

**Согласован**  
Министерством земельных и  
имущественных отношений  
Республики Тыва



Кызыл-оол С.Т. .  
«10» декабря 2013 г

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министерства  
образования и науки  
Республики Тыва 10 декабря  
2013 г. № 1454/д

Принят конференцией работников и представителей обучающихся  
Протокол от «05» декабря 2013 г. № 1



Директор Куулар А.Д.

## У С Т А В

Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Республики Тыва  
«Тувинский строительный техникум»  
(новая редакция)

Копия изготовлена с изменений к		
уставу юридического лица		
ОГРН <u>1021700511326</u> ,		
представленных при внесении в		
ЕГРЮЛ	записи	от
<u>19</u>	<u>декабря</u>	<u>2013</u> года за
ГРН <u>2131719026327</u>		

г. Кызыл - 2013 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва «Тувинский строительный техникум» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность по основным образовательным программам профессионального образования, направленных для решения задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

1.2. Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Тыва «Тувинский строительный техникум» переименовано в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 25 октября 2013 г. № 627 «О переименовании государственных бюджетных учреждений профессионального образования Республики Тыва».

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Тыва «Тувинский строительный техникум»

Приказом Министерства образования и науки Республики Тыва от 27 декабря 2011 года за № 1185/д, в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 23 декабря 2011 г №767 «О создании государственных бюджетных учреждений Республики Тыва путем изменения типа существующих государственных учреждений Республики Тыва», Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Тыва «Тувинский строительный техникум» переименован путем изменения типа, на Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Тыва «Тувинский строительный техникум»

Приказом Министерства образования и науки Республики Тыва от 30 сентября 2011 года за № 857/д, ГОУ НПО «Профессиональное училище №4 г. Кызыла» переименован в ГОУ СПО РТ «Тувинский строительный техникум».

По приказу Главного управления профессионально-технического образования при Совете Министров РСФСР от 26.09.1994 года № 294 учреждение переименовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №4» В связи с отделением системы профтехобразования Республики Тыва от Красноярского края, на основании приказа №36 от 10.07.1974 года, «Профессионально техническое училище №35» реорганизовано в «Городское профессионально-техническое училище №4».

Учреждение, как «Профессионально-техническое училище №35»

Красноярского края в городе Кызыле, создано по приказу Главного управления профессионально-технического образования при Совете Министров РСФСР от 26.09.1964 года № 294.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Тыва «Тувинский строительный техникум».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум».

1.4. Тип учреждения: Профессиональная образовательная организация.

Юридический и фактический адрес Учреждения: 667010, Республика Тыва, г. Кызыл, улица Калинина, дом 1.

1.5. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, федеральными законами, законодательными актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва, Учредителя, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Тыва «Об образовании в Республике Тыва», другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Тыва.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Республики Тыва (далее - Учредитель), которое является для Учреждения главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Тыва, доводит лимиты бюджетных обязательств, оформляет разрешения на открытие лицевых счетов в органах федерального казначейства, утверждает бюджетную смету.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва (далее - Собственник имущества).

Отношения между Учредителем и Учреждением, не предусмотренные настоящим Уставом, определяются договором, заключаемым между Учредителем и Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательными актами Республики Тыва.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета по учету бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Тыва и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации.

Учреждение вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять

имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находятся в полном государственном обеспечении в порядке, установленном законодательными актами Республики Тыва;

## 2. Предмет, цели и виды деятельности.

2.1. Основными видами деятельности Учреждения, осуществляемыми за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва, являются:

1) реализация образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

2) осуществление профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по программам переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих и служащих;

3) реализация дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении, в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих и служащих и специалистах средним профессиональным образованием;

- формирование компетенции определенных уровня и объема знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий), позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности;

2.3. Учреждение выполняет государственное задание, утвержденное Учредителем. Учреждение не вправе отказываться от государственного задания.

2.4. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов. Филиал Учреждения создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава и положения о соответствующем структурном подразделении,

утвержденного в порядке, установленном уставом Учреждения.

2.5. В структуру Учреждения входят филиалы, представительства, отделения, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, спортивные клубы, общежития, медпункт, столовая психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

Могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным законом.

