

**СОГЛАСОВАНО**

Распоряжением комитета  
по управлению государственным  
имуществом Волгоградской области

" 26 " 08 2016 г.

№

1680-Р



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом комитета  
здравоохранения  
Волгоградской области

" 07 " 09 2016 г.

№

2923



**УСТАВ**  
**государственного автономного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**"Волгоградский медицинский колледж"**

## 1. Общие положения

1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский медицинский колледж" (далее - Колледж) является профессиональной образовательной организацией, созданной для достижения образовательных, социальных, культурных и управленческих целей, удовлетворения потребностей граждан в образовании и достижения общественных благ.

1.2. Колледж создан Решением Волгоградского областного совета народных депутатов от 07.05.1990 № 6/164 в результате мероприятий по передаче Администрацией города Волгограда созданному муниципальному медицинскому учреждению "Волгоградское медицинское училище № 6" здания школы № 54 с целью укомплектования лечебных учреждений г.Волгограда средними медицинскими работниками.

На основании приказа комитета по здравоохранению Администрации города Волгограда от 14.05.1997 № 139 муниципальное медицинское учреждение "Волгоградское медицинское училище № 6" реорганизовано (преобразовано) в муниципальное учреждение здравоохранения "Волгоградский медицинский колледж № 2".

В соответствии с постановлением администрации Волгограда "О дальнейшем совершенствовании управления здравоохранением Волгограда" от 20.12.2002 № 1498 муниципальное учреждение здравоохранения "Волгоградский медицинский колледж № 2" переименовано в муниципальное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) "Волгоградский медицинский колледж № 2".

Согласно постановлению Главы Администрации Волгоградской области от 27.12.2005 № 1398 Колледж принят в государственную собственность Волгоградской области и переименован в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Волгоградский медицинский колледж № 2".

Переименование в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области "Медицинский колледж № 2, Волгоград" произведено на основании приказа Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области от 30.10.2008 № 1976.

На основании постановления Администрации Волгоградской области от 26.09.2011 № 538-п Колледж переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области "Медицинский колледж № 2, Волгоград".



Согласно постановлению Правительства Волгоградской области от 29.01.2013 № 36-п "О реорганизации государственных бюджетных образовательных учреждений среднего профессионального образования" в результате реорганизации в форме присоединения было создано государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Волгоградский медицинский колледж", которое явилось правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области "Медицинский колледж № 2, Волгоград", государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области "Медицинский колледж № 1, Волгоград", государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области "Медицинский колледж № 3, г.Волжский", государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области "Медицинский колледж № 4, г.Камышин", государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области "Медицинский колледж № 5, г.Урюпинск", государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области "Медицинский колледж № 6, г.Михайловка".

Постановлением Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 671-п "О переименовании государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Волгоградский медицинский колледж" Колледж был переименован в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский медицинский колледж".

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский медицинский колледж" создано путем изменения типа государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский медицинский колледж" на основании постановления Администрации Волгоградской области от 11.07.2016 № 374-п "О создании государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский медицинский колледж".

1.3. По организационно-правовой форме Колледж является государственным образовательным учреждением, тип государственного учреждения – автономное учреждение.

1.4. Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.



1.5. Полное наименование Колледжа: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Волгоградский медицинский колледж".

Сокращенное наименование Колледжа: ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Полное наименование на английском языке: state autonomous institution of professional education "Volgograd medical college"

Сокращенное наименование на английском языке: Volgograd medical college

1.6. Место нахождения Колледжа:

Юридический адрес: 400002, г.Волгоград, ул. Казахская, 12.

Почтовый адрес: 400002, г.Волгоград, ул. Казахская, 12.

1.7. Колледж осуществляет свою деятельность в зданиях и сооружениях, расположенных по адресам:

400002, г.Волгоград, ул. Казахская, 12;

400138, г.Волгоград, ул. Землячки, 74 строение 3;

400078, г.Волгоград, проспект им. Ленина, 69к;

400119, г.Волгоград, ул. Тулака, дом 2/1;

400117, г.Волгоград, ул. Шекснинская, 20.

1.8. Собственником имущества Колледжа, а также его учредителем является Волгоградская область. Функции и полномочия учредителя Колледжа осуществляет комитет здравоохранения Волгоградской области (в дальнейшем именуемый "Учредитель").

