

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Павловский аграрный техникум» (КГБПОУ «ПАТ»)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 05  
от 13 февраля 2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**на обучение по образовательным программам среднего**  
**профессионального образования и профессиональной подготовки**  
**в КГБПОУ «Павловский аграрный техникум» на 2019-2020 учебный год**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и профессиональной подготовки в КГБПОУ «Павловский аграрный техникум» на 2019-2020 учебный год (далее - Правила) разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. Приказа 11.12.15 №1456, 26.11.18г. №243) , Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О персональных данных»; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», Уставом Техникума.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и профессиональной подготовки (далее - образовательные программы) в КГБПОУ «Павловский аграрный техникум» (далее - Техникум) за счет средств краевого бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет краевого бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, а для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки по заявлениям лиц, имеющих документ об образовании (свидетельство), если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета является общедоступным.

1.6. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Объем и структура приема лиц в техникум для обучения за счет ассигнований краевого бюджета Алтайского края определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Учредителем.

1.9. Контрольные цифры приема граждан: **222 человека**

## 2. Организация приема в техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Перечень образовательных программ, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности в рамках контрольных цифр приема:

№ п/п	Код профессии, специальности	Наименование профессии, специальности	Очное обучение		Заочное обучение	
			Кол-во человек	срок обучения	Кол-во человек	срок обучения
Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (на базе основного общего образования – 9 классов)						
1	09.02.07	Информационные системы и программирование	25	3 г. 10 м.	-	-

2	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	25	3 г. 10 м.	-	-
3	35.02.05	Агронмия	25	3 г. 10 м.	15	4 г. 10 м.
4	35.02.06	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	25	3 г. 10 м.	-	-
5	36.02.01	Ветеринария	25	3 г. 10 м.	-	-
Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (на базе среднего общего образования – 11 классов)						
1	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	-	-	15	3 г. 10 м.
2	36.02.02	Зоотехния	-	-	15	3 г. 10 м.
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-	15	2 г. 10 м.
Образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (на базе основного общего образования – 9 классов)						
1	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	25	2 г. 10 м.	-	-
Образовательные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (без предъявления требований к уровню образования)						
1	17.05.21	Пчеловод	12	1 г. 10 м.		

2.7. Перечень образовательных программ, по которым Техникум объявляет прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

№ п/п	Код профессии, специальности	Наименование профессии специальности	Очное обучение		Заочное обучение	
			Кол-во человек	Срок обучения	Кол-во человек	Срок обучения
Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (на базе основного общего образования – 9 классов)						
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	25	2г 10 м	-	-
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25	2г 10 м	-	-
3	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	25	2г 10 м	-	-
Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (на базе среднего общего образования – 11 классов)						
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	-	-	15	2г 10м

### 3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте <http://pavlagrteh.edu22.info>, а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде в часы работы приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе.

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) – справка ф86 -у;

- в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии Техникума сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии).

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для

ответов на обращения граждан, связанные с приемом в Техникум.

#### **4. Прием документов от поступающих.**

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документа, удостоверяющего его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании (заверенную в установленном порядке);

- 4 фотографии;

- при необходимости создания специальных условий - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

- (при наличии) оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

- (при наличии) договор о целевом обучении, заверенный заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей дополнительно предоставляют:

- документы, подтверждающие статус сироты либо оставшегося без попечения;

- свидетельство о рождении.

Лица с ограниченными возможностями здоровья представляют дополнительно следующие документы:

- индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при её наличии) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего

образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.3. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией Техникума в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.9. Подать заявление на зачисление в Техникум возможно в электронном виде с использованием регионального портала <https://eso.edu22.info> или единого портала государственных услуг (функций) <https://www.gosuslugi.ru>.

## 5. Зачисление в Техникум

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и в срок до 15 августа.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств краевого бюджета Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (конкурсный отбор по среднему баллу), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

5.4. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими

образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.5. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

5.6. К порядку учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении, как дополнительные 0,5 балла к среднему баллу аттестата или 3 балла к сумме баллов свидетельства.

5.7. В случае, если численность поступающих на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств краевого бюджета, Техникум осуществляет прием на основе суммы баллов свидетельства путем ранжирования.

5.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.