2.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.7. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

2.8. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.9. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

2.10. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Республики Тыва и настоящему Уставу.

### 3. Виды образовательных программ.

3.1. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента получения соответствующей лицензии.

Лицензирование образовательной деятельности Учреждения и его государственная аккредитация осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации - русском.

3.3. Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.4. Учреждением должны быть созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении образования обучающимся, с ограниченными возможностями здоровья, предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

### 4. Управление Учреждением

4.1. Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Учреждения понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении образовательной, финансовохозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательными актами Республики Тыва и настоящим Уставом.

4.2. В учреждении для функционирования деятельности могут создаваться органы самоуправления: Совет учреждения, Конференция, педагогический, методический, попечительский совет, совет обучающихся и другие советы по различным направлениям деятельности.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения Советом Учреждения или Директором Учреждения созывается Конференция работников и обучающихся Учреждения.

4.3. К компетенции Конференции относится:

- 1) принятие Устава Учреждения и изменений, вносимых в него;
- 2) определение количественного состава и избрание членов Совета Учреждения;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.

4.4. В Учреждении создается выборный представительный орган - Совет

Учреждения.

4.5. В состав Совета Учреждения входят Директор Учреждения, который является его председателем, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

4.6. Срок полномочий Совета Учреждения - 3 года.

Досрочные выборы членов Совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов.

4.7. Совет Учреждения:

- 1) принимает решение о созыве и проведении Конференции;
- 2) определяет порядок работы Конференции, осуществляет подготовку документации и ведения Конференции;
- 3) рассматривает проект Устава Учреждения, а также вносимые в Устав изменения и выносит их на рассмотрение Конференции;
- 4) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 5) решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Учреждения, в том числе рассматривает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- 6) заслушивает ежегодные отчеты Директора Учреждения;
- 7) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;
- 8) рассматривает положение о стипендиальном обеспечении;
- 9) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.8. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета Учреждения.

Совет Учреждения принимает решение простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения, участвующих в заседании.

Решения Совета Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета.

Решения Совета Учреждения являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца.

4.9. Непосредственное управление Учреждением осуществляется Директором Учреждения, прошедший аттестацию.

Директор Учреждения назначается и освобождается Учредителем, в том числе в соответствии с п.2 ст.278 Трудового Кодекса Российской Федерации. Трудовые отношения между Учредителем и Директором Учреждения возникают и прекращаются на основании Трудового договора, заключенного между ними в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.10. Совмещение должности Директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического

руководства) не разрешается.

Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.11. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Учреждения в оперативном управлении, в постоянном (бессрочном) пользовании и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

4.12. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2. Федерального закона «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.13. Директор Учреждения:

- 1) определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;
- 2) утверждает правила внутреннего распорядка Учреждения;
- 3) утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения;
- 4) утверждает должностные инструкции;
- 5) издает приказы, распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся, иные локальные акты Учреждения;
- 6) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 7) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- 8) руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- 9) возглавляет Совет Учреждения;
- 10) обеспечивает исполнение решений Конференции и Совета Учреждения;
- 11) решает вопросы финансовой деятельности Учреждения;
- 12) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 13) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и его филиалов при наличии разрешения Учредителя;
- 14) открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 15) выдает доверенности, заключает договоры, вносит изменения и расторгает их;
- 16) осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с



законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.14. Часть своих полномочий Директор Учреждения может делегировать своим заместителям соответствующим локальным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора Учреждения.

4.15. Педагогический совет Учреждения является коллегиальным органом управления и включает Директора Учреждения (председатель), создается для обеспечения коллегиальности в рассмотрении и обсуждении вопросов образовательной деятельности, повышения качества подготовки обучающихся и других вопросов.

