

УТВЕРЖДАЮ

Министр образования
Оренбургской области

Лабузов В.А.

Приказ от «08» 04 2015г.

№ 17-16



УСТАВ

Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Орский нефтяной техникум
им. Героя Советского Союза В.А. Сорокина»
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО

Распоряжением министерства
природных ресурсов экологии
и имущественных отношений
Оренбургской области

от «20» 05 2015г. № 1538



г. Орск
2015г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Орский нефтяной техникум им. Героя Советского Союза В.А. Сорокина» (далее по тексту – автономное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», с целью реализации:

а) образовательных программ среднего профессионального образования- программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

в) дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, переподготовки незанятого населения.

Организационно-правовая форма автономного учреждения – государственное учреждение.

Тип автономного учреждения – автономное учреждение.

Тип автономного учреждения – профессиональное образовательное учреждение.

1.2 Автономное учреждение является правопреемником:

-Орского нефтяного техникума организованного 01 января 1949 года на основании приказа Министерства нефтяной промышленности Восточных районов СССР от 13 октября 1948 года № 502/2;

-государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Орского химико-механического техникума, созданного на основании приказа Министерства химической и нефтеперерабатывающей промышленности СССР от 26 июня 1991 года № 276 «О переименовании Орского нефтяного техникума»;

-федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Орский нефтяной техникум, созданного на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2007 года № 489 «О переименовании государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Орского химико-механического техникума»;

-государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Нефтяной техникум» г. Орска Оренбургской области, созданного на основании постановления Правительства Оренбургской области от 07 февраля 2012 года № 110-п «О создании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Нефтяной техникум» г. Орска Оренбургской области в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» путем изменения типа существующего Федерального

государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Орский нефтяной техникум.

- государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Нефтяной техникум» г. Орска Оренбургской области на основании постановления Правительства Оренбургской области от 14 октября 2013 года № 835-п «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Нефтяной техникум» г. Орска Оренбургской области».

1.3 Полное наименование автономного учреждения: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Орский нефтяной техникум им. Героя Советского Союза В.А. Сорокина».

1.4 Сокращенное наименование автономного учреждения: ГАПОУ ОНТ им. В.А. Сорокина.

1.5 Учредителем автономного учреждения является Оренбургская область в лице министерства образования Оренбургской области (далее по тексту - Учредитель).

Координацию и контроль за деятельностью автономного учреждения осуществляет Учредитель.

Собственником имущества автономного учреждения является Оренбургская область в лице министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области (далее – Собственник).

1.6 Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7 Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, бланки, печать, угловой штамп и в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.8 Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9 Собственник не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

Автономное учреждение не несет ответственности по обязательствам Собственника.

1.10 Автономное учреждение ежегодно публикует отчеты о своей уставной деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем автономного учреждения средствах массовой информации, а при наличии сайта - в сети «Интернет».

1.11 Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12 Автономное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте автономного учреждения в сети «Интернет».

Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

- о дате создания автономного учреждения, об Учредителе автономного учреждения, о месте нахождения автономного учреждения и ее филиала, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления автономного учреждения;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

- о руководителе автономного учреждения, его заместителях;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о результатах приема на обучение по каждой профессии, специальности, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение

которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

2) копий:

- устава автономного учреждения;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

- локальных нормативных актов;

- правил внутреннего распорядка обучающихся;

- правил внутреннего трудового распорядка;

- коллективного договора.

1.13 Юридический адрес автономного учреждения: Российская Федерация, 462431, Оренбургская область, город Орск, пр-т. Ленина / ул. Тагильская, д. 81/29.

Место нахождения автономного учреждения: Российская Федерация, 462431, Оренбургская область, город Орск, пр-т. Ленина / ул. Тагильская, д. 81/29.

1.14 Автономное учреждение получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии. Лицензирование и государственная аккредитация автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. На основании свидетельства о государственной аккредитации автономное учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документа о соответствующем уровне образования и (или) о квалификации, документов об обучении, свидетельства об освоении дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) справки об обучении.

