

Межрайонная ИФНС России № 19  
по Саратовской области

**В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ**

« 01 » декабря 20 15 г.

ОГРН 1036405004602

ГРН 2156451514404

Исполнитель (директор, руководитель иного подразделения)  
Анбаев А.А.  
(Фамилия, имя, отчество)

01 12 20 15

М.П.

Сведения об документе внесены в Единый государственный реестр юридических лиц № 1



**УТВЕРЖДЕН**

приказом министерства культуры  
Саратовской области

от 23.11.15 № 01-11/493

Министр культуры  
Саратовской области

 С.В. Краснощекова



# УСТАВ

государственного профессионального образовательного учреждения  
«Саратовский областной колледж искусств»  
(новая редакция)

г. САРАТОВ

2015 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное профессиональное образовательное учреждение «Саратовский областной колледж искусств» (далее – Колледж) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Саратовской области в сферах образования, культуры и искусства.

1.2. Организационно-правовая форма Колледжа – государственное учреждение.

Тип учреждения – бюджетное.

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.3. Колледж создан в 1998 году как государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовское областное училище искусств» в результате реорганизации путем слияния Саратовского музыкального училища и Саратовского хореографического училища на основании распоряжения Губернатора Саратовской области от 15.09.1997 № 1255-р «О создании Саратовского областного училища искусств», приказа министерства культуры Саратовской области от 19.09.1997 № 01-5/187, распоряжения Правительства Российской Федерации от 05.06.1998 № 747-р «О передаче в государственную собственность Саратовской области Саратовского государственного хореографического училища».

На основании приказа министерства культуры Саратовской области от 31.07.2006 № 01-05/241 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовское областное училище искусств» переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовское областное училище искусств».

На основании распоряжения Правительства Саратовской области от 23.08.2006 № 234-Пр «О реорганизации государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Энгельсский музыкальный колледж» и приказа министерства культуры Саратовской области от 30.08.2006 01-05/254 «О реорганизации государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Энгельсский музыкальный колледж» к государственному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Саратовское областное училище искусств» присоединено государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Энгельсский музыкальный колледж».

На основании приказа министерства культуры Саратовской области от 15.12.2008 № 01-05/331 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовское областное училище искусств» переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств».

На основании распоряжения Правительства Саратовской области от 21.10.2013 № 249-Пр «О реорганизации государственных образовательных

учреждений среднего профессионального образования» и приказа министерства культуры Саратовской области от 01.11.2013 № 01-06/384 «О реорганизации государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования» к государственному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств» присоединены государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вольское музыкальное училище им. В.В. Ковалева (техникум)», государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Марксовское училище искусств (техникум)», государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Балашовское музыкальное училище (техникум)», государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Балаковское училище искусств (техникум)» и государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж культуры имени Е.Н. Курганова».

На основании распоряжения Правительства Саратовской области от 31.07.2015 № 161-Пр «О переименовании государственных образовательных учреждений» государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств» переименовано в государственное профессиональное образовательное учреждение «Саратовский областной колледж искусств».

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Саратовский областной колледж искусств» является правопреемником Саратовского музыкального училища, Саратовского хореографического училища, государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Энгельсский музыкальный колледж», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Вольское музыкальное училище им. В.В. Ковалева (техникум)», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Марксовское училище искусств (техникум)», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Балашовское музыкальное училище (техникум)», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Балаковское училище искусств (техникум)», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж культуры имени Е.Н. Курганова», права и обязанности которых перешли к нему в соответствии с передаточными актами.

1.4. Полное наименование Колледжа на русском языке: государственное профессиональное образовательное учреждение «Саратовский областной колледж искусств».

Полное наименование Колледжа на английском языке: State educational institution «Saratov Region College of Arts».

Краткое наименование Колледжа на русском языке: ГПОУ «СОКИ».

Краткое наименование Колледжа на английском языке: SEI «SRCA».

1.5. Место нахождения Колледжа и почтовый адрес: 410028, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Радищева, д. 22.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

- 410028, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Радищева, д. 22;

- 410009, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Большая Садовая, д. 236.

- филиалы Колледжа:

413841, Российская Федерация, Саратовская область, г. Балаково, ул. Набережная Леонова, 1 «Б» (филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балаково);

412300, Российская Федерация, Саратовская область, г. Балашов, ул. К. Маркса, д. 25 (филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балашове);

412900, Российская Федерация, Саратовская область, г. Вольск, пл. Свободы, д. 1 (филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Вольске);

413090, Российская Федерация, Саратовская область, г. Маркс, ул. Коммунистическая, 43 (филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Марксе).

