

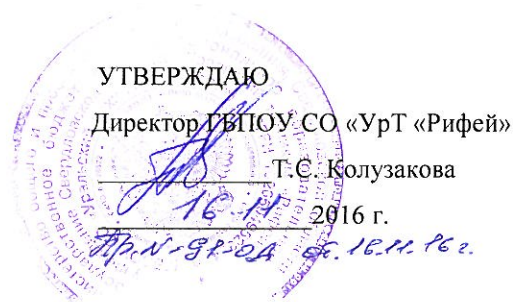
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ «РИФЕЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического совета

ГБПОУ СО «УрТ «Рифей»

От 15.11 2016 г. № 43



**ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ «РИФЕЙ» НА
ОТДЕЛЕНИЕ КАДЕТСКИЙ КОРПУС «СПАСАТЕЛЬ»**

Екатеринбург
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Уставом ГБПОУ СО «Уральский техникум «Рифей».

1.2. Приём граждан в ГБПОУ СО «Уральский техникум «Рифей» на отделение основного общего и среднего общего образования «кадетский корпус «Спасатель» (далее кадетский корпус) осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

1.3. В кадетском корпусе реализуются общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан мужского пола (кадет) к государственной службе, к профессиональному служению Отечеству, обеспечивающие основы осознанного жизненного и профессионального самоопределения обучающихся..

1.4. В кадетский корпус принимаются несовершеннолетние граждане мужского пола, проживающие или имеющие регистрацию на территории г. Екатеринбурга и Свердловской области:

при приёме в 5 класс – изъявившие желание обучаться в учреждении, годные по состоянию здоровья, не старше 12 лет, успешно освоившие программу начального общего образования, , прошедшие вступительные испытания и конкурсный отбор, организуемые ежегодно в июне месяце;

при приёме в 10 класс - изъявившие желание обучаться в учреждении, годные по состоянию здоровья, прошедшие вступительные испытания (физическая подготовка) и конкурсный отбор (средний балл аттестата), организуемые ежегодно в июне месяце;

при приёме на свободные места в 6-8 классы – изъявившие желание обучаться в указанном учреждении, годные по состоянию здоровья, прошедшие вступительные испытания и конкурсный отбор, организуемые при наличии свободных мест в начале каждой четверти учебного года.

1.5. **Преимущественным правом при зачислении** в кадетский корпус при успешном прохождении вступительных испытаний, годные по состоянию здоровья, пользуются: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, дети сотрудников органов внутренних дел, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, дети, находящиеся на иждивении указанных лиц, дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, а также иные лица в случаях, установленных федеральными законами. (на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации» ст. 86). Кандидаты, имеющие преимущественное право приёма в кадетский корпус, при равенстве показателей с другими кандидатами вносятся в конкурсный список в первую очередь.

1.6. Приём граждан в кадетский корпус осуществляет приёмная комиссия, состав которой утверждается приказом директора ОУ.

1.7. В состав приемной комиссии входят: представители администрации кадетского корпуса, учителя русского языка, математики, физической культуры, педагог-психолог, социальный педагог, врач, медицинская сестра. Председателем приемной комиссии является директор ОУ.

1.8. Приемная комиссия осуществляет:

- приём заявлений и документов от родителей (законных представителей) и допуск кандидатов к вступительным испытаниям.
- организацию и проведение вступительных испытаний;
- конкурсный отбор кандидатов, успешно прошедших вступительные испытания;
- подготовку списков для зачисления;
- рассмотрение апелляций.

1.9. Вступительные испытания:

при приеме в 5 класс – входная диагностика по русскому языку и математике за курс начальной школы, проверка физической подготовки, проверка психологической готовности к обучению в корпусе (тестирование), собеседование (по необходимости) с психологом и социальным педагогом;

при наборе в 10 класс – проверка физической подготовки, проверка психологической готовности к обучению в корпусе (тестирование), собеседование (по необходимости) с психологом и социальным педагогом; учитывается средний балл аттестата.

при приеме в 6-8 классы – входная диагностика по русскому языку и математике за предыдущий учебный год или четверть, проверку физической подготовки, проверка психологической готовности к обучению в корпусе (тестирование), собеседование (по необходимости) с психологом и социальным педагогом.

1.10. Контроль за комплектованием в кадетском корпусе взводов, рассмотрение и принятие решений по спорным вопросам, связанных с приёмом в кадетский корпус, осуществляет приемная комиссия и администрация ОУ.

2. Правила приёма

2.1. Правила приёма граждан в 5 класс кадетского корпуса:

2.1.1. Родители (законные представители) граждан желающих поступить в Кадетский корпус «Спасатель» подают в приемную комиссию на имя директора ОУ заявление о зачислении кандидатом для поступления в 5 класс своего (сына, внука опекаемого) и допуске к вступительным испытаниям, предоставляют пакет документов в установленные сроки. (Проведение приемной комиссии устанавливается ежегодно приказом директора ОУ).

2.1.2. Приёмная комиссия формирует списки кандидатов и организует прохождение вступительных испытаний. Повторное проведение конкурсных испытаний не допускается.

2.1.3. Приёмная комиссия формирует списки кандидатов, успешно прошедших вступительные испытания и прошедших медицинский осмотр, и проводит конкурсный отбор.

2.1.4. Приёмная комиссия подводит итоги приёма в кадетский корпус, формирует списки зачисленных в кадетский корпус, совместно с администрацией ОУ рассматривает спорные вопросы. Решение о приёме кандидатов в кадетский корпус доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.1.5 Приказ о зачислении кандидатов в кадетский корпус издаётся директором ОУ в срок до 30.06 текущего года..