1.9. Колледж действует на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", настоящего Устава, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Волгоградской области, приказами Учредителя, локальными актами Колледжа.

1.10. Колледж является юридическим лицом с момента его государственной регистрации и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Колледж имеет круглую печать с полным наименованием Колледжа на русском языке.

Колледж может иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Количество и порядок использования печатей в обособленных и структурных подразделениях Колледжа определяется локальным нормативным актом.

1.12. Колледж в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Волгоградской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.13. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.14. Собственник имущества Колледжа не несет ответственность по обязательствам Колледжа. Колледж не отвечает по обязательствам собственника имущества Колледжа.

1.15. Колледж выдает документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Колледж самостоятелен в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, а также подборе и расстановке кадров в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области и настоящим Уставом.

1.17. Колледж самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами. Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Колледжа определяются положением, утвержденным директором Колледжа.

1.18. Филиалы Колледжа являются его обособленными подразделениями, расположенными вне места нахождения Колледжа. Филиалы Колледжа не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Колледжа и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Колледжа.

Филиалы осуществляют деятельность от имени Колледжа. Ответственность за деятельность филиалов несет Колледж.

Филиалы Колледжа создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положение о филиале утверждается директором Колледжа.

Руководители филиала назначаются Колледжем и действуют на основании доверенности, выданной Колледжем.

1.19. Колледж имеет следующие филиалы:

1) Волжский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский медицинский колледж".

Сокращенное наименование филиала: Волжский филиал ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".



Место нахождения филиала: 404130, Волгоградская область, г.Волжский, ул. Коммунистическая, 27.

Филиал осуществляет свою деятельность в зданиях и сооружениях, расположенных по адресу:

404130, Волгоградская область, г.Волжский, ул. Коммунистическая, 27.

Почтовый адрес филиала: 404130, Волгоградская область, г.Волжский, ул. Коммунистическая, 27.

2) Камышинский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский медицинский колледж".

Сокращенное наименование филиала: Камышинский филиал ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Место нахождения филиала: 403892, Волгоградская область, г.Камышин, ул. Воинов-Интернационалистов, 8.

Филиал осуществляет свою деятельность в зданиях и сооружениях, расположенных по адресам:

403892, Волгоградская область, г.Камышин, ул. Воинов-Интернационалистов, 8.

403882, Волгоградская область, г.Камышин, ул. Коммунальная, 17.

Почтовый адрес филиала: 403892, Волгоградская область, г.Камышин, ул. Воинов-Интернационалистов, 8.

3) Урюпинский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский медицинский колледж".

Сокращенное наименование филиала: Урюпинский филиал ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Место нахождения филиала: 403113, Волгоградская область, г.Урюпинск, ул. Октябрьская, 43.

Филиал осуществляет свою деятельность в зданиях и сооружениях, расположенных по адресу:

403113, Волгоградская область, г.Урюпинск, ул. Октябрьская, 43.

Почтовый адрес филиала: 403113, Волгоградская область, г.Урюпинск, ул. Октябрьская, 43.

4) Михайловский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский медицинский колледж".

Сокращенное наименование филиала: Михайловский филиал ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Место нахождения филиала: 403343, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Некрасова, 4.

Филиал осуществляет свою деятельность в зданиях и сооружениях, расположенных по адресу:

403343, Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Некрасова, 4.

Почтовый адрес филиала: 403343, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Некрасова, 4.

1.20. Колледж вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с действующим законодательством.

1.21. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений, размещение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.22. В Колледже могут создаваться профессиональные и другие общественные организации, цели которых не противоречат целям и задачам Колледжа.

1.23. В Колледже не допускаются создание и деятельность политических партий и религиозных организаций (объединений).

## **2. Цели, предмет, виды деятельности и ответственность Колледжа**

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность путём оказания услуг в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является образовательная деятельность по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных профессиональных программ в соответствии с требованиями государства, Волгоградской области, потребностями личности в профессиональном, интеллектуальном, культурном и духовном развитии.

2.3. Основной целью Колледжа является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам.

2.4. Для достижения цели деятельности Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

- реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

- реализация программ повышения квалификации педагогических и руководящих работников профессиональных образовательных организаций медицинского профиля;

- реализация программ профессионального обучения.

