольных цифр приёма осуществляется на условиях полного возмещения затрат (на внебюджетной основе).

6.8. Лицам, не прошедшим по конкурсу, документы возвращаются при предъявлении расписки о принятых документах или паспорта.

6.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

Разработчик: Войстрикова И.А., зам.директора по УВР