1.6. Учредителем и собственником имущества Колледжа является Саратовская область.

Функции и полномочия учредителя Колледжа от имени Саратовской области осуществляет министерство культуры Саратовской области (далее – Учредитель).

Права собственника имущества Колледжа от имени Саратовской области осуществляет комитет по управлению имуществом Саратовской области.

1.7. Колледж является юридическим лицом, имеет имущество, закреплённое на праве оперативного управления, самостоятельный баланс и план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета в финансовых органах и в органах федерального казначейства, гербовую печать со своим полным наименованием и наименованием Учредителя, эмблему, штампы и бланки со своим наименованием.

Колледж может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Колледжа и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Колледжа, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Колледжа, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Колледжа.

1.9. Деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации, Уставом (Основным законом) Саратовской области и иными правовыми актами Саратовской области, настоящим Уставом.

Право на осуществление образовательной деятельности Колледж получает с момента выдачи ему лицензии в установленном порядке.

1.10. Государственная аккредитация, в том числе аккредитационная экспертиза Колледжа на соответствие содержания и качества подготовки выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Колледж самостоятельно формирует свою структуру и согласует ее с Учредителем, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами. Правовой статус, компетенция и функции структурного подразделения Колледжа определяются соответствующими локальными актами Колледжа.

В структуру Колледжа входят филиалы, отделения, отделы, студии, кабинеты службы, общежитие и другие структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа.

1.12. В Колледже могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется действующим законодательством Российской Федерации и их Уставами, а также общественные объединения обучающихся, деятельность которых регулируются положениями о них.

Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Колледже не допускается.

1.13. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.14. Колледж обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав Колледжа, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Колледжа;
- решение учредителя о создании Колледжа;
- решение Учредителя о назначении руководителя Колледжа;
- положения о филиалах Колледжа;
- план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- годовая бухгалтерская отчетность Колледжа;
- сведения о проведенных в отношении Колледжа контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг;
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Колледжем государственного имущества.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Колледжа**

2.1. Предметом деятельности Колледжа являются художественное образование и эстетическое воспитание граждан, подготовка квалифицированных

творческих и педагогических работников в области искусств, осуществляемые посредством реализации образовательных программ в области искусств.

2.2. Основными целями деятельности Колледжа являются:

1) подготовка специалистов среднего звена по основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего образования;

2) выявление одаренных детей в раннем возрасте, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретение ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств при реализации дополнительных предпрофессиональных программ;

3) удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.3. Основным видом деятельности Колледжа является реализация образовательных программ среднего профессионального образования в сфере искусств и культуры.

2.4. Колледж реализует следующие виды образовательных программ:

1) основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – подготовка специалистов среднего звена – следующей направленности (профиля):

- Актерское искусство;
- Библиотековедение;
- Вокальное искусство;
- Дизайн (по отраслям);
- Живопись (по видам);
- Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);
- Музыкальное звукооператорское мастерство;
- Музыкальное искусство эстрады (по видам);
- Народное художественное творчество (по видам);
- Сольное и хоровое народное пение;
- Социально-культурная деятельность (по видам);
- Теория музыки;
- Хоровое дирижирование;
- Цирковое искусство;

2) основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами основного общего образования – подготовка специалистов среднего звена – следующей направленности (профиля):

- Искусство балета;

- Хореографическое искусство;

3) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств;

4) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;

5) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации;

6) дополнительные предпрофессиональные программы – программы профессиональной переподготовки.

2.5. Кроме образовательной деятельности Колледж осуществляет деятельность в сфере культуры и искусства, в том числе деятельность по организации фестивалей, конкурсов, олимпиад, постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, а также прочую зрелищно-развлекательную деятельность; деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества; деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.

2.6. Колледж осуществляет деятельность по предоставлению обучающимся мест для временного проживания в общежитии.

2.7. Колледж вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие указанным целям.