2.5. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности:

- оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами



(подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Колледж, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися Колледжа углубленным изучением предметов, проведение обучающих курсов и семинаров);

– организация питания обучающихся Колледжа и работников Колледжа (приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания (деятельность столовых) и розничная торговля пищевыми продуктами);

– предоставление услуг временного проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях работникам Колледжа, обучающимся Колледжа и иным лицам, проживающим в общежитиях на законных основаниях;

– предоставление библиотечных, справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг, а также услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Колледжа;

– оказание медицинских услуг при наличии соответствующей лицензии;

– предоставление в аренду имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области;

– выполнение научно-исследовательских работ;

– осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

– выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Колледже;

– разработка и экспертиза авторских программ, комплексного учебно-методического обеспечения и учебно-программной документации;

– разработка, тиражирование и реализация учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов и аудиовизуальной продукции, созданных преподавателями и работниками Колледжа;

– организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

– деятельность полиграфическая и копирование носителей информации;

– деятельность издательская;



- разработка и использование компьютерного программного обеспечения;

- создание и использование информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров.

Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие указанным целям.

2.6. Видами деятельности, указанными в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Устава, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Колледж может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право Колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Колледжа с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.7. Государственные задания для Колледжа в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Доходы Колледжа поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.10. Собственник имущества Колледжа не имеет права на получение доходов от осуществления Колледжем деятельности и использования закрепленного за Колледжем имущества.

2.11. Колледж в установленном порядке несет ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

- качество образования своих выпускников;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа во время образовательного и воспитательного процессов;

- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

– нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

### 3. Прием в Колледж

3.1. Прием в Колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам осуществляется на общедоступной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами.

3.2. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема, не противоречащие действующему законодательству, а также Порядку приема, устанавливаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3.3. Количество граждан, принимаемых в Колледж для обучения за счет средств областного бюджета, и структура их приема определяются в пределах контрольных цифр приема, распределяемых среди образовательных организаций по итогам публичных конкурсов.

3.4. Колледж вправе осуществлять прием граждан на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц. При этом общее количество обучающихся в Колледже не должно превышать предельную численность, предусмотренную лицензионными требованиями.

Стоимость обучения и размер платы за предоставление платных образовательных услуг устанавливаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.5. Для организации приема в Колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам создаются приемные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми директором Колледжа.

3.6. В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности Колледж осуществляет набор для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования и профессионального обучения, и дополнительным образовательным программам.

3.7. Прием слушателей для обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам производится как за счет средств бюджета Волгоградской области (в рамках контрольных цифр приема), так и за счет средств физических и (или) юридических лиц (по договорам оказания платных образовательных услуг).

3.8. Зачисление в число обучающихся (студентов, слушателей) производится приказом директора Колледжа или уполномоченного им лица.

3.9. Изданию приказа о зачислении в число обучающихся (студентов, слушателей) за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.



#### **4. Образовательная деятельность Колледжа**

4.1. Колледж разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются:

на базе основного общего образования;

на базе среднего общего образования.

4.2. Обучение в Колледже проводится по очной и очно-заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования.

4.3. Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.5. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития системы здравоохранения, науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы.

4.6. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7. Все обучение ведется на русском языке - государственном языке Российской Федерации, исключение составляет предмет "Иностранный язык".

4.8. Образовательная деятельность в части, не урегулированной действующим законодательством и настоящим Уставом, регулируется локальными нормативными актами Колледжа.

#### **5. Учредитель Колледжа**

5.1. Учредитель:

1) выполняет функции и полномочия учредителя Колледжа при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждает Устав Колледжа, а также вносимые в него изменения;

3) назначает руководителя Колледжа и прекращает его полномочия;

4) заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем Колледжа;

5) в случаях, установленных нормативными правовыми актами, формирует и утверждает государственное задание для Колледжа в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

6) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Учредителем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее именуется – особо ценное движимое имущество), а также вносит в него изменения по согласованию с комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области;

7) определяет виды особо ценного движимого имущества;

8) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Колледжа;

9) вносит в комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области предложения о закреплении за Колледжем недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

10) дает согласие на внесение Колледжем денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве их учредителя или участника с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами;

11) дает Колледжу с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом;