В состав Педагогического совета (далее орган самоуправления Учреждения) входят руководящие и педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, старшие мастера производственного обучения),

К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) принятие решений по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- 2) принятие программ развития Учреждения;
- 3) обсуждение и утверждение плана работы Педагогического совета Учреждения;
- 4) обсуждение и принятие рабочих программ учебных курсов, дисциплин;
- 5) рассмотрение содержания основных и дополнительных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки;
- 6) рассмотрение вопросов аттестации, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;
- 7) рекомендация педагогических работников на представление к наградам;
- 8) формирование научно-методического совета;
- 9) рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, переводом обучающихся на следующий курс, допуском обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся;
- 10) принятие решения о поощрении обучающихся за успехи в учебе;
- 11) принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в Учреждении;
- 12) анализ и оценка результатов образовательного процесса в Учреждении;
- 13) заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- 14) создание временных творческих коллективов, рабочих групп с приглашением специалистов, социальных партнеров для выработки рекомендаций по решению актуальных проблем с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

15) иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения, и созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в полугодие.

В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет считается правомочным, если в его работе приняли участие более половины их списочного состава. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовали более половины, присутствующих на заседании членов педагогического совета.

Решения Педагогического совета, утвержденные Директором Учреждения, являются обязательными для выполнения.

4.16. Методический совет Учреждения является коллегиальным органом управления, включающий заместителя директора (председатель), организованный в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, методического обеспечения реализации государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов, разработки и экспертизы учебно-методической документации и других вопросов.

К компетенции методического совета относятся:

1) организация работы по методическому обеспечению образовательного процесса в Учреждении;

2) определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических работников, анализ и оценка ее результатов;

3) организация семинаров, круглых столов по изучению современных педагогических технологий;

4) консультирование по вопросам учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

5) разработка основных и дополнительных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

6) рассмотрение рабочих программ учебных курсов, дисциплин;

7) рассмотрение и внесение предложений по изменению содержания образовательных программ, рабочих программ учебных курсов, дисциплин; совершенствованию планов работы структурных подразделений Учреждения;

8) подготовка рекомендаций для администрации Учреждения по разработке авторских программ;

9) рассмотрение авторских программ педагогических работников Учреждения;

10) изучение и обобщение передового опыта педагогических работников;

11) взаимодействие с образовательными учреждениями республики;  
12) организация участия Учреждения в республиканских конкурсах творческих работ, профессионального мастерства и т.д.

13) создание и организация работы творческих (постоянных и временных) групп и других объединений педагогических работников.

Решения методического совета считаются принятыми, если за них проголосовали более половины присутствующих на заседании членов методического совета.

Решения методического совета, утвержденные Директором Учреждения, являются обязательными для выполнения.

Методический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Педагогического совета.

4.17. Совет обучающихся Учреждения является одной из форм самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности обучающихся, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, и является постоянно действующим, представительным и координирующим органом обучающихся всех форм обучения.

Совет обучающихся (далее Совет) формируется из представителей обучающихся - по одному представителю от группы.

К компетенции Совета обучающихся относятся следующие вопросы:

1) подготовка и проведение собраний, конференций и других мероприятий обучающихся и студентов, организация выполнения принятых ими решений;

2) планирование и организация деятельности обучающихся и их объединений в Учреждении;

3) сбор и обобщение предложений обучающихся по улучшению образовательного процесса в Учреждении;

4) обсуждение проекта Устава, изменений и дополнений к нему, локальных актов Учреждения в части, затрагивающей вопросы осуществления образовательного процесса в Учреждении;

4.18. Попечительский совет Учреждения является одной из форм самоуправления и создается с целью содействия функционированию и развитию Учреждения путем установления взаимосвязей с представителями различных организаций, обществ, движений, родителями (законными представителями) обучающихся, а также участия в обеспечении финансирования Учреждения, рассмотрения вопросов организации образовательного процесса, пропаганды результатов деятельности Учреждения.

Состав Попечительского совета формируется и утверждается Директором Учреждения.

К компетенции Попечительского совета относятся:

1) привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;

2) привлечение средств от деятельности, приносящий доход, для совершенствования деятельности и развития Учреждения;

3) содействие в организации конкурсов, фестивалей и других мероприятий Учреждения;

4) содействие обновлению материально-технической базы Учреждения;

5) развитие социального партнерства, взаимодействия с работодателями;

6) рассмотрение предложений по направлениям подготовки кадров для организаций различных форм собственности;

Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости по инициативе членов Попечительского совета. Организационное руководство деятельностью Попечительского совета осуществляет Председатель, избираемый членами Попечительского совета.

Решения Попечительского совета являются рекомендательными для выполнения.