2.8. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Колледж может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

### **3. Управление Колледжем**

3.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжем, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **3.2. Учредитель.**

К компетенции Учредителя в сфере управления Колледжем относятся:

- утверждение Устава Колледжа, в том числе изменений в него;

- рассмотрение предложений директора Колледжа о реорганизации и ликвидации Колледжа, а также изменении его типа;

- формирование и утверждение государственного задания для Колледжа в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Колледжа;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и о закрытии его представительств;
- назначение на должность директора Колледжа и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним, применение к директору Колледжа мер поощрения и дисциплинарных взысканий в порядке, установленном действующим законодательством;
- дача согласия Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем (по согласованию Собственником);
- принятие решений об отнесении имущества Колледжа к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Колледжем (на основании заключения Собственника);
- осуществление контроля за деятельностью Колледжа;
- утверждение состава ликвидационной комиссии Колледжа (при наличии в решении о ликвидации Колледжа поручения о создании Учредителем такой комиссии);
- утверждение промежуточного ликвидационного и окончательного ликвидационного баланса, а также передаточного акта или разделительного баланса;
- решение иных вопросов, отнесенных действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами к его компетенции.

3.3. Текущее руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначаемый Учредителем на основе срочного трудового договора.

Директор несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за свою деятельность в соответствии с обязанностями, предусмотренными действующим законодательством, в том числе квалификационными требованиями, настоящим Уставом и трудовым договором.

#### 3.3.1. Директор.

3.3.1.1. Обеспечивает общее руководство Колледжем и несёт ответственность за результаты его деятельности, обеспечивает выполнение показателей результативности деятельности Колледжа, устанавливаемых Учредителем.

3.3.1.2. Без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его интересы в отношениях с государственными и муниципальными органами, юридическими лицами и гражданами.

3.3.1.3. Совершает сделки, выдаёт доверенности.

3.3.1.4. Представляет на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности в порядке и сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3.1.5. Распоряжается средствами Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.1.6. Открывает лицевые счета в финансовых органах и органах федерального казначейства.

3.3.1.7. Подписывает финансовые и иные документы.

3.3.1.8. Издаёт приказы, распоряжения, даёт указания работникам и обучающимся Колледжа.

3.3.1.9. Представляет Учредителю на согласование структуру Колледжа.



3.3.1.10. Устанавливает работникам заработную плату, включая размеры доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, в пределах средств, предусмотренных на оплату труда в соответствии с Коллективным договором и иными локальными нормативными актами.

3.3.1.11. Принимает на работу и увольняет работников Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке, применяет к работникам Колледжа меры поощрения, налагает на них дисциплинарные взыскания.

3.3.1.12. Обеспечивает сохранность имущества, а также архивной документации Колледжа, в том числе по личному составу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.1.13. Обеспечивает обязательное социальное и пенсионное страхование работников Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.1.14. Несёт ответственность за организацию воинского учёта и мероприятий по гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.1.15. Утверждает образовательные программы, календарные учебные графики, учебные планы, тарификационные списки преподавателей и концертмейстеров, штатное расписание.

3.3.1.16. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, утверждение которых не отнесено настоящим Уставом к исключительной компетенции иных органов управления Колледжем.

3.3.1.17. Утверждает Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего образования (далее – Правила приёма в Колледж). Определяет сроки проведения вступительных испытаний в соответствии с Правилами приёма в Колледж.

3.3.1.18. ходатайствует о присвоении педагогическим и иным работникам почётных званий, представлении их к государственным наградам.

3.3.1.19. В пределах своей компетенции рассматривает обращения работников Колледжа, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, физических и юридических лиц.

3.3.1.20. Согласовывает с Учредителем кандидатуры для назначения на должность заместителя директора, руководителей филиалов.

3.3.2. Директор обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объёме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Колледжем государственных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объёме плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- обеспечивать составление отчёта о результатах деятельности Колледжа и об использовании закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества;
- обеспечивать целевое и рациональное использование субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат на оказание услуг физическим и (или)

юридическим лицам, связанных с выполнением установленного Учредителем государственного задания, субсидии из областного бюджета на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания и соблюдение Колледжем финансовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Колледжа;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закреплённого на праве оперативного управления за Колледжем;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Колледжа, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Колледжа;

- согласовывать с Учредителем в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Саратовской области, настоящим Уставом, действия по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Колледжа, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование;

- согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Колледжем крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность;

- согласовывать с Учредителем в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Саратовской области, настоящим Уставом, внесение Колледжем денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Колледжа;

- обеспечивать соблюдение требований по охране труда и безопасности, принимать необходимые меры по соблюдению в Колледже правил техники безопасности и требований законодательства Российской Федерации по защите жизни, здоровья обучающихся и работников Колледжа;

- выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и Саратовской области, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

3.3.3. На период временного отсутствия директора (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) его полномочия исполняет заместитель директора (с его согласия), назначаемый приказом Учредителя по представлению директора.