12) рассматривает предложения руководителя Колледжа и принимает решение о создании и ликвидации филиалов Колледжа, открытии и закрытии его представительств;

13) представляет на рассмотрение Наблюдательного совета предложения:

- о внесении изменений в Устав Колледжа;
- о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Колледжа;
- об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

14) принимает решение об одобрении сделки с имуществом Колледжа, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете;

15) назначает членов Наблюдательного совета Колледжа, а также досрочно прекращает их полномочия;



16) созывает заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первое заседание Наблюдательного совета Колледжа, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Колледжа;

17) определяет средства массовой информации, в котором Колледж ежегодно обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. При определении средств массовой информации Учредитель обязан учитывать доступность данных средств массовой информации для потребителей услуг Колледжа;

18) осуществляет контроль за деятельностью Колледжа, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

19) решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и иными федеральными законами.

## **6. Органы управления Колледжа**

6.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Структура, компетенция органов управления Колледжа, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются уставом Колледжа в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и иными федеральными законами.

6.3. Органами управления Колледжа являются:

- 1) Общее собрание работников и обучающихся
- 2) Наблюдательный совет
- 3) Совет руководящего состава
- 4) Педагогический совет
- 5) Директор.

6.4. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже действует Профсоюзный комитет первичной организации профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации.

## **6.5. Общее собрание работников и обучающихся.**

6.5.1. Общее собрание работников и обучающихся (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Колледжем и созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Колледжа.

6.5.2. В работе Общего собрания принимают участие делегаты, избранные из числа работников и обучающихся Колледжа.

6.5.3. Нормы представительства, процедура избрания, повестка дня, дата проведения Общего собрания определяются Советом руководящего состава.

6.5.4. Срок полномочий Общего собрания ограничен датой его проведения.

6.5.5. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50% присутствующих делегатов.

При голосовании каждый делегат имеет один голос. Голосование является открытым.

6.5.6. К компетенции Общего собрания относится:

рассмотрение и принятие коллективного договора, рассмотрение и принятие изменений и дополнений к нему;

заслушивание отчета Директора и председателя профсоюзной организации о выполнении коллективного договора;

заслушивание отчета о расходовании Колледжем внебюджетных средств;

избрание членов комиссии по трудовым спорам.

## **6.6. Наблюдательный совет.**

6.6.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 9 членов, назначенных по решению Учредителя сроком на 5 лет.

Состав членов Наблюдательного совета Колледжа утверждается решением Учредителя.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя - 2 человека;

- представители комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области - 1 человек;

- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере здравоохранения - 3 человека;

- представители работников Колледжа - 3 человека.

Количество представителей государственных органов в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов должны составлять представители



Учредителя. Количество представителей работников Колледжа не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.6.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Колледжа неограниченное число раз.

6.6.3. Директор Колледжа и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Колледжа участвует в заседаниях Наблюдательного совета Колледжа с правом совещательного голоса.

6.6.4. Членами Наблюдательного совета Колледжа не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.6.5. Колледж не выплачивает членам Наблюдательного совета Колледжа вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Колледжа.

6.6.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Колледжа в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

6.6.7. Работу Наблюдательного совета Колледжа организует председатель Наблюдательного совета.

6.6.8. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

6.6.9. Представитель работников Колледжа не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

6.6.10. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.6.11. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Колледжа.

6.6.12. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.6.13. Заседания Наблюдательного совета Колледжа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.6.14. Заседание Наблюдательного совета Колледжа является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.6.15. При подготовке к заседанию Наблюдательного совета Колледжа его председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае проведения заседания в форме заочного голосования.

6.6.16. Сообщение о проведении заседания Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее пяти дней до даты его проведения.

6.6.17. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

6.6.18. Каждый член Наблюдательного совета имеет право при голосовании на один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.6.19. Наблюдательный совет вправе принимать решения и путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 8 и 9 пункта 6.6.20. настоящего Устава.

6.6.20. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя или Директора Колледжа о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложений Учредителя или Директора Колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложений Учредителя или Директора Колледжа о реорганизации Колледжа или о его ликвидации;



4) предложений Учредителя или Директора Колледжа об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

5) предложений Директора Колледжа об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

7) проектов отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Колледжа, по представлению Директора Колледжа;

8) предложений Директора Колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" Колледж не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений Директора Колледжа о совершении крупных сделок;

10) предложений Директора Колледжа о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений Директора Колледжа о выборе кредитных организаций, в которых Колледж может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации.