1.15 Автономное учреждение имеет в своей структуре учебные кабинеты, лаборатории, учебные мастерские, библиотеку, общежитие, структурные подразделения, связанные с образовательным процессом и утвержденные в установленном порядке локальными нормативными актами.

2 ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Предметом и целью деятельности автономного учреждения является реализация:

- образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- основных образовательных программ, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

2.2 Автономное учреждение оказывает образовательные услуги бесплатно в порядке, предусмотренном федеральными законами, в соответствии с заданиями Учредителя. Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого государственного задания определяется Правительством Оренбургской области.

Помимо государственного задания Учредителя, автономное учреждение вправе выполнять работы, оказывать образовательные услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях и порядке, установленном федеральными законами.

2.3 В соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1 реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2.3.2 реализация основных программ профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

2.3.3 реализация образовательных программ среднего общего образования в пределах основных образовательных программ среднего профессионального образования;

2.3.4 реализация дополнительных профессиональных программ – программы повышения квалификации;

2.3.5 осуществление производственной деятельности.

2.4 Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

2.5 Виды приносящей доходы деятельности, осуществляемые автономным учреждением:

80.22.21 обучение в образовательных учреждениях среднего профессионального образования;

80.22.22 обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;

80.42 образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

20.51.4 производство деревянных рам для картин, фотографий, зеркал, или аналогии иных предметов и прочих изделий из дерева;

22.25 прочая полиграфическая деятельность;

22.31 копирование звукозаписей;

22.32 копирование видеозаписей;

22.33 копирование машинных носителей информации;

52.24.3 розничная торговля мороженым и замороженными десертами;

52.24.21 розничная торговля мучными кондитерскими изделиями;

52.24.22 розничная торговля сахарными кондитерскими изделиями, включая шоколад;

52.25.2 розничная торговля безалкогольными напитками;

52.27.36 розничная торговля чаем, кофе, какао;

52.27.39 розничная торговля прочими пищевыми продуктами, не включенными в другие группировки;

55.23.5 деятельность прочих мест для временного проживания, не включенных в другие группировки;

72.40 деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов сети Интернет;

72.60 прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

74.20.55 работы по мониторингу состояния и загрязнения окружающей природной среды;

74.20.56 предоставление информации о состоянии и загрязнении окружающей природной среды;

92.34 прочая зрелищно-развлекательная деятельность;

92.51 деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;

92.61 деятельность спортивных объектов;

92.62 прочая деятельность в области спорта;

2.6 Автономное учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7 Право автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у автономного учреждения с момента ее получения и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3 РАБОТНИКИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1 К работникам автономного учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

3.2 Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников автономного учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иным нормативно-правовым актам.

3.3. Правовой статус вспомогательного (инженерно-педагогического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного) персонала закреплен Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами с работниками.

3.4 Право на занятие должностей, предусматривается п. 3.3. настоящей статьи, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4 ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1 Имущество является собственностью Оренбургской области и закрепляется за автономным учреждением на праве оперативного управления Собственником в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Иное недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, приобретенное впоследствии автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, также является собственностью Оренбургской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Собственником в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.2 Собственник осуществляет контроль за обеспечением сохранности и эффективным использованием закрепленного за автономным учреждением государственного имущества Оренбургской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

4.3 Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.4 Автономное учреждение без согласия Учредителя и Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме имущества, на которое требуется согласие Собственника.

4.5 Недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение

этого имущества, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.6 Автономное учреждение с согласия Учредителя и Собственником вправе вносить имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

4.7 Земельный участок, необходимый для выполнения автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.8 При осуществлении права оперативного управления имуществом автономное учреждение обязано:

4.8.1 эффективно использовать имущество;

4.8.2 обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;

4.8.3 не допускать ухудшения технического состояния имущества;

4.8.4 осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

4.8.5 начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.9 Автономному учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за автономным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому автономному учреждению из областного бюджета.