3.3.4. Должностные обязанности директора не могут исполняться им по совместительству.

Директор может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения Учредителя.

3.4. Коллегиальными органами управления Колледжем являются:

Общее собрание (конференция) работников и представителей обучающихся;

Управляющий совет Колледжа;

Педагогический совет;

Студенческий совет;

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Коллегиальные органы управления, за исключением Управляющего совета Колледжа, создаются в каждом филиале Колледжа.

3.5. Общее собрание (конференция) работников и представителей обучающихся Колледжа (далее – Конференция).

3.5.1. Конференция является высшим коллегиальным органом управления Колледжем.

3.5.2. В состав Конференции входят все работники Колледжа, представители обучающихся Колледжа, представители работников и обучающихся филиалов Колледжа.

Норма представительства работников филиалов Колледжа – три человека от каждого филиала Колледжа.

Норма представительства обучающихся Колледжа – один человек от числа обучающихся по образовательным программам конкретной направленности (профилю).

Норма представительства обучающихся филиалов Колледжа – один человек от каждого филиала.

3.5.3. Срок полномочий Конференции – постоянно.

3.5.4. К компетенции Конференции относится:

- избрание тайным голосованием из числа работников представительного органа работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- принятие Положения об Управляющем совете Колледжа.

3.5.5. Заседание Конференции правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 её состава.

Председателем заседания Конференции является директор, секретарь заседания избирается на заседании простым большинством голосов открытым голосованием.

3.5.6. Решение Конференции принимается большинством голосов её участников, присутствующих на заседании, и оформляются соответствующим протоколом.

Протокол заседания Конференции ведётся секретарём заседания, подписывается председателем и секретарём заседания.

3.5.7. Решения Конференции, принятые в пределах её компетенции, обязательны для всех работников Колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей).

3.6. Управляющий совет Колледжа (далее – Совет).

3.6.1. В состав Совета входят: директор, руководители филиалов, заместители директора, художественный руководитель, главный бухгалтер, заведующий учебной частью, юрисконсульты, начальник отдела кадров, председатель профсоюзного комитета Колледжа.

3.6.2. Срок полномочий Совета – постоянно.

3.6.3. Председателем Совета является директор Колледжа.

3.6.4. Деятельность Совета регламентируется Положением о Совете, принимаемым Конференцией и утверждаемым директором Колледжа.

3.6.5. К исключительной компетенции Совета относится рассмотрение следующих вопросов:

- обсуждение проекта программы развития Колледжа;
- обсуждение плана работы Колледжа на учебный год;
- организации образовательной деятельности и обеспечения качества образования;
- материально-технического обеспечения образовательной и иной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;
- охраны труда и безопасности, охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников;
- создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- организации социально-культурной работы;
- принятие локальных нормативных актов;
- обсуждение результатов самообследования и функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- присвоения работникам Колледжа почётных званий, представления к правительственным и иным наградам, занесения на доски почёта;
- рассмотрение кандидатур обучающихся, выдвигаемых на именные стипендии, премии, награды, а также для занесения на доски почёта;
- иных вопросов, не отнесённых к исключительной компетенции других органов управления Колледжем.

3.6.6. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины его членов.

3.6.7. Решение Совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании, и оформляются соответствующим протоколом.

Протокол заседания Совета ведётся секретарём Совета, подписывается председателем и секретарём Совета.

Секретарь Совета назначается приказом директора Колледжа.

3.6.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для всех работников Колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей).

3.7. Педагогический совет (далее – Педсовет).

3.7.1. В состав Педсовета входят: директор, его заместители по учебной, методической и воспитательной работе, заведующие дневным и заочным отделениями, художественный руководитель хореографического отделения,

руководители производственной практики, все педагогические работники, заведующий учебной частью.

3.7.2. Срок полномочий Педсовета – постоянно.

3.7.3. Председателем Педсовета является директор.