6.6.21. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 6.6.20 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.6.22. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 6.6.20 настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 6.6.20 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Колледжа принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.6.23. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 6.6.20 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.6.24. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 6.6.20 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора Колледжа.

6.6.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 6.6.20 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.6.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 6.6.20 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом

большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.6.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 6.6.20 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

6.6.28. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Колледжа, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Колледжа.

6.6.29. По требованию Наблюдательного совета Колледжа или любого из его членов другие органы Колледжа обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Колледжа.

### **6.7. Совет руководящего состава.**

6.7.1. Совет руководящего состава Колледжа является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью Колледжа.

6.7.2. Состав Совета руководящего состава определяется приказом Директора Колледжа. В состав Совета руководящего состава входят Директор Колледжа, который является его председателем, руководители филиалов и руководители структурных подразделений.

6.7.3. Срок полномочий Совета руководящего состава – 1 (один) год.

6.7.4. Положение о Совете руководящего состава принимается действующим Советом руководящего состава и утверждается приказом Директора Колледжа.

Заседания Совета руководящего состава проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.7.5. К компетенции Совета руководящего состава относится:

- принятие решений о созыве и проведении Общего собрания работников и обучающихся;
- определение порядка проведения Общего собрания работников и обучающихся, осуществление подготовки документации и ведения Общего собрания работников и обучающихся;
- утверждение Программы развития Колледжа;
- согласование политики и целей Колледжа в области качества;
- рассмотрение вопросов соблюдения Колледжем законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- утверждение введения новых специальностей и дополнительных квалификаций;
- рассмотрение вопросов учебной работы, в том числе рабочих учебных планов и образовательных программ, принятие решений по вопросам организации учебного процесса;
- утверждение направлений распределения финансовых,



материальных и трудовых ресурсов Колледжа;

– решение вопросов развития социального партнерства и международных связей Колледжа;

– решение финансовых и хозяйственных вопросов, возникающих в деятельности Колледжа;

– решение других вопросов в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.7.6. Заседание Совета руководящего состава правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства поданных голосов решающим является голос председателя Совета руководящего состава.

6.7.7. Решения Совета руководящего состава оформляются протоколами и вступают в силу с даты их утверждения Директором Колледжа (председателем Совета).

6.7.8. Решения Совета руководящего состава по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа.

#### **6.8. Педагогический совет.**

6.8.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Колледжа.

6.8.2. Положение о работе Педагогического совета принимается Советом руководящего состава и утверждается приказом Директора Колледжа.

6.8.3. Председателем Педагогического совета является Директор Колледжа. В состав Педагогического совета входят педагогические работники Колледжа. Состав Педагогического совета утверждается приказом Директора Колледжа.

6.8.4. Открытым голосованием избирается секретарь Педагогического совета, который работает на общественных началах.

6.8.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы колледжа. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается Директором Колледжа;

6.8.6. Периодичность проведения заседания определяется планом работы Колледжа, утверждаемого Директором Колледжа, но не реже четырех раз в течение учебного года.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколами.

6.8.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

6.8.8. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов, они вступают в силу, если на заседании

присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического совета.

6.8.9. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

6.8.10. К компетенции Педагогического совета относится:

- рассмотрение и обсуждение Программы развития Колледжа;
- рассмотрение и обсуждение планов приема, учебной, методической, воспитательной и социальной работы образовательного учреждения в целом и его структурных подразделений и филиалов в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Колледжа;
- рассмотрение и анализ состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в Колледже;
- рассмотрение состояния и анализ итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева студентов;
- рассмотрение состояния и анализ итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов заведующих отделениями и других работников Колледжа;
- рассмотрение состояния и анализ итогов методической работы Колледжа, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- рассмотрение результатов деятельности учебно-методических объединений (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий);
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении и формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для всех субъектов образовательной деятельности;
- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно-правовых документов Колледжа, органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации; внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа;
- рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий



Правительства Российской Федерации, а также трудоустройства подготовленных специалистов, результатов социального партнерства, целевого обучения;

- рассмотрение материалов самообследования Колледжа при подготовке публичных докладов, материалов аккредитационной экспертизы и проверок надзорных органов.