2.1.6. Руководитель ОУ представляет отчётные документы по результатам приёма, в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

2.2. Правила приёма граждан в 10 класс кадетского корпуса:

2.2.1. Родители (законные представители) граждан желающих поступить в Кадетский корпус «Спасатель» подают в приемную комиссию на имя директора ОУ заявление о зачислении кандидатом для поступления в 10 класс своего (сына, внука опекаемого) и допуске к вступительным испытаниям, предоставляют пакет документов в установленные сроки. (Проведение приемной комиссии устанавливается ежегодно приказом директора ОУ).

2.2.2. Приёмная комиссия формирует списки кандидатов и организует проведение вступительных испытаний: 1) проверка физической подготовки, 2) психологическое тестирование, 3) учитывается средний балл аттестата. Кандидаты проходят собеседование. Повторное проведение конкурсных испытаний не допускается.

2.2.3. Решение о приёме кандидатов в кадетский корпус доводится до сведения родителей (законных представителей) на собеседовании. Приёмная комиссия подводит итоги приёма в кадетский корпус, формирует списки зачисленных в кадетский корпус, совместно с администрацией ОУ рассматривает спорные вопросы.

2.2.4. Приказ о зачислении кандидатов в кадетский корпус издаётся директором ОУ в срок до 30.06 текущего года..

2.2.5. Руководитель ОУ представляет отчётные документы по результатам приёма, в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

2.3. Правила приёма граждан на свободные места в 6-8 классы кадетского корпуса:

2.3.1. Приёмная комиссия осуществляет работу по набору граждан на свободные места в начале каждой учебной четверти.

2.3.2. Вступительные испытания для зачисления на свободные места проводятся в начале каждой учебной четверти и состоят из: входной диагностики по русскому языку и математике за предыдущий учебный год или четверть, проверки физической подготовки, психологического тестирования, собеседования с психологом и социальным педагогом (по необходимости).

3. Рассмотрение жалоб (заявлений)

3.1. Апелляционная комиссия ОУ рассматривает жалобы и заявления, поступившие от родителей (законных представителей) поступающих граждан по вопросам несоблюдения установленных правил приёма постоянно действующей приёмной комиссии, представителями администрации, учителями и работниками кадетского корпуса.

3.2. Родители (законные представители) поступающих граждан имеют право обратиться за разъяснениями в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

3.2. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области рассматривает жалобы (заявления) и доводит своё решение до заявителя в установленные законом сроки

Пакет документов для поступающих в Кадетский корпус «Спасатель»

- Заявление родителей (законных представителей) кандидата на имя директора техникума (заполняется непосредственно при приёме пакета документов).
- Копия свидетельства о рождении.
- Копия личного дела обучающегося, заверенная печатью ОУ.
- Психолого-педагогическая характеристика из школы.
- Выписка табеля успеваемости за текущий учебный год.
- Дневник учащегося за текущий учебный год.
- Шесть фотографий разм. 3 x 4 с местом для оттиска печати в правом нижнем углу.
- Справка с места работы (службы) родителей (законных представителей).
- Справка с места жительства о составе семьи и регистрации.
- Копии паспортов родителей (законных представителей).
- Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетних физических лиц.
 - Документы, подтверждающие преимущественное право при конкурсном отборе (копии)
 - Портфолио ученика (достижения кандидата).
 - Для поступающих в 10 класс – результаты сдачи ОГЭ, выписка оценок за год из школы.

Пакет медицинских документов

Кандидаты, проходят предварительный медицинский осмотр в медицинской организации по месту жительства в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минздрава России от 21.12.2012 года №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них».

Перечень осмотров и исследований при проведении предварительных медицинских осмотров:

Осмотры врачами-специалистами	Лабораторные, функциональные и иные исследования
Педиатр Невролог Детский хирург Детский стоматолог Травматолог-ортопед Офтальмолог Оториноларинголог Детский уролог Эндокринолог (по показаниям) Гастроэнтеролог (по показаниям) Нефролог (по показаниям)	Общий анализ крови; Общий анализ мочи; Анализ кала на яйца гельминтов и цисты лямблий; Исследования крови на антитела к ВИЧ; Маркеры гепатита «В» и «С», Серологические реакции на сифилис; Ультразвуковое исследование органов брюшной полости, сердца, щитовидной железы и органов репродуктивной сферы; Электрокардиография (в покое и с нагрузкой)

Так же необходимо представить:

- Копия медицинского страхового полиса.
- Копия «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений...» (форма 026/у-2000) из образовательной организации (школы), заверенная печатью установленного образца образовательной организации.

- Медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой.
- Выписка из «Истории развития ребенка» (из формы 112/у) с указанием сведений, состоит ли ребенок на диспансерном наблюдении по поводу заболеваний, с указанием диагноза и даты постановки на учет (наблюдение) и сведений об отсутствии (наличии) аллергических состояний, в том числе препятствующих проведению профилактических прививок и лечению антибиотиками, при наличии пищевой аллергии с указанием продуктов, заверенная печатью установленного образца медицинской организации.
- Справки из психоневрологического, наркологического и противотуберкулезного диспансеров о пребывании несовершеннолетнего на учёте (наблюдении) по поводу психических расстройств, наркомании, алкоголизма, токсикомании, туберкулеза, злоупотребления наркотическими средствами и другими токсическими веществами.
- Копия сертификата о профилактических прививках (форма 156/у-93), заверенная печатью установленного образца медицинской организации.