Порядок создания, состав и полномочия создаваемых в Учреждении педагогического, методического, попечительского совета и совета обучающихся определяются соответствующими локальными актами.

4.19. Создание и деятельность в Учреждении организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

## 5. Обучающиеся Учреждения.

5.1. К обучающимся в Учреждении относятся:

1) студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования

2) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

3) экстерны - лица, зачисленные в Учреждение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.2. Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.3. Иным категориям обучающихся документы, подтверждающие их обучение в Учреждении, выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

5.4. Обучающиеся очной формы обучения и получающие образование за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательными актами Республики Тыва.

В Учреждении устанавливаются следующие виды стипендий:

1) государственная академическая стипендия обучающимся;

2) государственная социальная стипендия обучающимся;

5.5. За особые достижения в учебе обучающимся могут назначаться стипендии:

- 1) Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- 2) Главы Республики Тыва;
- 3) Именные стипендии;
- 4) назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;

5.6. Стипендии назначаются в соответствии с Положением, принятым Советом Учреждения.

5.7. Обучающим, нуждающимся в жилой площади, на период обучения предоставляется общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым Директором Учреждения. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

5.8. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- 1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты Учреждения;
- 2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;
- 3) в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Учреждения;
- 4) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Тыва.

5.9. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения, и нарушение правил внутреннего распорядка, обучающим применяются дисциплинарные взыскания (замечание, выговор, отчисление из Учреждения).

Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от обучающегося объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

5.10. Обучающиеся может быть отчислен из Учреждения:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием Учреждения;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- 6) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной (итоговой) аттестации;
- 7) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающий осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

8) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов Учреждения;

9) в связи с невыходом из академического отпуска;

10) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

По решению педсовета, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Обучающийся отчисляется приказом Директора Учреждения.

Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным актом Учреждения.

Не допускается отчисление обучающегося во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.11. Права и обязанности обучающегося устанавливаются соответствующим локальным актом Учреждения.

5.12. Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.13. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) обеспечение питанием в соответствии с установленными нормативными правовыми актами Республики Тыва;

2) предоставление в соответствии с настоящим Уставом и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

3) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

4) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Тыва, локальными нормативными актами.

## 6. Работники Учреждения

6.1. К работникам Учреждения относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал и иные работники.

6.2. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и среднее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами государственного образца

о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.3. Работники Учреждения пользуются правами и обязанностями в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями, коллективным договором и иными локальными актами Учреждения.

6.4. Педагогические работники Учреждения имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.5. Педагогические работники Учреждения обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного

мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

6.6. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности Учреждения для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.7. Руководство Учреждения создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 3 года путем обучения и (или) стажировки в образовательных организациях дополнительного профессионального образования, в образовательных организациях высшего образования и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с законом.

Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Учреждением не менее 720 академических часов в учебном году.

6.9. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, в порядке, установленном законом.

6.10. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации, Республики Тыва.

6.11. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

6.12. Условия оплаты труда в Учреждении, а также формы материального и



(или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных актах Учреждения.

6.13. В Учреждении создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

## 7. Экономика Учреждения

7.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово - хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Тыва и настоящему Уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием в пределах финансовых средств, полученных в установленном порядке из республиканского бюджета Республики Тыва и от средств, полученных от приносящих доход деятельности.

7.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Имущества, закрепленные за учреждением на праве оперативного управления или находящиеся в их самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития, а также клинические базы, находящиеся в оперативном управлении образовательных организаций или принадлежащие им на ином праве, приватизации не подлежат.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

7.4. Имущество Учреждения находится в республиканской собственности. Республиканская собственность, закрепленная за Учреждением, может быть отчуждена только в установленном законом порядке.

7.5. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается самостоятельно закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

7.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за

Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, с согласия Собственника имущества.

7.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

7.9 Учреждение в установленном порядке предоставляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве Собственнику имущества, осуществляющий ведение реестра республиканского имущества.

7.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

7.11 . Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется Учреждением в виде бюджетных ассигнований в соответствии с показателями бюджетной сметы за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Учреждение вправе сверх установленного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату.

7.12. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет:

- средств из республиканского бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и

хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления;

- средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

- средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и имущества Учреждения;

- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

- средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов Республики Тыва и (или) местных бюджетов;

- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательными актами Республики Тыва.