6.8.11. Решения, принятые Педагогическим советом, носят рекомендательный характер. На основании решений Педагогического совета Директор Колледжа может издавать соответствующие приказы, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа.

### **6.9. Директор Колледжа.**

6.9.1. Единоличным исполнительным органом управления Колледжа является Директор Колледжа, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

6.9.2. Директор Колледжа осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

6.9.3. К компетенции Директора Колледжа относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

6.9.4. Директор Колледжа подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Колледжа.

6.9.5. Директор Колледжа без доверенности действует от имени Колледжа, в том числе представляет интересы Колледжа и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения; утверждает штатное расписание Колледжа; утверждает регламентирующие деятельность Колледжа локальные акты.

6.9.6. Директор имеет заместителей по вопросам, связанным с деятельностью Колледжа.

6.9.7. Компетенция заместителей Директора Колледжа устанавливается Директором Колледжа.

6.9.8. Директор Колледжа самостоятельно определяет квалификационный состав работающих, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками.

6.9.9. Директор Колледжа выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Колледжа:

- в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Колледжа, заключает договоры;

- открывает и закрывает лицевые счета Колледжа;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися

Колледжа;

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью

Колледжа;

- определяет структуру Колледжа и утверждает штатное расписание;

- издает приказы, распоряжения, утверждает положения о структурных подразделениях Колледжа, должностные инструкции, иные локальные акты Колледжа;

- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Колледжа, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- совершает от имени Колледжа сделки, заключает договоры, совершает иные юридические действия;

- обеспечивает выполнение установленного Учредителем государственного задания;

- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Колледжа в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- возглавляет Совет руководящего состава;

- обеспечивает исполнение решений Общего собрания работников и обучающихся, Совета руководящего состава и Педагогического совета;

- решает вопросы финансовой деятельности Колледжа;

- утверждает в установленном законодательством порядке план финансово - хозяйственной деятельности Колледжа,

- в рамках своей компетенции определяет приоритетные направления деятельности Колледжа;

- выдает доверенности на право представительства от имени Колледжа, в том числе доверенности с правом передоверия;

- обеспечивает работникам Учреждения своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;

- исполняет нормативные правовые акты, приказы, письма и иные указания комитета здравоохранения Волгоградской области;

- уведомляет Учредителя в письменной форме в семидневный срок с момента получения информации о конфликте интересов;

- представляет по требованию Наблюдательного совета или любого из его членов информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Колледжа;

- обеспечивает и контролирует выполнение требований правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов;



– организует своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан по вопросам деятельности Колледжа, принятие по каждому из них конкретных решений и осуществляет контроль за их выполнением;

– осуществляет иную деятельность от имени Колледжа в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.9.10. Директор Колледжа несет ответственность за:

– ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;

– несоблюдение действующего законодательства;

– непринятие мер по предупреждению коррупции в Колледже.

6.9.11. Совмещение должности Директора Колледжа с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Директор Колледжа не может исполнять свои обязанности по совместительству.

6.9.12. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет руководитель (директор) филиала, назначаемый на должность приказом Директора Колледжа из числа лиц, имеющих опыт учебной и/или организационной, руководящей работы. Руководитель филиала несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им филиала.

## 7. Обучающиеся Колледжа

7.1. К обучающимся Колледжа относятся студенты и слушатели.

7.2. Студентами являются лица, осваивающие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

7.3. Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

7.4. Обучающиеся имеют права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Колледжа.

7.5. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

7.6. Обучающиеся имеют право:

– участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через общественные объединения и органы управления Колледжем;

– бесплатно пользоваться библиотекой Колледжа, информационными ресурсами, услугами учебных, научных и других подразделений Колледжа в порядке, установленном локальными актами

Колледжа;

– обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Колледжа;

– на моральное и/или материальное поощрение по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Колледжа.

7.7. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств бюджета Волгоградской области, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом Колледжа.

7.8. Колледж имеет право устанавливать именные стипендии, пособия и другие социальные выплаты и меры социальной поддержки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от коммерческих и некоммерческих организаций и отдельных граждан, иных не запрещенных законом источников.

7.9. Обучающиеся в Колледже обязаны соблюдать требования действующего законодательства, настоящего Устава и локальных актов Колледжа.