5 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1 Финансовое обеспечение выполнения государственного задания автономного учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета путем предоставления субвенций и субсидий на финансирование государственных услуг и содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных на эти цели Учредителем.

5.2 Источниками формирования имущества автономного учреждения являются в виде:

5.2.1 субсидий и субвенций из областного бюджета;

5.2.2 поступлений в виде пожертвований;

5.2.3 поступлений, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

5.2.4 доходов от приносящей доход деятельности;

5.2.5 имущества, закрепленного Собственником;

5.2.6 имущества, приобретенного за счет бюджетных средств и внебюджетных средств;

5.2.7 другие, не запрещенные законодательством РФ источники.

5.3 Учредитель осуществляет финансовое обеспечение автономного

учреждения:

5.3.1 на выполнение государственного задания Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

5.3.2 на расходы по уплате налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

5.3.3 на развитие автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.4 В случае сдачи автономным учреждением в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6 УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1 Структура, компетенция органов автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.2 Органами управления автономного учреждения является директор автономного учреждения, Наблюдательный совет, Общее собрание работников, Совет техникума, Педагогический совет, Студенческий совет, Родительский комитет.

6.3 Автономное учреждение может иметь только одного Учредителя.

6.4 Учредитель автономного учреждения:

6.4.1 утверждает по согласованию с Собственником Устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.4.2 устанавливает государственное задание автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

6.4.3 представляет на рассмотрение Наблюдательного совета предложения:

а) о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

б) о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

в) о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

г) об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.4.4 принимает решения:

а) о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета автономного учреждения и о назначении представителя работников

автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

б) по согласованию с Собственником о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

в) о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

г) о реорганизации или ликвидации автономного учреждения, а также изменении его типа;

6.4.5 вносит Собственнику предложения о закреплении за автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

6.4.6 определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;

6.4.7 утверждает передаточный акт или разделительный баланс, назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

6.4.8 назначает директора автономного учреждения и прекращает его полномочия;

6.4.9 заключает и расторгает трудовой договор с директором автономного учреждения;

6.4.10 назначает членов Наблюдательного совета автономного учреждения;

6.4.11 рассматривает и одобряет предложения директора автономного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя автономного учреждения;

6.4.12 решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5 Учредитель автономного учреждения, доводит свои решения до автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

6.6 Собственник:

6.6.1 по согласованию с Учредителем, дает автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

6.6.2 дает согласие на внесение автономным учреждением имущества, указанного в п. 6.6.1, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества другим юридическим лицам;

6.6.3 закрепляет за автономным учреждением имущество на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской

Федерации;

6.6.4 на основании перечня видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения, утвержденного Учредителем согласовывает решения об отнесении имущества автономного учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

6.6.5 принимает от ликвидационной комиссии автономного учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения;

6.6.6 решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.7 Руководителем автономного учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность Учредителем по трудовому договору (эффективному контракту).

К компетенции директора автономного учреждения относится текущее руководство деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя автономного учреждения и его Наблюдательного совета.

6.8 Директор автономного учреждения осуществляет руководство деятельностью автономного учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями Наблюдательного совета, настоящим Уставом, условиями трудового договора (эффективного контракта).

6.9 Директор автономного учреждения обязан:

- соблюдать трудовое законодательство;
- предоставить сотруднику работу, обусловленную трудовым договором;
- правильно организовать труд работников на закрепленных за ними рабочих местах, обеспечив необходимыми принадлежностями и оргтехникой, создавая здоровые и безопасные условия труда, соответствующие правилам по охране труда (технике безопасности, санитарным нормам, противопожарным правилам);
- выплачивать в полном размере причитающуюся сотруднику заработную плату в сроки, установленные Коллективным и трудовым договорами;
- способствовать работникам в повышении ими своей квалификации, совершенствовании профессиональных навыков;
- обеспечивать строгое соблюдение трудовой дисциплины, применять меры дисциплинарного воздействия к нарушителям трудовой дисциплины;
- осуществлять прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками;
- представлять и защищать права автономного учреждения во всех судебных и государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, а также за рубежом;
- осуществлять в пределах своей компетенции моральное и материальное