7.13. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) предоставление платных образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования сверх задания Учредителя (курсы подготовки к экзаменам, углубленное изучение предметов сверх учебного плана, дополнительные занятия с учащимися, нуждающимися в таких занятиях, и т. п.) т.е. сверх деятельности, финансируемой из республиканского бюджета Республики Тыва.

- 2) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

- 3) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности, организация отдыха детей для духовно-нравственного развития личности

- 4) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

- 5) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;
- 6) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;
- 7) реализация услуг и собственных продуктов структурных подразделений, образующихся в результате основной деятельности.
- 8) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых и кафе при учреждении;
- 9) организация и (или) проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- 10) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;
- 11) организация, проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;
- 12) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- 13) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Учреждением, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 14) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, работникам и обучающимся Учреждения;
- 15) выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;
- 16) оказание услуг по трудоустройству;
- 17) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 18) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;
- 19) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;
- 20) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- 21) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;
- 22) оказание посреднических услуг;
- 23) получение пожертвования от граждан и организаций;
- 24) - сдача в аренду недвижимого имущества в установленном порядке;
- 25) осуществление международного сотрудничества по направлениям,

соответствующим профилю деятельности Учреждения; организация и проведение международных мероприятий;

26) внешнеэкономическая деятельность Учреждения;

27) доходы от выполнения разовых договоров (контрактов), в т. ч. заключенных в результате проведения конкурса по размещению государственного (муниципального) заказа.

28) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, незапрещенных законодательством Российской Федерации;

29) оказание транспортных услуг обучающимся и сотрудникам, перевозка грузов собственным транспортом;

30) организация и эксплуатация автостоянок, станций автосервиса;

31) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин;

32) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

33) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

34) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

35) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

36) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

7.14. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

7.15. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

7.16. Учреждение в установленном порядке:

- распределяет и доводит средства, полученные из республиканского бюджета Республики Тыва, до обособленных подразделений Учреждения на основании планов финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивает исполнение своих обязательств, в пределах выделенных бюджетных субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- проводит текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Учреждения за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва, предоставляемых на эти цели;

- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Учреждения;

- получает финансовые денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Учреждением размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;

- получает обеспечение исполнения гражданско-правового договора, подлежащего заключению при осуществлении Учреждением размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения.

7.17. Учреждение самостоятельно определяет направления использования средств от приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Если порядком предоставления средств не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

7.18. Учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

## 8. Учет, отчетность и контроль

8.1. Учреждение ведет бюджетный учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Республики Тыва иные виды государственной отчетности, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

8.2. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

8.3. Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств республиканского бюджета Республики Тыва и средств, полученных от приносящей доход деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

## 9. Международная и внешнеэкономическая деятельность Учреждения

9.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и

международными договорами Российской Федерации.

9.2. Основными направлениями международной деятельности Учреждения являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, студентами и педагогическими работниками;

2) разработка и реализация совместных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ;

3) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе;

4) направление педагогических работников в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую работу;

5) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по программам среднего профессионального образования по направлениям, предусмотренным лицензией Учреждения, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами. При приеме на обучение иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования. Прием иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва, осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема по направлениям Учредителя;

6) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;

7) оказание консультационных услуг иностранным организациям;

8) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

9) участие в международных программах совершенствования среднего профессионального образования;

10) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

9.3. Учреждение вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

## 11. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

10.1. Принятие решения о реорганизации, ликвидации Учреждения и ее проведение осуществляются в установленном порядке Правительством Республики Тыва.

10.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва порядке, установленном в соответствии действующим законодательством;

- по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

10.3. При ликвидации Учреждения имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Учреждения, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

10.4. При ликвидации (реорганизации) Учреждения, Директор Учреждения обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих персональные данные, и их носителей.

10.5. Настоящий Устав составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.



С.крдпрчл,  
Ру>'оводит'>.(з'

«ошнуровано  
шнумерован  
/Деплено  
шчатю  
Ч (двадцать три)  
Гиста



24 *Дуришис* №-  
ЛМСТОС  
10.12.2001.

Vi  
плат» - и ^