## **8. Работники Колледжа**

8.1. К работникам относится весь персонал согласно штатному расписанию Колледжа. Соотнесение должностей работников по профессионально-квалификационным группам производится в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Право на занятие педагогической деятельностью в Колледже имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, что подтверждается документами о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.3. Условия допуска к педагогической деятельности или отказа в таком допуске определяются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Работники Колледжа имеют права и несут обязанности и ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и локальными актами Колледжа.

## **9. Имущество и финансы**

9.1. Имущество закрепляется за Колледжем на праве оперативного управления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области и является государственной собственностью

*Шавиц*



Волгоградской области.

9.2. Колледж в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

9.3. Колледж без согласия Учредителя и собственника имущества не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем и (или) собственником на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и настоящим Уставом.

9.4. Решение об отнесении имущества Колледжа к категории особо ценного имущества принимает Учредитель.

9.5. Колледж вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не предусмотрено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за Колледжем собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в порядке, установленном правовым актом Учредителя.

9.6. Колледж обязан эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность, надлежащий учет, использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

9.7. Земельные участки, необходимые для выполнения Колледжем своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

9.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

- имущество, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;
- средства, получаемые от оказания платных услуг, от иной приносящей доходы деятельности;
- субсидии из бюджета Волгоградской области;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.



9.9. Имущество и средства Колледжа отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Колледжа особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

9.10. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем и (или) собственником этого имущества или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем и (или) собственником на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Колледжа не несет ответственность по обязательствам Колледжа. Колледж не отвечает по обязательствам собственника имущества Колледжа.

9.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания в случае его утверждения осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

9.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

9.13. Крупная сделка совершается Колледжем с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов

*Степанов*



Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением установленных требований, может быть признана недействительной по иску Колледжа или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Колледжа.

Директор Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.14. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Директора Колледжа и Наблюдательный совет Колледжа об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Колледжа. Наблюдательный совет Колледжа обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Колледжа.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Колледжа, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Колледжа большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Порядок совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Колледжем работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

## 10. Локальные акты Колледжа

10.1. Колледж самостоятелен в принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и настоящим Уставом.

10.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля

*Степанов*

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также по иным вопросам деятельности Колледжа.

10.3. Локальные нормативные акты принимаются в соответствии с утвержденной Директором Колледжа процедурой "Управление документацией".

10.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение представительных органов обучающихся (при их наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

10.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с действующим законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

## **11. Международное сотрудничество**

11.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Международное сотрудничество осуществляется Колледжем на основе межгосударственных договоров, договора между государственным органом управления образованием и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также договоров, заключенных Колледжем с иностранными образовательными учреждениями, с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

## **12. Реорганизация и ликвидация Колледжа и изменение его типа**

12.1. Колледж может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

12.2. Колледж может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

12.3. Решение о реорганизации, изменении типа Колледжа, его ликвидации принимает Администрация Волгоградской области по представлению Учредителя.

12.4. Решение о реорганизации или ликвидации Колледжа допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

*Степанов*



12.5. Ликвидация Колледжа осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

12.6. При ликвидации и реорганизации Колледжа работникам Колледжа гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. При реорганизации и ликвидации Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном законодательством порядке.

12.8. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Колледжа, поступает в казну Волгоградской области.

12.9. Процедурные действия, связанные с реорганизацией и ликвидацией Колледжа, регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством и совершаются Учредителем, при этом Колледж считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

### **13. Порядок внесения изменений в Устав Колледжа**

13.1. Изменения в Устав Колледжа вносятся в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области.

13.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем.

Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области осуществляет согласование проекта изменений в Устав в случае, если изменения в Устав касаются прав и обязанностей Колледжа в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

*Славин*



ПРОШНУРОУ Н  
СКРЕПЛЕНІЕ  
Консультант

№ 16  
« 27 » 09

ИРО. МЕРКОСТОР  
Ю. 12.2  
авт. 0.0  
доп. 0.0  
доп. 0.0  
доп. 0.0

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда

наименование регистрируемого органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись № 16

№ 16 " сентябрь 2016 г.

ОГРН 1033400545782

ГРН 2163443797988

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Заместитель начальника

Должность уполномоченного лица регистрирующего органа

И. В. Жукова

И. В. Жукова

И. В. Жукова