3.7.4. К компетенции Педсовета относится:

- рассмотрение вопросов соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- обсуждение результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- рассмотрение вопросов совершенствования учебной, методической и воспитательной работы;

- заслушивание и обсуждение отчётов директора, его заместителей о результатах учебной, методической, воспитательной и иной работы;

- обсуждение вопросов сохранения контингента обучающихся;

- принятие решений об отчислении обучающихся из Колледжа в случае невыполнения обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- иные вопросы, не отнесённые к исключительной компетенции других органов управления Колледжем.

3.7.5. Заседание Педсовета правомочно, если на нём присутствует не менее половины его членов.

3.7.6. Решение Педсовета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании и оформляются соответствующим протоколом

Протокол заседания Педсовета ведётся секретарём Педсовета, подписывается председателем и секретарём Педсовета.

3.7.7. Решения Педсовета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для всех участников образовательных отношений.

3.8. Студенческий совет Колледжа (далее – Студенческий совет) создаётся по инициативе обучающихся.

3.8.1. В состав Студенческого совета входят представители совершеннолетних обучающихся.

Состав Студенческого совета ежегодно избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании обучающихся при норме представительства один человек от обучающихся по образовательным программам конкретной направленности (профилю).

3.8.2. Компетенция Студенческого совета:

- выражение мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права обучающихся;

- выражение мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся.

3.8.3. Заседание Студенческого совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины его членов. Секретарь Студенческого совета избирается на заседании Студенческого совета простым большинством голосов открытым голосованием.

3.8.4. Решение Студенческого совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании, и оформляются соответствующим протоколом.

3.8.5. Протокол заседания Студенческого совета ведётся секретарём, подписывается председателем и секретарём Студенческого совета.

3.8.6. Порядок работы Студенческого совета регламентируется Положением о нём, утверждаемым директором Колледжа.

3.9. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей) создаётся по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.9.1. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Состав Совета родителей ежегодно избирается сроком на один год открытым голосованием на родительских собраниях при норме представительства один человек от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по образовательным программам конкретной направленности (профилю).

3.9.2. Компетенция Совета родителей:

- вынесение мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права обучающихся;

- вынесение мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся.

3.9.3. Решение Совета родителей принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

3.9.4. Решения Совета родителей оформляются соответствующим протоколом.

3.10. Уполномоченные представители коллегиальных органов управления Колледжем вправе выступать от имени Колледжа на основании доверенности, выданной директором Колледжа.

#### **4. Организация образовательной деятельности Колледжа**

4.1. Образовательная деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Колледжа.

4.2. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок приёма в Колледж устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации. При приёме на обучение проводятся вступительные испытания с целью выявления наличия определённых творческих способностей. Перечень вступительных испытаний и особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации. Правила приёма в Колледж в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Уставом, определяются Правилами приёма в Колледж, принимаемыми Советом Колледжа и утверждаемыми директором Колледжа.

4.3. Число обучающихся за счёт средств бюджета Саратовской области определяется на основе контрольных цифр приёма на обучение, устанавливаемых Учредителем.

4.4. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.5. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём сверх установленных контрольных цифр приёма на обучение в Колледж на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами.

4.6. Прием в Колледж осуществляется на основании приказа директора Колледжа на основании результатов вступительных испытаний.

4.7. Порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений Колледжа с иными участниками образовательных отношений устанавливается законодательством Российской Федерации об образовании.

4.8. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений определяются законодательством Российской Федерации об образовании, законодательством Саратовской области и локальными нормативными актами Колледжа.

4.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся, утверждаемым директором Колледжа.

4.10. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами основного общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены локальными нормативными актами Колледжа.

## **5. Имущество Колледжа.**

5.1. Имущество Колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закреплённое за Колледжем или приобретённое Колледжем за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

5.3. Колледж не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления или приобретённым Колледжем за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закреплённого за Колледжем на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5.4. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Колледжем на праве оперативного управления, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Колледжу собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.5. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 5.4 настоящего Устава, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Колледж в отношении денежных средств и имущества, закреплённого за Колледжем на праве оперативного управления, обязан согласовывать в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Саратовской области, настоящим Уставом, следующее:

5.6.1. Совершение Колледжем крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.6.2. Внесение Колледжем денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого Колледжем за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.6.3. Передачу Колледжем некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Колледжем собственником или приобретённого Колледжем за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.7. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.8. Информация об использовании закреплённого за Колледжем имущества включается в ежегодные отчёты Колледжа.