поощрение работников автономного учреждения;

- определять направления в соответствии с уставной деятельностью и порядок использования и распоряжения чистой прибыли, полученной автономным учреждением в результате приносящей доход деятельности;

- утверждать:

а) штатное расписание автономного учреждения;

б) план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

в) годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения и регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы;

- издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками автономного учреждения;

- вносить предложение в Наблюдательный совет:

а) о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

б) о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

г) об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

д) об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

е) о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

ж) о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

з) о совершении крупных сделок;

к) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- после заключений Наблюдательного совета принимать решения:

а) о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

- представлять в Наблюдательный совет:

а) проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

- решать иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.10 Директор имеет право:

-заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в соответствии с трудовым законодательством РФ;

-поощрять работников за добросовестный и эффективный труд;

-требовать от работников автономного учреждения соблюдения трудовой дисциплины, режима рабочего времени и отдыха, надлежащего исполнения сотрудниками своих трудовых обязанностей и соблюдения норм, установленных локальными нормативными актами, настоящим Уставом;

-требовать от работников автономного учреждения выполнения ими обязательств, взятых на себя согласно трудовому договору или предусмотренных должностной инструкцией;

-привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с трудовым законодательством РФ;

-требовать от работника немедленного возврата выданных ему для выполнения профессиональных обязанностей, согласно трудовому договору, технических средств, принадлежащих автономному учреждению и являющихся его собственностью.

6.11 Директор автономного учреждения действует без доверенности от имени автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности.

6.12 Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на автономное учреждение задач, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению.

6.13 В автономном учреждении сроком на пять лет, формируется Наблюдательный совет в составе от 8 до 11 членов.

6.14 Структура Наблюдательного совета и порядок его формирования.

В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Директор автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор автономного учреждения участвует в заседаниях с правом совещательного голоса.

6.15 Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

6.16 Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.17 Управление Наблюдательным советом осуществляет председатель Наблюдательного совета, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников автономного учреждения.

6.18 Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников автономного учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.19 Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

6.20 Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

6.21 Решение о количественном составе и назначении членов Наблюдательного совета автономного учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем автономного учреждения.

6.22 Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прерывания трудовых отношений.

6.23 Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.24 Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления или муниципального органа управления образования и состоящего с этим органом в трудовых

отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

6.25 Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

6.26 Компетенция Наблюдательного совета. Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или директора автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

- предложения Учредителя или директора автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения Учредителя или директора автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

- предложения Учредителя или директора автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

- предложения директора автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

- проект плана финансово - хозяйственной деятельности автономного учреждения;

- по представлению директора автономного учреждения проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

- предложения директора автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения директора автономного учреждения о совершении крупных сделок;

- предложения директора автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения директора автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.27 Общее собрание автономного учреждения созывается не реже двух раз в учебный год. В работе общего собрания участвуют работники и обучающиеся автономного учреждения.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно, не менее половины списочного

состава обучающихся и не менее половины состава работников автономного учреждения.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов: отдельно - представителей обучающихся и представителей работников автономного учреждения.

Общее собрание принимает Устав автономного учреждения, изменения и дополнения к нему, утверждает правила внутреннего распорядка автономного учреждения, избирает членов Совета автономного учреждения, его председателя и определяет срок их полномочий, рассматривает результаты его работы, а также рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или Советом автономного учреждения.

6.28 В автономном учреждении создается выборный представительный орган – Совет техникума (далее - Совет).

В состав Совета входят директор автономного учреждения, представители всех категорий работников автономного учреждения и обучающихся, а также заинтересованных организаций.

6.29 Совет избирается Общим собранием (конференцией) сроком на 5 лет в количестве 9-13 человек. Состав Совета утверждается приказом директора автономного учреждения.