5.9. Источником формирования финансовых средств Колледжа являются:

- субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Колледжем в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за



Колледжем или приобретённых Колледжем за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- субсидии из областного бюджета на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания;

- средства, получаемые от оказания платных образовательных услуг, оказываемых физическим и (или) юридическим лицам;

- доходы, поступающие от сдачи в аренду областного имущества, закреплённого за Колледжем на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- средства, получаемые от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

- иные поступления, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

5.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Колледжем Учредителем или приобретённых Колледжем за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.11. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджета Саратовской области. Средства, полученные Колледжем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

5.12. Колледж, в пределах фонда оплаты труда, самостоятельно в установленном порядке определяет систему оплаты труда, включая размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего и компенсационного характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

Фонд оплаты труда предусмотрен планом финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.

## **6. Порядок принятия локальных нормативных актов**

6.1. Колледж принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Разработка проектов локальных нормативных актов по письменному поручению директора осуществляется работниками Колледжа, занимающими должность юрисконсульта совместно с заместителями директора и/или руководителями структурных подразделений, филиалов. Срок исполнения и круг лиц, участвующих в разработке проекта конкретного локального нормативного акта устанавливаются в поручении.

6.3. Проекты локальных нормативных актов с подписью заместителя директора и/или руководителя структурного подразделения, филиала направляются директору и иным членам Совета Колледжа не позднее чем за 10 рабочих дней до дня его заседания.

Обсуждение проекта локального нормативного акта и его принятие на заседании Совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом (раздел 3).

Проект локального нормативного акта, не принятый Советом, возвращается лицам, принимавшим участие в его разработке, на доработку с учетом рекомендаций Совета, изложенных в протоколе заседания.

6.4. Проект локального нормативного акта, содержащего нормы трудового права, принятый Советом, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, направляется директором для получения мотивированного мнения в профсоюзный комитет Колледжа и иной представительный орган работников Колледжа в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Проект локального нормативного акта, содержащего нормы, регулирующие образовательные отношения и затрагивающего права обучающихся направляется директором для получения мотивированного мнения в Совет родителей и Студенческий совет в срок не позднее 10 рабочих дней.

Проект локального нормативного акта, содержащего нормы, регулирующие образовательные отношения и затрагивающего права обучающихся и работников Колледжа, принятый Советом, направляется директором для получения мотивированного мнения в Совет родителей, Студенческий совет в срок не позднее 10 рабочих дней, а также в профсоюзный комитет Колледжа и иной представительный орган работников Колледжа в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

Иные локальные нормативные акты утверждаются директором Колледжа.

6.5. Совет родителей, Студенческий совет, профсоюзный комитет и иной представительный орган работников Колледжа в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта представляют директору в письменном виде мотивированное мнение по представленному на рассмотрение проекту локального нормативного акта.

6.6. Локальные нормативные акты подлежат утверждению приказом директора Колледжа в течение 5 рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Студенческого совета, Совета родителей, профсоюзного комитета Колледжа и иного представительного органа работников Колледжа.

Локальные нормативные акты вступают в силу с момента издания приказа директора, если приказом не установлен иной срок вступления в силу локального нормативного акта.

## **7. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Колледжа**

7.1. Колледж может быть реорганизован или ликвидирован в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации Колледжа принимает Правительство Саратовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. Реорганизация Колледжа влечет за собой переход всех прав и обязанностей к его правопреемнику.

7.4. Ликвидация Колледжа осуществляется:

- на основании решения о ликвидации, принимаемого Правительством Саратовской области;

- по решению судебных органов;

- по решению регистрирующего органа в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.5. Ликвидация Колледжа производится ликвидационной комиссией. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

7.6. Ликвидационная комиссия производит публикацию в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, о предстоящей ликвидации Колледжа.

7.7. Порядок и сроки ликвидации Колледжа устанавливаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Ликвидационная комиссия осуществляет мероприятия, предусмотренные статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Колледжа выступает в судебных органах.

7.8. Решение об изменении типа Колледжа в целях создания автономного или казенного Колледжа принимает Правительство Саратовской области в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами Саратовской области.

7.9. При изменении типа Колледж вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

7.10. При ликвидации Колледжа имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передаётся ликвидационной комиссией собственнику

соответствующего имущества и направляется на цели развития образования в Саратовской области.

## **8. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

8.1. Все изменения и (или) дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью  
на 10 (десяти) листах

«01» «февраля» 2015 года

Начальник Инспекции  
А.Ж. Актаев