6.30 К компетенции Совета относятся:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава;
- определение основных направлений деятельности автономного учреждения;
- заслушивание отчетов директора автономного учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- согласование Правил внутреннего трудового распорядка работников;
- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- координация в автономном учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

Заседание Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Совет правомочен, принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Совета.

Совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Совет проводит работу в соответствии с положением о нем.

6.31 Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, методической и воспитательной работы обучающихся создается Педагогический совет. Председателем Педагогического совета является директор автономного учреждения.

6.32 В состав Педагогического совета, согласно Уставу автономного учреждения, включаются все преподаватели, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог, за исключением лиц, находящихся в длительных

отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в творческих отпусках сроком до одного года.

6.33 Состав Педагогического совета утверждается приказом директора сроком на один год. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

6.34 К компетенции Педагогического совета относятся:

а) вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Педагогического совета. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

6.35 В рамках системы органов студенческого самоуправления и в интересах обучающихся создается Студенческий совет.

Студенческий совет – главный орган студенческого самоуправления, который является добровольным, самоуправляемым, созданным по инициативе обучающихся на основе общности их интересов для реализации общих целей и задач сроком на 1 год.

Компетенция Студенческого совета:

- принимает участие в планировании и проведении учебно-воспитательной работы в автономном учреждении;
- принимает участие в обсуждении концепции развития автономного учреждения;
- вносит предложения по развитию приносящей доход деятельности;
- подводит итоги соревнования между группами по учебно-производственной и воспитательной работе, вносит предложения администрации автономного учреждения о поощрении победителей;
- взаимодействует с общественными организациями, учебными и иными учреждениями.

Основной целью деятельности Студенческого совета является

осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы обучающихся, расширение коллегиальных, демократических форм управления.

Студенческий совет работает по плану, утвержденному директором автономного учреждения.

6.36 Родительский комитет является представительным органом родителей (законных представителей обучающихся). Родительский комитет действует на основании положения о Родительском комитете.

В состав Родительского комитета входит представитель от каждой группы, выбранный большинством голосов на первом родительском собрании группы. Срок полномочий Родительского комитета 1 год.

Родительский комитет созывается по мере необходимости по решению председателя Родительского комитета, по решению директора автономного учреждения.

Компетенция Родительского комитета:

- содействовать:

а) объединению усилий родителей и администрации автономного учреждения в обучении и воспитании обучающихся;

б) совершенствованию материально-технической базы автономного учреждения, благоустройству его помещений и территории;

- контролировать:

а) расходование денежных средств, полученных от добровольных пожертвований, помощи родителей (законных представителей обучающихся).

- другие вопросы в соответствии с положением о Родительском комитете.

7 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1 Автономное учреждение может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2 Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3 Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.4 Недвижимое имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

Движимое имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Оренбургской области, осуществляющему функции и полномочия Собственника.

8 ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

8.1 Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

8.2 Локальные нормативные акты автономного учреждения утверждаются директором автономного учреждения.

8.3 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников автономного учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников автономного учреждения (при наличии таких представительных органов).

8.4 Предоставление информации автономным учреждением, её размещение на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта осуществляются в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5 Автономное учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные документы и документы по личному составу обучающихся и работников.

Автономное учреждение обязано обеспечить сохранность сведений конфиденциального характера и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

9 ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ УСТАВА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

9.1 Устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения принимаются Общим собранием работников и представителями обучающихся согласовывается с Собственником и утверждаются Учредителем.

9.2 В автономном учреждении созданы условия всем работникам, обучающимся для ознакомления с Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

№ 100-100/2015
№ 100-100/2015
№ 100-100/2015
№ 100-100/2015
№ 100-100/2015
№ 100-100/2015
№ 100-100/2015
№ 100-100/2015
№ 100-100/2015
№ 100-100/2015

04.08.15

1025603000004
05665202456

Handwritten signature
Исполнитель
Т.И. Запорожца



Исполнено, исполнено и исполнено
печатно